



3

**Bundesagentur für Arbeit**Agentur für Arbeit
Lichtenberg

Agentur für Arbeit Lichtenberg, 10956 Berlin

022F327283

Amanda da Silva Pinto
WHG 163 - 5 Etage
Rosenfelder Ring 158
10315 Berlin

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht:

Mein Zeichen: 522.o-022F327283

Kundennummer: 022F327283

(Bei jeder Antwort bitte angeben)

Name:	Herr Becker
E-Mail:	Berlin-Mitte 522-Vermittlung@arbeitsagentur.de
Datum:	29. Juni 2021

Förderung der beruflichen Weiterbildung

Sehr geehrte Frau da Silva Pinto,

bei Ihnen wurde die Notwendigkeit einer beruflichen Qualifizierung festgestellt. Mit diesem Bildungsgutschein werden die Kosten für die Teilnahme an einer beruflichen Weiterbildung übernommen, vorausgesetzt die Weiterbildung ist für die Weiterbildungsförderung nach § 176 in Verbindung mit §§ 179 und 180 SGB III zugelassen. Vergewissern Sie sich vor Beginn der Teilnahme beim Bildungsträger, ob die Maßnahme für die Weiterbildung zugelassen ist.

Der Bildungsgutschein ist zeitlich befristet und regional grundsätzlich auf den Tagespendelbereich sowie auf bestimmte Bildungsziele begrenzt. Ihre Teilnahme an der Weiterbildung muss innerhalb der Gültigkeitsdauer beginnen. Damit Ihnen die Leistungen zeitnah bewilligt werden können, ist der Ihnen ausgehändigte Antrag oder Fragebogen rechtzeitig vor Weiterbildungsteilnahme einzureichen. Wenn die Inhalte der von Ihnen ausgewählten Weiterbildung nicht mit dem Gutschein übereinstimmen, ist die Bewilligung der Weiterbildungskosten sowie die Gewährung der Leistungen zum Lebensunterhalt in Frage gestellt.

— Werden die zeitliche Befristung sowie die o. g. Begrenzungen nicht eingehalten, verliert der Bildungsgutschein seine Gültigkeit. Änderungen in den persönlichen Verhältnissen, die für die Leistung erheblich sind (z. B. der Bezug von Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch Zweites Buch (SGB II), Wohnortwechsel, Arbeitsaufnahme), müssen Sie weiterhin Ihrer Agentur für Arbeit mitteilen (§ 60 SGB I).

Mit freundlichen Grüßen
Ihre Agentur für Arbeit

BA | FW 210 -01-2020

- 2 -

Postanschrift	Bankverbindung	Öffnungszeiten	Sie erreichen uns:	Jugendberufsagentur
Agentur für Arbeit Lichtenberg 10956 Berlin	BA-Service-Haus Bundesbank IBAN: DE50 7600 0000 0076 0016 17 BIC: MARKDEF1760 Internet: www.arbeitsagentur.de	Mo: 08:00 - 13:00 Uhr Di: 08:00 - 13:00 Uhr Mi: 08:00 - 12:30 Uhr Do: 08:00 - 18:00 Uhr Fr: 08:00 - 12:30 Uhr	U-Bahnhof Kochstrasse	Mo.: 08:00 - 16:00 Uhr Di.: 08:00 - 16:00 Uhr Mi.: 08:00 - 12:30 Uhr Do.: 08:00 - 18:00 Uhr Fr.: 08:00 - 12:30 Uhr
Besucheradresse				
Gotlindestr. 93 Berlin				

mit Maßnahmevertrag wurde

Ausfertigung des Maßnahmeträgers zur Vorlage:
Agentur für Arbeit Lichtenberg, Gotlindestr. 93, 10365 Berlin



3

Ansprechpartner : Herr Becker - Tel.: - Fax: - E-Mail: Berlin-Mitte.522-
Vermittlung@arbeitsagentur.de

