

**Expediente:****Federação das Associações dos Municípios da Paraíba - FAMUP****DIRETORIA-EXECUTIVA****PRESIDENTE: GEORGE JOSÉ PORCIÚNCULA PEREIRA COELHO – SOBRADO****1º VICE- PRESIDENTE: ROBERTO BANDEIRA DE MELO BARBOSA - BOM JESUS****2º VICE- PRESIDENTE: ANDRÉ LUIZ GOMES DE ARAÚJO - BOA VISTA****3º VICE- PRESIDENTE: ANNA LORENA NOBREGA – MONTEIRO****4º VICE- PRESIDENTE: EUCLIDES SÉRGIO COSTA DE LIMA JÚNIOR - BAÍA DA TRAIÇÃO****1º SECRETÁRIO: ALLAN FELIPPE BASTOS DE SOUSA - PEDRA BRANCA****2º SECRETÁRIO: BEVILACQUA MATIAS MARACAJÁ – JUAZEIRINHO****3º SECRETÁRIO: TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA – CABACEIRAS****1º TESOUREIRO: FÁBIO RAMALHO DA SILVA - LAGOA SECA****2º TESOUREIRO: LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO COSTA – ITABAIANA****CONSELHO FISCAL****EFETIVOS****RONALDO R. DE QUEIROZ – GURIÃO****JOSÉ ALEXANDRE DE ARAÚJO - SANTA LUZIA****JOYCE RENALLY FELIX NUNES - DUAS ESTRADAS****CLÁUDIA MACÁRIO LOPES – QUIXABA****MARIA RODRIGUES DE ALMEIDA FARIAS – ALAGOINHA****SUPLENTES****AGUIFAILDO LIRA DANTAS - FREI MARTINHO****ROSALBA GOMES DA NÓBREGA - SÃO JOSÉ DO BONFIM****JOAQUIM HUGO VIEIRA CARNEIRO - RIACHO DOS CAVALOS****JOSÉ BENICIO DE ARAÚJO NETO – PILAR****DIOGO RICHELLI ROSAS - NOVA OLINDA**

O Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DA**  
**PARAÍBA - FAMUP**

**SECRETARIA EXECUTIVA**  
**RESOLUÇÃO 001/2022**

CONSIDERANDO a defasagem dos valores referentes às diárias destinadas a ressarcir as despesas de deslocamento realizadas pelos servidores e prestadores de serviços da FAMUP,

Resolve:

Art. 1º - O Presidente, Diretores, Membros do Conselho Fiscal, Funcionários e Prestadores de Serviços, fazem jus as diárias por afastamento do território da Sede da FAMUP, a serviço, com valores fixados no ANEXO I desta Resolução.

Art. 2º - As diárias serão pagas antes dos respectivos afastamentos da sede da FAMUP, com base em autorização do Presidente, ou por quem seja por ele delegado, onde deverá ser especificada a finalidade da viagem e o período de ausência.

Parágrafo 1º - As diárias previstas nesta Resolução não poderão ser concedidas para quem se desloca a serviço, para distancia inferior a 30 km (trinta quilômetros) da sede da FAMUP.

Parágrafo 2º - O valor da diária será paga no valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da fixada na Tabela antes referida, desde que não haja pernoite.

Parágrafo 3º - Quando qualquer membro da Diretoria ou Conselho Fiscal, servidor ou prestador de serviços, representar o superior hierárquico, o valor da diária será calculado com base no que deveria ser pago ao superior hierárquico.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data da aprovação pela reunião da Diretoria.

João Pessoa, 23 de agosto de 2022.

**GEORGE JOSÉ PORCIÚNCULA PEREIRA COELHO**

Presidente da FAMUP

**Publicado por:**

Wamberto Santos Ferreira

**Código Identificador:**A09F1233

**SECRETARIA EXECUTIVA**  
**EXTRATO DO RESULTADO DA AGE**

A **Famup** – Federação das Associações de Municípios da Paraíba torna público o resultado da Assembléia Geral Extraordinária – **AGE** do dia 23/08/2022 informando que foi alterado o Estatuto com um total de **47 (quarenta e sete)** votos favoráveis.

João Pessoa-PB, 24 de agosto de 2022.

**PEDRO DANTAS MELO**

Secretário Executivo

**GEORGE JOSÉ PORCIÚNCULA PEREIRA COELHO**

Presidente

**Publicado por:**

Wamberto Santos Ferreira

**Código Identificador:**F868C17E

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**MUNICÍPIO DE CAAPORÃ**

**LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DE CONTRATOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº**  
**00027/2022**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE INFORMÁTICA (INSUMOS) CONFORME DEMANDA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAAPORÃ. **FUNDAMENTO LEGAL:** Pregão Presencial Nº 00027/2022. **DOTAÇÃO:** Recursos Próprios do Município de Caaporã: 02.010–GABINETE DO PREFEITO 02010.04.122.2005.2002 – MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.020–PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO 02020.04.062.2005.2027 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROJUR 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.030–SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E

GESTÃO DE PESSOAS 02030.04.122.2005.3017 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. ADMINISTRAÇÃO E 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.040–SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO 02040.04.122.2005.2922 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇA 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.051–FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS 02051.10.122.2005.2947 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02051.10.301.1012.2073 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.600 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.601 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02051.10.301.1012.2955 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SA 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.600 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.601 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02051.10.301.1013.1083 – AQUISIÇÃO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA AS UNIDADE 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.601 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02051.10.302.1014.2174 – ATIVIDADES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE HOSPITALAR 3.3.90.30.00.00.600 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.601 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.060–SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, DESENVOLVIM. URBANO E 02060.04.122.2005.2161 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DO MEIO AMBIENTE 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.070–SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 02070.12.122.2005.1935 – AQUISICAO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA A SECRETAR 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.569 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1002.1018 – AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA AS UNIDADE 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.540 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.569 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.2035 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PDDE NAS ESCOLAS 3.3.90.30.00.00.551 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.551 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.2185 – MANUTENÇÃO DAS SALAS P/ LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.2943 – EXECUÇÃO DE AÇÕES DO PROG. SALÁRIO EDUCAÇÃO – QSE 3.3.90.30.00.00.550 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.550 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.2959 – MAN. ATIV. ENS. FUNDAMENTAL – COMPL. VAAF FEB 30% 3.3.90.30.00.00.541 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.541 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.2961 – MAN. ATIV. ENS. FUNDAMENTAL – COMPL. VAAT FEB 30% 3.3.90.30.00.00.542 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.542 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.3001 – AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE I 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.540 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.550 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.1005.3006 – EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE OUTROS

PROGRAMAS DO FNDE 3.3.90.30.00.00.569 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.569 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.361.2005.2176 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.599 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.599 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02070.12.365.1004.1920 – AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS PAR 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.540 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.569 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.080–SECRETARIA DE DESENV. HUMANO E INCLUSÃO SOCIAL 02080.08.244.2005.2013 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE DESENVOLVIMEN 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.660 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02080.08.244.2005.2046 – MANUTENCAO DO CONSELHO TUTELAR E DEMAIS CONSELHOS 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.081–FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS 02081.08.244.3001.2953 – MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIME 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02081.08.244.3001.3019 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02081.08.244.3001.3042 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA CRIANÇA FELI 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.660 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02081.08.244.3002.2982 – MAN. DOS SERV. DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL – CREAS 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.660 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02081.08.244.3003.2915 – GESTÃO DO BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO – IGD–BOL 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.660 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02081.08.244.3003.2954 – GESTÃO E FORTALECIMENTO DO DO SUAS – IGD–SUAS 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 3.3.90.30.00.00.660 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.660 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.090–SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS 02090.15.122.2005.2014 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE INFRAES 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02090.15.451.1031.1062 – AQUISIÇÃO DE MAQUINAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS P 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 4.4.90.52.00.00.700 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.100–SECRETARIA DE JUVENTUDE, CULTURA, TURISMO E EVENTO 02100.13.122.2005.2009 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DA JUVENTUDE, CU 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.110–SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA 02110.20.122.2005.2920 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE

AGRICULTURA 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.120-SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER 02120.27.812.2005.1166 – AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA A SEMEL 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02120.27.812.2005.3018 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTE 3.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.130-SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO, TRANSPARÊNCIA E OU 02130.04.124.2005.2919 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONTR. INTERNO, TRANS 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 02.140-SECRETARIA DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL E POLÍTICA 02140.04.122.2005.2156 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ARTICULAÇÃO 13.3.90.30.00.00.500 MATERIAL DE CONSUMO 4.4.90.52.00.00.500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE. **VIGÊNCIA:** até o final do exercício financeiro de 2022. **PARTES CONTRATANTES:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAAPORÃ E AS EMPRESAS: **COMERCIAL NORTE NORDESTE LTDA** - CNPJ nº 15.114.641/0001-44 - CT Nº 00138/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 22.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 12.275,30 (DOZE MIL DUZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E TRINTA CENTAVOS); **ED COMERCIO SERVICOS E LOCACOES LTDA** - CNPJ nº 26.995.037/0001-90 - CT Nº 00139/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 22.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 31.395,00 (TRINTA E UM MIL E TREZENTOS E NOVENTA E CINCO REAIS); **LICITAR COMERCIO E SERVICO EIRELI** - CNPJ nº 36.544.770/0001-42 - CT Nº 00140/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 22.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 64.150,00 (SESSENTA E QUATRO MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS); **MARIA JOSE FREIRES DA SILVA DIAS** - CNPJ nº 42.092.696/0001-73 - CT Nº 00141/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 22.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 75.607,00 (SETENTA E CINCO MIL E SEISCENTOS E SETE REAIS) e **P D S DE ALMEIDA** - CNPJ nº 45.088.720/0001-99 - CT Nº 00142/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 22.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 13.320,00 (TREZE MIL E TREZENTOS E VINTE REAIS).

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Zioreth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**37ED729C

### LICITAÇÃO

#### EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00029/2022

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MAQUINA AGRICOLA PARA O MUNICÍPIO DE CAAPORÃ. **FUNDAMENTO LEGAL:** Pregão Presencial Nº 00029/2022. **DOTAÇÃO:** 02.110-SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA 02110.20.122.2005.2920 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE AGRICULTURA 4.4.90.52.00.00.500- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE ESSAS DOTAÇÕES PODERÃO SOFRER ALTERAÇÕES. **VIGÊNCIA:** até o final do exercício financeiro de 2022. **PARTES CONTRATANTES:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAAPORÃ E A EMPRESA: DAFONTE VEICULOS, TRATORES, PECAS E SERVICOS LTDA - CNPJ nº 02.830.307/0004-98 - CT Nº 00143/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 24.08.2022 – VALOR DO CONTRATO: R\$ 248.300,00 (DUZENTOS E QUARENTA E OITO MIL E TREZENTOS REAIS).

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Zioreth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**2A43475A

### LICITAÇÃO

#### EXTRATO DE CONTRATO - DISPENSA Nº DP00038/2022

**OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENTE DE INTEGRAÇÃO PARA RECRUTAR, SELECIONAR ATRAVÉS DE PROCESSOS SELETIVOS PERIÓDICOS E ADMINISTRAR A CONTRATAÇÃO DE 35 VAGAS DE ESTÁGIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAAPORÃ. **FUNDAMENTO LEGAL:** Dispensa de Licitação nº DV00038/2022. **DOTAÇÃO:** Recursos Próprios do Município de Caaporã: 02.030-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS 02030.04.122.2005.3017 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. ADMINISTRAÇÃO E 3.3.90.39.00.00.500 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA. **VIGÊNCIA:** até 25/07/2023. **PARTES CONTRATANTES:** Prefeitura Municipal de Caaporã e a empresa: CENTRO DE INTEGRACAO EMPRESA ESCOLA CIEE – CNPJ: 61.600.839/0001-55 - CT Nº 00082/2022 – DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 25.07.2022- VALOR: R\$ 16.380,00 (DEZESSEIS MIL E TREZENTOS E OITENTA REAIS).

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Zioreth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**D669AF24

### LICITAÇÃO

#### AVISO DE CANCELAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00016/2022

A Pregoeira Oficial comunica o cancelamento da sessão pública das 10:00hs do dia 26 de Agosto de 2022, destinada ao recebimento das propostas relativas ao Pregão Presencial nº 00016/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE FROTA. Justificativa: Conforme solicitação da Secretaria demandante, para correção do Termo de Referência. Logo após a devida correção será agendada nova data para realização do certame. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no seguinte endereço - Rua Salomão Veloso, 49 - Centro - Caaporã - PB.Telefone: (83) 3113-8200. E-mail: licitacaocaaporã2017@gmail.com.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**KALINNA HELEN FERREIRA FRANCO BORGES**

Pregoeira Oficial

**Publicado por:**

Zioreth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**3A1482E6

### LICITAÇÃO

#### TERMO DE ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00013/2022 DESPACHO Nº IN 00013/2022-01

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais, R E S O L V E:

ADJUDICAR o objeto da Inexigibilidade de licitação nº IN00013/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DE "CESAR XOTE 10", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com base nos elementos constantes do processo correspondente, a:

EMPRESA: SANTANA DE MELO REPRESENTACOES E EMPREENDIMENTOS EIRELI.  
CNPJ: 23.268.366/0001-41.  
VALOR: R\$ 10.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Zioreth Ribeiro Placido Castro  
**Código Identificador:**3EC7BE48

**LICITAÇÃO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00013/2022 DESPACHO Nº IN 00013/2022**

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

RATIFICAR o processo de Inexigibilidade de Licitação nº IN00013/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DE "CESAR XOTE 10", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação de:  
EMPRESA: SANTANA DE MELO REPRESENTACOES E EMPREENDIMENTOS EIRELI.  
CNPJ: 23.268.366/0001-41.  
VALOR: R\$ 10.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Zioreth Ribeiro Placido Castro  
**Código Identificador:**06E24621

**LICITAÇÃO**  
**GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00013/2022 DESPACHO Nº IN 00013/2022-02**

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

DESIGNAR as servidoras Heloíse Marie S. Oliveira, Secretária, como **Gestora** e Tayza Lima Monteiro, Chefe de Gabinete, para **Fiscal** do contrato decorrente da Inexigibilidade de Licitação nº IN00013/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DE "CESAR XOTE 10", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com as atribuições nos termos da norma vigente, especialmente para acompanhar (Gestor) e para fiscalizar (Fiscal) a execução do referido contrato.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Zioreth Ribeiro Placido Castro  
**Código Identificador:**D390DD20

**LICITAÇÃO**  
**TERMO DE ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00014/2022 DESPACHO Nº IN 00014/2022-01**

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

ADJUDICAR o objeto da Inexigibilidade de licitação nº IN00014/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DA BANDA "GLICIO LEE", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com base nos elementos constantes do processo correspondente, a:  
EMPRESA: ABEL DOS SANTOS DIAS LTDA.  
CNPJ: 08.855.763/0001-26.  
VALOR: R\$ 30.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Zioreth Ribeiro Placido Castro  
**Código Identificador:**2E74174A

**LICITAÇÃO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00014/2022 DESPACHO Nº IN 00014/2022**

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

RATIFICAR o processo de Inexigibilidade de Licitação nº IN00014/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DA BANDA "GLICIO LEE", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação de:  
EMPRESA: ABEL DOS SANTOS DIAS LTDA.  
CNPJ: 08.855.763/0001-26.  
VALOR: R\$ 30.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Zioreth Ribeiro Placido Castro  
**Código Identificador:**3C982323

**LICITAÇÃO**  
**GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00014/2022 DESPACHO Nº IN 00014/2022-02**

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

DESIGNAR os servidores Heloíse Marie S. Oliveira, Secretária, como **Gestor** e Tayza Lima Monteiro, Chefe de Gabinete, para **Fiscal** do contrato decorrente da Inexigibilidade de Licitação nº IN00014/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA APRESENTAÇÃO ARTISTICA DA BANDA "GLICIO LEE", COM APRESENTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA, DURANTE O 2º FESTIVAL DO CARANGUEIJO DESTE MUNICÍPIO, NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2022; com as atribuições nos termos da norma vigente, especialmente para

acompanhar (Gestor) e para fiscalizar (Fiscal) a execução do referido contrato.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Ziareth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**8CEDBAB0

#### LICITAÇÃO

#### TERMO DE ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00015/2022 DESPACHO Nº IN 00015/2022-01

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

ADJUDICAR o objeto da Inexigibilidade de licitação nº IN00015/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LICENÇA DE USO DE "PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA E ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA GESTÃO SUAS EM PLATAFORMA WEB E MOBILE CONTEMPLANDO FORMAÇÃO CONTINUADA, INFORMATIZAÇÃO E CONEXÃO ENTRE PROFISSIONAIS DO SUAS", SOLICITAÇÃO FEITA PELA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E INCLUSÃO SOCIAL DESTE MUNICÍPIO; com base nos elementos constantes do processo correspondente, a:

EMPRESA: JUNGLE CONSULTORIA E SOLUCOES SOCIAIS LTDA.

CNPJ: 08.582.479/0001-23.

VALOR: R\$ 35.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Ziareth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**7D9B25F3

#### LICITAÇÃO

#### TERMO DE RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00015/2022 DESPACHO Nº IN 00015/2022

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

RATIFICAR o processo de Inexigibilidade de Licitação nº IN00015/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LICENÇA DE USO DE "PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA E ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA GESTÃO SUAS EM PLATAFORMA WEB E MOBILE CONTEMPLANDO FORMAÇÃO CONTINUADA, INFORMATIZAÇÃO E CONEXÃO ENTRE PROFISSIONAIS DO SUAS", SOLICITAÇÃO FEITA PELA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E INCLUSÃO SOCIAL DESTE MUNICÍPIO; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação de:

EMPRESA: JUNGLE CONSULTORIA E SOLUCOES SOCIAIS LTDA.

CNPJ: 08.582.479/0001-23.

VALOR: R\$ 35.000,00.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Ziareth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**DB7C3090

#### LICITAÇÃO

#### GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00015/2022 DESPACHO Nº IN 00015/2022-02

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso de suas atribuições legais,  
**R E S O L V E:**

DESIGNAR as servidoras Fheylaine de Cássia Ferrer, Secretária, como **Gestora** e Ruana Gomes de Souza, Assistente Administrativo, para **Fiscal** do contrato decorrente da Inexigibilidade de Licitação nº IN00015/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LICENÇA DE USO DE "PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA E ACOMPANHAMENTO PERMANENTE DA GESTÃO SUAS EM PLATAFORMA WEB E MOBILE CONTEMPLANDO FORMAÇÃO CONTINUADA, INFORMATIZAÇÃO E CONEXÃO ENTRE PROFISSIONAIS DO SUAS", SOLICITAÇÃO FEITA PELA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E INCLUSÃO SOCIAL DESTE MUNICÍPIO; com as atribuições nos termos da norma vigente, especialmente para acompanhar (Gestor) e para fiscalizar (Fiscal) a execução do referido contrato.

Publique-se e cumpra-se.

Caaporã - PB, 24 de Agosto de 2022.

**CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Ziareth Ribeiro Placido Castro

**Código Identificador:**3CCFB7ED

#### ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE CABACEIRAS

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO LEI COMPLEMENTAR Nº 003

**LEI COMPLEMENTAR nº 003, DE 23 DE AGOSTO DE 2022, À LEI COMPLEMENTAR Nº 06, DE 2 / 10 / 2017, QUE DISPÕE SOBRE O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS.**

Dispõe sobre alterações na Lei Complementar nº 06, de 2 / 10 / 2017, que dispõe sobre o Código Tributário do Município de Cabaceiras, especificamente na Subseção IV – Das Isenções e define outras providências correlatas.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS. Faça saber que a Câmara aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei:**

**Art. 1º** A Subseção IV constante na Lei Complementar nº 06 / 2017, que dispõe sobre o Código Tributário do Município, passa a vigorar com a inclusão do artigo abaixo discriminado:

Art. 55. Ficam isentos do pagamento do pagamento do I P T U:

**I -** ..... ; e,

**II -** ..... .

“ **Art. 55 – A.** Ficam os proprietários de imóveis ou cônjuges, cadastrados em programas de complementação de renda em âmbito federal ou estadual ou municipal, isentos do pagamento integral do I P T U, tendo o direito à incidência de desconto anual de 50% ( cinquenta por cento ), desde que atendam, anualmente, aos requisitos, de forma cumulativa, conforme abaixo discriminado:

**I** – se enquadrem como famílias com renda per capita igual ou inferior a meio salário mínimo, regularmente cadastrados em programas de complementação de renda;  
**II** – que residam há pelo menos 02 ( dois ) anos no Município; e,  
**III** – que possuam ao menos um filho ( a ) menor de idade.

§ 1º No caso de famílias com crianças de 0 a 6 anos, os beneficiários deverão apresentar o cartão de vacinação devidamente atualizado.

§ 2º No caso de famílias com crianças e adolescentes, os beneficiários deverão apresentar comprovação de matrícula nas unidades escolares de ensino.

§ 3º No caso de beneficiárias gestantes deverão comprovar estar em dia com o acompanhamento pré - natal.

“ **Art. 55 – B.** As concessões de Isenções Fiscais, objeto desta Lei, serão efetuadas mediante apresentação, pelo contribuinte de requerimento anual ao Secretário de Finanças, em formulário próprio disponibilizado pelo Órgão competente do Município, desde que apresentem as comprovações abaixo elencadas:

**I** – cópia do documento que comprove a titularidade do imóvel;  
**II** – cópia do comprovante de beneficiário do Programa “Auxílio Brasil”;  
**III** - cópia do comprovante de endereço;  
**IV** - cópia dos documentos pessoais ( CPF, RG, Título Eleitoral ); e,  
**V** - cópia xerográfica da documentação do CPF e RG dos menores de idade, cartão de vacinação, matrícula escolar e acompanhamento pré natal.

**Parágrafo único.** As isenções serão obrigatoriamente canceladas quando:

**I** – verificada a inobservância dos requisitos para a sua concessão; e,  
**II** - extinguirem –se as razões e as circunstâncias que a motivaram.

**Art. 2º** Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado expedir, em caso de necessidade e no que couber, Decreto regulamentador para os fins específicos desta Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2023.

Cabaceiras, 23 de agosto de 2022; 187 anos de Emancipação Política.

**Publique – se e cumpra – se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**  
 Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
 José Djanilson Galdino de Farias  
**Código Identificador:**84FA2310

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**LEI Nº 1.081, DE 23 DE AGOSTO DE 2022.**

**LEI nº 1.081, DE 23 DE AGOSTO DE 2022.**

Dispõe sobre denominação de Espaço Público ou via Pública, a ser definida, nesta Cidade.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS. Faça saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei:**

**Art. 1º** Fica denominado(a) de **EDSON SOUZA DUARTE**, um **Espaço Público ou Via Pública**, a ser definida, nesta Cidade.

**Art. 2º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Cabaceiras, 23 de agosto de 2022; 187 anos de Emancipação Política.

**Publique - se e cumpra - se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**  
 Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
 José Djanilson Galdino de Farias  
**Código Identificador:**3A97737A

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 986, DE 19 DE AGOSTO DE 2022.**

**PORTARIA nº 986, DE 19 DE AGOSTO DE 2022.**

Dispõe sobre denominação de Rua Projetada, situada na sede do Município, aprovada por meio da Lei nº 355 / 1984.

**O Prefeito Constitucional do Município de Cabaceiras, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e, em consonância ainda com a Lei nº 355, de 24 de dezembro de 1984,**

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Fica denominada de **DOUTOR OCTÁVIO AMORIM**, a Rua Projetada localizada na sede do Município, especificamente a que se limita com a saída da Rua Roliúde Nordestina até a Rua José de Farias Filho.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

**Publique - se e cumpra - se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**  
 Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
 José Djanilson Galdino de Farias  
**Código Identificador:**3C57DD05

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 987, DE 19 DE AGOSTO DE 2022.**

**PORTARIA nº 987, DE 19 DE AGOSTO DE 2022.**

Dispõe sobre denominação de Rua Projetada, situada na sede do Município, aprovada por meio da Lei nº 351 / 1984.

**O Prefeito Constitucional do Município de Cabaceiras, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e, em consonância ainda com a Lei nº 351, de 24 de dezembro de 1984,**

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Fica denominada de **JOSEFA DA COSTA RAMOS**, a Rua Projetada localizada na sede do Município, especificamente a que se limita com a saída da Rua Severino José de Farias Filho até o terreno pertencente ao patrimônio particular do Sr. Onildo de Almeida Castro.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

**Publique - se e cumpra - se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**  
 Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
 José Djanilson Galdino de Farias  
**Código Identificador:**8A87CCA7

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DECRETO Nº 346, 22 DE AGOSTO DE 2022.**

**DECRETO Nº 346, 22 DE AGOSTO DE 2022.**

Dispõe sobre a prorrogação do prazo constante na Lei nº 1.063 / 2022, que aborda sobre a implementação do Programa de Recuperação Fiscal ( REFIZ 2022 )

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais constantes no Art. 64, VII da Lei Orgânica, bem como na Lei nº 1.063, de 17 de maio de 2022, que dispõe sobre a implementação do Programa REFIZ – 2022,**

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Fica prorrogado o prazo para adesão ao **PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO FISCAL (REFIS 2022)**, destinado a promover a regularização de créditos do Município, decorrentes de débitos de contribuintes, relativos ao Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU, registrados em Dívida Ativa.

**Parágrafo único.** Para efeito do caput deste artigo, o prazo previsto para se encerrar no próximo dia 17 de setembro, fica, de forma antecipada, prorrogado por mais 60 ( sessenta ) dias, após a mencionada data de expiração.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de publicação.

Cabaceiras, 22 de agosto de 2022; 187 anos de Emancipação Política.

**Publique - se e cumpra - se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

José Djanilson Galdino de Farias

**Código Identificador:**2BD1170C

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DECRETO Nº 347 / 2022, DE 19 DE AGOSTO DE 2022.**

**DECRETO Nº 347 / 2022, de 19 de Agosto de 2022.**

Abre Crédito SUPLEMENTAR para o fim que especifica e da outras providências.

O Prefeito Constitucional do Município de CABACEIRAS, Estado da Paraíba no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, bem como fundamentado pela Lei Orçamentária Municipal Nº 1035, de 29 de Outubro de 2021, combinado com o artigo 43, inciso I da Lei Federal 4.320/64.

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Fica Aberto ao Orçamento do Município um Crédito SUPLEMENTAR no valor de R\$ 63.938,00 (Sessenta e Três Mil e Novecentos e Trinta e Oito Reais), para reforçar as dotações abaixo discriminadas:

1.01.01 CAMARA MUNICIPAL

01.031.1001.2001 MANTER AS ATIVIDADES DA CAMARA MUNICIPAL

3.1.90.13.01 OBRIGAÇÕES PATRONAIS

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 28.695,00

3.3.90.35.01 SERVIÇOS DE CONSULTORIA

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 22.305,00

3.3.90.39.01 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 12.938,00

TOTAL ..... 63.938,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES ..... 63.938,00

**Art. 2º** Para fazer face as despesas decorrentes deste Decreto contará o Poder Executivo com a anulação das seguintes dotações).

1.01.01 CAMARA MUNICIPAL

01.031.1001.1002 CONST/REF/ AMPL. DO PREDIO DA CAMARA MUNICIPAL

4.4.90.51.01 OBRAS E INSTALAÇÕES

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 22.305,00

4.4.90.51.01 OBRAS E INSTALAÇÕES

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 28.695,00

01.031.1001.2001 MANTER AS ATIVIDADES DA CAMARA MUNICIPAL

3.3.90.33.01 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 4.140,00.

3.3.90.47.01 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 6.728,00

3.3.90.92.01 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

500 RECURSOS ORDINÁRIOS ..... 2.070,00

TOTAL ..... 63.938,00

TOTAL DAS ANULAÇÕES..... 63.938,00

**Art. 3º** Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Cabaceiras, 19 de Agosto de 2022.

**Publique – se e cumpra – se.**

**TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

José Djanilson Galdino de Farias

**Código Identificador:**5BA77773

**ESTADO DA PARAÍBA  
MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO**

**GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DE CONTRATO**

**INSTRUMENTO:** CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0205/2022 – PMC

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MÉDICOS PARA DIVERSAS ESPECIALIDADES VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB.

**PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO DIRETA:** CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 0001/2022; INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0020/2022 – PMC;

**DOTAÇÃO:** Unidade Orçamentária:  
06.000 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
06.001 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Classificação:

10 301 1012 2028 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE

10 301 1012 2030 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - OUTROS PROGRAMAS DO SUS

10 301 1012 2031 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - BLOCO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA - RECURSOS PRÓPRIOS



10 302 1012 2032 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - BLOCO ATENÇÃO ESPECIALIZADA-MAC - SUS - CEO- CAPS- CER-SAMU- UPA

10 302 1012 2033 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - BLOCO ATENÇÃO ESPECIALIZADA-MAC - RECURSOS PRÓPRIOS

10 301 1012 2036 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - BLOCO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA - SUS- NAS- PMAQ- SAÚDE DA FAMÍLIA ACADEMIA DE SAÚDE- ACS-SAÚDE BUCAL

Elemento de despesa:

000403 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

**VIGÊNCIA:** DE 19/08/2022 A 19/08/2023

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB, CNPJ nº 08.943.227/0001-82

**CONTRATADO:** ISRAEL SANTOS DE FIGUEIREDO - ME - CNPJ: 41.982.957/0001-68

**VALOR TOTAL ESTIMADO:** R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais).

**Publicado por:**

Ilo Istênio Tavares Ramalho

**Código Identificador:**38A8F7DF

### GABINETE DO PREFEITO TERMO DE RATIFICAÇÃO

#### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0020/2022

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, com base nas informações constantes no CHAMAMENTO PÚBLICO: 0001/2022 e na INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0020/2022, embasado na solicitação inicial e termo de referência do setor demandante, e no Parecer da Procuradoria Geral do Município, em cumprimento aos termos da Lei federal Nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, RATIFICO e ADJUDICO o objeto em favor de: ISRAEL SANTOS DE FIGUEIREDO - ME, CNPJ: 41.982.957/0001-68, pelo valor total R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais), objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MÉDICOS PARA DIVERSAS ESPECIALIDADES VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB, em consequência, fica convocada a proponente para assinatura do instrumento de contrato, nos termos do Art. 64, caput, do citado diploma legal.

