

Feedbackformulier Vergaderen

Beoordeelde student: Aman Treschel

Beoordelaar: Saule Westra

Klas: INFA1

Datum van invulling:
19/06/2023

Als voorzitter/deelnemer...	Laten zien: Niet__Wel	Opmerkingen / illustratie
1. heeft hij/zij de vergadering goed voorbereid.	0 0 X 0	
2. geeft hij/zij duidelijk structuur aan de bijeenkomst.	0 0 0 X	
3. leidt hij/zij de agendapunten duidelijk in	0 0 0 X	
4. rondt hij/zij de agendapunten duidelijk af met een conclusie.	0 0 0 X	
5. zorgt hij/zij ervoor dat iedereen aan het woord komt.	0 0 X 0	Als het niet nodig is om een persoon te laten praten, dan doe je dat ook niet.
6. remt hij/zij zo nodig veel- of langsprekers af.	0 0 0 0	Dit weet ik niet, omdat ik dit niet heb meegemaakt of heb gezien tijdens een vergadering.
7. houdt hij/zij oogcontact.	0 0 X 0	
8. is hij/zij opmerkzaam op de lichaamstaal van de deelnemers.	0 X 0 0	
9. spreekt hij/zij duidelijk en overtuigend.	0 0 0 X	Wanneer een moeilijk(er) begrip gebruikt wordt tijdens het spreken, dan licht je dit begrip nog even toe
10. bewaakt hij/zij de agenda en houdt hij/zij de deelnemers bij het onderwerp.	0 0 0 X	
11. houdt hij/zij de tijd in de gaten.	0 0 0 X	
12. luistert hij/zij goed	0 0 0 X	
13. vat hij/zij de bijdragen van de deelnemers goed samen	0 0 X 0	
14. vraagt hij/zij zo nodig verduidelijking	0 X 0 0	
15. geeft hij/zij de deelnemers het gevoel dat het een nuttige vergadering is	0 0 X 0	
16. geeft hij/zij de deelnemers het gevoel dat het een prettige vergadering is	0 0 0 X	

Als deelnemer ...

17. heeft hij/zij de vergadering goed voorbereid 0 0 0 X

18. is hij/zij actief bij de vergadering betrokken 0 0 0 X

19. zet hij/zij de non-verbale communicatie op een functionele manier in 0 0 0 X

20. respecteert hij/zij de agenda 0 0 0 X

21. maakt hij/zij zo nodig een punt van orde 0 0 0 0 Ik heb dit niet gezien of meegemaakt.

22. luistert hij/zij goed naar de anderen 0 0 0 X

23. vergewist hij/zij zich ervan de anderen goed begrepen te hebben 0 0 0 X Wanneer bij de rondvraag iets over een bepaald onderwerp of begrip wordt gesteld, dan geef jij hier extra toelichting bij als de voorzitter het niet lukt.

24. is hij/zij opmerkzaam op lichaamstaal van anderen 0 X 0 0

25. verwoordt hij/zij zijn punten bondig en duidelijk 0 0 X 0

26. slaagt hij/zij erin zijn/haar punt te maken / invloed uit te oefenen / zijn/haar zin te krijgen 0 0 0 X

27. weet hij/zij anderen met argumenten te overtuigen 0 0 0 X

28. draagt hij/zij bij aan een prettige sfeer 0 0 0 X

29. draagt hij/zij bij aan een goed resultaat 0 0 0 X