Bildungsgutschein-Nummer: 022F327283 - 01

für: Amanda da Silva Pinto

Kundennummer - lfd. Nr.

gem. § 81 Abs. 4 Sozialgesetzbuch – Drittes Buch (SGB III)

Gültigkeitsdauer:	29.06.2021 - 15.08.2021
	Die Gültigkeit des Bildungsgutscheines endet vorzeitig, wenn vor Eintritt in die Weiterbildung Hilfebedürftigkeit nach § 9 SGB II vorliegt oder eintritt. Dies gilt nicht für Arbeitslosengeld-Aufstocker.
Übernommen werden	die der Zulassung zugrundeliegenden vollen Lehrgangskosten
Weiterbildungsdauer:	bis zu 3,00 Monate einschließlich eines notwendigen Betriebspрактиkums.
Bildungsziel/Qualifizierungsinhalte:	43104-132 (Ziel-DKZ), Data Scientist Data Analytics Bootcamp
Unterrichtsart:	Vollzeit
Weiterbildungsstätte:	außerbetrieblich
Weiterbildungsort	im Tagespendelbereich

Angaben zur besuchten Maßnahme

Maßnahmennummer: _____ / _____ / _____

Maßnahmebezeichnung: _____
(genaue Bezeichnung)

Maßnahmedauer:

Beginn: _____ Ende: _____

Frau / Herr _____

Für die/den Obengenannte(n) ist die Teilnahme wie folgt vorgesehen:

Beginn: _____ Ende: _____

Zusatz bei Maßnahmen mit modularem Verlauf

Die individuelle Maßnahme setzt sich aus folgenden Maßnahmebausteinen zusammen:

Wichtig: Wird der Gutschein nicht vor Teilnahmebeginn bei der Agentur für Arbeit eingereicht, verliert er seine Gültigkeit.

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift des Maßnahmeträgers

Ausgefüllt + unterschrieben zu rück, und wann keine Taska entstehen

Fragebogen zur Förderung der Teilnahme an einer beruflichen Weiterbildungsmaßnahme



Bundesagentur für Arbeit

Agentur für Arbeit
Lichtenberg

Kundennummer
Berufskl./OrgE

022F327283
43104-132 / 522



3

Eingangsstempel der Agentur für Arbeit

Fragebogen angenommen am: _____ (Nz./Dat.)

1. Persönliche Daten des/der Teilnehmers/Teilnehmerin

Familienname

da Silva Pinto

Rufname

Amanda

Straße/Platz,
Hausnummer

Rosenfelder Ring 158

PLZ, Wohnort

10315 Berlin

Staatsangeh.

327

Vers-Nr./
Geburtsdatum

14140987P546

Bildungsgutschein - Nr.

022F327283

0 | 1

Maßnahme-Nr.

AA

Lfd. Nr.

Jahr

Bankverbindung

Bank

BIC

IBAN

2. Angaben zur Weiterbildungsmaßnahme

Die Weiterbildungsmaßnahme, an der ich teilnehme, hat folgendes Maßnahm Ziel:

Maßnahmeträger (Name, Anschrift):

Maßnahmestadt:

Beginn meiner Teilnahme:

3. Angaben zu Schadensersatzansprüchen

Meine Teilnahme an der Maßnahme beruht auf einem Schadensereignis, das ein anderer verschuldet oder mitverschuldet hat.

ja nein

Wenn ja: Bitte – soweit noch nicht geschehen – den bei der Agentur für Arbeit erhältlichen Unfallfragebogen ausfüllen.

4. Angaben zu Leistungen zum Lebensunterhalt und Zuwendungen für die Zeit der Teilnahme

4.1 Ich erhalte oder kann beanspruchen für die Zeit meiner Teilnahme an der Maßnahme

a) Leistungen von meinem Arbeitgeber oder vom Maßnahmeträger wegen meiner Teilnahme an der Maßnahme

ja nein

b) Leistungen auf Grund eines früheren oder bestehenden Arbeitsverhältnisses

ja nein

Wenn ja: Bitte Bescheinigung über Arbeitgeber-/Trägerleistungen beifügen.

