**CURRICULUM VITAE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **IDENTITE** | **NOMS : KANGOJI LUKAMA José**  Lieu et date de naissance : Dibandishi, le 02/04/1995  Sexe : Masculin  Etat Civil : Marié  Nom du Père : LUKAMA  Nom de la Mère : KATSHIBADI  Province : Kasaï Central  Territoire : Kazumba  Secteur : Kavula  Nationalité : Congolaise  Adresse physique : N° 07, AV. Kamponde, Q/ Mpokolo, C/ Katoka  Téléphone : +243 973359260  +243 910327016 |
| 1. **ETUDES FAITES** | * **2020 :** Diplôme de licenceen Sciences Informatiques : Département de Réseau et Télécommunication de l’Université de Kananga « UNIKAN » ; * **2018 :** Diplôme de Graduat en sciences Informatiques et de gestion de l’Université de Kananga ; * **2013 :** Diplôme d’Etat en Pédagogie Générale de l’Institut Mbulungu ; * **2008 :** Certificat d’Etude Primaire à l’E.P2 Luemba. |
| 1. **FORMATIONS SUIVIES** | * 2012 : Formation sur les outils Informatique entre autres : ***Word, Excel, Power Point, Internet et autre*** à ***l’INPP KANANGA ;*** * 2017 : Formation des Opérateurs de saisie pour l’enrôlement des électeurs avec la ***CENI*** ; * 2018 : Formation des techniciens dans le centre de vote avec la ***CENI*** ; * 2019 : Formation en Nutrition sur la protection d’une femme enceinte et la protection d’un nouveau-né ; * 2022 : Formation des ***Préposés à la collecte des données*** cartographique à l’aide d’un Smartphone avec le logiciel ***ODK-Collecte*** avec la ***CENI*** ; * 2023 : Formation des Opérateurs de saisie pour l’enrôlement des électeurs avec la ***CENI*** ; * 2023 : Formation des techniciens dans le centre de vote avec la ***CENI*** ; * 2023 : Formation des enquêteurs pour la collecte des données dans un reforme d’un système de l’Impôt Foncier avec ***l’ODEKA (Organisation d’Etudes Economique au Kasaï)*** en partenariat avec la ***DGRKAC*** à l’aide d’un Smartphone avec les logiciels S***urveyCTO*** pour faire la collecte de qualité et ***Qfield*** pour vous indiquer où vous êtes et où vous aller. |
| 1. **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES** | * Une bonne expérience sur l'outil informatique avec les logiciels : Word, Excel, Power point et Internet. * Bonne gestion d’une base de données * La gestion d’une femme enceinte ; * L’utilisation des logiciels : ***ODK Collecte, Kobo-Collecte, SurveyCTO et Qfield*** à l’aide d’un Smartphone avec un système Androïde; * La gestion d’une Equipe * Agent chargé des Opérations de saisie à la coordination sous provinciale des écoles conventionnées Kimbanguiste. |
| 1. **AUTRES CAPACITES** | * Une bonne maitrise de l’outil informatique en Excel, Word, Power Point et internet; * La bonne maitrise d’un Smartphone avec un système Androïde; * l’Esprit d’Ecoute ; * L’esprit d’équipe, d’initiative, le sens d’organisation et sens d’autonomie des activités ; * Connaissance de conduire la moto. * Expérience professionnelle avérée dans la gestion ; de plus de 20 personnes ; * Tolérant, la courtoisie, la discrétion, la curiosité de continuer à prendre et la transparente dans la gestion des agents ; * Capacité de travailler sous pression ; * L’esprit d’Equipe ; * L’Esprit d’initiation ; * Bonne collaboration avec tout le monde ; * Une excellente maitrise de l’outil informatique * Une bonne maitrise d’un Smartphone ; * Bonne maitrise de la langue française, Tshiluba et Lingala. maitrise de 5 territoires qui composent la province du Kasaï Central. |
| 1. **CONNAISANCE LINGUISTIQUE** | * Français * Tshiluba * Lingala |
| 1. **PERSONNES DE**   **REFERENCES** | * CT Freddy KATAYI : Doyen de la faculté d’Informatique.   Téléphone : (+243) 977371156   * Jonathan MBAYI : Formateur des préposés à la collecte des données cartographique avec la CENI.   Téléphone : (+243) 970055086   * Louis : Superviseur d’Equipe dans « l’Organisation d’Etudes Economiques au Kasaï » en sigle « ***ODEKA*** ».   Téléphone : (+243) 978462263 |

Je certifie sur mon honneur que les informations fournis ci-haut sont sincères et exacts.

Fait à Kananga, le……/…./20….

***José KANGOJI LUKAMA***

Le candidat