CONCEIÇÃO - PB, 19 de Agosto de 2022.

**Publicado por:**

Ilo Istênio Tavares Ramalho

**Código Identificador:**86374FA5

### GABINETE DO PREFEITO LEI MUNICIPAL Nº 675/2020

DISPÕE SOBRE A MUDANÇA DA RUA PRESIDENTE JOÃO PESSOA PARA DENOMINAR-SE RUA Dr. ANTÔNIO MARTILDES LEITE.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB**, no uso de suas atribuições legais, em especiais o contido na Lei Orgânica do Município, FAZ SABER, que a Câmara Municipal, aprovou em 30/06/2020, e ele SANCIONA e PROMULGA a seguinte lei.

Art. 1º - A atual, Rua Presidente João Pessoa, localizada no Centro da Cidade de Conceição, passa a denominar-se RUA Dr. ANTÔNIO MARTILDES LEITE.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução desta lei correrão à conta de dotações próprias consignadas no orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Conceição-PB, 08 de setembro de 2020.

**JOSÉ IVANILSON SOARES DE LACERDA**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Ilo Istênio Tavares Ramalho

**Código Identificador:**661C6C53

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO AVISO DE LICITAÇÕES

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0044/2022. OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO E ELÉTRICO (COMPLEMENTAÇÃO) PARA TODAS AS SECRETARIAS, ÓRGÃOS E PROGRAMAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO – PB. **ENDEREÇO ELETRÔNICO ONDE SERÁ REALIZADO O PREGÃO:** WWW.PORTALDECOMPRASPUBLICAS.COM.BR.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** A PARTIR DO DIA 29/08/2022, ÀS 14H00MIM; **ENCERRAMENTO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** 09/09/2022, ÀS 08H59MIM; **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 09/09/2022 ÀS 09H00MIM; **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 09/09/2022 ÀS 09H10MIM. O EDITAL E SEUS ANEXOS PODERÃO SER OBTIDOS NOS SEGUINTE ENDEREÇOS: WWW.PORTALDECOMPRASPUBLICAS.COM.BR E <http://conceicao.pb.gov.br/acesso-a-informacao/licitacoes>.

CONCEIÇÃO/PB, 24 DE AGOSTO DE 2022.

**FIDEL FERREIRA LEITE**

Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**

Ilo Istênio Tavares Ramalho

**Código Identificador:**46182286

### ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE CONDADO

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE REPETIÇÃO DE LICITAÇÃO – NOVA SESSÃO PÚBLICA

#### AVISO DE REPETIÇÃO DE LICITAÇÃO – NOVA SESSÃO PÚBLICA

##### PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 00034/2022

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO para aquisição de medicamentos, com fornecimento parcelado, destinados à manutenção da farmácia básica do município de Condado. Data e Local: 06 de Setembro de 2022 às 10:00 horas, na sala de Reuniões da CPL, Rua Padre Amâncio Leite, 395 - Centro – Condado/PB. O edital está disponível no Portal Oficial do Município: <http://www.condado.pb.gov.br> e no Mural de Licitação no Portal do Tribunal de Contas do Estado da Paraíba: <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>.

Condado-PB, 24 de Agosto de 2022.

**KALLIANY MICHELLE LEITE DOS SANTOS**

Pregoeira Oficial

**Publicado por:**

Francisca Lidiane Alves da Silva

**Código Identificador:**E533FFDD

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 00035/2022

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO para serviços de exames de ultrassonografia, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do município de Condado. Data e Local: 06 de Setembro de 2022 às 09:00 horas, na sala de Reuniões da CPL, Rua Padre Amâncio Leite, 395 - Centro – Condado/PB. O edital está disponível no Portal Oficial



do Município: <http://www.condado.pb.gov.br> e no Mural de Licitação no Portal do Tribunal de Contas do Estado da Paraíba: <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>.

Condado-PB, 24 de Agosto de 2022.

**KALLIANY MICHELLE LEITE DOS SANTOS**

Pregoeira Oficial

**Publicado por:**

Francisca Lidiane Alves da Silva

**Código Identificador:**ED009071

**GABINETE DO PREFEITO**  
**HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº**  
**00034/2022**

Nos termos do relatório final apresentado pela Pregoeira Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial SRP nº 00034/2022, que objetiva: REGISTRO DE PREÇO para aquisição de medicamentos, com fornecimento parcelado, destinados à manutenção da farmácia básica do município de Condado; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório: **Licitação Deserta**.

Condado - PB, 22 de Agosto de 2022

**MARCELO BEZERRA DANTAS DE SÁ**

Prefeito

**Publicado por:**

Francisca Lidiane Alves da Silva

**Código Identificador:**14B56A8C

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**MUNICÍPIO DE JERICÓ**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**RESULTADO FASE PROPOSTA - TOMADA DE PREÇOS Nº**  
**00004/2022**

OBJETO: Contratação de empresa para execução dos serviços de construção de quadra poliesportiva descoberta no sítio malhadinha, conforme planilha e anexo do Edital. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: CONSTRUMAX CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA - Valor: R\$ 358.072,00. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Praça Frei Damião, S/N - Centro - Jericó - PB, no horário das 07:30 as 11:30 e das 13:30 as 17:00 horas dos dias úteis. Telefone: (083) 34351089. E-mail: [licitajerico@yahoo.com.br](mailto:licitajerico@yahoo.com.br).

Jericó - PB, 24 de Agosto de 2022

**GENEBALDO DE OLIVEIRA FORMIGA**

Presidente da Comissão

**Publicado por:**

Francisco Aroldo Pereira Muniz

**Código Identificador:**71C84F00

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**MUNICÍPIO DE LIVRAMENTO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº**  
**008/2022**

O Prefeito do Município de Livramento, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, **Resolve:** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Tomada de Preços nº 008/2022**, que objetiva: Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na Reforma e Ampliação da Escola João Pereira Filho (Zona Rural) Livramento-PB, conforme Convênio (SEECT-PB) Nº 221/2021; com base nos elementos constantes do processo

correspondente, os quais apontam como proponente(s) vencedor(es): **Pessoa jurídica:** Ventura & Leite Serviços de Engenharia Ltda, CNPJ: 37.261.300/0001-34, Rua Amelia Virginio da Silva, Nº 210, Santo Antonio, Livramento-PB. Desta forma, o valor total homologado é de R\$ **263.565,77** (duzentos e sessenta e três mil, quinhentos e sessenta e cinco reais, setenta e sete centavos).

Publique-se e cumpra-se.

Livramento-PB, 24 de agosto de 2022.

**ERNADES BARBOZA NÓBREGA -**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**06385A62

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**TERMO DE ADJUDICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº**  
**008/2022**

O Prefeito do Município de Livramento, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, **Resolve:** Adjudica o resultado da licitação, modalidade **Tomada de Preços nº 008/2022**, que objetiva: Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na Reforma e Ampliação da Escola João Pereira Filho (Zona Rural) Livramento-PB, conforme Convênio (SEECT-PB) Nº 221/2021; com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponente(s) vencedor(es): **Pessoa jurídica:** Ventura & Leite Serviços de Engenharia Ltda, CNPJ: 37.261.300/0001-34, Rua Amelia Virginio da Silva, Nº 210, Santo Antonio, Livramento-PB. Desta forma, o valor total adjudicado é de R\$ **263.565,77** (duzentos e sessenta e três mil, quinhentos e sessenta e cinco reais, setenta e sete centavos).

Publique-se e cumpra-se.

Livramento-PB, 24 de agosto de 2022.

**ERNADES BARBOZA NÓBREGA -**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**B6D203F1

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA POR VALOR Nº**  
**DV013/2022**

O Prefeito do Município de Livramento, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, **Resolve:** **Ratificar** o processo da Dispensa de Licitação nº DV013/2022, que objetiva: Contratação de pessoa jurídica para prestar o fornecimento de forma parcelada de frutas e verduras, destinados a atender as necessidades das diversas secretarias deste município durante o exercício de 2022, conforme termo de referência; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação da pessoa jurídica: Demetruz Bernardino de Farias-ME, CNPJ Nº 39.249.093/0001-28, com o valor total de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Publique-se e cumpra-se.

Livramento-PB, 01 de agosto de 2022.

**ERNADES BARBOZA NÓBREGA**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**0D2BA8F4

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº**  
**DV015/2022**

O Prefeito do Município de Livramento, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, resolve: **Ratificar** o processo da Dispensa de Licitação nº DV015/2022 (Processo Administrativo Nº 063/202), que objetiva Contratação direta de uma pessoa jurídica para prestar de serviços de mão de obra especializada na formulação de PLANTA GENÉRICA DE VALORES, Serviço de consultoria de Elaboração da Planta Genérica de Valores do Município, incluindo a análise e levantamento das estruturas urbanas, do padrão construtivo das unidades imobiliárias para definição da divisão setorial de valores (análise feita in loco); criação do cálculo do valor venal construtivo e valor venal do imóvel para que o cálculo do IPTU seja progressivo; projeções de arrecadação, equiparando os valores, cálculos e parâmetros jurídicos, seguindo plano de trabalho definido e cronograma de entrega, conforme termo de referência; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação da pessoa jurídica: Artur Matias Xavier da Costa-ME, CNPJ: 35.445.767/0001-09. Rua: João Quirino, Nº 332, Catole, CEP: 58.410-370, Campina Grande-PB, com o valor total de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais).

Publique-se e cumpra-se.

Livramento-PB, 01 de agosto de 2022.

**ERNANDES BARBOZA NÓBREGA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Jacé Alves de Oliveira  
**Código Identificador:**3A901A6E

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 150/2022

**Dispensa Por Valor** Nº 013/2022. **Contratante:** Prefeitura de Livramento-PB. **Contratado:** Demetruz Bernardino de Farias-ME, CNPJ Nº 39.249.093/0001-28. **Valor total contratado:** R\$ 30.000,00 (trinta mil reais). **Objeto:** Prestar serviço na confecção de prótese dentária, observando a importância de possibilitar as pessoas de baixa renda um sorriso sadio, seja pela estética, pela saúde, bem estar ou pela dignidade como pessoa, conforme portaria do Ministério da Saúde Nº 1.825/2012 de 24/08/2012. **Fundamento Legal:** Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; e legislação pertinente. **Fonte de recurso:** Próprios do Município de Livramento/PB (Ordinários). **Fonte de recurso:** Governo Federal, através do Ministério da Saúde. **Dotação:** 02.050 - Secretaria de Saúde (Fundo Municipal de Saúde), 02050.10.301.1008.2034 - Saúde Bucal, 3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica, Fonte: 212. 2050.10.301.1008.2114 - Manutenção das Atividades da Secretaria, 3.3.90.32.00.00 Material de Distribuição Gratuita, Fonte: 211 e 212, 3.3.90.39.00.00 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica, Fonte: 211 e 212, conforme QDD/2022, ficando automaticamente incorporadas as dotações do orçamento anual (LOA) aprovado por lei para o exercício seguinte. **Vigência:** Até o final do exercício financeiro de 2022. **Partes Contratantes:** Ernandes Barboza Nóbrega (pela contratante) e o Sr. Demetruz Bernardino de Farias (pela contratada).

Livramento - PB, 04 de agosto de 2022

**ERNANDES BARBOZA NÓBREGA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Jacé Alves de Oliveira  
**Código Identificador:**C00B71A8

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO DE COMPRA E VENDA Nº 151/2022

**Dispensa Por Valor** Nº 015/2022. **Contratante:** Prefeitura de Livramento-PB. **Contratado:** Artur Matias Xavier da Costa-ME,

CNPJ: 35.445.767/0001-09. **Valor total contratado:** R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). **Objeto:** Prestar de serviços de mão de obra especializada na formulação de planta genérica de valores, Serviço de consultoria de Elaboração da Planta Genérica de Valores do Município, incluindo a análise e levantamento das estruturas urbanas, do padrão construtivo das unidades imobiliárias para definição da divisão setorial de valores (análise feita in loco); criação do cálculo do valor venal construtivo e valor venal do imóvel para que o cálculo do IPTU seja progressivo; projeções de arrecadação, equiparando os valores, cálculos e parâmetros jurídicos, seguindo plano de trabalho definido e cronograma de entrega. **Fundamento Legal:** Lei Federal nº 14.133, de 01/04/2021; Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006; e legislação pertinente. **Fonte de recurso:** Próprios do Município de Livramento-PB (Diversos - 500). **Dotação:** Conforme QDD/2022. **Vigência:** Até 31/12/2022. **Partes:** Ernandes B. Nóbrega (pela contratante) e Sr. Artur Matias Xavier da Costa (pela contratada).

Livramento-PB, 08 de agosto de 2022.

**ERNANDES BARBOZA NÓBREGA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Jacé Alves de Oliveira  
**Código Identificador:**E4AE1BDC

#### ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE PATOS

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO ERRATA - EXTRATO DE CONTRATO Nº 2.220/2022

#### ERRATA DO EXTRATO DE CONTRATO Nº 2.220/2022

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 281/2022**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 021/2022**

**NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DA PARAÍBA – FAMUP DO DIA 23 DE AGOSTO DE 2022 NA PÁGINA 03, ONDE SE LÊ:**

#### EXTRATO DE CONTRATO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2022 - PMP**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 281/2022**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 021/2022**  
**CONTRATO Nº 2.220/2022**  
**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**  
**CONTRATADO: ALLFAMED COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA.**  
**CNPJ: 31.187.918/0001-15.**  
**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS (02-2022) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATOS/PB.**  
**VALOR GLOBAL: R\$ 49.221,00 (QUARENTA E NOVE MIL, DUZENTOS E VINTE E UM REAIS).**  
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** O contrato será celebrado com a vigência iniciando-se na data de sua assinatura até o final do exercício financeiro vigente.  
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Conforme orçamento vigente.  
**FUNDAMENTO LEGAL:** LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 17 de agosto de 2022.

**LEÔNIDAS DIAS DE MEDEIROS**  
Secretário Municipal de Saúde  
Ordenador de Despesas

**LEIA-SE:**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2022 - PMP**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 281/2022**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 021/2022**  
**CONTRATO Nº 2.220/2022**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**  
**CONTRATADO: ALLFAMED COMERCIO ATACADISTA DE**  
**MEDICAMENTOS LTDA.**  
**CNPJ: 31.187.918/0001-15.**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL**  
**AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS (02-2022)**  
**PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA**  
**MUNICIPAL DE SAÚDE DE PATOS/PB.**

**VALOR GLOBAL: R\$ 40.221,00 (QUARENTA MIL,**  
**DUZENTOS E VINTE E UM REAIS).**

**PRAZO DE VIGÊNCIA:** O contrato será celebrado com a vigência iniciando-se na data de sua assinatura até o final do exercício financeiro vigente.

**Dotação Orçamentária:** Conforme orçamento vigente.

**Fundamento Legal:** LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 24 de agosto de 2022.

**LEÔNIDAS DIAS DE MEDEIROS**

Secretário Municipal de Saúde

Ordenador de Despesas

**Publicado por:**  
 Renato Montero Campos  
**Código Identificador:**F0C9D254

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** **RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 040/2022**

#### **EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

A Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Patos – PB, em cumprimento ao Termo de Ratificação proferido pelo Sr. SECRETÁRIO Ordenador de Despesas, emite para publicação o extrato resumido do processo de Inexigibilidade de licitação a seguir:

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 307/2022**  
**PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 040/2022**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA**  
**ÁREA DE OFTALMOLOGIA, PARA REALIZAÇÃO DE**  
**CONSULTAS OFTALMOLÓGICAS NOS ALUNOS DA REDE**  
**PÚBLICA DE ENSINO MUNICIPAL, DENTRO DO**  
**PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA, FEITOS POR MÉDICO**  
**OFTALMOLOGISTA COM R.Q.E (REGISTRO DE**  
**QUALIFICAÇÃO DE ESPECIALISTA), REGISTRADO NOS**  
**ÓRGÃOS COMPETENTES OU CERTIFICADO DE**  
**CONCLUSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA EM SERVIÇO.**

**INTERESSADO:** RESENDE SERVIÇOS DE OFTALMOLOGIA LTDA, inscrito no CNPJ nº 33.599.344/0001-18, sediado na RUA ANTONIO GOMES DA COSTA, Nº 95, JARDIM BELA VISTA, PATOS..

**VALOR GLOBAL:** O custo do serviço mensal é em conformidade com a produção da empresa e valor previsto no edital para o serviço (Valor do Serviço x Quantidade de Serviços Prestados), totalizando R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para MÉDICO OFTALMOLOGISTA

**FONTE DE RECURSO:** Orçamento 2022, UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.100 Secretaria Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 301 1002 2039 Manutenção das Atividades Administrativas da SEMUSA ELEMENTO DE DESPESAS: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 305 1002 2060 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da

Vigilância em Saúde ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 302 1002 2058 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Especializada Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 302 1002 2057 Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Especializada ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Primária – Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Primária – Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Primária – Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde da Atenção Primária – Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.39

**FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 25, da Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

*RATIFICO o processo acima com base no parecer da Assessoria Jurídica.*

PATOS, 19 de agosto de 2022.

**LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS**  
 Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**  
 Mayra Mikaelle Dias Fernandes  
**Código Identificador:**BB105F27

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** **EXTRATO DE CONTRATO 2248/2022**

**EXTRATO DE CONTRATO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 307/2022**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 040/2022**  
**Nº DO CONTRATO: 2248/2022**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ÁREA**  
**DE OFTALMOLOGIA, PARA REALIZAÇÃO DE CONSULTAS**  
**OFTALMOLÓGICAS NOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DE**  
**ENSINO MUNICIPAL, DENTRO DO PROGRAMA SAÚDE NA**  
**ESCOLA, FEITOS POR MÉDICO OFTALMOLOGISTA COM**  
**R.Q.E (REGISTRO DE QUALIFICAÇÃO DE ESPECIALISTA),**  
**REGISTRADO NOS ÓRGÃOS COMPETENTES OU**  
**CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA**  
**EM SERVIÇO**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS  
**CONTRATADO:** RESENDE SERVIÇOS DE OFTALMOLOGIA LTDA, inscrito no CNPJ nº 33.599.344/0001-18, sediado na RUA ANTONIO GOMES DA COSTA, Nº 95, JARDIM BELA VISTA, PATOS...

**FONTE DE RECURSO:** Orçamento 2022, UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.100 Secretaria de saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 301 1019 2048 Manutenção e Administração da SEMUSA ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 302 1019 2081 Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU 192 – MAC ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 301 1019 2082 Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saúde - Recursos Próprios ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 301 1019 2070 Manutenção de Outros Programas do SUS ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo

Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 301 1019 2075 Incentivo da APS - Transição e Ponderada ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.130 Fundo Municipal de Saúde CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 302 1019 2077 Manutenção da Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar – MAC ELEMENTO DE DESPESA: 3390.30/3390.39 PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 12 (doze) meses.

VALOR GLOBAL: O valor a ser pago é em conformidade com a produção da empresa e valor previsto no edital para o serviço (Valor do Serviço x Quantidade de Serviços Prestados), totalizando R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para MÉDICO OFTALMOLOGISTA.

PATOS - PB, 22 de agosto de 2022.

**LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS**

Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**

Mayra Mikaelle Dias Fernandes

**Código Identificador:**33A7C4A8

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 308/2022 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2022

**OBJETIVO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE CONCLUSÃO DA VILA OLÍMPICA NO MUNICÍPIO DE PATOS.

**Data para cadastro de propostas:** 25/08/2022 às 09:00 horas;

**Data para abertura de propostas:** 30/09/2022 às 09:00 horas;

**Início da sessão pública de lances:** 30/09/2022 às 09:01 horas (horário de Brasília).

O edital está disponível nos sites:

<https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>;

[http://patos.pb.gov.br/governo\\_e\\_municipio/avisos\\_de\\_licitacao](http://patos.pb.gov.br/governo_e_municipio/avisos_de_licitacao);

<https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/Processos/>.

**Informações complementares:** E- mail: [licitacao@patos.pb.gov.br](mailto:licitacao@patos.pb.gov.br)

Telefone: (83) 993849765

Centro Administrativo Municipal Aderbal Martins de Medeiros, Rua Horácio Nóbrega, S/N, Bairro Belo Horizonte, Patos/PB.

Patos/PB, 24 de agosto de 2022.

**LEANDRO DE JESUS MENDES BENTO**

Agente de Contratação

**Publicado por:**

Joelma Palmeira Pereira

**Código Identificador:**B9BA2C75

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 321/2022

#### TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 321/2022

**Processo Administrativo nº 009/2022**

**Contrato Administrativo nº 321/2022**

**Chamada Pública nº 006/2022**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS-PB  
**CONTRATADA:** JOSÉ CARLOS MARTINS ALVES, inscrita no CNPJ nº 44.127.498/0001-23.

**OBJETO:** *Rescisão unilateral do Contrato em epígrafe*, que teve como objeto contratação de MEI para Secretaria Municipal de Serviços Públicos na cidade de Patos-PB, proveniente da Chamada Pública 006/2022.

**FUNDAMENTO LEGAL:** art. 79, I, e 78, XII, da Lei 8.666/93

**DATA DE RESCISÃO:** 19 de Agosto de 2022.

**JOSIMAR DE AZEVEDO BARBOSA**

Secretário de Serviços Públicos

**Publicado por:**

Joelmy Alves Dantas

**Código Identificador:**B95FD592

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 322/2022

#### TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 322/2022

**Processo Administrativo nº 009/2022**

**Contrato Administrativo nº 322/2022**

**Chamada Pública nº 006/2022**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS-PB  
**CONTRATADA:** GEOVÂNIO SOUZA DE ANDRADE LTDA, inscrita no CNPJ nº 43.170.389/0001-26.

**OBJETO:** *Rescisão unilateral do Contrato em epígrafe*, que teve como objeto contratação de MEI para Secretaria Municipal de Serviços Públicos na cidade de Patos-PB, proveniente da Chamada Pública 006/2022.

**FUNDAMENTO LEGAL:** art. 79, I, e 78, XII, da Lei 8.666/93

**DATA DE RESCISÃO:** 19 de Agosto de 2022.

**JOSIMAR DE AZEVEDO BARBOSA**

Secretário de Serviços Públicos

**Publicado por:**

Joelmy Alves Dantas

**Código Identificador:**5BE2E322

#### ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE SANTA TERESINHA

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

#### AVISO DE ADIAMENTO PREGÃO ELETRÔNICO 00013/2022

#### AVISO DE ADIAMENTO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00013/2022

O Pregoeiro Oficial comunica o adiamento da abertura da sessão pública do Pregão Eletrônico nº 00013/2022, para o dia 06 de Setembro de 2022 às 09:00 horas; e do início da fase de lances para o dia 06 de Setembro de 2022 às 09:01 horas. Referência: horário de Brasília - DF. Informações: das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, na Rua José Nunes, 11 - Centro - Santa Terezinha - PB. Telefone: (83) 3419-1165. E-mail: [licitacao@santaterezinha.pb.gov.br](mailto:licitacao@santaterezinha.pb.gov.br). Site: [portaldecompraspublicas.com.br](http://portaldecompraspublicas.com.br).

Santa Terezinha - PB, 24 de Agosto de 2022

**CARLOS WELLINGTON DOS SANTOS CORDEIRO**

Pregoeiro Oficial

**Publicado por:**

Carlos Wellington dos Santos Cordeiro

**Código Identificador:**946963E2

#### ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE SERRA REDONDA

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA REDONDA

#### AVISO DE PRETENSÃO CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DV00034/2022

A Prefeitura Municipal de Serra Redonda manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS DE TODA FROTA DESTA MUNICÍPIO**. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Dom Aduato, 11 - Centro - Serra Redonda - PB, ou acessando: <https://serraredonda.pb.gov.br/>. **A referida comissão**

estará recebendo as propostas até o dia 29 de Agosto de 2022, nos horário e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: [cplserraredondapb@gmail.com](mailto:cplserraredondapb@gmail.com). Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas e 14:00 as 17:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 987215798.

Serra Redonda - PB, 24 de Agosto de 2022

**SAIONARA LUCENA SILVA CAVALCANTE -**  
Agente de Contratação

**Publicado por:**  
Saionara Lucena Silva  
**Código Identificador:**EFC3BFD7

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA REDONDA**  
**AVISO DE PRETENSÃO CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA**  
**DE LICITAÇÃO Nº DV00035/2022**

A Prefeitura Municipal de Serra Redonda manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE DA FROTA DE ONIBUS E CAMINHOS DESTES MUNICÍPIO. O interessado poderá obter o respectivo Termo de Referência com a especificação do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Dom Adauto, 11 - Centro - Serra Redonda - PB, ou acessando: <https://serraredonda.pb.gov.br/>. A referida comissão estará recebendo as propostas até o dia 29 de Agosto de 2022, nos horário e endereço abaixo indicados, e que poderão ser encaminhadas também pelo e-mail: [cplserraredondapb@gmail.com](mailto:cplserraredondapb@gmail.com). Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas e 14:00 as 17:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 987215798.

Serra Redonda - PB, 24 de Agosto de 2022

**SAIONARA LUCENA SILVA CAVALCANTE -**  
Agente de Contratação

**Publicado por:**  
Saionara Lucena Silva  
**Código Identificador:**86D87EAE

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BRANCA**

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2022**

O PREGOEIRO da Prefeitura Municipal de Água Branca/PB torna público que realizará no site eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2022 cujo OBJETO É: Aquisição de Unidade Móvel de Saúde conforme especificações constante Termo de Referência e da Proposta FNS 10502.869000/1220-02. O Edital está disponível nos sites: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), [www.aguabranca.pb.gov.br](http://www.aguabranca.pb.gov.br) ou Mural de Licitações do TCE-PB. A sessão pública na forma eletrônica será aberta às 08:01hs (Horário de Brasília) do dia 06/09/2022. Esclarecimentos: Telefone: (083) 3481-1027 ou através do e-mail: [licitacao.aguabranca@gmail.com](mailto:licitacao.aguabranca@gmail.com) ou via sistema, no horário das 08h:00 às 12h:00 de segunda a sexta-feira.

Água Branca – PB, 24 de agosto de 2022.

**ALERSON JOSÉ RODRIGUES DE ALMEIDA**  
Pregoeiro

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**B9CC93FC

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2022**

OBJETO: Contratação de Empresa para o Fornecimento de Refeições para atender as necessidades das Secretarias da Prefeitura Municipal de Água Branca – PB. Data e Local, às 10:00 horas do dia 06/09/2022, na sala de reuniões da CPL, na Rua Sargento Florentino Leite, S/N, Centro, Água Branca - PB, CEP 58.748-000. Qualquer informação poderá ser obtida na sede da CPL ou através do telefone: 3481-1027. O Edital poderá ser obtido no site institucional da Prefeitura: [www.aguabranca.pb.gov.br](http://www.aguabranca.pb.gov.br) ou Mural de Licitações do TCE-PB: [www.tce.pb.gov.br](http://www.tce.pb.gov.br).

Água Branca – PB, 24 de AGOSTO de 2022.

**ALERSON JOSÉ RODRIGUES DE ALMEIDA**  
Pregoeiro

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**68EAA20B

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2022**

OBJETO: Aquisição de Hortifrúts para o desenvolvimento das ações e programas das Secretarias Municipais da Prefeitura de Água Branca – PB. Data e Local, às 14:00 horas do dia 06/09/2022, na sala de reuniões da CPL, na Rua Sargento Florentino Leite, S/N, Centro, Água Branca - PB, CEP 58.748-000. Qualquer informação poderá ser obtida na sede da CPL ou através do telefone: 3481-1027. O Edital poderá ser obtido no site institucional da Prefeitura: [www.aguabranca.pb.gov.br](http://www.aguabranca.pb.gov.br) ou Mural de Licitações do TCE-PB: [www.tce.pb.gov.br](http://www.tce.pb.gov.br).

Água Branca – PB, 24 de AGOSTO de 2022.

**ALERSON JOSÉ RODRIGUES DE ALMEIDA**  
Pregoeiro

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**B5377CFD

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO**

**DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO**

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO nº 07/2022  
Objeto: Aquisição de Equipamento e material de consumo de informática e prestação de serviços de recargas de cartuchos e toner para atender as necessidades de todas as secretarias da prefeitura de Água Branca – PB

**Recorrente:** Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30

Recorridos: GABRIELA SAO BERNARDO FERREIRA DE MELO, UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, T. I. TECNOLOGIA LTDA e EGC COMERCIO E ATACADISTA DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS EIRELI.

**Argumento: Descumprimento ao Princípio da Vinculação do Instrumento Convocatório pelo não atendimento integral das especificações do produto constante do termo de referência no item 35.**

**CONSIDERANDO** o parecer emitido pela procuradoria Jurídica do Município, que opinou pela procedência do recurso apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30.

**CONSIDERANDO** que as empresas recorridas não apresentaram contra razões ao recurso interposto, rebatendo os argumentos da empresa recorrente, e nem tão pouco juntou documentos comprovando o atendimento ao termo de referência.

**CONSIDERANDO que restou constatado que as empresas GABRIELA SAO BERNARDO FERREIRA DE MELO, UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, T. I. TECNOLOGIA LTDA e EGC COMERCIO E ATACADISTA DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS EIRELI, apresentou proposta com produto que não atende integralmente as especificações do produto constante no termo de referência do edital, tendo apresentado produto com Capacidade de papel de até 350 folhas, ao invés de 550 folhas, em total desatendimento ao disposto no termo de referência.**

1. DOU PROVIMENTO ao Recurso Administrativo apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30, para que seja considerada desclassificada a proposta das empresas GABRIELA SAO BERNARDO FERREIRA DE MELO, UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, T. I. TECNOLOGIA LTDA e EGC COMERCIO E ATACADISTA DE INFORMATICA E ELETROELETRONICOS EIRELI, por não ter atendido as especificações do produto constante no edital.

Água Branca - PB, 24 de agosto de 2022.

**EVERTON FIRMINO BATISTA**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
Código Identificador:3CC67B2D

## COMISSÃO DE LICITAÇÃO DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO

### DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO n.º 07/2022

Objeto: Aquisição de Equipamento e material de consumo de informática e prestação de serviços de recargas de cartuchos e toner para atender as necessidades de todas as secretarias da prefeitura de Água Branca – PB

**Recorrente:** Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30

Recorrida: JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA | Tipo: ME - LC123: Sim - Documento 29.883.721/0001-79.