4.2 Ich erhalte von Dritten – z.B. vom Arbeitgeber – Zuwendungen zu den Weiterbildungskosten (z.B. Lehrgangsgebühren, Unterbringungskosten)

ja nein

Wenn ja: bitte Belege beifügen.

5. Ich kann einen gesetzlichen Anspruch gegen andere öffentlich-rechtliche Stellen (z.B. Rentenversicherung, Berufsgenossenschaft, Berufsförderungsdienst der Bundeswehr) auf Übernahme von Kosten zur beruflichen Weiterbildung geltend machen:
Ich erhalte solche Leistungen.

ja nein

Wenn ja: gegenüber/von
Aktenzeichen: _____

6. Angaben zur Übernahme von Kinderbetreuungskosten

Nehmen Sie an einer Maßnahme der beruflichen Weiterbildung teil, kann die Agentur für Arbeit die Kosten für die Betreuung Ihrer Kinder unter 15 Jahren in Höhe von 150,00 € monatlich je Kind tragen (§ 87 Sozialgesetzbuch -Drittes Buch-). Die Kinderbetreuungskosten können entstehen, weil Kinder, die ständig in Ihrem Haushalt leben, in einer Einrichtung oder durch eine Person betreut werden (z.B. Kindergarten, -tagesstätte oder -hort, Verwandte, Nachbam, Tagesmutter). Kinder ab 15 Jahren werden nur bei nachgewiesener Aufsichtsbedürftigkeit berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass ein Minijob im Privathaushalt vorliegt, wenn von einer Arbeitnehmerin/ einem Arbeitnehmer in einem privaten Haushalt Tätigkeiten verrichtet werden, die normalerweise durch Familienmitglieder erledigt werden. Der Gesetzgeber spricht von haushaltsnaher Dienstleistung. Auch bei einer geringfügig entlohnten Beschäftigung im Privathaushalt ist eine Meldung (Haushaltsscheckverfahren) an die Minijobzentrale erforderlich. Ihre Vermittlungsfachkraft informiert Sie gerne, wenn Sie hierzu Fragen haben.

6.1 Angaben zu Kinderbetreuungskosten für ständig in Ihrem Haushalt lebende Kinder:

Name des Kindes: _____ Geburtsdatum: _____

Name und Anschrift der Person oder Einrichtung, die das Kind betreut: _____

Kinderbetreuungskosten entstehen vom _____ bis _____ (Tag/Monat/Jahr)

Name des Kindes: _____ Geburtsdatum: _____

Name und Anschrift der Person oder Einrichtung, die das Kind betreut: _____

Kinderbetreuungskosten entstehen vom _____ bis _____ (Tag/Monat/Jahr)

Bei mehr als 2 zu berücksichtigenden Kindern bitte Angaben auf einem gesonderten Blatt machen.

6.2 Wurden für o.g. Kinder durch eine andere Person Kinderbetreuungskosten bei einer Agentur für Arbeit oder bei einem anderen Träger (z. B. Jobcenter, Jugendamt) beantragt?

ja nein

Wenn ja, Name des Kindes/der Kinder,
ggf. des anderen Trägers: _____

7. Angaben zu Fahrkosten

Fahrkosten können übernommen werden, wenn sie Ihnen durch die Teilnahme an der Maßnahme entstehen (wegen der Höhe der Erstattungsbeträge siehe Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“, Nr. 3.1.2). Fahrstrecken zur Bildungsstätte, die bereits durch den Weg zur Arbeitsstätte oder aufgrund des Beschäftigungsverhältnisses abgedeckt sind, für die ein Anspruch auf unentgeltliche Beförderung besteht (z.B. für Schwerbehinderte), werden nicht berücksichtigt und dürfen deshalb nicht in die Erklärung einbezogen werden. Das Gleiche gilt, wenn Sie Fahrstrecken kostenlos zurücklegen. Es ist jeweils die kürzeste Straßenverbindung (Hin- und Rückfahrt) anzugeben.

