

**Expediente:**

Federação das Associações dos Municípios da Paraíba - FAMUP

DIRETORIA-EXECUTIVA**PRESIDENTE: GEORGE JOSÉ PORCIÚNCULA PEREIRA COELHO – SOBRADO****1º VICE- PRESIDENTE: ROBERTO BANDEIRA DE MELO BARBOSA - BOM JESUS****2º VICE- PRESIDENTE: ANDRÉ LUIZ GOMES DE ARAÚJO - BOA VISTA****3º VICE- PRESIDENTE: ANNA LORENA NOBREGA – MONTEIRO****4º VICE- PRESIDENTE: EUCLIDES SÉRGIO COSTA DE LIMA JÚNIOR - BAÍA DA TRAIÇÃO****1º SECRETÁRIO: ALLAN FELIPPE BASTOS DE SOUSA - PEDRA BRANCA****2º SECRETÁRIO: BEVILACQUA MATIAS MARACAJÁ – JUAZEIRINHO****3º SECRETÁRIO: TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA – CABACEIRAS****1º TESOUREIRO: FÁBIO RAMALHO DA SILVA - LAGOA SECA****2º TESOUREIRO: LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO COSTA – ITABAIANA****CONSELHO FISCAL****EFETIVOS****RONALDO R. DE QUEIROZ – GURJÃO****JOSÉ ALEXANDRE DE ARAÚJO - SANTA LUZIA****JOYCE RENALLY FELIX NUNES - DUAS ESTRADAS****CLÁUDIA MACÁRIO LOPES – QUIXABA****MARIA RODRIGUES DE ALMEIDA FARIAS – ALAGOINHA****SUPLENTES****AGUIFAILDO LIRA DANTAS - FREI MARTINHO****ROSALBA GOMES DA NÓBREGA - SÃO JOSÉ DO BONFIM****JOAQUIM HUGO VIEIRA CARNEIRO - RIACHO DOS CAVALOS****JOSÉ BENICIO DE ARAÚJO NETO - PILAR****DIOGO RICHELLI ROSAS - NOVA OLINDA**

O Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal

ESTADO DA PARAÍBA

MUNICÍPIO DE CAAPORÃ

LICITAÇÃO**EXTRATO DE ADITIVO – INEXIGIBILIDADE Nº00016/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE ASSINATURA DE FERRAMENTA DE PESQUISAS E COMPARAÇÃO DE PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. **FUNDAMENTO LEGAL:** Inexigibilidade nº IN00016/2022. **ADITAMENTO:** Dar continuidade a execução do objeto contratado. **PARTES CONTRATANTES:** Prefeitura Municipal de Caaporã e: CT Nº 00151/2022 - NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda - 1º Aditivo - prorroga o prazo por mais 12 meses. **ASSINATURA:** 01.09.23

Caaporã - PB, 04 de Setembro de 2023.

CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO

Prefeito Constitucional

Publicado por:

Zioreth Ribeiro Placido Castro

Código Identificador:2EF43EA5**LICITAÇÃO****RESULTADO FASE HABILITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00007/2023**

OBJETO. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA DA PRAÇA DE CUPISSURA, NO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ/PB.

LICITANTES HABILITADOS: JGM ENGENHARIA E INCORPORACAO LTDA; WJX CONSTRUÇOES E SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA.

LICITANTES INABILITADO: CONSTRUTORA F & COSTA EIRELI; RM CONSTRUCAO LTDA. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Comunica-se que, em não havendo interposição de recursos, a sessão pública para abertura dos envelopes Proposta de Preços será realizada no dia 14/09/2023, às 09:00 horas, no mesmo local da primeira reunião. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Rua Salomão Veloso, 49 - Centro - Caaporã - PB, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis. Telefone: (83) 3113-8200. E-mail: licitacaocaapora2017@gmail.com.

Caaporã - PB, 04 de Setembro de 2023.

ZIORETH RIBEIRO PLACIDO CASTRO

Presidenta da Comissão

Publicado por:

Zioreth Ribeiro Placido Castro

Código Identificador:CBCEDDAF**LICITAÇÃO****TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00013/2023**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ. A PREGOEIRA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ, no uso das atribuições que lhe foram conferidas através da Portaria nº 208/2023, de 20/03/2023, e observadas as disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019; Decreto Municipal nº 106, de 09 de Abril de 2019; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas,

R E S O L V E: ADJUDICAR o resultado da licitação, modalidade Pregão Eletrônico nº 00013/2023, que objetiva o **Registro de Preços** para: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PSICOTRÓPICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAAPORÃ; com base nos elementos constantes do processo correspondente, a: EMPRESA: CIRURGICA MONTEBELLO LTDA - CNPJ: 08.674.752/0001-40 - VALOR: R\$ 351.728,10; EMPRESA: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES LTDA - CNPJ: 25.279.552/0001-01 - VALOR: R\$ 80.639,00; EMPRESA: EXPRESS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - CNPJ: 26.156.923/0001-20 - VALOR: R\$ 75.575,40; EMPRESA: INOVAMED HOSPITALAR LTDA - CNPJ: 12.889.035/0001-02 - VALOR: R\$ 87.718,10; EMPRESA: MCW PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES - CNPJ: 94.389.400/0001-84 - VALOR: R\$ 153.052,50; EMPRESA: MD MATERIAL HOSPITALAR EIRELI - CNPJ: 07.294.636/0001-32 - VALOR: R\$ 21.027,50; EMPRESA: NNMED - DISTRIBUICAO, IMPORTACAO E EXPORTACAO DE MEDICAMENTO - CNPJ: 15.218.561/0001-39 - VALOR: R\$ 154.353,40; EMPRESA: PHARMAPLUS LTDA - CNPJ:

03.817.043/0001-52 - VALOR: R\$ 193.408,80; **Total:** R\$ 1.117.502,80.

Caaporã - PB, 04 de Setembro de 2023.

KALINNA HELEN FERREIRA FRANCO BORGES

Pregoeira Oficial

Publicado por:
Zioreth Ribeiro Placido Castro
Código Identificador:41CFB8AC

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE
PESSOAS
RESOLUÇÃO Nº 13/2023 CMDCA**

RESOLUÇÃO nº 13/2023 CMDCA

Dispõe sobre a divulgação das escolas eleitorais e o agrupamento de seções da eleição para conselheiro tutelar, presente no Edital CMDCA nº 01/2023, do município de Caaporã/PB.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Caaporã/PB, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 da Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), na Resolução Conanda nº 231/2022, Lei Municipal nº 847/2023, Edital CMDCA nº 01/2023,

Resolve:

Art. 1º Publicizar a lista dos locais de votação e o agrupamento das seções eleitorais:

Nome do Local de Votação	Seções	Endereço
GRUPO ESCOLAR HERMELICIA COELHO	124;129;136. 026;027;088. 028;029;030.	RUA PASTOR JOSÉ ALVES DE OLIVEIRA S/N
ESCOLA MUNICIPAL SEVERINA HELENA	034;115;116;121;126;168;191;203. 032;044;045;046;086;092.	RUA JOSE LEONARDO S/N CENTRO
ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO F. PROF. RITA ARAUJO DA SILVA	134; 139; 148; 181; 199. 031;033; 036; 037; 038; 165; 198.	RUA SENADOR FELITO MILLER
GRUPO ESCOLAR ADAUTO VIANA	039; 040; 041; 042; 043; 153; 187; 200	RUA PRESIDENTE JOAO PESSOA S/N CENTRO
ESCOLA MUNICIPAL VEREADOR MANOEL RICARDO DE ALBUQUERQUE	047; 048; 049; 122;201. 035;100;109;111; 164; 204.	RUA MILTON COATTL S/N

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Caaporã – PB, 01 de setembro de 2023.

NARA VELOSO CORREIA

Presidente do CMDCA

Publicado por:
Gabriela Leal de Miranda
Código Identificador:C87C61C1

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE
PESSOAS
DECRETO Nº057/2023 DE 2023.**

DECRETO Nº057/2023 DE 2023.

Republicado por incorreção

DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO E RETIRADA DE PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÕES NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAAPORÃ, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e ainda:

CONSIDERANDO, a necessidade de adequar as despesas à programação financeira de entrada de receitas para o corrente ano em exercício;

CONSIDERANDO, a necessidade de se manterem os investimentos públicos indispensáveis ao incremento da economia local;

CONSIDERANDO, ser imperativo assegurar a regularidade dos pagamentos aos fornecedores e servidores públicos;

CONSIDERANDO, que as medidas serão de fundamental importância para a adequação à nova realidade financeira e orçamentária do Município;

CONSIDERANDO, que o município de Caaporã/PB, vem sofrendo com as quedas de receitas do Fundo de Participação dos Municípios (FPM), e consequentemente tal fato afeta diretamente na prestação dos serviços e manutenção das atividades desenvolvidas pela gestão municipal, uma vez que as receitas próprias do município, são provenientes praticamente dos repasses do Fundo de Participação dos Municípios (FPM).

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinada a suspensão do pagamento de 20% dos subsídios do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários e dos vencimentos dos ocupantes dos cargos de Diretor de Departamento.

Parágrafo único. A suspensão do pagamento de que trata o *caput* é definitiva e irretratável, não gerando direito do servidor em pleitear o pagamento retroativo após o término da vigência deste Decreto.

Art. 2º - Fica determinada, a retirada de todas as Gratificações de Função, além da redução em 50% das Gratificações de Atividade Especial (GAE) e em 50% das Gratificações de Gestores, Supervisores Escolares, Coordenadores Pedagógicos e gestores adjuntos no âmbito da Administração Pública do Município de Caaporã.

Parágrafo único. A suspensão do pagamento de que trata o *caput* é definitiva e irretratável, não gerando direito do servidor em pleitear o pagamento retroativo após o término da vigência deste Decreto.

Art. 3º -Fica vedado ao Poder Executivo Municipal promover contratação de pessoal seja por nomeação ou por contratação por excepcional interesse público, salvo para prover cargo ou função pública de natureza essencial, vinculada ao serviço público de saúde ou de educação.

Art. 4º - A partir da publicação deste decreto, as repartições públicas da Prefeitura Municipal deverão funcionar em jornada diária de 06h corridas, de 08h às 14h, com exceção dos órgãos que prestem serviços básicos de natureza continuada e todos aqueles que demandem jornada de trabalho específica.

Art. 5º - Com exceção da cerimônia alusiva ao dia 07 de setembro, ficam suspensas todas as festividades públicas inseridas no calendário cultural e de eventos do Poder Público Municipal.

Parágrafo único. Fica vedado ao Município de Caaporã, no prazo previsto no *caput*, a patrocinar festas, cerimônias ou evento de qualquer natureza promovidos por particulares.

Art.6º-As determinações mencionadas em todos os artigos acima vigorarão por tempo indeterminado, até que se reestabeleça o equilíbrio financeiro de repasses do Fundo de Participação dos Municípios (FPM), por parte do Governo Federal.

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Constitucional de Caaporã/PB.

Caaporã, 01 de setembro de 2023.

CRISTIANO FERREIRA MONTEIRO

Prefeito Constitucional

Publicado por:

Gabriela Leal de Miranda

Código Identificador:DBE08804

**ESTADO DA PARAÍBA
MUNICÍPIO DE CABACEIRAS**

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00020/2023

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00020/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao **Pregão Eletrônico nº 00020/2023**, que objetiva: **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR TIPO PASSEIO E PICK-UP, VERSÃO/MODELO ORIGINAL DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO TERMO DE REFERÊNCIA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS/PB**; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: **FIORI VEICULO S.A - R\$ 551.997,00** -

Cabaceiras - PB, 31 de Agosto de 2023 -

TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA -

Prefeito Constitucional.

Publicado por:

José Djanilson Galdino de Farias

Código Identificador:4A6E000D

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR TIPO PASSEIO E PICK-UP, VERSÃO/MODELO ORIGINAL DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICAÇÃO NO TERMO DE REFERÊNCIA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS/PB**. FUNDAMENTO LEGAL: **Pregão Eletrônico nº 00020/2023**. DOTAÇÃO: RECURSOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS: 02.301 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO 04 122 1002 2006 DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO 02.501 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTOS 12 361 1004 1006 AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS/ EQUIPAMENTOS PARA EDUCAÇÃO 06.001 SECRETARIA DE SAÚDE – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 10 301 1008 1024 AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA SAÚDE 02.701 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE 20 122 1009 2024 DESENVOLVER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA AÇÃO RURAL E MEIO AMBIENTE 02.801 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS 15 451 1003 1020 AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DE GRANDE PORTE 44.90.52 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE. VIGÊNCIA: **ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023**. PARTES CONTRATANTES: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS** e: CT Nº 06001/2023 - 31.08.23 - **FIORI VEICULO S.A - R\$ 551.997,00**.

Publicado por:

José Djanilson Galdino de Farias

Código Identificador:97838020

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00019/2023**

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00019/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao **Pregão Eletrônico nº 00019/2023**, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR EM DIVERSAS LOCALIDADES**

DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS, TIPO MENOR PREÇO POR KM RODADO EM CADA ROTA, SENDO O COMBUSTÍVEL, O MOTORISTA E A MANUTENÇÃO DO VEÍCULO POR CONTA DO CONTRATADO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, NO TRANSPORTE DOS ALUNOS DA ZONA RURAL PARA A SEDE DO MUNICÍPIO, CONFORME CONSTA DO EDITAL DURANTE O EXERCÍCIO DE 2023; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: **CARLOS RICELLI DOS SANTOS RAMOS 05043408405 - R\$ 26.353,80**; **VICTOR ANDRADE FARIAS 09661785481 - R\$ 98.007,58** -

Cabaceiras - PB, 30 de Agosto de 2023 -

TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA -

Prefeito Constitucional

Publicado por:

José Djanilson Galdino de Farias

Código Identificador:86FC397B

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATOS**

EXTRATO DE CONTRATOS

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA PRESTAR SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR EM DIVERSAS LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS, TIPO MENOR PREÇO POR KM RODADO EM CADA ROTA, SENDO O COMBUSTÍVEL, O MOTORISTA E A MANUTENÇÃO DO VEÍCULO POR CONTA DO CONTRATADO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, NO TRANSPORTE DOS ALUNOS DA ZONA RURAL PARA A SEDE DO MUNICÍPIO, CONFORME CONSTA DO EDITAL DURANTE O EXERCÍCIO DE 2023**. FUNDAMENTO LEGAL: **Pregão Eletrônico nº 00019/2023**. DOTAÇÃO: RECURSOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS E RECURSOS FEDERAIS: 02.501 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTOS 12 361 1004 2010 DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL (MDE) 12 361 1004 2014 DESENVOLVER AS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR 3390.39 99 OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA. VIGÊNCIA: **até o final do exercício financeiro de 2023**. PARTES CONTRATANTES: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS** e: CT Nº 05901/2023 - 30.08.23 - **VICTOR ANDRADE FARIAS 09661785481 - R\$ 98.007,58**; CT Nº 05902/2023 - 30.08.23 - **CARLOS RICELLI DOS SANTOS RAMOS 05043408405 - R\$ 26.353,80**.

Publicado por:

José Djanilson Galdino de Farias

Código Identificador:57E72AC9

**SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1,066, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE O REGISTRO DE REINTEGRAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, AO QUADRO DE SERVIDORES PÚBLICOS EFETIVOS, NOS TERMOS DO PARECER JURÍDICO EM ANEXO.

O Prefeito Constitucional do Município de Cabaceiras, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 102, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, em consonância ainda com a Lei nº 317 / 1984, que dispõe sobre o Estatuto do Servidor Público e, considerando o Parecer Jurídico em anexo,

R E S O L V E:

Art. 1º Autorizar o registro de reingresso do Senhor GEOVANILDO NUNES DE OLIVEIRA, ao Quadro Permanente de Servidores Públicos Efetivos, para as atribuições do cargo de Professor de Educação Física, face à emissão de Parecer Jurídico, em anexo, com seus efeitos retroativos ao dia 1º do mês em curso.

Art. 2º Fica a responsável pelo Departamento de Recursos Humanos autorizada a registrar no Sistema Informatizado de Folha de Pagamento, bem como em sua Ficha Funcional, a presente decisão.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Cabaceiras, 4 de setembro de 2023; 188 anos de Emancipação Política.

Publique - se e cumpra - se.

TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:36A10479

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº
00010/2023

RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº
00010/2023

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Inexigibilidade de Licitação nº 00010/2023, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA ESPECIALIZADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: SCOREL ADVOGADOS ASSOCIADOS - R\$ 15.000,00 -

Cabaceiras - PB, 30 de Agosto de 2023 -

TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA
- Prefeito Constitucional.

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:84A218A6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA ESPECIALIZADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação nº 00010/2023. DOTAÇÃO: ÓRGÃO: 02 – PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS. UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.301 SUB-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PROGRAMA DE TRABALHO: 04 122 2001 2003 DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE ADMINISTRAÇÃO NATUREZA DA DESPESA: 33.90.39.00 – OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA. VIGÊNCIA: ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023. PARTES CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS e: CT Nº 06401/2023 - 30.08.23 - SCOREL ADVOGADOS ASSOCIADOS - R\$ 15.000,00.

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:D9318010

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 00012/2023

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 00012/2023

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação, sediada na Pc General José Pessoa, SN - Centro - Cabaceiras - PB, às **09:30 horas do dia 22 DE SETEMBRO DE 2023**, licitação modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço, para: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE CONSTRUÇÃO CÍVIL, PARA CONSTRUÇÃO DE 1 (UM) PORTAL TURÍSTICO (PORTAL NO DISTRITO DA RIBEIRA, DE ACORDO COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 1045479-

34/2017). Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 33561117. E-mail: cpl.cabaceiras17@hotmail.com. Edital: www.cabaceiras.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br.

Cabaceiras - PB, 04 de Setembro de 2023.

JOSÉ ALEXANDRE FILHO -
Presidente da Comissão

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:59798067

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO - DISPENSA Nº
00020/2023

ADJUDICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO - DISPENSA Nº
00020/2023

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº 00020/2023, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE SMART TV 55", PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS-PB; ADJUDICO o correspondente procedimento e AUTORIZO o seu objeto a: XAND:S COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI - R\$ 46.425,00 -

Cabaceiras - PB, 31 de Agosto de 2023 -

TIAGO MARCONE CASTRO DA ROCHA -
Prefeito Constitucional.

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:A501FC69

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE SMART TV 55", PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE CABACEIRAS-PB. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº 00020/2023. DOTAÇÃO: 02.501 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTOS 15421030 TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB – COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO – VAAT – 30% 4490.52 99 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE. VIGÊNCIA: até 29/11/2023. PARTES CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CABACEIRAS e: CT Nº 06201/2023 - 31.08.23 - XAND:S COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI - R\$ 46.425,00.

Publicado por:
José Djanilson Galdino de Farias
Código Identificador:F88BECD7

ESTADO DA PARAÍBA
MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 001/2023

ESPÉCIE: Termo Aditivo Nº 001/2023 ao Contrato N.º 0226/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO - PB, CNPJ nº. 08.943.227/0001-82.

CONTRATADA: CLÍNICA AMBULATORIAL DR CASTRO JUNIOR LTDA, CNPJ Nº 42.369.495/0001-70.

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO da vigência do Contrato firmado entre as partes em 06.09.2022, nos termos previstos em sua cláusula sétima do presente contrato.

PRORROGAÇÃO: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogada a vigência do contrato em 12 (doze) meses, sendo iniciado o presente aditivo no dia 04 de setembro de 2023 e tendo seu término no dia 04 de setembro de 2024, em razão da sua prorrogação de 12 (doze) meses.

DO VALOR: Renova-se o valor total do Contrato original que é de R\$ 630.000,00 (Seiscentos e trinta mil reais).

DO FUNDAMENTO LEGAL: O presente termo aditivo decorre de autorização do Prefeito da contratante, exarada no parecer jurídico do assessor deste município, e encontra amparo legal no artigo 57, inciso II, § 2º da Lei n.º 8.666/93.

DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS: Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA/CREDENCIADA, e pelas testemunhas abaixo.

Conceição - PB, 04 de setembro de 2023.

SAMUEL SOARES LAVOR DE LACERDA

Prefeito Constitucional
Contratante

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador:42CF7FC6

GABINETE DO PREFEITO DECISÃO

Procedimento Administrativo Disciplinar: 003/2023/PAD;
Natureza: procedimento administrativo para apurar conduta do servidor;
Parecer: alegações no corpo do procedimento;
Assunto: Decisão de correição;

DECISÃO

Trata-se de procedimento administrativo disciplinar com finalidade de apurar a conduta do servidor **ARISTÓTELES LIMA DA SILVA**, psicólogo, efetivo deste Município, em razão da denúncia por mim Prefeito Constitucional para apurar possível fraude em procedimento administrativo de acúmulo ilegal de cargos.

Inicialmente observo que todos os atos foram praticados pela comissão disciplinar, garantiram ao requerido o contraditório e ampla defesa, não tendo o que se falar em qualquer prejuízo por parte da comissão disciplinar.

Nesse passo, foram praticados e juntado ao procedimento os seguintes atos, vejamos;

Decisão deste prefeito para averiguar possíveis irregularidades com a abertura de PAD, fls. 02 e 03;
Requerimento de exoneração do servidor da prefeitura de Itacuruba – PE; fls. 02 e 03;
Portaria de comissão de disciplina, fls. 07;
Ata de instalação e início da apuração fls. 08,09 e 10;
Notificação para apresentação de defesa, fls. 11,12,13;
Audiência de instrução presencial designada para o dia 11/08/2023, fls. 72;
Defesa servidor, fls. 14 a 20;
Alegações finais apresentado tempestivamente, fls. 76 a 81
Relatório Final – fls. 82 a 87;
Provas emprestadas conforme decisão página 02/03, procedimento administrativo 45/2019 e 121/2021;

Esse é o relatório preliminar, razão pelo qual passo a decidir.

DO MÉRITO DA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Inicialmente o servidor é vinculado aos dispositivos da Lei municipal 10/2011, que dispõe sobre plano de cargos, carreiras e regime jurídico dos servidores públicos do município de Conceição – PB;

Em continuidade o Processo Administrativo Disciplinar – PAD foi instaurando a partir de notícia encaminhada por esse prefeito onde o mesmo servidor teria apresentado no ano de 2019, no procedimento administrativo pedido de exoneração, como também declaração do diretor de recursos humanos da Prefeitura de Itacuruba – PB, informando que o servidor estaria exonerado, desde setembro de 2019, razão pelo qual arquivou-se aquele procedimento;

Ato contínuo já no ano de 2021, os vínculos dos servidor em questão voltaram a ser notificado pelo TCE – PB, pelos mesmos cargos na mesma Prefeitura, razão pelo qual foi aberto novo procedimento 132/2021, onde o servidor apresentou na ocasião um pedido de Licença sem vencimentos, O que causou deveras estranhezas, visto que o mesmo já estaria exonerado do Município em questão desde 26 DE SETEMBRO 2019, o que apontou um forte indicio de fraude de procedimento administrativo e crime previsto no Código Penal Brasileiro;

O crime de falsidade ideológica estabelecido pelo Código Penal Brasileiro em seu artigo 299, determina que pratica o delito quem realiza qualquer modificação ou adulteração em documento público ou particular, com objetivo fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade, para si ou para terceiro. Para que se possa tipificar a infração penal, é preciso que a ação (ou omissão) do infrigente tenha como objetivo obter vantagem para si ou para outrem, alterando de alguma forma a verdade dos fatos, o que ocorreu.

Assim vejamos o art. 299 CP:

Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante: Pena – reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único - Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

Assim, o documento para que caracterize a falsidade ideológica deve ter por si só, sem a necessidade de outras verificações, força de produzir evento que crie, modifique ou extingue direitos.

Assim segue a jurisprudência:

Verificado que o réu assinou recibo em nome da credora, apondo a assinatura da mesma sem o conhecimento dela, ciente de que não havia efetuado o pagamento do valor correspondente, demonstrado o crime de falsidade ideológica, devendo ser mantido o Decreto Condenatório;

A prática da conduta também está comprovada, conforme análise dos documentos acostados, não havendo qualquer controvérsia quanto à sua autenticidade.

DO DEPOIMENTO DO SERVIDOR

Que é efetivo na entidade municipal desde do mês de julho do ano de 2019; que solicitou junto a prefeitura municipal de Itacuruba-PE, sua exoneração no ano de 2019, conforme documentação em fls. 04, que não foi exonerado, quando foi no ano de 2021, solicitou uma licença sem vencimentos, conforme documentação em fls. 17; que ficou sem vencimentos junto aquele município; mantendo o seu vínculo com aquela entidade municipal; que só pediu sua exoneração em 2023 conforme fls. 19, tendo no anos anteriores pedido só licença

sem vencimento; que após pedir sua licença até a sua exoneração não recebeu nenhum valor do município de Itacuruba – PE, informa ainda que ficou trabalhando somente na cidade de Conceição - PB;

Assim, fica demonstrado o dolo do servidor com as práticas ilícitas realizadas.

Como se observa em seu depoimento pessoal, **o servidor mentiu**, uma vez que informa que não foi exonerado, porém na página 14 do procedimento 045/2019 é juntado declaração **que o mesmo está exonerado de setembro 2019;**

Em que pesem todos os argumentos levantados pelo indiciado em sua defesa, é de se notar que o servidor SABIA **O QUE ESTAVA FAZENDO, DEMONSTRANDO O DOLO DE SUA PRÁTICA ILÍCITA.**

Causa ainda repúdio contra o referido servidor ARISTOTELES quanto ao seu ato friamente praticado junto ao município, o que não representa os grandes servidores que trabalham diariamente no município para levar uma melhor educação a população Conceiçãoense, não representando esta essa categoria que tanto prática o bem.

De acordo com a narração dos fatos, o presente processo administrativo disciplinar teve origem sob o fundamento de que o servidor público ARISTOTELES LIMA DA SILVA, ocupante do cargo público de psicopedagogo clínico, se enquadrando no ato penal do art. 299 CP conforme narrado acima.

Insta esclarecer, que a Administração Pública representa os interesses da coletividade, engessada, portanto, ao princípio da supremacia e à indisponibilidade do interesse público. Logo, a demissão é medida que se impõe.

Desta feita, após análise criteriosa dos presentes autos, encerrada a instrução, restou evidenciado à Comissão que: O elenco probatório é suficiente para a formação da convicção quanto aos fatos noticiados. Sendo possível, portanto, sua apreciação e deliberação.

Logicamente a administração pública deve penalizar exemplarmente para que condutas desse diapasão nunca mais se repita.

Por todas essas razões **acompanho o entendimento da comissão de disciplina**, aplico a pena de demissão por justa causa em razão da conduta gravíssima do servidor.

Notifique o Servidor da referida decisão;

Remeta-se Cópia ao Ministério Público – PB, para apura a prática de possíveis crimes;

Fica garantido o Direito de Recurso dessa decisão com efeitos devolutivos, no prazo de 30 dias;

Publique no Diário FAMUP a integralidade desta decisão, realizando remessa da integralidade da decisão ao servidor penalizado.

Notifique o Secretário de Administração e Finanças, para tomada das medidas cabíveis legais para o integral cumprimento da medida;

Publique-se, cumpra-se e por fim, archive-se.

Conceição/PB, 04 de setembro de 2023;

SAMUEL LAVOR SOARES DE LACERDA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador:19877CF5

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 003/2023

ESPÉCIE: Termo Aditivo Nº 003/2023 ao Contrato N.º 94001/2021.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO - PB, CNPJ nº. 08.943.227/0001-82.

CONTRATADA: JOSEFA ROBERTO ALVES – ARARUNA LOCADORA DE VEÍCULOS E PRODUCOES - CNPJ: 14.691.006/0001-67.

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO da vigência do Contrato firmado entre as partes em 09/08/2021, nos termos previstos em sua Cláusula Sétima do presente contrato, que objetiva: Contratação na prestação, de forma continuada, de serviços de locação de veículos para ficar à disposição das diversas secretarias do Município de Conceição - PB.

VIGÊNCIA: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogada a vigência do contrato em 12 meses, sendo iniciado o presente aditivo no dia 07 de Agosto de 2023 e tendo seu termino no dia 07 de Agosto de 2024.

DO VALOR: O valor do Contrato original que é de valor global R\$ 262.260,00 (Duzentos e sessenta e dois mil duzentos e sessenta reais), permanecerá inalterado.

DO FUNDAMENTO LEGAL: O presente termo aditivo decorre de autorização do Prefeito da contratante, exarada no parecer jurídico do assessor deste município, e encontra amparo legal no artigo 57, § 1 inciso II, da Lei n.º 8.666/93.

DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS: Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Conceição - PB, 07 de Agosto de 2023.

SAMUEL SOARES LAVOR DE LACERDA
Prefeito Constitucional
Contratante

JOSEFA ROBERTO ALVES – ARARUNA LOCADORA DE VEÍCULOS E PRODUCOES
CNPJ: 14.691.006/0001-67

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador:12453695

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº. 001/2023

ESPÉCIE: Termo Aditivo Nº 001/2023 ao Contrato N.º 0212/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO - PB, CNPJ nº. 08.943.227/0001-82.

CONTRATADA: MERSERVICE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ Nº 37.183.742/0001-00.

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO da vigência do Contrato firmado entre as partes em 06/09/2022, nos termos previstos em sua Cláusula sétima do presente contrato.

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MÉDICOS PARA DIVERSAS ESPECIALIDADES VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB

PRORROGAÇÃO: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogada a vigência do contrato em 12 (doze) meses, sendo iniciado o presente aditivo no dia 04 de setembro de 2023 e tendo seu término no dia 04 de setembro de 2024, em razão da sua prorrogação de 12 (doze) meses.

DO VALOR: Renova-se o valor do Contrato original que é de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais).

DO FUNDAMENTO LEGAL: O presente termo aditivo decorre de autorização do Prefeito da contratante, exarada no parecer jurídico do assessor deste município, e encontra amparo legal no artigo 57, inciso II, § 2º da Lei n.º 8.666/93.

DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS: Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA/CREDENCIADA, e pelas testemunhas abaixo.

Conceição - PB, 04 de setembro de 2023.

SAMUEL SOARES LAVOR DE LACERDA
Prefeito Constitucional
Contratante

MERSERVICE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
CNPJ Nº 37.183.742/0001-00
Contratado/ Credenciado

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador: 1412BE7E

GABINETE DO PREFEITO TERMO DE AUTORIZAÇÃO/RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0033/2023 – PMC
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0089/2023 – PMC

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, com base nas informações constantes na DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 033/2023–PMC, regido pelo PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0089/2023–PMC, embasado na solicitação inicial, termo de referência e no parecer da Procuradoria Jurídica do Município e em cumprimento ao Art. 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021, **AUTORIZA E ADJUDICA** o procedimento de dispensa de licitação, em favor da empresa: **FERNANDO DE LIMA NUNES – CNPJ: 20.769.943/0001-90**, no valor total de R\$ 53.842,40 (Cinquenta e três mil oitocentos, quarenta e dois reais e quarenta centavos), cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS ÓRGÃO E PROGRAMAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO – PB**, em consequência, fica convocada a proponente para assinatura do instrumento de contrato, nos termos do Art. 90, caput, do citado diploma legal.

Conceição - PB, 01 de setembro de 2023.

SAMUEL SOARES LAVOR DE LACERDA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador: 0CAC9EAA

GABINETE DO PREFEITO EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0145/2023 - PMC

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PARA ATENDER A DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS ÓRGÃO E PROGRAMAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO – PB

PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO DIRETA: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0033/2023 – PMC; PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0089/2023 – PMC

DOTAÇÃO: Recursos orçamentários oriundos do Orçamento de 2023 – Recursos ordinários.

VIGÊNCIA: DE 04/09/2023 a 04/12/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB, CNPJ: 08.943.227/0001-82

CONTRATADO: FERNANDO DE LIMA NUNES, CNPJ nº 20.769.943/0001-90

VALOR TOTAL: de R\$ 53.842,40 (Cinquenta e três mil oitocentos, quarenta e dois reais e quarenta centavos)

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador: CE141769

GABINETE DO PREFEITO DECRETO Nº 35 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

O **PREFEITO CONSTITUCIONAL DE CONCEIÇÃO**, Estado da Paraíba, usando de suas atribuições e tendo em vista o disposto na Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO que o pagamento, à vista, do IPTU com desconto se exauriu no dia 31 de agosto de 2023, não possibilitando a todos os interessados se beneficiarem;

CONSIDERANDO que muitos imóveis estão sendo revisado tendo em vista o recadastramento imobiliário e não pode ser alcançado pelos benefícios do REFIS instituídos pela Lei nº 753/2023;

CONSIDERANDO, por último, que o interesse da Administração Pública é o bem estar social e o cumprimento dos mandamentos constitucionais, bem como a facilitação ao contribuinte dos meios de regularização fiscal, bem como a recuperação da receita fiscal;

DECRETA

Art. 1º. Fica prorrogado por 30 (trinta) dias, do corrente ano, o **Programa de Recuperação Fiscal (REFIS – MUNICIPAL/CONCEIÇÃO-PB)** instituído pela Lei nº 753/2023.

Parágrafo único. Esse prazo não poderá ser prorrogado.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao vencimento com desconto.

GABINETE DO PREFEITO CONSTITUCIONAL DE CONCEIÇÃO
ESTADO DA PARAÍBA, EM 04 DE SETEMBRO DE 2023.

SAMUEL SOARES LAVOR DE LACERDA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Ilo Istênio Tavares Ramalho
Código Identificador: 6841AF94

ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE CONDADO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE EDITAL PARA PRETENSA CONTRATAÇÃO DIRETA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº DV00007/2023

A Prefeitura Municipal de Condado manifesta o interesse em obter propostas de eventuais interessados na contratação direta, com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21, que objetiva: Aquisição de mobiliários destinados a Creche Municipal.

O interessado poderá obter o Edital e o respectivo Termo de Referência com as especificações do objeto pretendido junto a Comissão de Licitação, sediada na Rua Padre Amâncio Leite, 395 - Centro - Condado - PB, ou solicitando através do email: cpl.pmcondado@gmail.com, **acessando o Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br ou pelo sítio eletrônico: www.condado.pb.gov.br.**

As empresas interessadas deverão enviar propostas de preços através do Portal de Compras Públicas:

www.portaldecompraspublicas.com.br, até o dia 12/09/2023 às 09:00, conforme edital.

Recursos: previstos no orçamento vigente.

Fundamento legal: Lei Federal nº 14.133/21; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas.

Informações: no horário das 08:00 as 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.

Condado - PB, 04 de Setembro de 2023

MARCÍLIO JORGE BATISTA DE LACERDA

Agente de Contratação

Publicado por:

Francisca Lidiane Alves da Silva

Código Identificador:E1E081B9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00030/2023

OBJETO: Contratação de empresa para execução de serviço de locação de veículo, tipo caminhão compactador de lixo, destinado para a coleta de resíduos sólidos no município de Condado. Data e Local: 18 de Setembro de 2023 às 09:00 horas, na sala de Reuniões da CPL, Rua Padre Amâncio Leite, 395 - Centro - Condado/PB. O edital está disponível no Portal Oficial do Município: <http://www.condado.pb.gov.br> e no Mural de Licitação no Portal do Tribunal de Contas do Estado da Paraíba: <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>.

Condado-PB, 04 de Setembro de 2023.

MARCÍLIO JORGE BATISTA DE LACERDA

Pregoeiro Oficial

Publicado por:

Francisca Lidiane Alves da Silva

Código Identificador:BCAF0271

ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE JERICÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA NEGOCIAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 00032/2023
Processo Administrativo Nº. **230714PP00032**

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para locação mensal de caminhão equipado com implemento compactador de lixo de no mínimo 15 m³, para atender as demandas da Secretaria de Obras e Urbanismo do Município de Jericó, conforme termo de referência em anexo, a sessão ocorrerá na sala de licitações sediada na Praça Frei Damião, s/n - Centro - Jericó/PB, por intermédio do Pregoeiro e equipe de apoio, torna público que, FICA CONVOCADA a empresa ERICA SABRINA DOS SANTOS FERNANDES / CNPJ/MF nº 40.194.431/0001-50, classificada em 16º lugar a comparecer em sessão pública no dia 06/09/2023 para negociação em sessão pública a ser realizada no endereço acima.

Jericó-PB, 04 de Setembro de 2023

FRANCISCO AROLD O PEREIRA MUNIZ

Pregoeiro Oficial

Publicado por:

Francisco Arold O Pereira Muniz

Código Identificador:70C20B68

ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE JUNCO DO SERIDÓ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00004/2023

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação, sediada na Rua Janúncio Balduino, S/N - Centro - Junco do Seridó - PB, às 08:30 horas do dia 28 de Setembro de 2023, licitação modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço, para: Obras de pavimentação de ruas e vias. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 3464-1069. E-mail: licitajuncodoserido1@gmail.com. Edital: www.juncodoserido.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br.

Junco do Seridó - PB, 04 de Setembro de 2023

EDSON RAMALHO BEZERRA BRITO

Presidente da Comissão

Publicado por:

João Carlos da Silva

Código Identificador:B9FD6917

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO 00019/2023

OBJETO: obras de implantação de 31 melhorias sanitárias domiciliares, neste município de Junco do Seridó, objeto do Convênio Funasa nº CV 5374/2017, através do Contrato nº 00019/2023-CPL, decorrente da Tomada de Preços nº 00008/2022.

FUNDAMENTO LEGAL: Tomada de Preços nº 00008/2022, Cláusula Sétima do Contrato nº 00019/2023 e art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93.

PRAZO: Prorrogação de prazo por mais 06 (seis) meses, até 31 de janeiro de 2024.

PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Junco do Seridó (Paulo Neide Melo Frago) e Alves Construções Ltda.

ASSINATURA: 11 de abril de 2023.

Publicado por:

João Carlos da Silva

Código Identificador:A6CDF105

GABINETE DO PREFEITO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUTAR SERVIÇOS CONTÍNUOS DE CONFECCÃO E FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES, NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, INCLUSIVE A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUNCO DO SERIDÓ, através do Contrato nº 00131/2022-CPL e Pregão Presencial nº 00029/2022.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00029/2022, Cláusula Sétima do Contrato nº 00131/2022-CPL e art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93.

PRAZO: Prorrogação de prazo do contrato primitivo até 29 de agosto de 2024.

PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Junco do Seridó (Paulo Neide Melo Frago) e Antônio Lisboa dos Santos.

ASSINATURA: 24 de agosto de 2023.

Publicado por:

João Carlos da Silva

Código Identificador:77CCFAFB

GABINETE DO PREFEITO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE CONFECCÃO DE FARDAMENTOS,

NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, INCLUSIVE A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUNCO DO SERIDÓ, através do Contrato n.º 00129/2022-CPL e Pregão Presencial n.º 00028/2022. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial n.º 00028/2022, Cláusula Sétima do Contrato n.º 00129/2022-CPL e art. 57, II, da Lei Federal n.º 8.666/93.

PRAZO: Prorrogação de prazo do contrato primitivo até 29 de agosto de 2024.

PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Junco do Seridó (Paulo Neide Melo Fragoso) e Antônio Marcos de Oliveira - ME. ASSINATURA: 24 de agosto de 2023.

Publicado por:

João Carlos da Silva

Código Identificador:DD2FEB76

**GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE
CONTRATO 00132/2022**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA EXECUTAR SERVIÇOS CONTÍNUOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO, MENTORIAS ESPECÍFICAS E ESPECIALIZADAS, NA ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, INCLUSIVE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FMAS DO MUNICÍPIO DE JUNCO DO SERIDÓ, através do Contrato n.º 00132/2022-CPL e Inexigibilidade n.º 00011/2022.

FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação n.º 00011/2022, Cláusula Sétima do Contrato n.º 00132/2022-CPL e art. 57, II, da Lei Federal n.º 8.666/93.

PRAZO: Prorrogação de prazo do contrato primitivo até 31 de agosto de 2024.

PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Junco do Seridó (Paulo Neide Melo Fragoso) e Bandeira e Dantas Consultorias Ltda. ASSINATURA: 24 de agosto de 2023.