**Argumento: Descumprimento ao Princípio da Vinculação do Instrumento Convocatório pelo não atendimento integral das especificações do produto constante do termo de referência no item 32.**

**CONSIDERANDO** o parecer emitido pela procuradoria Jurídica do Município, que opinou pela procedência do recurso apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30.

**CONSIDERANDO** que a empresa recorrida não apresentou contra razões ao recurso interposto, rebatendo os argumentos da empresa recorrente, e nem tão pouco juntou documentos comprovando o atendimento ao termo de referência.

**CONSIDERANDO que restou constatado que a empresa JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA | Tipo: ME - LC123: Sim - Documento 29.883.721/0001-79, apresentou proposta com produto que não atende integralmente as especificações do produto constante no termo de referência do edital, tendo apresentado produto com velocidade de 22 PPM, com Alimentador automático de documento para 10 folhas, ao invés de 35 fls, ao invés de 30 PPM e com Bandeja de papel com capacidade para 150 folhas, ao invés de 150 folhas, em total desatendimento ao disposto no termo de referência.**

1. DOU PROVIMENTO ao Recurso Administrativo apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA – pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 39.619.837/0002-30, para que seja considerada desclassificada a proposta da empresa JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA | Tipo: ME - LC123: Sim - Documento 29.883.721/0001-79 do item 32, por não ter atendido as especificações do produto constante no edital.

Água Branca - PB, 24 de agosto de 2022.

**EVERTON FIRMINO BATISTA**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
Código Identificador:489CC570

## COMISSÃO DE LICITAÇÃO DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO

### DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO n.º 07/2022

Objeto: Aquisição de Equipamento e material de consumo de informática e prestação de serviços de recargas de cartuchos e toner para atender as necessidades de todas as secretarias da prefeitura de Água Branca – PB

**Recorrente:** MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA

Recorrida: LICITA HB INFORMÁTICA LTDA, CNPJ: 38.422.516/0001-05.

**Argumento: Descumprimento ao Princípio da Vinculação do Instrumento Convocatório pelo não atendimento integral das especificações do produto constante do termo de referência no item 33.**

**CONSIDERANDO** o parecer emitido pela procuradoria Jurídica do Município, que opinou pela procedência do recurso apresentado pela empresa MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA.

**CONSIDERANDO** que a empresa recorrida não apresentou contra razões ao recurso interposto, rebatendo os argumentos da empresa recorrente, e nem tão pouco juntou documentos comprovando o atendimento ao termo de referência.

**CONSIDERANDO que restou constatado que a empresa LICITA HB INFORMÁTICA LTDA, CNPJ: 38.422.516/0001-05, apresentou proposta com produto que não atende integralmente as especificações do produto constante no termo de referência do edital, tendo apresentado produto com possuem resolução máxima de impressão: vez que possui até 4800 x 1200 dpi, ao invés de 5.760 x 1.440 dpi, em total desatendimento ao disposto no termo de referência.**

1. DOU PROVIMENTO ao Recurso Administrativo apresentado pela empresa MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA, para que seja considerada desclassificada a proposta da empresa LICITA HB INFORMÁTICA LTDA, CNPJ: 38.422.516/0001-05 do item 33, por não ter atendido as especificações do produto constante no edital.

Água Branca - PB, 24 de agosto de 2022.

**EVERTON FIRMINO BATISTA**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**99AF2166

## COMISSÃO DE LICITAÇÃO DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO

### DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO n.º 07/2022

Objeto: Aquisição de Equipamento e material de consumo de informática e prestação de serviços de recargas de cartuchos e toner para atender as necessidades de todas as secretarias da prefeitura de Água Branca – PB

**Recorrente:** MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA

Recorrida: UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA e COMERCIAL TRÊS ACORDES EIRELI.

**Argumento: Descumprimento ao Princípio da Vinculação do Instrumento Convocatório pelo não atendimento integral das especificações do produto constante do termo de referência no item 52.**

**CONSIDERANDO** o parecer emitido pela procuradoria Jurídica do Município, que opinou pela procedência do recurso apresentado pela empresa MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA.

**CONSIDERANDO** que as empresas recorridas não apresentaram contra razões ao recurso interposto, rebatendo os argumentos da empresa recorrente, e nem tão pouco juntou documentos comprovando o atendimento ao termo de referência.

**CONSIDERANDO** que restou constatado que as empresas UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA e COMERCIAL TRÊS ACORDES EIRELI, apresentaram proposta com produto que não atende integralmente as especificações do produto constante no termo de referência do edital, tendo a empresa UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, ofertado somente Potência da lâmpada: 70W), não possui tamanho mínimo de projeção 30 a 350" (vez que possui tamanho da imagem: 60 - 300 polegadas); não possui correção de Keystone: Automático: Vertical: ±30 graus; Slider: Horizontal: ±30 graus; a empresa JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA ofertou projetores da marca TAKERS PROJETO LCD T6 TAKERS 3500 LUMENS, que não possuem tecnologia 3 LCD; não possuem número de pixels: 786,432 dots (1024 x 768) x 3; não possuem tipo de lâmpada: 210 W UHE (possui LED); possuem contraste de 2000:1, enquanto o Termo de Referência exige 15.000:1; possuem tamanho da tela de 30-170", enquanto o Termo de Referência exige 30-350". Ademais, não há comprovação técnica de que referido modelo possui correção de Keystone: Automático: Vertical: ±30 graus; Slider: Horizontal: ±30 graus. projetores chineses da marca VIV BRIGHT F30 D5000 4K 5000 LUMENS, que não possuem tecnologia 3LCD de 3 chips; não possuem número de pixels: 786,432 dots (1024 x 768) x 3 (vez que possui somente Resolução nativa: (1920 x 1080) x 1), não possui tipo de lâmpada: 210 W UHE e a empresa COMERCIAL TRÊS ACORDES EIRELI ofertou projetores da marca MULTILASER/PJ004, que não possuem tecnologia 3 LCD, não possuem número de pixels: 786,432 dots (1024 x 768) x 3, não possuem tipo de lâmpada: 210 W UHE (possui LED); não possuem contraste de 4000:1 (Edital exige 15.000:1), , **em total desatendimento ao disposto no termo de referência.**

1. DOU PROVIMENTO ao Recurso Administrativo apresentado pela empresa MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA, para que seja considerada desclassificada a proposta das empresas UP TUBE EVENTOS E TECNOLOGIA LTDA, JOSE MURILO DE MEDEIROS SILVA e COMERCIAL TRÊS ACORDES EIRELI do item 52, por não ter atendido as especificações do produto constante no edital.

Água Branca - PB, 24 de agosto de 2022.

**EVERTON FIRMINO BATISTA**  
Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**17BEEDA6

## COMISSÃO DE LICITAÇÃO DECISÃO RECURSO ADMINISTRATIVO

### DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO n.º 07/2022

Objeto: Aquisição de Equipamento e material de consumo de informática e prestação de serviços de recargas de cartuchos e toner para atender as necessidades de todas as secretarias da prefeitura de Água Branca – PB

**Recorrente:** Minas Soluções em Impressão LTDA

Recorridas: GABRIELA SAO BERNARDO FERREIRA DE MELO e GO VENDAS ELETRONICAS EIRELI.

**Argumento: Descumprimento ao Princípio da Vinculação do Instrumento Convocatório pelo não atendimento integral das especificações do produto constante do termo de referência no item 34.**

**CONSIDERANDO** o parecer emitido pela procuradoria Jurídica do Município, que opinou pela improcedência do recurso apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA.

**CONSIDERANDO** que a empresa recorrente não apresentou intenção de recurso ao item 34, não podendo fazer em fase posterior e inadequada.

**CONSIDERANDO** que a empresa vencedora do item 33 foi a empresa LICITA HB INFORMÁTICA LTDA, CNPJ: 38.422.516/0001-05 e não as empresas informada nas razões recursais.

**CONSIDERANDO** que como não houve intenção recursal para item 34, não houve oportunidade para as empresas GABRIELA SAO BERNARDO FERREIRA DE MELO e GO VENDAS ELETRONICAS EIRELI apresentarem contra – razões recursais.

1. NEGO PROVIMENTO ao Recurso Administrativo apresentado pela empresa Minas Soluções em Impressão LTDA, mantendo o resultado da licitação quanto ao item 34.

Água Branca - PB, 24 de agosto de 2022.

**EVERTON FIRMINO BATISTA**  
Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Gidailsom Paulino Rodrigues  
**Código Identificador:**612D9A8A

## ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOA NOVA

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE DECISÃO

#### EXTRATO DE DECISÃO

DECISÃO ADMINISTRATIVA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2022. Objeto: Apuração das consequências contratuais e legais decorrentes do não cumprimento das cláusulas contratuais e inexecução total do contrato nº 00064/2022, referente à aquisição parcelada de medicamentos para atender as necessidades de município. Processo Administrativo instaurado pelo Termo de Instauração nº 010/2022, de 06 de Julho de 2022. Decisão: Ante o relatório final



emitido pela Comissão Permanente de Sindicância e Inquérito Administrativo nos autos do Processo Administrativo nº 010/2022, **RATIFICO** o entendimento do parecer conclusivo daquela CPSIA e **HOMOLOGO** a decisão de provimento parcial do processo e de aplicação da sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo período de 12 (DOZE) meses à Empresa JOSE NERGINO SOBREIRA, CNPJ nº 63.478.895/0001-94, a contar da publicação desta decisão. Registre, publique-se e encaminhe-se para que a decisão produza os efeitos devidos. **FRANCINILDO PIMENTEL DA SILVA**, Prefeito Municipal. Assinatura: 22.08.2022.

**Publicado por:**  
Tatiara Gomes de Almeida  
**Código Identificador:**6FA22FE0

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE DECISÃO

##### EXTRATO DE DECISÃO

DECISÃO ADMINISTRATIVA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2022. Objeto: Apuração das consequências contratuais e legais decorrentes do cumprimento irregular das cláusulas contratuais e inexecução parcial do contrato nº 00059/2022, referente à aquisição parcelada de medicamentos para atender as necessidades deste município. Processo Administrativo instaurado pelo Termo de Instauração nº 009/2022, de 06 de Julho de 2022. Decisão: Ante o relatório final emitido pela Comissão Permanente de Sindicância e Inquérito Administrativo nos autos do Processo Administrativo nº 009/2022, **RATIFICO** o entendimento do parecer conclusivo daquela CPSIA e **HOMOLOGO** a decisão de provimento parcial do processo e de aplicação da sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo período de 12 (DOZE) meses à Empresa Pro Saude Distribuidora de Medicamentos Eireli ME, CNPJ Nº 21.297.758/0001-03, a contar da publicação desta decisão. Registre, publique-se e encaminhe-se para que a decisão produza os efeitos devidos. **FRANCINILDO PIMENTEL DA SILVA**, Prefeito Municipal. Assinatura: 22.08.2022.

**Publicado por:**  
Tatiara Gomes de Almeida  
**Código Identificador:**A6A940B2

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00025/2022 – 2ª CONVOCAÇÃO

##### EXTRATO DE CONTRATOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00025/2022 – 2ª CONVOCAÇÃO

OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA MUNICÍPIO. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00025/2022. DOTAÇÃO: ORÇAMENTO 2022: RECURSOS ORDINÁRIOS / FEDERAIS VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2022. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Alagoa Nova e: CT Nº 00296/2022 - 24.08.22 - MICHAEL GOMES MARTINS DE SOUZA - R\$ 616.226,64; CT Nº 00297/2022 - 24.08.22 - EDILENE IMPERIANO DOS SANTOS - R\$ 105.132,57.

**Publicado por:**  
Tatiara Gomes de Almeida  
**Código Identificador:**E2DD67F6

#### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIAL

##### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº. 06/2022

Torna público que dará continuidade aos trabalhos da Tomada de Preços 05/2022, às 08:00 horas do dia 30 de agosto de 2022, no mesmo endereço da reunião anterior.

Areial - PB, 25 de agosto de 2022.

#### ADELSON GONÇALVES BENJAMIN

Prefeito

**Publicado por:**  
Ragde de Almeida Batista  
**Código Identificador:**88F6D1AC

#### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTA ROSA

##### GABINETE DO PREFEITO LEI Nº 0306 DE 24 DE AGOSTO DE 2022.

##### LEI Nº 0306 DE 24 DE AGOSTO DE 2022.

ATUALIZA O PISO SALARIAL NA CIRCUNSCRIÇÃO DO MUNICÍPIO DE BARRA DE SANTA ROSA, DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE (ACS) E AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS (ACE), NOS TERMOS DA EC 120/2022.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL** do Município de Barra de Santa Rosa – PB, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica fixada a remuneração mínima dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE) no valor igual ao piso salarial destas categorias, nos termos do § 9º do Art. 198 da Constituição Federal da República, acrescido pela EC 120/2022, que não será inferior a 2 (dois) salários-mínimos para uma jornada de 40 (quarenta) horas semanais.

Parágrafo Único - O pagamento do piso salarial e do vencimento básico da categoria constante no caput do presente comando normativo fica condicionado ao disposto no art. 198, em seus §§ 7º e 8º, da Constituição Federal de 1988, com redação implementada pela Emenda Constitucional nº 120/2022, bem como ao repasse dos valores de recursos financeiros do Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 05 de maio de 2022, desde que respeitado o disposto no parágrafo único do art. 1º desta Lei.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Constitucional.  
Barra de Santa Rosa, em 24 de agosto de 2022.

Registre-se e Publique-se.

##### JOVINO PEREIRA NEPOMUCENO NETO

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Andre Luiz Silva Batista  
**Código Identificador:**95F3EC0D

##### GABINETE DO PREFEITO LEI Nº 0307 DE 24 DE AGOSTO DE 2022.

##### LEI Nº 0307 DE 24 DE AGOSTO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE BARRA DE SANTA ROSA EXERCÍCIO DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL** do Município de Barra de Santa Rosa – PB, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Abre ao Orçamento do Município de BARRA DE SANTA ROSA o Crédito Adicional Especial no valor de R\$ 826.943,00 (Oitocentos e vinte e seis mil, novecentos e quarenta e três reais), para fazer face às dotações conforme discriminação abaixo:

<b>2.08</b>	<b>Secretaria de Administração</b>	
04.122.1002.2006	Manter Encargos Previdenciários – INSS e FAPEN	
<b>2.749</b>	Outras vinculações de transferências	
319113.02	Obrigações Patronais - FAPEN	181.789,00
	<b>Total</b>	<b>181.789,00</b>
<b>2.08</b>	<b>Fundo Mun de Saúde – Sec de Saúde</b>	
10.301.2002.2047	Manutenção ASPS – B/c Custeio Atenção Básica (PAB)	
<b>604</b>	Transf. Gov. Federal relacionados a vencimentos dos ACS e ACE	
319011.01	Vencimentos e Vantagens Fixas -Pessoal Civil	421.776,00
10.301.2002.2071	Manter ações de Serviços Públicos de Saúde – LC 173/2020	
<b>2.707</b>	Transferências da União – inciso I do art. 5º da Lei Comp. 173/2020	
339030.01	Material de Consumo	98.658,00
339036.01	Outros Serviços de Terceiros – Pessoal física	7.000,00
10.305.2002.2054	Manutenção ASPS – B/c Custeio Vigilância Sanitária	
<b>604</b>	Transf. Gov. Federal relacionados a vencimentos dos ACS e ACE	
319011.01	Vencimentos e Vantagens Fixas -Pessoal Civil	72.720,00
	<b>Total</b>	<b>600.154,00</b>
<b>2.09</b>	<b>Fundo Mun. de Assistência Social – Sec. Assistência social</b>	
08.244.2003.2072	Manter ações de Assistência Social – LC 173/2020	
<b>2.707</b>	Transferências da União – inciso I do art. 5º da Lei Comp. 173/2020	
339030.01	Material de Consumo	45.000,00
	<b>Total</b>	<b>45.000,00</b>
	<b>Total Geral</b>	<b>826.943,00</b>

**Art. 2º** - Os recursos necessários para ocorrer às despesas com o Crédito Especial, aberto pelo artigo anterior, serão constituídos e provenientes da anulação total e/ou parcial de dotações, excesso de arrecadação ou superávit financeiro, de acordo com o artigo 43 parágrafo 1º, da Lei 4.320/64.

**Art. 3º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar as modificações oriundas do referido crédito especial na LDO e no PPA vigentes, promovendo a compatibilização das ações propostas na presente Lei.

**Art. 4º** - Fica o Poder Executivo autorizado a suplementar esta Lei até o limite previsto na Lei na Lei 291/21, de 20 de dezembro de 2021, que estima a receita e fixa a despesa do Município de Barra de Santa Rosa para o exercício de 2022.

**Art. 5º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Constitucional.  
Barra de Santa Rosa, em 24 de agosto de 2022.

Registre-se e Publique-se.

**JOVINO PEREIRA NEPOMUCENO NETO**  
Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Andre Luiz Silva Batista  
**Código Identificador:BE257CC8**

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 100/2022 - ELANE FERREIRA ARARUNA ALVES**

**PORTARIA Nº. 100/2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e Processo Administrativo 091/2017.

**Considerando** que a **Sra. ELANE FERREIRA ARARUNA ALVES**, matrícula 0010159 é ocupante do cargo de Professor Classe B, provimento vinculado à Secretaria de Educação.

**Considerando** que a mesma foi submetida à Perícia Médica pela Junta Oficial deste Município em 22/08/2022, sendo proferido laudo que a servidora deverá ser readaptada.

**RESOLVE:**

**Art.1º.** Readaptar a **Sra. ELANE FERREIRA ARARUNA ALVES**, matrícula 0010159, para exercer suas funções na Secretaria de Educação a partir do dia 01/09/2022.

**Art.2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se,  
Registre-se, e  
Cumpra-se.

Prefeito Constitucional do Município de Bonito de Santa Fé/PB, em 25 de agosto de 2022.

**ANTONIO LUCENA FILHO**  
Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Antonio Furtado de Figueiredo Neto  
**Código Identificador:9A695B15**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 101/2022 - MARLI GOMES DE SOUSA VENCESLAU**

**PORTARIA Nº 101/2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e Processo Administrativo 061/2022.

**Considerando** que a **Sra. MARLI GOMES DE SOUSA VENCESLAU**, matrícula 10571 é ocupante do cargo de Cozinheira, provimento vinculado à Secretaria de Ação Social.

**Considerando** que a mesma foi submetida à Perícia Médica pela Junta Oficial deste Município em 22/08/2022, sendo proferido laudo que a servidora deverá ser readaptada até que seja realizado processo cirúrgico.

**RESOLVE:**

**Art.1º.** Readaptar a **Sra. MARLI GOMES DE SOUSA VENCESLAU**, matrícula 10571, para exercer suas atividades como Recepcionista na Secretaria de Ação Social.

**Art.2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se  
Registre-se, e  
Cumpra-se

Prefeito Constitucional do Município de Bonito de Santa Fé/PB, em 25 de agosto de 2022.

**ANTONIO LUCENA FILHO**  
Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Antonio Furtado de Figueiredo Neto  
**Código Identificador:695B8C87**

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRINHAS**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 14/2022**

**CONTRATO Nº 00116/2019.**

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRINHAS e GUSTAVO ESTRELA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA.

OBJETO: Estender o prazo de vigência do contrato nº 116/2019 para vigorar até o dia 13 de agosto de 2022.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Dar-se-á prorrogação do prazo contratual, nos termos do Art. 57, II, da Lei 8.666/93, por se tratar de serviços contínuos de Consultoria e Assessoria Jurídica na área de Direito Administrativo junto à Prefeitura Municipal de Cajazeirinhas, bem como, com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração.

Cajazeirinhas - PB, 10 de agosto de 2022.

**FRANCISCO DE ASSIS RODRIGUES DE LIMA**

Prefeito

**Publicado por:**

Geraldo de Assis Cezario

**Código Identificador:**1D82BADD

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMALAU**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
EXT CONTRATOS CHAMADA PUBLICA 00001/2022**

**EXTRATO DE CONTRATOS**

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para o atendimento ao programa nacional de alimentação escolar – pnae, inerente ao exercício financeiro de 2022. FUNDAMENTO LEGAL: Chamada Pública nº 00001/2022. DOTAÇÃO: 02.0000 – EXECUTIVO 02.007 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 02007.12.361.1004.2045 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PNAE 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO 551 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO 552. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2022. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Camalaú e: CT Nº 00140/2022 - 15.07.22 - COOPESCAF - COOPERATIVA DE PESCADORES, AQUICULTORES E AGRICU - R\$ 122.560,00; CT Nº 00141/2022 - 15.07.22 - JOSE DA SILVA NEVES - R\$ 39.598,20; CT Nº 00142/2022 - 15.07.22 - ELIANE ALVES FEITOSA FELIX - R\$ 39.984,40

**Publicado por:**

Urano e Silva Mayer

**Código Identificador:**AA0733B0

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
ERRATA AVISO EDITAL 00028/2022 - AQUISIÇÃO DE  
CESTAS BÁSICAS**

**AVISO DE ERRATA**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00028/2022

O Pregoeiro Oficial comunica que no Aviso de Licitação - Pregão Eletrônico nº 00028/2022, onde se lê: "Abertura da sessão pública: 09:00 horas do dia 07 de Setembro de 2022. Início da fase de lances: 09:01 horas do dia 07 de Setembro de 2022"; leia-se: "Abertura da sessão pública: 09:00 horas do dia 08 de Setembro de 2022. Início da fase de lances: 09:01 horas do dia 08 de Setembro de 2022". Informações: das 08:00 as 14:00 horas dos dias úteis, na Rua Nominando Firmo, 56 - Centro - Camalaú - PB. Telefone: (83) 33021013. E-mail: cplcamalaulicita@gmail.com. Site: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Camalaú - PB, 24 de Agosto de 2022

**JEFERSON DOUGLAS DA SILVA**

Pregoeiro Oficial

**Publicado por:**

Jeferson Douglas da Silva

**Código Identificador:**52409FEC

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATINGUEIRA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
AVISO DE PREGÃO DESERTO**

**AVISO DE PREGÃO DESERTO**

**PREGÃO PRESENCIAL 005/2022**

Torno público, para conhecimento dos interessados, que foi declarado DESERTO, pela ausência de interessados na sessão pública marcada para o dia 08/08/2022, às 09:00 hrs, referente ao PREGÃO PRESENCIAL 005/2022 com objeto: Contratação de Serviços em assessoria técnica para gestão municipal com acompanhamento dos monitoramentos e avaliações no APS com a qualificação dos profissionais para registro adequado no prontuário eletrônico do cidadão, da secretaria de saúde da prefeitura municipal de Catingueira-PB, conforme especificações no edital e seus anexos. O presente processo conclui sem contratação, sendo comunicado a secretaria competente para que tome as devidas decisões.

CATINGUEIRA-PB, 08 de agosto de 2022.

**IONARA FÉLIX TAVARES**

Pregoeira/PMC

**Publicado por:**

Ionara Félix Tavares

**Código Identificador:**3A4C7ED4

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
AVISO DE ANÁLISE E JULGAMENTO DE RECURSO  
ADMINISTRATIVO**

**COMISSÃO DE PREGÃO  
AVISO DE ANÁLISE E JULGAMENTO DE RECURSO  
ADMINISTRATIVO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº0026/2022**

A Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal de Catingueira/PB, torna público o resultado do julgamento dos Recursos Administrativos impetrados, no qual foi emitido o seguinte julgamento: DEFERIR PARCIALMENTE o recurso apresentado pela empresa CENTERDATA ANALISES DE SISTEMAS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EIRELI – EPP – CNPJ 02.596.872/0001-90, continuar com as propostas para os itens 0001, 0002, 0003, 0004, 0005, 0032, 0033 e 0038 com os mesmos licitantes já classificados, permanecendo como vencedores, enquanto outro motivo não existir e reconsiderar a decisão da Pregoeira, para DESCLASSIFICAR as propostas em primeiro lugar para os itens 0014, 0036 e 0067 por não atenderem, conforme parecer, ao que se estabelece no Termo de Referência e que sejam CLASSIFICADAS as propostas das empresas JOSIVAN MELQUIADES NOBREGA – ME para os itens 0036 e da empresa CENTERDATA ANALISES DE SISTEMAS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EIRELI – EPP para os itens 0014 e 0067, como subsequentes que atendem ao que se estabelece no Termo de Referência.

Diante da decisão acima, CONVOCO as licitantes, para a continuidade da sessão, ficando marcada para o dia 26 de agosto de 2022, às 08h30min, no Portal de Compras Públicas – www.portaldecompraspublicas.com.br.

Catingueira/PB, 24 de agosto de 2022.

**IONARA FÉLIX TAVARES**

Pregoeira Oficial/PMC

**Publicado por:**

Ionara Félix Tavares

**Código Identificador:**BC57FCEf

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS  
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº  
023/2022**

O Prefeito do Município de Coremas, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, Resolve: Homologar o resultado da licitação, modalidade Pregão Eletrônico nº 023/2022 (Processo Administrativo

Nº 161/2022), que objetiva: Contratação de pessoa jurídica para prestar o fornecimento parcelado de refeições (Lanche/almoço/janta) na cidade de Patos-PB, para os técnicos, equipes de apoio, médicos, motoristas, enfermeiros, pacientes, conforme termo de referência; com base nos elementos constantes do processo correspondente, os quais apontam como proponente vencedor: Maria das Graças de Carvalho Cavalcante Souza-ME, CNPJ: 41.883.167/0001-25. Rua: Moacir Leitão, Nº S/N, Belo Horizonte, CEP: 58.704-330, Patos-PB. Desta forma o valor total homologado é de R\$ 55.750,00 (cinquenta e cinco mil, setecentos e cinquenta reais).

Publique-se e cumpra-se.

Coremas-PB, 22 de agosto de 2022

**IRANI ALEXANDRINO DA SILVA**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**0E7EA9A4

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS  
EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
Nº 280/2022**

**Pregão Eletrônico Nº 023/2022. Contratante:** Prefeitura de Coremas-PB. **Contratada:** Maria das Graças de Carvalho Cavalcante Souza-ME, CNPJ: 41.883.167/0001-25. **Valor total contrato:** R\$ 55.750,00 (cinquenta e cinco mil, setecentos e cinquenta reais). **Objeto:** Prestar o fornecimento parcelado de refeições (Lanche/almoço/janta) na cidade de Patos-PB, para os técnicos, equipes de apoio, médicos, motoristas, enfermeiros, pacientes, referente aos itens: 1, 2 e 3. **Forma de pagamento:** Será em até 30 (trinta) dias após o recebimento. **Fonte de recurso 1:** 1500.0000 Recursos não Vinculados de Impostos e outros. **Dotação:** QDD/2022. **Prazo entrega:** Será até 05 (cinco) dias úteis. **Vigência do contrato:** Será de 01 (Um) ano. **Partes:** Sr. Irani A. da Silva (Pela contratante) e Sra. Maria das Graças de Carvalho Cavalcante Souza (Pela contratada).

Coremas-PB, 23 de agosto de 2022.

**IRANI ALEXANDRINO DA SILVA**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**94D250B0

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS  
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
Nº 201/2022**

**EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
Nº 200/2022**

**Processo Administrativo Nº 200/2022. Dispensa Por Valor Nº 043/2022. Contratante:** Prefeitura de Coremas-PB. **Contratada:** Gustavo José Elias Batista Oliveira – ME (Projetar Engenharia & Consultoria), CNPJ: 27.555.389/0001-98, Rua Felizardo Nunes de Souza, Nº 29, Bairro: Centro, CEP Nº 58.735-000, Cidade: Teixeira/PB. **Objeto:** Prestar serviços na Reforma da Unidade Básica de Saúde - VII, Mãe D'água, zona rural - Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo. **Valor total contratado:** R\$ 31.878,56 (trinta e um mil, oitocentos e setenta e oito reais e cinquenta e seis centavos). **Recursos:** Próprios (Diversos) da Prefeitura de Coremas-PB. **Unidade orçamentária:** QDD/2022, ficando automaticamente incorporado a lei orçamentaria anual aprovada para o exercício seguinte. **Início dos serviços:** Em até 07 (sete) dias, após assinatura da ordem de serviços. **Entrega dos serviços:** Em até 01 (um) mês. **Vigência do contrato:** Até 31/12/2022. **Partes assinantes:** Irani Alexandrino da Silva (Pela contratante) e o Sr. Gustavo José Elias Batista Oliveira (Pela contratada).

Coremas/PB, 10 de agosto de 2022.

**IRANI ALEXANDRINO DA SILVA -**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**0EC96975

**PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS  
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº  
043/2022**

**TERMO DE RATIFICAÇÃO- DISPENSA DE LICITAÇÃO  
POR VALOR Nº DV043/2022**

O Prefeito do Município de Coremas, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, Resolve: **Ratificar** o processo da Dispensa de Licitação Por Valor nº DV043/2022, nos termos do Art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, que objetiva: Contratação de direta da pessoa jurídica Gustavo José Elias Batista Oliveira – ME (Projetar Engenharia & Consultoria), CNPJ: 27.555.389/0001-98, Rua Felizardo Nunes de Souza, Nº 29, Bairro: Centro, CEP Nº 58.735-000, Cidade: Teixeira/PB: Prestar serviços na Reforma da Unidade Básica de Saúde - VII, Mãe D'água, zona rural - Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo; com base nos elementos constantes da Exposição de Motivos correspondente, a qual sugere a contratação da pessoa jurídica: Gustavo José Elias Batista Oliveira – ME (Projetar Engenharia & Consultoria), CNPJ: 27.555.389/0001-98, Rua Felizardo Nunes de Souza, Nº 29, Bairro: Centro, CEP Nº 58.735-000, Cidade: Teixeira/PB, com o valor total de R\$ 31.878,56 (trinta e um mil, oitocentos e setenta e oito reais e cinquenta e seis centavos).

Publique-se e cumpra-se.

Coremas - PB, 08 de agosto de 2022.