7.1 Mir entstehen durch die Teilnahme an der Maßnahme Fahrkosten im Zeitraum vom _____ bis _____

Hier ist der Zeitraum einzutragen, in dem die Entfernung und die benutzten Verkehrsmittel gleich bleiben. Ändern sich die Entfernung oder die benutzten Verkehrsmittel, teilen Sie dies bitte auf einem gesonderten Blatt mit, so z.B., wenn ein Praktikum an einer anderen Bildungsstätte durchgeführt wird. In diesem Fall ist dann der Praktikumsvertrag mit vorzulegen.

7.2 Erhalten Sie Zuschüsse zu den Fahrkosten von Ihrem Arbeitgeber oder von anderen Stellen (nicht von sonstigen Privatpersonen)?

ja nein

Wenn ja, von wem, für welche Fahrten und Fahrstrecken, in welcher Höhe?

7.3 Wurde zum Zweck der Teilnahme an dieser Maßnahme die Ausstellung einer Wertmarke beim zuständigen Versorgungsamt beantragt?

ja nein

Wenn ja, Datum der Antragstellung, Gültigkeitsdauer, Höhe der entstandenen Kosten

7.4 Wurde zum Zweck der Teilnahme an dieser Maßnahme die Ausstellung einer BahnCard beantragt? ja nein

Wenn ja, Datum der Antragstellung, Gültigkeitsdauer, Art der BahnCard, Höhe der entstandenen Kosten

7.5 Einzutragen sind jeweils die zu Beginn der Maßnahme anfallenden Fahrkosten und/ oder zurückzulegenden Entferungen. Soweit Sie für Pendelfahrten öffentliche Verkehrsmittel benutzen, geben Sie die jeweiligen Kosten für einen vollen Monat an, auch wenn die Maßnahme nicht mit dem 1. des Monats beginnt. Für Teilmonte werden anteilige Fahrkosten errechnet.

Erforderlich sind	in der Zeit	Jeweils wöchentlich ¹	Ich benutze für die Fahrten	Kosten/ Entfernung	
a) Pendelfahrten zwischen Wohnung/ auswärtiger Unterbringung und Bildungsstätte oder zwischen Arbeits- und Bildungsstätte	vom _____ bis _____		<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Ich benutze eine <input type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat ³ <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat ³ Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von _____ Euro monatlich.	
	vom _____ bis _____		<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke ² beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km	
	b) Pendelfahrten zu einer weiteren Bildungsstätte Anschrift: _____	vom _____ bis _____		<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Ich benutze eine <input type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat ³ <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat ³ Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von _____ Euro monatlich.
				<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke ² beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km
c) Pendelfahrten zur Berufsschule Anschrift: _____	vom _____ bis _____		<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Ich benutze eine <input type="checkbox"/> Monatskarte Zeitmonat ³ <input type="checkbox"/> Monatskarte Kalendermonat ³ Es entstehen mir dafür Kosten in Höhe von _____ Euro monatlich.	
			<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke ² beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km	
	d) bei auswärtiger Unterbringung ³ <input type="checkbox"/> An- und Abreise <input type="checkbox"/> Heimfahrten vom Ort der Weiterbildung zum Wohnort	entfällt	<input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel von _____ nach _____	Für die einfache Wegstrecke entstehen mir Kosten in Höhe von _____ Euro	
			<input type="checkbox"/> sonstige Verkehrsmittel von _____ nach _____	Die kürzeste Wegstrecke ² beträgt Hinfahrt: _____ km Rückfahrt: _____ km	

8. Angaben zu auswärtiger Unterbringung

Ich behalte meine unter Punkt 1 angegebene Unterkunft während der Maßnahme bei und beziehe eine weitere Unterkunft am Maßnahmestandort.