Publicado por:

João Carlos da Silva

Código Identificador:581E58E2

**ESTADO DA PARAÍBA
MUNICÍPIO DE PATOS**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 2.225/2023**

EXTRATO DE CONTRATO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 - PMP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 265/2023
CONTRATO Nº 2.225/2023**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADO: BS EQUIPAMENTOS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA-EPP.**

CNPJ: 04.709.243/0001-54.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS (FOTOPOLIMERIZADOR E AUTOCLAVE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PATOS/PB.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 129.000,00 (CENTO E VINTE E NOVE MIL REAIS).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, iniciando-se na data de sua assinatura.

Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.

Fundamento Legal: LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 01 de Setembro de 2023.

LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde

Ordenador de Despesas

Publicado por:

Renato Montero Campos

Código Identificador:2797BC80

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 2.227/2023**

EXTRATO DE CONTRATO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 - PMP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 265/2023
CONTRATO Nº 2.227/2023**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADO: DENTEMED EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA-EPP.**

CNPJ: 07.897.039/0001-00.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS (FOTOPOLIMERIZADOR E AUTOCLAVE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PATOS/PB.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 229.650,00 (DUZENTOS E VINTE E NOVE MIL, SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, iniciando-se na data de sua assinatura.

Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.

Fundamento Legal: LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 01 de Setembro de 2023.

LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde

Ordenador de Despesas

Publicado por:

Renato Montero Campos

Código Identificador:CE5B2EB3

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 2.229/2023**

EXTRATO DE CONTRATO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 - PMP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 265/2023
CONTRATO Nº 2.229/2023**

**CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADO: MEDIC MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EIRELI.**

CNPJ: 31.131.938/0001-74.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS (FOTOPOLIMERIZADOR E AUTOCLAVE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PATOS/PB.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 11.000,00 (ONZE MIL REAIS).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, iniciando-se na data de sua assinatura.

Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.

Fundamento Legal: LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 01 de Setembro de 2023.

LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde

Ordenador de Despesas

Publicado por:
Renato Montero Campos
Código Identificador:69C9AB30

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 2.230/2023

EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 - PMP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 265/2023
CONTRATO Nº 2.230/2023
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADO: ODONTOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA – ME.
CNPJ: 09.478.023/0001-80.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS (FOTOPOLIMERIZADOR E AUTOCLAVE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PATOS/PB.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 19.178,00 (DEZENOVE MIL, CENTO E SETENTA E OITO REAIS).
PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, iniciando-se na data de sua assinatura.
Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.
Fundamento Legal: LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 01 de Setembro de 2023.

LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde
Ordenador de Despesas

Publicado por:
Renato Montero Campos
Código Identificador:7C04530F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 2.231/2023

EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2023 - PMP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 265/2023
CONTRATO Nº 2.231/2023
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
CONTRATADO: PIETRA ODONTO IMPORTACAO E DISTRIBUIDORA EIRELI.
CNPJ: 28.877.319/0001-19.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS (FOTOPOLIMERIZADOR E AUTOCLAVE) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PATOS/PB.
VALOR DO CONTRATO: R\$ 13.484,85 (TREZE MIL, QUATROCENTOS E OITENTA E QUATRO REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).
PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, iniciando-se na data de sua assinatura.
Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.
Fundamento Legal: LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, NA LEI DE Nº 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, NO DECRETO Nº 3.555, DE 08 AGOSTO DE 2000.

Patos - PB, 03 de Setembro de 2023.

LEONIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde
Ordenador de Despesas

Publicado por:
Renato Montero Campos
Código Identificador:D249FE95

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 072/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 300/2023

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO MUNCK COM CESTO ARTICULADO PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA A CARGO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE PATOS-PB A CARGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PATOS – PB.

INTERESSADO: ARNAUD LOURENCO DA SILVA NETO

CNPJ: 26.876.031/0001-02

Fundamento Artigo 75, II, Lei nº 14.133/21.

FONTE DE RECURSO: Orçamento Vigente 2023.

VALOR GLOBAL: R\$ 18.000,00 (DEZOITO MIL REAIS).

PERÍODO DA EXECUÇÃO: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, contado de sua assinatura.

Ratifico, com base no parecer emitido pela Assessoria Jurídica, o referido processo de dispensa.

Patos, 01 de setembro de 2023.

JOSIMAR DE AZEVADO BARBOSA

Secretário Municipal De Serviços Públicos

Publicado por:
Rachel da Costa Medeiros
Código Identificador:84AA1B52

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 2.224/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 300/2023

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 072/2023

CONTRATO Nº 2.224/2023

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE PATOS/PB

CONTRATADO: ARNAUD LOURENCO DA SILVA NETO

CNPJ nº: 26.876.031/0001-02

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÃO MUNCK COM CESTO ARTICULADO PARA A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA A CARGO DA SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE PATOS-PB A CARGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PATOS – PB.

VALOR GLOBAL: R\$ 18.000,00 (DEZOITO MIL REAIS).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O contrato será celebrado com a vigência até 31 de dezembro de 2023, contado de sua assinatura.

Dotação Orçamentária: Conforme orçamento vigente.

Fundamento Legal: Artigo 75, II, Lei nº 14.133/21.

Patos/PB, 01 de setembro de 2023.

JOSIMAR DE AZEVADO BARBOSA

Secretário Municipal De Serviços Públicos

Publicado por:
Rachel da Costa Medeiros
Código Identificador:F41D63D4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONVOCAÇÃO

-AVISO DE CONVOCAÇÃO -
ASSINATURA DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Patos-PB, através do Secretário de Saúde, vem por este termo **CONVOCAR** os representantes das empresas **CLARO MED EQUIPAMENTOS MEDICO HOSPITALAR LTDA**, **CNPJ: 13.719.523/0001-34** e **LONDRIHOSP**

IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES EIRELI, CNPJ 42.650.279/0001-07, para assinatura dos contratos de nº 2.226/2023 e 2.228/2023 respectivamente, Pregão eletrônico 041/2023 com assinatura digital, respondendo ao e-mail, ou comparecer perante este órgão ou entidade, ou encaminhar mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), neste caso solicitamos a cópia por e-mail, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias a partir da data de envio para a assinatura do mesmo.

Os referidos contratos foram encaminhados dia 01/09/2023 por e-mail para claromedhospitallar@gmail.com e londrihospfinanceiro@gmail.com, respectivamente, solicito encaminhar referido contrato ASSINADO, sob pena de inabilitação e exclusão do certame, aplicando-se as penalidades cabíveis.

Patos, 04 de Setembro de 2023.

LEÔNIDAS DIAS DE MEDEIROS

Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:

Renato Montero Campos

Código Identificador:1105B045

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO 2132/2022

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 2132/2022

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS. CONTRATADO: **COSTEIRA LOCADORA DE VEÍCULOS EIRELI**, inscrito no CNPJ Nº 08.228.979/0001-61. OBJETO CONTRATUAL: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VEÍCULOS (SEM MOTORISTA E SEM COMBUSTÍVEL) COM QUILOMETRAGEM LIVRE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS/PB**. OBJETO DO TERMO ADITIVO: acrescentar ao valor contratual o total R\$ 30.228,00 (trinta mil, duzentos e vinte e oito reais), sendo que o valor atual de R\$ 483.648,00 (quatrocentos e oitenta e três mil, seiscentos e quarenta e oito reais), passando o seu valor global pós formalização do termo de aditivo o valor de 513.876,00 (quinhentos e treze mil, oitocentos e setenta e seis reais), que representa um aumento de 6,25% (seis vírgula vinte e cinco por cento), conforme preconiza as cláusulas contratuais e obedecendo a lei de licitações e suas alterações. DA FUNDAMENTAÇÃO: Art. 65 e incisos, lei 8.666/93 e alterações posteriores. SIGNATÁRIOS: Prefeitura Municipal de Patos, o Senhor FRANCIVALDO DIAS DE FREITAS e do outro lado a empresa COSTEIRA LOCADORA DE VEÍCULOS EIRELI.

Patos, 28 de agosto de 2023.

FRANCIVALDO DIAS DE FREITAS

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:

Mayra Mikaelle Dias Fernandes

Código Identificador:A9753E9E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº248/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2021

Instrumento: termo de aditivo nº: 4º ao contrato nº 248/2021; **Partes:** Prefeitura Municipal de Patos - PB e CESARINO CONSTRUÇÕES EIRELI, **Objeto Contratual:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE REDES PLUVIAIS E RECUPERAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS E ASFALTO A CARGO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE PATOS - PB, CONTRATO ADVINDO do

Processo Administrativo nº 090/2021; Objeto do Aditivo: O presente Instrumento de TERMO DE ADITIVO tem o objeto de ALTERAR O PRAZO DE VIGÊNCIA para 23/11/2023, conforme o que preconiza a lei de licitações e suas respectivas alterações. **Fundamentação:** constante na Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, consubstanciado com as cláusulas do contrato inicial. **Signatários:** Secretário de Infraestrutura e Urbanismo **JOSÉ DO BOMFIM ARAÚJO JÚNIOR** e **CESARINO CONSTRUÇÕES EIRELI – EPP**.

25 de agosto de 2023

JOSÉ DO BOMFIM ARAÚJO JÚNIOR

Secretário de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:

Leandro de Jesus Mendes Bento

Código Identificador:1F607892

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO

CONTRATO Nº 2184/2023

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS. CONTRATADO: **CLPT CONSTRUTORA LTDA**, inscrito no CNPJ Nº 25.165.699/0001-70. OBJETO CONTRATUAL: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM DIVERSAS RUAS NO MUNICÍPIO DE PATOS REFERENTE AO CONTRATO DE REPASSE Nº 1083371-10/2022 E COM RECURSOS PRÓPRIOS**. OBJETO DO TERMO ADITIVO: suprimir ao valor contratual o total R\$ 40,69 (Quarenta Reais e Sessenta e Nove Centavos), sendo que o valor atual de R\$ 2.033.408,32 (Dois Milhões e Trinta e Três Mil e Quatrocentos e Oito Reais e Trinta e Dois Centavos), passando o seu valor global após formalização do termo de aditivo o valor de R\$ 2.033.367,63 (Dois Milhões e Trinta e Três Mil e Trezentos e Sessenta e Sete Reais e Sessenta e Três Centavos), que representa uma supressão de 0,01% (zero vírgula zero um por cento), conforme preconiza as cláusulas contratuais e obedecendo a lei de licitações e suas alterações. **Fundamentação:** art. 105 e incisos, Lei Federal 14.133/2021. **Signatários:** SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO **JOSÉ DO BOMFIM ARAÚJO JÚNIOR** e **CLPT CONSTRUTORA LTDA**.

Patos, 04 de setembro de 2023

JOSÉ DO BOMFIM ARAÚJO JÚNIOR

Secretário Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

Publicado por:

Leandro de Jesus Mendes Bento

Código Identificador:04D3D92C

ESTADO DA PARAÍBA MUNICÍPIO DE SALGADINHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº: 05/2023

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Salgado - PB, comunica aos licitantes e interessados, que a sessão para abertura dos envelopes de habilitação do processo licitatório Tomada de Preço nº 05/2023, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA COBERTA NA COMUNIDADE DE OLHO D'ÁGUA DA VIRAÇÃO, MUNICÍPIO DE SALGADINHO/PB, NOS TERMOS DO CONVÊNIO ESTADUAL Nº 0299/2022, CELEBRADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E EM CONFORMIDADE COM O PROJETO DE ENGENHARIA, será

realizada no dia 06/09/2023, às 09:00 horas, na sala de reuniões da CPL.

Salgadinho - PB, 04 de setembro de 2023.

LUCIANO DE SOUZA GOMES

Presidente da CPL

Publicado por:

José Leandro Moraes

Código Identificador:D953E958

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº: 06/2023

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Salgadinho – PB, comunica aos licitantes e interessados, que a sessão para abertura dos envelopes de habilitação do processo licitatório Tomada de Preço n.º 06/2023, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFORMA DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO (SCFV) NO MUNICÍPIO DE SALGADINHO/PB, CONFORME PROJETO BÁSICO DE ENGENHARIA, será realizada no dia 06/09/2023, às 10:00 horas, na sala de reuniões da CPL.

Salgadinho-PB, 04 de setembro de 2023.

LUCIANO DE SOUZA GOMES

Presidente da CPL

Publicado por:

José Leandro Moraes

Código Identificador:18B091AF

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

AVISO DE REALIZAÇÃO DE SESSÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº: 07/2023

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Salgadinho – PB, comunica aos licitantes e interessados, que a sessão para abertura dos envelopes de habilitação do processo licitatório Tomada de Preço n.º 07/2023, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO E DRENAGEM NO DISTRITO DE SÃO JOSÉ DA BATALHA, MUNICÍPIO DE SALGADINHO, NOS TERMOS DO CONTRATO DE REPASSE N.º 1084998-21/2022 E EM CONFORMIDADE COM O PROJETO DE ENGENHARIA, será realizada no dia 06/09/2023, às 11:00 horas, na sala de reuniões da CPL.

Salgadinho-PB, 04 de setembro de 2023.

LUCIANO DE SOUZA GOMES

Presidente da CPL

Publicado por:

José Leandro Moraes

Código Identificador:881BA0E5

ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOA NOVA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE ADITIVOS

EXTRATO DE ADITIVOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, PARA O ANO LETIVO DE 2023. FUNDAMENTO LEGAL: Chamada Pública nº 00002/2023. ADITAMENTO: Ajuste no quantitativo para adequação à demanda. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Alagoa Nova e: CT Nº 00069/2023 - Maria da Glória de Freitas Batista - CPF: 034.494.874-93 - 1º Aditivo - acréscimo de R\$ 1.619,42. CT Nº 00074/2023 - Jose Gabriel Goncalves da Silva - CPF: 080.675.614-43 - 1º Aditivo - acréscimo de R\$ 6.166,00. CT Nº 00075/2023 - Ana Paula Alves de Arruda Camara - CPF: 096.586.334-47 - 1º Aditivo - acréscimo de R\$ 3.391,97. CT Nº 00077/2023 - Josulega Jorge da Silva Franca - CPF: 156.820.088-98 - 1º Aditivo - acréscimo de R\$ 9.249,00. ASSINATURA: 04.09.23

Publicado por:

Tatiara Gomes de Almeida

Código Identificador:502ED80A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00052/2023

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00052/2023

Nos termos do relatório final apresentado pela Pregoeira Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00052/2023, que objetiva: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA MUNICÍPIO; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: APOGEU CENTER COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMEN - R\$ 4.535,00; DENTAL HIGIX PROD. MED. HOSPITALARES - R\$ 7.980,00; MIAMIMED PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - R\$ 2.799,20; ODONTOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA - ME - R\$ 6.123,50; PHOSPODONT LTDA - R\$ 1.922,00.

Alagoa Nova - PB, 25 de Agosto de 2023

FRANCINILDO PIMENTEL DA SILVA –

Prefeito

Publicado por:

Tatiara Gomes de Almeida

Código Identificador:59D8DF00

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA MUNICÍPIO. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00052/2023. DOTAÇÃO: RECURSOS PRÓPRIOS/FEDERAIS. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Alagoa Nova e: CT Nº 00321/2023 - 29.08.23 - APOGEU CENTER COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMEN - R\$ 4.535,00; CT Nº 00322/2023 - 29.08.23 - PHOSPODONT LTDA - R\$ 1.922,00; CT Nº 00323/2023 - 29.08.23 - ODONTOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA - ME - R\$ 6.123,50; CT Nº 00324/2023 - 29.08.23 - DENTAL HIGIX PROD. MED. HOSPITALARES - R\$ 7.980,00; CT Nº 00325/2023 - 29.08.23 - MIAMIMED PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - R\$ 2.799,20.

Publicado por:

Tatiara Gomes de Almeida

Código Identificador:056795ED

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00052/2023

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00052/2023

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Eletrônico nº 00052/2023, que objetiva: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA MUNICÍPIO; ADJUDICO o seu objeto a: APOGEU CENTER COMERCIAL DE PRODUTOS

HOSPITALARES E MEDICAMEN - R\$ 4.535,00; DENTAL HIGIX PROD. MED. HOSPITALARES - R\$ 7.980,00; MIAMIMED PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - R\$ 2.799,20; ODONTOMED COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES LTDA - ME - R\$ 6.123,50; PHOSPODONT LTDA - R\$ 1.922,00.

Alagoa Nova - PB, 17 de Agosto de 2023

TATIARA GOMES DE ALMEIDA
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Tatiara Gomes de Almeida
Código Identificador:497381D7

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº
00004/2023

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA** torna público que foi retificado o edital de **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 00004/2023**, e prorroga o prazo de **INSCRIÇÃO DE PROFISSIONAIS FORMADOS EM COMUNICAÇÃO, PUBLICIDADE, MARKETING OU QUE ATUEM EM UMA DESSAS ÁREAS, PARA COMPOR SUBCOMISSÃO PARA JULGAMENTO DE PROPOSTAS TÉCNICAS E SEUS EVENTUAIS RECURSOS APRESENTADOS NAS LICITAÇÕES PARA CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PROPAGANDA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, NO ÂMBITO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA**, considerando o número de inscrições recebidas até o momento, por não atender ao quantitativo mínimo legal necessário. Os interessados deverão se apresentar com a documentação respectiva a partir do dia 05 de Setembro de 2023 até o dia 20 de Setembro de 2023, no horário de 08:00 às 13:00 horas, na sala da Controladoria Geral do Município, sediada na RUA PRESIDENTE JOÃO PESSOA, 66, CENTRO, ALHANDRA/PB.

Alhandra - PB, 04 de Setembro de 2023.

THIAGO DA SILVEIRA MARTINS -
Presidente da Comissão

Publicado por:
Thiago da Silveira Martins
Código Identificador:FA9C4DE3

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº
00029/2023

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Claudionor Falsar, 158 - Centro - Alhandra - PB, por meio do site compras.gov.br, licitação modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras, para: Aquisição de materiais odontológicos através da secretaria de Saúde. Abertura da sessão pública: **08:30 horas do dia 20 de Setembro de 2023**. Início da fase de lances: 09:00 horas do dia 20 de Setembro de 2023. Referência: horário de Brasília - DF. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93. Informações: das 08:00 às 13:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3142-7362. E-mail: comissaoelicitacao@alhandra.pb.gov.br. Edital: <https://alhandra.pb.gov.br/>; <https://tce.pb.gov.br/>; compras.gov.br.

Alhandra - PB, 04 de Setembro de 2023

THIAGO DA SILVEIRA MARTINS -
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Thiago da Silveira Martins
Código Identificador:50660225

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DECISÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº
00024/2023

Após análise do Parecer Jurídico, emitido pela Assessoria Jurídica, acato a opinião do Ilustre Assessor Jurídico desta Prefeitura, decidindo pela **ANULAÇÃO** dos atos a partir da designação da data da sessão pública, devendo ser realizadas as devidas providências e posterior seguimento do procedimento licitatório. Informações: no horário das 08:00 às 13:00 horas dos dias úteis, na sede da CPL de Alhandra.

Alhandra - PB, 25 de Agosto de 2023.

THIAGO DA SILVEIRA MARTINS -
Pregoeiro

Publicado por:
Thiago da Silveira Martins
Código Identificador:90E14D53

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 0167/2023 ALHANDRA EM 04 DE SETEMBRO
2023

O **PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE ALHANDRA, ESTADO DA PARAÍBA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 93, inciso II, da Lei Orgânica do Município, Lei Municipal n.º 628/2021 e demais disposições legais;

RESOLVE:

Art.1º. Alterar a Portaria n.º 040/2023, que nomeou os membros do **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER E DA DIVERSIDADE HUMANA**, deste município, a qual passará a ter a seguinte composição:

I - GOVERNAMENTAL:

1- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO.

TITULAR: Ihailana Luize Valongo de Souza. CPF: 114.165.684-17
SUPLENTE: Severina Joaquim dos Santos. CPF: 675.088.634-53

2- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

TITULAR: Clodoval Francisco Pereira Anastácio. CPF: 074.093.044-30
SUPLENTE: Elis Bezerra do Nascimento. CPF: 012.086.954-36

3-REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

TITULAR: Mahelly Jéssua Alves da Silva. CPF: 072.062.224-71
SUPLENTE: Iône do Vale da Silva. CPF: 873.519.004-34

4- REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.

TITULAR: Dailton Simões Silva. CPF: 056.681.554-32
SUPLENTE: Marcos Antônio da Silva. CPF: 775.274.454-91

5- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS.

TITULAR: Josélia Gabriel dos Santos. CPF: 069.535.194-01
SUPLENTE: Valdinete Januário Nunes da Silva. CPF: 977.566.524-87

6- REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER, TURISMO E CULTURA.

TITULAR: Jamille do Ramo Tomé da Silva. CPF: 708.004.284-47

SUPLENTE: Luana de Almeida Belmiro CPF: 079.622.354-89

II - NÃO GOVERNAMENTAL:

1- REPRESENTANTES DA COOPERATIVA DOS PRODUTORES DE GERAÇÃO DE ENERGIA DE DESENVOLVIMENTO E DA AGRICULTURA FAMILIAR DA PARAIBA – COOPAF-PB.

TITULAR: Luana Vicente Barbosa. CPF: 114.968.634-02

SUPLENTE: Josinaldo Francisco da Silva. CPF: 612.648.224-72

2- REPRESENTANTES DAS IGREJAS EVANGÉLICAS EM ALHANDRA.

TITULAR: Simone Ferreira de Lima. CPF: 072.062.234-43

SUPLENTE: Kalinne da Silva Alves. CPF: 065.630.794-31

3- REPRESENTANTES DA IGREJA CATÓLICA.

TITULAR: Edileuza Paulino de Araújo. CPF: 039.432.264-92

SUPLENTE: Vanessa Diogo dos santos. CPF: 116.761.414-30

4- REPRESENTANTES DO NÚCLEO ESPIRITA:

TITULAR: Derotelina Raquel da Silva. CPF: 012.065.614-08

SUPLENTE: Nayanne Alves dos Santos. CPF: 049.218.654-50

5- REPRESENTANTES DE RELIGIÕES DE MATRIZES AFRICANAS.

TITULAR: Raquel Neri de Freitas. CPF: 646.568.504-44

SUPLENTE: Josicleide Ferreira Gomes do Nascimento. CPF: 031.618.154-40

6- REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS.

TITULAR: Maria Clara Carneiro de Souza. CPF: 035.247.994-93

SUPLENTE: Matheus Felipe dos Santos Bezerra. CPF: 704.590.344-80

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Alhandra-PB, em 04 de setembro de 2023.

MARCELO RODRIGUES DA COSTA

Prefeito

Publicado por:

Jean Carlos Correia de Luna

Código Identificador:DF240BC7

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N.º 168/2023 ALHANDRA, EM 04 DE SETEMBRO 2023

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE ALHANDRA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 93, inciso II, da Lei Orgânica do Município, Lei n.º 189/97, e demais disposições legais;

RESOLVE:

Art.1º. Alterar a Portaria n.º 057/2023, que nomeou os membros do Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS deste município, o qual passará a ter a seguinte composição:

GOVERNAMENTAL:

1 – REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO:

Titular: Ulisses Felix Barbosa – CPF: 051.283.334-69

Suplente: Luana Ferreira da Silva – CPF: 102.190.284-51

2 – REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE SAÚDE:

Titular: Brenda Likary Dantas Braga – CPF: 058.071.464-09

Suplente: Maria Úrsula Felix da Silva – CPF: 074.330.874-35

3 – REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO:

Titular: Fernando Francisco de Lima – CPF: 759.827.494-00

Suplente: Milena Andrade Lucena de Abreu – CPF: 049.058.124-29

4 – REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO:

Titular: Alex Gaspar Rodrigues – CPF: 080.239.494-87

Suplente: Laís Caroline Bernardo do Nascimento – CPF: 097.805.704-03

5 – REPRESENTANTES DA ESFERA DO ESTADO:

Titular: Luciano da Silva Santos – CPF: 028.417.734-26

Suplente: Benedita Fernandes Bezerra– CPF: 343.145.984-68

NÃO GOVERNAMENTAL

1 – REPRESENTANTE DOS USUÁRIOS DO BOLSA FAMÍLIA:

Titular: Cosma Francisca Santos da Silva – CPF: 395.853.284-53

Suplente: Camila Maria da Silva – CPF: 702.928.974-99

2 – REPRESENTANTES DAS IGREJAS EVANGÉLICAS, ASSEMBLÉIA DE DEUS E BATISTA:

Titular: Euly Costa de Santana – CPF: 124.866.154-04

Suplente: Otniele Marinho da Silva– CPF: 074.732.664-43

3 – REPRESENTANTES DOS AGRICULTORES RURAIS DE ALHANDRA:

Titular: Eliel de Souza Costa – CPF: 012.243.164-28

Suplente: Mario Cavalcante Leite – CPF: 440.735.264-72

4 – REPRESENTANTES DA IGREJA CATÓLICA:

Titular: Elizabete Hermínio – CPF: 059.988.314-62

Suplente: Mariana Francisca Santos de Souza – 202.871.784-04

5 – REPRESENTANTES DO NÚCLEO ESPIRITA E RELIGIÃO DE MATRIZ AFRICANA:

Titular: Raquel Nery de Freitas – CPF: 648.868.504-44

Suplente: Mônica Maria Ferreira de Souza – 466.926.224-68

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito de Alhandra-PB, em 04 de setembro 2023.

MARCELO RODRIGUES DA COSTA

Prefeito

Publicado por:

Jean Carlos Correia de Luna

Código Identificador:5AE1ED3A

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO N.º 0155/2023. ALHANDRA, EM 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DECRETA PONTO FACULTATIVO NA DATA QUE ESPECIFICA NO MUNICÍPIO DE ALHANDRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALHANDRA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 73, VIII da Lei Orgânica Municipal, demais disposições legais e,

CONSIDERANDO a necessidade de disciplinar o funcionamento da Administração Pública Municipal em razão de o dia **07 de setembro** comemorado todos os anos em nosso país como **odia da nossa independência**.

Considerando finalmente, que o ponto facultativo implica em economia aos cofres públicos municipais, em valores dispensados com o consumo de água, materiais de consumo, combustível, transporte, dentre outros,

DECRETA:

Art. 1º - Fica determinado ponto facultativo nas repetições públicas do Município no dia 08 de setembro de 2023.

Parágrafo Único - Excetuam-se do previsto no Caput deste Artigo, os serviços considerados essenciais e que não poderão sofrer descontinuidade (Serviços de urgência médica, SAMU, Hospital, Guarda Municipal, Superintendência Municipal de Trânsito - SMTRAN e limpeza urbana), que funcionarão conforme plantão, cronograma, pré-definido pelos respectivos Secretários titulares das respectivas pastas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alhandra-PB, em 04 de setembro de 2023.

MARCELO RODRIGUES DA COSTA
Prefeito

Publicado por:
Jean Carlos Correia de Luna
Código Identificador:6BD323A7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RESENHA N.º 090/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ALHANDRA, ESTADO DA PARAÍBA, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto n.º 037/2014, e demais disposições legais, **DEFERIU** o seguinte pedido de **CANCELAMENTO** de Licença Prêmio por assiduidade, conforme processo relacionado abaixo:

MAT	SERVIDOR	SECRETARIA	PROC.
0856	TATIANA GUEDES DE OLIVEIRA	EDUCAÇÃO	0409/2023

Alhandra, em 01 de setembro de 2023.

JEAN CARLOS CORREIA DE LUNA
Secretário de Administração

Publicado por:
Lucia Carla Bezerra de Farias
Código Identificador:E72AFC20

ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIAL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO PÚBLICA – NOTIFICAÇÃO - NÃO CUMPRIMENTO PELA EMPRESA VENCEDORA

**GABINETE DO PREFEITO
LICITAÇÃO PÚBLICA – NOTIFICAÇÃO - NÃO
CUMPRIMENTO PELA EMPRESA VENCEDORA**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO.

A Prefeitura Municipal de Areial - Rua São José, 472 - Centro - Areial - PB, CNPJ nº 08.701.062/0001-32, neste ato representada pelo Prefeito Adelson Gonçalves Benjamin, Brasileiro, Casado, residente e domiciliado na R São José, 742 - Centro - Areial - PB, CPF nº 345.106.054-04, Carteira de Identidade nº 892778 SSPPB, vem por meio desta

NOTIFICAR a empresa **LICITAR COMERCIO E SERVICO EIRELI** - AV JOAO MACHADO, 1135 - CENTRO - JOAO PESSOA - PB, CNPJ nº 36.544.770/0001-42, por seu representante legal, recusando injustificadamente o adjudicatário em assinar o contrato decorrente da adjudicação da proposta ofertada pela notificada na licitação realizada por este Município, Pregão Presencial nº 0018/2023, convocado para assinar o contrato por e-mail em 10/08/2023 e reiterado através do Diário Oficial do Estado em 23/08/2023. Ressalte-se que, durante todo o certame o representante da empresa ratificou seus lances verbais na presença de todos os participantes, alegando ter estoque para cumprir as ofertas dos produtos em seus lances.

Tal fato, acarreta, nos termos do item 13.1 do edital e art. 81 da Lei 8.666/93, na penalidade dos incisos II, III e IV do Art. 87, da Lei 8.666/93, qual seja, multa no valor de 5% (cinco por cento) do valor adjudicado, combinado com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de 2 (dois) anos ou Declaração de Inidoneidade para licitar, agravando-se para 05 (cinco) anos pela aplicabilidade do art. 7º da Lei 10.520/2002 por se tratar da modalidade pregão.

Diante do exposto, e seguindo a regra do artigo 109, I, alínea "e", da Lei nº 8.666/93, a partir da data de publicação da presente, abrir-se-á o prazo de cinco dias úteis para garantia do contraditório, contados da data da publicação da presente notificação na imprensa oficial. A interposição de recurso nos termos do parágrafo 4º do artigo 109 da Lei nº 8.666/93, deverão ser efetivadas diretamente na Central de Licitações, no endereço acima descrito.

Areial - PB, 01 de setembro de 2023.

ADELSON GONÇALVES BENJAMIN
Prefeito

Publicado por:
Ragde de Almeida Batista
Código Identificador:1DE14DD4

ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTA ROSA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00030/2023

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00030/2023

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Eletrônico nº 00030/2023, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DE COMUNICAÇÃO VISUAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTE MUNICÍPIO; ADJUDICO** o seu objeto a: **S F DE SOUZA IMPRESSOS - R\$ 170.615,00.**

Barra de Santa Rosa - PB, 17 de Agosto de 2023

JOSÉ DANIEL MARTINS SILVA -
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
José Daniel Martins Silva
Código Identificador:0804906D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00030/2023

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00030/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão

Eletrônico nº 00030/2023, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DE COMUNICAÇÃO VISUAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTES MUNICÍPIO; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: S F DE SOUZA IMPRESSOS - R\$ 170.615,00.

Barra de Santa Rosa - PB, 01 de Setembro de 2023

JOVINO PEREIRA NEPOMUCENO NETO

- Prefeito

Publicado por:

José Daniel Martins Silva

Código Identificador:C1CB6AF1

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL **EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DE COMUNICAÇÃO VISUAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTES MUNICÍPIO. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00030/2023. DOTAÇÃO: RECURSOS PRÓPRIOS/FEDERAIS. VIGÊNCIA: até 04/09/2024. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Barra de Santa Rosa e: CT Nº 00145/2023 - 04.09.23 - S F DE SOUZA IMPRESSOS - R\$ 170.615,00.

Publicado por:

José Daniel Martins Silva

Código Identificador:ADE5ECB4

ESTADO DA PARAÍBA **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDINO BATISTA**

GABINETE DO PREFEITO **HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº** **00053/2023**

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial SRP nº 00053/2023, que objetiva: REGISTRO DE PREÇO para serviços de locação de estrutura para realização dos eventos do município de Bernardino Batista; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: IDS SERVICOS E LOCACAO LTDA - R\$ 508.200,00.

Bernardino Batista - PB, 29 de Agosto de 2023

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA

Prefeito

Publicado por:

Mateus Ribeiro Dantas

Código Identificador:5EB96CEE

GABINETE DO PREFEITO **EXTRATO DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº** **00053/2023**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para serviços de locação de estrutura para realização dos eventos do município de Bernardino Batista. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial SRP nº 00053/2023. DOTAÇÃO: Programa de Trabalho: 02050.13.392.2006.2045 – PROMOÇÃO DE ATIVIDADES ARTÍSTICAS E CULTURAIS Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA Fonte de Recursos: 500. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Bernardino Batista e: CT Nº 00319/2023 - 29.08.23 - IDS SERVICOS E LOCACAO LTDA - R\$ 83.490,00.

Publicado por:

Mateus Ribeiro Dantas

Código Identificador:A2367248

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E **FINANÇAS** **LEI ORDINÁRIA**

Lei Nº 810 / 2023

DENOMINA DE MARIA ELZA DA CONCEIÇÃO (BAIA) A PRAÇA PÚBLICA DA COMUNIDADE DE BULANDEIRA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA-PB, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição Federal e a Lei Federal nº 4.320/1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal, **APROVOU** e eu **SANCIONO** a presente Lei.

Art. 1º. Fica denominada de **MARIA ELZA DA CONCEIÇÃO (BAIA) A PRAÇA PÚBLICA DA COMUNIDADE DE BULANDEIRA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA - PB**.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal responsável por dar ciência aos demais Órgãos Públicos do Município, fixar placa alusiva à denominação ora conferida, contendo, obrigatoriamente, a expressão: "**MARIA ELZA DA CONCEIÇÃO (BAIA)**."

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta do orçamento vigente do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Bernardino Batista/PB, em 30 de agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA

Prefeito Constitucional

Publicado por:

Mateus Ribeiro Dantas

Código Identificador:62FCEA59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E **FINANÇAS** **LEI ORDINÁRIA**

Lei Nº 811 / 2023

DENOMINA DE MARIA DO ROSÁRIO A CRECHE DA COMUNIDADE DO JUÁ, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA-PB, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição Federal e a Lei Federal nº 4.320/1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal, **APROVOU** e eu **SANCIONO** a presente Lei.

Art. 1º. Fica denominada de **MARIA DO ROSÁRIO (MÃE ROZÁRIO) A CRECHE DA COMUNIDADE DO JUÁ, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA - PB**.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal responsável por dar ciência aos demais Órgãos Públicos do Município, fixar placa alusiva à

denominação ora conferida, contendo, obrigatoriamente, a expressão: "**MARIA DO ROSÁRIO (MÃE ROSÁRIO).**"

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta do orçamento vigente do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Bernardino Batista/PB, em 30 de agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Mateus Ribeiro Dantas
Código Identificador:78319DB6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA**

Lei Nº 812 / 2023

DENOMINA DE DEOCLÉCIO PEREIRA JUNIOR O GINÁSIO POLIESPORTIVO DA COMUNIDADE DO DISTRITO ANTÔNIO PAULO, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA-PB, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição Federal e a Lei Federal nº 4.320/1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal, **APROVOU** e eu **SANCIONO** a presente Lei.

Art. 1º. Fica denominada de **DEOCLÉCIO PEREIRA JUNIOR O GINÁSIO POLIESPORTIVO DA COMUNIDADE DO DISTRITO ANTÔNIO PAULO, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA - PB.**

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal responsável por dar ciência aos demais Órgãos Públicos do Município, fixar placa alusiva à denominação ora conferida, contendo, obrigatoriamente, a expressão: "**DEOCLÉCIO PEREIRA JUNIOR.**"

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta do orçamento vigente do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Bernardino Batista/PB, em 30 de agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Mateus Ribeiro Dantas
Código Identificador:AA1B4F14

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA**

Lei Nº 813 / 2023

INSTITUI NO CALENDÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO O DIA DO CATÓLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição Federal e a Lei Federal nº 4.320/1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal, **APROVOU** e eu **SANCIONO** a presente Lei.

Art. 1º. Fica instituído no calendário oficial do Município de Bernardino Batista-PB o **DIA DO CATÓLICO**, a ser celebrado anualmente no dia 08 (oito) de setembro.

Art. 2º. O **DIA DO CATÓLICO** será considerado feriado municipal e deverá constar do calendário oficial do município.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Bernardino Batista/PB, em 30 de agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Mateus Ribeiro Dantas
Código Identificador:FD3279DE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA**

Lei Nº 814 / 2023

DENOMINA DE ANTÔNIO THEE-HEE SILVÉRIO DA SILVA O GINÁSIO POLIESPORTIVO DA COMUNIDADE DA VILA EGÍDIO, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA-PB, CONFORME ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição Federal e a Lei Federal nº 4.320/1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal, **APROVOU** e eu **SANCIONO** a presente Lei.

Art. 1º. Fica denominada de **ANTÔNIO THEE-HEE SILVÉRIO DA SILVA O GINÁSIO POLIESPORTIVO DA COMUNIDADE DA VILA EGÍDIO, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE BERNARDINO BATISTA-PB**

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal responsável por dar ciência aos demais Órgãos Públicos do Município, fixar placa alusiva à denominação ora conferida, contendo, obrigatoriamente, a expressão: "**ANTÔNIO THEE-HEE SILVÉRIO DA SILVA.**"

Art. 3º. As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta do orçamento vigente do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Bernardino Batista/PB, em 30 de agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Mateus Ribeiro Dantas
Código Identificador:106B35FE

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DECRETO LEGISLATIVO Nº 004

Dispõe sobre a concessão do Título de Cidadania Boavistense ao Senhor José Cledson Buique de Farias e dá outras providências.

Presidente da Câmara Municipal de Boa Vista, FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU PROMULGO O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º. – Fica concedido o Título de Cidadania Boavistense ao Senhor **José Cledson Buique de Farias**, pelos relevantes serviços prestados à comunidade boavistense.

Art. 2º A Mesa Diretora da Câmara Municipal designará oportunamente local e data para a entrega da citada honraria ao homenageado.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Boa Vista-PB, em 4 de setembro de 2023.

JOSÉ FERNANDO LEITE AIRES
Presidente

Publicado por:
Ewerson Marinho
Código Identificador:0DC55193

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00029/2023

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Esplanada Bom Jesus, S/N - Centro - Boa Vista - PB, por meio do site <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>, licitação modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços objetivando contratações futuras, para: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE LABORATÓRIO MÓVEL – BRINQUEDOTECA LÚDICA**. Abertura da sessão pública: 09:00 horas do dia 15 de Setembro de 2023. Início da fase de lances: para ocorrer nessa mesma sessão pública. Referência: horário de Brasília - DF. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 7.892/13; Decreto Federal nº 10.024/19; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 33131100. E-mail: licitacaoboavista@gmail.com. Edital: www.boavista.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br; <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>.

Boa Vista - PB, 04 de Setembro de 2023

FERNANDO VIEIRA DE OLIVEIRA NETO -
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Kézia Silmara Costa Farias
Código Identificador:0740CA90

GABINETE DO PREFEITO LEI Nº 767/2023

Boa Vista - PB, 04 de setembro de 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A CONCEDER ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR SOBRE VENCIMENTOS DOS ENFERMEIROS, TÉCNICOS DE ENFERMAGEM, AUXILIARES DE ENFERMAGEM E PARTEIRAS, INTEGRANTES DO QUADRO DE

SERVIDORES DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA**, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Legislação Federal e, em especial a Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara de Vereadores aprova e eu, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder assistência financeira complementar sobre os vencimentos dos seguintes servidores do Quadro da Secretaria de Saúde do Município:

- I – enfermeiros;
- II - técnicos de enfermagem;
- III - auxiliares de enfermagem;
- IV – parteiras.

Parágrafo único. A assistência financeira complementar de que trata este artigo destina-se a equiparar a remuneração dos servidores ao piso nacional da categoria, previstos na Lei Nacional nº 14.434, de 04 de agosto de 2022.

Art. 2º A complementação de que trata o Art. 1º deverá vigorar até o mês de dezembro de 2023, condicionada, no entanto, ao recebimento dos recursos do Governo Federal, estabelecidos pela Lei Federal nº 14.581/2023, regulamentada através da Portaria GM/MS nº 1.135, de 16 de agosto de 2023, do Ministério da Saúde.