**IRANI ALEXANDRINO DA SILVA**

Prefeito

**Publicado por:**

Jacé Alves de Oliveira

**Código Identificador:**B0E7A91B

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURRAL VELHO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
AVISO DE JULGAMENTO DE PROPOSTA DE PREÇOS DA  
TOMADA DE PREÇOS DE Nº 007/2022**

A Prefeitura do Município de Curral Velho/PB, através de seu Presidente da CPL, torna público para os interessados o julgamento das propostas de preços da Tomada de Preços Nº 007/2022, com base no parecer técnico do setor de Engenharia do Município. Licitante vencedora: FORTTE CONSTRUCAO E SERVICOS LTDA - Valor: R\$ 439.676,27. Licitante classificado: JAF CONSTRUCAO E CONSULTORIA EIRELI – Valor: R\$ 446.161,76; TORRE CONSTRUCAO E CONSULTORIA EM ENGENHARIA EIRELI – Valor: R\$ 443.360,78 e MENDES & FERREIRA CONSTRUCOES LTDA – Valor: R\$ 445.489,25. Licitante desclassificado: F J CONSTRUCOES E SERVICOS EIRELI – Valor R\$ 445.434,76; JEFFERSON CORDEIRO DE MORAIS EIRELI – Valor: 449.604,67 e DEL ENGENHARIA – EIRELI – Valor: R\$ 442.981,28. Este mesmo relatório de análise está disponível no Portal da Prefeitura através do endereço eletrônico: <http://curralvelho.pb.gov.br/acesso-a-informacao/lici>. Fica aberto vista do processo aos interessados para conhecimento dos autos, sendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir do primeiro dia útil seguinte à publicação.

Curral Velho – PB, 24 de agosto de 2022.

**MANOEL FRANCELINO DE SOUSA NETO**

Presidente da CPL

**Publicado por:**

Damião Allisson Cavalcante Diniz

**Código Identificador:**5FDA308C

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARACY**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARACY PB**

**EXTRATO DE CONTRATOS**

OBJETO: ONTRATAÇÃO DE VEICULOS COM MOTORISTA PARA TRANSPORTE DE ESTUDANTES DA ZONA RURAL PARA AS ESCOLAS SITUADAS NA ZONA URBANA NO MUNICÍPIO DE IGARACY-PB. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00023/2022. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Igaracy:09.000 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E TURISMO, 12 368 1016 2061 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, 318 3.3.90.36 00 1.500.1001 OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO PESSOA FÍSICA, 319 3.3.90.39 00 1.500.1001 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA, 12 368 1016 2057. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2022.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Igaracy e: CT Nº 00075/2022 - 24.08.22 - JOSE ANESON DE LIMA 03390089462 - R\$ 39.528,72; CT Nº 00076/2022 - 24.08.22 - PEDRO NILDO LINS BRASILEIRO 05239973458 - R\$ 30.935,52.

**Publicado por:**  
George Carlos Vieira Lopes  
**Código Identificador:**222DBC01

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**DECRETO Nº. 122/2022 DE 02 DE AGOSTO DE 2022.**

Aprova o Regimento Interno do Regimento Interno do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (CMDRS) e do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (FMDRS) do Município de ITAPORANGA-PB, e determina outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPORANGA, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, I, “g”, da Lei Orgânica Municipal e

**CONSIDERANDO** os termos da Lei nº 1023 de 30 de agosto de 2021, que dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS e criou o Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - FMDRS no âmbito do Município de Itaporanga.

**CONSIDERANDO**, considerando a necessidade de regulamentar as atribuições do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS e do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, por meio de seu Regimento Interno.

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica aprovado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS e do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - FMDRS, nos termos do Anexo Único integrante deste decreto.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos e imediatos a partir de 01 de agosto de 2022.

Gabinete do Prefeito Constitucional de Itaporanga-PB, aos 02 de agosto de 2022.

**DIVALDO DANTAS**  
Prefeito Municipal

**ANEXO ÚNICO**

**REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – CMDRS E DO FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL - FMDRS**

Regimento Interno do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (CMDRS) e do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (FMDRS) do Município de ITAPORANGA-PB.

**CAPÍTULO I**  
**DA DENOMINAÇÃO**

**Art. 1º** - Fica o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS reestruturado nos termos desta Lei, como órgão dotado de autonomia administrativa, consultivo, deliberativo, controlador e fiscalizador das ações governamentais (Políticas Públicas, Planos, Programas e Projetos) direcionadas ao desenvolvimento rural sustentável do município.

**CAPÍTULO II**  
**COMPETÊNCIA**

**Art. 2º** - Ao CMDRS compete:

I – Participar da construção do processo de desenvolvimento rural sustentável, assegurando a efetiva e legítima participação das comunidades rurais na discussão e elaboração do Plano Municipal, de forma a que este, em relação às necessidades dos agricultores (as) familiares, seja economicamente viável, politicamente correto, socialmente justo e ambientalmente adequado;

II – Definir os interesses e demandas municipais e regionais, fazendo com que estes estejam contemplados no planejamento municipal, estadual e federal. Para tanto é importante construir o Plano Safra Municipal;

III – Buscar ampliar a captação de recursos para Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (FMDRS), o monitoramento da execução para seu bom uso e a fiel prestação de contas física e financeira;

IV – Ter caráter norteador, referenciador e definidor do processo de Desenvolvimento Rural Sustentável, sendo, para isso, necessário reconhecimento pelos atores governamentais e da sociedade civil organizada, como espaços legítimos de decisões ou formulações efetivamente consideradas em torno das políticas, programas e projetos relevantes e estratégicos nos diferentes níveis: Federal, Estadual Territorial e Municipal;

V – Contar com processos democráticos de coordenação e decisão, de modo a consolidá-los como fóruns efetivo de gestão social do Desenvolvimento Rural Sustentável;

VI – Acompanhar e avaliar, de forma efetiva e permanente, a execução das ações previstas no Plano Safra Municipal e/ou outros serviços prestados a população rural pelos órgãos e entidades públicas integrantes do desenvolvimento rural sustentável no município;

VII – Propor ao Executivo e ao Legislativo Municipais, bem como aos órgãos e entidades públicas e privadas que atuam no município, políticas públicas que contribuam para o aumento da produção agropecuária e para geração de ocupações produtivas e renda no meio rural;

VIII – Formular e sugerir políticas públicas e diretrizes junto aos poderes Executivo e Legislativo Municipal para fundamentar ações de apoio à produção; ao fomento agropecuário; à regularidade da produção; distribuição e consumo de alimentos no Município; a preservação / recuperação do meio ambiente e à organização dos agricultores (as) familiares, buscando a sua promoção social;

IX – Articular com outros conselhos, órgãos e instituições que realizam ações, que tenham como objetivo a consolidação da cidadania no meio rural;

X – Articular com os CMDRS dos municípios vizinhos visando a construção de planos regionais de Desenvolvimento Rural Sustentável.

XI – Articular com o Executivo e Legislativo Municipais para a inclusão dos objetivos e ações do Plano Safra Municipal no Plano Plurianual (PAA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), e na Lei Orçamentária Anual (LOA);

XII – Articular com o CEDRS para que este apoie a execução dos projetos que compõem o Plano Safra Municipal;

XIII – Identificar e quantificar as necessidades de qualificação profissional no município articulando-se com o Plano Estadual de Qualificação Profissional ou com outros órgãos com a referida competência;

XIV – Promover ações que revitalizem a cultura local;

XV – Propor políticas públicas municipais na perspectiva do Desenvolvimento Sustentável e da conquista plena da cidadania no espaço rural;

XVI – Contribuir para a redução das desigualdades de gênero, geração, etnia, estimulando a participação de mulheres, jovens, pescadores, quilombolas e de outros na construção do desenvolvimento rural local;

XVII – Promover articulações e compatibilizações entre as políticas municipais, estaduais e federais, voltadas para o desenvolvimento rural;

XVIII – Contar com processos democráticos de coordenação e decisão, de modo a consolidá-los como fóruns efetivos de gestão social do desenvolvimento rural sustentável;

XIX – Registrar as entidades organizadas e regulamentadas para fins de participação no CMDRS;

XX – Elaborar o Regimento Interno, para regular o seu funcionamento;

XXI – Exercer todas as outras competências e atribuições que lhes forem estabelecidas em normas complementares;

XXII – Elaborar e aprovar o Plano Anual de Trabalho do Conselho;

XXIII – Promover e divulgar os programas e projetos, informando sobre diretrizes, critérios e procedimentos;

XXIV – Identificar e cadastrar as comunidades a serem beneficiadas com os programas e projetos, de acordo com critérios pré-estabelecidos;

XXV – Receber, analisar, priorizar e aprovar as propostas de ações, programas e projetos a serem desenvolvidos no meio rural, respeitando os demais trâmites e instâncias, inerentes aos Órgãos Apoiadores, para aprovação definitiva;

XXVI – Submeter aos órgãos e entidades financiadoras os projetos aprovados pelo Conselho, para contratação;

XXVII – Assessorar e supervisionar a implantação e implementação dos projetos aprovados no CMDRS e a aplicação dos recursos junto a Comissão de Acompanhamento de Projetos e Controle Financeiro, das associações comunitárias, beneficiárias das Políticas Públicas, Programas e Projetos;

XXVIII – Informar e esclarecer sobre as diretrizes, critérios, regras e procedimentos operacionais do Conselho;

XXIX – Acompanhar o processo de liberação de recurso pelos órgãos e entidades financiadoras, junto ao Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável;

XXX – Acompanhar a execução dos projetos aprovados, verificando o desempenho das Associações, o resultado dos subprojetos, bem como orientá-las em relação às prestações de contas dos projetos;

XXXI – Identificar as necessidades de crédito rural e apoiar a promoção da assistência técnica às comunidades rurais;

XXXII – Participar dos treinamentos e cursos de capacitação promovidos pelos órgãos e entidades financiadoras dos programas e projetos;

XXXIII – Disponibilizar aos órgãos e entidades financiadoras as informações quando solicitadas;

XXXIV – Reformular o Estatuto, quando for o caso e de acordo com as normas legais e estatutárias;

XXXV – Estimular a participação de entidades associativas existentes no município, que não compõem o Conselho, com direito à voz.

### **CAPÍTULO III COMPOSIÇÃO**

**Art. 3º** - Integram o CMDRS, os representantes de entidades da sociedade civil organizada que representem, assessorarem, estudem e/ou promovam ações voltadas para o apoio e desenvolvimento sustentável e solidário, cidadania e promoção de direitos; representantes de organizações e movimentos da agricultura familiar; representantes de órgãos do poder público municipal e representantes de organizações não governamentais, respeitados os dispositivos constante na Resolução do Conselho Estadual de Desenvolvimento Rural Sustentável (CEDRS) de nº 105/2019 em seu art. 4º, resultando na composição descrita no artigo seguinte.

**Art. 4º** - Compõem o CMDRS do município de --Itaporanga/PB:

I - Um (01) representante do Poder Executivo Municipal/Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente;

II - Um (01) representante do Poder Legislativo Municipal;

III - Um (01) representante da EMPAER-PB;

IV - Representante (s) de Entidades Públicas que atuem no Setor (somadas as instituições acima não devem exceder 1/3 da composição do CMDRS);

V - Representante(s) de Entidades da Sociedade Civil e de Movimentos Sociais que atuem no Setor;

VI - Um representante de Instituições Religiosas;

VII - Representante(s) do(s) Sindicato(s) de Classe(s) ligados ao setor agrícola (*quantos hajam em atuação no Município*)

VIII – Representante do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais – STTR;

IX – Representante do Sindicato dos trabalhadores e Trabalhadoras na Agricultura Familiar – SINTRAF;

X – Representante de Sindicato de Produtores Rurais ligado a Federação de Agricultura e Pecuária da Paraíba-PB;

XI – Representante(s) das Associações e Cooperativas Rurais de Agricultores e Agricultoras Familiares, de Produtores Rurais e demais congêneres (*Nota2: Este devendo maioria qualificada*).

§ 1º – A cada titular corresponde um suplente, que substituirá o membro efetivo, em suas ausências e/ou impedimentos.

§ 2º – Os conselheiros titulares e suplentes devem ser indicados formalmente, pelas organizações e/ou entidades, em até 30 dias após a publicação desta Lei, sendo:

Para Conselheiros Titulares e Suplentes indicado por órgãos e/ou instituições, a indicação deverá ser feita em papel timbrado e assinado pelo responsável do órgão e/ou instituição;

Para Conselheiros Titulares e Suplentes indicados por Comunidades ou bairros rurais onde haja associação constituída, a escolha deverá ser feita em reunião específica para esse fim, buscando a indicação prioritária de mulheres e jovens rurais, devendo ser lavrada em Ata assinada pelo Presidente da Associação e também por todos os presentes;

As indicações dos conselheiros titulares e suplentes serão encaminhadas ao Prefeito Municipal, para nomeação, através de Decreto ou Portaria Municipal.

**Art. 5º** - Caso um representante do conselho seja desvinculado da entidade e/ou órgão que antes participasse, este perderá automaticamente a sua representação, devendo para tal a entidade e/ou órgão indicar outro para substituí-lo. Salvo o cargo de Presidente que o Vice eleito, assumirá automaticamente o cargo. Na ausência ou impedimento deste, deverá ser realizada uma eleição para preencher a vaga até o término do mandato.

**Art. 6º** - O mandato dos membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CMDRS, será de 02(dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período e seu exercício será sem ônus para os cofres públicos. Após o 2º mandato, deverá haver renovação de pelo menos 50% dos membros da diretoria, não podendo, todavia ocupar o mesmo cargo.

#### **CAPÍTULO IV DA ORGANIZAÇÃO**

**Art. 7º** - O CMDRS tem a seguinte organização:

- I – Plenário;
- II – Diretoria.

##### **Seção I Da Composição da Diretoria**

**Art. 8º** - Os Conselheiros do CMDRS elegerão entre seus componentes, em Plenária Geral, uma Diretoria com a seguinte composição: Presidente, Vice Presidente, 1º Secretário(a) e 2º Secretário(a).

§ 1º - Que o cargo de Presidente do CMDRS seja ocupado, preferencialmente, por representantes das Associações e Cooperativas de Agricultura Familiar.

§ 2º - A critério da Plenária do CMDRS poderão ser criados outros cargos de direção para o Conselho Municipal.

##### **Seção II Das Atribuições do/a Presidente**

**Art. 9º** - Compete ao/a Presidente do CMDRS:

- I - Dar posse aos membros do Conselho;
- II - Aprovar a agenda e a pauta de reuniões elaborada pelo Secretário/a;
- III - Convocar e presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho, coordenando os debates e encaminhamentos;
- IV - Submeter à votação as matérias a serem decididas pelo Plenário;
- V - Homologar as decisões do Conselho e assinar documentos relativos ao seu cumprimento, dando-lhes publicidade;
- VI - Promover a execução das decisões do Conselho;
- VII - Representar o Conselho em suas relações externas em juízo e fora dele;
- VIII - Orientar e coordenar as atividades do Conselho;
- IX - Distribuir, para estudo, parecer e relato dos/as Conselheiros/as, assuntos submetidos à apreciação do CMDRS;
- X - Encaminhar ao Prefeito Municipal a nomeação dos/as Conselheiros/as, indicados por organizações e entidades participantes;
- XI - Designar os/as Conselheiros/as para desempenhar atividades especiais;

XII - Zelar pelo cumprimento das disposições deste Regimento Interno tomando, para esse fim, as providências que se fizerem necessárias;

XIII - Desempenhar outras competências que lhes forem atribuídas para o bom funcionamento do Conselho.

##### **Seção III Das Atribuições do/a Vice-Presidente**

**Art. 10** - Ao/a Vice-Presidente do CMDRS compete substituir o/a Presidente em seus impedimentos, praticando todas as atribuições que a este são pertinentes.

**Parágrafo único** - Que preferencialmente o cargo de Vice-Presidente do CMDRS seja ocupado pelo Secretário de Agricultura do Município, que será também o ordenador de despesas do FMDRS.

##### **Seção IV Das Atribuições do 1º e 2º Secretários**

**Art. 11** – Ao(s)/a(s) 1º e 2º Secretários competem:

I - Agendar e preparar pauta das reuniões do Conselho, providenciar a convocação dos/as Conselheiros/as, encaminhando aos/as mesmos/as os documentos necessários para sua participação na reunião, cuidar da logística e secretariar os trabalhos;

II - Dar ciência aos/as Conselheiros/as sobre a realização das reuniões;

III - Lavrar as atas das reuniões do Conselho;

IV - Implementar as decisões do Plenário do Conselho;

V - Convocar as reuniões do(s) Grupo(s) de Trabalho do Conselho;

VI - Apoiar o/a Presidente nas articulações institucionais necessárias à implementação de ações previstas;

VII - Desenvolver as articulações operacionais, que se fizerem necessárias, com órgãos e entidades que realizem ações de apoio ao desenvolvimento do município;

VIII - Analisar, monitorar e avaliar a execução do PMDRS e dos programas e planos dele decorrentes, relatando suas conclusões e pareceres ao Plenário do Conselho, para os devidos encaminhamentos;

IX - Expedir e receber correspondências;

X - Distribuir, a critério do/a Presidente, assuntos para estudo e relato dos Conselheiros;

XI - Organizar e manter em ordem os arquivos do Conselho;

XII - Responder pela guarda e manutenção do material e dos documentos de uso do Conselho;

XIII - Cumprir e fazer cumprir as atribuições constantes desse Regimento Interno;

XIV - Desempenhar outras funções que lhe forem conferidas pelo/a Presidente.

##### **Seção V Das Atribuições dos/as Conselheiros/as**

**Art. 12** - Aos/As Conselheiros/as compete:

I - Comparecer às reuniões ordinárias e extraordinárias do CMDRS;

II - Participar efetivamente das atividades do CMDRS;

III - Participar ativamente dos debates, encaminhamentos e deliberações nas reuniões do Conselho;



IV - Votar nas resoluções e deliberações do CMDRS;

V - Apresentar propostas de resoluções e deliberações, pedidos de informações e requerimentos;

VI - Propor a inclusão na pauta de reuniões, de matérias de interesse do Conselho;

VII - Representar o CMDRS quando por delegação do/a Presidente;

VIII - Solicitar ao/a Secretário/a, ao/a Presidente e aos demais membros da direção do Conselho, informações, documentos e materiais necessários ao bom desempenho de suas funções;

IX - Propor a participação, nas reuniões, de convidados que possam prestar esclarecimentos e subsídios sobre matérias constantes da pauta;

X - Pedir vista de pareceres, apresentar sugestões, emendar ou apresentar substitutivos;

XI - Pedir vista de processos relativos a matérias incluídas na pauta, por um prazo de até a reunião subsequente;

XII - Solicitar transcrição em ata, do seu voto ou de documento sobre matéria em pauta;

XIII - Propor ao/a Presidente do Conselho, nos termos definidos nesse Regimento Interno, a realização de reuniões extraordinárias, caracterizando a urgência da apreciação de matéria relevante;

XIV - Estudar e relatar assuntos, por designação do/a Presidente, emitindo pareceres;

XV - Requerer urgência para discussão e votação de assunto de interesse do Conselho;

XVI - Eleger o/a Presidente e o/a Vice-Presidente do Conselho;

XVII - Requerer, através de maioria simples, a convocação de reuniões do CMDRS e prestação de contas do mesmo;

XVIII - Assinar atas e resoluções do CMDRS;

XIX - Cumprir e fazer cumprir esse Regimento Interno;

XX - Desempenhar outras atribuições que lhes forem conferidas pelo Plenário Conselho.

Parágrafo Único – O/a Conselheiro/a suplente poderá participar de todas as reuniões do CMDRS, mas exercerá as atribuições contidas neste artigo, inclusive com direito a voto, somente quando estiver substituindo o/a conselheiro/a titular.

## **CAPÍTULO V DAS PLENÁRIAS**

**Art. 13** - O CMDRS reunir-se-á, ordinariamente 01(uma) vez por mês, e extraordinariamente, quando convocado pelo/a Presidente ou pela maioria dos/as Conselheiros/as, conforme parágrafo primeiro.

§ 1º - Os/as Conselheiros/as poderão solicitar ao/a presidente a convocação de reunião extraordinária, por escrito, com justificativa e assinada por, no mínimo, 1/3 (um terço) dos/as Conselheiros/as.

§ 2º - As reuniões ordinárias do CMDRS ocorrerão sempre as quartas feiras, ou seja, na (última quarta-feira de cada mês).

§ 3º - Sempre que a data da reunião ordinária coincidir em feriados, excepcionalmente, por ocasião da reunião anterior, a Plenária deve acordar uma data em substituição.

**Art. 14** - As reuniões do CMDRS serão iniciadas somente após o registro em lista de presença de, no mínimo, 50% (cinquenta por

cento) dos/as Conselheiros/as e as decisões serão tomadas por maioria simples dos/as presentes.

**Art. 15** - As reuniões serão coordenadas pelo/a Presidente e, na ausência deste, pelo/a Vice-Presidente, e, ainda, na ausência de ambos, por Conselheiro/a indicado/a pelos/as Conselheiros/as presentes.

**Art. 16** - Os trabalhos do CMDRS obedecerão a pauta estabelecida na convocação, podendo ser discutidos outros assuntos, a critério do Plenário, ficando esclarecido que os assuntos que não constarem da pauta não poderão ser objetos de deliberação.

**Art. 17** - O Plenário do CMDRS poderá permitir a participação, em suas reuniões, de pessoa(s) capaz (es) de contribuir para melhor desempenho do Conselho sem que a(s) mesma(s), todavia, tenha(m) direito a voto.

**Art. 18** - A ausência de qualquer Conselheiro/a a 3 (três) reuniões consecutivas ou 6 (seis) intercaladas, sem justificativa, implicará na perda do mandato, cabendo ao/a Presidente, ouvido os/as demais Conselheiros/as, adotar as seguintes providências regimentais, para que a entidade que o indicou designe novo membro:

I - Encaminhar ofício à instituição representada para que a mesma proceda a sua substituição, pelo tempo restante de mandato;

II - Caso o/a Conselheiro/a seja substituído por seu suplente, a instituição deverá indicar outro/a suplente.

## **CAPÍTULO VI DO FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL**

**Art. 19** - Fica criado o Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável (FMDRS), instrumento de captação, repasse e aplicação de recursos destinados a propiciar suporte financeiro para a implantação, manutenção e desenvolvimento de planos, programas, projetos e ações voltadas ao desenvolvimento rural sustentável vinculado à Secretaria de Agricultura.

**Art. 20** – A ordenação de despesas caberá ao Secretário Municipal de Agricultura.

**Art. 21** - Caberá a Plenária do CMDRS indicar sobre o uso e utilização dos Recursos do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável.

§1º Dependerá de deliberação expressa do CMDRS, a autorização para aplicação de recursos do Fundo.

§ 2º É vedada a utilização dos recursos financeiros do FMDRS em despesas com pagamento de pessoal, a qualquer título.

§ 3º Os recursos do Fundo serão consignados no orçamento do município.

**Art. 22** - Constituem Fontes de recursos do Fundo Municipal do Desenvolvimento Rural Sustentável:

I - Dotação Orçamentária próprias e as verbas adicionais estabelecidas no decorrer de cada exercício;

II - Recursos financeiros oriundos do Governo Federal, Estadual e Órgãos Públicos ou privados recebidos diretamente ou por meio de convênios;

III - Recursos financeiros oriundos de organismos internacionais de cooperação, recebidos diretamente ou por meio de convênios;

IV - Aporte de capital decorrente de realização de operações de crédito em instituições financeiras oficiais, quando previamente autorizada em Lei específica;

V - Rendas provenientes de aplicação de seus recursos no mercado de capitais com prévia autorização do Conselho com retorno exclusivo para o programa em atividade;

VI - Recursos financeiros disponibilizados por linhas de créditos em bancos que venham afirmar convênio com o Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável;

VII - Recursos obtidos com Municipalização do Imposto Territorial Rural (ITR);

VIII - Doações de pessoas físicas e jurídicas, contribuições, transferências de entidades nacionais, internacionais, governamentais e não governamentais;

IX - Recursos oriundos das prestações de serviços no âmbito da Agricultura, Pecuária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos pelo Município;

X - Recursos obtidos através de recursos repatriados de programas fiscais e da aplicação de multas diversas em favor do Município, em sua totalidade ou parcial;

XI - Recursos obtidos através da realização de serviços em propriedades particulares com uso das máquinas do Município;

XII - Outros recursos de qualquer origem, concedidos ou transferidos, conforme o estabelecido em Lei.

§ 1º - Os saldos financeiros do FMDRS, verificados no final de cada exercício, serão automaticamente transferidos para o exercício seguinte.

§ 2º - As receitas descritas neste artigo serão recolhidas obrigatoriamente em conta específica a ser aberta e mantida em agência bancária do Município.

**Art. 23** - Os recursos do Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável serão destinados:

I - Na formulação e execução de Plano Safra Municipal, construído anualmente, lançado em julho e avaliado em junho do ano subsequente, voltado ao fortalecimento da produção agropecuária, em bases de transição agroecológica, em perspectiva inclusiva, com atenção especial a mulher e jovens rurais e as famílias em situação de pobreza extrema;

II - Fomento às atividades produtivas de Unidades de Beneficiamento Agroindustriais Familiares e/ou Associativas, visando a geração de empregos, o aumento de renda para famílias agricultoras e produtores rurais;

III - Apoio ao fortalecimento de bens e serviços públicos relacionados ao Desenvolvimento Rural;

IV - Incentivo a dinamização e diversificação das atividades do Conselho e de formação de seus Conselheiros;

V - No fomento da Política Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável;

VI - Custeio de despesas administrativas.

**Art. 24** - São atribuições do CMDRS, em relação ao Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável:

I - Construir e implementar o Plano Safra Municipal;

II - Receber, analisar e deliberar sobre projetos apresentados ao CMDRS;

III - Propor e deliberar projetos a serem executados com recursos do Fundo;

IV - Estabelecer parâmetros e diretrizes para a aplicação dos recursos do Fundo;

V - Acompanhar e avaliar a execução, o desempenho e os resultados da aplicação dos recursos financeiros do Fundo;

VI - Avaliar a prestação de contas dos recursos do Fundo;

VII - Solicitar, a qualquer tempo e a seu critério, as informações necessárias ao acompanhamento, controle e avaliação das atividades a cargo do Fundo;

VIII - Fiscalizar as atividades dos programas desenvolvidos com recursos do Fundo, requisitando, para tanto e sempre que necessária auditoria do Poder Executivo;

IX - Aprovar convênios, ajustes, acordos, parcerias e/ou contratos a serem firmados com recursos do Fundo;

X - Publicar no Órgão Oficial do Município as resoluções do CMDRS referentes ao Fundo.

**Art. 25** - As despesas decorrentes da aplicação desta Lei no exercício em curso, correrão por conta de dotação consignada no Orçamento-Programa do Município, ficando o Chefe do Poder Executivo autorizado, se necessário, a proceder à suplementação de recursos e a abertura de Créditos Especiais.

## CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 26** - As reuniões do CMDRS serão obrigatoriamente públicas, podendo dar-se de forma itinerante ou virtual.

Parágrafo Único - As reuniões virtuais serão realizadas em plataformas eletrônicas que permitam o registro de presença dos/as Conselheiros/as.

**Art. 27** - Será assegurado o direito a voz a todos/as os/as participantes das reuniões do CMDRS, ficando o direito a voto restrito aos Conselheiros/as.

**Art. 28** - O Plenário do CMDRS poderá instituir Grupos de Trabalho, provisórios ou permanentes, para aprofundar análises e elaborar estudos, programas, projetos e pareceres, sobre temas específicos ou sobre os assuntos de relevância para a promoção do desenvolvimento sustentável do Município, que será coordenado por um de seus membros, escolhido por seus pares.

**Art. 29** - É facultado a qualquer Conselheiro/a requerer vista de matéria em pauta, devidamente justificada, que será concedida imediatamente, cabendo, para cada matéria, um único pedido de vista, sendo que a decisão por votação sobre a matéria ficará, obrigatoriamente, transferida para a próxima reunião ordinária do CMDRS ou para reunião extraordinária convocada da forma estabelecida neste Regimento Interno.

**Art. 30** - Este Regimento Interno poderá ser alterado, no que não colidir com lei maior, mediante proposta fundamentada de qualquer membro do CMDRS, aprovada por maioria absoluta de votos.

**Art. 31** - Os casos omissos deste Regimento Interno serão resolvidos em reunião plenária.

**Art. 32** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

**Art. 33** - Este Regimento Interno entra em vigor na data de sua publicação.

CMDRS de Itaporanga/PB, 27 de julho de 2022.