ja nein

Wenn ja: Straße, Platz, Hausnummer: _____

PLZ, Wohnort: _____

9. Erklärung und Unterschrift

- 9.1 Ich versichere, dass meine Angaben zutreffen. Änderungen werde ich unverzüglich anzeigen. Das Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“, in dem unter Punkt 10.2 auf die Mitwirkungspflichten im Einzelnen hingewiesen ist, habe ich erhalten und von seinem Inhalt Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass Zeugnisse/Beurteilungen und für die Vermittlung oder die Gewährung von Leistungen notwendige Mitteilungen vom Bildungsträger oder dem Praktikumsbetrieb im erforderlichen Umfang an die Agentur für Arbeit weitergeleitet werden und dass mir ein Recht auf Einsicht in Zeugnisse/Beurteilungen zusteht.
- 9.2 Ich nehme zur Kenntnis, dass ich als Teilnehmer – auch wenn die Maßnahme beendet ist – verpflichtet bin, der Agentur für Arbeit oder dem Träger der Maßnahme auf Verlangen Auskunft über den Eingliederungserfolg der Maßnahme sowie alle weiteren Auskünfte zu erteilen, die zur Qualitätsprüfung benötigt werden, sowie eine Beurteilung meiner Leistung und meines Verhaltens durch den Träger zuzulassen.

Ort/Datum _____

1. Unterschrift

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder den/die Mitarbeiter(in) vorgenommenen Änderungen bzw. Ergänzungen bei den Fragen Nummern: _____

Ort/Datum _____

2. Unterschrift

- 1 z.B. montags und dienstags bzw. zweimal
- 2 Die angegebene Kilometerzahl wird von der Agentur für Arbeit mit Internet-Routenplaner überprüft. Zweckmäßigerverweise können Sie einen Ausdruck der Entfernungsberechnung beifügen.
- 3 Zutreffendes bitte ankreuzen

Für Ihre Unterlagen

- 2 -

Bildungsgutschein-Nr.: 022F327283

Kundennummer

- 01

- Ifd. Nr.

gem. § 81 Abs. 4 Sozialgesetzbuch – Drittes Buch (SGB III)

Gültigkeitsdauer:	29.06.2021 - 15.08.2021 Die Gültigkeit des Bildungsgutscheines endet vorzeitig, wenn vor Eintritt in die Weiterbildung Hilfebedürftigkeit nach § 9 SGB II vorliegt oder eintritt. Dies gilt nicht für Arbeitslosengeld-Aufstocker.
Übernommen werden:	die der Zulassung zugrundeliegenden vollen Lehrgangskosten
Weiterbildungsdauer:	bis zu 3,00 Monate einschließlich eines notwendigen Betriebspraktikums
Bildungsziel/Qualifizierungsinhalte:	43104-132 (Ziel-DKZ), Data Scientist Data Analytics Bootcamp
Unterrichtsart:	Vollzeit
Weiterbildungsstätte:	außerbetrieblich
Weiterbildungsort:	im Tagespendelbereich

- **Leistungen zum Lebensunterhalt:**
kein Anspruch
- **Fahrkosten:**
Fahrkosten werden in Höhe des Betrages erstattet, der bei Benutzung des zweckmäßigsten verkehrenden öffentlichen Verkehrsmittels in der niedrigsten Klasse zu zahlen ist; bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für Fahrkosten die Höhe der Wegstreckenentschädigung nach § 5 Abs. 1 des Bundesreisekostengesetzes zugrunde gelegt, die 0,20 Euro je gefahrenen Kilometer beträgt. Monatliche Kosten für Pendelfahrten können nur bis zur Höhe des Betrages übernommen werden, der bei auswärtiger Unterbringung für Unterkunft und Verpflegung zu leisten wäre.