§1º Os valores de cada parcela complementar são creditados em conta específica (CEF-0041/006/00624130-4), conforme dados disponibilizados pelo INVESTSUS, sendo os informados no ANEXO desta Lei referentess a cada mês do quadrimestre maio, junho, julho e agosto.

§2º Somente existirá obrigatoriedade de pagamento do valor previsto no §1º, até o limite dos recursos recebidos através da assistência financeira a ser prestada pela União para essa finalidade, na forma da Lei Federal nº 14.581, de 2023, em conformidade com a periodicidade prevista no art. 3º da Portaria GM/MS nº 1.135, de 16 de agosto de 2023, do Ministério da Saúde.

Art. 3º Os valores definidos na Lei Nacional nº 14.434/2022, são destinados a remunerar jornada de trabalho equivalente a 44 (quarenta e quatro horas) semanais.

Parágrafo único. No âmbito deste Município, a assistência financeira complementar de que trata esta Lei será concedida, proporcionalmente, à carga horária semanal cumprida pelo servidor, observadas as disposições estatutárias pertinentes.

Art. 4º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito suplementar orçamentário até o valor necessário ao cumprimento das obrigações e despesas autorizadas por esta Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Boa Vista, 04 de setembro de 2023.

ANDRÉ LUIZ GOMES DE ARAÚJO
Prefeito

Publicado por:
Kézia Silmara Costa Farias
Código Identificador:708368D8

GABINETE DO PREFEITO LEI Nº 768/2023, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA**, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a

Legislação Federal e, em especial a Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara de Vereadores aprova e eu, sanciono a seguinte Lei:

Art.1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir, ao Orçamento Municipal do Exercício Financeiro de 2023, um Crédito Adicional Especial até o limite de R\$ **120.000,00 (Cento e Vinte Mil Reais)**, destinados a ocorrer com despesas da rubrica **3.3.90.30.00 – Material de Consumo, que será adicionada a ação 2015 – Manutenção do Programa de Transporte Escolar**, que já faz parte da LOA 2023.

§1º - A classificação orçamentária e programática, bem como a criação da dotação para atender o objeto deste artigo, está evidenciada no Anexo I deste projeto de Lei.

Art. 2º. Para acorrer às despesas orçamentárias com abertura do Crédito Adicional Especial de que trata esta Lei, serão utilizados os recursos previstos no orçamento vigente, de acordo com o inciso III, §1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º. Para custear as despesas com a abertura do crédito previsto no artigo 1º, o poder executivo poderá utilizar como fontes de recursos constantes no orçamento corrente.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 04 de Setembro de 2023.

ANDRÉ LUIZ GOMES DE ARAUJO
Prefeito Constitucional

ANEXO I

LEI Nº 768/2023.

DETALHAMENTO DA DOTAÇÃO A SER ACRESCIDADA AO ORÇAMENTO MUNICIPAL, POR MEIO DO CRÉDITO ESPECIAL AUTORIZADO POR ESTA LEI.

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR

ÓRGÃO: 2 – PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA.

Unidade: 2020 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

SUPLEMENTAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		
		DESCRIÇÃO
Função	12	Educação
Sub-função	361	Ensino Fundamental
Programa	1033	Transporte Escolar.
Ação	2015	Manutenção do Programa de Transporte Escolar.
Elemento de despesa	3.3.90.30.01	Material de Consumo
Fonte de Recursos	701	Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres dos Estados
Valor Total	120.000,00	Cento e Vinte Mil Reais

Publicado por:
Kézia Silmara Costa Farias
Código Identificador:25F6EEEB

GABINETE DO PREFEITO **LEI Nº 769/2023**

Boa Vista-PB, 04 de Setembro de 2023.

DÁ DENOMINAÇÃO A RUA DE ENEDINA PEREIRA DE FARIAS E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, ESTADO DA PARAÍBA, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de Rua Enedina Pereira de Farias, uma das novas artérias situadas na zona urbana deste município.

Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Boa Vista-PB, 04 de Setembro de 2023.

ANDRÉ LUIZ GOMES DE ARAUJO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Kézia Silmara Costa Farias
Código Identificador:B1EDD59B

ESTADO DA PARAÍBA **PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO **AVISO DE LICITAÇÃO**

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2023

O PREGOEIRO da Prefeitura Municipal de Bonito de Santa Fé/PB, torna público que realizará no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2023 cujo OBJETO É: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS 07 (SETE) LUGARES, TIPO MINIVAN, ZERO QUILOMETRO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ/PB. O edital está disponível nos sites: www.portaldecompraspublicas.com.br, www.bonitodesantafe.pb.gov.br ou Mural de Licitações do TCE-PB. A sessão pública na forma eletrônica será aberta às 09:00hs (Horário de Brasília) do dia 19/09/2023. Esclarecimentos: Telefone: (083) 3490-1750 ou através do e-mail: licitacao@bonitodesantafe.pb.gov.br, no horário das 08h:00 às 12h:00 de segunda a sexta feira.

Bonito de Santa Fé – PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIMAGNA FEITOSA PINTO
Pregoeira

Publicado por:
Francimagna Feitosa Pinto
Código Identificador:631D89A9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO **PORTARIA Nº 093/2023 - LUCAS DOS SANTOS BENTO**

PORTARIA Nº 093/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, c/c Leis Municipais nºs 487/2004, 526/2007, 554/2008, 630/2012 e 631/2012, 431/2001 e suas alterações.

Considerando que o Senhor **Lucas dos Santos Bento**, requereu sua exoneração do cargo em confiança de **Diretor de Controle de Pessoal e Planejamento, da Secretaria de Saúde Municipal**.

R E S O L V E:

Art. 1º. Exonerar o Senhor **LUCAS DOS SANTOS BENTO**, inscrito no CPF nº ***.644.004-** e RG nº **988** SSDS/PB, do cargo em confiança de **Diretor de Controle de Pessoal e Planejamento**, lotado na **Secretaria de Saúde**, devendo servir-lhe de título a presente portaria.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos ao dia 01/09/2023, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se,
Publique-se, e

Cumpra-se.

Prefeito Constitucional do Município de Bonito de Santa Fé, Estado da Paraíba/PB, em 05 de setembro de 2023.

ANTONIO LUCENA FILHO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Antonio Furtado de Figueiredo Neto

Código Identificador:F1589498

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 094/2023 - JOSÉ THIAGO LIRA**

PORTARIA Nº 094/2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, c/c Leis Municipais nº 487/2004, 526/2007, 554/2008, 630/2012 e 631/2012, 431/2001 e suas alterações.

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear o Senhor **JOSÉ THIAGO LIRA**, inscrito no CPF nº ***.234.224.** e RG nº **209** SSP-PB, para exercer o cargo em confiança de **Diretor de Controle de Pessoal e Planejamento**, lotando-o na **Secretaria da Saúde**, devendo servir-lhe de título a presente portaria.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para o dia 01 de setembro de 2023.

Registre-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Prefeito Constitucional do Município de Bonito de Santa Fé, Estado da Paraíba/PB, em 05 de setembro de 2023.

ANTONIO LUCENA FILHO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Antonio Furtado de Figueiredo Neto

Código Identificador:6A4CE06F

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DOS SANTOS**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO – DISPENSA Nº DV00033/2023

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00033/2023, que objetiva: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS ESPORTIVOS, PARA O SETOR DE ESPORTE DO MUNICÍPIO DE BREJO DOS SANTOS – PB; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: MEDEIROS & FERNANDES ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - R\$ 17.473,39.**

Brejo dos Santos - PB, 31 de agosto de 2023

MARIA LUCIENE DE OLIVEIRA ALMEIDA

- Prefeita

Publicado por:

Alfredo de Oliveira Neto

Código Identificador:96376240

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO: Exposição de Motivos nº DV00033/2023. **OBJETO:** **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS ESPORTIVOS, PARA O SETOR DE ESPORTE DO MUNICÍPIO DE BREJO DOS SANTOS – PB. FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. **AUTORIZAÇÃO:** Secretaria de Esportes. **RATIFICAÇÃO:** Prefeita, em 31/08/2023.

Publicado por:

Alfredo de Oliveira Neto

Código Identificador:4F7C033B

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E MATERIAIS ESPORTIVOS, PARA O SETOR DE ESPORTE DO MUNICÍPIO DE BREJO DOS SANTOS – PB. **FUNDAMENTO LEGAL:** Dispensa de Licitação nº DV00033/2023. **DOTAÇÃO:** 27 812 0012 2095 0000 MANUTENÇÃO DA SEC DE ESPORTES Fonte de recursos 1.500.0000 Elemento de despesa 3.3.90.30 materiais de consumo 3.3.90.32 materiais de distribuição gratuita. **VIGÊNCIA:** até o final do exercício financeiro de 2023. **PARTES CONTRATANTES:** Prefeitura Municipal de Brejo dos Santos e: CT Nº 00133/2023 - 31.08.23 - MEDEIROS & FERNANDES ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - R\$ 17.473,39.

Publicado por:

Alfredo de Oliveira Neto

Código Identificador:8AC5AC8F

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMALAU**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO DVE 00014/2023**

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UMA CADEIRA DE RODAS TIPO “STAR KIDS”, COM MESA PARA APOIO, A FIM DE ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UM ALUNO DA REDE PÚBLICA DE ENSINO, DO MUNICÍPIO DE CAMALAU-PB.. **FUNDAMENTO LEGAL:** Dispensa de Licitação nº DV00014/2023. **DOTAÇÃO:** Recursos próprios do Município de Camalaú **02.007-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 02.007.12.365.1004.2082-MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL-COMPL.VAAT FEB 30% 4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 542 4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 573.** **VIGÊNCIA:** até 02/11/2023. **PARTES CONTRATANTES:** Prefeitura Municipal de Camalaú e: CT Nº 00077/2023 - 01.09.23 – “O R DOS SANTOS JUNIOR ASSESSORIA E CONSULTORIA”- CNPJ: 28.030.197/0001-20 - R\$ 5.498,00

Publicado por:

Urânio e Silva Mayer

Código Identificador:45BA8D70

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATINGUEIRA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº01.0269/2023

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Catingueira-PB.

CONTRATADO: BRUNA ALVES DE SOUZA ME

CNPJ nº 26.176.661/0001-66

OBJETO: o registro de preços para a eventual aquisição de registro de preços para a contratação de empresa especializada para aquisição de

materiais esportivos para atender a secretaria do Esporte e Laser do município de Catingueira/PB.
 VALOR GLOBAL: R\$ 80.169,80 (OITENTA MIL E CENTO E SESENTA E NOVE REAIS E OITENTA CENTAVOS)
 PROCESSO: PREGÃO ELETRÔNICO SRP n° 0034/2023
 PRAZO: 31 de dezembro de 2023.
 DATA DA ASSINATURA: 01 de Agosto de 2023.

SUELIO FELIX DE ALENCAR

Prefeito Municipal de Catingueira – PB

Publicado por:
 Rosineide Nartins De Freitas
Código Identificador:03D33298

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
 CONTRATO Nº01.0271/2023
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Catingueira-PB.
 CONTRATADO: SPORTS TEXTIL COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS E EVENTOS LTDA
 CNPJ nº 42.867.490/0001-78
 OBJETO: o registro de preços para a eventual aquisição de registro de preços para a contratação de empresa especializada para aquisição de materiais esportivos para atender a secretaria do Esporte e Laser do município de Catingueira/PB.
 VALOR GLOBAL: R\$ 83.791,10 (OITENTA E TRES MIL E SETECENTOS E NOVENTA E UM REAIS E DEZ CENTAVOS)
 PROCESSO: PREGÃO ELETRÔNICO SRP n° 0034/2023
 PRAZO: 31 de dezembro de 2023.
 DATA DA ASSINATURA: 01 de Agosto de 2023.

SUELIO FELIX DE ALENCAR

Prefeito Municipal de Catingueira – PB.

Publicado por:
 Rosineide Nartins De Freitas
Código Identificador:8D7FDB8C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
 CONTRATO Nº 01.0267/2023
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Catingueira-PB.
 CONTRATADO: ALLPER COMERCIAL LTDA - ME
 CNPJ nº 24.547.906/0001-99
 OBJETO: o registro de preços para a eventual aquisição de registro de preços para a contratação de empresa especializada para aquisição de materiais esportivos para atender a secretaria do Esporte e Laser do município de Catingueira/PB.
 VALOR GLOBAL: R\$ 14.200,00 (QUATORZE MIL E DUZENTOS REAIS)
 PROCESSO: PREGÃO ELETRÔNICO SRP n° 0034/2023
 PRAZO: 31 de dezembro de 2023.
 DATA DA ASSINATURA: 01 de Agosto de 2023.

SUELIO FELIX DE ALENCAR

Prefeito Municipal de Catingueira – PB.

Publicado por:
 Rosineide Nartins De Freitas
Código Identificador:451FEEC9

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
 CONTRATO Nº ° 01.270/2023
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Catingueira-PB.
 CONTRATADO: SILME INDUSTRIA DE BORRACHA LTDA
 CNPJ nº 01.589.358/0001-64
 OBJETO: o registro de preços para a eventual aquisição de registro de preços para a contratação de empresa especializada para aquisição de

materiais esportivos para atender a secretaria do Esporte e Laser do município de Catingueira/PB.
 VALOR GLOBAL: R\$ 1.348,91 (UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E OITO REAIS E NOVENTA E UM CENTAVOS)
 PROCESSO: PREGÃO ELETRÔNICO SRP n° 0034/2023
 PRAZO: 31 de dezembro de 2023.
 DATA DA ASSINATURA: 01 de Agosto de 2023.

SUELIO FELIX DE ALENCAR

Prefeito Municipal de Catingueira – PB.

Publicado por:
 Rosineide Nartins De Freitas
Código Identificador:968641F2

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 0006/2023

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 0006/2023 Processo Administrativo nº 00184/2023

O município de Catingueira/PB, através de sua Presidente da Comissão Permanente de Licitação, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados que está aberto edital da TOMADA DE PREÇOS Nº 0006/2023, para o objeto: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção e conservação das artérias urbanas do município de Catingueira-PB.** DATA DE REUNIÃO: **20 de setembro de 2023, 09:00 horas, (horário de Brasília).** O Edital estará disponível nos Sites <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita>, e <http://catingueira.pb.gov.br>. **Informações** poderão obter por e-mail: licitacao@catingueira.pb.gov.br informando o número da licitação indicada no Edital, devidamente protocolado no órgão deste município.

CATINGUEIRA/PB, 04 de setembro de 2023.

ILANNE LUIZ DE AZEVEDO LEITE

Presidente da CPL/PMC
 (Suplente)

Publicado por:
 Rosineide Nartins De Freitas
Código Identificador:117FC357

ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS AVISO DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 40008/2023

A Prefeitura de Coremas/PB, vem através de seu Presidente da CPL, torna público para conhecimentos dos interessados o resultado do julgamento da habilitação da **Tomada de Preços Nº40008/2023**. **Objeto:** Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na Execução duma calçada de passeio próximo ao Diogão no município de Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo. **Licitantes habilitados:** **OBRAPLAN EMPRESA DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO URBANA - ME**, CNPJ: 26.764.981/0001-37; **A Casa Construções e Serviços Eireli-ME**, CNPJ: 20.256.412/0001-02; **CL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: 09.335.002/0001-06; e, **B2 CONSTRUÇÕES LTDA.**, CNPJ: 27.944.573/0001-20; **Licitantes inabilitados:** **R DUARTE ALVES CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.**, CNPJ: 38.195.017/0001-14 (Motivo: Não atendeu o item 8.4, vide parecer do setor de engenharia). **Notificação dos licitantes:** O Presidente da CPL convida todos os interessados para participarem da Sessão pública para abertura dos envelopes proposta de preços dos licitantes habilitados, que será às 09h:00min (nove horas) do dia 14/09/2023 (Mesmo local da 1ª Sessão). **Cópia da ata e demais peças:** www.coremas.pb.gov.br/avisos-editais-e-documentos. **E-mail da CPL só para recebimentos de recursos:** coremascpl.recurso@gmail.com.

Coremas-PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIELHO ALVES BARRETO -
Presidente da CPL.

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador:A2F95E67

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS
AVISO DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - TOMADA
DE PREÇOS Nº 40009/2023

A Prefeitura de Coremas/PB, vem através do seu Presidente da CPL, torna público para conhecimentos dos interessados o resultado do julgamento da habilitação da **Tomada de Preços Nº40009/2023**. **Objeto:** Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na construção de uma praça do Sangradouro do Município de Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo. **Licitantes habilitados:** **OBRAPLAN EMPRESA DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO URBANA - ME**, CNPJ: 26.764.981/0001-37; **A CASA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI-ME**, CNPJ: 20.256.412/0001-02; **CL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: 09.335.002/0001-06; e, **B2 CONSTRUÇÕES LTDA.**, CNPJ: 27.944.573/0001-20; **Licitantes inabilitados:** **R DUARTE ALVES CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.**, CNPJ: 38.195.017/0001-14 (Motivo: Não atendeu o item 8.4, vide parecer do setor de engenharia). **Notificação dos licitantes:** O Presidente da CPL convida todos os interessados para participarem da Sessão pública para abertura dos envelopes proposta de preços dos licitantes habilitados, que será às 11h:00min (Onze horas) do dia 14/09/2023 (Mesmo local da 1ª Sessão). **Cópia da ata e demais peças:** www.coremas.pb.gov.br/avisos-editais-e-documentos. **E-mail da CPL só para recebimentos de recursos:** coremascpl.recurso@gmail.com.

Coremas-PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIELHO ALVES BARRETO -
Presidente da CPL.

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador:834256D8

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS
AVISO DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - TOMADA
DE PREÇOS Nº 40011/2023

A Prefeitura de Coremas/PB, vem através do seu Presidente da CPL, torna público para conhecimentos dos interessados o resultado do julgamento da habilitação da **Tomada de Preços Nº40011/2023**. **Objeto:** Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na Execução da reforma do Posto de Saúde Riacho Grande do Município de Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo. **Licitantes habilitados:** A Casa Construções e Serviços Eireli-ME, CNPJ: 20.256.412/0001-02; **Licitantes inabilitados:** Não houve. **Notificação dos licitantes:** O Presidente da CPL convida todos os interessados para participarem da Sessão pública para abertura dos envelopes proposta de preços dos licitantes habilitados, que será às 09h:00min (nove horas) do dia 15/09/2023 (Mesmo local da 1ª Sessão). **Cópia da ata e demais peças:** www.coremas.pb.gov.br/avisos-editais-e-documentos. **E-mail da CPL só para recebimentos de recursos:** coremascpl.recurso@gmail.com.

Coremas-PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIELHO ALVES BARRETO -
Presidente da CPL.

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador:99105D3B

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS
AVISO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO CONCORRENCIA
Nº 70001/2023

A Prefeitura de Coremas/PB, através do seu Presidente da CPL, nos termos do Art. 109, inciso 3º, da Lei 8.666/93, torna público para conhecimento dos interessados a interposição de Recurso administrativo contra o julgamento de proposta da **CONCORRÊNCIA Nº70001/2023**. **Objeto:** Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços diariamente na coleta dos resíduos sólidos domiciliares e comerciais da sede da cidade de Coremas/PB, e ainda os resíduos coletados deverá ser transportado para um local com uma distância de até 60 (sessenta) quilômetros sendo de ida e volta da sede do município de Coremas/PB, protocolado no dia 01 de setembro de 2023, através do e-mail: coremascpl.recurso@gmail.com, pela pessoa jurídica: **A L LIMPEZA URBANA LTDA**, CNPJ: 33.681.071/0001-56, cópia do recurso: Poderá ser retirado através do endereço eletrônico www.coremas.pb.gov.br. **Informação da CPL:** Fica notificado os demais licitantes habilitados e aberto o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar as contrarrazões da interposição de recurso apresentado.

Coremas/PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIELHO ALVES BARRETO
Presidente da CPL.

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador:344B9DE6

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS
COMINICADO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Coremas/PB. Com o uso de suas atribuições torna público ao conhecimento do interessado a empresa: **F.J CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI**, CNPJ: 20.284.072/0001-15. **Objeto:** Prestar serviços de engenharia na Execução de pavimentação em paralelepípedo nas: Rua Oficial de Justiça Vicente Gregório Antão; Rua Francisca Garrido de Sousa; Rua Francisco Batista Silva; Rua Bartolomeu Buriti; Rua Maria Farias de Assis; Rua Roberto Wilson Moura; Rua Cícero Eufrásio da Silva; Rua Firmino da Silva Lacerda na sede da Cidade de Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo. **Fonte de Recursos:** Contrato de repasse 1080659-09/2021-CAIXA e Próprio (Diversos) do Município. **Valor total contratado:** R\$653.853,88 (Seiscentos e cinquenta e três mil, oitocentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos). **Comunica a empresa interessada no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação para se manifestar da decisão competente de revogar todos ou parcial dos atos da licitação Tomada de Preço nº 40004/2023.**

Coremas-PB, 04 de setembro de 2023

JAILSON CHAGAS DE OLIVEIRA -
Gestor de Contrato

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador:5DEC7B67

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS
AVISO DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO - TOMADA
DE PREÇOS Nº 40012/2023

A Prefeitura de Coremas/PB, vem através do seu Presidente da CPL, torna público para conhecimentos dos interessados o resultado do julgamento da habilitação da **Tomada de Preços Nº40012/2023**. **Objeto:** Contratação de uma pessoa jurídica para prestar serviços de engenharia na Execução da reforma da praça do Cabo Branco no Município de Coremas-PB, conforme planilha orçamentária de custo a de custo. **Licitantes habilitados:** **COVALE CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: 11.170.603/0001-58; **A CASA CONSTRUÇÕES E SEERVIÇOS EIRELI**, CNPJ:

20.256.412/0001-02; **OBRAPLAN EMPRESA DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO URBANA - ME**, CNPJ: 26.764.981/0001-37; **B2 CONSTRUÇÕES LTDA.**, CNPJ: 27.944.573/0001-20; e, **R DUARTE ALVES CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.**, CNPJ: 38.195.017/0001-14. **Licitantes inabilitados:** Não houve. **Notificação dos licitantes:** O Presidente da CPL convida todos os interessados para participarem da Sessão pública para abertura dos envelopes proposta de preços dos licitantes habilitados, que será às 11h:00min (onze horas) do dia 15/09/2023 (Mesmo local da 1ª Sessão). **Cópia da ata e demais peças:** www.coremas.pb.gov.br/aviso-editais-e-documentos. **E-mail da CPL só para recebimentos de recursos:** coremascpl.recurso@gmail.com.

Coremas-PB, 04 de setembro de 2023.

FRANCIELHO ALVES BARRETO -
Presidente da CPL.

Publicado por:
Francieudo Soares da Silva
Código Identificador: 5F4C75C2

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

RESULTADO DA HABILITAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº 002/2023, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE/PB.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE/PB** - através da sua comissão de licitação **COMUNICA** a todos os interessados que o processo licitatório nº **002/2023**, na modalidade **TOMADA DE PREÇO**, que tem como objetivo a contratação de empresa visando a execução dos serviços de engenharia na implantação de pavimentação em vias públicas urbanas no município de Diamante – PB, através do Contrato de Repasse nº **1054437-70/SICONV Nº 868529** e contra partida do município, de acordo com o edital respectivo e a lei 8.666/93 e alterações posteriores, e que foi declarada **HABILITADAS** as empresas: **LIMA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: **42.540.677/0001-62**, situada na Rua Manoel Roberto da Silva, 218, Garagem, Tavares – PB; **PRINCESA DO VALE EIRELI-ME**, CNPJ nº **15.233.791/0001-77**, situada na Rua Raimundo Alves, 61, Sala 01, Santo Antônio, São José de Piranhas/PB; **M T PROJETOS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA**, CNPJ: **38.397.954/0001-52**, situada na Rua Prefeito Wilson Sá, 123, Centro, Lavras da Mangueira – CE; **CONSTRUSER CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS DE TERRAPLANAGEM LTDA**, CNPJ: **08.701.149/0001-00**, situada na Rua Henrique Alencar, 45 Sala 02, Centro, Mauriti – CE; **COMPASSO EMPREENDIMENTOS LTDA**, CNPJ: **15.705.860/0001-06**, situada na Rua projetada, 57, QD 03, LOTE 03, conj. Chagas Soares, Itaporanga – PB; **CABRAL CONSTRUÇÃO E LOCAÇÕES EIRELI**, CNPJ: **29.505.771/0001-12**, situada na Av. Governador Carlos de Lima Cavalcanti, 3995, LJ 07, Sala 07, Casa Caiada, Olinda – PE; **P.J.L CONSTRUÇÕES**, CNPJ: **30.635.870/0001-06**, situada na Rua Francisco Ramalho Sobrinho, 475, Baixo – CE; **MENDES E FERREIRA CONSTRUÇÕES LTDA**, CNPJ: **26.781.189/0001-90**, Situada na Rua Jose Inácio de Araújo, 114, Centro, Itaporanga – PB; **A CASA CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI**, CNPJ: **20.256.412/0001-02**, Situada na Rua Nilson Manoel de Sousa, 16, Centro, Cajazeiras – PB; **CL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA EPP**, CNPJ nº **09.335.002/0001-26**, situada na Rua Cel. João Severino, S/N, Sala D, Centro, Itaporanga/PB.

INABILITADOS:

JRD CONSTRUTORA LTDA, CNPJ: **44.135.727/0001-51**, situada no Sítio Caiçara, S/N, Zona Rural, Areia de Baraúna – PB, Pelo Descumprimento do Item 3.1 – A, Cadastro do Fornecedor e 7.2.3.1.12 do edital, apresentar declaração que aceita todas as condições do Edital; **DK CONSTRUÇÕES EIRELI**, CNPJ: **23.916.946/0001-06**, situada no Sítio Caiçara, Areia de Baraúna – PB, Pelo Descumprimento Do Item 3.1 – A do edital. Cadastro do Fornecedor; **SOMOS CONSTRUÇÕES EIRELI**, CNPJ: **35.042.630/0001-03**, situada na Rua |Tabelião José de Queiroga, 61, Petrópolis, Pombal –

PB, Pelo Descumprimento do Item 7.2.4.1 do edital. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social 2022; **TORRES E ANDRADE CONSTRUÇÕES, PRÉ-MOLDADOS E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: **21.933.413/0001-07**, situada na Rua Francisco Medeiros de Lucena, 281, Centro, São Mamede – PB, Pelo Descumprimento Do Item 7.2.3.1.1, Inscrição ou registro no CREA - Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia da sede da licitante e dos profissionais responsáveis pela empresa **Devidamente Valido**; **CONSTRUTORA AMORIM & LOCAÇÕES**, CNPJ: **44.169.551/0001-59**, situada na Rua João Cesar Sobrinho, S/N, Monte Castelo, Patos-PB, Pelo Descumprimento do Item 7.2.2.9 - Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal (vencida), Pelo Descumprimento Do Item 3.1 – A. Cadastro do Fornecedor, 7.2.3.1.10 - Atestado de Visita emitido pela Prefeitura Municipal de Diamante-PB, conforme itens do edital e 7.2.3.1.3 a não apresentação do acervo técnico. **CONSTRUTORA ALVES E CONSERVA LTDA**, CNPJ: **24.606.073/0001-90**, situada na Rua capitão Antônio Vicente, 89, Centro, Monteiro – PB, Pelo Descumprimento do item 7.2.2.7, FGTS (vencido), 7.2.2.9 - Certidão Municipal (vencida) e 7.2.2.11, não apresentou a certidão CNDT, - 7.2.3.1.13 Atestado de Visita, 7.2.3.1.14 Declaração de inidoneidade e 7.2.3.1.15 Declaração da Licitante se comprometendo a destinar, no mínimo 10%. **DEL ENGENHARIA EIRELI**, CNPJ nº **17.415.942/0001-33**, situada na Rua Mãe Burrega, 68, Centro, Itaporanga/PB, - não apresentou o item 7.2.2.10 Certidão Negativa de Falência e Concordata. **CONSTRUTORA F.G PINHEIRO – LTDA**, CNPJ: **00.658.822/0001-64**, situada na Rua Antônio Malheiro, S/N, Centro, Umari – CE, não apresentou o item 7.2.3.1.14 Declaração de inidoneidade e o item 7.2.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, acervo da empresa. **CONSTRUTORA APODI EIRELI**, CNPJ: **17.620.703/0001-15**, situada na Rua Marcelino Terto, S/N, Centro, Cacimbas – PB, - Pelo Descumprimento do Item 7.2.2.6 Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa (valida). **T O S ENGENHARIA**, CNPJ: **24.675.276/0001-38**, situada na Rua José Marques Oliveira, 227, Sala 01, José Geraldo da Cruz, Juazeiro do Norte – CE, Pelo Descumprimento Do Item 3.1 – A (Cadastro do Fornecedor) e 7.2.2.10 - Certidão Negativa de Falência e Concordata (valida). **POLYEFE CONSTRUÇÕES, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA**, CNPJ: **08.438.654/0001-03**, situada na Av. Governador Argemiro de Figueiredo, 210, Sala 01, Semi Enterrado, jardim Oceania, João pessoa – PB, Pelo Descumprimento do Item 7.2.2.6 Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa (valida). **ABILIO FERREIRA LIMA NETO LTDA**, CNPJ: **05.935.592/0001-57**, situada na Rua São José, 67, centro, Diamante-PB Pela não apresentação do Item – 7.2.2.10 Certidão Negativa de Falência e Concordata, - 7.2.3.1.10 Atestado de Visita, 7.2.3.1.12. Apresentar declaração que aceita todas as condições do Edital e 7.2.3.1.15 Declaração da Licitante se comprometendo a destinar, no mínimo 10%. **MOMENTUM CONSTRUTORA LIMITADA**, CNPJ: **26.754.240/0001-75**, situada na Rua Elesbão de Almeida Crispim, 406 A, Sala 01, Centro lavras da mangueira – CE, Pelo Descumprimento Do Item 7.2.2.4 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda onde não conta o objeto desta licitação e 7.2.3.1.14 Declaração de inidoneidade. **SÃO FRANCISCO LOCAÇÃO, CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ: **43.169.096/0001-29**, situada na fazenda São Francisco, S/N, Zona Rural de Cacimba de areia – PB, Pela não apresentação do Item 7.2.2.5 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (FIC) ou (ALVARÁ), 3.1-A Cadastro do Fornecedor, - 7.2.3.1.10 Atestado de Visita, 7.2.3.1.12 apresentar declaração que aceita todas as condições do Edital e 7.2.3.1.15 Declaração da Licitante se comprometendo a destinar, no mínimo 10%. **TURMALINA EMPREENDIMENTOS LTDA**, CNPJ: **16.941.283/0001-06**, situada na Rua Euclides Franco de Medeiros, 454, São Sebastião, Patos-PB, pela não apresentação do item – 7.2.2.6 Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa e 7.2.2.5 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (FIC) ou (ALVARÁ) valido. **EOS CONSTRUÇÕES, SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI**, CNPJ: **29.656.195/0001-04**, situada na Rua São José, S/N, Conceição – PB, Pelo Descumprimento Do Item – 7.2.2.6 Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa (valido), 7.2.2.8 Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Estadual

(valida), 7.2.2.7 Certificado de Regularidade do FGTS (valida), 7.2.4.1 do edital. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social 2022, 7.2.3.1.12 apresentar declaração que aceita todas as condições do Edital e 7.2.3.1.15 Declaração da Licitante se comprometendo a destinar, no mínimo 10%. **SERRA CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 44.169.551/0001-59**, situada na Fazenda Ladeira Vermelha, S/N, Zona Rural, Conceição – PB, por não ter apresentado o item 7.2.2.2 Documento de Identidade (RG) e CPF dos sócios, 7.2.2.10 Certidão Negativa de Falência e Concordata, item 7.2.4.1 do edital. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social 2022, e não apresentou o item 7.2.3.1.14 Declaração de inidoneidade. **FAJ CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ: 42.286.165/0001-11**, situada na Rua Francisco Abílio de Sousa, S/N, Centro Diamante – PB, pelo não cumprimento do item 7.2.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, onde a mesma não possui em seu acervo o objeto da presente licitação.

Ante o exposto, abre-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis, conforme determina a Lei 8.666/93, para eventuais interposições de recursos contra a decisão da Comissão de Licitação. O prédio da Prefeitura de Diamante, localizada à na Rua Possidônio José da Costa, 881, Bairro Centro – Diamante - PB, conforme determina a Lei 8.666/93, qualquer informação poderá ser obtida no setor de Licitação no endereço acima mencionado, nos horários de expediente normal.

Diamante/PB, 04 de setembro de 2023.

MARIA DE ALACOQUE JUVITO MANGUEIRA

Presidente da CPL

Publicado por:

Francisco Jeanio Pereira Franco

Código Identificador:12CCD1E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO AVISO MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Pelo presente instrumento convocatório, a CÂMARA DE VEREADORES DE DIAMANTE, deste Estado da Paraíba, inscrito no CNPJ de nº 00.909.349/0001-40, com sede na Rua Possidônio José da Costa, s/n, Centro, CEP nº 58.994-000, neste ato representado pela Vereadora Presidente, MARIA DE LOURDES ÂNGELO PEREIRA e por intermédio da Presidente da Comissão de Licitação, MAURYTÂNIA SOARES DAS CHAGAS SANTOS, convoca pessoa jurídica para apresentar manifestação de interesse para FORNECIMENTO PARCELADO DE MÓVEIS E ELETRODOMÉSTICOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE, PB. Período de apresentação entre os dias 05 e 08 de setembro do corrente ano, no endereço acima indicado, das 08:00 às 12:00 horas.

Diamante (PB), 04 de setembro de 2023.

MAURYTÂNIA SOARES DAS CHAGAS SANTOS

Presidente da CPL

Publicado por:

Francisco Jeanio Pereira Franco

Código Identificador:DD04585C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 059/2023

OBJETO: Fornecimento de equipamentos e instrumentos odontológicos para atender as necessidades do município de Diamante – PB, que obedecerá às disposições do art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

RECURSOS: Recursos Ordinários e Programas/Outros.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE/PB

CONTRATADO: APOGEU CENTER COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMENTOS LTDA.-ME, inscrito no CNPJ: 02.911.193/0001-68, situado na 2 TV Padre

Oseas Cavalcante, N. 48, Bairro Novo do Carmelo, Camaragibe / PE.

VALOR GLOBAL DO CONTRATO: R\$ 42.537,60 (quarenta e dois mil quinhentos e trinta e sete reais e sessenta centavos).

DATA DA CELEBRAÇÃO/VIGENCIA: 17/08/2023 a 31/12/2023

Publicado por:

Francisco Jeanio Pereira Franco

Código Identificador:18A97A10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 060/2023

OBJETO: Fornecimento de insumos odontológicos para atender as necessidades do município de Diamante - PB, que obedecerá às disposições do art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

RECURSOS: Recursos Ordinários e Programas/Outros.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE/PB

CONTRATADO: APOGEU CENTER COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES E MEDICAMENTOS LTDA.-ME, inscrito no CNPJ: 02.911.193/0001-68, situado na 2 TV Padre Oseas Cavalcante, N. 48, Bairro Novo do Carmelo, Camaragibe / PE.

VALOR GLOBAL DO CONTRATO: R\$ 12.363,10 (doze mil trezentos e sessenta e três reais e dez centavos).

DATA DA CELEBRAÇÃO/VIGENCIA: 17/08/2023 a 31/12/2023

Publicado por:

Francisco Jeanio Pereira Franco

Código Identificador:81053463

ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

GABINETE DO PREFEITO EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0029/2023

INSTRUMENTO: 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0029/2023

OBJETIVO: REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DE PROPRIEDADE DESTA PREFEITURA, SEJAM LOCADOS, CONTRATADOS, VINCULADOS OU A DISPOSIÇÃO DA ATIVIDADE PÚBLICA
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objetivo promover a revisão dos preços dos itens 01 e 02 do contrato que objetivou o AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DE PROPRIEDADE DESTA PREFEITURA, SEJAM LOCADOS, CONTRATADOS, VINCULADOS OU A DISPOSIÇÃO DA ATIVIDADE PÚBLICA, de acordo com o Pregão Eletrônico nº 001/2023, Contrato nº 0029/2023, que encontra em conformidade com o que preceitua o art. 124, II “d” da Lei no 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

Fica alterada a CLÁUSULA QUINTA, que trata do valor contratual, para revisar o preço do litro dos combustíveis dos itens 01 e 02 do contrato, a fim de manter o equilíbrio econômico-financeiro inicialmente pactuado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR TOTAL DO CONTRATO

Fica alterada a CLÁUSULA QUINTA, que trata do valor total do contrato nº 0029/2023, para acrescentar o valor de R\$ 20.153,97 (vinte mil cento e cinquenta e três reais e noventa e sete centavos),

passando o valor total do contrato de R\$ 454.767,43 (quatrocentos e cinquenta e quatro mil setecentos e sessenta e sete reais e quarenta e três centavos) para R\$ 474.921,40 (quatrocentos e setenta e quatro mil novecentos e vinte e um reais e quarenta centavos).

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPORANGA, CNPJ/MF nº CNPJ Nº 08.940.694/0001-59

CONTRATADO: POSTO DIESEL SÃO JOSE LTDA CNPJ sob o nº 35.419.936/0001-36

Publicado por:
Edmarineudson Rodrigues Pinto
Código Identificador:F5451BB8

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº
0028/2023

INSTRUMENTO: 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 0028/2023

OBJETIVO: ACRESCIMO NOS QUANTITATIVOS ORIGINALMENTE CONTRATADO

OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DE PROPRIEDADE DESTA PREFEITURA, SEJAM LOCADOS, CONTRATADOS, VINCULADOS OU A DISPOSIÇÃO DA ATIVIDADE PÚBLICA
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO O presente Termo Aditivo tem por objetivo promover o acréscimo no quantitativo dos itens 01, 02 e 03 do contrato que objetivou o AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO DOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DE PROPRIEDADE DESTA PREFEITURA, SEJAM LOCADOS, CONTRATADOS, VINCULADOS OU A DISPOSIÇÃO DA ATIVIDADE PÚBLICA, de acordo com o Pregão Eletrônico nº 001/2023, Contrato nº 0028/2023, que encontra em conformidade com o que preceitua o art. 124, II “d” da Lei nº 14.133/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO NO QUANTITATIVO CONTRATUAL O presente termo aditivo tem por objeto, realizar o acréscimo de 25% (VINTE E CINCO POR CENTO) no quantitativo originalmente contratado, sendo acrescido, portanto, o valor em **R\$ 344.008,25 trezentos e quarenta e quatro mil e oito reais e vinte e cinco centavos**, ao valor inicialmente pactuado, conforme solicitado no ofício da Secretaria de Administração

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR TOTAL DO CONTRATO Fica alterada a CLÁUSULA QUINTA, que trata do valor total do contrato nº 0028/2023, para acréscimo no quantitativo o valor de R\$ 344.008,25 trezentos e quarenta e quatro mil e oito reais e vinte e cinco centavos), passando o valor total de R\$ 1.502.787,56 (um milhão quinhentos e dois mil setecentos e oitenta e sete mil e cinquenta e seis centavos), para R\$ 1.846.795,81 (um milhão oitocentos e quarenta e seis mil setecentos e noventa e cinco reais e oitenta e um centavo), acordo com o saldo dos litros remanescentes
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA, CNPJ/MF nº 08.940.694/0001-59
CONTRATADO: COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES ITAPORANGUENSE LTDA, CNPJ sob o nº 09.332.743/0001-33

Publicado por:
Edmarineudson Rodrigues Pinto
Código Identificador:D52A6654

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACARAÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACARAÚ
RESULTADO FASE PROPOSTA TÉCNICA TOMADA DE
PREÇOS Nº 03/2023

RESULTADO FASE PROPOSTA TÉCNICA
TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2023

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA, ASSESSORIA, ORIENTAÇÃO,

TREINAMENTO, E PARA A REVISÃO DE PLANO DIRETOR MUNICIPAL – PDM.