**Assinatura dos/as Conselheiros/as:**

Silvério Soares dos Santos \_\_\_\_\_  
 Antonio Manoel da Silva Filho \_\_\_\_\_  
 Kleibson Pereira Jeronimo \_\_\_\_\_  
 Albino Leite Lopes Filho \_\_\_\_\_

Wendel Max Ribeiro Xavier \_\_\_\_\_  
 Maria de Lourdes Pereira Alves \_\_\_\_\_  
 Joaquim Elson Cassimiro \_\_\_\_\_  
 Romério Guilherme dos Santos \_\_\_\_\_  
 Janduy Martins \_\_\_\_\_  
 Cícero Gomes da Silva \_\_\_\_\_  
 Raphael Guimarães Ribeiro \_\_\_\_\_  
 Samael Watson Soares \_\_\_\_\_  
 Francisco de Sales Soares Junior \_\_\_\_\_  
 Francisco de Sales Soares \_\_\_\_\_  
 Fabiana Coelho de Souza Silva \_\_\_\_\_  
 Francisco Nicolau da Silva \_\_\_\_\_  
 Severino Jerônimo Ricarte \_\_\_\_\_  
 Jorge Pereira Barbosa \_\_\_\_\_  
 Maria José Pereira de Sousa \_\_\_\_\_  
 Maria Aparecida Paulo Agostinho de Sousa \_\_\_\_\_  
 Maria de Fátima da Silva Moura \_\_\_\_\_  
 Edson Custódio da Silva \_\_\_\_\_  
 Sebastião Gerônimo Ricarte -----  
 Zacarias Gregório \_\_\_\_\_  
 Alberto Teixeira Moreira \_\_\_\_\_  
 Maria Lopes da Silva Delfino \_\_\_\_\_  
 José Geraldo dos Santos \_\_\_\_\_  
 Damião Rodrigues Pereira \_\_\_\_\_  
 Cleber Vieira de Araújo \_\_\_\_\_  
 Antonio de Lucena Araújo \_\_\_\_\_  
 João Gomes Pereira \_\_\_\_\_  
 Edcarlos Soares Braz \_\_\_\_\_  
 Antonio Gomes da Silva \_\_\_\_\_  
 Silvano Silvino dos Santos \_\_\_\_\_  
 Fabrício Caetano Leite \_\_\_\_\_  
 Francisco Araújo \_\_\_\_\_  
 Jorge Liberalino da Carvalho \_\_\_\_\_  
 Maria Dalcicleia Rufino de Sousa \_\_\_\_\_  
 Bruno Rodrigues Pitas Segundo Neto \_\_\_\_\_  
 Sebastião Rodrigues Lemos \_\_\_\_\_  
 Francisco Galdino da Silva \_\_\_\_\_  
 Márcio José Gomes Rufino \_\_\_\_\_  
 Alcides José Alexandre \_\_\_\_\_  
 Francisco Gerson da Silva \_\_\_\_\_  
 Tubias Alves de Carvalho \_\_\_\_\_  
 Deusanir Sabino da Silva \_\_\_\_\_

Publicado por:  
 Marianna Neves de Almeida  
 Código Identificador:82139D26

#### GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº. 462/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPORANGA, ESTADO DA PARAÍBA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E COM FLUXO NA LEI CPLEMENTAR MUNICIPAL Nº. 017/2015,

#### RESOLVE:

Exonerar, a pedido, RAUAN WOJTYLA RICARTE PEREIRA SILVA, matrícula nº. 6029, portador do CPF nº. 137.087.794-36, lotado na Secretaria de Saúde, do cargo de CHEFE DE SEÇÃO ADMINISTRATIVA do Município de Itaporanga(PB).

Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, com efeito a partir de 30 de agosto de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se,  
 Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaporanga(PB), 24 de agosto de 2022.

**DIVALDO DANTAS**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
 Marianna Neves de Almeida  
 Código Identificador:0FA4F740

#### GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº. 463/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPORANGA, ESTADO DA PARAÍBA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E COM FLUXO NA LEI CPLEMENTAR MUNICIPAL Nº. 017/2015,

#### RESOLVE:

Exonerar, a pedido, ELVIRA MARIA MOREIRA PINTO, matrícula nº. 8103, portador do CPF nº. 826.580.644-20, lotado na Secretaria de Saúde, do cargo de CHEFE DE SEÇÃO ADMINISTRATIVA do Município de Itaporanga(PB).

Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, com efeito a partir de 30 de agosto de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se,  
 Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaporanga(PB), 24 de agosto de 2022.

**DIVALDO DANTAS**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
 Marianna Neves de Almeida  
 Código Identificador:E1736481

#### GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº. 464/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPORANGA, ESTADO DA PARAÍBA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E COM FLUXO NA LEI CPLEMENTAR MUNICIPAL Nº. 017/2015,

#### RESOLVE:

Exonerar, a pedido, MANOEL LUIZ FEITOSA, matrícula nº. 20004199, portador do CPF nº. 041.288.444-54, lotado na Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo, do cargo de DIRETOR DE DEPARTAMENTO do Município de Itaporanga(PB).

Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, com efeito a partir de 30 de agosto de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se,  
 Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaporanga(PB), 24 de agosto de 2022.

**DIVALDO DANTAS**

Prefeito Municipal

Publicado por:  
 Marianna Neves de Almeida  
 Código Identificador:04192A60

ESTADO DA PARAÍBA  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 00018/2022**

**ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00018/2022**

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Presencial nº 00018/2022, que objetiva: Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação dos serviços de locação de Veículos destinados a manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Saúde e Infraestrutura do município de Joca Claudino/PB; ADJUDICO o seu objeto a: JOSÉ ALVES DE SANTANA - R\$ 33.120,00; MATHEUS CAMILO DA SILVA - R\$ 45.600,00.

Joca Claudino - PB, 24 de Agosto de 2022

**ARTHUR DE ALMEIDA PINTO**  
Pregoeiro Oficial

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO**

**HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00018/2022**

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00018/2022, que objetiva: Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação dos serviços de locação de Veículos destinados a manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Saúde e Infraestrutura do município de Joca Claudino/PB; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: JOSÉ ALVES DE SANTANA - R\$ 33.120,00; MATHEUS CAMILO DA SILVA - R\$ 45.600,00.

Joca Claudino - PB, 24 de Agosto de 2022

**RINALDO CIPRIANO DE SOUSA**  
Prefeito

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO**

**GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00018/2022**

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação dos serviços de locação de Veículos destinados a manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Saúde e Infraestrutura do município de Joca Claudino/PB; DESIGNO os servidores Aline Andrade Cruz, Secretária de Saúde, como Gestora; e Hérlerson Sarllan Anacleto de Almeida, Advogado, para Fiscal, dos contratos decorrentes da licitação, modalidade Pregão Presencial nº 00018/2022, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos contratos, respectivamente.

Joca Claudino - PB, 24 de Agosto de 2022

**RINALDO CIPRIANO DE SOUSA**  
Prefeito

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO**

**EXTRATO DE CONTRATOS**

OBJETO: Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação dos serviços de locação de Veículos destinados a manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Saúde e Infraestrutura do município de Joca Claudino/PB. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00018/2022. DOTAÇÃO: 02.050 SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA E RURAL 15 122 0010 2013 MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEC. DE INFRA-ESTRUTURA 15001000 Recursos Livres (Ordinário) 000181 3390.36 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física 000183 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 02.060 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOCA CLAUDINO – FMS 10 122 0010 2023 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

15001002 Recursos não Vinculados de Impostos – Saúde 000272 3390.36 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física 000274 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 10 301 0040 2033 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 15001002 Recursos não Vinculados de Impostos – Saúde 000405 3390.36 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física 000408 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 15001000 Recursos Livres (Ordinário) 000404 3390.36 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física 000407 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. VIGÊNCIA: até 24/08/2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Joca Claudino e: CT Nº 00057/2022 - 24.08.22 - JOSÉ ALVES DE SANTANA - R\$ 33.120,00; CT Nº 00058/2022 - 24.08.22 - MATHEUS CAMILO DA SILVA - R\$ 45.600,00.

**Publicado por:**  
Arthur de Almeida Pinto  
**Código Identificador:**DA484F71

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURIPIRANGA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JURIPIRANGA/PB -  
AVISO DE LICITAÇÃO AVISO DE CREDENCIAMENTO  
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 006/2022 - PROCESSO  
LICITATÓRIO Nº 022 /2022.**

**AVISO DE LICITAÇÃO  
AVISO DE CREDENCIAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO  
Nº 006/2022  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022 /2022.  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JURIPIRANGA**

Processo Licitatório Nº 022/2022 – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 006/2022. A presente licitação tem como **objeto:** CREDENCIAMENTO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES DE SAÚDE, PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS DESTINADOS A PACIENTES E DEMAIS USUÁRIOS DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DE JURIPIRANGA/PB, conforme Termo de Referência - **ANEXO 1** deste Edital. SUPORTE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/1993 e demais normas aplicáveis à espécie. **Podendo os interessados apresentar toda a Documentação e proposta no período de 25/08/2022 a 12/09/2022 no horário de 07:30 às 13:00**, Data da Sessão de abertura de envelopes: **13/09/2022**. Divulgação do resultado do credenciado: **14/09/2022**. Maiores Informações na Sala de Licitações localizada na Rua São Paulo, 67, Centro – Juripiranga-PB. Os editais e anexos e outras informações podem ser obtidos no site <http://juripiranga.pb.gov.br>, ou ainda através do e-mail: [ljuripiranga@gmail.com](mailto:ljuripiranga@gmail.com).

**ALBÉRYC DA SILVA SOUZA**  
Presidente.

**JAMMES WALLYSOM FERREIRA DE ARAUJO**  
- Secretário de Saúde –

Juripiranga, 24 de Agosto de 2022.

**Publicado por:**  
Camila Cavalcante de Melo Rocha  
**Código Identificador:**14923556

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALTA**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2022**

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 006/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2022.188/2022  
O MUNICÍPIO DE MALTA por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público o Edital

da Chamada Pública/Agricultura Familiar, referente a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, destinados ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar, conforme Resolução nº 21/2021 que altera a Resolução CD/FNDE nº 6, de 8 de maio de 2020, durante o exercício de 2022. Os grupos Formais/Informais deverão apresentar os envelopes: Projetos de Venda e Habilitação, no período mínimo de 20(vinte) dias, que se encerra no dia 14 de setembro de 2022 às 09hs:00min:00seg na sala da CPL, informação no endereço sala da CPL, Rua Manoel Marques nº 67, centro de 07 às 12:00 hs, site do <http://malta.pb.gov.br/>,

Malta - PB, 24 de agosto de 2022

**RICARDO DE SOUSA NASCIMENTO**

Presidente da CPL/PM

**Publicado por:**

Ricardo de Sousa Nascimento

**Código Identificador:**70D168C7

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA  
RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº  
DP00027/2022**

**RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº  
DP00027/2022**

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DP00027/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DIRETA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULO EM CARÁTER EMERGENCIAL POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) MESES PARA SUPRIR A NECESSIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA PB, COM INTUITO DE REALIZAR NOVO CERTAME; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: LUCICLEIDE MEDEIROS ARAUJO CONSERVA 04246089443 – RKLOCAÇÕES E SERVIÇOS - R\$ 28.500,00.

Massaranduba - PB, 25 de Agosto de 2022.

**PAULO FRACINETTE DE OLIVEIRA**

Prefeito

**Publicado por:**

Silvania Alves Santos

**Código Identificador:**018A9BE6

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA  
EXTRATO DE CONTRATO**

**EXTRATO DE CONTRATO**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DIRETA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULO EM CARÁTER EMERGENCIAL POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) MESES PARA SUPRIR A NECESSIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA PB, COM INTUITO DE REALIZAR NOVO CERTAME. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº DP00027/2022. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Massaranduba: 02005.12.361.0231.2061 – MANUTENCAO DAS ATIV.DA SECRET.DE EDUCACAO 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS–PESSOA JURIDICA 500 07007.10.301.0171.2025 – DESENVOLVER AS ATIV. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS–PESSOA JURIDICA 500 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS–PESSOA JURIDICA 600 3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS–PESSOA JURIDICA 601. VIGÊNCIA: até 25/11/2022.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Massaranduba e: CT Nº 00145/2022 - 25.08.22 - LUCICLEIDE MEDEIROS ARAUJO CONSERVA 04246089443 - RKLOCAÇÕES E SERVIÇOS - R\$ 28.500,00.

**Publicado por:**

Silvania Alves Santos

**Código Identificador:**52759425

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATARACA**

**GABINETE DO PREFEITO  
RESULTADO FASE HABILITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS**

**RESULTADO FASE HABILITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS  
Nº 00003/2022**

OBJETO: Contratação de uma empresa especializada em construção civil para execução de uma Ampliação da Escola Municipal José Ribeiro Bessa. LICITANTE HABILITADO: B & F EDIFICARE ENGENHARIA LTDA. LICITANTES INABILITADOS: D2R3 SERVICOS DE CONSTRUCAO CIVIL EIRELI; GRAMARE CONSTRUcoes E SERVICOS EIRELI. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Comunica-se que, nenhum participante apresentou interesse ao recurso. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Rua Daniel Toscano, 28 - Centro - Mataraca - PB, no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis.Telefone: (083) 3297-1130. E-mail: [licita.mataraca@gmail.com](mailto:licita.mataraca@gmail.com).

Mataraca - PB, 24 de Agosto de 2022

**MARIA DE LOURDES DA SILVA**

Presidente da Comissão

**Publicado por:**

Maria de Lourdes da Silva

**Código Identificador:**35EFE49B

**GABINETE DO PREFEITO  
RESULTADO FASE PROPOSTA - TOMADA DE PREÇOS**

**RESULTADO FASE PROPOSTA - TOMADA DE PREÇOS Nº  
00003/2022**

OBJETO: Contratação de uma empresa especializada em construção civil para execução de uma Ampliação da Escola Municipal José Ribeiro Bessa. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: B & F EDIFICARE ENGENHARIA LTDA - Valor: R\$ 658.911,10. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Rua Daniel Toscano, 28 - Centro - Mataraca - PB, no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis.Telefone: (083) 3297-1130. E-mail: [licita.mataraca@gmail.com](mailto:licita.mataraca@gmail.com).

Mataraca - PB, 24 de Agosto de 2022

**MARIA DE LOURDES DA SILVA**

Presidente da Comissão

**Publicado por:**

Maria de Lourdes da Silva

**Código Identificador:**92450965

**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE HOREBE**

**GABINETE DO PREFEITO  
EDITAL Nº 02/2022 DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO  
SELETIVO SIMPLIFICADO – (6ª CONVOCAÇÃO)**

EDITAL Nº 002/2022, DE CONVOCAÇÃO DE  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**EDITAL Nº 02/2022 DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO  
SELETIVO SIMPLIFICADO – (6ª CONVOCAÇÃO)**

Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº001/2022, da Secretaria Municipal de Educação desta prefeitura de Monte Horebe – PB torna pública a convocação de classificado, visando o preenchimento de vaga para o cargo de **MONITOR SOCIAL - MATEMÁTICA**, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a partir desta publicação.

Nº	CANDIDATO	CARGO	TOTAL	CLASSIFICAÇÃO
134	BRUNO ALVES DE LIMA	MONITOR SOCIAL - MATEMÁTICA	41	5º

**MARCOS ERON NOGUEIRA**  
Prefeito Municipal

**NAJLA ARNOUD DE SOUSA**  
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:  
Valdir Manuel da Silva  
Código Identificador:184E2444

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EDITAL Nº 02/2022 DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO**  
**SELETIVO SIMPLIFICADO – (7ª CONVOCAÇÃO)**

**EDITAL Nº 002/2022, DE CONVOCAÇÃO DE PROCESSO**  
**SELETIVO SIMPLIFICADO**

EDITAL Nº 02/2022 DE CONVOCAÇÃO DO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – (7ª  
CONVOCAÇÃO)

Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado nº001/2022, da Secretaria Municipal de Educação desta prefeitura de Monte Horebe – PB torna pública a convocação de classificado, visando o preenchimento de vaga para o cargo de **PROFESSOR EDU. INFANTIL - ZONA URBANA**, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a partir desta publicação.

Nº	CANDIDATO	CARGO	TOTAL	CLASSIFICAÇÃO
34	NEUSIVANIA NUNES DE SOUZA	PROFESSOR EDU. INFANTIL - ZONA URBANA	21	9º

**MARCOS ERON NOGUEIRA**  
Prefeito Municipal

**NAJLA ARNOUD DE SOUSA**  
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:  
Valdir Manuel da Silva  
Código Identificador:1E29326A

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MONTEIRO**  
**EXTRATO DE ADITIVO DA CHAMADA PÚBLICA Nº.**  
**2.9.001/2022 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº**  
**01.2.13/2022**

**OBJETO: CHAMADA PÚBLICA Nº. 2.9.001/2022 AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL.**

**CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MONTEIRO**  
**CONTRATADO: GIDALVA DA SILVA LEAL, CPF nº**  
**053.323.154-06**

**OBJETO:** Acréscimo ao Contrato Primitivo CT nº 01.2.13/2022 de R\$ 5.920,50 (cinco mil, novecentos e vinte reais e cinquenta centavos), foi aditivado para esse processo 25% (vinte e cinco por cento) sobre o quantitativo do contrato primitivo, logo o valor aditivado sobre os itens 3,4,8,10,19, foi de R\$ 1.475,81 (um mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e oitenta e um centavos),

**totalizando o valor do contrato em R\$ 7.396,31 (sete mil, trezentos e noventa e seis reais e trinta e um centavos).**

**BASE LEGAL:** Cláusula Sexta do Contrato Inicial e em conformidade com o Art. 65 § 1º da Lei 8.666/93, tal como se encontra em vigor e suas alterações posteriores.

**SIGNATÁRIOS:** ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO/GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e **GIDALVA DA SILVA LEAL, CPF nº 053.323.154-06**

**DATA DA ASSINATURA:** 24 de agosto de 2022

Monteiro, 24 de agosto de 2022

**ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO**  
Gestora do Fundo Municipal de Educação

Publicado por:  
Erinaldo Araújo Sousa  
Código Identificador:64A81B32

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MONTEIRO**  
**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO TOMADA DE**  
**PREÇOS Nº. 2.2.004/2022**

A Comissão Setorial de Licitação do Fundo Municipal de Educação de Monteiro, Estado da Paraíba, torna público, para conhecimento de interessados, que tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE MURETA DA QUADRA DA ESCOLA MARIA DO SOCORRO ARAGÃO, NO MUNICÍPIO DE MONTEIRO - PB**, teve o seguinte vencedor: **NF SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA**, CNPJ: 35.171.576/0001-04 com o valor de R\$ 51.719,50 (Cinquenta e um mil setecentos e dezenove reais e cinquenta centavos). Ficando em segundo lugar a empresa **ULTRA SOLUCOES E SERVICOS LTDA**, com o valor de R\$ 51.781,74 (Cinquenta e um mil setecentos e oitenta e um reais e setenta e quatro centavos), em terceiro lugar a empresa **HUMBERTO JOSE MENDES DA SILVA**, com o valor de R\$ 52.096,40 (Cinquenta e dois mil noventa e seis reais e quarenta centavos).

Os autos do processo licitatório se encontram à disposição dos interessados, na Sala da Comissão Setorial de Licitação da Prefeitura Municipal de Monteiro. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações

Monteiro – PB, 24 de Agosto de 2022.

**ANNE RAFAELLE DE SANTA CRUZ MELO**  
Presidente da CSL

Publicado por:  
Erinaldo Araújo Sousa  
Código Identificador:82BAE64A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**  
**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO**  
**CONTRATO Nº: 94.1.01/2021 REF. AO PE 0.10.78/2021**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO, COMPREENDENDO OS MÓDULOS DE FOLHA DE PAGAMENTO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, JUNTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MONTEIRO/PB, ALÉM DA IMPORTAÇÃO DA BASE DE DADOS DOS EXECÍCIOS COMPREENDIDOS ENTRE 2017 – A 2021, de forma parcelada. FUNDAMENTO LEGAL: SEGUNDO Termo Aditivo de Prazo. VIGÊNCIA: De 22/08/2022 até 22/08/2023. Data de Assinatura: 22/08/2022. Valor Aditivado: R\$ 34.200,00 (TRINTA E QUATRO MIL E DUZENTOS REAIS), ficando o Valor Total do Contrato R\$ 68.400,00 (SESSENTA E OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS). PARTES CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO e a empresa LAYOUT SERVICOS DE INFORMATICA E PROCESSAMENTO DE DADOS - EPP, inscrito (a) no CNPJ sob o nº 73.807.711/0001-46.**

**Publicado por:**  
Erinaldo Araújo Sousa  
**Código Identificador:**C1C76615

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**  
**DECISÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0.10.45/2022**

**IMPUGNANTE:**

CARIRI WEB PROVEDORES DE INTERNET LTDA

**I – DO RESUMO**

Trata-se de impugnação manifestada tempestivamente em face do EDITAL – PE Nº 0.10.45/2022, por onde requer o impugnante a alteração das normas editalícias.

O Pregão Eletrônico nº. 1045/2022, tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADA DE CONECTIVIDADE DE INTERNET PARA ACESSO CONTÍNUO À REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES, (INTERNET BANDA LARGA/IP REAL E LINK DEDICADO) POR MEIO DE CABO/FIBRA ÓTICA, PARA A IMPLANTAÇÃO DE PONTOS DE ACESSO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO E NAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, NA ZONA RURAL E URBANA COM TODOS OS PONTOS COM INSTALAÇÃO E WIFI EM COMODATO**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital de referência.

Em suas razões, a impugnante **CARIRI WEB PROVEDORES DE INTERNET LTDA (07.586.369/0001-77)** pleiteia, ainda que de forma indireta, a alteração de normas editalícias, ao argumento de que, por ser empresa de pequeno porte – EPP e ser optante do Simples Nacional, não lhe seria exigível a norma contida no 8.10.2 do Edital.

Em suas razões, a impugnante traz, em síntese, os seguintes argumentos, *in verbis*:

“Para tanto, declara estar enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Federal nº 123/2006, e pretende participar somente de licitações para o fornecimento de bens de pronta entrega e locação de materiais aos Órgãos e Entidades do Município de Monteiro – PB.

Declaramos também, sob as penas da Lei, que cumprimos os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, e atestamos a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos Arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/06, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.”

Nesses termos, firme nos argumentos acima colacionados, a impugnante solicita “isenção da apresentação do balanço patrimonial”.

Este o breve resumo da impugnação.

**II – DA ANÁLISE DE MÉRITO**

Inicialmente, importa considerar que a impugnação foi interposta tempestivamente e preenche os requisitos legais de admissibilidade, móvito pelo qual deve ser conhecida.

Além disso, preliminarmente, há de se esclarecer que a referida impugnação não possui efeito de recurso, portanto **não há que se falar em suspensão das etapas do certame, tampouco sua remessa a autoridade superior**. Tem o Pregoeiro, nesta fase processual, todos os poderes para averiguação de quaisquer contestações que se façam ao texto editalício, decidindo sobre cada caso, conforme determina os arts. 17 e 24 do Decreto Federal nº 10.024/2019:

Art. 17. Caberá ao pregoeiro, em especial:

*Omissis.*

II – receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos.

Art. 24. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

*Omissis.*

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

**Nesse sentido, os atos do instrumento convocatório não devem ser suspensos.**

Outrossim, restam conhecidos os pleitos contidos na impugnação, passando-se às considerações meritórias em face dos mesmos.

A empresa impugnante limita a fundamentação de sua irresignação face às normas editalícias por, supostamente, estar dispensada da apresentação do balanço patrimonial requerido no Edital ante a sua natureza de EPP e optante do Simples Nacional.

Contudo, não há prosperar tais alegações.

Inicialmente, cumpre destacar que, de fato o Edital PE – 1045/2002 trouxe a exigência de apresentação do balanço patrimonial no item 8.10.2, senão vejamos:

8.10.2. **BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

Não há qualquer ilegalidade na exigência acima exposta, a qual trata da necessária demonstração de qualificação econômica e financeira da empresa licitante, prevista no Art. 31, I da Lei 8.666/93.

A confusão interpretativa decorre do item 8.10.2.1, que aduz, *in verbis*:

8.10.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

*In casu*, o objeto a ser licitado não possui natureza de “bens para pronta entrega”, senão de serviços de prestação contínua, de modo que não atreem as normas da Lei Complementar nº 123/06, de modo que tal item está incongruente com a natureza do objeto licitado.

Para melhor prestígio do interesse público e atendimento à legalidade, por iniciativa própria da administração, deve tal item ser retirado do Edital, posto que a licitação tem por objeto a prestação serviço de natureza continuada e não o fornecimento de bens para pronta entrega.

Logo, resta claro que não há restrição indevida no Edital. A razão para a alteração do Edital, com a retirada do item 8.10.2.1 é uma conduta adequada, haja vista que as contratações com o poder público, em que os riscos, se concretizados, serão infinitamente danosos para o interesse coletivo.

Ademais, há que se considerar que, nas contratações com a administração pública é aplicado o princípio da finalidade, que afirma que a administração deve ter por objetivo, em todos os seus atos e contratos o interesse público e, por fim, a continuidade da prestação do serviço público, segundo o qual, deve se evitar, desde logo, possíveis discontinuidades que venham prejudicar a edibilidade e os beneficiários do serviço licitado.



**III – DA CONCLUSÃO**

**ANTE EXPOSTO**, julga-se pelo **INDEFERIMENTO** da impugnação interposta em face do EDITAL – PE Nº 0.10.45/2022; de outra banda, a Comissão de Licitação entende, *ex officio*, pela **exclusão do item 8.10.2.1 do mencionado Edital**, em observância e adequação à natureza do objeto licitado, devendo o pleito seguir regularmente para as fases ulteriores.

Monteiro (PB), 23 de agosto de 2022.

**ANNE RAFAELLE DE SANTA CRUZ MELO**

Pregoeira Oficial

**Publicado por:**  
Erinaldo Araújo Sousa  
**Código Identificador:**4D09E7F4

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**  
**EXTRATO DE CONTRATO**

**OBJETO: LOCAÇÃO DE RETROESCAVADEIRA PARA LIMPEZA DE CACIMBAS.** FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº DP05002/2022. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Monteiro: Órgão: 02 – Gabinete do Prefeito Unidade Orçamentária: 02.011 – Secretária Municipal Agric. Meio Ambiente Desenvolvimento Sustentável Unidade Orçamentária: 02.009 – Secretária Municipal Infraestrutura e Serviços Públicos Programa de Trabalho: 26.782.1006.1020 – Construção e Recuperação de Passagem Molhada e Estradas Vicinais Programa de Trabalho: 15.452.1005.2016 – Manutenção da secretaria Municipal de Infra-estrutura e Serviços Urbanos Natureza da Despesa: 33.90.30 – Material de Consumo. VIGÊNCIA: **até 24/08/2022.** PARTES CONTRATANTES: **Prefeitura Municipal de Monteiro e: CT Nº 56001/2022 - 24.08.22 - SOTREQ S/A - R\$ 23.360,00.**

**Publicado por:**  
Erinaldo Araújo Sousa  
**Código Identificador:**5B3C4410

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**  
**RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº**  
**DP05002/2022**

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a **Dispensa de Licitação nº DP05002/2022**, que objetiva: **LOCAÇÃO DE RETROESCAVADEIRA PARA LIMPEZA DE CACIMBAS; RATIFICO** o correspondente procedimento e **ADJUDICO** o seu objeto a: **SOTREQ S/A - R\$ 23.360,00.**

Monteiro - PB, 24 de Agosto de 2022

**ANNA LORENA LEITE NÓBREGA LAGO**

Prefeita Constitucional

**Publicado por:**  
Erinaldo Araújo Sousa  
**Código Identificador:**CE22AD0F

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº.**  
**0.10.47/2022**

A Comissão Permanente de Licitação da prefeitura Municipal de Monteiro, através da Pregoeira Oficial e Equipe de Apoio, devidamente nomeados pela Prefeitura Municipal de Monteiro, **TORNA PÚBLICO** e comunica aos interessados que se encontra aberta à licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 0.10.47/2022**, cujo objeto **CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA A EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA ATENDER A DEMANDA DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE MONTEIRO (PB).** DATA DA

**ABERTURA: 06 DE SETEMBRO DE 2022, ÀS 08H00MIN (HORÁRIO LOCAL).** Valor R\$ 254.901,60. Cópia do edital de demais documentos pertinentes estará à disposição no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Monteiro, à Rua Dr. Alcindo Bezerra de Menezes, 13, Centro, 1º Andar, nesta Cidade, no horário de expediente das 07h30min às 13h00min. Outras informações pelo telefone 3351-1510 ou 3351-1544, [http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/lista\\_pregao\\_filtro.asp?Opc=0](http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/lista_pregao_filtro.asp?Opc=0), <https://www.monteiro.pb.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes/> e <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>.

Monteiro-PB 24 de Agosto de 2022.

**ANNE RAFAELLE DE SANTA CRUZ MELO**

Pregoeira

**Publicado por:**  
Erinaldo Araújo Sousa  
**Código Identificador:**16419585

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NATUBA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DE CONTRATO**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos especializados de consultoria na área orçamentária, relações governamentais em Brasília – DF. **FUNDAMENTO LEGAL:** Inexigibilidade de Licitação nº IN00004/2022. **DOTAÇÃO:** Recursos Próprios do Município de Natuba: 02.010 Secretaria do Governo Municipal 04 122 2001 2003 Manutenção das Atividades da Secretaria do Governo Municipal 02.020 Secretaria de Administração 04 122 2001 2005 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração 3390.35 99 Serviços de Consultoria 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. **VIGÊNCIA:** até 10/08/2023. **PARTES CONTRATANTES:** Prefeitura Municipal de Natuba e: **CT Nº 00065/2022 - 10.08.22 - BRASIL GESTAO PUBLICA E EMPRESARIAL LTDA - R\$ 30.000,00.**

**Publicado por:**  
Marcia Keliane dos Santos Barreto  
**Código Identificador:**5464A2DA

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº**  
**IN00004/2022**

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a **Inexigibilidade de Licitação nº IN00004/2022**, que objetiva: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos especializados de consultoria na área orçamentária, relações governamentais em Brasília – DF; RATIFICO** o correspondente procedimento e **ADJUDICO** o seu objeto a: **BRASIL GESTAO PUBLICA E EMPRESARIAL LTDA - R\$ 30.000,00.**

Natuba - PB, 10 de Agosto de 2022

**JOSE LINS DA SILVA FILHO**

Prefeito

**Publicado por:**  
Marcia Keliane dos Santos Barreto  
**Código Identificador:**FFCB8E2E

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PICUÍ**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - DP00026/2022**

**PROCESSO:** Exposição de Motivos nº DP00026/2022. **OBJETO:** **CONTRATAÇÃO DE VEÍCULOS COM CONDUTORES, DE FORMA EMERGENCIAL, PARA TRANSPORTE DE**

ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. AUTORIZAÇÃO: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. RATIFICAÇÃO: Prefeito Constitucional, em 12/08/2022.