Für die An- und Abreise bei einer erforderlichen auswärtigen Unterbringung sowie für eine monatliche Familienheimfahrt werden bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel die tatsächlich entstehenden Kosten erstattet. Bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für die An- und Abreise sowie für eine monatliche Familienheimfahrt eine Wegstreckenentschädigung von 0,20 Euro für jeden gefahrenen Kilometer zwischen dem Ort Ihres Hausstandes und dem Ort der Weiterbildung gezahlt. Für die Anreise, die Abreise und die monatliche Familienheimfahrt wird bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel jeweils ein Höchstbetrag von 130,00 Euro zugrunde gelegt.

Bei beschäftigten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern können nur zusätzlich - aufgrund der Weiterbildung - anfallende Fahrkosten übernommen werden.

- **Lehrgangskosten nach § 84 SGB III:**
Erstattung an den Träger in Höhe der zugelassenen Kosten bei Vorlage des Gutscheins vor Teilnahmebeginn.

Bildungsgutschein-Nr.: 022F327283

Kundennummer

- 01

- Ifd. Nr.

gem. § 81 Abs. 4 Sozialgesetzbuch – Drittes Buch (SGB III)

Gültigkeitsdauer:	29.06.2021 - 15.08.2021 Die Gültigkeit des Bildungsgutscheines endet vorzeitig, wenn vor Eintritt in die Weiterbildung Hilfebedürftigkeit nach § 9 SGB II vorliegt oder eintritt. Dies gilt nicht für Arbeitslosengeld-Aufstocker.
Übernommen werden:	die der Zulassung zugrundeliegenden vollen Lehrgangskosten
Weiterbildungsdauer:	bis zu 3,00 Monate einschließlich eines notwendigen Betriebspakts
Bildungsziel/Qualifizierungsinhalte:	43104-132 (Ziel-DKZ), Data Scientist Data Analytics Bootcamp
Unterrichtsart:	Vollzeit
Weiterbildungsstätte:	außerbetrieblich
Weiterbildungsort:	im Tagespendelbereich

- Leistungen zum Lebensunterhalt:**
kein Anspruch

- Fahrkosten:**

Fahrkosten werden in Höhe des Betrages erstattet, der bei Benutzung des zweckmäßigsten regelmäßig verkehrenden öffentlichen Verkehrsmittels in der niedrigsten Klasse zu zahlen ist; bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für Fahrkosten die Höhe der Wegstreckenschädigung nach § 5 Abs. 1 des Bundesreisekostengesetzes zugrunde gelegt, die 0,20 Euro je gefahrenen Kilometer beträgt. Monatliche Kosten für Pendelfahrten können nur bis zur Höhe des Betrages übernommen werden, der bei auswärtiger Unterbringung für Unterkunft und Verpflegung zu leisten wäre.

Für die An- und Abreise bei einer erforderlichen auswärtigen Unterbringung sowie für eine monatliche Familienheimfahrt werden bei Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel die tatsächlich entstehenden Kosten erstattet. Bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel wird für die An- und Abreise sowie für eine monatliche Familienheimfahrt eine Wegstreckenschädigung von 0,20 Euro für jeden gefahrenen Kilometer zwischen dem Ort Ihres Hausstandes und dem Ort der Weiterbildung gezahlt. Für die Anreise, die Abreise und die monatliche Familienheimfahrt wird bei Benutzung sonstiger Verkehrsmittel jeweils ein Höchstbetrag von 130,00 Euro zugrunde gelegt.

Bei beschäftigten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern können nur zusätzlich - aufgrund der Weiterbildung - anfallende Fahrkosten übernommen werden.

- Lehrgangskosten nach § 84 SGB III:**

Erstattung an den Träger in Höhe der zugelassenen Kosten bei Vorlage des Gutscheins vor Teilnahmebeginn.

Erklärung: Eine Mehrausfertigung des Bildungsgutscheins sowie das Merkblatt 6 „Förderung der beruflichen Weiterbildung“ habe ich erhalten und vom Inhalt Kenntnis genommen.

Ort und Datum

Unterschrift des/der Teilnehmers/-in