Após o julgamento da proposta técnica pode-se constatar que o licitante CLEDSON LIMA ALMEIDA, obteve sua proposta técnica considerada CLASIFICADA por atender a pontuação mínima exigida em edital. A abertura da proposta comercial acontecerá no dia 06 de setembro de 2023 às 8h30min. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Rua Augusto Luna, 45 - Centro - Jacaraú - PB, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis. Telefone: (83) 98234-8905. E-mail:licitacaojacarau@gmail.com.

Jacaraú - PB, 4 de setembro de 2023

TÁSSIO PEREIRA DA SILVA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Tassio Pereira da Silva
Código Identificador:EAEF8E35

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACARAÚ
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA
Nº 03/2023

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA
Nº 00003/2023

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Chamada Pública nº 00003/2023, que objetiva: Contratação de empresa para veiculação de publicidade institucional; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e ADJUDICO o seu objeto a: 13.113.610 LEONALDO FERREIRA DA SILVA - R\$ 3.600,00; AGRESTE COMUNICACOES LTDA - R\$ 16.046,00; ALEX ANTONIO CARNEIRO DE CARVALHO LTDA - R\$ 16.046,00; ASSOCIACAO COMUNITARIA RENASCER - R\$ 16.046,00; CNB – CENTRAL DE NOTICIAS BRASILEIRAS LTDA - R\$ 3.480,00; JOSE LUIZ DOS SANTOS NETO 09195989439 - R\$ 32.920,00; MICHELLE MARTINS MARQUES - R\$ 36.520,00; NAPOLEAO ANGELO SOARES DO REGO 0497697041 - R\$ 33.720,00; RADIO CORREIO DO VALE LTDA - R\$ 12.562,00; RADIO CULTURA DE GUARABIRA LTDA - R\$ 16.046,00; RADIO GUARABIRA FM LTDA - R\$ 11.420,00; RADIO RURAL DE GUARABIRA LTDA - R\$ 16.046,00.

Jacaraú - PB, 04 de Setembro de 2023

ELIAS COSTA PAULINO LUCAS -
Prefeito

Publicado por:
Tassio Pereira da Silva
Código Identificador:66A64DCD

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACARAÚ
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - CHAMADA PÚBLICA
Nº 03/2023

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - CHAMADA PÚBLICA
Nº 03/2023

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Contratação de empresa para veiculação de publicidade institucional; DESIGNO os servidores Alexandre Costa Paulino Lucas, Secretário de Chefia de Governo, como Gestor; e Maria Rafaela Soares Teixeira, Secretária de Cultura, para Fiscal, dos contratos decorrentes da Chamada Pública nº 00003/2023, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos contratos, respectivamente.

Jacaraú - PB, 04 de Setembro de 2023

ELIAS COSTA PAULINO LUCAS -
Prefeito

Publicado por:
Tassio Pereira da Silva
Código Identificador:22368AC9

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTADAS

SECRETARIA DA ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 103, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023 - FÉRIAS -
ELIELSA DA SILVA SANTOS

PORTARIA Nº 103, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MONTADAS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece o art. 34, I; art. 106 ao art. 112 da Lei Municipal Nº 257, de 30 de maio de 1997, artigos 8º, 9º, 11, 56 e 57, §1º da Lei Municipal Nº 472, de 16 de agosto 2017 e artigos, 5º, § 2º, 53, 55, 80 ao 83 do Decreto Municipal nº 627, de 28 de dezembro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 30 (trinta) dias de **férias**, a servidora pública municipal, **Elielsa da Silva Santos**, ocupante do cargo efetivo de **Agente Comunitária de Saúde**, devidamente lotado na Secretaria Municipal de Saúde, conforme Portaria nº 134/2017 e matrícula nº 266.

Parágrafo único. As devidas férias são alusivas ao referente ao período aquisitivo de **2021-2022** e deverão ser gozadas no período de **01.09.2023 a 30.09.2023**.

Art. 2º Arquivar o Processo Administrativo nº 143/2023.

Art. 3º Essa portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CARLOS MAGNO FERREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Antônio Veríssimo de Souza Segundo
Código Identificador:9021D683

SECRETARIA DA ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 104, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023 - LICENÇA-PRÊMIO - ERASMO DE SOUZA

PORTARIA Nº 104, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MONTADAS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece o art. 34, I; art. 106 ao art. 112 da Lei Municipal Nº 257, de 30 de maio de 1997, artigos 8º, 9º, 11, 56 e 57, §1º da Lei Municipal Nº 472, de 16 de agosto 2017 e artigos, 5º, § 2º, 53, 55, 80 ao 83 do Decreto Municipal nº 627, de 28 de dezembro de 2020,

PARECER Nº 37/2023, da Assessoria Jurídica do Município – AJM;

RESOLVE:

Art. 1º indeferir o pedido de **licença-prêmio**, requerido pelo servidor público municipal, **Erasmão de Souza**, ocupante do cargo efetivo de **professor**, devidamente lotado na Secretaria Municipal de Educação, conforme Portaria nº 1044/2011 e matrícula nº 332, por já ter usufruído das mesmas através de valor pago em pecúnia.

Art. 2º Arquivar o Processo Administrativo nº 135/2023.

Art. 3º Essa portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CARLOS MAGNO FERREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Antônio Veríssimo de Souza Segundo
Código Identificador:B7A4DC21

SECRETARIA DA ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 105, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023 - LICENÇA-PRÊMIO - MARCELO SERAFIM MARINHO

PORTARIA Nº 105, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MONTADAS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece o art. 34, I; art. 106 ao art. 112 da Lei Municipal Nº 257, de 30 de maio de 1997, artigos 8º, 9º, 11, 56 e 57, §1º da Lei Municipal Nº 472, de 16 de agosto 2017 e artigos, 5º, § 2º, 53, 55, 80 ao 83 do Decreto Municipal nº 627, de 28 de dezembro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Indeferir o pedido de **licença-prêmio**, requerido pelo servidor público municipal, **Marcelo Serafim Marinho**, ocupante do cargo efetivo de **auxiliar de limpeza urbana e rural**, devidamente lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, conforme Portaria nº 271/2017, e matrícula nº 3130, por não preencher os requisitos necessários.

Art. 2º Arquivar o Processo Administrativo nº 142/2023.

Art. 3º Essa portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CARLOS MAGNO FERREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Antônio Veríssimo de Souza Segundo
Código Identificador:208B9AA8

SECRETARIA DA ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 106, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023 - LICENÇA-PRÊMIO - RONILDO BORGES DA SILVA

PORTARIA Nº 106, DE 4 DE SETEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MONTADAS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o que estabelece o art. 34, I; art. 106 ao art. 112 da Lei Municipal Nº 257, de 30 de maio de 1997, artigos 8º, 9º, 11, 56 e 57, §1º da Lei Municipal Nº 472, de 16 de agosto 2017 e artigos, 5º, § 2º, 53, 55, 80 ao 83 do Decreto Municipal nº 627, de 28 de dezembro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 03 (três) meses de **licença-prêmio**, requerido pelo servidor público municipal, **Ronildo Borges da Silva**, ocupante do cargo efetivo de **vigia**, devidamente lotado na Secretaria Municipal de Educação, conforme Portaria nº 068/2015, e matrícula nº 3038.

Art. 2º Arquivar o Processo Administrativo nº 144/2023.

Art. 3º Essa portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CARLOS MAGNO FERREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Antônio Veríssimo de Souza Segundo
Código Identificador:D76B07DE

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE HOREBE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 010/2023 - DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO NO DIA 08 DE SETEMBRO DE 2023 PARA OS ÓRGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 010/2023, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO NO DIA 08 DE SETEMBRO DE 2023 PARA OS ÓRGÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MONTE HOREBE/PB, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, bem como pelo Art. 210, da LC 03/2017;

CONSIDERANDO que a próxima sexta-feira, 08 de setembro, data que sucede o feriado nacional da Independência do Brasil de 07 (sete) de setembro (quinta-feira).

RESOLVE:

Art. 1º. Fica decretado ponto facultativo no âmbito das repartições públicas diretas e indiretamente ligadas ao município de Monte Horebe/PB, o dia 08 de setembro de 2023.

Art. 2º. Devendo ser preservado o funcionamento dos serviços municipais essenciais, no que se refere à prestação de serviços de saúde nas Unidades Básicas de Saúde: Joaquim Saraiva de Moura – PSF 1 = Zona Urbana (sede) e PSF 2 = Zona Rural (Santa Fé) desse Município, bem como relativas a primeiros socorros; Coleta de lixo e Limpeza pública.

Art.3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Constitucional de Monte Horebe/PB, em 04 de setembro de 2023.

MARCOS ERON NOGUEIRA

Prefeito Constitucional

Publicado por:

Valdir Manuel da Silva

Código Identificador:F6F1C2C4

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
TORNAR SEM EFEITO/FMAS

A Comissão Permanente de Licitação, vem por meio deste tornar sem efeito as publicações de EXTRATO DO CONTRATO E RETIFICAÇÕES AFINS REF AO PE 0.10.69/2023 DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, vinculadas no diário oficial do Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba, nos respectivos dias 01/08/2023 pág. 26, pois, na descrição do Fundo Municipal de Saúde e CT nº 103.3.04/2023, dever-se-ia ler Fundo Municipal de Assistência Social e CT nº 102.3.04/2023; no dia 01/09/2023 pag 28, pois, na descrição RETIFICAÇÃO FME AO PE 0.1069/2023, dever-se-ia ler RETIFICAÇÃO FMAS AO PE 0.1069/2023; e dia 04/09/2023, pág 27 tendo em vista o erro da primeira retificação, a segunda constou o mesmo equívoco, devendo as 03 (três) publicações tornarem sem efeito.

Monteiro - PB, 04 de setembro de 2023.

ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO

Prefeita Constitucional

Publicado por:

Erinaldo Araújo Sousa

Código Identificador:B59C422D

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DO CONTRATO DO PE 0.10.69/2023/FMAS

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE. FUNDAMENTO LEGAL: nos termos da Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto nº 10.024/19, Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e a Lei nº. 8.666/93 - ALTERADA - **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 102/2023 Pregão Eletrônico nº 0.10.69/2023** - SRP. **VIGÊNCIA:** o presente contrato tem vigência até 11/08/2024 a partir da data de assinatura do contrato. **PARTES CONTRATANTES: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EXCLUSIVA COMERCIO E SERVIÇOS, PAPELARIA E INFORMATICA, CNPJ 41.597.891/0001-92**, com valor de R\$ R\$ 732,00 (SETECENTOS E TRINTA E DOIS REAIS)- CT 102.3.04/2023

Monteiro - PB, 11 de agosto de 2023.

ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO

Prefeita

Publicado por:

Erinaldo Araújo Sousa

Código Identificador:B3D10714

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MONTEIRO
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO EM ATA PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS (LEITE) DE FORMAR PARCELADA, CONFORMA TERMO DE REFERÊNCIA. FUNDAMENTO LEGAL: nos termos da Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto nº 10.024/19, Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e a Lei nº. 8.666/93 - ALTERADA - **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 107/2023. Pregão Eletrônico nº 0.10.74/2023** - SRP. **VIGÊNCIA:** o presente contrato tem vigência até 04/09/2024 a partir da data de assinatura do contrato. **PARTES CONTRATANTES: FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO DE MONTEIRO/ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO** e a empresa **JOELSON TAVARES DE ALMEIDA**, inscrito (a) no CNPJ sob o nº **11.050.568/0001-33**, sediado (a) na Rua Coronel Francisco Torres, 43, Centro, Monteiro-PB, CEP: 58.500-000, com o valor total de **R\$ 34.537,90 (TRINTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E TRINTA E SETE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)** - CT nº 107.2.01/2023/FME/CSL.

Monteiro - PB, 04 de Setembro de 2023.

ANNA LORENA LEITE NOBREGA LAGO

Gestora do Fundo Municipal de Educação

Publicado por:

Erinaldo Araújo Sousa

Código Identificador:2B90E5ED

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTEIRO
EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO EM ATA PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS (LEITE) DE FORMAR PARCELADA, CONFORMA TERMO DE REFERÊNCIA. FUNDAMENTO LEGAL: nos termos da Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto nº 10.024/19, Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e a Lei nº. 8.666/93 - ALTERADA - **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 107/2023. Pregão Eletrônico nº 0.10.74/2023** - SRP. **VIGÊNCIA:** o presente contrato tem vigência até 04/09/2024 a partir da data de assinatura do contrato. **PARTES CONTRATANTES: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTEIRO / ANA PAULA BARBOSA OLIVEIRA MORATO** e a empresa: **JOELSON TAVARES DE ALMEIDA**, inscrito (a) no CNPJ sob o nº **11.050.568/0001-33**, sediado (a) na Rua Coronel Francisco Torres, 43, Centro, Monteiro-PB, CEP: 58.500-000, com o valor total de **R\$ 42.803,50 (QUARENTA E DOIS MIL E OITOCENTOS E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)** - CT nº 107.1.01/2023/CSL/FMS.

Monteiro - PB, 04 de Setembro de 2023.

ANA PAULA BARBOSA OLIVEIRA MORATO
Gestora do FMS.

Publicado por:
Erinaldo Araújo Sousa
Código Identificador:86BBA285

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO
HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0.10.74/2023/PMM

Nos termos do relatório final e adotando as razões que nortearam o julgamento do Pregoeiro Oficial, **HOMOLOGO** o resultado do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0.10.74/2023**, que tem por objeto o **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO EM ATA PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS (LEITE) DE FORMAR PARCELADA, CONFORMA TERMO DE REFERÊNCIA**, conforme termo de adjudicação, em favor da seguinte empresa:

JOELSON TAVARES DE ALMEIDA, CNPJ nº 11.050.568/0001-33, para os itens descritos no Termo de Adjudicação, no Valor Global de **R\$ 77.341,40 (SETENTA E SETE MIL E TREZENTOS E QUARENTA E UM REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MONTEIRO homologa o valor de **R\$ 42.803,50 (QUARENTA E DOIS MIL E OITOCENTOS E TRÊS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)**;

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MONTEIRO homologa o valor de **R\$ 34.537,90 (TRINTA E QUATRO MIL E QUINHENTOS E TRINTA E SETE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)**.

Dê ciência aos interessados e determinar que seja lavrado o respectivo Contrato Administrativo e a extração dos respectivos empenhos de despesas pelo setor competente.

Monteiro – PB, 04 de setembro de 2023.

ANNA LORENA LEITE NÓBREGA LAGO
Prefeita

Publicado por:
Erinaldo Araújo Sousa
Código Identificador:3A16F4E1

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº
0.10.74/2023/001

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0.10.74/2023

A Prefeita em Exercício do Município de Monteiro, através da sua Pregoeira Oficial, de acordo com as atribuições que lhe foram conferidas, em conformidade com o resultado do pregão abaixo relacionado e devidamente homologado, **RESOLVE**, nos termos da Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto nº 10.024/19, Lei Complementar Federal nº. 123/2006 e a Lei nº. 8.666/93, Decreto Municipal nº. 1.115/2019 torna público o **EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** do **Pregão Eletrônico nº 0.10.74/2023**. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 107/2023. **OBJETO:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO EM ATA PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS (LEITE) DE FORMAR PARCELADA, CONFORMA TERMO DE REFERÊNCIA. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses a partir da data de assinatura - **DATA DA ASSINATURA:** 04 de Setembro de 2023. **EMPRESA VENCEDORA:** JOELSON TAVARES DE ALMEIDA - CNPJ 11.050.568/0001-33, com o valor total de **R\$ 77.341,40 (SETENTA E SETE MIL E TREZENTOS E QUARENTA E UM REAIS E QUARENTA CENTAVOS)**, de acordo com a ata de registro de preços em anexo ao referido processo.

Monteiro - PB, 17 de Julho de 2023.

ANNA LORENA LEITE NÓBREGA LAGO
Prefeita

Publicado por:
Erinaldo Araújo Sousa
Código Identificador:42E1FDCC

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº.
0.10.78/2023

A Comissão Permanente de Licitação da prefeitura Municipal de Monteiro, através da Pregoeira Oficial e Equipe de Apoio, devidamente nomeados pela Prefeitura Municipal de Monteiro, **TORNA PÚBLICO** e comunica aos interessados que se encontra aberta à licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 0.10.78/2023**, cujo objeto **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE (POLTRONA PARA AUDITÓRIO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**. DATA DA ABERTURA: **19 DE SETEMBRO DE 2023, ÀS 09H00MIN (HORÁRIO LOCAL)**. R\$ 763.692,50. Cópia do edital de demais documentos pertinentes estará à disposição no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Monteiro, à Rua Dr. Alcindo Bezerra de Menezes, 13, Centro, 1º Andar, nesta Cidade, no horário de expediente das 07h30min às 13h00min. Outras informações pelo telefone 3351-1510, <https://www.gov.br/compras/pt-br>, www.monteiro.pb.gov.br e <https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>.

Monteiro-PB 01 de Setembro de 2023.

ANNE RAFAELLE DE SANTA CRUZ MELO
Pregoeira

Publicado por:
Erinaldo Araújo Sousa
Código Identificador:4FEB4E7F

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO VELHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 591, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Autoriza o Poder Executivo a conceder parcela de complementação do vencimento aos enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, integrantes do quadro de servidores do Município de Ouro Velho/PB e outras providências.

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art.1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder parcelas salariais complementares sobre os vencimentos dos seguintes servidores do Quadro da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ouro Velho: enfermeiro, técnico de enfermagem, auxiliar de enfermagem, destinadas a equiparar a remuneração desses servidores ao piso nacional da categoria, previstos na Lei nº 14.434, de 04 de agosto de 2022.

Art. 2º - As parcelas de que trata o artigo anterior deverão ser honradas até o mês de dezembro de 2023, condicionadas ao recebimento dos recursos do Governo Federal, estabelecidos pela Lei Federal e suas regulamentações.

Art.3º - A presente lei entrará em vigência na data de sua publicação oficial, produzindo efeitos financeiros e administrativos retroativos ao dia 01/05/2023.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:

Vanderlania de Lucena Gouveia

Código Identificador:DAE15243
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 592, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a autorização para abertura de crédito adicional tipo especial para o fim que menciona, e dá outras providências.

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 563/2022, de 25 de outubro de 2022, combinada com a Lei nº 4320/64, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício e ainda adicionar o presente crédito à programação constante do vigente Plano Plurianual e metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2023, no valor de R\$ 252.590,06 (Duzentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e noventa reais e seis centavos).

Parágrafo único - O crédito de que trata o *caput* deste artigo será utilizado para criação de rubricas orçamentárias com a seguinte denominação e classificação:

Unidade Orçamentária	4001	Secretaria Municipal de Finanças
Função	28	Encargos Especiais
Sub-Função	846	Outro Encargos Especiais
Programa	0009	Encargos Especiais do Município
Ação de Governo	0.5	Devolução de Saldo de Convênios com O Estado
Elemento Despesa	3.3.90.93	Indenizações e Restituições
Valor R\$	252.590,06	
Fonte de Recursos	1520	Outras transferências de Convênios ou Contratos - Estado

Total do Crédito: R\$ 252.590,06

Art. 2º - Para atendimento ao crédito aberto no artigo 1º será utilizado os saldos financeiros constantes nas contas concorrentes específicas, no Banco do Brasil Agência 229-1 Conta nº 39.257-X Conv 486/2019 no valor de R\$ 248.903,01 (Duzentos e quarenta e oito mil, novecentos e três reais e um centavos) e a Conta nº 42.225-8 CV 1822021 no valor de R\$ 3.687,05 (Três mil, seiscentos e oitenta e sete reais e cinco centavos) e que consta como superávit financeiro no final do exercício de 2022, totalizando no valor de R\$ 252.590,06 (Duzentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e noventa reais e seis centavos).

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:

Vanderlania de Lucena Gouveia

Código Identificador:236DA5A1
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 594, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a autorização para abertura de crédito adicional tipo especial para o fim que menciona, e dá outras providências.

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 563/2022, de 25 de outubro de 2022, combinada com a Lei nº 4320/64, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício e ainda adicionar o presente crédito a programação constante do vigente Plano Plurianual e metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2023, objetivando atender a contabilização de despesas nas seguintes dotações:

Parágrafo único - O crédito de que trata o *caput* deste artigo será distribuído com as seguintes denominações e classificações orçamentárias:

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339030	Material de Consumo
Valor R\$	175.826,00	
Fonte de Recurso	1999	Emenda Parlamentar Individual

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339036	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
Valor R\$	3.000,00	
Fonte de Recurso	1999	Emenda Parlamentar Individual

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339039	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Valor R\$	21.174,00	
Fonte de Recurso	1999	Emenda Parlamentar Individual

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	319004	Contratação por tempo determinado
Valor R\$	385.000,00	
Fonte de Recurso	2000	Emenda Parlamentar de Bancada

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	319013	Obrigações Patronais
Valor R\$	77.000,00	
Fonte de Recurso	2000	Emenda Parlamentar de Bancada

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	301	Atenção Básica
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.112	Manutenção da Atenção Básica - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339030	Material de Consumo

Valor R\$	138.000,00	
Fonte de Recurso	2000	Emenda Parlamentar de Bancada

Total do Crédito: R\$ 800.000,00 (Oitocentos Mil Reais)

Art. 2º - Para atendimento ao valor do crédito aberto no Art. 1º, serão utilizados recursos transferidos através de emenda parlamentar individual da Deputada Daniela Ribeiro no valor de R\$ 200.000,00 (Duzentos Mil reais), e R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais) de Emenda de bancada do estado da Paraíba, do Deputado Wilson Santiago respectivamente.

Art. 3º - A abertura do referido crédito especial não será computada para o limite autorizado no Art. 8º da Lei Municipal 563/2022 (LOA 2023).

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:
Vanderlania de Lucena Gouveia
Código Identificador:1B78D0BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 595, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a autorização para abertura de crédito adicional tipo especial para o fim que menciona, e dá outras providências.

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 563/2022, de 25 de outubro de 2022, combinada com a Lei nº 4320/64, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício e ainda adicionar o presente crédito a programação constante do vigente Plano Plurianual e metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2023, objetivando atender a contabilização de despesas nas seguintes dotações:

Parágrafo único - O crédito de que trata o *caput* deste artigo será distribuído com as seguintes denominações e classificações orçamentárias:

Unidade Orçamentária	9001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário
Função	20	Agricultura
Sub-Função	608	Promoção da Produção Agropecuária
Programa	0004	Gestão Administrativa do Poder Executivo
Ação de Governo	1.109	Aquisição de Equipamentos de apoio a Produção - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	449052	Equipamentos e Material Permanente
Valor R\$	2.177.400,00	
Fonte de Recurso	1510	Outras Transferências de Convênios ou Contratos de Repasse da União
Elemento Despesa	449052	Equipamentos e Material Permanente
Valor R\$	2.200,00	
Fonte de Recurso	1001	Recursos Ordinários

Total Geral do Crédito: R\$ 2.179.600,00 (Dois Milhões, cento e setenta e nove mil e seiscentos reais).

Art. 2º. Para atendimento ao valor do crédito aberto no Art. 1º, serão utilizados recursos transferidos pelo Ministério do Desenvolvimento Regional do Governo Federal.

Art. 3º - A abertura do referido crédito especial não será computada para o limite autorizado no Art. 8º da Lei Municipal 563/2022 (LOA 2023).

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:
Vanderlania de Lucena Gouveia
Código Identificador:B661EBB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 596, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a autorização para abertura de crédito adicional tipo especial para o fim que menciona, e dá outras providências.

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 563/2022, de 25 de outubro de 2022, combinada com a Lei nº 4320/64, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício e ainda adicionar o presente crédito a programação constante do vigente Plano Plurianual e metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2023, objetivando atender a contabilização de despesas nas dotações:

Parágrafo único - O crédito de que trata o *caput* deste artigo será distribuído com as seguintes denominações e classificações orçamentárias:

Unidade Orçamentária	21001	Fundo Municipal de Saúde de Ouro Velho
Função	10	Saúde
Sub-Função	302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial
Programa	0022	Saúde para todos
Ação de Governo	1.111	Aquisição de Ambulância e Veículo para transporte de pacientes - Emenda Parlamentar Estado
Elemento Despesa	449052	Equipamentos e Material Permanente
Valor R\$	300.000,00	
Fonte de Recurso	2001	Emenda Parlamentar Individual Estado

Total Geral do Crédito: R\$ 300.000,00 (Trezentos Mil reais).

Art. 2º - Para atendimento ao valor do crédito aberto no art. 1º, serão utilizados recursos transferidos através de emenda parlamentar individual dos deputados estaduais Tovar Correia Lima (Emenda 130) e Wilson Filho (Emenda 253) respectivamente.

Art. 3º - A abertura do referido crédito especial não será computada para o limite autorizado no Art. 8º da Lei Municipal 563/2022 (LOA 2023).

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Velho/PB, 08 de agosto de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:
Vanderlania de Lucena Gouveia
Código Identificador:56BA98BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 598, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a criação do SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL de Ouro Velho/PB e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE OURO VELHO/PB, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Legislação Federal e, em especial a Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º Esta Lei cria o Serviço de Inspeção Municipal de OUROVELHO/PB, no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e regula a obrigatoriedade de prévia inspeção e fiscalização dos produtos de origem animal, produzidos no território municipal, destinados ao consumo humano, com fundamento no art. 23, inciso II, combinado com o art. 24, incisos V, VIII e XII da Constituição Federal, e em consonância com o disposto nas Leis Federais nº. 1.283, de 18 de dezembro de 1950, nº. 8.171, de 17 de janeiro de 1991 e nº. 7.889, de 23 de novembro de 1989, no Decreto nº. 5.741, de 30 de março de 2006 e dá outras providências.

§ 1º - A inspeção e fiscalização municipal de que trata esta Lei abrange os aspectos industrial e sanitário dos produtos de origem animal, comestíveis ou não, através da inspeção ante e post mortem dos animais destinados ao abate, bem como o recebimento, manipulação, fracionamento, transformação, elaboração, conservação, acondicionamento, armazenamento, embalagem, depósito, rotulagem e trânsito de produtos de origem animal no âmbito do Município de OURO VELHO/PB.

§ 2º - O Município aderirá ao Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária – SUASA, de acordo com as disposições regulamentares das Leis Federais referidas no caput, especialmente o disposto no Decreto nº. 5.741, de 30 de março de 2006.

Art. 2º - É de uso ordinário do SIM, legislações específicas, especialmente às publicadas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária, Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial e Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

Parágrafo Único. Entende-se por legislações específicas os atos publicados ou disponibilizados pelo poder legislativo ou executivo, do âmbito federal ou estadual, ou por outras entidades oficiais, contendo regras, normas complementares ou descrições relacionadas com o conteúdo dessa Lei.

Art. 3º - A execução da inspeção e da fiscalização pelo SIM isenta o estabelecimento de qualquer outra fiscalização industrial ou sanitária para produtos de origem animal.

Art. 4º - Ficam sujeitos à inspeção, reinspeção e fiscalização previstas nesta Lei:

- I - os animais destinados ao abate, seus produtos, subprodutos e matérias-primas;
- II - o pescado e seus derivados;

- III - o leite e seus derivados;
- IV - os ovos e seus derivados;
- V - os produtos das abelhas e seus respectivos derivados.

Art. 5º - No exercício de suas atividades, o SIM deverá notificar o Serviço de Defesa Sanitária da Paraíba, sobre as enfermidades passíveis de aplicação de medidas sanitárias.

Art. 6º - As regras estabelecidas nesta Lei têm por objetivo garantir a proteção da saúde da população, a identidade, qualidade e segurança higiênico-sanitária dos produtos de origem animal destinados aos consumidores.

§ 1º - Os produtores rurais, industriais, distribuidores, cooperativas e associações, industriais e agroindustriais, e quaisquer outros operadores do agronegócio são responsáveis pela garantia de que a inocuidade e a qualidade dos produtos de origem animal não sejam comprometidas;

§ 2º - Os produtores rurais e os demais integrantes das cadeias produtivas cooperarão com as autoridades competentes para assegurar maior efetividade dos controles oficiais e a melhoria da inocuidade dos produtos de origem animal;

§ 3º - O SIM trabalhará com objetivo de garantir a inocuidade, a integridade e a qualidade do produto final, publicando normas técnicas e instruções em que a avaliação da qualidade sanitária estará fundamentada em parâmetros técnicos de Boas Práticas Agroindustriais e Alimentares, respeitando, quando possível, as especificidades locais e as diferentes escalas de produção, considerando, inclusive, os aspectos sociais, geográficos, históricos e os valores culturais agregados aos produtos.

Art. 7º - A fiscalização e a inspeção de produtos de origem animal têm por objetivos:

- I - proteger a saúde do consumidor;
- II - incentivar a melhoria da qualidade desses produtos;
- III - promover o desenvolvimento do setor agropecuário.

Art. 8º - O SIM poderá estabelecer parcerias e cooperação técnica com Municípios, Estados e União, poderá participar de Consórcio de municípios para facilitar o desenvolvimento de atividades e para execução do Serviço de Inspeção Sanitária em conjunto com outros municípios, bem como poderá solicitar a adesão ao SUASA.

Art. 9º - Serviço de Inspeção Sanitária de que trata esta Lei envolverá:

- I - a elaboração, gestão, planejamento e auditoria de programas de interesse à Saúde Pública;
- II - o suporte e apoio aos programas de Defesa Sanitária Animal;
- III - a divulgação de informações de interesse dos consumidores desses produtos;
- IV - o incentivo à educação sanitária, através dos seguintes mecanismos:

- a) divulgação da legislação específica;
- b) divulgação, no âmbito dos órgãos envolvidos, das ações relativas à inspeção e fiscalização de alimentos;
- c) fomento da educação sanitária no ensino fundamental e médio;
- d) desenvolvimento de programas permanentes, com a participação de entidades privadas, para conscientizar o consumidor da necessidade da qualidade e segurança dos produtos alimentícios de origem animal.

Art. 10 - A inspeção e a fiscalização serão realizadas:

- I - nas propriedades rurais fornecedoras de matérias-primas destinadas à manipulação ou ao processamento de produtos de origem animal;
- II - nos estabelecimentos que recebem as diferentes espécies de animais para abate ou industrialização;
- III - nos estabelecimentos que recebem o pescado para manipulação ou industrialização;

IV - nos entrepostos de ovos, nos estabelecimentos que produzem e recebem ovos em natureza para expedição ou para industrialização;
V - nas usinas de beneficiamento de leite, nas fábricas de laticínios, nos postos de recebimento, refrigeração e manipulação dos seus derivados e nas propriedades rurais com instalações adequadas para a manipulação, industrialização ou preparo do leite e seus derivados, sob qualquer forma, para o consumo;

VI - nos estabelecimentos que extraem ou recebem o mel, a cera de abelha e os outros produtos das abelhas para beneficiamento ou industrialização;

VII - nos estabelecimentos que recebem, manipulem, armazenem, conservem, acondicionem ou expedem matérias-primas e produtos de origem animal comestíveis e não comestíveis, procedentes de estabelecimentos registrados ou relacionados;

VIII - nos estabelecimentos que recebem, industrializam e distribuem produtos de origem animal não comestíveis.

Art. 11 - É da competência do Médico Veterinário Oficial do SIM realizar a inspeção e fiscalização nos estabelecimentos previstos nos incisos I a VIII, do art.11. que façam comércio:

I - municipal;

II - intermunicipal, enquanto reconhecida a equivalência dos seus serviços de inspeção aos do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, através da adesão ao Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal – SISBI-POA, do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária - SUASA.

Art. 12 - Nas casas atacadistas e nos estabelecimentos varejistas destinados ao comércio de produtos de origem animal, a Secretaria da Saúde do Estado ou do Município procederão às ações de vigilância sanitária.

Parágrafo Único. O SIM poderá celebrar convênio com os órgãos mencionados no caput deste artigo, para estabelecer ações conjuntas na inspeção e na fiscalização dos aspectos higiênico-sanitários dos produtos de origem animal no segmento varejista.

Art. 13 - Serão objetos de registro, inspeção e fiscalização previstas nesta Lei, entre outros:

I – animais destinados ao abate, seus produtos, subprodutos e matérias-primas;

II – pescado e seus derivados;

III – leite e seus derivados;

IV – ovos e seus derivados;

V – produtos de abelha e seus derivados.

Art. 14 - O SIM poderá também celebrar convênios com municípios, órgãos e entidades visando estabelecer ação conjunta para a realização de suas atividades.

Parágrafo Único. As ações conjuntas poderão englobar aquelas relacionadas aos aspectos higiênico-sanitários, à proteção e defesa do consumidor, à saúde, ao abastecimento e à promoção do desenvolvimento do setor agropecuário.

Art. 15 - O Chefe do Poder Executivo do Município regulamentará a presente Lei, dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua publicação.

§ 1º A regulamentação de que trata este dispositivo abrangerá:

I - a classificação dos estabelecimentos;

II - as condições e exigências para registro, como também para as respectivas transferências de propriedade;

III - as condições higiênico-sanitárias e tecnológicas dos estabelecimentos;

IV - as condições gerais das instalações, equipamentos e práticas operacionais de estabelecimento agroindustrial rural de pequeno porte, denominado agroindústria familiar, das micro e pequenas empresas, observados os princípios básicos de higiene dos alimentos, tendo como objetivo a garantia da inocuidade dos produtos de origem animal;

V - os deveres dos proprietários, responsáveis ou seus prepostos;

VI - a inspeção ante e post mortem dos animais destinados ao abate;

VII - as questões referentes ao abate humanitário, que garantam o bem-estar dos animais desde a recepção até a operação de sangria;

VIII - a inspeção e reinspeção de todos os produtos, subprodutos e matérias-primas de origem animal durante as diferentes fases da industrialização e transporte;

IX - a aprovação e fixação dos padrões de identidade e qualidade dos produtos de origem animal;

X - o registro de rótulos, marcas e processos tecnológicos;

XI - a aplicação das penalidades e medidas administrativas por infrações a esta Lei;

XII - as análises laboratoriais;

XIII - o trânsito de matérias primas, produtos e subprodutos de origem animal;

XIV - o caráter da fiscalização e da inspeção segundo as necessidades do Serviço de Inspeção;

XV - quaisquer outras instruções que se tornarem necessárias para maior eficiência dos trabalhos de fiscalização sanitária.

Art. 16 - Ao infrator das disposições desta Lei serão aplicadas, isolada ou cumulativamente, sem prejuízo das sanções de natureza civil e penal cabíveis, as seguintes penalidades e medidas administrativas:

I - advertência, quando o infrator for primário e não se verificar circunstância agravante;

II - multa, no valor de R\$ 100,00 (cem reais) a R\$ 5.000,00 (cinco mil reais);

III - apreensão da matéria-prima, produto, subproduto e derivados de origem animal, quando houver indícios de que não apresentam condições higiênico-sanitárias adequadas ao fim a que se destinam ou forem adulteradas;

IV - condenação e inutilização da matéria-prima ou do produto, do subproduto ou do derivado de produto de origem animal, quando não apresentem condições higiênico-sanitárias adequadas ao fim a que se destinam ou forem adulteradas;

V - suspensão da atividade que cause risco ou ameaça à saúde, constatação de fraude ou no caso de embarço à ação fiscalizadora;

VI - interdição total ou parcial do estabelecimento, quando a infração consistir na adulteração ou falsificação habitual do produto, ou se verificar, mediante inspeção técnica realizada pela autoridade competente, a inexistência de condições higiênico-sanitárias adequadas.

VII - cassação de registro ou do relacionamento do estabelecimento.

§ 1º O não recolhimento da multa implicará inscrição do débito na dívida ativa, sujeitando o infrator à cobrança judicial, nos termos da legislação pertinente;

§ 2º Na aplicação das multas levar-se-á em conta a ocorrência de circunstância agravante, na forma estabelecida em regulamento;

§ 3º A interdição e a suspensão poderão ser revogadas após o atendimento das exigências que motivaram a sanção;

§ 4º Se a interdição ultrapassar 12 (doze) meses será cancelado o registro do estabelecimento ou do produto junto ao órgão de inspeção e fiscalização de produtos de origem animal;

§ 5º Ocorrendo a apreensão mencionada no inciso III do caput deste artigo, o proprietário ou responsável pelos produtos será o fiel depositário do produto, cabendo-lhe a obrigação de zelar pela conservação adequada do material apreendido.

Art. 17 - As despesas decorrentes da apreensão, da interdição e da inutilização de produtos e subprodutos agropecuários ou agroindustriais serão custeadas pelo proprietário.

Art. 18 - As infrações administrativas serão apuradas em processo administrativo próprio, assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório, observadas as disposições desta Lei e de seu regulamento.

Parágrafo Único. O regulamento desta Lei definirá o processo administrativo de que trata o caput deste artigo, inclusive os prazos de defesa e recurso, indicando ainda os casos que exijam ação ou omissão imediata do infrator.

Art. 19 - São autoridades competentes para lavrar auto de infração os servidores do SIM ou servidores do Consórcio Público que forem designados para as atividades de inspeção e fiscalização de produtos de origem animal.

§ 1º O auto de infração conterá os seguintes elementos:

- I - o nome e a qualificação do autuado;
- II - o local, data e hora da sua lavratura;
- III - a descrição do fato;
- IV - o dispositivo legal ou regulamentar infringido;
- V - o prazo de defesa;
- VI - a assinatura e identificação do técnico ou agente de inspeção e fiscalização;
- VII - a assinatura do autuado ou, em caso de recusa ou impossibilidade, de testemunhas da autuação.

§ 2º - O auto de infração não poderá conter emendas, rasuras ou omissões, sob pena de invalidade;

§ 3º - Nos casos de inspeções e autuações o fiscal poderá utilizar de registros fotográficos, de vídeo e áudio como evidência e comprovação dos fatos;

§ 4º - Nos casos em que houver recusa do representante legal do estabelecimento em receber a autuação, os servidores municipais deverão atestar o fato por escrito no corpo do documento, como também poderá utilizar do testemunho de duas pessoas.

Art. 20 - Os produtos apreendidos nos termos desta Lei e perdidos em favor do Município que, apesar das adulterações que resultaram em sua apreensão, apresentarem condições apropriadas ao consumo humano, serão destinados, prioritariamente, aos programas de segurança alimentar e combate à fome.

§ 1º - Cabe ao SIM dispor sobre a destinação dos produtos apreendidos ou condenados na forma desta Lei;

§ 2º - A destinação dos produtos apreendidos deverá ser feita em articulação com os órgãos e Secretarias municipais que atuem nos programas a que se refere o caput deste artigo.

Art. 21 - Os casos omissos que surgirem na execução da presente Lei, bem como a sua regulamentação, serão resolvidos através de resoluções, decretos, portarias e instruções expedidos pelo SIM.

Art. 22 - Fica estabelecido no Anexo I desta Lei a Tabela que dispõe das Taxas de Serviços de Inspeção Sanitária Municipal.

Art. 23 - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a ajustar, anualmente, caso haja necessidade, os valores das multas e taxas estabelecidas nesta Lei, em consonância com os demais municípios consorciados.

Art. 24 - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

ANEXO I - Taxas de Serviços de Inspeção Sanitária Municipal

Descrição dos Serviços	Valor da Taxa (em Real R\$)
Renovação anual de cadastro e Registro de Estabelecimento Industrial que receba, manipule, transforme, elabore, prepare, conserve, acondicione, embale, mantenha em depósito ou rotule produtos de origem animal.	Até 250m² de área construída: R\$ 250,00 Acima de 250m² até 500m² de área construída: R\$ 400,00 Acima de 500m² de área construída: R\$ 700,00
Inspeção de abate de Bovinos e Bubalinos	R\$ 0,40 por animal
Inspeção Abate de Suínos, Ovinos e Caprinos	R\$ 0,20 por animal
Inspeção Abate de Aves	R\$ 1,00 por centena de animal ou fração
Inspeção Abate de Coelho	R\$ 0,20 por animal
Inspeção de abate de Equinos	R\$ 0,40 por animal
Inspeção de abate de Animais Exóticos e Silvestres	R\$ 0,30 por animal
Inspeção no beneficiamento de pescados	R\$ 1,00 por cada 100 kg
Inspeção de industrialização de leite Bovino e Bubalino	R\$ 1,50 a cada 1.000 litros ou fração
Inspeção de industrialização de leite Caprino	R\$ 1,00 a cada 1.000 litros ou fração
Inspeção de produtos processados cárneos	R\$ 1,00 por centena de quilo ou fração
Inspeção no beneficiamento de ovos de galinhas	R\$ 1,00 por cada 100 dúzias
Inspeção no beneficiamento de mel	R\$ 1,00 por centena kg ou fração
Emissão de outros documentos zoossanitários	R\$ 50,00

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:

Vanderlania de Lucena Gouveia

Código Identificador:1A746B52

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 597, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Reajusta os vencimentos dos Agentes Comunitários de Saúde – ACS para o ano de 2023, adequando ao novo Piso Nacional e Legislação Municipal e dá outras providências

O Exmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr. **Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Egrégia Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a Lei Ordinária cujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º - Os Agentes Comunitários de Saúde – ACS, do Município de Ouro Velho/PB, passam a receber os seus vencimentos no valor de **R\$ 2.604,00** (dois mil, seiscentos e quatro reais), nos meses de janeiro até abril de 2023, e apartir do mês de maio o valor de **R\$ 2.640,00** (dois mil, seiscentos e quarenta reais), conforme Portaria GM/MS nº 2.109, de 30 de junho de 2022.