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**9927C2CF

**GABINETE DO PREFEITO  
RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº  
DP00026/2022**

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DP00026/2022, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE VEÍCULOS COM CONDUTORES, DE FORMA EMERGENCIAL, PARA TRANSPORTE DE ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: ALEX SANTOS SOARES 08251868467 - R\$ 49.680,00; FRANCISCO MIRABEAU MEDEIROS JUNIOR 05690074454 - R\$ 70.465,00; IVANILDO DOS SANTOS 03141287430 - R\$ 34.944,00; JOÃO PAULO SARAIVA SOBRINHO 04673214420 - R\$ 30.540,00; JOELSON DA SILVA OLIVEIRA 04269149370 - R\$ 38.226,00; JOMAR ALVES DOS SANTOS 03468481489 - R\$ 59.904,00; JOSE ACACIO DE ARAUJO SOUTO 10332314448 - R\$ 45.370,00; JOSÉ DA SILVA SANTOS 95923268191 - R\$ 72.123,00; JOSE FERNANDES DE ARAUJO 08642885491 - R\$ 62.400,00; JOSE GOMES DA SILVA 48830844420 - R\$ 28.495,00; JOSÉ ISMARK DA SILVA LIMA 04489674481 - R\$ 53.312,00; JOSIMAR LIMA DOS SANTOS 75213770444 - R\$ 38.808,00; JOSIVANDSON DANTAS DOS SANTOS 11328676498 - R\$ 39.729,00; LINDENILSON DANTAS COSTA 70456184414 - R\$ 50.220,00; MARCIO ROMERIO DIAS DOS SANTOS 07910145411 - R\$ 60.736,00; NILSON ARAUJO DE MEDEIROS 99843897153 - R\$ 40.480,00; NIVALDO DIAS DA SILVA 20511949472 - R\$ 48.256,00.

Picuí - PB, 12 de Agosto de 2022

**OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO**  
Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**BF39F466

**GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DE CONTRATOS - DP00026/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE VEÍCULOS COM CONDUTORES, DE FORMA EMERGENCIAL, PARA TRANSPORTE DE ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº DP00026/2022. DOTAÇÃO: 20.600 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO 12.122.2028.2094 - 3.3.90.39.00.00 12.361.2011.2021 - 3.3.90.39.00.00 12.361.2011.2082 - 3.3.90.39.00.00 12.361.2024.2083 - 3.3.90.39.00.00 12.365.2010.2083 - 3.3.90.39.00.00. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2022. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Picuí e: CT Nº 00252/2022 - 12.08.22 - NIVALDO DIAS DA SILVA 20511949472 - R\$ 48.256,00; CT Nº 00253/2022 - 12.08.22 - JOELSON DA SILVA OLIVEIRA 04269149370 - R\$ 38.226,00; CT Nº 00254/2022 - 12.08.22 - FRANCISCO MIRABEAU MEDEIROS JUNIOR 05690074454 - R\$ 70.465,00; CT Nº 00255/2022 - 12.08.22 - JOSÉ DA SILVA SANTOS 95923268191 - R\$ 72.123,00; CT Nº 00256/2022 - 12.08.22 - ALEX SANTOS SOARES 08251868467 - R\$ 49.680,00; CT Nº 00257/2022 - 12.08.22 - JOSE FERNANDES DE ARAUJO 08642885491 - R\$ 62.400,00; CT Nº 00258/2022 - 12.08.22 - LINDENILSON DANTAS COSTA 70456184414 - R\$ 50.220,00; CT Nº 00259/2022 - 12.08.22 - JOSE ACACIO DE ARAUJO

SOUTO 10332314448 - R\$ 45.370,00; CT Nº 00260/2022 - 12.08.22 - JOSIVANDSON DANTAS DOS SANTOS 11328676498 - R\$ 39.729,00; CT Nº 00261/2022 - 12.08.22 - NILSON ARAUJO DE MEDEIROS 99843897153 - R\$ 40.480,00; CT Nº 00262/2022 - 12.08.22 - JOSÉ ISMARK DA SILVA LIMA 04489674481 - R\$ 53.312,00; CT Nº 00263/2022 - 12.08.22 - MARCIO ROMERIO DIAS DOS SANTOS 07910145411 - R\$ 60.736,00; CT Nº 00264/2022 - 12.08.22 - IVANILDO DOS SANTOS 03141287430 - R\$ 34.944,00; CT Nº 00265/2022 - 12.08.22 - JOMAR ALVES DOS SANTOS 03468481489 - R\$ 59.904,00; CT Nº 00266/2022 - 12.08.22 - JOSIMAR LIMA DOS SANTOS 75213770444 - R\$ 38.808,00; CT Nº 00267/2022 - 12.08.22 - JOSE GOMES DA SILVA 48830844420 - R\$ 28.495,00; CT Nº 00268/2022 - 12.08.22 - JOÃO PAULO SARAIVA SOBRINHO 04673214420 - R\$ 30.540,00.

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**E27AECE5

**GABINETE DO PREFEITO  
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº  
00008/2022**

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Antônio Firmino - Centro Administrativo, 348 - Monte Santo - Picuí - PB, às 09:00 horas do dia 16 de Setembro de 2022, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: CONTRATAÇÃO DE VEÍCULO COM CONDUTOR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO TERMO DE REFERÊNCIA. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Municipal nº 005/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3371-2126. E-mail: pmp.cpl@picui.pb.gov.br. Edital: www.picui.pb.gov.br/licitacoes; www.tce.pb.gov.br.

Picuí - PB, 24 de Agosto de 2022

**OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO**  
Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**F7CD5B66

**GABINETE DO PREFEITO  
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº  
00042/2022**

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Antônio Firmino - Centro Administrativo, 348 - Monte Santo - Picuí - PB, por meio do site www.portaldecompraspublicas.com.br, licitação modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras, para: AQUISIÇÃO DE CONDIÇÃO DE AR 18.000 E 24.000 BTUS, DE FORMA PARCELADA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CONFORME DISPOSIÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA. Abertura da sessão pública: 09:00 horas do dia 13 de setembro de 2022. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. Referência: horário de Brasília - DF. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 10.024/19; Decreto Municipal nº 125/14; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3371-2126. E-mail: pmp.cpl@picui.pb.gov.br. Edital: www.picui.pb.gov.br/licitacoes; www.tce.pb.gov.br; www.portaldecompraspublicas.com.br.

Picuí - PB, 24 de Agosto de 2022

### **OLIVANIO DANTAS REMÍGIO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**B3F19E90

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 481/2022**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008, e considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 574/2022** da Procuradoria Jurídica do Município.

#### **RESOLVE:**

Deferir o pedido de afastamento por falecimento do pai à servidora **MARIA JASSUÊNIA RAMOS ARAGÃO**, matrícula nº 0066379, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, contados os efeitos retroativos a partir de 16/08/2022 a 23/08/2022.

Picuí-PB, 24 de agosto de 2022.

**JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS**  
Secretário de Administração

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**581532E5

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 482/2022**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008, e considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 575/2022** da Procuradoria Jurídica do Município.

#### **RESOLVE:**

Deferir o pedido de afastamento por falecimento do irmão à servidora **MARIA DAS VITÓRIAS ARAÚJO COSTA E SILVA**, matrícula nº 0064735, ocupante do cargo de Professor Polivalente, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, contados os efeitos retroativos a partir de 15/08/2022 a 22/08/2022.

Picuí-PB, 24 de agosto de 2022.

**JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS**  
Secretário de Administração

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**1E95C869

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 483/2022**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008,

CONSIDERANDO as disposições do art. 77 da Lei Complementar Municipal nº 001/2008 que reza que “*após cada período de 12 (doze) meses de exercício o servidor fará jus a 30 (trinta) dias de férias*”;

CONSIDERANDO que a **posse** do (a) servidor (a) ocorreu em **15 de maio de 1997** e que entrou em **exercício no cargo em 15 de maio de 1997**, a cada dia 15 de maio de cada ano ocorre a conclusão do período aquisitivo de férias do (a) servidor (a), iniciando a partir de tal data o direito ao gozo das férias;

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) requereu as férias relativas ao **período aquisitivo 2021/2022**, que se completou em **15 de maio de 2022**;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do (a) Secretário (a) da Pasta onde está lotado (a) o (a) servidor (a), exercendo o juízo discricionário, considerando a prejudicialidade dos serviços na repartição;

Considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 576/2022** da Procuradoria Jurídica do Município.

#### **RESOLVE:**

Conceder 30 (trinta) dias de férias à servidora **FRANCISCA SANTIAGO BEZERRA**, matrícula nº 0000386, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, relativas ao período de 2021/2022, nos termos do Art. 77 do Estatuto dos Funcionários Públicos Civis de Picuí, contados a partir de 12/09/2022 a 11/10/2022.

Picuí-PB, 24 de agosto de 2022.

**JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS**  
Secretário de Administração

**Publicado por:**  
Wallysson Bruno Macedo Barros  
**Código Identificador:**66CB3BA0

#### **ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE POÇO DANTAS**

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

PROCESSO: Exposição de Motivos nº DV00023/2022. OBJETO: Aquisição de material escolar do tipo chuteira, bolas, tênis, luvas e joelheira, destinados à prática desportiva dos alunos do ensino fundamental do Município de Poço Dantas - PB. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21. AUTORIZAÇÃO: Secretaria de Educação. RATIFICAÇÃO: Prefeito, em 16/08/2022

**Publicado por:**  
Abimael Alves Diniz  
**Código Identificador:**0F64E2D2

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00023/2022**

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00023/2022, que objetiva: Aquisição de material escolar do tipo chuteira, bolas, tênis, luvas e joelheira, destinados à prática desportiva dos alunos do ensino fundamental do Município de Poço Dantas - PB; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: **INDUSTRIA E COMERCIO DE BOLAS E CHUTEIRAS CARREIRO LTDA - R\$ 39.713,80.**

Poço Dantas - PB, 16 de Agosto de 2022

**ITAMAR MOREIRA FERNANDES**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Abimael Alves Diniz  
**Código Identificador:**7D8BB7D5

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - DISPENSA Nº DV00023/2022**

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Aquisição de material escolar do tipo chuteira, bolas, tênis, luvas e joelheira, destinados à prática desportiva dos alunos do ensino fundamental do Município de Poço Dantas - PB; DESIGNO os servidores Jonas Izidro da Silva, Agente de Contratação, como Gestor; e Allan Ricardo Fernandes Ramalho Leite, Diretor Departamento de Controle Interno, para Fiscal, do contrato decorrente da Dispensa de Licitação nº DV00023/2022, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.

Poço Dantas - PB, 16 de Agosto de 2022

**ITAMAR MOREIRA FERNANDES**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Abimaél Alves Diniz  
**Código Identificador:**D2B2507D

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Aquisição de material escolar do tipo chuteira, bolas, tênis, luvas e joelheira, destinados à prática desportiva dos alunos do ensino fundamental do Município de Poço Dantas - PB. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº DV00023/2022. DOTAÇÃO: Proj./Ativ. 2.012 Manutenção do Ensino Fundamental 3.3.90.30.00.00.00.00 0540 Material de Consumo. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2022. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Poço Dantas e: CT Nº 00074/2022 - 17.08.22 - INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE BOLAS E CHUTEIRAS CARREIRO LTDA - R\$ 39.713,80.

**Publicado por:**  
Abimaél Alves Diniz  
**Código Identificador:**1D16A9BE

#### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRINCESA ISABEL

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PRINCESA ISABEL AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO DA CONCORRÊNCIA DE Nº 001/2022

A Prefeitura de Princesa Isabel/PB, através do Presidente da CPL, tornar público para conhecimento dos interessados à interposição de recurso administrativo, pela empresa: F. COSTA CONSTRUÇÕES, SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI, - CNPJ: 37.325.870/0001-40, entregue via e-mail às 17:19 horas do dia 23/08/2022. A sessão que estava marcada para o dia 25/08/2022 às 11:00 (onze horas), fica suspensa. **Informações:**No horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. **Telefone:**(83) 34572419. **Email:**licitaprincesa2017@gmail.com.

Princesa Isabel/PB, 24 de Agosto de 2022.

**SILVINO ALBERTO FELIX ISIDIO**  
Presidente da CPL

**Publicado por:**  
Manoel Francelino de Sousa Neto  
**Código Identificador:**8709DEBE

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PRINCESA ISABEL HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DA TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços nº 00025/2022, que objetiva: Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviço de engenharia na implantação de pavimento em paralelepípedo sobre colchão de areia, na Rua Padre Querubino Fonseca Diniz, Município de Princesa Isabel, conforme planilhas; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e

ADJUDICO o seu objeto a: RF CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI - R\$ 129.976,06 (cento e vinte nove mil, novecentos e setenta e seis reais e seis centavos).

Princesa Isabel - PB, 12 de Agosto de 2022

**RICARDO PEREIRA DO NASCIMENTO**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Manoel Francelino de Sousa Neto  
**Código Identificador:**2B3F9A06

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PRINCESA ISABEL EXTRATO DE CONTRATO DE Nº 167/2022 DA TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2022

OBJETO: Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviço de engenharia na implantação de pavimento em paralelepípedo sobre colchão de areia, na Rua Padre Querubino Fonseca Diniz, Município de Princesa Isabel, conforme planilhas. FUNDAMENTO LEGAL: Tomada de Preços nº 00025/2022. DOTAÇÃO: FONTE DE RECURSOS: RECURSOS ORDINÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRINCESA ISABEL. DOTAÇÃO: 04.00 SEC. INFRA-ESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA 15.451.2017.1018 (CONTRUIR/REFORMAR PAVIMENTAÇÃO EM PALELÉPIDOS), 500 (RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS); 4.4.90.51.01 (OBRAS E INSTALAÇÕES). VIGÊNCIA: até 15/02/2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Princesa Isabel e RF CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI - R\$ 129.976,06 (cento e vinte nove mil, novecentos e setenta e seis reais e seis centavos).

Princesa Isabel - PB, 15 de Agosto de 2022

**RICARDO PEREIRA DO NASCIMENTO**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Manoel Francelino de Sousa Neto  
**Código Identificador:**79092557

#### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA/PB - ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00015/2022

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Eletrônico nº 00015/2022, que objetiva: Aquisição parcelada, conforme demanda, de gêneros alimentícios para atender as demandas das diversas secretarias do Município de Santa Cecília/PB; ADJUDICO o seu objeto a: JOSE EVERTON FIGUEIREDO GOMES - R\$ 44.728,02.

Santa Cecília - PB, 24 de Agosto de 2022

**ERNANDO SOUZA DE SALES -**  
Pregoeiro Oficial

**Publicado por:**  
Ernando Souza de Sales  
**Código Identificador:**8C8A33CF

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA/PB - HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00015/2022

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00015/2022, que objetiva: Aquisição parcelada, conforme demanda, de gêneros alimentícios para atender as demandas das diversas secretarias do Município de Santa Cecília/PB; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: JOSE EVERTON FIGUEIREDO GOMES - R\$ 44.728,02.

Santa Cecília - PB, 24 de Agosto de 2022

**JOSÉ MARCÍLIO FARIAS DA SILVA -**  
Prefeito**Publicado por:**  
Ernando Souza de Sales  
**Código Identificador:**4D8FA9D8**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA/PB -**  
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 00118/2022**

OBJETO: Aquisição parcelada, conforme demanda, de medicamentos remanescentes para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Santa Cecília/PB. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00011/2022. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Santa Cecília e Recursos Repassados pelo Governo Federal. **VIGÊNCIA:** até 30/12/2022. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Santa Cecília e: **CT Nº 00118/2022 - 15.08.22 - APOTEK DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - R\$ 30.800,00.**

**Publicado por:**  
Ernando Souza de Sales  
**Código Identificador:**FE21AA3F**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS GARROTES****SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA**  
**AVISO DE CONVOCAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA DA**  
**PROPOSTA DE PREÇOS TOMADA DE PREÇO Nº 009/2022**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS GARROTES/PB**, situada na Rua Severino Teotônio dos Santos, 129, bairro Planalto, Santana dos Garrotes/PB, através da sua comissão de licitação, torna público para conhecimento de todos os representantes legais das empresas para sessão a ser realizada no **dia 26 de agosto, às 08:00 (oito) horas**, para dar continuidade ao Processo Licitatório **TOMADA DE PREÇO Nº 009/2022**, objetivando a implantação de pavimentação em paralelepípedo das ruas 13 de maio, Ademar Alvino, Agostinho Araújo Neto, Dep. Soares Madruga e João Primo de Araújo, localizadas no município de Santana dos Garrotes - PB, dentro dos prazos e normas da Lei nº 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações posteriores, **com a abertura das propostas de preços.**

Santana dos Garrotes/PB, 24 de agosto de 2022.

**CLERISTON CLESSIO RODRIGUES DE OLIVEIRA**  
Presidente da CPL**Publicado por:**  
Robson Marcos Delfino Laurêncio  
**Código Identificador:**B0E10B80**SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA**  
**AVISO DE CONVOCAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA DA**  
**PROPOSTA DE PREÇOS TOMADA DE PREÇO Nº 0010/2022**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DOS GARROTES/PB**, situada na Rua Severino Teotônio dos Santos, 129, bairro Planalto, Santana dos Garrotes/PB, através da sua comissão de licitação, torna público para conhecimento de todos os representantes legais das empresas para sessão a ser realizada no **dia 26 de agosto, às 10:00 (dez) horas**, para dar continuidade ao Processo Licitatório **TOMADA DE PREÇO Nº 0010/2022**, objetivando a implantação de pavimentação em paralelepípedo das ruas Valdemar de Alencar e complemento da rua Joaquim Batista, localizadas no município de Santana dos Garrotes - PB, dentro dos prazos e normas da Lei nº 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações posteriores, **com a abertura das propostas de preços.**

Santana dos Garrotes/PB, 24 de agosto de 2022.

**CLERISTON CLESSIO RODRIGUES DE OLIVEIRA**  
Presidente da CPL**Publicado por:**  
Robson Marcos Delfino Laurêncio  
**Código Identificador:**CB822DC4**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS****GABINETE DA PREFEITA**  
**EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO****EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO nº 156/2021**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2021**

Obra: Pavimentação em paralelepípedos de vias públicas da comunidade rural Sítio Paisandu no Município de São Domingos/PB

A Prefeita Constitucional do Município de São Domingos, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município e Art. 79, I, da Lei nº 8.666/93, Declara a Rescisão Unilateral do Contrato nº 156/2021, firmado com a empresa MAURILIO FERREIRA DA SILVA EIRELI, CNPJ nº 12.541.735/0001-01, com sede à Rua Herculano José de Sousa, 447, PEREIRO, Pombal - Paraíba, decorrência de atraso injustificado do início da obra, nos termos do Art. 78, IV, da Lei 8.666/93, conforme foi apurado em processo administrativo.

São Domingos - PB, 24 de agosto de 2022

**ADEÍLZA SOARES FREIRES**  
Prefeita**Publicado por:**  
Francisco Jerfeson do Nascimento  
**Código Identificador:**3250D022**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO****COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL 00052/2022****HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00052/2022**

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00052/2022, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE EXAMES DE RAIO X, RESSONÂNCIA MAGNÉTICA, TOMOGRAFIA E ENTRE OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: ORTOMED CLINICA ESPECIALIZADA LTDA - R\$ 85.341,00. Os itens de 2 à 4, 11 à 22, 61 à 70 e 78 à 82 restaram desertos por não acudirem interessados.**

São Francisco - PB, 24 de Agosto de 2022

**GERONCIO SUCUPIRA JUNIOR -**  
Prefeito**Publicado por:**  
Francisco Lopes de Lima  
**Código Identificador:**F32C79DF**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO TERMO ADITIVO DE VALOR****EXTRATO TERMO ADITIVO**  
**1º TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO CONTRATUAL**  
**PREGÃO PRESENCIAL: 00009/2022**  
**CONTRATO Nº 00126/2022**

**CONTRATADO:** PNEU CENTER COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA VEÍCULOS EIRELI-ME, CNPJ Nº 29.569.984/0001-08

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO/PB

**OBJETO:** O objeto do presente aditivo é a supressão de valor do contrato original.

**CONTRATO ORIGINAL:** R\$ 81.391,00 (oitenta e um mil, trezentos e noventa e um reais)

**VALOR DA SUPRESSÃO:** R\$ 15.300,00 (quinze mil e trezentos reais).

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** art. 65, I, b, da Lei nº 8.666/93.

**DATA DA ASSINATURA:** 24 de Agosto de 2022.

**GERONCIO SUCUPIRA JUNIOR**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Francisco Lopes de Lima

**Código Identificador:**11152E02

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BREJO DO CRUZ**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**TERMO DE REFITICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO - EXTRATO**  
**DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 155/2022**

**TERMO DE REFITICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO**

(Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba no dia 19/08/2022. Edição 3179 - Código Identificador: D9AB3939)

**EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 155/2022**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 154/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2022 – PROC. LICITATÓRIO Nº 104/2022

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO BREJO DO CRUZ/ PB e a empresa AUGUSTO JORJE SARAIVA DE OLIVEIRA (CNPJ nº 36.786.488/0001-71)

**Onde se lê: VALOR GLOBAL: R\$ 88,960,00** (oitenta e oito mil novecentos e sessenta reais);

**Deve-se ler: VALOR GLOBAL: R\$ 88.962,14** (oitenta e oito mil novecentos e sessenta e dois reais e quatorze centavos)

São José do Brejo do Cruz/ PB, 24 de agosto de 2022.

**JOSÉ FÁBIO SARAIVA DOS SANTOS –**

Servidor Municipal

**Publicado por:**

José Fábio Saraiva dos Santos

**Código Identificador:**F722891D

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPÉ**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA Nº 205/2022 SAPÉ, 19 DE AGOSTO DE 2022.**

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SAPÉ,** Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe confere o art. 68, inciso XI c/c o art. 88, inciso I, todos da Lei Orgânica do Município de Sapé, tendo em vista o que consta o Protocolo nº 1.885/2022.

**R E S O L V E :**

Exonerar a pedido o servidor **MARCOS ANTÔNIO GONÇALVES DE MEIRELES FILHO**, matrícula nº 2123579, do cargo de provimento efetivo de Vigia, lotado na Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

Gabinete do Prefeito, em 19 de agosto de 2022.

**SIDNEI PAIVA DE FREITAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Ozineide Ferreira de Souza

**Código Identificador:**7291E297

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA Nº 206/2022 SAPÉ, 20 DE AGOSTO DE 2022.**

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SAPÉ,** Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe confere o art. 68, inciso XI c/c o art. 88, inciso I, todos da Lei Orgânica do Município de Sapé, tendo em vista o que consta o Protocolo nº 1.889/2022.

**R E S O L V E :**

Exonerar a pedido a servidora **KALINE OLIVEIRA LABAS**, matrícula nº 2123573, do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Básica I (zona rural) lotada na Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

Gabinete do Prefeito, em 20 de agosto de 2022.

**SIDNEI PAIVA DE FREITAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Ozineide Ferreira de Souza

**Código Identificador:**AC585088

**GABINETE DO PREFEITO**  
**RESENHA Nº 062/2022**

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SAPÉ-PB,** usando das atribuições, que lhe são conferidas e tendo em vista a servidora abaixo relacionada, **DEFERIU** o seguinte pedido de Licença Maternidade.

Mat.	Nome	Função	Lotação	Período
2123571	Flávia Gonçalves Calaça de Souza	Professor P1	Sec. de Educação	16/08/2022 a 11/02/2023

Sapé, 24 de agosto de 2022.

**SIDNEI PAIVA DE FREITAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Ozineide Ferreira de Souza

**Código Identificador:**273F135C

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 10/2022**

**O Secretário Municipal de Administração e Planejamento,** no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Lei Complementar nº 05/2002 (Estatuto dos servidores públicos do Município de Soledade) e, **CONSIDERANDO** que o Departamento de Recursos Humanos desta edilidade constatou que o vínculo do servidor abaixo mencionado consta em “aberto”, pois a última licença sem vencimento foi concedida em 01 de agosto de 2017 e o servidor deveria ter retornado às atividades em 01 de agosto de 2019:

**RESOLVE:**

Art. 1º. Convocar para retorno ao trabalho **FÉLIX SOARES NÓBREGA**, servidor público municipal, lotado na secretaria municipal de saúde, no cargo de **MÉDICO PARA O SAMU**.

Art. 2º. O servidor fica convocado para retornar ao trabalho no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da publicação deste edital,

devendo comparecer pessoalmente ao Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 3º. O não atendimento à presente convocação ensejará a abertura de processo administrativo disciplinar para apuração de eventual abandono de cargo público.

Art. 4º. Este edital entrará em vigor da data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Soledade/PB, 24 de agosto de 2022.

**JOSÉ ANTONIO CORDEIRO DE OLIVEIRA**

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**

José Antonio Cordeiro de Oliveira

**Código Identificador:**123967E4

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE UIRAÚNA**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA DE REDISTRIBUIÇÃO**

**A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso de suas atribuições legais instituída na Lei Orgânica do município de Uiraúna, visando suprir a necessidade das Secretarias do Município de sua gestão,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - REDISTRIBUIR**, de acordo com a Lei Complementar nº 313 de 07 de novembro de 1994, art. 37 parágrafos 1º, a Sra. **PALLOMA JORRAN DOS SANTOS NUNES**, matrícula 10244, função Técnica em Enfermagem, com lotação na Secretaria de Saúde, para a partir do recebimento desta prestar serviços Unidade **Centro de Referência e Especialidades Dr. Alexandre Fernandes - CREDAF**, nesta cidade de Uiraúna – PB. Devendo servi-lhe de título a presente portaria até anterior deliberação.

**Art. 2º** - Este ato administrativo entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam – se as disposições em contrário.

**Gabinete Administrativo da Prefeitura Municipal de Uiraúna – PB em 24 de agosto de 2022.**

**MARIA SULENE DANTAS SARMENTO**

Prefeita Municipal de Uiraúna

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**EF159160

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº. 00215/2022/PMU-GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 65, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - EXONERAR** o Sr. **JOÃO PAULO DA SILVA BARBOSA**, portador do CPF nº \*\*\*.308.724-\*\* e RG nº \*\*\*9894 - SSPDS/PB ocupante do Cargo em Comissão de Coordenador de Educação Inclusiva do Município de Uiraúna-PB, Lotação Fixada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, devendo Servir-lhe de Título a presente Portaria até ulterior deliberação.

**Art. 2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos jurídicos retroativos para 01 de agosto de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se,  
Registre-se.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 20 de agosto de 2022.

**MARIA SULENE DANTAS SARMENTO**

Prefeita Municipal de Uiraúna

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**2ECBFEB5

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº. 00216/2022/PMU-GP**

**A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE UIRAÚNA**, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 65, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** o gozo de licença Prêmio a servidora efetiva: MARIA DA CONCEIÇÃO PIRES MARTINS, matrícula 0399, pelo prazo de 03 (três) meses, com início em 08 de agosto de 2022 e término em 08 de novembro de 2022.

**Art. 2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 24 de agosto de 2022.

**MARIA SULENE DANTAS SARMENTO**

Prefeita Municipal de Uiraúna

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**E672AD86

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DECRETO Nº. 047/2022**

Uiraúna-PB, 24 de agosto de 2022.

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que menciona e determina outras providências.

**A PREFEITA CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso de suas atribuições que lhe conferem o Inciso XXIII do art. 64 c/c alínea “d”, inciso I do art. 83, ambos da Lei Orgânica do Município, com fulcro no art. 5º, alínea “i” c/c o art. 6º do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de junho de 1941,

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, 01 (uma) área de terra medindo 1.257,00 m² e perímetro de 271,56 m, situada no imóvel denominado “Sítio Garrafão”, zona rural deste Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, pertencente ao condomínio formado por Francisco Galiza de Sá, Maria Lúcia de Galiza, Maria Galiza de Sá Pinheiro, Marcone Caboclo de Galiza, José Aldo de Galiza e Marleide Caboclo de Galiza, havido por doação de José Caboclo Filho, conforme transcrição registrada no 1º Cartório de Registro de Imóveis de Uiraúna, Liv. 2/E, fls. 041, sob nº R-1-1103, possuindo formato irregular com as seguintes distâncias Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice -P-0001, georreferenciado no Sistema Geodésico Brasileiro, DATUM - SIRGAS2000, MC-39°W, de coordenadas N 9.279.481,30m e E 566.165,42m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimuth de 184°50'11" por uma distância de 24,52m até o vértice -P-0002, de coordenadas N 9.279.456,87m e E 566.163,36m; deste segue confrontando com a



propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 184°50'11" por uma distância de 53,71m até o vértice -P-0003, de coordenadas N 9.279.403,35m e E 566.158,83m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 184°50'11" por uma distância de 47,03m até o vértice -P-0004, de coordenadas N 9.279.356,49m e E 566.154,86m; deste segue confrontando com a propriedade de Glebas, com azimute de 264°55'00" por uma distância de 10,15m até o vértice -P-0005, de coordenadas N 9.279.355,59m e E 566.144,75m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 4°50'11" por uma distância de 32,48m até o vértice -P-0006, de coordenadas N 9.279.387,95m e E 566.147,49m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 4°50'11" por uma distância de 40,64m até o vértice -P-0007, de coordenadas N 9.279.428,44m e E

566.150,92m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 4°50'11" por uma distância de 36,03m até o vértice -P-0008, de coordenadas N 9.279.464,34m e E 566.153,95m; deste segue confrontando com a propriedade de Francisco Galiza de Sá, com azimute de 4°50'11" por uma distância de 16,96m até o vértice -P-0009, de coordenadas N 9.279.481,24m e E 566.155,38m; deste segue confrontando com a propriedade de Estrada Carroçável, com azimute 89°39'10" por uma distância de 10,04m até o vértice -P-0001, ponto inicial da descrição deste perímetro de 271,56 m., totalizando 1.257m² de área total.

Art. 2º A desapropriação destina-se à ampliação e melhoramento de sistema pluvial do bairro Garrafão.

Art. 3º É de natureza urgente a desapropriação de que trata este Decreto, para efeito de imissão na posse do imóvel descrito, admitindo-se igual seguindo o contexto do disposto no art. 15 do Decreto-Lei nº. 3.365/41.

Art. 4º O Expropriante promoverá, com recursos específicos do seu orçamento ou mediante abertura de crédito especial (art. 41-II, da Lei nº. 4.320, de 1964), a desapropriação de que trata este Decreto, podendo, para efeito de imissão na posse, alegar a urgência a que se refere o art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941 e alterações posteriores.

Art. 5º Fica a Procuradoria Geral do Município, através do seu Procurador Geral e/ou por meio da sua Assessoria Jurídica, autorizada a promover, em conjunto ou isoladamente, os atos judiciais ou extrajudiciais necessários à efetivação da presente desapropriação.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 24 de agosto de 2022.

**MARIA SULENE DANTAS SARMENTO**

Prefeita

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**E32D5162

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 00217/2022/PMU-GAB.**

A Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do município e demais dispositivos legais aplicáveis a espécie e, considerando a necessidade de constituir uma Comissão para realizar

avaliação em 1.257 m² de terras localizadas no "Sítio Garrafão", zona rural deste Município, como objetivo de embasamento para de Ação de Desapropriação objetivando a implantação de melhorias e ampliação da rede pluvial do Bairro Garrafão, resolve:

**Art. 1º - NOMEAR** para comporem à Comissão para Avaliação de imóvel para desapropriação: **Alline Pinheiro Cavalcante Dantas**, Chefe do Departamento Municipal de Tributos; **José Ivonio de Sá Sobreira**, Servidor Público Municipal, ocupante do cargo efetivo de Digitador e **Francisco Moreira Gonçalves Segundo**, Engenheiro Civil.

**Art. 2º** - Fica nomeada a senhora **Alline Pinheiro Cavalcante Dantas** como presidente da referenciada Comissão.

**Art. 3º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 24 de agosto de 2022.

**MARIA SULENE DANTAS SARMENTO**

Prefeita

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**DDA1B46F

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO Nº. 004/2022**

**CMDCA, em 24 de Agosto de 2022.**

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA INSCRIÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS-APAE JUNTO AO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDCA do Município de Uiraúna/PB**, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Municipal do SUAS Nº 807 de 17 de Maio de 2016 e demais instrumentos legais existentes e;

Considerando a deliberação da Plenária da reunião ordinária realizada em 23 de Agosto de 2022;

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Aprovar e conceder, sob processo nº 003/2022, o Registro à entidade **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS**, inscrita no CNPJ/MJ sob nº 03.515.536/0001-38, com endereço a Rua José Anacleto, 310, Tamandaré, Uiraúna-PB.

**Art. 2º.** Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação;

**Art. 3º.** Revogam-se as disposições em contrário.

Uiraúna-PB, 24 de Agosto de 2022.

**EVILÁZIO NASCIMENTO ALENCAR**

Presidente do CMDCA

**Publicado por:**

Isabel Fernandes Lima

**Código Identificador:**1E0DC904

#### **ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE PATOS**

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO ERRATA - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2022**

**ERRATA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2022**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 281/2022**

**NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DA PARAÍBA – FAMUP DO DIA 23 DE AGOSTO DE 2022 NA PÁGINA 37, ONDE SE LÊ:**

ALLFAMED COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA						
CNPJ: 31.187.918/0001-15. E-mail: gerencia@allfa.med.br / Telefone: (83) 8620-8753						
Representante Legal: Cristina Maria Dias Barbosa dos Santos - 023.379.054-38						
Endereço: Rua Dom Anselmo de Pietrula, Liberdade, Campina Grande/PB. 58.414-063						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/FABRICANTE	QUANT	MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	Amiodarona 50 mg /mL 3 mL	FRESENIUS	1.000	AMP	R\$ 1,90	R\$ 1.900,00
5	Dopamina 5 mg/ml	CRISTALIA	900	AMP	R\$ 3,80	R\$ 3.420,00
7	Heparina 5.000 U.I./ 0,25 mL	SANVAL	600	AMP	R\$ 7,45	R\$ 4.470,00
17	Benzilpenicilina Benzatina 600.000 U.I.	TEUTO	2.000	FR	R\$ 9,29	R\$ 18.580,00
18	Ceftriaxona 1g IM	BLAU	2.000	FR	R\$ 4,50	R\$ 9.000,00
20	Cetoprofeno 100 mg/mL EV	UNIAO QUIMICA	6.000	FR	R\$ 4,10	R\$ 24.600,00
22	Cloreto de Sódio 0,9 mg/mL 10 mL	FARMACE	600	AMP	R\$ 0,47	R\$ 282,00
26	Sulfato de Gentamicina 80 mg/mL 2 mL	SANTISA	1.200	AMP	R\$ 2,20	R\$ 2.640,00
29	Aminofilina 24mg/ml solução injetável 10ml	MEDICAMENTO	2.000	AMP	R\$ 5,00	R\$ 10.000,00
32	Diazepam 10mg/eml sol injetável	SANTISA	7.000	AMP	R\$ 0,90	R\$ 6.300,00
33	Furosemda injetável 10mg/ml 2ml	SANTISA	5.000	AMP	R\$ 1,85	R\$ 9.250,00
40	Escopolamina, Butilbrometo de, 20 mg/mL 1 mL	MEDICAMENTO	5.000	AMP	R\$ 1,60	R\$ 8.000,00
<b>VALOR GLOBAL</b>						<b>R\$ 90.442,00</b>

**VALOR GLOBAL: 98.442,00 (NOVENTA E OITO MIL, QUATROCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS)**

**LEIA-SE:**

ALLFAMED COMERCIO ATACADISTA DE MEDICAMENTOS LTDA						
CNPJ: 31.187.918/0001-15. E-mail: gerencia@allfa.med.br / Telefone: (83) 8620-8753						
Representante Legal: Cristina Maria Dias Barbosa dos Santos - 023.379.054-38						
Endereço: Rua Dom Anselmo de Pietrula, Liberdade, Campina Grande/PB. 58.414-063						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA/FABRICANTE	QUANT	MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	Amiodarona 50 mg /mL 3 mL	FRESENIUS	1.000	AMP	R\$ 1,90	R\$ 1.900,00
5	Dopamina 5 mg/ml	CRISTALIA	900	AMP	R\$ 3,80	R\$ 3.420,00
7	Heparina 5.000 U.I./ 0,25 mL	SANVAL	600	AMP	R\$ 7,45	R\$ 4.470,00
17	Benzilpenicilina Benzatina 600.000 U.I.	TEUTO	2.000	FR	R\$ 9,29	R\$ 18.580,00
18	Ceftriaxona 1g IM	BLAU	2.000	FR	R\$ 4,50	R\$ 9.000,00
20	Cetoprofeno 100 mg/mL EV	UNIAO QUIMICA	6.000	FR	R\$ 4,10	R\$ 24.600,00
22	Cloreto de Sódio 0,9 mg/mL 10 mL	FARMACE	600	AMP	R\$ 0,47	R\$ 282,00
26	Sulfato de Gentamicina 80 mg/mL 2 mL	SANTISA	1.200	AMP	R\$ 2,20	R\$ 2.640,00
32	Diazepam 10mg/eml sol injetável	SANTISA	7.000	AMP	R\$ 0,90	R\$ 6.300,00
33	Furosemda injetável 10mg/ml 2ml	SANTISA	5.000	AMP	R\$ 1,85	R\$ 9.250,00
<b>VALOR GLOBAL</b>						<b>R\$ 80.442,00</b>

Patos - PB, 24 de agosto de 2022

**LEÔNIDAS DIAS DE MEDEIROS**

Secretário Municipal De Saúde

Ordenador de Despesas

**Publicado por:**  
Renato Montero Campos  
**Código Identificador:**2A02F7C2

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO 034/2022**

**ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00034/2022**

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Eletrônico nº 00034/2022, que objetiva: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE-PB; ADJUDICO o seu objeto a: BERNARDO DANIEL - R\$ 7.947,00; BRUMED COMERCIO ATACADISTA E MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI - R\$ 30.404,00; CARLOS ALBERTO FIGUEIREDO BARBOSA - ME - R\$ 17.452,00; GNBTECH SUPPLY TECNOLOGIA LTDA - R\$ 41.900,00; GQS ELETROS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP - R\$ 800,00; INSTRAMED INDUSTRIA MÉDICO HOSPITALAR LTDA - R\$ 7.200,00; JPG PRODUTOS FARMACEUTICOS E HOSPITALARES LTDA - R\$ 57.500,00; KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA - R\$ 80.000,00; T. V. NUNES LEO MEDICAL - R\$ 7.769,00; THAYNA ZANGRANDE VENTURA GUERREIRO 46106155844 - R\$ 2.500,00; V. G. ROCHA COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI - R\$ 30.799,00; VANESSA CAETANO FRAN??A DE AQUINO LEITE 05307428456 - R\$ 17.038,47; ZIB COMERCIO E SERVI??OS LTDA - R\$ 7.800,00.

São João Rio do Peixe - PB, 23 de Agosto de 2022

**THAMYSE MARTINS SOARES -**

Pregoeira Oficial

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE**

**HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00034/2022**

Nos termos do relatório final apresentado pela Pregoeira Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00034/2022, que objetiva: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE-PB; HOMOLOGO o correspondente procedimento

licitatório em favor de: BERNARDO DANIEL - R\$ 7.947,00; BRUMED COMERCIO ATACADISTA E MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI - R\$ 30.404,00; CARLOS ALBERTO FIGUEIREDO BARBOSA – ME - R\$ 17.452,00; GNBTECH SUPPLY TECNOLOGIA LTDA - R\$ 41.900,00; GQS ELETROS E EQUIPAMENTOS LTDA – EPP - R\$ 800,00; INSTRAMED INDUSTRIA MÉDICO HOSPITALAR LTDA - R\$ 7.200,00; JPG PRODUTOS FARMACEUTICOS E HOSPITALARES LTDA - R\$ 57.500,00; KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA - R\$ 80.000,00; T. V. NUNES LEAO MEDICAL - R\$ 7.769,00; THAYNA ZANGRANDE VENTURA GUERREIRO 46106155844 - R\$ 2.500,00; V. G. ROCHA COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI - R\$ 30.799,00; VANESSA CAETANO FRANÇA DE AQUINO LEITE 05307428456 - R\$ 17.038,47; ZIB COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - R\$ 7.800,00.

São João Rio do Peixe - PB, 23 de Agosto de 2022

**LUIZ CLAUDINO DE CARVALHO FLORENCIO –**

Prefeito

**ESTADO DA PARAÍBA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE**

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de São João do Rio do Peixe, Estado da Paraíba, localizada na Rua José Nogueira Pinheiro - Centro - São João Rio do Peixe - PB, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013; Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 00034/2022 que objetiva o registro de preços para: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE–PB; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE - CNPJ nº 08.924.029/0001-71

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 200342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: BERNARDO DANIEL						
CNPJ: 11.607.273/0001-15						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
4	COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICO) CARACTERÍSTICA FÍSICA ESPECIFICAÇÃO ESPECIFICAR NÃO ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR DESKTOP COM PROCESSADOR NO MÍNIMO QUE POSSUA NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS, 8 THEREADS E FREQUÊNCIA DE 3.0 GHZ; UNIDADE DE ARMAZENAMENTO SSD 240 GB INTERFACE PCIE NVME M.2, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL. A PLACA PRINCIPAL DEVE TER ARQUITETURA ATX, MICROATX, BTX OU MICROBTX, CONFORME PADRÕES ESTABELECIDOS E DIVULGADOS NO SÍTIO WWW.FORMFACTORS.ORG, ORGANISMO QUE DEFINE OS PADRÕES EXISTENTES. POSSUIR PELO MENOS 1 SLOT PCI-EXPRESS 2.0 X16 OU SUPERIOR. POSSUIR SISTEMA DE DETECÇÃO DE INTRUSÃO DE CHASSIS, COM ACIONADOR INSTALADO NO GABINETE. O ADAPTADOR DE VÍDEO INTEGRADO DEVERÁ SER NO MÍNIMO DE 1 GB DE MEMÓRIA. POSSUIR SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 10.1 OU SUPERIOR. SUPORTAR MONITOR ESTENDIDO. POSSUIR NO MÍNIMO 2 SAÍDAS DE VÍDEO, SENDO PELO MENOS 1 DIGITAL DO TIPO HDMI, DISPLAY PORT OU DVI. UNIDADE COMBINADA DE GRAVAÇÃO DE DISCO ÓTICO CD, DVD ROM. TECLADO USB, ABNT2, 107 TECLAS COM FIO E MOUSE USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROLL COM FIO. MONITOR DE LED 19 POLEGADAS (WIDESCREEN 16:9) (1920 X 1080 A 60HZ), ENTRADAS DE VÍDEO HDMI E DISPLAY PORT, ÂNGULOS DE VISÃO VERTICAL E HORIZONTAL MÍNIMO DE 178° . INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N/AC. SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS). FONTE COMPATÍVEL E QUE SUPORTE TODA A CONFIGURAÇÃO EXIGIDA NO ITEM. GABINETE E PERIFÉRICOS DEVERÃO FUNCIONAR NA VERTICAL OU HORIZONTAL. TODOS OS EQUIPAMENTOS OFERTADOS (GABINETE, TECLADO, MOUSE E MONITOR) DEVEM POSSUIR GRADAÇÕES NEUTRAS DAS CORES BRANCA, PRETA OU CINZA, E MANTER O MESMO PADRÃO DE COR. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO.	bd informatica/marca propria	UNID	2	2.649,00	5.298,00
28	COMPUTADOR DEKSTOP ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR DESKTOP COM PROCESSADOR NO MÍNIMO QUE POSSUA NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS, 8 THEREADS E FREQUÊNCIA DE 3.0 GHZ; UNIDADE DE ARMAZENAMENTO SSD 240 GB INTERFACE PCIE NVME M.2, MEMÓRIA RAM DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 2666MHZ MHZ OU SUPERIOR, OPERANDO EM MODALIDADE DUAL CHANNEL. A PLACA PRINCIPAL DEVE TER ARQUITETURA ATX, MICROATX, BTX OU MICROBTX, CONFORME PADRÕES ESTABELECIDOS E DIVULGADOS NO SÍTIO WWW.FORMFACTORS.ORG, ORGANISMO QUE DEFINE OS PADRÕES EXISTENTES. POSSUIR PELO MENOS 1 SLOT PCI-EXPRESS 2.0 X16 OU SUPERIOR. POSSUIR SISTEMA DE DETECÇÃO DE INTRUSÃO DE CHASSIS, COM ACIONADOR INSTALADO NO GABINETE. O ADAPTADOR DE VÍDEO INTEGRADO DEVERÁ SER NO MÍNIMO DE 1 GB DE MEMÓRIA. POSSUIR SUPORTE AO MICROSOFT DIRECTX 10.1 OU SUPERIOR. SUPORTAR MONITOR ESTENDIDO. POSSUIR NO MÍNIMO 2 SAÍDAS DE VÍDEO, SENDO PELO MENOS 1 DIGITAL DO TIPO HDMI, DISPLAY PORT OU DVI. UNIDADE COMBINADA DE GRAVAÇÃO DE DISCO ÓTICO CD, DVD ROM. TECLADO USB, ABNT2, 107 TECLAS COM FIO E MOUSE USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROLL COM FIO. MONITOR DE LED 19 POLEGADAS (WIDESCREEN 16:9) (1920 X 1080 A 60HZ), ENTRADAS DE VÍDEO HDMI E DISPLAY PORT, ÂNGULOS DE VISÃO VERTICAL E HORIZONTAL MÍNIMO DE 178° . INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N/AC. SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS). FONTE COMPATÍVEL E QUE SUPORTE TODA A CONFIGURAÇÃO EXIGIDA NO ITEM. GABINETE E PERIFÉRICOS DEVERÃO FUNCIONAR NA VERTICAL OU HORIZONTAL. TODOS OS EQUIPAMENTOS OFERTADOS (GABINETE, TECLADO, MOUSE E MONITOR) DEVEM POSSUIR GRADAÇÕES NEUTRAS DAS CORES BRANCA, PRETA OU CINZA, E MANTER O MESMO PADRÃO DE COR. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO.	bd informatica/marca propria	UNID	1	2.649,00	2.649,00
<b>TOTAL</b>						7.947,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 600342022 - 23/08/2022

VENCEDOR: BRUMED COMERCIO ATACADISTA E MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI						
CNPJ: 31.770.650/0001-40						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
3	MONITOR MULTIPARÂMETROS, PARÂMETROS/TIPO E TAMANHO DO MONITOR/SUPORTE PARA MONITOR: ECG, RESP, SPO2, PNI, TEMPIPRÉ CONFIGURADO DE 10 A 12 POL COM SUPORTE	CONTEC	UNID	1	6.730,00	6.730,00
7	CARRO DE CURATIVOS MATERIAL DE CONFECCÃO   ACESSÓRIOS AÇO INOXIDÁVEL   BALDE E BACIA	HR	UNID	1	930,00	930,00
9	DETECTOR FETAL TIPO TECNOLOGIA DISPLAY TAMANHO MONITOR ALIMENTAÇÃO DE MESA DIGITAL POSSUI DE 3 A 5 POLEGADAS REDE ELÉTRICA E BATERIA	CONTEC	UNID	1	600,00	600,00
10	ELETROCARDIOGRAFO CANAIS COMUNICAÇÃO COM COMPUTADOR OPERAÇÃO CONNECT WIFI IMPRESSÃO DIRETA NO EQUIPAMENTO ALIMENTAÇÃO 12 POSSUI DIRETA NO CONSOLE SEM CONECTIVIDADE WIFI POSSUI EM FORMATO A4 REDE ELÉTRICA E BATERIA POSSUI DE 3 A 5 POLEGADAS REDE ELÉTRICA E BATERIA	CONTEC	UNID	1	4.000,00	4.000,00
11	FOCO CIRÚRGICO DE SOLO MÓVEL CARACTERÍSTICA FÍSICA ESPECIFICAÇÃO TIPO SISTEMA DE EMERGÊNCIA E BATERIA LED 81.000 A 130.000 LUX POSSUI	BLA	UNID	1	13.480,00	13.480,00
12	ASPIRADOR DE SECREÇÕES ELÉTRICO MÓVEL – FLUXO DE ASPIRAÇÃO VALVULA DE SEGURANÇA FRASCO BATERIA SUPORTE COM RODÍZIOS MANÔMETRO DE 20 A 30 LPM POSSUI TERMOPLÁSTICO RECARREGÁVEL BIVOLT NÃO POSSUI POR SER PORTÁTIL ATÉ 3,5KG	MEDICATE	UNID	1	1.874,00	1.874,00
31	MICROSCÓPIO LABORATORIAL BASICO CARACTERISTICA FÍSICA ESPECIFICAÇÃO TIPO OCULAR OBJETIVAS CONDENSADOR ILUMINAÇÃO BINOCULAR MÍNIMO 10X MÍNIMO 04 POSSUI HALÓGENO OU LED	BIOFOCUS	UNID	1	2.790,00	2.790,00
<b>TOTAL</b>						30.404,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 300342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: CARLOS ALBERTO FIGUEIREDO BARBOSA – ME						
CNPJ: 14.455.769/0001-09						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
22	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL (COPIADORA, SCANNER) ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE; IMPRESSORA COM TECNOLOGIA LASER OU LED; PADRÃO DE COR MONOCROMÁTICO; TIPO MULTIFUNCIONAL (IMPRIME, COPIA, DIGITALIZA, ); MEMÓRIA 128 MB; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 600 X 600 DPI; RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO 1200 X 1200 DPI; RESOLUÇÃO DE CÓPIA 600 X 600; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 30 PPM PRETO E BRANCO; CAPACIDADE DA BANDEJA 150 PÁGINAS; CICLO MENSAL 30.000 PÁGINAS; FAX 33.6KBPS OPCIONAL; INTERFACES USB, REDE ETHERNET 10/100 E WIFI 802.11 B/G/N ; FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO.	HP	UNID	1	4.627,00	4.627,00
25	COMPUTADOR PORTÁTIL – NOTEBOOK : ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK) COM PROCESSADOR QUE POSSUA NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS, 8 THEREADS E FREQUÊNCIA DE 2.4 GHZ; UNIDADE DE ARMAZENAMENTO SSD 240 GB INTERFACE PCIE NVME M.2 , MEMÓRIA RAM DE 8 GB, EM 2 MÓDULOS IDÊNTICOS DE 4 GB CADA, DO TIPO SDRAM DDR4 3000 MHZ OU SUPERIOR, TELA LCD DE 14 OU 15 POLEGADAS WIDESCREEN, ANTI REFLEXO, SUPORTAR RESOLUÇÃO FULL HD (1920 X 1080 PIXELS), RETRO ILUMINADA POR LED, O TECLADO DEVERÁ CONTER TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE Ç E ACENTOS, NAS MESMAS POSIÇÕES DO TECLADO PADRÃO ABNT2, MOUSE TOUCHPAD COM 2 BOTÕES INTEGRADOS, MOUSE ÓPTICO COM CONEXÃO USB E BOTÃO DE ROLAGEM (SCROLL), INTERFACES DE REDE 10/100/1000 CONECTOR RJ-45 FÊMEA E WIFI PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N/AC, BLUETOOTH MÍNIMO 4.0. SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO (64 BITS), BATERIA RECARREGÁVEL DO TIPO ION DE LÍTIO COM NO MÍNIMO 4 CÉLULAS, FONTE EXTERNA AUTOMÁTICA COMPATÍVEL COM O ITEM, POSSUIR INTERFACES USB 2.0 E 3.0, 1 HDMI OU DISPLAY PORT E 1 VGA, LEITOR DE CARTÃO, WEBCAM FULL HD (1080 P). DEVERÁ VIR ACOMPANHADO DE MALETA DO TIPO ACOLCHOADA PARA TRANSPORTE E ACONDICIONAMENTO DO EQUIPAMENTO. O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO.	ACER	UNID	3	4.275,00	12.825,00
<b>TOTAL</b>						17.452,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 110342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: GNBTECH SUPPLY TECNOLOGIA LTDA						
CNPJ: 43.905.981/0001-29						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
30	COMPUTADOR SERVIDOR (SERVIDORES DE MÉDIO E GRANDE PORTE) ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. COMPUTADOR SERVIDOR COM 02 (DOIS) PROCESSADOR QUE POSSUA NO MÍNIMO 8 NÚCLEOS, 16 THEREADS, FREQUÊNCIA BASEADA DE 2.1 GHZ E TURBO BOOST 3GHZ; MEMÓRIA RAM DE 32 OU 64 GB, DDR4, ECC 2133 MHZ (4 MÓDULOS DE 16 GB), DISCOS DE ARMAZENAMENTO: 2 X 4 TB COM VELOCIDADE DE 7200 RPM, INTERFACE SAS 6 G, CONTROLADORA DE DISCO CACHE 512 MB NÃO VOLÁTIL (RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60), UNIDADE COMBINADA DE GRAVAÇÃO DE DISCO ÓTICO CD, DVD ROM CONEXÃO SATA, O TECLADO DEVERÁ CONTER TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE Ç E ACENTOS, NAS MESMAS POSIÇÕES DO TECLADO PADRÃO ABNT2 COM FIO E MOUSE ÓPTICO USB, 800 DPI, 2 BOTÕES MAIS SCROLL – COM FIO, INTERFACES DE REDE 2 X REDE 10/100/1000 (INTEGRADA) – FAILOVER E BALANCEAMENTO, INTERFACES DE VÍDEO INTEGRADA À CPU DE 16 MB, ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA 2 FONTES REDUNDANTES CERTIFICAÇÃO 80 PLUS, SISTEMA OPERACIONAL EQUIPAMENTO COM CERTIFICAÇÃO MICROSOFT SERVER 2019 STANDAR, RED HAT ENTERPRISE LINUX, SUSE LINUX ENTERPRISE, GABINETE TORRE OU RACK. DEVERÁ ACOMPANHAR TODOS OS CABOS PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO SER NOVOS, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO.	LENOVO	UNID	1	41.900,00	41.900,00
<b>TOTAL</b>						41.900,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 100342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: GQS ELETROS E EQUIPAMENTOS LTDA – EPP						
CNPJ: 11.427.407/0001-16						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
24	ARMÁRIO MATERIAL DE CONFECCÃO AÇO, ALTURA DE 100 A 210 CM X LARGURA DE 70 A 110 CM 3 OU 04 40KG	GQS	UNID	1	800,00	800,00
<b>TOTAL</b>						800,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 140342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: INSTRAMED INDUSTRIA MÉDICO HOSPITALAR LTDA						
CNPJ: 90.909.631/0001-10						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL

2	DESFIBRILADOR CONVENCIONAL SEM MEDIÇÃO DE IMPEDÂNCIA	PR??PRIA	UNID	1	7.200,00	7.200,00
<b>TOTAL</b>						7.200,00

<b>ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 800342022 - 23/08/2022</b>						
VENCEDOR: JPG PRODUTOS FARMACEUTICOS E HOSPITALARES LTDA						
CNPJ: 37.426.131/0001-45						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
15	FOCO CIRÚRGICO DE TETO COM DUAS CÚPULAS, COM LÂMPADAS DE LED E CONTROLE ELETRÔNICO DE INTENSIDADE QUE ATENDA AS ESPECIFICAÇÕES A SEGUIR: FIXAÇÃO AO TETO ATRAVÉS DE HASTE CENTRAL ÚNICA E DEVEM POSSUIR BRAÇOS ARTICULADOS INDEPENDENTES PARA CADA CÚPULA, QUE PERMITA OS MOVIMENTOS DE TORÇÃO, FLEXÃO E ROTAÇÃO EM TORNO DA HASTE CENTRAL; PELO MENOS UMA DAS CÚPULAS DEVERÁ SER PROVIDA DE SISTEMA QUE PERMITA QUE A MESMA FIQUE A ALTURA DE 1 METRO A PARTIR DO PISO (ALTURA DA MESA CIRÚRGICA) COM O FOCO PERPENDICULAR À MESMA (ILUMINAÇÃO DE CAVIDADES); PARA SUSTENTAÇÃO DAS CÚPULAS NÃO DEVE SER EMPREGADO SISTEMA DE CONTRAPESOS, MAS SIM, SISTEMA DE FREIO ADEQUADO QUE PERMITA QUE A CÚPULA FIQUE ESTÁVEL NA POSIÇÃO EM QUE FOI COLOCADA; SISTEMA DE SUSPENSÃO LEVE, FACILITANDO O MOVIMENTO E FORNECENDO RÁPIDA ESTABILIDADE; CADA CÚPULA DEVERÁ SER DOTADA COM SISTEMA DE ILUMINAÇÃO POR LUZ BRANCA FRIA LED, FORNECENDO LUZ CORRIGIDA DE COR PRÓXIMA AO BRANCO NATURAL; EMPREGO DE SISTEMA DE REDUÇÃO DE SOMBRA; FILTRAGEM EFICIENTE DE RAIOS INFRAVERMELHOS E REDUÇÃO DE RADIAÇÃO ULTRAVIOLETA; O ÍNDICE DE REPRODUÇÃO DE CORES DEVE SER DE 90 OU MAIOR E TEMPERATURA DE COR DE 4200 K OU MAIOR; A INTENSIDADE LUMINOSA DE CADA CÚPULA DEVERÁ SER IGUAL OU MAIOR DO QUE 120.000 LUX, MEDIDOS A 1 (UM) METRO DE DISTÂNCIA. A ILUMINAÇÃO DO CAMPO DEVE SER PERFEITA E ISENTA DE SOMBRA; CADA CÚPULA DEVE POSSUIR SISTEMA ELETRÔNICO DE CONTROLE DA INTENSIDADE LUMINOSA DISPOSTO NO PRÓPRIO BRAÇO DA CÚPULA COM A UTILIZAÇÃO DE TECLADO TIPO MEMBRANA DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E VIA MANOPLA EXISTENTE NO CENTRO DA CÚPULA; PROTEÇÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO COM FUSÍVEL, SUBSTITUÍVEL; MANOPLA DE FOCALIZAÇÃO FACILMENTE RETIRÁVEL SEM A UTILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS E AUTOCALAVÁVEL, PERMITINDO AJUSTE PELO CIRURGIÃO DURANTE O PROCEDIMENTO E ATRAVÉS DE PAINEL ELETRÔNICO; DIÂMETRO DE CAMPO FOCAL DE 200 MM OU MAIOR, PARA CADA UMA DAS CÚPULAS; AS CÚPULAS DEVEM SER PROVIDAS DE SISTEMA DE DISSIPACÃO DE CALOR VOLTADA PARA FORA DO CAMPO CIRÚRGICO, IMPEDINDO AUMENTO DE TEMPERATURA SOBRE O CIRURGIÃO E PACIENTE; VIDA ÚTIL DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO LED DE 30.000 HORAS OU MAIOR	KSS / KSS	UNID	1	57.500,00	57.500,00
<b>TOTAL</b>						57.500,00