Art. 2º - As despesas decorrentes da presente Lei correrão em conta de dotação orçamentária própria.

Art. 3º - Revogam-se apenas às disposições em contrárias à aplicação desta norma.

Art. 4 - A presente lei entrará em vigência na data de sua publicação oficial, com efeitos retroativos conforme art. 1º desta lei.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES

Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:
Vanderlania de Lucena Gouveia
Código Identificador:6393AD5C

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA LAVRADA

GABINETE
NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO - CME

PORTARIA
Nº 0104/2023-GP

dispõe sobre nomeação do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CME dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PEDRA LAVRADA – PB, José Antônio Vasconcelos da Costa, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica, Constituição Federal e Estadual e, em conformidade ao disciplinamento da Lei Federal nº 11.494/2007 e Portaria nº 481/2014-FNDE, especificamente, no que tange ao **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME.**

Considerando os termos da Lei Municipal nº 108, de 26 de março de 2013, reformulando, a formação e nomeação do CME;
Considerando a necessidade de regularização do referido Conselho, respeitando as representatividades escolhidas pelas entidades para as devidas nomeações;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os Membros abaixo relacionados para compor o **Conselho Municipal de Educação – CME**, no âmbito do município de Pedra Lavrada, para o biênio 2021/2022, constituído conforme a seguir:

I – PODER EXECUTIVO

Titulares:

Willan Breno Souto;
Elidiane de Lima.

Suplentes:

Cirilo Cordeiro Lucena Neto,
Yan Medeiros Dantas.

II – PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Titular: Daniel Robson Gomes de Macedo,

Suplente: Teresa Lisieux Dantas de Medeiros.

III – DIRETORES ESCOLAS PÚBLICAS (MUNICIPAIS)

Titular: Dyego Heverton Souza Vasconcelos,

Suplente: Vitoria Regia Oliveira Santos.

IV – SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

Titular: Roberto Solon de Vasconcelos,

Suplente: Yanna Maria de Medeiros.

V – CONSELHO TUTELAR

Titular: Aluísio Buriti de Almeida Filho,

Suplente: Jean Lucena Pinto.

VI – PAIS E ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Titular: Aldenice Barros dos Santos Cordeiro,

Suplente: Lucimere Martins dos Santos.

VII – ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Titular: Maciel Junior Oliveira Queiroz,

Suplente: João Vitor Souza Santos.

VIII – SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

Igreja Católica:

Titular: José Eudes Dantas,

Suplente: Maria da Luz Oliveira.

Igreja Evangélica:

Titular: Luciano Alves dos Santos,

Suplente: Kaio da Costa Alves.

Art. 2º O mandato dos membros deste Conselho terá duração de 02 (dois) anos, permitida uma única recondução, a depender da indicação da representação da entidade a que pertence.

Art. 3º Ficam nomeados respectivamente Presidente e Vice-Presidente os membros, Daniel Robson Gomes de Macedo e José Eudes Santos e como Secretária o membro Aldenice Barros dos Santos Cordeiro.

Art. 4º As atribuições e competências, funcionamento, impedimentos e demais disposições deste conselho estão previstas na legislação acima declinada.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de agosto de 2023, revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.

Dê-se ciência.

Gabinete do Prefeito, Município de Pedra Lavrada - PB, em 04 de setembro de 2023.

JOSÉ ANTÔNIO VASCONCELOS DA COSTA

Prefeito

Publicado por:

Oswaldo Januario de Lima

Código Identificador:7177259C

IPSMPL

CONCEDER APOSENTADORIA A FRANCISCO JANUARIO DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 006/2023.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE PEDRA LAVRADA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais instituídas pela Lei Municipal nº 025/2005, em conformidade ao estabelecido pela Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, Constituição do Estado da Paraíba e demais normativos legais de regência,

CONSIDERANDO a redação do Art. 36º, inciso II da Emenda Constitucional nº 103. De 12 de novembro de 2019 e a natureza programática das normas previstas nesta Emenda Constitucional para os regimes próprios de previdência municipal;

CONSIDERANDO a legislação nativa acolhendo as modificações produzidas pela Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, naquilo que se refere à idade, tempo de contribuição e forma de cálculo de benefício;

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição proventos integrais ao servidor Sr. **FRANCISCO JANUÁRIO DE OLIVEIRA**, ocupante do cargo de motorista, sob matrícula nº 00276-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com fulcro no Art. 2º, § 1º, inciso II, alíneas a e b da Lei Complementar nº 04 de 2021 c/c Art. 40, § 1º, Inciso III da Emenda Constitucional nº 103 de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor retroagindo seus efeitos a 01/09/2023.

Registre-se.

Publique-se.

Dê-se ciência.

Pedra Lavrada, em 04 de setembro de 2023.

JOSÉ ODEON BRAGA NETO

Diretor Presidente

Publicado por:

Carlos Manoel Santos Souza

Código Identificador:D784D438

IPSMPL

CONCEDER APOSENTADORIA A SEVERINO ALEXANDRE DE SOUTO

PORTARIA Nº 007/2023.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE PEDRA LAVRADA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais instituídas pela Lei Municipal nº 025/2005, em conformidade ao estabelecido pela Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, Constituição do Estado da Paraíba e demais normativos legais de regência,

CONSIDERANDO a redação do Art. 36º, inciso II da Emenda Constitucional nº 103. De 12 de novembro de 2019 e a natureza programática das normas previstas nesta Emenda Constitucional para os regimes próprios de previdência municipal;

CONSIDERANDO a legislação nativa acolhendo as modificações produzidas pela Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, naquilo que se refere à idade, tempo de contribuição e forma de cálculo de benefício;

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder Aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição proventos integrais ao servidor Sr. **SEVERINO ALEXANDRE DE SOUTO**, ocupante do cargo de operador de máquinas, sob matrícula nº 00412-1, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, com fulcro no Art. 2º, § 1º, inciso II, alíneas a e b da Lei Complementar nº 04 de 2021 c/c Art. 40, § 1º, Inciso III da Emenda Constitucional nº 103 de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor retroagindo seus efeitos a 01/09/2023.

Registre-se.
Publique-se.
Dê-se ciência.

Pedra Lavrada, em 04 de setembro de 2023.

JOSÉ ODEON BRAGA NETO

Diretor Presidente

Publicado por:

Carlos Manoel Santos Souza

Código Identificador:2D2C224F

LICITAÇÃO

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO TP 0001/2022

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DA TP 0001/2022.

Número do contrato: 10090/2022-CPL.

CONTRATANTE: Município de Pedra Lavrada-PB.

CONTRATADO: Elevação Engenharia Ltda.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa de engenharia especializada para execução de obra referente à Construção de uma Creche no Município de Pedra Lavrada.

VALOR FINAL DO CONTRATO: R\$ 1.378.405,23

NÚMERO DO ADITIVO: 03.

OBJETO DO ADITIVO: Aditivo de prazo para execução e conclusão das obras.

VIGÊNCIA: fica acrescido mais 180 (Cento e oitenta) dias.

DATA DA ASSINATURA DO ADITIVO: 28.08.2023.

Publicado por:

Sandro Ferreira de Sousa

Código Identificador:FCBCA7E7

LICITAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PP 0018/2023

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00018/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00018/2023, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTA PREFEITURA; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: AGRO SHOP COMERCIO EIRELI - R\$ 361.990,50.

Pedra Lavrada - PB, 04 de Setembro de 2023

JOSÉ ANTONIO VASCONCELOS DA COSTA -

Prefeito

Publicado por:

Sandro Ferreira de Sousa

Código Identificador:442B3CF4

LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO PP 0018/2023

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DIVERSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTA PREFEITURA. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00018/2023. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Pedra Lavrada: 03.00 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO 04.121.1002.2005 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO 05.00 SEC. DE PLAN. E COORD. GERAL 04.122.1002.2010 MANUTENÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL 06.00 SEC. FOMEN. IRRIG. DESENV. RURAL 20.606.1002.2011 MANUTENÇÃO DA SEC. FOMENTO E IRRIG. DESENV. RURAL 10.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 10.302.2007.2039 MANTUENÇÃO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE 11.00 FUNDO MUN DE ASSIST. SOCIAL 08.244.1002.2049 MANTER ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL 12.00 SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA 15.452.1002.2058 MANUTENCAO DA SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA 3.3.90.30.01 MATERIAL DE CONSUMO.. VIGÊNCIA: até 04/09/2024.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Pedra Lavrada e: CT Nº 10069/2023 - 04.09.23 - AGRO SHOP COMERCIO EIRELI - R\$ 361.990,50.

Publicado por:

Sandro Ferreira de Sousa

Código Identificador:80B0598A

LICITAÇÃO

AVISO DE RATIFICAÇÃO DP 0024/2023

RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - DISPENSA Nº DV00024/2023

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Dispensa de Licitação nº DV00024/2023, que objetiva: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS NA MANUTENÇÃO, LIMPEZA E OPERAÇÃO DA REDE COLETORA DE ESGOTO DA SEDE DESTA MUNICIPIO DE PEDRA LAVRADA; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: FRANCISCO DE ASSIS MORENO DA SILVA - R\$ 21.000,00.

Pedra Lavrada - PB, 29 de Agosto de 2023

JOSÉ ANTONIO VASCONCELOS DA COSTA -
Prefeito

Publicado por:
Sandro Ferreira de Sousa
Código Identificador:383A5060

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DP 0024/2023

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS NA MANUTENÇÃO, LIMPEZA E OPERAÇÃO DA REDE COLETORA DE ESGOTO DA SEDE DESTES MUNICÍPIO DE PEDRA LAVRADA. FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de Licitação nº DV00024/2023. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Pedra Lavrada; P. VIGÊNCIA: até 30/08/2024. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Pedra Lavrada e: CT Nº 10068/2023 - 30.08.23 - FRANCISCO DE ASSIS MORENO DA SILVA - R\$ 21.000,00

Publicado por:
Sandro Ferreira de Sousa
Código Identificador:C309C685

LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO IN 0012/2023

RATIFICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE Nº IN00012/2023

Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Inexigibilidade de Licitação nº IN00012/2023, que objetiva: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM SAÚDE (SUS) PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTES MUNICÍPIO DE PEDRA LAVRADA; RATIFICO o correspondente procedimento e ADJUDICO o seu objeto a: CHRISTINA TARGINO FERNANDES GOMES 03453823400 - R\$ 18.000,00.

Pedra Lavrada - PB, 25 de Agosto de 2023

JOSÉ ANTONIO VASCONCELOS DA COSTA
Prefeito

Publicado por:
Sandro Ferreira de Sousa
Código Identificador:897996AA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO IN 0012/2023

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM SAÚDE (SUS) PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTES MUNICÍPIO DE PEDRA LAVRADA. FUNDAMENTO LEGAL: Inexigibilidade de Licitação nº IN00012/2023. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Pedra Lavrada; P. VIGÊNCIA: até 28/08/2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Pedra Lavrada e: CT Nº 10067/2023 - 28.08.23 - CHRISTINA TARGINO FERNANDES GOMES 03453823400 - R\$ 18.000,00.

Publicado por:
Sandro Ferreira de Sousa
Código Identificador:4720BFCC

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PICUÍ

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTES
RESOLUÇÃO Nº 01, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Picuí - Paraíba.

O Plenário do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Picuí- COMSEA em reunião ordinária realizada em 25 de agosto de 2023, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.340, de 02 de maio de 2008, alterada pela lei nº 1.978, de 10 de agosto de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Comissão Organizadora da II Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional com a seguinte composição:

Adriana Alessandra dos Santos Lucena - Sociedade Civil
José Francisco de Sousa Júnior - Sociedade Civil
Rayane Santos de Lucena Matias - Poder Público

§ 1º - Fica designada a Conselheira Adriana Alessandra dos Santos Lucena como coordenadora desta comissão.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional terá como tema "Erradicar a fome e garantir direitos com Comida de Verdade, Democracia e Equidade".

Art. 3º - A Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional terá as seguintes atribuições:

Elaborar a minuta do regimento interno, metodologia, divulgação, organização, bem como definição de material de apoio a ser utilizado durante a Conferência;
Organizar, acompanhar e coordenar a realização e operacionalização da Conferência;
Solicitar à Secretaria Municipal de Assistência Social a disponibilização da estrutura necessária para a realização da Conferência;
Manter o Colegiado informado sobre o andamento das providências operacionais, programáticas e de sistematização da Conferência;
Enviar relatório final no prazo de cinco dias, após a realização da plenária para a Comissão Estadual

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Picuí, Paraíba, 04 de setembro de 2023.

ADRIANA ALESSANDRA DOS SANTOS LUCENA
Presidente do COMSEA

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:84E237A3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 868/2022, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2022

Retifica-se o DECRETO Nº 868/2022, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba, no dia 02/12/2022, edição 3250, a fim de corrigir erro de digitação.

ONDE SE LÊ: Art. 3º- A cobertura do crédito supracitado dar-se-á por Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 34.700,00 (trinta e quatro mil, setecentos reais).

LEIA-SE: Art. 3º - A cobertura do crédito supracitado dar-se-á por Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 104.700,00 (cento e quatro mil, setecentos reais).

OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:93B75F8A

GABINETE DO PREFEITO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 00027/2023 - PE00003/2023

Instrumento: 1º Termo Aditivo ao Contrato Nº 00027/2023. Fundamento Legal: Pregão Eletrônico nº 00003/2023. Contratante: Município de Picuí - Prefeitura Municipal. Contratada: **B & N EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA – EPP**. Objeto do Aditivo: alterar a redação da cláusula quinta do contrato supracitado e aditar o valor do contrato supracitado. As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente: **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:** As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente: **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:** As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente: **20.500 – SECRETARIA DE MUNICIPAL DE AGRICULTURA** 20.122.2009.2010 – 3.3.90.39.00.00 500; 20.544.2009.2107 – 3.3.90.39.00.00 500; 20.606.2009.2011 – 3.3.90.39.00.00 500; 20.782.2015.2013 – 3.3.90.39.00.00 500 /750; **20.900 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA;** 15.452.1002.2064 – 3.3.90.39.00.00 500/ 706; Aditar o valor do contrato em R\$: 16.827,50 (Dezesseis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos). Assinatura: 01 de setembro de 2023. Signatários: **OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO** e **DIJANIellySON MONTEIRO NÓBREGA**.

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:D35D184D

GABINETE DO PREFEITO HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00013/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00013/2023, que objetiva: **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL E AGREGADOS, DE FORMA PARCELADA, CONFORME DISPOSIÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA;** HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: **DANILO JOSE MARTINS DA SILVA PNEUMATICOS DANILO PNEUS MATICOS – CNPJ Nº 36.301.571/0001-03**, Itens/desconto: 01-50%, 02-63%, 03-63%, 04-62%, 05-63%, 06-62%, 07-61%, 08-61%, 09-40%, 10-50%, 11-63%, 12-62%, 13-61%, 14-42%, 15-47%, 16-60%, 17-63%, 18-60%, 19-63%, 20-60%, 21-64%, 23- 41%, 24-63% 25-62%, 26-64%, 27-59%, 28-63%, 29-57%, 30-60%, 31-66%, 32-66%, 33- 66%, 34-66%, 35-66%, 36-66%, 37-66%, 38-65, 39-66%, 40-66%, 41-60%, 42-60, 43-60%, 44-60%. VALOR R\$ 1.946.852,90. **OP PEÇAS LTDA EPP – CNPJ Nº 01.184.984/0001-70**. 22, 22%. VALOR: R\$ 52.958,50.

Picuí - PB, 24 de agosto de 2023

OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:2525079A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 437/2023

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008, e considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 689/2023** da Procuradoria Jurídica do Município.

RESOLVE:

Deferir o pedido de afastamento por falecimento do pai ao servidor **JOSEILTON DE LIMA AZEVEDO**, matrícula nº 0066499, ocupante do cargo de Assistente Social, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, contados os efeitos retroativos a partir de 28/08/2023 a 04/09/2023.

Picuí-PB, 04 de setembro de 2023.

JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS
Secretário de Administração

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:10407170

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 337/2023

O Secretário de Administração, no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008.

CONSIDERANDO Requerimento da servidora **ANNA RAISSA RODRIGUES DINIZ** de transferência de local de trabalho da EMEF. “Macário Zulmiro da Silva”, localizada na zona rural deste município, para a EMEF. “Ana Maria Gomes”, localizada na zona urbana do município de Picuí-PB;

CONSIDERANDO Despacho Nº 12/2023, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, opinando pelo deferimento do pedido;

CONSIDERANDO que na argumentação da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, “a requerente já leciona na EMEF. Ana Maria Gomes, localizada na zona urbana, atendendo os segmentos do Ensino Fundamental e EJA” e “será necessário fazer ajustes no quadro de professores da EMEF. Ana Maria Gomes (...) haja vista a necessidade de evitar turmas sem professores, decorrente do número de turmas atendidas na respectiva escola.”

RESOLVE:

Deferir o Requerimento de Transferência de Local de Trabalho apresentado pela servidora **ANNA RAISSA RODRIGUES DINIZ**, matrícula nº 2017452, ocupante do cargo de Professor de Língua Portuguesa, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, pelas razões supramencionadas, constantes do Despacho Nº 12/2023 daquela Secretaria.

Picuí-PB, 21 de junho de 2023.

JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS
Secretário de Administração

PUBLICADO EM 22/06/2023. REPUBLICADO POR INCORREÇÃO.

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:A1850CE6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 194/2023

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE PICUÍ-PB, Estado da Paraíba, usando das atribuições legais conferidas pelas disposições contidas na Lei Orgânica e no que couber a legislação suplementar.

RESOLVE:

Indeferir o pedido de Licença para Trato de Interesse Particular à servidora **FABIANY HELLEN CASTRO DE LIMA**, matrícula nº 2017272, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, conforme Despacho da referida secretaria.

Picuí-PB, 04 de setembro de 2023.

OLIVÂNIO DANTAS REMÍGIO
Prefeito Constitucional

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:8FF26CE0

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 438/2023**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008,

CONSIDERANDO as disposições do art. 77 da Lei Complementar Municipal nº 001/2008 que reza que “*após cada período de 12 (doze) meses de exercício o servidor fará jus a 30 (trinta) dias de férias*”;

CONSIDERANDO que a **posse** do (a) servidor (a) ocorreu em **28 de março de 1995** e que entrou em **exercício no cargo em 28 de março de 1995**, a cada dia 28 de março de cada ano ocorre a conclusão do período aquisitivo de férias do (a) servidor (a), iniciando a partir de tal data o direito ao gozo das férias;

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) requereu as férias relativas ao **período aquisitivo 2022/2023**, que se completou em **28 de março de 2023**;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do (a) Secretário (a) da Pasta onde está lotado (a) o (a) servidor (a), exercendo o juízo discricionário, considerando a prejudicialidade dos serviços na repartição;

Considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 684/2023** da Procuradoria Jurídica do Município.

R E S O L V E:

Conceder 15 (quinze) dias de férias ao servidor **ANTONIO OLIVEIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 0000450, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, relativas ao período de **2022/2023**, nos termos do Art. 77 do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis de Picuí, contados a partir de 04/09/2023 a 18/09/2023.

Picuí-PB, 04 de setembro de 2023.

JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS
Secretário de Administração

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:7E332CF5

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 439/2023**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008,

CONSIDERANDO as disposições do art. 77 da Lei Complementar Municipal nº 001/2008 que reza que “*após cada período de 12 (doze) meses de exercício o servidor fará jus a 30 (trinta) dias de férias*”;

CONSIDERANDO que a **posse** do (a) servidor (a) ocorreu em **05 de março de 2018** e que entrou em **exercício no cargo em 05 de março de 2018**, a cada dia 05 de março de cada ano ocorre a conclusão do período aquisitivo de férias do (a) servidor (a), iniciando a partir de tal data o direito ao gozo das férias;

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) requereu as férias relativas ao **período aquisitivo 2021/2022**, que se completou em **05 de março de 2022**;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do (a) Secretário (a) da Pasta onde está lotado (a) o (a) servidor (a), exercendo o juízo discricionário, considerando a prejudicialidade dos serviços na repartição;

Considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 683/2023** da Procuradoria Jurídica do Município.

R E S O L V E:

Conceder 15 (quinze) dias de férias ao servidor **DANIEL SEBASTIÃO DOS SANTOS**, matrícula nº 2017220, ocupante do cargo de Psicólogo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, relativas ao período de **2021/2022**, nos termos do Art. 77 do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis de Picuí, contados a partir de 27/09/2023 a 11/10/2023.

Picuí-PB, 04 de setembro de 2023.

JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS
Secretário de Administração

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:4EE96F9D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 440/2023**

O Secretário de Administração no uso das atribuições contidas no Art. 12, inciso III da Lei Municipal nº 1335, de 26/03/2008,

CONSIDERANDO as disposições do art. 77 da Lei Complementar Municipal nº 001/2008 que reza que “*após cada período de 12 (doze) meses de exercício o servidor fará jus a 30 (trinta) dias de férias*”;

CONSIDERANDO que a **posse** do (a) servidor (a) ocorreu em **05 de julho de 2016** e que entrou em **exercício no cargo em 06 de julho de 2016**, a cada dia 06 de julho de cada ano ocorre a conclusão do período aquisitivo de férias do (a) servidor (a), iniciando a partir de tal data o direito ao gozo das férias;

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) requereu as férias relativas ao **período aquisitivo 2022/2023**, que se completou em **06 de setembro de 2023**;

CONSIDERANDO a manifestação favorável do (a) Secretário (a) da Pasta onde está lotado (a) o (a) servidor (a), exercendo o juízo discricionário, considerando a prejudicialidade dos serviços na repartição;

Considerando o disposto no **Parecer PMP/PJM/Nº 685/2023** da Procuradoria Jurídica do Município.

R E S O L V E:

Conceder 30 (trinta) dias de férias ao servidor **ROGÉRIO RODRIGUES DE SOUZA FREIRE**, matrícula nº 0066692, ocupante do cargo de Assistente Social, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, relativas ao período de **2022/2023**, nos termos do Art. 77 do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis de Picuí, contados a partir de 11/09/2023 a 10/10/2023.

Picuí-PB, 04 de setembro de 2023.

JEAN RONNIE DE AZEVEDO DANTAS
Secretário de Administração

Publicado por:
Wallysson Bruno Macedo Barros
Código Identificador:46E6BC26

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE POMBAL**

**CMAS
RESOLUÇÃO CMAS Nº 11 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.**

Informa sobre recursos junto a Comissão eleitoral ao processo de escolha dos representantes da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para compor a biênio 2023/2025.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS, no uso da competência que lhe é conferida pela Lei

Municipal nº1.765 de 22 de Dezembro de 2016 do Sistema Único da Assistência Social (SUAS).

CONSIDERANDO, a Resolução do CMAS de Nº009/2023, onde dispõem acerca da criação da Comissão Eleitoral para condução do processo de escolha dos representantes da Sociedade Civil para composição do Conselho Municipal de Assistência Social de Pombal/PB, biênio 2023/2025;

CONSIDERANDO, a Resolução do CMAS Nº010/2023, onde dispõe sobre a relação dos representantes de Usuários, das Entidades e dos Trabalhadores do SUAS, habilitados e não habilitados ao processo eleitoral da representação da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para compor a biênio 2023/2025, após análise pela Comissão Eleitoral;

CONSIDERANDO, o cumprimento do Edital Nº01/2023 do CMAS, onde dispõem sobre a Assembleia de Eleição dos representantes da sociedade civil no Conselho Municipal de Assistência Social para o biênio 2023/2025;

CONSIDERANDO, a reunião da Comissão Eleitoral realizada no dia 04 de setembro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º Informar que não houve ingresso de recurso junto a Comissão eleitoral ao processo de escolha dos representantes da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, para compor a biênio 2023/2025.

Art. 2º Em cumprimento ao Edital Nº01/2023, a **Assembleia de Eleição acontecerá nos dias 12/09/2023 e 13/09/2023**, conforme descrito abaixo:

§1º - Para o segmento representantes de Usuários, ocorrerá no dia 12 de setembro de 2023, às 09h00min no Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

§2º - Para o segmento representantes de Entidades e Organizações da Assistência Social, ocorrerá no dia 12 de setembro de 2023, às 14h00min no Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

§3º - Para o segmento representantes de Trabalhadores do Sistema Único da Assistência Social – SUAS, ocorrerá no dia 13 de setembro de 2023, às 09h00min no Auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

Art. 3º Todos os candidatos inscritos e habilitados estão convocados a participarem da Assembleia de Eleição.

Entidades inscritas e habilitadas a participarem da Assembleia de Eleição:

Centro de Desenvolvimento Integral “O Bom Samaritano” – CEDIBS.
Dâmaris Karla dos Santos Lira

Centro de Educação Integral Margarida Pereira da Silva – CEMAR.
José Ribeiro da Silva

Usuários inscritos e habilitados a participarem da Assembleia de Eleição:

Jessica Alves Feitosa.
Maria Damiana Fernandes.
Maria Erandi da Silva.
Maria Eliziete Barbosa de Lima

Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social - SUAS inscritos e habilitados a participarem da Assembleia de Eleição:

Joicy Cavalcante Mota
Mariana Santana Fernandes

Art. 6º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pombal, Estado da Paraíba 04 de setembro de 2023.

FABIANA VILAR FORMIGA

Presidente do CMAS

Publicado por:

Danielle Pereira de Araujo Lacerda

Código Identificador:520AD6AA

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES - CMPPM RESOLUÇÃO Nº 03 DE 04 DE SETEMBRO DE 2023.

Dispõe sobre a relação dos representantes de Movimento Religioso e Clube de Serviços, habilitados e não habilitados ao processo eleitoral da representação da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres, para compor o biênio 2023/2025, após análise pela Comissão Eleitoral.

O CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES DO MUNICÍPIO DE POMBAL-PB, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Municipal de Nº1.843, de 14 de Novembro de 2018,

CONSIDERANDO, o término do mandato do colegiado do Conselho Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres bem como seus representantes governamentais e sociedade civil da gestão 2021/2023.

CONSIDERANDO, a necessidade em realizar o Fórum Próprio pra escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres, biênio 2023/2025.

CONSIDERANDO, o cronograma estabelecido em Edital do CMPPM Nº01 de 14 de agosto de 2023; e

CONSIDERANDO, o cronograma estabelecido em Edital do CMPPM Nº01 de 23 de agosto de 2023; e

CONSIDERANDO, a reunião da Comissão Eleitoral ocorrida em 04 de setembro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Publicar a relação dos representantes de **Movimento Religioso e Clube de Serviços**, habilitados e não habilitados ao processo eleitoral da representação da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres, para compor o biênio 2023/2025, após análise pela Comissão Eleitoral.

Art. 2º -Após análise documental dos requerimentos de habilitação ao processo, à Comissão Eleitoral julgou todos os candidatos aptos a participarem da Assembleia de Eleição, tendo em vista o cumprimento legal de todos os pré-requisitos solicitados, no entanto não houve inscrições não habilitadas.

Art. 3º Relação de Candidatos habilitadas a participarem da Assembleia de Eleição da sociedade civil:

§ 1º Como representante de Movimento Religioso a Primeira Igreja Batista indicou: FRANCISCO CLEIDIVAN DA SILVA e JESSICA LINS DA COSTA SILVA.

§ 2º Como representante de Clube de Serviços, a Loja Maçônica “Raimilson Felinto” indicou: LEYDSON RODRIGO ARAUJO DA SILVA

Art. 4º -Conforme o cronograma estabelecido em Edital do CMPPM Nº01 de 23 de agosto de 2023, é declarado abertura de prazo de três dias úteis para ingresso de recurso junto a Comissão Eleitoral, sendo de 05/09/2023 a 08/09/2023.

Art. 5º -Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pombal-PB, 04 de setembro de 2023.

DIANA DOS SANTOS VIEIRA

Vice-Presidente do CMPPM

Publicado por:

Danielle Pereira de Araujo Lacerda

Código Identificador:28E362CC

GABINETE

PORTARIA GP/PMP Nº 0141/2023

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE POMBAL, Estado da Paraíba, no uso das atribuições Legais, que lhe são conferidas pelo art. 23, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o pedido constante do Processo Administrativo nº 1021/2023, o parecer da PGM constante dos autos, bem como a existência de previsão legal na Lei Municipal nº 717/91 e alterações posteriores;

RESOLVE:

Art. 1º -CONCEDER, pedido de **LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR (SEM VENCIMENTOS)**, formulado pelo(a) servidor(a) público(a) municipal **Iliane da Silva Vieira**, ocupante do cargo público efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais - Zona Urbana** – Mat.: 1680, lotado(a) no(a) Secretaria de Assistência Social, deste município, até 31 de dezembro de 2024.

Art. 2º- Registre-se a concessão do benefício no assentamento individual do(a) servidor(a), com envio de cópia da portaria ao servidor para produção dos fins de direito.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de agosto de 2023.

Gabinete do Prefeito Constitucional de Pombal, Estado da Paraíba, em 31 de agosto de 2023.

ABMAEL DE SOUSA LACERDA

Prefeito Constitucional de Pombal-PB

Publicado por:

Fernanda Priscila de Souza Bandeira

Código Identificador:ADDBCBEA

GABINETE

PORTARIA GP/PMP Nº 0142/2023

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE POMBAL, Estado da Paraíba, no uso das atribuições Legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e demais normativos municipais atinentes à espécie, e

CONSIDERANDO o pedido constante do Processo Administrativo nº 1659/2021 e que, não obstante haver no ordenamento jurídico municipal vigente, a possibilidade jurídica do pedido, à luz do contido na Lei Municipal nº 717/91 (art. 43-A), situação essa inclusive retratada no parecer emitido pela PGM (Parecer nº 779/2021), tal concessão decorre do poder discricionário do gestor, a critério da administração, de acordo com a verificada conveniência e oportunidade;

CONSIDERANDO, por fim, a demonstrada necessidade dos serviços da servidora junto ao local de trabalho onde atualmente desenvolve sua atividade laboral, situação essa exposta em decisão administrativa constante nos autos, da ilustre Secretária de Saúde do município, ressaltando que a concessão do pleito traria prejuízos à boa prestação de serviços na referida unidade de trabalho municipal, dada a impossibilidade de contratação de outrem, que oneraria os cofres municipais ante a ausência de servidor para ocupar seu lugar na referida unidade de saúde pública municipal;

RESOLVE:

Art. 1º -INDEFERIR, o pleito de **REMOÇÃO**, formulado pelo(a) servidor(a) público(a) municipal **ANA PAULA DO NASCIMENTO MORAIS**, ocupante do cargo público efetivo de **Assistente Social** Mat.: 1041, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde e prestando serviços no Centro de Reabilitação “Maria Mathias Alves”, onde deverá permanecer desempenhando suas atividades laborais.

Art. 2º- Registre-se a negativa do benefício no assentamento individual do(a) servidor(a), com envio de cópia da portaria ao interessado e arquivamento de outra, em sua pasta funcional para produção dos fins de direito.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do(a) Prefeito(a) Constitucional do Município de Pombal, Estado da Paraíba, em 04 de setembro de 2023.

ABMAEL DE SOUSA LACERDA

Prefeito Constitucional de Pombal-PB

Publicado por:

Fernanda Priscila de Souza Bandeira

Código Identificador:79D94877

ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RESULTADO DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO DA TOMADA DE PREÇO Nº 005/2023 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA/PB.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA/PB** - através da sua Comissão Permanente de Licitação comunica a todos os interessados sobre o resultado da análise das habilitações das empresas, referente ao processo licitatório nº **005/2023**, na modalidade **TOMADA DE PREÇO**, que tem como objeto a contratação de empresa para execução de cobertas para estacionamento de veículos e meios de transportes do município de Quixaba - PB, conforme especificações contidas do edital, dentro dos prazos e normas estabelecidas no edital e da Lei nº 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações posteriores. A Comissão Permanente de Licitação decide, com base na análise, anexado aos autos deste processo:

EMPRESAS HABILITADAS: **M F A CAVALCANTI ENGENHARIA** – CNPJ Nº **42.803.942/0001-58**, sediada na Professor José Araújo, 843, Maternidade – Patos – PB, **AMETISTA CONSTRUTORA E EMPREITEIRA LTDA** – CNPJ Nº **29.828.673/0001-16**, sediada na Rua Severino Oliveira Braz, 1167, Maternidade, Patos – PB; **DK CONSTRUÇÕES** – CNPJ Nº **23.916.946/0001-06**, sediada no Sítio Caiçara, Areia de Baraúnas – PB; **MROG.CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS** – CNPJ Nº **35.896.773/0001-82**, sediada na Rua João Monteiro Rocha, Pombal – PB; **JMSV CONSTRUÇÕES EIRELI** – CNPJ Nº **30.999.688/0001-26**, sediada na Rua Valdeci Sales, Centro, Areia de Baraúnas – PB;

EMPRESAS INABILITADAS: **CONSTRUTORA ALVES E CONSERVA** – ME – CNPJ Nº **24.606.073/0001-90**, sediada na Rua Capitão Antônio Vicente, 89, Centro, Monteiro – PB, descumprimento dos itens: 3.1.a/ 7.2.3.1.6/ 7.2.2.8/ 7.2.2.9/ 7.2.4.a/ 7.2.4.5, do edital; **CONSTRUTORA AMORIM E LOCAÇÃO LTDA** – CNPJ Nº **44.169.551/0001-59**, sediada na Nº 44.169.551/0001-59, sediada na Rua João Cezar Sobrinho, SN, Monte Castelo – Patos – PB, descumprimento dos itens: 7.2.4.a/ 7.2.4.5 do edital; **JRD CONSTRUTORA LTDA** – CNPJ Nº **44.135.727/0001-51**, sediada na Rua Valdecir Sales, SN, Centro, Areia de Baraúnas – PB, descumprimento dos itens: 3.1.a/ 7.2.3.1.6/ 7.2.2.8/ 7.2.4.a/ 7.2.4.5 do edital.

Ante o exposto, abre-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme determina a Lei 8.666/93, para eventuais interposições de recursos contra a decisão da comissão de licitação.

Quixaba – PB, 30 de agosto de 2023.

DENIS DE OLIVEIRA LUCENA

Presidente da Comissão

Publicado por:

Allane Candeia de Macedo Guedes

Código Identificador:536E17F1

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE
CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2023, DA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA/PB.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA/PB** - através de sua Pregoeira Oficial, **COMUNICA** a todos os interessados, referente ao processo licitatório nº **016/2023**, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, que tem como objetivo a contratação visando o fornecimento parcelado de refeições tipo quentinhas destinadas às atividades de diversas secretarias do município de Quixaba-PB, devendo atender sempre que requisitado em horário comercial, com entrega em cada secretaria solicitada no município, com vigência até 31 de dezembro de 2023, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17/01/2002 e aplicando-se, subsidiariamente, no couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações posteriores, que foi declarada **VENCEDORA** a empresa: **MARIA YELLYNNA GUEDES DE SOUZA 10147846463, CNPJ nº 36.199.379/0001-58, sediada na Rua Anastácio Pereira, nº 35, Centro, Quixaba - PB**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a administração e por ter atendido todos os requisitos do Edital e desde já **CONVOCAMOS** a referida empresa para devida assinatura do respectivo termo de contrato em até 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 em sua redação final.

Quixaba – PB, 04 de setembro de 2023.

ALLANE CANDEIA DE MACEDO GUEDES

Pregoeira Oficial

Publicado por:

Allane Candeia de Macedo Guedes

Código Identificador:E56CC3D8

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA**

**GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 49/2023**

Decreta ponto facultativo e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA/PB**, no uso de suas atribuições legais, conforme previsão constantes Constituições Federal e Estadual e na Lei Orgânica do Município; e **CONSIDERANDO** o princípio da economicidade, pelo qual a administração objetiva com a presente medida reduzir gastos inerentes à atividade administrativa;

CONSIDERANDO tradicionalmente que no âmbito municipal há ponto facultativo em comemoração ao Feriado nacional de 07 de setembro;

CONSIDERANDO que o Estado da Paraíba, através da Portaria nº 445/2023/SEAD, concedeu ponto facultativo em 08 de setembro para repartições públicas.

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado ponto facultativo no dia 08 de setembro de 2023, na Prefeitura Municipal de Santa Cecília/PB e nos seus diversos órgãos da Administração Pública Direta e Indireta.

Parágrafo único. O “caput” deste artigo não se aplica às atividades de emergência do setor público e das atividades consideradas essenciais, como exemplo, saúde, limpeza pública e outras assim consideradas, que atenderão em sistema de plantão.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Santa Cecília/PB, 04 de setembro de 2023.

JOSÉ MARCÍLIO FARIAS DA SILVA

Prefeito do Município de Santa Cecília/PB

Publicado por:

Jose Maria Guedes do Nascimento

Código Identificador:B219FB0E

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO TIGRE**

**ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA**

Portaria PMSJT/SMS/CEPS n.º. 001/2023.

A Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado, constituída através da Portaria PMSJT/GCPE N.º. 028/2021, torna pública a realização do Processo Seletivo Simplificado para contratação de pessoal, por tempo determinado, em regime especial de Direito Administrativo, observado o disposto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal; na forma prevista nos artigos 18, 19 e 20 da Lei Municipal n.º. 150/1993, regulamentada pela Lei Municipal n.º. 428/2015, e consoante às normas contidas neste Edital, considerando tratar – se de funções relacionadas a serviços essenciais:

Art. 1º - Homologar o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para contratação por tempo determinado através do Regime Especial de Direito Administrativo - Edital n.º. 001/2023, proferido nos autos do Processo Administrativo CEPS n.º. 012/2023, para as funções de; Psicólogo, Enfermeiro (Plantão de 24h), Farmacêutico e Médico PSF; considerando apto os candidatos abaixo relacionados, por ordem de classificação final:

Função: Enfermeiro (Plantão de 24h) Código 008			
Ordem	NOME:	DOCUMENTO:	PONTUAÇÃO:
01ª	Gildevania Bispo Xavier	CPF: 064.938.674 - 44	51,0 (Aprovado)

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no FAMUP, Diário Oficial dos Municípios do Estado da Paraíba, e revoga as disposições contrárias à sua aplicabilidade.

São João do Tigre (PB), em 30 de agosto de 2023.

JOSÉ WANDERLEY CORREIA GONÇALVES

Presidente da Comissão Especial do Processo Seletivo

VERÔNIMA LÚCIA VENTURA PEREIRA

Membro da Comissão

MARIA JOSÉ MERGULHÃO

Membro da Comissão

Publicado por:

José Wanderley Correia Gonçalves

Código Identificador:548F4935

**ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA**

Portaria PMSJT/GCPE/CTEIP n.º. 101/2023.

O **Prefeito Constitucional do Município de São João do Tigre, Estado da Paraíba**, no uso de suas legais atribuições, na forma estabelecida na Lei Orgânica do Município, com fundamento no disposto inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal, nos artigos 18, 19 e 20 da Lei Municipal n.º. 150/1993, combinados com o disposto na Lei Municipal n.º. 428/2015; considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado n.º. 021/2023, publicado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado da Paraíba, na edição do dia 22/08/2023; bem como a regra presente no parágrafo 2º do artigo 10 da Lei Municipal n.º. 428/2015, faz saber que **RESOLVE**:

Art. 1º Admitir, em regime administrativo de contrato temporário por excepcional interesse público, o Sr. **Antônio Carlos de Brito Gouveia**, portador(a) da Cédula de Identidade com RG n.º. 3.695.613 SSDS/PB, para a função de **Fisioterapeuta**, tendo como lotação a **Secretaria Municipal de Saúde**, com jornada semanal de 30h (trinta

horas), para a qual foi selecionado na **1ª posição** no Processo Seletivo Simplificado n.º 021/2023.

Art. 2º O presente ato gera vínculo especial de Direito Administrativo, regendo-se pelo que estabelecido nos artigos 18, 19 e 20 da Lei Municipal n.º. 150/1993, combinados com as disposições da Lei Municipal 428/2015.

Art. 3º A vigência do vínculo jurídico administrativo constituído por este Ato terá termo final em 31 de dezembro de 2023.

Art. 4º Esta Portaria revoga as disposições contrárias a sua aplicação.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São João do Tigre (PB), em 04 de setembro do ano de 2023.

MÁRCIO ALEXANDRE LEITE
Prefeito

Publicado por:
José Wanderley Correia Gonçalves
Código Identificador:7CB5C311

ADMINISTRAÇÃO EDITAL DE CONVOCAÇÃO 05 PSS 012/2023 - SAUDE

EDITAL - 005

Convocação para Contratação e Posse
Processo Seletivo Simplificado n.º. 012/2023

De ordem do Prefeito Municipal de São João do Tigre (PB), considerando a HOMOLOGAÇÃO do RESULTADO FINAL do Processo Seletivo Simplificado n.º. 012/2023 que objetiva a contratação temporária de pessoal, faz saber que fica convocado para contratação e posse o seguinte candidato aprovado:

FUNÇÃO: Enfermeiro (Plantão de 24h)

1ª. COLOCADO (A): Gildevania Bispo Xavier – CPF n.º. 064.938.674 - 44.

O Candidato acima relacionado deverá comparecer a Secretaria de Administração, localizada à Rua Pedro Feitosa, n.º. 032, centro desta cidade, até o próximo dia 01/09/2023, das 08h às 12h e das 14h às 16h, de modo improrrogável, sob pena de desclassificação, devendo apresentar a documentação prevista no *item 10.3* do Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado n.º. 012/2023. A não apresentação ou a apresentação incompleta da documentação mencionada importará na desclassificação do candidato.

São João do Tigre (PB), em 30 de agosto de 2023.

CYRO VICTOR DE OLIVEIRA MEDEIROS
Secretária de Administração

Publicado por:
José Wanderley Correia Gonçalves
Código Identificador:E46BBEBE

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BREJO DO
CRUZ

GABINETE DA PREFEITA PORTARIA DE Nº 115/2023 - GP.

Portaria de nº 115/2023 - GP.

A **Prefeita Municipal de São José do Brejo do Cruz**, estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o disposto nos incisos II e V, do Art. 64; incisos I, II e XIV, do Art. 66 e no inciso III, Art. 76, da Lei Orgânica Municipal,
Considerando as disposições da Lei Complementar Municipal de nº 022, de 30 de janeiro de 2009;
Considerando os princípios constitucionais;

Considerando os fundamentos da administração pública;
Considerando os interesses de ordem administrativas;
Considerando estes e outros aspectos pertinentes,

RESOLVE:

Art. 1º De conformidade com as disposições do inciso V, do Art. 64, da Lei Orgânica Municipal, **exonerar DANIEL CLEMENTINO DOS SANTOS**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua João Dantas de Oliveira, sn – Popular -São José do Brejo do Cruz/PB, portador do RG nº 4.274.945-SSDS/PB e CPF nº 705.883.914-09, da Função Gratificada de **COORDENADOR DE APOIO ADMINISTRATIVO – Termo de Referência/Projeto Básico/Mapa e Alocação de Riscos**, sob Sigla FG -2, com lotação na Secretaria Municipal de Administração

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Pref. Mun. de São José do Brejo do Cruz/PB.

Gabinete da Prefeita, em 04 de setembro de 2023.

ANA MARIA DA SILVA OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Eliane Saraiva Cardoso Dantas
Código Identificador:26705AB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 2372023 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2023 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 067/2023

**EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 2372023
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 225/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2023 PROCESSO
LICITATÓRIO Nº 067/2023**

CONTRATANTE: Município de São José do Brejo do Cruz/ PB;
PROMITENTE CONTRATADA **LRF DISTRIBUIDORA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ nº 49.464.926/0001-27; OBJETO **Registro de preços para possível aquisição gradativa de material de expediente para a Secretaria Municipal de Assistência Social**; VALOR GLOBAL: R\$ 13.565,10 (treze mil e quinhentos e sessenta e cinco reais e dez centavos). VIGÊNCIA: 01 de setembro de 2023 a 31 de dezembro de 2023; MODALIDADE LICITATÓRIA: Pregão Eletrônico; SUBSCRITORES: Ana Maria da Silva Oliveira – Pelo Contratante e Letícia Rabêlo Ferreira - Pelo Contratada.

São José do Brejo do Cruz/ PB, 01 de setembro de 2023.

ANA MARIA DA SILVA OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilma Lopes Teixeira
Código Identificador:47C54A0E

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DE TAIPU

ADMINISTRAÇÃO RATIFICAÇÃO - ADESÃO A REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00006/2023

RATIFICAÇÃO - ADESÃO A REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00006/2023
Nos termos dos elementos constantes da respectiva Exposição de Motivos que instrui o processo e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Adesão a Registro de Preços nº AD00006/2023, que objetiva: AQUISIÇÃO DE UM VEICULO DE TRANSPORTE, TIPO VAN MINIBUS, O KM, PARA ATENDER AS

NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO; RATIFICO o correspondente procedimento em favor de: MAIS TRUCK COMERCIO DE CAMINHOS LTDA - R\$ 353.000,00.

São Miguel de Taipu - PB, 30 de Agosto de 2023

LAELSON ALBUQUERQUE

Prefeito

Publicado por:

João Gabriel Rocha Vital

Código Identificador:60A7B263

**ADMINISTRAÇÃO
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - ADESÃO A
REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00006/2023**

**GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - ADESÃO A
REGISTRO DE PREÇOS Nº AD00006/2023**

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: AQUISIÇÃO DE UM VEICULO DE TRANSPORTE, TIPO VAN MINIBUS, O KM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO; DESIGNO os servidores Cecília Maria da Silva Araújo Souza, Secretária de Saúde, como Gestora; e Dinailton Antonio de Oliveira, Diretor de Unidade de Saúde, para Fiscal, do contrato decorrente da Adesão a Ata de Registro de Preços nº AD00006/2023, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.

São Miguel de Taipu - PB, 30 de Agosto de 2023

LAELSON ALBUQUERQUE

Prefeito

Publicado por:

João Gabriel Rocha Vital

Código Identificador:02C8DA18

**ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - ADESÃO A REGISTRO DE
PREÇOS Nº AD00006/2023**

**EXTRATO DE CONTRATO - ADESÃO A REGISTRO DE
PREÇOS Nº AD00006/2023**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM VEICULO DE TRANSPORTE, TIPO VAN MINIBUS, O KM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO. FUNDAMENTO LEGAL: Adesão a Registro de Preços nº AD00006/2023 - Ata de Registro de Preços nº 00052/2022, decorrente do processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 00052/2022, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCÃO. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de São Miguel de Taipu: 02.070 Secretaria Municipal de Saúde 10 301 1004 1015 Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde da Atenção Primária 10 302 1004 1016 Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde da Atenção Especializada 16320000 Transferências do Estado referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde 4490.52 99 Equipamentos e Material Permanente. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2023. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de São Miguel de Taipu e: CT Nº 00100/2023 - 30.08.23 - MAIS TRUCK COMERCIO DE CAMINHOS LTDA - R\$ 353.000,00.

Publicado por:

João Gabriel Rocha Vital

Código Identificador:DEB210BB

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPÉ**

**CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 00006/2023**

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 00006/2023

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Orcine Fernandes, S/Nº - Centro - Sapé - PB, às 09:00 horas do dia 20 de Setembro de 2023, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: LOCAÇÃO DE UM CAMINHÃO BASCULANTE DE CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 12M² COM CAVALO MECÂNICO INCLUSIVE COM CAÇAMBA METÁLICA PARA TRANSPORTE DE SOLO E MATERIAIS DIVERSOS DO MUNICÍPIO DE SAPÉ- PB. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Municipal nº 2.051/05; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. E-mail: cplsape1@gmail.com.Edital: www.sape.pb.gov.br; www.tce.pb.gov.br.

Sapé - PB, 29 de Agosto de 2023

WELLYSON DO NASCIMENTO ARAUJO -

Pregoeiro Oficial

Publicado por:

Elaine Cunha da Silva

Código Identificador:4B19C426

CPL

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00014/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00014/2023

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Presencial nº 00014/2023, que objetiva: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO DE CAMISAS, BOLSAS E BONÉS DESTINADO AO O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO TERMO DE REFERÊNCIA; ADJUDICO o seu objeto a: 49.752.441 WILLAMS MEDEIROS JUNIOR - R\$ 7.475,00; L & J TRANSFER LTDA. - R\$ 12.000,00; LIONS COMERCIO E SERVICOS LTDA - R\$ 3.414,78; NATALIA PRISCILA DOS SANTOS SILVA – ME - R\$ 14.762,00.

Sapé - PB, 17 de Agosto de 2023

WELLYSON DO NASCIMENTO ARAÚJO -

Pregoeiro Oficial

Publicado por:

Elaine Cunha da Silva

Código Identificador:B29FD996

CPL

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Presencial nº 00010/2023, que objetiva: Aquisição de medicamentos, destinados a atender as demandas do Hospital Regional Sá Andrade, em conformidade com o Convênio nº 0016/2022 (saldo remanescente); ADJUDICO o seu objeto a: CIRURGICA MONTEBELLO LTDA - R\$ 19.871,50; DROGAFONTE LTDA - R\$ 35.302,00; EXPRESS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - R\$ 387.423,50; NNMED – DISTRIBUICAO, IMPORTACAO E EXPORTACAO DE MEDICAMENTO - R\$ 25.304,00.

Sapé - PB, 01 de Agosto de 2023

WELLYSON DO NASCIMENTO ARAÚJO -

Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:E5675A48

CPL
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00010/2023, que objetiva: Aquisição de medicamentos, destinados a atender as demandas do Hospital Regional Sá Andrade, em conformidade com o Convênio nº 0016/2022 (saldo remanescente); HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: CIRURGICA MONTEBELLO LTDA - R\$ 19.871,50; DROGAFONTE LTDA - R\$ 35.302,00; EXPRESS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - R\$ 387.423,50; NNMED – DISTRIBUICAO, IMPORTACAO E EXPORTACAO DE MEDICAMENTO - R\$ 25.304,00.

Sapé - PB, 25 de Agosto de 2023

FRANCILEIDE MARIA DE ARAÚJO ALVES -
Secretária

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:6D855AED

CPL
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00010/2023

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Aquisição de medicamentos, destinados a atender as demandas do Hospital Regional Sá Andrade, em conformidade com o Convênio nº 0016/2022 (saldo remanescente); DESIGNO os servidores Marina Bassetto Benato Paulo de Souza, Gerente da Atenção Especializada, como Gestora; e Francileide Maria de Araujo Alves, Secretária de Saúde, para Fiscal, dos contratos decorrentes da licitação, modalidade Pregão Presencial nº 00010/2023, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos contratos, respectivamente.

Sapé - PB, 25 de Agosto de 2023

FRANCILEIDE MARIA DE ARAÚJO ALVES -
Secretária

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:C49701E7

CPL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contratação de Empresa locadora de veículos, para locação destes, sendo 02 do tipo Sedan e 04 do tipo utilitário pick-up. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00005/2023. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Sapé: 20300.04.122.1002.2009 – MANTER ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO 20600.12.122.1002.2107 – MANTER ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO 20800.15.122.1002.2049 – MANTER ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS 20900.04.122.1002.2059 – MANTER ATIVIDADES DA SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE TRANSITO. VIGÊNCIA: até 21/08/2024.PARTES

CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Sapé e: CT Nº 00070/2023 - 21.08.23 - Leonardo Fonseca Ribeiro ME - R\$ 189.600,00.

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:9C7FCE02

CPL
RESULTADO FASE PROPOSTA - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

RESULTADO FASE PROPOSTA - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de pavimentação com paralelepípedos em 02 ruas: Rua 21 de Abril e Rua Jose Francisco de Souza, de acordo com o contrato de repasse OGU nº 912666/2021 – Operação 1075383–69 – programa desenvolvimento regional, territorial e urbano. LICITANTE DECLARADO VENCEDOR e respectivo valor total da contratação: HARG EMPREENDIMENTOS, CONSTRUÇOES E INCORPORACOES LTDA - Valor: R\$ 215.856,41. Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do Art. 109, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, Rua Orcine Fernandes, S/Nº - Centro - Sapé - PB, no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis. E-mail: cplsape1@gmail.com.

Sapé - PB, 31 de Janeiro de 2023

WELLYSON DO NASCIMENTO ARAUJO -
Presidente da Comissão

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:7950D6D7

CPL
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Tomada de Preços nº 00010/2022, que objetiva: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de pavimentação com paralelepípedos em 02 ruas: Rua 21 de Abril e Rua Jose Francisco de Souza, de acordo com o contrato de repasse OGU nº 912666/2021 – Operação 1075383–69 – programa desenvolvimento regional, territorial e urbano; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e ADJUDICO o seu objeto a: HARG EMPREENDIMENTOS, CONSTRUÇOES E INCORPORACOES LTDA - R\$ 215.856,41.

Sapé - PB, 28 de Julho de 2023

SIDNEI PAIVA DE FREITAS -
Prefeito

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:4A2ACE46

CPL
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - TOMADA DE PREÇOS Nº 00010/2022

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de pavimentação com paralelepípedos em 02 ruas: Rua 21 de Abril e Rua Jose Francisco de Souza, de acordo com o contrato de repasse OGU nº 912666/2021 – Operação 1075383–69 – programa desenvolvimento regional, territorial e urbano; DESIGNO

os servidores João Batista Costa, Secretário de Meio Ambiente e Infraestrutura, como Gestor; e Luiz Felipe Schmitt, Engenheiro Civil, para Fiscal, do contrato decorrente da licitação, modalidade Tomada de Preços nº 00010/2022, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.

Sapé - PB, 28 de Julho de 2023

SIDNEI PAIVA DE FREITAS -
Prefeito

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:6EACE193

CPL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de pavimentação com paralelepípedos em 02 ruas: Rua 21 de Abril e Rua Jose Francisco de Souza, de acordo com o contrato de repasse OGU nº 912666/2021 – Operação 1075383–69 – programa desenvolvimento regional, territorial e urbano. FUNDAMENTO LEGAL: Tomada de Preços nº 00010/2022. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Sapé:20.800–SEC. DE MEIO AMBIENTE E INFRA ESTRUTURA–SEMAIE – 20800.15.451.3003.1043 – PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPIPEDO E ASFALTO E URBANIZ – 4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALACOES – SICONV: 912666. VIGÊNCIA: até 27/01/2024.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Sapé e: CT Nº 00052/2023 - 31.07.23 - HARG EMPREENDIMENTOS, CONSTRUÇOES E INCORPORACOES LTDA - R\$ 215.856,41.

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:8B1A7286

CPL
ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2023

Com base nos elementos constantes do processo correspondente e observadas as disposições da legislação vigente, referente ao Pregão Eletrônico nº 00006/2023, que objetiva: LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO MICRO–ONIBUS COM CAPACIDADE ACIMA DE 29 (VINTE E NOVE) LUGARES; ADJUDICO o seu objeto a: ELISETE CUNHA DE OLIVEIRA – ME - R\$ 57.600,00.

Sapé - PB, 07 de Agosto de 2023

WELLYSON DO NASCIMENTO ARAÚJO -
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:A1AA95C6

CPL
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00006/2023

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Eletrônico nº 00006/2023, que objetiva: LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO MICRO–ONIBUS COM CAPACIDADE ACIMA DE 29 (VINTE E NOVE) LUGARES; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: ELISETE CUNHA DE OLIVEIRA – ME - R\$ 57.600,00.

Sapé - PB, 21 de Agosto de 2023

FRANCILEIDE MARIA DE ARAÚJO ALVES -
Secretária

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:826551D2

CPL
GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO
ELETRÔNICO Nº 00006/2023

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

GESTOR E FISCAL DO CONTRATO - PREGÃO
ELETRÔNICO Nº 00006/2023

Nos termos da norma vigente e observado o disposto no respectivo processo, que objetiva: LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO MICRO–ONIBUS COM CAPACIDADE ACIMA DE 29 (VINTE E NOVE) LUGARES; DESIGNO as servidoras Marina Bassetto Benato Paulo de Souza, Gerente da Atenção Especializada, como Gestora; e Francileide Maria de Araújo Alves, Secretaria, para Fiscal, do contrato decorrente da licitação, modalidade Pregão Eletrônico nº 00006/2023, especialmente para acompanhar e fiscalizar a execução do referido contrato, respectivamente.

Sapé - PB, 21 de Agosto de 2023

FRANCILEIDE MARIA DE ARAÚJO ALVES -
Secretária

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:A1C9B023

CPL
EXTRATO DE CONTRATO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPÉ

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO MICRO–ONIBUS COM CAPACIDADE ACIMA DE 29 (VINTE E NOVE) LUGARES. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Eletrônico nº 00006/2023. DOTAÇÃO: Recursos Próprios do Município de Sapé: 50100.10.301.3007.2099 – MANTER ATIVIDADES DE AÇÕES BÁSICAS E SERVIÇOS DE SAÚDE 33.90.39.00.00 – OUTROS SERV DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA. VIGÊNCIA: até 21/08/2024.PARTES CONTRATANTES: Fundo Municipal de Saúde de Sapé e: CT Nº 00032/2023 - 21.08.23 - ELISETE CUNHA DE OLIVEIRA - ME - R\$ 57.600,00.

Publicado por:
Elaine Cunha da Silva
Código Identificador:56D8D1C7

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA SEAD/SG Nº 075F/2023

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são permitidas por lei, e **CONSIDERANDO** o requerimento administrativo de concessão de férias pelo servidor,

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de FÉRIAS formulado pelo (a) servidor (a) **MARIA ERINALDA DOS SANTOS**, ocupante do cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM, MAT. 24273** pelo período de **01 de SETEMBRO de 2023 a 30 de SETEMBRO de 2023**, referente ao período aquisitivo do ano 2023, **com retorno às atividades no dia 01 de OUTUBRO de 2023;**

Art. 2º - Registre-se a concessão do benefício no assentamento individual do(a) servidor(a), devendo o(a) servidor(a) usufruir as

vantagens previstas no Regimento Jurídico do Município Lei 080/95 Subsidiado pela Lei 8.112/90;

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, agindo seus efeitos a 04 de Setembro de 2023;

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Serra Grande, Estado da Paraíba, em 04 de Setembro de 2023.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

LUCIENE DE SOUSA DA SILVA

Secretário de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:

Luciene de Sousa da Silva

Código Identificador:6F718A11

**GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA SEAD/SG N.º 076F/2023**

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são permitidas por lei, e **CONSIDERANDO** o requerimento administrativo de concessão de férias pelo servidor,

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de FÉRIAS formulado pelo (a) servidor (a) **ALCIMAR GONZAGA DE ARAUJO**, ocupante do cargo de **GARI, MAT. 8050** pelo período de **01 de SETEMBRO de 2023 a 30 de SETEMBRO de 2023, com retorno às atividades no dia 01 de OUTUBRO de 2023;**

Art. 2º - Registre-se a concessão do benefício no assentamento individual do(a) servidor(a), devendo o(a) servidor(a) usufruir as vantagens previstas no Regimento Jurídico do Município Lei 080/95 Subsidiado pela Lei 8.112/90;

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, agindo seus efeitos a 04 de SETEMBRO de 2023;

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Serra Grande, Estado da Paraíba, em 04 de SETEMBRO de 2023.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

LUCIENE DE SOUSA DA SILVA

Secretário de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:

Luciene de Sousa da Silva

Código Identificador:BA7CF8DD

**GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO – CMDCA - N.º. 006, 04 DE SETEMBRO DE 2023**

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL PELA PRIMEIRA INFÂNCIA DO MUNICÍPIO DE VISTA SERRANA – PB, 2023-2033.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE – CMDCA de Serra Grande, Estado da Paraíba, no uso das competências que lhe conferem as Lei Municipal 231/2016 e dá outras providências.

Considerando a apresentação do Plano Municipal Decenal da Primeira Infância realizada pelas Unidades de Gestão: de Assistência Social, Saúde e Educação.

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR o Plano Municipal Decenal da Primeira Infância – 2023/2033.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da data da deliberação da plenária, revogando-se as disposições em contrário.

Serra Grande, PB, 04 de SETEMBRO de 2023.

MARIA DE FÁTIMA DE SOUSA

Presidente do CMDCA

Publicado por:

Luciene de Sousa da Silva

Código Identificador:396ADD55

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE UIRAUNA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DE CONTRATO PREGÃO
PRESENCIAL 042/2022**

EXTRATO 2º TERMO ADITIVO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL 042/2022

Nº. CONTRATO 0000226/2022 - 04/10/2022

Contratante: Prefeitura Municipal de UIRAÚNA

Contratado: POSTO ZARUR ALZIRO ZARU ROBERTO LIRA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, FILTROS DESTINADOS AS SECRETARIAS DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO, TRANSPORTE E AÇÃO SOCIAL DESTES MUNICÍPIO. .

1.2 – Modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por em Lei.

1.3 - TERMINO CONTRATUAL: 04/10/2023

1.4 - VALOR CONTRATUAL ADITIVADO : R\$ 293.800,00 (Duzentos e noventa e três mil e oitocentos reais).

1.5 - PERCENTUAL ADITIVADO: 25% dos itens: 4 Gasolina comum Litro 20.000, valor R\$ 105.400,00 - Item 6. Diesel Comum - 5.000 Litros, valor R\$ 34.000,00 - Item 11. Diesel S10 - 22.500 Litros - valor R\$ 154.800,00

Fundamentação legal/; Art. 65, I, “b”, da Lei nº 8.666/93.

Uiraúna-PB, 01 de setembro de 2023

MARIA SULENE DANTAS SARMENTO

Prefeita Constitucional

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:DFE87498

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 33/2023 GABINETE DO PRESIDENTE-GP**

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 18, inciso II, alínea “b” do Regimento Interno da Câmara Municipal, bem como na Lei Complementar municipal 061/2023

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a vereadora, Ana Amélia da Fonseca Pinheiro de Sá, 1,5 (uma diária e meia), sendo o valor das diárias reajustados em 50% (cinquenta por cento) tendo em vista o deslocamento ser superior a 200km ficando limitado a 1.000km, nos termos do Art. 1, §1 e §2 da Lei Complementar Municipal 061/2023.

Art. 2. O valor unitário da diária será de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) e meia diária equivale a R\$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais), totalizando o valor a ser pago em R\$ 1.125,00 (um mil cento e vinte e cinco reais) para custear as despesas com alimentação e hospedagem durante a sua permanência em Campina Grande/PB, nos dias 30 a 31 de agosto de 2023.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 29 de agosto de 2023.

FRANCISCO BENEVENUTO CLAUDINO DE ALMEIDA

Presidente

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:7B13B6A0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 34/2023 GABINETE DO PRESIDENTE-GP

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 18, inciso II, alínea “b” do Regimento Interno da Câmara Municipal, bem como na Lei Complementar municipal 061/2023

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao vereador, Lauro José Varandas Nogueira, 1,5 (uma diária e meia), sendo o valor das diárias reajustados em 50% (cinquenta por cento) tendo em vista o deslocamento ser superior a 200km ficando limitado a 1.000km, nos termos do Art. 1, §1 e §2 da Lei Complementar Municipal 061/2023.

Art. 2. O valor unitário da diária será de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) e meia diária equivale a R\$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais), totalizando o valor a ser pago em R\$ 1.125,00 (um mil cento e vinte e cinco reais) para custear as despesas com alimentação e hospedagem durante a sua permanência em Campina Grande/PB, nos dias 30 a 31 de agosto de 2023.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 29 de agosto de 2023.

FRANCISCO BENEVENUTO CLAUDINO DE ALMEIDA

Presidente

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:E35345FA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 35/2023 GABINETE DO PRESIDENTE-GP

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 18, inciso II, alínea “b” do Regimento Interno da Câmara Municipal, bem como na Lei Complementar municipal 061/2023

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao vereador, Francisco Benevenuto Claudino de Almeida, 1,5 (uma diária e meia), sendo o valor das diárias reajustados em 50% (cinquenta por cento) tendo em vista o deslocamento ser superior a 200km ficando limitado a 1.000km, nos termos do Art. 1, §1 e §2 da Lei Complementar Municipal 061/2023.

Art. 2. O valor unitário da diária será de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) e meia diária equivale a R\$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais), totalizando o valor a ser pago em R\$ 1.125,00 (um mil cento e vinte e cinco reais) para custear as despesas com alimentação e hospedagem durante a sua permanência em Campina Grande/PB, nos dias 30 a 31 de agosto de 2023.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 29 de agosto de 2023.

FRANCISCO BENEVENUTO CLAUDINO DE ALMEIDA

Presidente

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:85055010

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 36/2023 GABINETE DO PRESIDENTE-GP

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 18, inciso II, alínea “b” do Regimento Interno da Câmara Municipal, bem como na Lei Complementar municipal 061/2023

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a vereadora, Maria Cleidiomar Sarmento de Oliveira, 1,5 (uma diária e meia), sendo o valor das diárias reajustados em 50% (cinquenta por cento) tendo em vista o deslocamento ser superior a 200km ficando limitado a 1.000km, nos termos do Art. 1, §1 e §2 da Lei Complementar Municipal 061/2023.

Art. 2. O valor unitário da diária será de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) e meia diária equivale a R\$ 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais), totalizando o valor a ser pago em R\$ 1.125,00 (um mil cento e vinte e cinco reais) para custear as despesas com alimentação e hospedagem durante a sua permanência em Campina Grande/PB, nos dias 30 a 31 de agosto de 2023.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 29 de agosto de 2023.

FRANCISCO BENEVENUTO CLAUDINO DE ALMEIDA

Presidente

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:D18BC3E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 0423/2023/PMU-GAB

A Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições conferidas pelo Lei Orgânica do município e demais dispositivos legais aplicáveis a espécie e, considerando a necessidade de constituir uma Comissão para realizar avaliação em Um IMÓVEL localizado, no Centro do Município de Uiraúna-PB, na Rua São Vicente de Paula, próximo à Praça Osvaldo Bezerra Cascudo, medindo 1.039,720 m²; Registrada no CRI de Uiraúna no Livro 2/E, fls. 213, Matrícula 1.212, neste Município de Uiraúna, como objetivo de implantação de equipamento público, resolve:

Art. 1º - NOMEAR para comporem à Comissão para Avaliação de imóvel para desapropriação: **Alline Pinheiro Cavalcante Dantas**, Chefe do Departamento Municipal de Tributos; **José Ivonio de Sá Sobreira**, Servidor Público Municipal, ocupante do cargo efetivo de Digitador e **Francisco Moreira Gonçalves Segundo**, Engenheiro Civil.

Art. 2º - Fica nomeada a senhora **Alline Pinheiro Cavalcante Dantas** como presidente da referenciada Comissão.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 04 de setembro de 2023.

MARIA SULENE DANTAS SARMENTO

Prefeita

Publicado por:

Wenya Sarmento Sobrinho

Código Identificador:07FE717B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 0422/2023/PMU-GP

A PREFEITA MUNICIPAL DE UIRAÚNA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso XI do art. 65, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a Sra. **MARIA LIRENE DA FONSECA SANTANA**, Portadora do CPF nº ***.795.304-** e RG nº ***7309 SSDS/PB, ocupante do Cargo de Diretora Escolar, com Lotação Fixada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, devendo Servir-lhe de Título a presente Portaria até ulterior deliberação.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se,
Registre-se.

Gabinete da Prefeita Constitucional do Município de Uiraúna, Estado da Paraíba, em 31 de agosto de 2023.

MARIA SULENE DANTAS SARMENTO

Prefeita Municipal de Uiraúna

Publicado por:
Wenya Sarmento Sobrinho
Código Identificador:380D069B

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE VIEIRÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 581, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Autoriza o Poder Executivo a conceder parcela de complementação de vencimento aos enfermeiros, técnicos de enfermagem e auxiliares de enfermagem, integrantes do quadro de servidores do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS, Estado da Paraíba, no uso das suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder parcelas salariais complementares sobre os vencimentos dos seguintes servidores do quadro de servidores públicos do Município de Vieirópolis:

- I – enfermeiros;
- II - técnicos de enfermagem;
- III - auxiliares de enfermagem.

Parágrafo único. A parcela salarial complementar de que trata este artigo destina-se a equiparar a remuneração dos servidores ao piso nacional da categoria, previstos na Lei Nacional nº 14.434, de 04 de agosto de 2022.

Art. 2º - A complementação de que trata o Art. 1º deverá vigorar até o mês de dezembro de 2023, condicionadas, no entanto, ao recebimento dos recursos do Governo Federal, estabelecidos pela Lei Federal nº 14.581/2023, regulamentada através da Portaria GM/MS nº 1.135, de 16 de agosto de 2023, do Ministério da Saúde.

§1º Somente existirá obrigatoriedade de pagamento das parcelas salariais complementares até o limite dos recursos recebidos através da assistência financeira a ser prestada pela União para essa finalidade, na forma da Lei Federal nº 14.581, de 2023.

§2º Os servidores beneficiários das parcelas salariais complementares receberão os valores retroativos ao mês de maio, junho, julho e agosto de 2023, conforme os valores repassados pelo Governo Federal.

Art. 3º - Os valores definidos na Lei Nacional nº 14.434/2022, são destinados a remunerar jornada de trabalho equivalente a 44 (quarenta e quatro horas) semanais.

Parágrafo único. No âmbito deste Município, a complementação salarial de que trata esta Lei será concedida, proporcionalmente, à carga horária semanal cumprida pelo servidor, observadas as disposições estatutárias pertinentes.

Art. 4º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir crédito suplementar orçamentário até o valor necessário ao cumprimento das obrigações e despesas autorizadas por esta Lei.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Constitucional de Vieirópolis, Estado da Paraíba, em 04 de setembro de 2023.

JOSÉ CÉLIO ARISTÓTELES

Prefeito Constitucional

Publicado por:
Francisco Maylson de Oliveira
Código Identificador:752598DD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 734, DE 23 DE AGOSTO DE 2023

Prorroga o Decreto Municipal nº 714, de 13 de fevereiro de 2023, que declarou situação anormal, caracterizada como SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, a área do Município de Vieirópolis, Estado da Paraíba, afetada por estiagens (COBRADE 1.4.1.1.0) e adota outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE VIEIRÓPOLIS, Estado da Paraíba, no uso das atribuições legais conferidas pelo art. 51, inciso III, alínea “e”, da Lei Orgânica Municipal, o Decreto Federal 7.257, de 04 de agosto de 2010, a Lei 12.608, de 10 de abril de 2012, bem como:

CONSIDERANDO que o Município de Vieirópolis encontra-se encravado na Região Geográfica Intermediária Sousa-Cajazeiras, no Estado da Paraíba, onde localiza-se o Sertão paraibano, e que as precipitações pluviométricas ocorridas na região não estão sendo suficientes para formalizar os mananciais de água que abastece o município, que continua em situação de racionamento afetando o abastecimento regular e também o desenvolvimento das culturas de subsistência dos pequenos produtores rurais acarretando prejuízos irreversíveis à produção agrícola;

CONSIDERANDO que a quase totalidade dos moradores do município vivem da cultura de subsistência, principalmente o milho e feijão;

CONSIDERANDO a necessidade de promover o atendimento à população através do transporte de água, inclusive potável, em carros pipas, na zona rural do Município;

CONSIDERANDO que os Poderes Públicos devem buscar soluções para minimizar os efeitos desse fenômeno natural;

CONSIDERANDO, ainda, que a Administração Pública Municipal não dispõe de recursos e meios para enfrentar a crise que assola o Município, especialmente no sentido de assegurar à população todas as condições necessárias para o atendimento de suas necessidades.

DECRETA:

Art. 1º. Fica prorrogado, por um período de 180 dias, a vigência do Decreto Municipal nº 714, de 13 de fevereiro de 2023, o qual declarou a situação anormal, caracterizada como SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, no Município de Vieirópolis, Estado da Paraíba, por motivos de estiagens, caracterizada pela redução das precipitações hídricas.

Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Extraordinário para fazer em face da situação existente.

Parágrafo Único. A tomada de decisão contida no *caput* deste artigo será de imediato comunicado ao Poder Legislativo do Município, em obediência a legislação em vigor.

Art. 3º. Fica autorizada a convocação de voluntários para reforço das ações de respostas ao desastre natural vivido no Município.

Art. 4º. Conforme previsão constante no inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e, considerando a urgência da situação vigente, ficam dispensados de licitações, os contratos de aquisição de bens e serviços necessários às atividades de resposta ao desastre, locação de máquinas e equipamentos, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação do cenário do desastre, desde que possam ser concluídas no prazo estipulado no art. 1º deste Decreto.

Art. 5º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir do dia 31 de julho de 2023.

Gabinete do Prefeito Constitucional do Município de Veirópolis, Estado da Paraíba, 23 de agosto de 2023.

JOSÉ CÉLIO ARISTÓTELES

Prefeito Constitucional do Município de Veirópolis

Publicado por:

Francisco Maylson de Oliveira

Código Identificador:E2FCBBE5

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDINO BATISTA**

**GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

ATA Nº RP 00053/2023

Aos vinte e nove dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, na sede da Prefeitura Municipal de Bernardino Batista, Estado da Paraíba, localizada na Rua Edinete Abrantes de Abreu, 30 - Centro - Bernardino Batista - PB, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Municipal nº 057, de 28 de Dezembro de 2007; Decreto Municipal nº 06, de 22 de Janeiro de 2019; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; e, ainda, conforme a classificação da proposta apresentada no Pregão Presencial nº 00053/2023 que objetiva o REGISTRO DE PREÇO para serviços de locação de estrutura para realização dos eventos do município de Bernardino Batista; resolve registrar o preço nos seguintes termos:

Dados da Empresa Classificada:

PROPONENTE: IDS SERVICOS E LOCACAO LTDA

CNPJ nº 21.750.612/0001-71

R JOSE HAMILTON DE OLIVEIRA, 447 – *****

SANTA LUZIA - LIMOEIRO DO NORTE - CE - 62930-000

(88) 3423-3968

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto desta Ata é o registro dos preços da **PROMITENTE CONTRATADA**, devidamente quantificados e especificados na proposta comercial de preços apresentada no Pregão N. 53/2023, a qual passa a fazer parte deste documento.

1.2 Os preços da **PROMITENTE CONTRATADA**, constantes desta Ata de Registro de Preços, ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento.

1.3 A existência de preços registrados não obriga os órgãos participantes a firmarem as contratações que deles poderão advir, ficando-lhes facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 meses contados da data de sua assinatura, permanecendo em vigor os mesmos preços e condições observados no Pregão 53/2023.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada por todas as Secretarias Municipais.

3.2 O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 53/2023. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão nº 53/2023, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1 O valor da presente Ata perfaz a quantia total de R\$ 508.200,00 (quinhentos e oito mil e duzentos reais), conforme valores constantes na proposta comercial de preços apresentada pela **PROMITENTE CONTRATADA** no Pregão n. 53/2023, em anexo.

4.2 Os preços registrados manter-se-ão fixos e irrevogáveis durante a validade desta Ata.

4.3 O pagamento será efetuado de acordo com o previsto no item 21.0 do Edital do Pregão 53/2023.

CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO

5.1 Durante a validade do registro, a **PROMITENTE CONTRATADA** poderá ser convidada pelos órgãos integrantes a firmar contratações de fornecimento do objeto licitado.

5.2 A efetivação da contratação de fornecimento se caracterizará pela assinatura de termo de contrato ou pelo simples recebimento pelo fornecedor da Nota de Empenho emitida pelo órgão requisitante do objeto.

5.3 A recusa em assinar o contrato ou em receber a Nota de Empenho correspondente, implicará na inexecução total do compromisso assumido, sujeitando-se o contratado à aplicação das sanções previstas nesta Ata e no Edital do Pregão 53/2023.

5.4 Os compromissos contratuais firmados entre as empresas vencedoras e os órgãos integrantes do Registro de Preços serão: o Edital e seus anexos, a documentação apresentada pelo Licitante, a Ata de Registro de Preços e a Nota de Empenho emitida em favor do mesmo, independentemente de outras transcrições.

CLÁUSULA SEXTA – DO FORNECIMENTO

6.1 Após a emissão da requisição dos serviços, o licitante vencedor terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para a prestação dos serviços, sob pena de, ao ultrapassar este prazo, ser responsabilizado pelas despesas e prejuízos causados ao município.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA

7.1 A presente Ata poderá, a critério da Administração, ser parcial ou totalmente cancelada quando o fornecedor descumprir as condições da mesma, não retirar a nota de empenho ou assinar o contrato no prazo estipulado, não reduzir o preço registrado quando este se tornar superior aos de mercado, ou ainda, por razões de interesse público, sem que lhe seja devida nenhuma indenização.

7.2 Quando os preços de mercado tornarem-se superiores aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado pela Administração, não puder cumprir o compromisso assumido, o órgão gerenciador poderá revogar o registro do fornecedor, convocando os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

8.1 As penalidades serão, obrigatoriamente, registradas no Cadastro da Prefeitura e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.1.1 A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o licitante vencedor do certame, garantida a prévia defesa, às penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93, a critério do ORC.

8.2. De conformidade com o Art. 86:

8.2.1. Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora licitado, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei 8.666/93.

8.3. Nos termos do Art. 87:

8.3.1. Advertência;

8.3.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado;

8.3.3. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o ORC, por prazo de até 02 (dois) anos;

8.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Contratado ressarcir o ORC pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

8.4. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescendo de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

8.5. Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial - excluídas as penalidades de advertência e multa de mora -, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

8.6. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração, e será descredenciado no Cadastro de fornecedores, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais. Se houver indícios de crimes contra o sistema de licitações e de contratos, o fato será prontamente comunicado ao Ministério Público Estadual, assim como serão adotadas todas providências administrativas para que, depois de assegurada a ampla defesa e o contraditório nos termos dos incisos LIV e LV do Art. 5º da Constituição da República, de 05 de outubro de 1988, a contratada seja declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração.

CLÁUSULA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Integram esta Ata, o Edital do Pregão 53/2023 e a proposta comercial de preços do **PROMITENTE CONTRATADO**.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1 Fica eleito o foro da cidade de São João do Rio do Peixe/PB, como competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento desta Ata de Registro de Preços, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Bernardino Batista/PB, 29 de Agosto de 2023.

ANTONIO ALDO ANDRADE DE SOUSA	IDS SERVICOS E LOCAÇÃO LTDA
Prefeito Constitucional	

PROPOSTA ATUALIZADA

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00053/2023- Sistema de Registro de Preços
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERNARDINO BATISTA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para serviços de locação de estrutura para realização dos eventos do município de Bernardino Batista.