<b>ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 130342022 - 23/08/2022</b>						
VENCEDOR: KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA						
CNPJ: 71.256.283/0001-85						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
14	CR – DIGITALIZADOR DE IMAGENS RADIOGRÁFICAS (MONOCASSETTE) SISTEMA DE DIGITALIZAÇÃO DE IMAGENS DE RAIOS-X POR PLACAS DE FÓSFORO MONOCASSETTE. AS DIGITALIZAÇÕES DAS IMAGENS DE RADIOLOGIA CONVENCIONAL DEVEM POSSUIR RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 10 PIXELS / MM EM TODOS OS TAMANHOS DE CASSETES DE RAIOS-X. CAPACIDADE DE PROCESSAMENTO MÍNIMO DE 40 CASSETES / HORA NO TAMANHO 35 X 43 CM. CONSOLE DE OPERAÇÃO DEDICADO À REVISÃO DE IMAGENS DIGITAIS DE RAIOS-X. POSSUI OS SERVIÇOS DE ENVIO DE IMAGENS AO SERVIDOR OU A IMPRESSORA NO PADRÃO DICOM 3.0 E TODOS OS RECURSOS DISPONÍVEIS PARA O PROCESSAMENTO E MANIPULAÇÃO DOS PARÂMETROS DE IMAGEM COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: MONITOR LCD DE ALTA RESOLUÇÃO, NO MÍNIMO 17 POLEGADAS E SENSÍVEL AO TOQUE (TOUCH SCREEN), MEMÓRIA LOCAL DE NO MÍNIMO 2GB, DISCO RÍGIDO LOCAL DE PELO MENOS 150 GB, ARMAZENAMENTO EM DISCO LOCAL DE PELO MENOS 2000 IMAGENS, LEITOR PARA IDENTIFICAÇÃO DOS CASSETES. PROCESSAMENTO DE IMAGEM E PROCESSAMENTO MULTIFREQUENCIAL. GRAVAÇÃO DE IMAGEM DICOM COM VISUALIZADOR EM MÍDIA CONECTÁVEL A ESTAÇÃO DE CONTROLE DE QUALIDADE (CD, DVD, USB, ETC). BACKUP E RESTAURAÇÃO DE IMAGENS EM MÍDIAS EXTERNAS (CD, DVD, USB). CONFIGURAÇÃO PELO USUÁRIO DOS PARÂMETROS DE PROCESSAMENTO POR REGIÃO ANATÔMICA DE ESTUDO. ROTAÇÃO / INVERSÃO DE IMAGEM. ALTERAÇÃO DE DENSIDADE, SENSIBILIDADE, CONTRASTE E LATITUDE DAS IMAGENS. MAGNIFICAÇÃO DA IMAGEM PARA VISUALIZAÇÃO. PROCESSAMENTO PARA ELIMINAÇÃO DAS LINHAS DE GRADE. SERVIÇO DICOM 3.0, STORAGE. SERVIÇO DICOM 3.0 PRINT. SERVIÇO DICOM 3.0 MODALITY WORKLIST MANAGEMENT. SERVIÇO DICOM 3.0 STORAGE COMMITMENT. SERVIÇO DICOM 3.0 MODALITY PERFORMED PROCEDURE STEP. ACOMPANHA O EQUIPAMENTO CASSETES PARA O DIGITALIZADOR DE RAIOS-X: NO MÍNIMO 2 CASSETES COM PLACA DE FÓSFORO TAMANHO 35 X 43 CM, NO MÍNIMO 2 CASSETES COM PLACA DE FÓSFORO TAMANHO 24 X 30 CM E NO MÍNIMO 2 CASSETES COM PLACA DE FÓSFORO TAMANHO 18 X 24 CM. SISTEMA DE IMPRESSÃO DE FILMES RADIOLÓGICOS A SECO COM CAPACIDADE DE IMPRESSÃO PARA DOIS TAMANHOS SIMULTÂNEOS. DENSIDADE ÓPTICA DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 3.2, CAPACIDADE DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 70 FILMES POR HORA NO TAMANHO 35 X 43 CM, CAPACIDADE DE MEMÓRIA MÍNIMA DE 1 GB. IMPRESSÃO NO PADRÃO DICOM 3.0. PARA USO EM MODALIDADES MÉDICAS, COM IMPRESSÃO DE TECNOLOGIA E RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 300 DPI PARA TODAS AS IMAGENS NELA GERADAS. CARREGAMENTO DOS FILMES A LUZ DO DIA EM MAGAZINE COM CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 100 FILMES. CONEXÃO COM MODALIDADES ATRAVÉS DO PROTOCOLO DICOM 3.0. CALIBRAÇÃO AUTOMÁTICA DA DENSIDADE DE CADA FILME IMPRESSO. ESCALA DE CINZA DE NO MÍNIMO 12 BITS. TRABALHAR COM, NO MÍNIMO, 2 TAMANHOS DIFERENTES DE FILMES SIMULTANEAMENTE CARREGADOS NO EQUIPAMENTO (ON-LINE).	Própria	UNID	1	80.000,00	80.000,00
<b>TOTAL</b>						80.000,00

<b>ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 900342022 - 23/08/2022</b>						
VENCEDOR: T. V. NUNES LEO MEDICAL						
CNPJ: 42.117.901/0001-08						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
8	CAMA PPP MANUAL COM APOIO DE PERNAS REMOVÍVEL, APOIO DE COXAS, CALCANHAR E DISPOSITIVO PARA COLETA DE LÍQUIDOS. BASE DIVIDIDA EM NO MÍNIMO 3 SEÇÕES: DORSO, ASSENTO, PERNEIRAS E COMPLEMENTO DA PERNEIRA REMOVÍVEL. COM RODÍZIOS E COM GRADES NA REGIÃO DO DORSO, INJETADAS E COM ACABAMENTO PINTADO EM POLIURETANOS OU SIMILAR. CAPACIDADE MÍNIMA DE 120 KG. ACOMPANHA COLCHÃO COMPATÍVEL COM AS DIMENSÕES DA CAMA.	RS M??VEIS	UNID	1	7.769,00	7.769,00
<b>TOTAL</b>						7.769,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 400342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: THAYNA ZANGRANDE VENTURA GUERREIRO 46106155844						
CNPJ: 30.752.758/0001-47						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
32	CENTRÍFUGA LABORATORIAL PARA TUBOS – DE 04 ATÉ 30 AMOSTRAS DIGITAL	DAIKI	UNID	1	2.500,00	2.500,00
<b>TOTAL</b>						2.500,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 500342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: V. G. ROCHA COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI						
CNPJ: 31.531.928/0001-26						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
16	MESA CIRURGICA MECANICA BASE EM FORMATO DE T CONSTRUÍDA EM CHAPA DE AÇO, COM REVESTIMENTO EM ABS OU MATERIAL SUPERIOR, COM MOVIMENTAÇÃO DA BASE REALIZADA ATRAVÉS DE RODÍZIOS. A FIXAÇÃO DO EQUIPAMENTO DEVERÁ SER ATRAVÉS DE TRAVA ACIONADA POR PEDAL, COM SAPATAS DE APOIO DE BORRACHA PARA GARANTIR MAIOR FIXAÇÃO AO PISO. COLUNA COM GUIAS COM REVESTIMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL. CHASSI DO TAMPO COM REVESTIMENTO EM AÇO INOXIDÁVEL, DIVIDIDO EM NO MÍNIMO 04 SEÇÕES: CABECEIRA, DORSO DO TAMPO, ASSENTO DO TAMPO E PERNAS. RÉGUAS EM AÇO INOX PARA COLOCAÇÃO DE ACESSÓRIOS. TAMPO RADIO TRANSPARENTE PARA USO DO INTENSIFICADOR DE IMAGEM, RX EM TODA SUA EXTENSÃO, DIVIDIDO EM 04 SEÇÕES: CABECEIRA, DORSO, ASSENTO, PERNAS. OS MOVIMENTOS DE TRENDELEMBURG, REVERSO DE TRENDELEMBURG, LATERAL ESQUERDO, LATERAL DIREITO, DORSO, PERNAS E RENAL DEVERÃO SER ACIONADOS POR MANIVELAS REMOVÍVEIS LOCALIZADAS NAS LATERAIS OU CABECEIRA DA MESA OU PNEUMATICAMENTE. CAPACIDADE DE PESO DE NO MÍNIMO 200 KG. ACESSÓRIOS: DEVERÃO ACOMPANHAR A MESA NO MÍNIMO OS SEGUINTE ACESSÓRIOS: 01 JOGO DE COLCHONETES EM PU; 01 ARCO DE NARCOSE; 01 PAR DE SUPORTES PARA APOIO DE OMBROS; 01 PAR DE SUPORTES DE BRAÇOS.	KSS COMERCIO E INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS	UNID	1	30.799,00	30.799,00
<b>TOTAL</b>						30.799,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 120342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: VANESSA CAETANO FRANÇA DE AQUINO LEITE 05307428456						
CNPJ: 44.132.269/0001-05						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
5	AR CONDICIONADO DE 12.000 BTUS TIPO SPLIT 220W	AGRATTO	UNID	7	1.699,95	11.899,65
26	GELADEIRA CAPACIDADE LIQUIDA TOTAL DE 299 A 300 LITROS, 220W, NA COR BRANCA, TIPO DE DEGELO: FROST FREE, GARANTIA 12 MESES	consul	UNID	1	3.098,88	3.098,88
27	NO BREAK: ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA: QUE ESTEJA EM LINHA DE PRODUÇÃO PELO FABRICANTE. NO-BREAK COM POTÊNCIA NOMINAL MÍNIMA DE 1,2 KVA. POTÊNCIA REAL MÍNIMA DE 600 W. TENSÃO ENTRADA 115 / 127 / 220 V (EM CORRENTE ALTERNADA) COM COMUTÇÃO AUTOMÁTICA. TENSÃO DE SAÍDA 110 / 115 OU 220 V (A SER DEFINIDA PELO SOLICITANTE). ALARME AUDIOVISUAL. BATERIA INTERNA SELADA. AUTONOMIA A PLENA CARGA DE, NO MÍNIMO, 15 MINUTOS CONSIDERANDO CONSUMO DE 240 W. POSSUIR, NO MÍNIMO, SEIS TOMADAS DE SAÍDA PADRÃO BRASILEIRO. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, SEM USO, REFORMA OU RECONDICIONAMENTO.	TS Shara	UNID	3	679,98	2.039,94
<b>TOTAL</b>						17.038,47

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 700342022 - 23/08/2022						
VENCEDOR: ZIB COMERCIO E SERVIÇOS LTDA						
CNPJ: 32.932.000/0001-16						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
1	CARRO DE EMERGÊNCIA, COM NO MÍNIMO 03 GAVETAS, RÉGUA DE TOMADAS COM CABO DE NO MÍNIMO 1,50M, TÁBUA DE MASSAGEM, SUPORTE PARA CILINDRO, SUPORTE PARA DESFIBRILADOR E SUPORTE DE SORO	CATFELLI	UNID	1	2.600,00	2.600,00
6	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL ILUMINAÇÃO LED HASTE FLEXÍVEL	GG	UNID	1	500,00	500,00
13	MESA GINECOLÓGICA ESTRUTURA MATERIAL DE CONFECCÃO SEM ARMÁRIO AÇO-FERRO PINTADO	CATFELLI	UNID	1	800,00	800,00
17	CADEIRA – MATERIAL DE CONFECCÃO ASSENTO E ENCOSTO AÇO OU FERRO PINTADO ESTOFADO	CATFELLI	UNID	3	150,00	450,00
18	ESTANTE MATERIAL DE CONFECCÃO CAPACIDADE DAS PRATELEIRAS REFORÇO AÇO FERRO PINTADO DE 101 A 200 kg	CATFELLI	UNID	1	380,00	380,00
20	MESA DE ESCRITÓRIO – MATERIAL DE CONFECCÃO GAVETAS MADEIRA OU MDF OU MDF RETANGULAR	CATFELLI	UNID	3	240,00	720,00
23	ARMÁRIO VITRINE MATERIAL DE CONFECCÃO AÇO OU FERRO PINTADO, LATERAIS DE VIDRO 02 PORTAS	CATFELLI	UNID	1	850,00	850,00
29	ARMÁRIO PRATELEIRAS – CAPACIDADE MÍNIMA DA PRATELEIRA AÇO ALTURA DE 100 A 210 CM X LARGURA DE 70 A 110 CM 3 OU 04 40KG	CATFELLI	UNID	1	1.500,00	1.500,00
<b>TOTAL</b>						7.800,00

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:

A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de São João do Rio do Peixe firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através do respectivo Pedido de Compra, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Eletrônico nº 00034/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de São João do Rio do Peixe, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

Por órgãos ou entidades da administração pública, observadas as disposições do Pregão Eletrônico nº 00034/2022, que fizerem adesão a esta Ata, mediante a consulta e a anuência do órgão gerenciador.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico nº 00034/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

- BERNARDO DANIEL.  
11.607.273/0001-15  
Valor: R\$ 7.947,00
- BRUMED COMERCIO ATACADISTA E MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI.  
31.770.650/0001-40  
Valor: R\$ 30.404,00
- CARLOS ALBERTO FIGUEIREDO BARBOSA – ME.  
14.455.769/0001-09  
Valor: R\$ 17.452,00
- GNBTECH SUPPLY TECNOLOGIA LTDA.  
43.905.981/0001-29  
Valor: R\$ 41.900,00
- GQS ELETROS E EQUIPAMENTOS LTDA – EPP.  
11.427.407/0001-16  
Valor: R\$ 800,00
- INSTRAMED INDUSTRIA MÉDICO HOSPITALAR LTDA.  
90.909.631/0001-10  
Valor: R\$ 7.200,00
- JPG PRODUTOS FARMACEUTICOS E HOSPITALARES LTDA.  
37.426.131/0001-45  
Valor: R\$ 57.500,00
- KONICA MINOLTA HEALTHCARE DO BRASIL INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA.  
71.256.283/0001-85  
Valor: R\$ 80.000,00
- T. V. NUNES LEAO MEDICAL.  
42.117.901/0001-08  
Valor: R\$ 7.769,00
- THAYNA ZANGRANDE VENTURA GUERREIRO 46106155844.  
30.752.758/0001-47  
Valor: R\$ 2.500,00
- V. G. ROCHA COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI.  
31.531.928/0001-26  
Valor: R\$ 30.799,00
- VANESSA CAETANO FRANÇA DE AQUINO LEITE 05307428456.  
44.132.269/0001-05  
Valor: R\$ 17.038,47
- ZIB COMERCIO E SERVIÇOS LTDA.  
32.932.000/0001-16  
Valor: R\$ 7.800,00

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de São João Rio do Peixe.

**LUIZ CLAUDINO DE CARVALHO FLORENCIO** –  
Prefeito

#### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE

#### CONVOCAÇÃO PARA ASSINAR CONTRATO

PROCESSO: Pregão Eletrônico nº 00034/2022. OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO RIO DO PEIXE-PB. NOTIFICAÇÃO: Convocamos as seguintes empresas para no prazo de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data desta publicação, comparecer junto a Comissão Permanente de Licitação objetivando a assinatura do respectivo contrato, sob pena de incidência da cominação prevista no Art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores: Bernardo Daniel - CNPJ 11.607.273/0001-15. Brumed Comercio Atacadista e Manutencao de Equipamentos Hospitalares Eireli - CNPJ 31.770.650/0001-40. Carlos Alberto Figueiredo Barbosa - ME - CNPJ 14.455.769/0001-09. Gnbtech Supply Tecnologia Ltda - CNPJ 43.905.981/0001-29. Gqs Eletros e Equipamentos Ltda - EPP - CNPJ 11.427.407/0001-16. Instramed Industria Médico Hospitalar Ltda - CNPJ 90.909.631/0001-10. Jpg Produtos Farmaceuticos e Hospitalares Ltda - CNPJ 37.426.131/0001-45. Konica Minolta Healthcare do Brasil Industria de Equipamentos Medicos Ltda - CNPJ 71.256.283/0001-85. T. V. Nunes Leao Medical - CNPJ 42.117.901/0001-08. Thayna Zangrande Ventura Guerreiro 46106155844 - CNPJ 30.752.758/0001-47. V. G. Rocha Comercio de Materiais Hospitalares Eireli - CNPJ 31.531.928/0001-26. Vanessa Caetano França de Aquino Leite 05307428456 - CNPJ 44.132.269/0001-05. Zib Comercio e Serviços Ltda - CNPJ 32.932.000/0001-16. INFORMAÇÕES: na sede da CPL, Rua José Nogueira Pinheiro, S/N - Centro - São João Rio do Peixe - PB, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis. Telefone: (083) 99113-1173.

São João Rio do Peixe - PB, 23 de Agosto de 2022

**LUIZ CLAUDINO DE CARVALHO FLORENCIO** –  
Prefeito

**Publicado por:**  
Thamyse Martins Soares  
**Código Identificador:**95D7E995

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP 00018/2022**

Aos 24 dias do mês de Agosto de 2022, na sede da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Joca Claudino, Estado da Paraíba, localizada na Rua Francisca Claudino Fernandes - Centro - Joca Claudino - PB, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Municipal nº 049, de 28 de Julho de 2021; Decreto Municipal nº 63, de 30 de Setembro de 2021; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Presencial nº 00018/2022 que objetiva o registro de preços para: Contratação de pessoa física ou jurídica para prestação dos serviços de locação de Veículos destinados a manutenção das atividades das Secretarias Municipais de Saúde e Infraestrutura do município de Joca Claudino/PB; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Órgão e/ou entidade integrante da presente Ata de Registro de Preços: PREFEITURA MUNICIPAL DE JOCA CLAUDINO - CNPJ nº 01.613.283/0001-00.

VENCEDOR: JOSÉ ALVES DE SANTANA						
CPF: 727200184-49						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
1	Locação de um veículo automotor, tipo caminhonete pick-up leve (Strada, Saveiro ou Similar), cabine dupla, motorização mínima 1.6 cilindradas, ar condicionado, direção hidráulica, vidros elétricos, travas elétricas, ano de fabricação não inferior a 2013, veículo movido a álcool/gasolina, sem limite de quilometragem, veículo contendo todos os acessórios de segurança. OBSERVAÇÕES: A CONTRATANTE responderá pela despesa com motorista, e combustível dos veículos. A CONTRATADA responderá pela manutenção e conservação dos veículos com reposição de peças e pneus. Os veículos ficarão à disposição das Secretarias Municipais de Infraestrutura e Saúde todos os dias da semana, inclusive aos sábados, domingos e feriados	Fiat Strada Trek 1.6 Cd	MENSAL	12	2.760,00	33.120,00
TOTAL						33.120,00

VENCEDOR: MATHEUS CAMILO DA SILVA						
CPF: 703030054-83						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	P.UNIT.	P.TOTAL
2	Locação de um veículo tipo Passageiro/Micro-ônibus, potência mínima 127cv, veículo movido a diesel, com capacidade mínima para 16 (dezesesseis) passageiros, equipado com ar condicionado e todos os componentes de segurança. Ano de fabricação a partir de 2008. OBSERVAÇÕES: A CONTRATANTE responderá pela despesa com motorista, e combustível dos veículos. A CONTRATADA responderá pela manutenção e conservação dos veículos com reposição de peças e pneus. Os veículos ficarão à disposição das Secretarias Municipais de Infraestrutura e Saúde todos os dias da semana, inclusive aos sábados, domingos e feriados	Citroen Jumper M33M HDI	MENSAL	12	3.800,00	45.600,00
TOTAL						45.600,00

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DA VALIDADE DOS PREÇOS:**

A referida Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, considerados da data de publicação de seu extrato na imprensa oficial.

A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Joca Claudino firmar contratações oriundas do Sistema de Registro de Preços ou nos quantitativos estimados, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, sem que caiba direito a recurso ou indenização.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

A cada efetivação da contratação do objeto registrado decorrente desta Ata, devidamente formalizada através da respectiva Ordem de Serviço, serão observadas as cláusulas e condições constantes do Edital de licitação que a precedeu, modalidade Pregão Presencial nº 00018/2022, parte integrante do presente instrumento de compromisso. A presente Ata de Registro de Preços, durante sua vigência poderá ser utilizada:

Pela Prefeitura Municipal de Joca Claudino, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle desta Ata, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

O usuário da ata, sempre que desejar efetivar a contratação do objeto registrado, fará através de solicitação ao gerenciador do sistema de registro de preços, mediante processo regular.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA CONTRATAÇÃO:**

As obrigações decorrentes da execução do objeto deste certame, constantes da Ata de Registro de Preços, serão firmadas com o fornecedor registrado, observadas as condições estabelecidas no presente instrumento e nas disposições do Art. 62, da Lei 8.666/93, e a contratação será formalizada por intermédio de:

Ordem de Serviço quando o objeto não envolver obrigações futuras, inclusive assistência e garantia.

Ordem de Serviço e Contrato, quando presentes obrigações futuras.

O prazo para retirada da Ordem de Serviço, será de 05 (cinco) dias consecutivos, considerados da data da convocação.

O quantitativo do objeto a ser executado será exclusivamente o fixado na correspondente Ordem de Serviço e observará, obrigatoriamente, o valor registrado na respectiva Ata.

Não atendendo à convocação para retirar a Ordem de Serviço, e ocorrendo esta dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

É permitido ao Órgão Realizador do Certame, no caso do licitante vencedor não comparecer para retirar a Ordem de Serviço no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor, aplicadas aos faltosos às penalidades cabíveis.

O contrato ou instrumento equivalente, decorrente do presente certame, deverá ser assinado no prazo de validade da respectiva Ata de Registro de Preços.

O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Arts. 77, 78 e 79, todos da Lei 8.666/93.

A supressão do item registrado poderá ser total ou parcial, a critério do gerenciador do sistema, considerando-se o disposto no Art. 15, § 4º, da 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**



Quem, convocado dentro do prazo de validade da respectiva ata de registro de preços, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, declarar informações falsas ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores SICAF do Governo Federal e de sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no respectivo Edital e das demais cominações legais.

As referidas sanções descritas também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido sem justificativa ou com justificativa recusada pela Administração.

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87, da Lei 8.666/93: a – advertência; b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d – simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 (quinze) dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado e publicado no cadastro correspondente.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Integram esta Ata, o Edital do Pregão Presencial nº 00018/2022 e seus anexos, e as seguintes propostas vencedoras do referido certame:

- JOSÉ ALVES DE SANTANA.

CPF: 727200184-49.

Item(s): 1.

Valor: R\$ 33.120,00.

- MATHEUS CAMILO DA SILVA.

CPF: 703030054-83.

Item(s): 2.

Valor: R\$ 45.600,00.

**Total:** R\$ 78.720,00.

#### CLÁUSULA SEXTA - DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes da utilização da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Sousa.

Joca Claudino - PB, 24 de Agosto de 2022

**RINALDO CIPRIANO DE SOUSA**

Prefeito

**Publicado por:**

Arthur de Almeida Pinto

**Código Identificador:**6CE64AE3

### ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE PICUÍ

#### GABINETE DO PREFEITO DECRETO Nº 829/2022, DE 24 DE AGOSTO DE 2022

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL PARA AUTORIZAÇÃO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Constitucional deste Município, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei Nº 1.908/2021 de 31/12/2021 e demais legislações vigentes.

#### DECRETA

**Art. 1º** - Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R\$ 372.000,00 (trezentos e setenta e dois mil reais). Destinado a suplementar as seguintes dotações:

20600	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS	
2082	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ENSINO FUNDAMENTAL	
	12.361.2011.2082.3190040000.540 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	10.000,00
	Valor Total da Ação ( 2082 ) R\$	10.000,00
2083	MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES EDUCAÇÃO INFANTIL	
	12.365.2010.2083.3190110000.542 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	7.000,00
	Valor Total da Ação ( 2083 ) R\$	7.000,00
	Valor Total do Órgão ( 20600 ) R\$	17.000,00
20700	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (SEC SAÚDE)	
2037	MANUT. DAS ATIV. DO CENTRO DE ESPEC. ODONTOLÓGICAS	
	10.302.2005.2037.3190110000.600 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	17.000,00
	Valor Total da Ação ( 2037 ) R\$	17.000,00
2038	MANUT DAS ATIV DO CENTRO D APOIO PSICOSSOCIAL CAPS	
	10.302.2005.2038.3190110000.600 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	67.000,00

	Valor Total da Ação ( 2038 ) RS	67.000,00
2041	MATER ATIV D MEDIA E ALTA COMPL AMBUL E HOSPITALAR	
	10.302.2005.2041.3190040000.500 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	40.000,00
	Valor Total da Ação ( 2041 ) RS	40.000,00
2079	MANUTENÇÃO DO PROG.AGENTES COMUNITARIOS SAUDE-PACS	
	10.301.2004.2079.3190110000.600 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	130.000,00
	Valor Total da Ação ( 2079 ) RS	130.000,00
2080	MANUTENÇÃO DAS ATIV.DO PROGRAMA SAUDE BUCAL	
	10.301.2004.2080.3190040000.500 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	13.000,00
	Valor Total da Ação ( 2080 ) RS	13.000,00
2081	MANUTER AS ATIVIDADES DO SAMU	
	10.302.2005.2081.3190110000.500 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	25.000,00
	Valor Total da Ação ( 2081 ) RS	25.000,00
2096	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
	10.122.2023.2096.3190110000.500 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	20.000,00
	Valor Total da Ação ( 2096 ) RS	20.000,00
	Valor Total do Órgão ( 20700 ) RS	312.000,00
20800	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL(SEC PR.ASIS)	
2090	MANUTENÇÃO DAS ATIV DA SECRETARIA DE ASSIST SOCIAL	
	08.244.2001.2090.3190040000.500 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	20.000,00
	Valor Total da Ação ( 2090 ) RS	20.000,00
2106	MANUTER SERV.DE ATENDIM.E PROTEÇÃO INTEGRAL A FAMILIA	
	08.244.2013.2106.3190040000.660 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	23.000,00
	Valor Total da Ação ( 2106 ) RS	23.000,00
	Valor Total do Órgão ( 20800 ) RS	43.000,00
	Valor Total RS	372.000,00

**Art. 2º** - Para cobertura do crédito supracitado fica anulado o crédito orçamentário no valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais). Discriminado nas seguintes dotações:

20700	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE (SEC SAUDE)	
2037	MANUT. DAS ATIV. DO CENTRO DE ESPEC. ODONTOLOGICAS	
	10.302.2005.2037.3190110000.500 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	175.000,00
	Valor Total da Ação ( 2037 ) RS	175.000,00
2038	MANUT DAS ATIV DO CENTRO D APOIO PSICOSSOCIAL CAPS	
	10.302.2005.2038.3190110000.500 VENC.E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	150.000,00
	Valor Total da Ação ( 2038 ) RS	150.000,00
2078	MANUTENÇÃO DAS ATIV.DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA	
	10.301.2004.2078.3191130000.500 OBRIGACOES PATRONAIS	47.000,00
	Valor Total da Ação ( 2078 ) RS	47.000,00
	Valor Total do Órgão ( 20600 ) RS	372.000,00
	Valor Total RS	372.000,00

**Art. 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

**OLIVANIO DANTAS REMIGIO**

Prefeito Constitucional

**Publicado por:**

Wallysson Bruno Macedo Barros

**Código Identificador:**C814453F

# DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS

## AGORA COM ATOS DE INTERESSE PRIVADO

Licenciamento ambiental e demais atos legais de interesse privado das **peças físicas** ou **jurídicas** de direito privado cuja legislação de regência determine a divulgação e a publicidade agora tem um novo espaço, mas ágil e **com menor custo**.

saiba mais em:

[www.diariomunicipal.com.br/famup](http://www.diariomunicipal.com.br/famup)

(61) 4063-6162



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPÉ**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**LEI Nº 1463/2022 SAPÉ, EM 22 DE AGOSTO DE 2022**

ALTERA A LEI Nº 1.158/2013 QUE INSTITUI O PLANO DE CARGOS E CARREIRA E REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SAPÉ, PARA DISPOR SOBRE O PAGAMENTO DO PISO SALARIAL PROFISSIONAL NACIONAL DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE – ACS E DOS AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS – ACE, NA FORMA QUE DISPÕE O ART. 198, § 8º, § 9º E §11 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SAPÉ, Estado da Paraíba**, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 68, da Lei Orgânica do Município de Sapé, faz saber que o Poder Legislativo aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Ficam acrescentados ao texto da Lei nº 1.158/2013, os Artigos abaixo:

Art. 21-A – O Vencimento inicial das Carreiras de Agente Comunitário de Saúde e de Agente de Combate às Endemias não poderá ser inferior ao Piso salarial Profissional Nacional dos ACS e ACE definido pelo Art. 198, §9º da Constituição Federal, nos termos que dispõe o caput do Art. 9º-A da lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006.

Parágrafo Único – No caso das carreiras já existentes, o Município promoverá a evolução salarial tomando por base o vencimento inicial conforme dispõe o caput deste artigo.

Art. 21-B – Nos termos do Art. 198, §11 da Constituição Federal, os recursos financeiros repassados pela União ao Município, para pagamento do Vencimento ou de qualquer outra vantagem aos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias, não serão objeto de inclusão no cálculo para fins do limite de despesa com pessoal.

Art. 21-C – As despesas decorrentes do cumprimento dessa Lei pagamento do Vencimento ou de qualquer outra vantagem aos agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias correrão por conta do orçamento Geral do Município e dos repasses da União, ficando o Executivo Municipal autorizado a abrir crédito e suplementação orçamentária, para atender nas despesas com os reflexos decorrentes desta Lei.

**Art. 2º** - O Art. 22-A da Lei nº 1.158/2013 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 22-A- A Tabela dos valores dos Padrões de Vencimento do Grupo Ocupacional Atividades de Saúde Pública – GASP-200, integrado pelos cargos GASP-201(Agente Comunitários de Saúde) e GASP-202(Agentes de Combate às Endemias) encontram-se definidos no anexo I desta Lei.

**Art. 3º** - Fica acrescentado o Art. 23-A à Lei nº 1.158/2013, com a seguinte redação:

Art. 23 A – Os Agentes de Saúde e de Endemias farão jus ao adicional de insalubridade, no percentual de 20% incidentes sobre o Vencimento ou salário-base, conforme redação final do §3º do Art 9º-A da Lei Federal 11.350/2006.

**Art. 4º** - Fica revogadas a Lei nº 1303/2019.

**Art. 5º** - Esta Lei entra em vigor, na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 06 de maio de 2022.

**Art. 6º** - Fica revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Sapé, em 22 de agosto de 2022.**

**SIDNEI PAIVA DE FREITAS**

Prefeito

**ANEXO I**

GASP-200 – ACS E ACE											
CLASSE	NÍVEL I (INICIAL)	NÍVEL II	NÍVEL III	NÍVEL IV	NÍVEL V	NÍVEL VI	NÍVEL VII	NÍVEL VIII	NÍVEL IX	NÍVEL X	NÍVEL XI

A (10%)	R\$ 2.424,00	R\$	2.472,48	R\$ 2.520,96	R\$	2.569,44	R\$ 2.617,92	R\$	2.666,40	R\$ 2.714,88	R\$ 2.763,36	R\$ 2.811,84	R\$ 2.860,32	R\$ 2.908,80
B (10%)	R\$ 2.666,40	R\$	2.714,88	R\$ 2.763,36	R\$	2.811,84	R\$ 2.860,32	R\$	2.908,80	R\$ 2.957,28	R\$ 3.005,76	R\$ 3.054,24	R\$ 3.102,72	R\$ 3.151,20
C (10%)	R\$ 2.908,80	R\$	2.957,28	R\$ 3.005,76	R\$	3.054,24	R\$ 3.102,72	R\$	3.151,20	R\$ 3.199,68	R\$ 3.248,16	R\$ 3.296,64	R\$ 3.345,12	R\$ 3.393,60

Publicado por:  
Ozineide Ferreira de Souza  
Código Identificador:8CA10D06

# DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS

## AGORA COM ATOS DE INTERESSE PRIVADO

Licenciamento ambiental e demais atos legais de interesse privado das pessoas físicas ou jurídicas de direito privado cuja legislação de regência determine a divulgação e a publicidade agora tem um novo espaço, mas ágil e com menor custo.

saiba mais em:

[www.diariomunicipal.com.br/famup](http://www.diariomunicipal.com.br/famup)

(61) 4063-6162