PROPONENTE: IDS SERVICOS E LOCACAO LTDA
 CNPJ nº 21.750.612/0001-71
 R JOSE HAMILTON DE OLIVEIRA, 447 – *****
 SANTA LUZIA - LIMOEIRO DO NORTE - CE - 62930-000
 (88) 3423-3968

Prezados Senhores,

Considerada a proposta apresentada, ocorrências e observações eventualmente apontadas durante o processo licitatório, bem como os critérios definidos no instrumento convocatório, ao final do referido certame - Pregão Presencial nº 00053/2023 -, produziu-se o seguinte resultado que representa a **proposta inicial devidamente atualizada**:

Lote 1 - Locação de estrutura para realização dos eventos do município de Bernardino Batista					
CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNIT.	P. TOTAL
1	LOCAÇÃO DE PALCO MEDINDO 12X8M – ESTRUTURA DE PALCO MEDINDO COM 12 METROS DE FRENTE POR 08 METROS DE PROFUNDIDADE, ESTRUTURA PARA P.A. FLY, COM COBERTURA EM BOX TRUSS DE DURO ALUMÍNIO FORMA DE DUAS ÁGUAS, PISO DO PALCO EM ESTRUTURA METÁLICA COM COMPENSADO DE 20MM NA COR PRETA, ALTURA DO SOLO DE NO MÍNIMO 1,20M. E NO MÁXIMO ATÉ 2,00M. COM ESCADA DE ACESSO, ESTANDO DE ACORDO COM AS NORMAS EXIGIDAS PELO CORPO DE BOMBEIROS, CREA E ABNT. DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	DIÁRIA	6	7.800,00	46.800,00
2	LOCAÇÃO DE PALCO MEDINDO 8X6M SERVIÇO DE LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO MEDINDO 8M DE FRENTE COM 06M DE FUNDO. PISO EM ESTRUTURA METÁLICA COM COMPENSADO DE 20MM REVESTIDO EM CARPETE, COM BARRAS DE PROTEÇÃO INTERIOR E ESCADAS DE ACESSO, DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	DIARIA	10	3.000,00	30.000,00
3	LOCAÇÃO DE PALCO MEDINDO 6X4M – SERVIÇO DE LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO MEDINDO 06M DE FRENTE COM 04M DE FUNDO. PISO EM ESTRUTURA METÁLICA COM COMPENSADO DE 20MM REVESTIDO EM CARPETE, E ESCADAS DE ACESSO, DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	DIARIA	10	2.000,00	20.000,00
4	GRID PARA ILUMINAÇÃO DE PALCO: EQUIPAMENTO PRODUZIDO EM ALUMINIO OU EQUIVALENTE, NO FORMATO QUADRADO, INSTALADO COM QUANTAS PASSADAS FOR NECESSÁRIO, COM TALHAS E CINTAS, DEVIDAMENTE MONTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	MT	1000	30,00	30.000,00
5	GRID PARA ESTRUTURA DE PORTICO: EQUIPAMENTO PRODUZIDO EM ALUMINIO OU EQUIVALENTE, NO FORMATO QUADRADO, DESTINADO A MONTAGEM DE PÓRTICO DE ENTRADA CONFORME FIGURA ILUSTRATIVA, DEVIDAMENTE MONTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	MT	300	45,00	13.500,00
6	LOCAÇÃO DE GRADE DE CONTENÇÃO/DISCIPLINADOR PÚBLICO COM ALTURA MÍNIMA DE 1 METRO.	MT	200	25,00	5.000,00
7	LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED 4X2 TIPO P5, MEDINDO 04 METROS POR 02 METRO, COM NOTEBOOK, PROCESSADORA DE VÍDEO PARA APRESENTAÇÕES CULTURAIS, FIAÇÃO E CABEAMENTO PARA INSTALAÇÃO.	UND/DIÁRIA	10	2.900,00	29.000,00
8	LOCAÇÃO DE PAINEL DE LED 6X3 TIPO P5, MEDINDO 6 METROS POR 3 METROS, COM NOTEBOOK, PROCESSADORA DE VÍDEO PARA APRESENTAÇÕES CULTURAIS, FIAÇÃO E CABEAMENTO PARA INSTALAÇÃO.	UND/DIÁRIA	6	3.600,00	21.600,00
9	ILUMINAÇÃO DE PEQUENO PORTE: EQUIPAMENTO COM 10 PAR LEDS RGBWA, 06 MOVING BEAM, 04 COB LED, 01 MÁQUINA DE FUMAÇA, CABOS E CONECTORES. DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	UND/DIÁRIA	10	1.000,00	10.000,00
10	ILUMINAÇÃO DE MEDIO PORTE: EQUIPAMENTO COM 16 PAR LEDS RGBWA, 10 MOVING BEAM, 06 TOMIC 3000, 04 MINI BRUT, 04 COB LED, 01 MÁQUINAS DE FUMAÇA, CONSOLE MA2 (VERSÃO ATUALIZADA) CABOS E CONECTORES. DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	UND/DIÁRIA	10	2.400,00	24.000,00
11	ILUMINAÇÃO DE GRANDE PORTE: EQUIPAMENTO COM 24 PAR LEDS RGBWA, 20 MOVING BEAM, 08 TOMIC 3000; 06 MINI BRUT, 06 COB LED, 02 MÁQUINAS DE FUMAÇA, ACOMPANHADOS DE VENTILADORES, CONSOLE MA2 (VERSÃO ATUALIZADA) CABOS E CONECTORES. DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	UND/DIÁRIA	6	5.000,00	30.000,00
12	LOCAÇÃO DE PAR LED RGBWA.	UND/DIÁRIA	200	20,00	4.000,00
13	LOCAÇÃO DE MOVING BEAM 10R.	UND/DIÁRIA	100	100,00	10.000,00
14	LOCAÇÃO DE SOM DE MINI PORTE, SEM EQUIPAMENTOS DE PALCO COM DUAS CAIXAS ATIVAS DE NO MÍNIMO 800W RMS CADA, COM MESA DE SOM DIGITAL DE NO MÍNIMO 12 CANAIS, DOIS MICROFONES SEM FIO, 02 MICROFONES COM FIO, CABEAMENTO NECESSÁRIO PARA O SISTEMA.	UND/DIÁRIA	10	900,00	9.000,00
15	LOCAÇÃO DE SOM DE PEQUENO PORTE, SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DE PEQUENO PORTE: EQUIPAMENTO COM 04 CAIXAS PARA SUBGRAVES (8 FALANTES, 18 POLEGADAS COM 800W RMS CADA); 04 CAIXAS VIAS MÉDIO GRAVE E MÉDIO AGUDO (1.000W RMS CADA); AMPLIFICADORES COMPATÍVEL COM O SISTEMA; 01 EQUALIZADOR ESTÉREO COM 32 BANDAS E FILTORS DE 12 DB POR OITAVA; 01 P PROCESSADOR DE EFEITOS COM REVERB E DELAY COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS E CONVERSORES AD/DA DE NO MÍNIMO 20 BITS; 04 CANAIS COMPRESSORES / LIMITADORES COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS; 01 MICROFONE SEM FIO PARA VOZ, COM FREQUÊNCIA DE TRABALHO SELECIONÁVEL E FAIXA DE OPERAÇÃO UHF; 04 MICROFONES PARA USO DIVERSOS COM PEDESTAIS; 04 CANAIS DE GATES COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS; 01 APARELHO PARA USO DE PENDRIVE E CD; 01 MIXING CONSOLE COM NO MÍNIMO 24 CANAIS CONTENDO O MÍNIMO DE 08 SUBGRUPOS, 08 VIAS AUXILIARES, 04 BANDAS DE EQUALIZAÇÃO, SENDO TODAS PARAMÉTRICAS, FILTROS DE GRAVES, TODAS AS SAÍDAS DEVERÃO SER BALANCEADAS.COM NO MÍNIMO 04 VIAS DE MONITOR; 02 MONITORES TIPO SPOT PASSIVO/ATIVO COM 300W RMS CADA, CABOS E CONEXÕES PARA LIGAR TODO O SISTEMA, 01 OPERADOR TÉCNICO, DEVIDAMENTE MONTADO DE ACORDO COM AS NECESSIDADES.	UND/DIÁRIA	10	1.500,00	15.000,00
16	LOCAÇÃO DE SOM DE MÉDIO PORTE, COM EQUIPAMENTOS DE PALCO. DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO SOM PEQUENO PORTE COM EQUIPAMENTOS DE PALCO: 06 CAIXAS PARA SUBGRAVES (12 FALANTES, 18 POLEGADAS COM 800W RMS CADA); 06 CAIXAS VIAS MÉDIO GRAVE E MÉDIO AGUDO (1.000W RMS CADA); AMPLIFICADORES COMPATÍVEL COM O SISTEMA; 01 EQUALIZADOR ESTÉREO COM 32 BANDAS E FILTROS DE 12 DB POR OITAVA; 01 PROCESSADOR DE EFEITOS COM REVERB E DELAY COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS E CONVERSORES AD/DA DE MÍNIMO 20 BITS; 04 CANAIS COMPRESSORES/LIMITADORES COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS; 01 MICROFONE SEM FIO PARA VOZ, COM FREQUÊNCIA DE TRABALHO SELECIONÁVEL E FAIXA DE OPERAÇÃO UHF; 04 MICROFONES PARA O USO DIVERSOS COM PEDESTAIS; 04 CANAIS DE GATES COM ENTRADAS E SAÍDAS BALANCEADAS;	UND/DIÁRIA	10	2.500,00	25.000,00

	01 APARELHO DE CD PLAYER; 01 MIXING CONSOLE COM NO MÍNIMO 24 CANAIS CONTENDO O MÍNIMO DE 08 SUBGRUPOS, 08 VIAS AUXILIARES, 04 BANDAS DE EQUALIZAÇÃO, SENDO TODAS PARAMÉTRICAS, FILTROS DE GRAVES, TODAS AS SAÍDAS DEVERÃO SER BALANCEADAS COM NO MÍNIMO 04 VIAS DE MONITOR; 02 MONITORES TIPO SPOT PASSIVO/ATIVO COM 300W RMS CADA, CABOS E CONEXÕES PARA LIGAR TODO O SISTEMA, TODOS OS ESTRUMENTOS DEPALCO, KIT DE BATERIA, KIT DE PERCUSSÃO, SIDE DE RETORNO E 01 OPERADOR TÉCNICO.				
17	LOCAÇÃO DE SOM DE GRANDE PORTE, PA 01 MESA DIGITAL COM MÍNIMO 44 CANAIS DE ENTRADA, EQUALIZAÇÃO PARAMÉTRICA, 08 RACK DE EFEITO, COMPRESSOR E GATE POR CANAL, 24 CANAIS DE SAÍDA COM EQUALIZADOR GRÁFICO DE 31 BANDAS POR CANAL, 02 FONTES DE ALIMENTAÇÃO. 01- SISTEMA DE SONORIZAÇÃO LINE ARRAY, COMPOSTO POR 24 CAIXAS DE 3 VIAS COM 2X12+2 DRIVER COM COBERTURA VERTICAL DE 10 GRAUS, HORIZONTAL DE 120 GRAUS, SISTEMA OU BUMPER PARA ELEVAÇÃO DO SISTEMA OU ACESSÓRIO PARA TRABALHAR EM GRAUD STACKED +24 CAIXAS DE SUB GRAVE COM 2 FALANTES DE 18 COM 4000W CADA + SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO COM 6 RACKS DE POTÊNCIA COM 4 AMPLIFICADORES CLASSE D, COM NO MÍNIMO 2400 WATTS RMS POR CANAL EM 2 OHMS; 02 PROCESSADOR DIGITAL COM 4 ENTRADAS E 12 SAÍDAS 01 MULTICABO DE 64 CANAIS COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 80 METROS, MAIN POWER TRIFÁSICO DE 63 AMPÈRES POR FASE, REGULADOR DE TENSÃO, VOLTÍMETRO E AMPÉRIMETOR: 01- SISTEMA DE INTERCOM COM 04 PONTOS, 01- TÉCNICO DE SOM E AUXILIAR MONITOR 01- MESA DIGITAL COM 44 CANAIS DE ENTRADA, EQUALIZAÇÃO PARAMÉTRICA, 08 RACKS DE EFEITO, COMPRESSOR E GATE POR CANAL, 36 CANAIS DE SAÍDA COM EQUALIZADOR GRÁFICO DE 31 BANDAS, 02 FONTES DE ALIMENTAÇÃO 01- SISTEMA COM 16 MONITORES PASSIVOS TWO-WAT COM 02 FALANTES DE 12 E 1 DRIVE CADA. 01- SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO COM 02 RACKS DE POTÊNCIA COM 4 AMPLIFICADORES CADA COM POSSIBILIDADE DE ATENDER 16 VIAS DE MONITORAÇÃO. 01-SIDE FIL COMPOSTO POR 6 CAIXAS DE ALTO FREQUÊNCIA COM 2X12 +4X6,5 +2DRIVER COM COBERTURA VERTICAL DE 10 GRAUS, HORIZONTAL DE 120 GRAUS, SISTEMA DE BUMPER PARA ELEVAÇÃO DO SISTEMA OU ACESSÓRIOS PARA TRABALHAR EM GRAUD STACKED E 3 DE SUB GRAVE COM FALANTES DE 18 2000W POR LADO +AMPLIFICAÇÃO PARA ALIMENTAÇÃO COMPOSTO POR 01 RACK COM 4 AMPLIFICADORES CLASSE D, POTÊNCIA MÍNIMA DE 2400 WATTS POR CANAL, 01 MAIN POWER TRIFÁSICO DE 125 AMPERES POR FASE, REGULADORES DE TENSÃO, VOLTÍMETRO, AMPÉRIMETRO E TRANSFORMADOR ISOLADO DE 10.000 WATTS PARA ALIMENTAÇÃO COM SAÍDAS 110V E 220V ESTILIZADAS. 48- MICROFONES DINÂMICOS COM PEDESTAIS, 12- MICROFONES CONDENSADOR, 08- MICROFONES COM FIO SHOTGUN, 20- MICROFONES COM FIO CONDENSADO ELETRETO COM GARRA DE FIXAÇÃO, 12- MICROFONES SEM FIO UHF HEAD SET, 08- MICROFONES SEM FIO UHF BASTÃO COM BASE DE ALTA FREQUÊNCIA 20-DIRECT BOX PASSIVO E ATIVO, 12-SUB SNAKE COM MÚLTIPLOS, 03- AMPLIFICADORES PARA GUITARRA DE 100W + CAIXA COM 4 DE 12 , 02- AMPLIFICADOR PARA BAIXO DE 800W COM DUAS CAIXAS 1 FALANTE 15 E 4 FALANTES 10 , 01- SISTEMA DE FONES COM FIO COMPOSTO POR 12 CANAIS DE AMPLIFICADOR E 12 FONES, 08- SISTEMA DE FONES IN ERAR SEM FIO UHF COM BASE DE ALTA FREQUÊNCIA E FONES, 01- KIT DE BATERIA ACÚSTICA COMPLETA, 01- MESA DE LUZ DIGITAL C/2048 CANAIS COM 4 UNIVERSOS, 12- SET LIGHTS, 01- RACK DIMMER COM 36 CANAIS DE 4000W, 01 CABOS E CONEXÕES PARA LIGAR TODO O SISTEMA, 60- METROS LINEARES DE ESTRUTURA DE DURALUMÍNIO NO FORMATO DE Q30, 60- METROS LINEARES DE ESTRUTURA DE DURALUMÍNIO NO BOX TRUSS, 01 TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO, 02 AUXILIARES TÉCNICOS.	UND/DIÁRIA	6	8.500,00	51.000,00
18	LOCAÇÃO DE TENDA MEDINDO 4X4 METROS, MONTADA COM LONAS BRANCAS IMPERMEÁVEIS.	UND/DIÁRIA	20	350,00	7.000,00
19	LOCAÇÃO DE TENDA MEDINDO 5X5 METROS, MONTADA COM LONAS BRANCAS IMPERMEÁVEIS.	UND/DIÁRIA	20	360,00	7.200,00
20	LOCAÇÃO DE PISO PRATICÁVEL - PLATAFORMA EM QUADRO DE ALUMÍNIO PISO EM COMPENSADO NAVAL: MADEIRA DE 20 A 25MM COM BORRACHA ANTIADERENTE, DIMENSÃO DE 2 METROS POR 1 METRO.	UND/DIÁRIA	80	120,00	9.600,00
21	BANHEIROS QUÍMICOS COM ROLOS DE PAPEL HIGIÊNICO, PRODUTO QUÍMICO DESBACTERICIDA UTILIZADO NO BOJO DOS BANHEIROS; ESSÊNCIA AROMATIZANTE DESBACTERICIDA; CESTO DE LIXO EM TODOS OS BANHEIROS. OS DEJETOS DECORRENTES DO USO DOS BANHEIROS QUÍMICOS DEVERÃO SER TRANSPORTADOS PARA A ESTAÇÃO DE ESGOTO, A RETIRADA DOS BANHEIROS DEVERÁ SER FEITA IMEDIATAMENTE APÓS O TÉRMINO DO EVENTO. MONTAGEM, TRANSPORTE E DESMONTAGEM; ENTREGA DOS BANHEIROS QUÍMICOS LAVADOS, LIMPOS E ESTERILIZADOS. DURANTE O EVENTO FUNCIONÁRIAS ESTARÃO EFETUANDO, INTERMITENTEMENTE PULVERIZAÇÃO AROMÁTICA EM SPRAY, FAZENDO COM QUE OS BANHEIROS FIQUEM SEMPRE PERFUMADOS, TRANSMITINDO UMA MAIOR SEGURANÇA DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO AOS CLIENTES; FORNECIMENTO DE PAPEL HIGIÊNICO E PRODUTOS QUÍMICOS. TRANSPORTE DE ENTREGA E RETIRADA DOS BANHEIROS. DESPESAS COM PESSOAL UNIFORMIZADO, USANDO MÁSCARA PROTETORA E LUVAS DESCARTÁVEIS.	UND	80	250,00	20.000,00
22	LOCAÇÃO DE GERADOR 180KVA - LOCAÇÃO DE GERADOR DE ENERGIA DE 180 KVAS, TRIFÁSICO, 380/220 VOLTS. SUPER SILENCIADOS (75DB A 1,5M), COM REFRIGERAÇÃO E INSTALAÇÃO GERAL A DIESEL. COM 50M DE CABEAMENTO DE CONDUTOR ELÉTRICO + CHAVE DE TRANSFERÊNCIA MANUAL E DEMAIS COMPONENTES NECESSÁRIOS À CONEXÃO DO GERADOR À SUBESTAÇÃO DO LOCAL DO EVENTO OU POSTE. TEMPO DE MONTAGEM/DESMONTAGEM NÃO É CONTABILIZADO PARA EFEITOS DE DIÁRIA. A SOLICITAÇÃO ESPECIFICARÁ O HORÁRIO A PARTIR DO QUAL O GERADOR DEVERÁ ESTAR EM FUNCIONAMENTO. A EMPRESA DEVERÁ DISPONIBILIZAR EQUIPAMENTOS SOBRESSALENTES CASO HAJA NECESSIDADE DE SUBSTITUIÇÃO E REALIZAR A INSTALAÇÃO DOS MESMOS EM ATÉ 30MINUTOS A CONTAR DO DEFEITO APRESENTADO. TÉCNICO RESPONSÁVEL PRESENTE DURANTE TODO O PERÍODO DE LOCAÇÃO.	UND/DIÁRIA	20	2.800,00	56.000,00
23	LOCAÇÃO DE CAMARIM EM TS: CAMARIM 4M X 4M COM PAREDES E TETO EM PAINÉIS TS FORMICADOS, OCTANORM OU SIMILAR, PODENDO NO TETO SER UTILIZADO PLACAS DE MATERIAL RECICLADO, NA COR BRANCA E EMOLDURADOS POR PERFIS METÁLICOS COM PISO ESTRUTURADO EM BARROTES DE 4 X 4 E COMPENSADOS DE 12MM REVESTIDO EM CARPETE NA COR CINZA OU PRETA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. O CAMARIM DEVERÁ SER PROVIDO COM PORTA DE ACESSO CONTENDO FECHADURA (COM CHAVE) E MAÇANETA. A INSTALAÇÃO ELÉTRICA, DEVERÁ SER COMPOSTA POR 02 (DUAS) LUMINÁRIAS COM DUAS LÂMPADAS FLUORESCENTES 20W CADA, 02 (DOIS) PONTOS DE TOMADA, 01 (UM) APARELHO DE AR- CONDICIONADO DE NO MÍNIMO 10.000 BTU EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ESPAÇO RESERVADO PARA COLOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO COM PORTA DE ACESSO. COBERTURA: EM TENDA DO TIPO CHAPEU DE BRUXA, COBERTO EM LONA ANTICHAMAS COM BLACKOUT, NA COR BRANCA, COM SISTEMA DE DRENAGEM PARA ÁGUAS PLUVIAIS, DEVENDO APRESENTAR BEIRAL DE NO MÍNIMO 0,50M DAS PAREDES DOS CAMARINS. ATERRAMENTO: AS HASTES DE ATERRAMENTO, COPPERWEL, DEVERÃO SER DE 5/8 X 2,40M EM COBRE, COM CONECTOR PARALELO E PARAFUSO UTILIZANDO CABO PIRASITC DE BWF 750V DE SEÇÃO MÉTRICA DE 25MM², TEMPLA RÍGIDO, DEVENDO SER INTERLIGADO ENTE A HASTE DE TERRA E AS JUNÇÕES DA ESTRUTURA. O ATERRAMENTO DEVERÁ SER INSTALADO EM TODOS OS CAMARINS, ESTANDO DE ACORDO COM AS NORMAS EXIGIDAS PELO CORPO DE BOMBEIROS, CREA E ABNT, DEVIDAMENTE MONTADOS DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	UND/DIÁRIA	15	2.200,00	33.000,00
24	LOCAÇÃO DE SKY PAPER MÁQUINA INJETORA DE PAPEL PICADO PARA EFEITO DE CHUVA DE PRATA. POSUI 2CV DE POTENCIA.	UND/DIÁRIA	10	150,00	1.500,00
	Total:				508.200,00

Bernardino Batista - PB, 29 de Agosto de 2023.

IDS SERVICOS E LOCAÇÃO LTDA

21.750.612/0001-71

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE SANTA FÉSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 001/2023 - PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

EDITAL Nº 001/2023
PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

1. O Município de Bonito de Santa Fé, Estado da Paraíba, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, com sede Centro Administrativo (Antigo Fórum), Nº SN - PB 400 - CEP: 58.960-000- PB, torna público para o conhecimento dos interessados, a abertura de inscrições para o Processo Seletivo, no âmbito da Administração Pública Municipal, para preenchimento de vagas dos cargos de Diretor Escolar nos termos do **Lei Municipal Nº 860/2023**, em consonância com o disposto na Resolução do Ministério da Educação Nº1, de 27 de julho de 2022, com o apoio técnico da **AGIL CONSULTORIA E TREINAMENTO**, Número de Inscrição: 40.327.932/0001-68, conforme contrato estabelecido.

CAPÍTULO 1: DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo de Seleção Simplificado para Diretores escolares, a que se destina o presente edital, tem como meta o preenchimento de vagas para atuação de Diretores Escolares, na forma definida nos termos da **Lei Municipal Nº 860/2023 e pela Lei Municipal Nº837/2022** nas Unidades Escolares deste Município.

1.2. O processo seletivo terá validade de **02 (dois) anos**, conforme preconiza a Lei Municipal nº 860/2023.

1.3. A Secretaria de Educação não tem a obrigação de convocar todos os candidatos(as) selecionados(as) e classificados(as). O momento da convocação se dará de acordo com a demanda necessária em cada Unidade Escolar.

1.4. As funções de Diretor(a) Escolar, Auxiliar de Direção e Especialista em Assuntos Educacionais são privativas dos professores ocupantes dos cargos de provimento efetivo do Magistério, após estabilidade no serviço público municipal (Art. 8 Lei Municipal Nº 837/2022).

1.5. O Auxiliar de Direção e o Especialista em Assuntos Educacionais serão escolhidos pelo Secretário Municipal da Educação, em consenso com o ocupante da função de Diretor(a) Escolar (Art. 8 Lei Municipal Nº 837/2022).

1.6. Para assumir a função de Diretor(a) Escolar, o servidor(a) deve preencher os seguintes requisitos cumulativos (Art. 8 Lei Municipal Nº 837/2022):

- I - Ser professor(a) ocupante de cargo de provimento efetivo do Magistério; ou ser profissional da área de educação com qualificação e experiência comprovada.
- III - Possuir habilitação em Curso Superior de Licenciatura em Pedagogia e/ou ter concluído Especialização (lato sensu) em Gestão Escolar;
- IV - Ter disponibilidade de trabalho durante 08 (oito) horas diárias, de acordo com o horário de funcionamento da Unidade de Ensino (apresentar Declaração Pessoal de disponibilidade de Horário conforme Modelo apresentado no **anexo V** deste edital);

CAPÍTULO 2: DA HABILITAÇÃO

I - Ser pessoa idônea, sem antecedentes criminais, comprovada por meio de **Certidão Cível e Criminal (no âmbito estadual e federal), Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e regularidade no Serasa (retirar essas certidões nos sites das referidas Instituições de forma visual e gratuita);**

II - Apresentar proposta de trabalho (**Plano de Ação da Gestão escolar**) dentro da realidade social do bairro para o qual irá se inscrever (**Critérios no Anexo X**);

III- Não ter incorrido em penalidade administrativa, no exercício da função pública, em sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar (PAD), nos últimos 02 (dois) anos (Modelo de declaração Pessoal – **Anexo III**); e

IV - Ter sido aprovado em processo seletivo, conforme previsto neste Edital.

V - Ser brasileiro nato ou naturalizado, na forma do art. 12 da Constituição Federal de 1988;

VI - Ter idade mínima de 18 anos ou ser emancipado civilmente;

VII - Estar em dia com as obrigações eleitorais (certidão expedida pelo site <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral> ou comprovante de última votação);

VIII - Estar quite com o serviço militar, quando do sexo masculino;

IX- Estar apto físico e mentalmente para o exercício das atribuições da função, o que deverá ser comprovado mediante a apresentação de **laudo médico no ato da posse**;

X - Não acumular função, empregos ou cargos públicos, em qualquer esfera de Governo ou em qualquer Poder, exceto outro cargo de professor ou um técnico científico, o que deverá ser comprovado no ato da posse, mediante a apresentação de declaração de não acumulação de cargos públicos (**Anexo III**);

XI - Não haver impedimento legal ou judicial para exercer cargos públicos e, ainda, atender os demais requisitos previstos neste Edital (**Anexo III**);

XII - Anexar cópia do documento de Identidade, CPF, Título de Eleitor, comprovante de residência, reservista (se do sexo masculino) e demais documentos referentes a vaga pleiteada.

XIII – Apresentar o comprovante de nível superior na área de educação, comprovada por meio de diploma, expedido por Instituição de Educação de Nível Superior, reconhecida pelo MEC, ou comprovante de Especialização em Gestão escolar e uma Licenciatura na área educacional;

XIV - Ter experiência comprovada de 2 (dois) anos no magistério, comprovada mediante declaração/certidão emitida em papel timbrado e assinada pelo Gestor da Secretaria de Educação ao qual esteve vinculada com especificação do período de exercício da função educacional;
 XVI - Não ter sofrido sanção administrativa disciplinar, comprovada mediante declaração emitida pelo setor do RH do órgão público ao qual esteve vinculado (**Apresentar Declaração emitida pelo órgão a que presta ou prestou serviços**);
 XVI - Não ter condenação em processo criminal, com sentença transitada em julgado, comprovada mediante certidão emitida pelo Tribunal de Justiça responsável pela jurisdição do domicílio do candidato;

CAPÍTULO 3 - DO PROCESSO SELETIVO PARA DIRETOR ESCOLAR

3.1. Este edital é regido pela **Lei Municipal Nº 860/2023** que determina:

I. O Diretor Escolar de cada Unidade de Ensino Pública Municipal, independentemente do número de alunos matriculados, deverá ser aprovado em processo seletivo, a ser realizado pela Secretaria Municipal de Educação, a cada 02 (dois) anos.

II. Em caso de exoneração ou vacância do cargo de Diretor antes do período para nova seleção, poderá o Chefe do Poder Executivo nomear substituto para o período remanescente considerando o artigo 9º desta lei e a apresentação do Plano de Gestão.

III. O candidato aprovado pela banca, será nomeado como profissional para a função de Diretor Escolar, que assumirá na data estipulada pela Administração Municipal e Secretaria Municipal de Educação, considerando o calendário letivo em vigência.

IV. Na ausência de candidatos, a Secretaria indicará o profissional para exercer a função de Diretor Escolar, por meio de análise de currículo considerando o artigo 9º desta lei e a apresentação do Plano de Gestão.

V. Será publicado edital de chamamento público para seleção dos profissionais, que cumpram os pré-requisitos previstos nesta lei, aptos a assumir a função de Diretor (a) Escolar, mediante processo seletivo, no qual será aferida a competência técnico-pedagógica dos candidatos por meio das seguintes etapas:

A. Etapa 1 - Apresentação de títulos e entrega do Plano de Gestão no ato da Inscrição;

B. Etapa 2 - Entrevista e Defesa do Plano de Gestão para uma banca examinadora.

3.2. Compete à banca examinadora a avaliação do candidato(a) quanto ao domínio da Língua Portuguesa, do conhecimento de fundamentos de gestão escolar, da legislação da Educação Básica, dos documentos que regem a educação municipal e da defesa do Plano de Gestão.

3.3. A banca será composta por representantes externos técnicos nomeados pela organizadora do certame.

3.4. Após transcorridos os 02 (dois) anos de gestão, o Diretor(a) Escolar poderá participar de um novo processo seletivo, de acordo com a normatização da Lei Municipal nº860/2023.

CAPÍTULO 4 – DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão feitas de forma exclusivamente presencial, no dia entre 05 e 08/09, **das 8h às 13h no auditório do Centro Administrativo deste Município.**

4.2. A inscrição do candidato(a) implicará em conhecimento prévio e na aceitação das normas estabelecidas neste Edital.

4.3. Não serão aceitas inscrições por outra via não prevista neste Edital, condicional ou extemporânea.

4.4. As inscrições que não atendam a todos os requisitos estabelecidos neste Edital se tornarão sem efeito.

4.5. Entrega no momento da inscrição da **documentação comprobatória** exigida neste edital, acompanhada de **currículo e a documentação de títulos e experiência profissional**. (Avaliação de competência técnica) e Ficha de Inscrição devidamente preenchida em duas vias, uma que ficará como comprovante que o candidato(a) apresentará nas etapas presenciais da seleção, juntamente com um documento oficial com foto e outra que ficará no envelope da documentação (**Anexo IV** deste edital).

4.6. A ordem dos candidatos(as) será definida pela ordem em que as inscrições forem sendo realizadas.

4.7. A documentação entregue será analisada e as inscrições deferidas para o Processo Seletivo estarão disponíveis de acordo com as datas do **Cronograma** constantes no **Anexo I** do presente Edital no site da Prefeitura Municipal de Bonito de Santa Fé – /PB, (<https://bonitodesantafe.pb.gov.br/>). Para interposição de recursos quanto às inscrições indeferidas, deverá ser respeitado o que está de acordo com as datas e os prazos previstos no **Cronograma** constante no **Anexo I** do presente Edital, não sendo aceitos os recursos enviados fora do prazo e que não estejam de acordo com o modelo apresentado no **Anexo II** estipulado em Edital.

4.8. Os candidatos(as) inscritos no Processo Seletivo passam a estar cientes das normas do Edital do Processo Seletivo e automaticamente se declaram estar de acordo com as condições e os documentos exigidos pelo presente edital.

4.9 Além dos documentos comprobatórios do cumprimento dos requisitos, especificados no item anterior, a inscrição do candidato(a) no processo seletivo, se dará da seguinte forma:

- I – Preenchimento do formulário de inscrição, disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação (**Anexo IV**);
- II – Documentos pessoais (RG, CPF, Comprovante de residência, Título de eleitor, PIS/PASE);
- III – Curriculum Vitae com comprovantes (Diplomas e certificados);
- IV – Apresentação de um Plano de Gestão Escolar;
- V – Contracheque.

CAPÍTULO 5 – DO DETALHAMENTO DA SELEÇÃO

5.1 Processo de Seleção obedecerá à realização das seguintes **ETAPAS**:

I - ANÁLISE CURRICULAR, é de caráter classificatória e eliminatória. O currículo e a documentação de títulos e experiência profissional deverão ser entregues no dia da realização da inscrição conforme **item 3 deste edital**, em envelope lacrado com os dados do candidato (**Relação no Anexo VII**).

II - ANÁLISE DE PROJETO DE GESTÃO, que deve ser levado, outra cópia para o candidato(a) no dia da **Apresentação**, marcada para o **dia de 08h às 12hs**. Critérios no **Anexo IX**.

III- A ENTREVISTA na qual versará sobre experiência profissional do candidato e sua compatibilidade com as atribuições da função que irá exercer, bem como sobre o plano de gestão apresentado, **realizada no dia, mesmo dia da Apresentação do Plano, logo após a apresentação**, de acordo com a ordem de chegada dos candidatos, no local da seleção. Critérios da Entrevista no **Anexo X**.

IV. O Plano de Gestão do servidor(a) nomeado(a) para a função de Diretor(a) Escolar será publicado no site da Prefeitura Municipal, para consulta pública.

V - A não entrega da documentação exigida, e/ou desistência ou o não comparecimento à Apresentação do Plano e Entrevista, implicará em **eliminação automática**.

5.2. Dos critérios de pontuação

5.3. Na análise curricular (Prova de Títulos) o/a candidato(a) poderá chegar até o limite de **30 (trinta) pontos** nessa avaliação, conforme descrita no quadro abaixo (**Quadro de pontuação Anexo VIII**) que deve ser impresso e preenchido pelo candidato(a) e pela banca;

5.4. Na análise do Plano de Gestão Escolar o candidato(a) poderá chegar até o limite de **30 (Trinta) pontos (Critérios no anexo IX)**;

5.5. Na entrevista e apresentação do Plano o candidato(a) poderá chegar até o limite de **40 (quarenta) pontos (Critérios no anexo X)**;

5.6. A soma da pontuação final do candidato na análise curricular, análise de projeto de gestão escolar e na entrevista será de até 100 (cem) pontos. A pontuação da titulação seguirá, conforme anexo VIII.

CAPÍTULO 6- DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. Será classificado(a) para a análise do plano de gestão o candidato(a) que atingir no mínimo **60% (sessenta por cento)** do total de pontos da análise curricular.

6.2. O(a) candidato(a), cumprindo todas as exigências do presente Edital, será classificado em ordem decrescente de pontos, observado o percentual mínimo da prova conforme estabelece o subitem

6.3. O(a) candidato(a) classificado(a) será convocado(a) exclusivamente, de acordo com a ordem de classificação, para lotação do cargo na unidade escolar a qual for designado pela Secretaria Municipal de Educação.

6.4. Havendo candidatos(as) com a mesma pontuação, serão adotados sucessivamente os seguintes critérios de desempate:

6.4.1. Maior idade;

6.4.2. Maior pontuação na prova de títulos.

CAPÍTULO 7 - DA VALIDADE

7.1. O prazo de validade do Processo Seletivo será de 02 (dois) anos a contar da data de sua homologação.

7.2. O prazo do mandato do Diretor(a) escolar será de 02 (dois) anos.

7.3. Será excluído do Certame, em qualquer de suas fases, inclusive na investidura do cargo, o candidato que:

I. Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

II. Não atender às determinações regulamentares do Edital que trata do PROCESSO SELETIVO;

III. Faltar com o devido respeito para com qualquer membro da Comissão Organizadora do Processo Seletivo ou com a equipe auxiliar;

IV. Afastar-se da sala da entrevista antes do término do ato, salvo acompanhado por um aplicador;

V. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

VI. Usar durante a aplicação da entrevista boné ou óculos escuros, exceto os candidatos com conjuntivite, que deverá ser comprovado com atestado médico.

VII. Manter celular ou aparelhos eletrônicos desligados.

CAPÍTULO 8 – DA REMUNERAÇÃO

8.1. Os profissionais aprovados e que serão contratados para o cargo de Diretor(a) Escolar receberão como remuneração o salário base, de acordo com o **Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Bonito de santa Fé – LEI MUNICIPAL 694/2016, QUE INSTITUI O PLANO DE CARREIRA E REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL**.

CAPÍTULO 9 – DOS RECURSOS

9.1 Será admitida a interposição de recurso pelo candidato(a) que se achar prejudicado em cada etapa da seleção, desde que devidamente fundamentado e de acordo com as datas estabelecidas em cronograma no **(Anexo I)** deste Edital. Para interpor o respectivo recurso o candidato(a) deverá utilizar formulário conforme modelo constante no **(Anexo II)**.

9.2. Os recursos devem ser enviados para o e-mail:agilinoavaedu@gmail.com. O recurso interposto fora do respectivo prazo especificado no cronograma **(Anexo I)** não será aceito, sendo considerada, para tanto, a data de envio.

9.3. Não serão aceitos os recursos interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.

9.4. Não serão aceitos recursos interpostos por outro meio que não seja especificado neste Edital.

9.5. Compete à Comissão Especial de Coordenação, Supervisão e Acompanhamento do Processo Seletivo, julgar, em instância única administrativa, no prazo de recebimento, os recursos interpostos de acordo com o Edital.

9.6. Recursos inconsistentes e/ou intempestivos serão indeferidos.

9.7. Se do exame de recursos resultar anulação de questão(ões) ou item(ns) de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independente de terem recorrido.

9.8. As respostas aos recursos interpostos pelos candidatos serão dadas diretamente via e-mail ao candidato. Não serão respondidos aos candidatos recursos ou questionamentos às questões de terceiros. Caso faça pedido de esclarecimentos acerca de seu desempenho, cálculo de notas ou quaisquer outros assuntos referentes à sua prova deverá entrar em contato via e-mail (agilinoavaedu@gmail.com)

CAPÍTULO 10 – DA HOMOLOGAÇÃO

10.1 Apreciada a regularidade do Processo Seletivo, mediante relatório sucinto, a **AGIL CONSULTORIA E TREINAMENTO** encaminhará ao Prefeito Municipal que homologará e fará publicar no Boletim Oficial do Município e no site da Prefeitura Municipal de Bonito de Santa Fé/PB o resultado deste processo seletivo. (<https://bonitodesantafe.pb.gov.br/>)

CAPÍTULO 11 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A aprovação na seleção a que se refere este Edital não asseguram aos candidatos (as) à contratação, mas tão somente a expectativa de ser contratado (a), mediante o interesse e a conveniência administrativa, uma vez que se trata de seleção pública para atender excepcional interesse público.

11.2. O Município de Bonito de Santa Fé/PB reserva-se o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, no período de validade do processo seletivo, utilizando o banco de recursos humanos deste certame.

11.3. A inexistência da declaração e a irregularidade da documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato (a) do processo, em qualquer etapa, anulando todos os atos dele decorrentes.

11.4. Incorporar-se-ão a este EDITAL, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares, aditivos, avisos e convocações, relativos ao processo seletivo.

11.5. A inscrição do candidato(a) implica na aceitação das normas previstas para esta Seleção Pública contidas neste edital, nos comunicados e em outros instrumentos a serem publicados, aos quais o candidato(as) não poderá alegar desconhecimento.

11.6. Os casos omissos ou duvidosos serão resolvidos pelo Comitê de Avaliação dos Critérios Técnicos de Mérito desta Seleção Pública, observados os princípios e as normas que regem a Administração Pública.

11.7. O (a) candidato (a) selecionado(a) e contratado sujeitar-se-á ao Regime Geral de Previdência Social.

11.8. Será permitido à candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da entrevista levar acompanhante, que ficará em sala reservada para esta finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

11.9. Durante a amamentação, a candidata será acompanhada de fiscal.

11.10. A Comissão Organizadora do Processo Seletivo não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos ocorridos durante a realização da entrevista.

11.11. O profissional selecionado para o exercício da função de Diretor(a) Escolar será nomeado por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal.

11.12. No Ato da designação, o Diretor(a) Escolar o termo de compromisso, comprometendo-se a exercer com eficácia e eficiência as atribuições específicas da função.

Bonito de Santa Fé, 04 de setembro de 2023.

MARIA DE FÁTIMA TAVARES LUCENA DAMASCENA

Secretário(A)

CNPJ:08.924.037/0001-18

Telefone(S):(83) 9.9949-2740

E-MAIL:educacao@bonitodesantafe.pb.gov.br

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA**ANEXO I – CRONOGRAMA**

EVENTO	PERÍODO/HORÁRIO	LOCAL
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	04/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/
INSCRIÇÃO, ENTREGA DE TÍTULOS E DO PLANO DE GESTÃO	05 a 08/09/2023	Centro Administrativo de Bonito de Santa Fé
PUBLICAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS	10/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/
INTERPOSIÇÃO DE RECURSO 1ª FASE	11/09/2023	Email: agilinoavaedu@gmail.com
RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO DA 1ª FASE	12/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/
APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO E ENTREVISTA	13/09/2023 – 8h às 12h	Centro Administrativo de Bonito de Santa Fé
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	18/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/
INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	19/09/2023	Email: agilinoavaedu@gmail.com
PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	22/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO	25/09/2023	https://bonitodesantafe.pb.gov.br/

Bonito de Santa Fé, 04 de setembro de 2023.

MARIA DE FÁTIMA TAVARES LUCENA DAMASCENA

Secretário(A)

CNPJ:08.924.037/0001-18

Telefone(S):(83) 9.9949-2740

E-MAIL:educacao@bonitodesantafe.pb.gov.br

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO II – MODELO PADRONIZADO DE FORMULÁRIO DO RECURSO

Nome: _____

CPF: _____

Cargo/função: _____

Justificativa do Candidato - Razões da solicitação do recurso: _____

Bonito de Santa Fé/PB, _____ de _____ de _____.

Assinatura do candidato (a)

Observação: Enviar em preenchido e salvo em PDF para o Email: agilinoavaedu@gmail.com

VIA DO CANDIDATO(A)

Data do Protocolo: _____/_____/_____

Assinatura do responsável pelo recebimento do Recurso: _____

Bonito de Santa Fé, _____ de _____ de 2023.

MARIA DE FÁTIMA TAVARES LUCENA DAMASCENA

Secretário(A)

CNPJ:08.924.037/0001-18

Telefone(S):(83) 9.9949-2740

E-mail:educacao@bonitodesantafe.pb.gov.br

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXOIII – DECLARAÇÃO PESSOAL QUE NÃO RESPONDE A PROCESSO ADMINISTRATIVO EM CARGO DE GESTÃO ESCOLAR.

Eu, _____, DECLARO que não sofri nenhuma penalidade por força de procedimento administrativo disciplinar ou condenação por ato de improbidade administrativa ou crime contra a Administração Pública, com decisão transitada em julgado, e não tenho contas de gestão escolar desaprovadas junto aos programas e projetos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), Secretaria da Educação do Estado da Paraíba e Secretaria Municipal da Educação e congêneres.

Por ser expressão da verdade, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações acima, sob as penas da lei, assino a presente declaração para que produza seus efeitos legais.

Bonito de Santa Fé/PB, _____ de _____ de 2023.

Assinatura do candidato (a)

CPF Nº ____

Bonito de Santa Fé, _____ de _____ de 2023.

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO IV - FICHA DE INSCRIÇÃO

SELEÇÃO PÚBLICA DE PROVA E DE TÍTULOS PARA COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE DIRETORES ESCOLARES

NOME DO CANDIDATO (A):

ENDEREÇO COMPLETO:

E-mail: Telefone:

RG Nº CPF Nº

Nº DA INSCRIÇÃO:

(Preenchido pela Comissão da Seleção)

CARGO: () DIRETOR ESCOLAR

CARGO: () DIRETOR ESCOLAR ADJUNTO

ESCOLA:

() solicitação de atendimento diferenciado, conforme laudo médico em anexo

Data: ____ / ____ / 2023

Assinatura do Candidato

VIA DO CANDIDATO(A)

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDATO(A):

ENDEREÇO COMPLETO:

Email: Telefone:

RG Nº CPF Nº

No DA INSCRIÇÃO:

(Preenchido pela Comissão da Seleção)

CARGO: () DIRETOR (A) ESCOLAR

CARGO: () DIRETOR (A) ESCOLAR ADJUNTO(A)

() solicitação de atendimento diferenciado, conforme laudo médico em anexo

Assinatura do responsável pelo recebimento da inscrição

Obs: OBRIGATÓRIO a apresentação desse comprovante no dia da entrevista, juntamente com o documento de identidade com fotografia para ter acesso ao local da avaliação.

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO PARA O CARGO

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO

Eu, _____, CPF _____, Candidato(a) para o cargo de Diretor Escolar e Declaro para todos os fins e, sob as penas da lei, que tenho disponibilidade de horário para trabalhar ou 8 horas/dia, no período diurno ou noturno, a critério e de acordo com a necessidade da Administração, com carga horária semanal de 40 (Quarenta) horas, estando ciente que para tal jornada e horário deverei cumpri-lo, conforme determina as normas e regulamentos da Secretaria de Educação do Município de Bonito de Santa Fé/PB. Por ser verdade, firmo a presente.

ASSINATURA DO CANDIDATO(A)

CPF: _____

Bonito de Santa Fé, _____ de _____ de 2023.

Observação: Imprimir, preencher e juntar a documentação no **Ato da Inscrição**

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO VI – RESUMO DA RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NO ATO DA INSCRIÇÃO

O candidato(a) deve apresentar no ato da posse, os seguintes documentos:

1. Cópia do Diploma de Graduação;
2. Cópia do Diploma de Pós-Graduação;
3. Cópia da Cédula de Identidade;
4. Cópia da Carteira do Trabalho e Previdência Social (das páginas de identificação);
5. Cópia do Título Eleitoral, com comprovante de quitação perante a Justiça Eleitoral;
6. Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
7. Cópia do Cartão de Inscrição do PIS/PASEP (se já foi ou é empregado registrado);
8. Cópia do Certificado de alistamento militar ou de reservista (se do sexo masculino);
9. Cópias das Certidões de nascimento de filhos menores de 21 anos, caso existam;
10. Cópia da Certidão de nascimento ou de casamento, conforme o caso;
11. Laudo do Médico do Trabalho, atestando que o candidato está APTO ao exercício do cargo;
12. Curriculum Vitae com comprovações;
13. Declaração pessoal que não responde a processo administrativo em cargo de gestão escolar (Anexo 3);
14. Ficha de Inscrição devidamente preenchida;
15. Declaração Pessoal de disponibilidade de horário para o cargo (Anexo V);
16. Quadro de Pontuação Parcialmente preenchido (Anexo VIII);
17. Termo de Compromisso de implantação do Plano de Gestão Escolar (Modelo anexo XII)
18. Plano de Ação da Gestão escolar construído para a comunidade escolar onde irá assumir o cargo de Gestor(a).
19. Declaração de Experiência de docência de no mínimo 2(dois) anos.
20. Certidões de quitação da justiça eleitoral
21. Certidão Cível e Criminal (no âmbito estadual e federal), Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e regularidade no Serasa (retirar essas certidões nos sites das referidas Instituições de forma virtual e gratuita).

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO VII – FORMULÁRIO PADRONIZADO DA ANÁLISE DE TÍTULOS E EXPERIÊNCIA NA DOCÊNCIA

Nome: _____ candidato(a) ao cargo de DIRETOR(A) ESCOLAR/DIRETOR(A) ESCOLAR ADJUNTO, reconhece que é de sua exclusiva responsabilidade o teor das informações apresentadas e que os títulos, declarações e documentos a seguir relacionados são verdadeiros e válidos na forma da lei, sendo comprovados mediante cópias em anexo autenticadas em cartório, que compõe este currículo padronizado, para fins de atribuição de pontos pela banca examinadora, com vistas à classificação na Análise de Títulos e Experiência na Docência (PRIMEIRA ETAPA).

CERTIFICAÇÃO	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO	VALOR ESTIMADO * Candidato(a)	VALOR OBTIDO ** Banca
CERTIFICAÇÃO	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO		
Doutorado em Educação	Máximo de 01 (um) diploma, certidão oficial ou declaração.	6,0		
Mestrado Educação	Máximo de 01 (um) diploma, certidão oficial ou declaração.	4,0		
Especialização (Lato Sensu) em Gestão ou Administração Escolar, com carga horária mínima de 360h/a)	Máximo de 1,0 (um) diploma, certidão oficial ou declaração.	4,0		
Especialização (Lato Sensu) na área de educação, com carga horária mínima de 360h/a)	Máximo de 02 (Dois) diploma, certidão oficial ou declaração. Considerar 1,5 ponto por Certificado.	3,0		
Curso de capacitação na área de gestão escolar nos últimos 3 anos	Máximo de 03 (três) diploma, certidão oficial ou declaração. Considerando 1,0 por cada certificado	3,0		
Efetivo exercício em área objeto ao cargo que concorreu (Gestor de Polo, Gestor e Gestor Adjunto)	1,0 (um) pontos por ano de efetivo exercício, considerando até 5 anos. Máximo de 5(cinco) pontos.	5,0		
Efetivo exercício em atividade docente	1,0 (um) ponto por ano de efetivo exercício, considerando até 5 anos. Máximo de 5,0 (cinco) pontos.	5,0		
	Total	30		

*Campo a ser preenchido pelo candidato (colocar “00” quando não houver pontuação).

** Campo de preenchimento exclusivo da Banca Examinadora.

Bonito de Santa Fé/PB, _____ de _____ de 2023.

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO VIII: CRITÉRIOS DA ENTREVISTA

Apresentação e relação do conteúdo com a prática e/ou aspectos da realidade.

Grau de conhecimento, domínio da realidade do município.

Conhecimentos na área correlata aos requisitos, atribuições e competências para o cargo.

Conhecimento das dimensões da gestão escolar: Gestão Pedagógica; Gestão administrativa; Gestão Financeira; Gestão de Recursos Humanos; Gestão da comunicação; Gestão do Tempo e eficiência dos processos.

Conhecimento dos mecanismos de gestão democrática.

Conhecimento das estratégias de envolvimento da comunidade: Conselho escolar; PPP; Conselho de Classe; Mobilização de pais, etc.

Conhecimento da (re)elaboração do Projeto Político Pedagógico

Conhecimento da pedagogia de projetos e Planejamentos escolar.

Conhecimento das avaliações internas e externas (IDEB e SAEB)

Conhecimento de Programas como o PDDE e o PNAE.

Pontuação Máxima: 40 Pontos

MARIA DE FÁTIMA TAVARES LUCENA DAMASCENA

SECRETÁRIO(A)

CNPJ:08.924.037/0001-18

TELEFONE(S):(83) 9.9949-2740

E-MAIL:educacao@bonitodesantafe.pb.gov.br

EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA DIRETORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE BONITO DE SANTA FÉ, ESTADO DA PARAÍBA

ANEXO IX: CRITÉRIOS PARA CONSTRUIR O PLANO DE AÇÃO DA GESTÃO ESCOLAR

Estrutura do Plano

Apresentação e Diagnóstico (apresentação da Proposta de gestão e Plano de ação a ser implementado na Gestão escolar de acordo com a realidade escolar)

Objetivos (Gerais)

Metas (Podem ser a longo; médio e curto prazo) – As Metas são elaboradas de acordo com as **Dimensões da Gestão Escolar**: Gestão Pedagógica; Gestão administrativa; Gestão Financeira; Gestão de Recursos Humanos; Gestão da comunicação; Gestão do Tempo e eficiência dos processos.

Ações (Pedagógicas a serem implementadas para melhoria do desempenho dos alunos) – Para cada Meta o candidato(a) vai propor várias Ações.

Resultados esperados

Formas de Avaliação, monitoramento e controle e Referências utilizadas na construção do Plano.

Totalização da Pontuação: 30 Pontos

MARIA DE FÁTIMA TAVARES LUCENA DAMASCENA

Secretário(a)

CNPJ:08.924.037/0001-18

Telefone(s):(83) 9.9949-2740

E-MAIL:educacao@bonitodesantafe.pb.gov.br

Publicado por:

Antonio Furtado de Figueiredo Neto

Código Identificador:CBD0B15B

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 205 DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 205 DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Regulamenta dispositivos da Lei Complementar nº 040/2022 – Licenciamento Ambiental – e estabelece, no âmbito do Município de Itaporanga, a concessão de Licença Simplificada por meio da Dispensa de Licença Ambiental e do Licenciamento por Adesão e Compromisso – LAC para as atividades ou empreendimentos de baixo impacto ambiental e a definição da Licença de Regularização e Operação (LRO).

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA**, Estado da Paraíba, no exercício das atribuições que lhe são conferidas, de acordo com as disposições da Lei Orgânica do Município e o disposto na Lei Complementar Nº 36 de 07 de dezembro de 2021, que Institui o Código de Meio Ambiente do Município de Itaporanga e na Lei Complementar nº 40 de 27 de novembro de 2022, que regulamentou o Licenciamento Ambiental e **CONSIDERANDO** que o município de Itaporanga possui diversas atividades de impacto ambiental baixo e porte micro e/ou pequeno, se fazendo necessário estabelecer e viabilizar a cobrança pelo licenciamento ambiental para estas categorias;

CONSIDERANDO ainda o disposto na Instrução Normativa 101 da SUDEMA para atividades ou empreendimentos de baixo impacto ambiental, **DECRETA**

Art. 1º Este decreto, fundamentado na Lei Complementar nº 40, de 27 de novembro de 2022, que regulamentou o Licenciamento Ambiental e nas necessidades locais, estabelece as bases normativas para os casos de **Dispensa de Licença Ambiental** e a concessão das Licenças Simplificadas, por meio do **Licenciamento por Adesão e Compromisso (LAC)**, para as atividades ou empreendimentos de baixo impacto ambiental, definidas na Lei de Licenciamento.

CAPÍTULO I

DEFINIÇÕES

Art 2º Para os fins deste Decreto são estabelecidas as seguintes definições:

I – Dispensa de Licença Ambiental: certidão emitida pelo Órgão Ambiental do Município de Itaporanga, mediante requerimento formal, isentando os empreendimentos de porte “micro” e “pequeno” e de potencial poluidor “pequeno”, observadas as suas características e peculiaridades;

II – Licenciamento por Adesão e Compromisso (LAC): Espécie de Licença Simplificada – LS que autoriza a instalação e a operação de atividade ou empreendimento de porte “pequeno” e de potencial poluidor “pequeno”, mediante declaração de adesão e compromisso do empreendedor aos critérios, pré-condições, requisitos e condicionantes ambientais estabelecidos pela autoridade licenciadora;

III – Licença de Regularização e Operação (LRO): A Licença de Operação de Regularização autoriza a operação da atividade ou empreendimento, com as medidas de controle ambiental e condicionantes determinados para a operação, na modalidade regularização. Ou seja, se aplica a empreendimentos que já estejam operando na data da solicitação do licenciamento, sem ter obtido as licenças ambientais (LP e LI) que precedem a LO.

IV – Licença Simplificada (LS): Ato administrativo de procedimento simplificado pelo qual o órgão ambiental emite apenas uma licença, que consiste em todas as fases do licenciamento, estabelecendo as condições, restrições e medidas de controle ambiental que deverão ser obedecidas pelo empreendedor para localizar, instalar, ampliar e operar empreendimentos ou atividades utilizadoras de recursos ambientais consideradas de baixo impacto ambiental que se enquadrem na Classe Simplificada, constantes de Instruções Normativas instituídas pela SEDAM, bem como Resoluções do CONAMA e COMMEA

V – Atividades de Baixo Impacto Ambiental: atividades de baixo impacto ambiental são aquelas insuscetíveis de causar qualquer impacto ao meio ambiente e estão definidas no art. 3º, inciso X, do Código Florestal – Lei nº 12.651, de 25 de maio de 2012 – bem como outras ações ou atividades similares, reconhecidas como eventuais e de baixo impacto ambiental em ato do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, do Conselho Estadual do Meio Ambiente – COPAM e do Conselho Municipal do Meio Ambiente – COMMEA

CAPÍTULO II

DAS LICENÇAS SIMPLIFICADAS:

DA DISPENSA DE LICENÇA AMBIENTAL E DO LICENCIAMENTO POR ADESÃO E COMPROMISSO (LAC)

Art. 3º São passíveis de Dispensa de Licenciamento Ambiental as os empreendimentos ou atividades listadas no ANEXO I deste decreto.

§1º Para fins de emissão da Certidão de Dispensa de Licença Ambiental, deverá ser apresentado requerimento formal, junto ao Órgão Ambiental do Município, devendo este, seguindo os procedimentos da Lei Complementar nº 040/2022 bem como aqueles regulamentados pelo próprio órgão, verificando se o empreendimento ou atividade preenche os requisitos, emitir a referida Certidão.

Art. 4º São passíveis de Licenciamento por Adesão ou Compromisso (LAC) os empreendimentos ou as atividades de porte “pequeno” e de potencial poluidor “pequeno”, listados no ANEXO II deste decreto.

§1º Para fins de concessão do Licenciamento por Adesão ou Compromisso (LAC) ou Licença Simplificada (LS), deverá ser apresentado requerimento formal, junto ao Órgão Ambiental do Município, devendo este, seguir os procedimentos da Lei Complementar nº 040/2022 bem como aqueles regulamentados pelo próprio órgão, para sua concessão.

CAPÍTULO III

DA LICENÇA SIMPLIFICADA (LS)

Art. 5º Podem requerer a Licença Simplificada (LS) os empreendimentos ou as atividades que operam sem licença ambiental, passíveis de licenciamento, listados no ANEXO III deste decreto.

§1º Para fins de concessão da ou Licença Simplificada (LS), deverá ser apresentado requerimento formal, junto ao Órgão Ambiental do Município, devendo este, seguir os procedimentos da Lei Complementar nº 040/2022 bem como aqueles regulamentados pelo próprio órgão, para sua concessão.

CAPÍTULO IV

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 6º Os prazos de vigência das licenças de que trata este decreto, bem como a remuneração para a sua análise estão dispostos nas tabelas constantes dos ANEXOS I, II e III, de acordo com a classificação de cada empreendimento ou atividade, tendo como referência a Unidade Fiscal de Referência da Paraíba – UFR- PB, conforme estabelece a Lei Complementar nº 40, de 27 de novembro de 2022.

Art. 7º Agricultores de baixa renda que solicitarem Licenças Ambientais para irrigação apresentando DAP (Declaração de Aptidão do PRONAF) atualizada, terão um desconto no valor total da licença, caso a área seja de até 20 ha.

Art. 8º Os Microempreendedores Individuais - MEI terão cobrança relativa à taxa de licenciamento diferenciada, sendo o resultado da soma do valor de 2 (duas) UFRPB do mês de referência, com a taxa de publicação no diário oficial.

Art. 9º Da análise do requerimento de licença o solicitante terá o prazo de até 45 dias, podendo ser prorrogado para 60 dias, desde que solicitado por escrito, para realizar as devidas correções previstas na documentação necessária no processo de licenciamento Ambiental. Caso a correção não seja efetuada no prazo, o pedido será automaticamente arquivado, obrigando o solicitante realizar novo pedido.

Art. 10. Para análise dos requerimentos das licenças de que trata este decreto deverão ser adotados, no que couber, os procedimentos para as licenças simplificadas instituídos na Lei Complementar nº 040/2022 (Lei do Licenciamento Ambiental)

Art. 11. Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itaporanga, aos 31 de agosto de 2023.

DIVALDO DANTAS

Prefeito Municipal

ANEXO I		
LISTA DE ATIVIDADES PASSÍVEIS DE DISPENSA DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL		
GRUPO/ATIVIDADE	PRAZOS REFERENTES A DECLARAÇÃO	REMUNERAÇÃO (UFRPB)
AGROPECUARIA	-	-
Avicultura (postura e corte) inferior a 300 animais	2 Anos	2 UFRPB
Suínocultura inferior a 10 animais	2 Anos	2 UFRPB
Ovinocaprino cultura inferior a 50 animais	2 Anos	2 UFRPB
Bovino cultura e Bubalinocultura inferior a 20 animais	2 Anos	2 UFRPB
Carcinocultura com área inferior a 5 ha	2 Anos	2 UFRPB
Piscicultura com área inferior a 5 ha	2 Anos	2 UFRPB
Miticultura e/ou ostreicultura inferior a 500 sementes	2 Anos	2 UFRPB
Ranicultura com área inferior a 400 m²	2 Anos	2 UFRPB
Projetos agrícolas de sequeiro (sem uso de agrotóxicos) com área até 20ha	2 Anos	2 UFRPB
Projetos agrícolas irrigados (sem uso de agrotóxicos) com área até 1 ha	2 Anos	2 UFRPB
Atividades não previstas	2 Anos	2 UFRPB
CAPTAÇÃO, TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA	-	-
Cisternas domiciliares construídas na zona rural com capacidade até 20 m³	2 Anos	2 UFRPB
Atividades não previstas	2 Anos	2 UFRPB
ATIVIDADES DE COMÉRCIO E SERVIÇOS	-	-
Salas de Comércio e Serviços com área até 200 m², inseridos em empreendimentos que possuem Licença de Operação vigente, exceto atividades geradoras de resíduos especiais	2 Anos	2 UFRPB
Prestação de serviços de informática em desenvolvimentos de sistemas com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de equipamentos e artigos de uso doméstico com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos culturais, recreativos e esportivos com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Agências de notícias e publicidade com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Agências de viagens, que não possuam veículos, com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de equipamentos recreativos e esportivos com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de produtos audiovisuais com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB

Empreendimentos que tratam de aluguel de máquinas e equipamentos para escritório com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de objetos do vestuário, joias e acessórios com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Atividades de gravação de som e de edição de música com a devida proteção acústica com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Atividades de tele atendimento com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Atividades de profissionais da área de saúde, exceto médicos e odontológicos, que não gerem resíduos de serviço de saúde, com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de antiguidades com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de armário com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de cama, mesa e banho com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de colchoaria com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de joalheria com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de papelaria com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de relojoaria com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de tapeçaria, cortinas e persianas com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos de viagem com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos esportivos com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de artigos fotográficos e para filmagem com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de calçados com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de produtos audiovisuais com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de equipamentos para escritório com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de jornais e revistas com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de livros com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de mercadorias em lojas de conveniência com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de móveis com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista de objetos de arte com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Serviços combinados de escritório e apoio administrativo com área útil até de 50 m² cuja a atividade final realizada gere apenas residuo do tipo doméstico	2 Anos	2 UFRPB
Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Serviços de encadernação e plastificação com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Serviços de gravação de carimbos, exceto confecção com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Produção artesanal de bordado em tecido e/ou tear, de cunho social e coletivo com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Postos de abastecimento com instalações aéreas, cuja capacidade total de armazenamento consiste em até 15 m³ (Exclusivamente destinado ao abastecimento do detentor das instalações, ou seja auto abastecimento)	2 Anos	2 UFRPB
Sede de associações com área útil até de 50 m²	2 Anos	2 UFRPB
Atividades não previstas	2 Anos	2 UFRPB
ENERGIA E TELECOMUNICAÇÃO		
Geração distribuída de energia elétrica a partir de fontes renovável com Potência gerada ≤ 0,75 MW, para consumo próprio	2 Anos	2 UFRPB
Atividades não previstas	2 Anos	2 UFRPB
Subgrupos não previstos	2 Anos	2 UFRPB
MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)		
Microempreendedor Individual (MEI) que possua atividades de potencial poluidor/degradador classificado como PEQUENO, com a apresentação de certidão de MEI, cuja atividade seja desenvolvida em endereço domiciliar	2 Anos	2 UFRPB
Atividades não previstas	2 Anos	2 UFRPB
ANEXO II		
LISTA DE ATIVIDADES PASSÍVEIS DE LICENCIAMENTO POR ADESÃO E COMPROMISSO (LAC)		
GRUPO/ATIVIDADE	PRAZOS	REMUNERAÇÃO
CAPTAÇÃO, TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA	-	-
Sistemas Simplificados de Abastecimento de Água Composto por captação (açudes ou poços), com capacidade de reserva até 50 m³ podendo ser em um reservatório único ou distribuído, vazão até 3 m³/h, tratamento singelo, rede de distribuição e ligações domiciliares	2 ANOS	5 UFRPB
Projeto de poços vazão até 2 m³/h (dois metros cúbicos) por hora	2 ANOS	5 UFRPB
Barramento ou represamento de curso d'água natural, com área inferior a 1 ha, exceto em rios e riachos receptores das águas provenientes do projeto de integração do Rio São Francisco sendo vedada a comercialização de bens minerais, além do material lenhoso resultante da limpeza da bacia hidráulica	2 ANOS	5 UFRPB
Sistema de Dessalinizadores de água para o abastecimento humano até 2 m³/h (dois metros cúbicos por hora)	2 ANOS	5 UFRPB
Recuperação de barragens que sejam contemplados em Programas Governamentais com área inferior a 1 ha	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
AGROPECUARIA	-	-
Avicultura (postura e corte) superior a 300 e inferior a 1.500 animais	2 ANOS	5 UFRPB
Suínocultura superior a 10 e inferior a 30 animais	2 ANOS	5 UFRPB
Ovinocaprino cultura superior a 50 e inferior a 100 animais	2 ANOS	5 UFRPB
Bovinocultura e Bubalinocultura superior a 20 e inferior a 50 animais	2 ANOS	5 UFRPB
Ranicultura superior a 400 e inferior a 1000 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Projetos agrícolas de sequeiro (sem uso de agrotóxicos) com área de 20 a 100 ha	2 ANOS	5 UFRPB
Projetos agrícolas irrigados (sem uso de agrotóxicos) com área de 1 a 5 ha	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
ATIVIDADES DE COMÉRCIO DE SERVIÇOS	-	-
Evento único comemorativo, realizado em via pública e/ou áreas públicas, que não haja comercialização de ingresso e/ou benefícios rentáveis, ou seja, que não possa auferir lucro	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Produção artesanal de alimentos, bebidas e artesanatos (em pequena escala com características tradicionais ou regionais próprias) de cunho social e coletivo	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades de produção de artesanato realizadas por associações comunitárias	2 ANOS	5 UFRPB
Incineração e queima de substâncias químicas, drogas e ou entorpecentes no qual o responsável pela queima ou incineração esteja devidamente licenciado e que, as solicitações para queima/incineração sejam feitas por autoridades policiais ou do judiciário	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Estacionamento de veículos e motocicletas até 1.000 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Prestação de serviço de informática em desenvolvimentos de sistemas com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de equipamentos e artigos de uso doméstico com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos culturais, recreativos e esportivos com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Agências de notícias e publicidade com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Agências de viagens que não possuam veículos com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de equipamentos recreativos e esportivos com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de produtos audiovisuais com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de máquinas e equipamentos para escritório com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Empreendimentos que tratam de aluguel de objetos do vestuário, joias e acessórios com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades de gravação de som e de edição de música com a devida proteção acústica com área de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB

Atividades de teleatendimento com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades de profissionais da área de saúde, exceto médicos e odontológicos, que não gerem resíduos de serviço de saúde, com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de antiguidades com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de armarinho com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de cama, mesa e banho com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de colchoaria com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de joalheria com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de papelaria com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de relojoaria com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de tapeçaria, cortinas e persianas com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos de viagem com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos esportivos com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de artigos fotográficos e para filmagem com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de calçados com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de produtos audiovisuais com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de equipamentos para escritório com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de jornais e revistas com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de livros com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de mercadorias em lojas de conveniência com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de móveis com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista de objetos de arte com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Serviços combinados de escritório e apoio administrativo com área útil de 50 a 120 m², cuja a atividade final realizada gere apenas resíduo do tipo doméstico	2 ANOS	5 UFRPB
Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Serviços de encadernação e plastificação com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Serviços de gravação de carimbos, exceto confecção com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Produção artesanal de bordado em tecido e/ou tear, de cunho social e coletivo com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Sede de associações com área útil de 50 a 120 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
OBRAS CIVIS	-	-
Centro de Comercialização de Produtos Agropecuários oriundo de atividades comunitárias e de agricultura familiar com área útil até 1500 m²	2 ANOS	5 UFRPB
Construções rurais e ambiência, auxiliando as atividades de agricultura familiar e que estejam em conformidade com a Lei Federal nº 11.326, de 24 de julho de 2006	2 ANOS	5 UFRPB
Projeto de instalação de complexo sanitário na zona rural dimensionados de acordo com os critérios técnicos previsto em normas específica da ABNT e que integrem programas governamentais de infraestrutura de interesse social	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Edificação Residencial Unifamiliar com área construída até 120m², de infraestrutura completa de acordo com os critérios técnicos previstos em normas específicas da ABNT	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Obras públicas consideradas de bens de uso comum e que não gerem efluentes ou que sejam atendidos por rede de coleta de esgotamento sanitário devidamente licenciada	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Reforma de equipamentos públicos para fins de lazer, práticas esportivas e de utilidade pública, tais como, quadras de esportes, praças, campos de futebol, ginásio poliesportivo, pista de skate, portal de entrada do município, em área urbana já servidos de toda infraestrutura, em especial rede de esgoto e coleta de resíduos	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Reforma e/ou Ampliação (até 30% de sua área construída) de prédios públicos, tais como, escolas, creches, centros de inclusão digital etc.	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Reformas/recuperação/melhorias de reservatórios de sistemas de abastecimento público com capacidade até 50 m³	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Implantação e/ou reparação de calçadas e/ou ciclovias com comprimento até 2500 m	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Pavimentação e Drenagem Superficial de vias públicas com comprimento de até 2500 m	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
"Tapa buraco", reparo no meio fio, limpeza da sarjeta, desobstrução de bueiros, limpeza do acostamento,	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
ENERGIA E TELECOMUNICAÇÃO	-	-
Manutenção de Iluminação Pública em área urbana e rural em que não ocorra corte/supressão de árvores e vegetação, nem transposição de áreas de preservação permanente	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Programas governamentais de interesse social que visem Implantação e manutenção de linhas de distribuição com tensão até 15 kV para fins de eletrificação rural em que não ocorra corte/supressão de árvores e vegetação, nem transposição de áreas de preservação permanente	De acordo com o cronograma	5 UFRPB
Radiodifusão alternativa à cabo	2 ANOS	5 UFRPB
Geração distribuída de energia elétrica a partir de fontes renovável com Potência gerada $\geq 0,75 \leq 5$ MW, para consumo próprio e em áreas que não ocorra corte/supressão de árvores e vegetação	2 ANOS	5 UFRPB
Linhas de Distribuição até 15 Kv com extensão de até 10 km	2 ANOS	5 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
Subgrupos não previstos	-	-
ANEXO III		
LISTA DE ATIVIDADES PASSIVEIS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO (LS)		
LICENÇA DE REGULARIZAÇÃO E OPERAÇÃO (LRO)		
GRUPO/ATIVIDADE	PRAZOS	REMUNERAÇÃO
RESÍDUOS SÓLIDOS	-	-
Unidade de triagem de produtos recicláveis orgânicos e inorgânicos, para até 10 ton (dez toneladas) por dia	2 ANOS	10 UFRPB
Transporte municipal e intermunicipal de materiais recicláveis e reutilizáveis excetuando-se resíduos perigosos nos centros urbanos ou na zona rural, até 03 (três) veículos	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
PRODUÇÃO E BENEFICIAMENTO	-	-
Unidade de beneficiamento de leite com capacidade para até 600 (seiscentos) litros/dia	2 ANOS	10 UFRPB
Olaria com capacidade de produção de até 30.000 (trinta mil) peças/mês, comprovando a origem da lenha quando este for de origem florestal	2 ANOS	10 UFRPB
Fábrica de tijolos alternativos com capacidade para produção de até 40.000 (quarenta mil) tijolos/mês, comprovando a origem da lenha quando este for de origem florestal	2 ANOS	10 UFRPB
Unidade de Fabricação de material de limpeza com capacidade para produção de até 8,0 m³ (oito metros cúbicos) por mês, comprovando a origem da lenha quando este for de origem florestal	2 ANOS	10 UFRPB
Unidade de Fabricação de doces com capacidade para produção de até 600 Kg (seiscentos quilogramas) por mês	2 ANOS	10 UFRPB
Casa de farinha comunitária para produção de até 500 Kg (quinhentos quilogramas) por dia	2 ANOS	10 UFRPB
Unidade de Fabricação de ração comunitária para produção de até 2,0 ton (duas toneladas) por dia	2 ANOS	10 UFRPB
Unidade de Fabricação de sabão, contemplados em Programas Governamentais	2 ANOS	10 UFRPB
Unidade de Fabricação de beneficiamento de frutas comunitária com capacidade para produção de até 2,0 ton (duas toneladas) por dia	2 ANOS	10 UFRPB
Serralharia comunitária para produção de até 5.000 Kg (cinco mil quilogramas) por mês	2 ANOS	10 UFRPB
Serraria de madeira comunitária para a produção de até 5 m³ (cinco metros cúbicos) por mês	2 ANOS	10 UFRPB
Unidades de beneficiamento de pescado com produção de até 1 ton (tonelada) dia	2 ANOS	10 UFRPB
Casa de extração de mel com produção diária de até 1.000 kg/dia (um mil quilogramas)	2 ANOS	10 UFRPB
Usinas de beneficiamento de minérios operadas por cooperativas de pequenos mineradores beneficiárias de Programas Governamentais	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
COMÉRCIO E SERVIÇO	-	-
Central de comercialização de produtos artesanais e da agricultura familiar, com área entre 1.500 m² e 2.500 m²	2 ANOS	10 UFRPB

Cozinhas Comunitárias	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades com projetos sanitários domiciliares (Unidade por família), em comunidades rurais, desde que o Projeto atenda à Norma ABNT nº 7229	2 ANOS	10 UFRPB
Estacionamento de veículos e motocicletas impermeável com área útil até 1.000 m²	2 ANOS	10 UFRPB
Edifício para estacionamento de veículos e motocicletas com área útil até 1.000 m²	2 ANOS	10 UFRPB
Espaços abertos para fins de lazer, práticas esportivas tais como, quadras de esportes e campos de futebol de várzea com área útil até 5.000m²	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
CAPTAÇÃO, TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA	-	-
Poço para abastecimento d'água com vazão acima 2 m³/h (dois metros cúbicos) por hora	2 ANOS	10 UFRPB
Sistema de Dessalinizadores de água para o abastecimento humano acima de 2m³/h	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
AGROPECUARIA	-	-
Central de triagem, embalagem e distribuição de produtos oriundos da agricultura familiar, com área entre 1.500 m² e 2.500 m²;	2 ANOS	10 UFRPB
Flores ornamentais em estufas em área até 0,5 ha;	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades de floricultura e fruticultura irrigada de até 3,0 ha (três hectares) por beneficiário de projetos coletivos de agricultura familiar, sem uso intensivo de agrotóxico e com sistema de irrigação localizada (gotejamento, micro aspersão, etc);	2 ANOS	10 UFRPB
Avicultura (postura e corte) superior a 1.500 e inferior a 10.000 animais	2 ANOS	10 UFRPB
Suínocultura superior a 30 e inferior a 70 animais	2 ANOS	10 UFRPB
Ovinocaprinocultura superior a 100 e inferior a 200 animais	2 ANOS	10 UFRPB
Bovinocultura e Bubalinocultura superior a 50 e inferior a 300 animais	2 ANOS	10 UFRPB
Carcinicultura com área superior a 5 e inferior a 10 ha	2 ANOS	10 UFRPB
Piscicultura com área superior a 5 e inferior a 10 ha	2 ANOS	10 UFRPB
Miticultura e/ou ostreicultura superior a 500 e inferior a 1000 sementes	2 ANOS	10 UFRPB
Ranicultura com área superior a 1000 e inferior a 3000 m²	2 ANOS	10 UFRPB
Projetos agrícolas de sequeiro (sem uso de agrotóxicos) com área superior a 100 e inferior a 300 ha	2 ANOS	10 UFRPB
Projetos agrícolas irrigados (sem uso de agrotóxicos) com área superior a 5 e inferior a 10 ha	2 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
OBRAS CIVIS	-	-
Edificação de unidade familiar em área com infraestrutura incompleta, área construída de até 120m²	2 ANOS	10 UFRPB
Passagem Molhada sem barramento de recurso hídrico com extensão acima de 50 metros	2 ANOS	10 UFRPB
Passagem Molhada com barramento de recurso hídrico	2 ANOS	10 UFRPB
ENERGIA E TELECOMUNICAÇÃO	-	-
Estrutura para instalação de sistemas de telecomunicações e equipamentos afins (em área urbana ou rural sem interferência ambiental significativa)	5 ANOS	10 UFRPB
Estações de telecomunicações e equipamentos afins (telefonia móvel celular; erbs; rádio; televisão; telefonia e telecomunicações em geral) os quais operem na faixa de frequência de 8,3 KHz até 300 GHz	5 ANOS	10 UFRPB
Equipamentos de Sondagem: Estações solarimétricas / torres anemométricas	5 ANOS	10 UFRPB
Atividades não previstas	-	-
Subgrupos não previstos	-	-

Publicado por:
Marlon Henrique Dos Santos Rodrigues
Código Identificador:7C61E7FA

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO VELHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 593, DE 04 DE SETEMBRO DE 2023

Ementa: Dispõe sobre a autorização para abertura de crédito adicional tipo especial para o fim que menciona, e dá outras providências.

OExmo. Prefeito do Município de Ouro Velho – PB, Ilmo. Sr.**Augusto Santa Cruz Valadares**, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipaled conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº563/2022, de25 de outubro de 2022, combinada com a Lei nº 4320/64,faz saber quea Egrégia Câmara Municipal de Vereadoresaprovou e eu sanciono aLeiOrdináriacujo texto abaixo se encontra:

Art. 1º- Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional do tipo especial ao Orçamento do presente exercício e ainda adicionar o presente crédito a programação constante do vigente Plano Plurianual e metas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2023, objetivando atender acontabilização de despesas nas dotações:

Parágrafo único - O crédito de que trata *ocaput*deste artigo será distribuído com as seguintes denominações e classificações orçamentárias:

Unidade Orçamentária	7002	Fundo Municipal de Ação Social de Ouro Velho
Função	08	Assistência
Sub-Função	243	Assistência Comunitária
Programa	0019	Assistência Social Geral
Ação de Governo	1.114	Incrementos Custeio para Rede de Serviços da Proteção Social Básica e Especial - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339030	Material de consumo
Valor R\$	280.000,00	
Fonte de Recurso	1311	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

Unidade Orçamentária	7002	Fundo Municipal de Ação Social de Ouro Velho
Função	08	Assistência
Sub-Função	243	Assistência Comunitária
Programa	0019	Assistência Social Geral
Ação de Governo	1.114	Incrementos Custeio para Rede de Serviços da Proteção Social Básica e Especial - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339036	Outros Serviços Terceiros – Pessoa Física
Valor R\$	15.000,00	
Fonte de Recurso	1311	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

Unidade Orçamentária	7002	Fundo Municipal de Ação Social de Ouro Velho
Função	08	Assistência
Sub-Função	243	Assistência Comunitária
Programa	0019	Assistência Social Geral

Ação de Governo	1.114	Incrementos Custeio para Rede de Serviços da Proteção Social Básica e Especial - Emenda Parlamentar
Elemento Despesa	339039	Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica
Valor R\$	30.000,00	
Fonte de Recurso	1311	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS

Total Geral do Crédito:R\$ 325.000,00 (Trezentos e vinte e cinco mil reais).

Art. 2º. Para atendimento ao valor do crédito aberto no Art. 1º, serão utilizados recursos transferidos pelo Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS do Governo Federal.

Art. 3º. A abertura do referido crédito especial não será computada para o limite autorizado no art. 8º da Lei Municipal 563/2022 (LOA 2023).

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Ouro Velho/PB, 04 de setembro de 2023.

AUGUSTO SANTA CRUZ VALADARES
Prefeito Municipal

Certifico para os devidos fins que o referido ato administrativo foi devidamente publicado no Quadro de Aviso Oficial desta Edilidade em ____/____/2023, dando efetiva e legal publicidade.

Responsável

Publicado por:
Vanderlania de Lucena Gouveia
Código Identificador: 8997155B

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS

AGORA COM ATOS DE INTERESSE PRIVADO

Licenciamento ambiental e demais atos legais de interesse privado das pessoas físicas ou jurídicas de direito privado cuja legislação de regência determine a divulgação e a publicidade agora tem um novo espaço, mas ágil e com menor custo.

saiba mais em:

www.diariomunicipal.com.br/famup

(61) 4063-6162

