

REPUBLIQUE DU SENEGAL

UN PEUPLE–UN BUT–UNE FOI

Ministère de l’Enseignement Supérieur

Et de la Recherche



UNIVERSITE DE THIES

UFR SCIENCES ET TECHNOLOGIE

DEPARTEMENT D'INFORMATIQUE

Thiès, le 08/12/2020

PROJET : Modélisation de Processus

THEME : Analyse et conception de systèmes d'informations : Gestion des prêt d'ouvrages à la bibliothèque

Réaliser Par :

EL HADJI AMATH SARR

NDOUBE GAYE

BAYE MAKHTAR BITEYE

Sous la direction de : M. SAMB

CORPS DU RAPPORT

- Sommaire à la direction
- Rapport du mandat de diagnostic
- Méthode adopte pour la réalisation du mandat
- Brève description de l'environnement organisationnel
- Vos recommandations et les faisabilités
- La description du nouveau processus et de son système d'information (en présentant brièvement comment les éléments présentés apportent des solutions)

ANNEXES :

La documentation du processus c'est-à-dire :

- Tableau des déterminants du processus à l'étude
- Diagramme de frontière du processus
- Diagramme de contexte
- Listes des évènements (spécifier le type de chaque évènement)
- Principaux objectifs du processus
- Matrice des responsabilités et tableau d'analyse de la valeur ajoutée des activités et justifications
- Modèle ANSI du processus à l'étude
- Le modèle du nouveau processus
- Une précision des technologies de l'information utilisées (si possible leur configuration) ;

ABREVIATIONS :

PMB : Pour Ma Bibliothèque-

BD : Base de données

SI : Système d'Information

PA : Processus d'affaire

BP : Boite Postale

CNEPS : Centre National d'Education Populaire et Sportif

● **SOMMAIRE**

Le but de ce projet est d'étudier le processus de prêts, de renouvellement et de retour de livres au niveau de la bibliothèque centrale de l'université de Thiès afin d'identifier l'ensemble des problèmes susceptibles d'être rencontrés, de déterminer les causes probables et de préconiser des solutions réalisables sur le plan organisationnel financier et technique.

La mise en œuvre de ce nouveau processus d'affaire(PA) et du système d'information(SI) permettra aux étudiants d'accéder à l'œuvre de la bibliothèque sans se déplacer.

Ainsi nous avons pu retenir que l'accès à la documentation est temporel, le manque de personnels, la non informatisation du système de prêts, de renouvellement et retour de livres, et aussi la non-conformité des heures de travail du personnels de la bibliothèque avec celles de descente des étudiants.

Enfin des recommandations ont été faites par les étudiants d'augmenter l'heure de travail du personnels de la bibliothèque. Les personnels de la bibliothèque recommandent d'augmenter le personnel.

● **Mandat de diagnostic**

La bibliothèque centre de université de Thiès aide les étudiants à se documenter.

C'est une entité qui par sa position géographique est loin des campus sociales raison pour laquelle la majeure partie des étudiants ne le fréquentent pas en plus y'a la non-conformité des heures de travail du personnels avec l'heure de descente des étudiants.

C'est dans cette logique et en étroite collaboration avec la direction de la structure de la bibliothèque qu'il est important de diagnostiquer le PA du prêts, de renouvellement et de retour(remboursement) d'œuvre et d'en proposer un nouveau système.

Ainsi un nouveau PA doit être mis en place qui se chargera avec l'appui d'une nouvelle plateforme qui facilitera l'accès aux étudiants à la documentation.

Ce nouveau processus sera d'une importante capitale où elle aura comme objectif de :

- Augmenter le nombre d'inscription des étudiants
- Permettre aux étudiants de mieux se documenter sans se déplacer
- Gagner du temps
- L'augmentation du chiffre d'affaire de l'université

● **Méthodologies Adoptée pour la Réalisation du Mandat**

Au cours de la réalisation de notre mandat nous avons effectué deux visites dans les locaux de la bibliothèque.

Lors de la première visite, nous avons rencontré le responsable du service de la numérisation. D'après un débat de 40 minutes avec elle, nous parvenons à découvrir l'ensemble de la structuration de la bibliothèque.

A la deuxième visite nous eûmes rencontré le responsable du service de relations publiques qui nous explique le processus de l'inscription, de prêt, de renouvellement et de retour de livres.

● **Brève description de l'environnement organisationnel**

La bibliothèque centrale de l'université de l'université de Thiès a été créée en 2010. Elle se trouve au quartier Dixième derrière CNEPS de Thiès.

BP : 967.thies Sénégal,

La bibliothèque est composée d'un directeur, d'un responsable de services des relations publiques, d'un responsables de service de la numérisation, d'un responsable de de services des acquisitions et du traitement y'a aussi le bureau des archives géré par un archiviste et l'assistance comptable.

• **Recommandations**

Nos recommandations concernant le processus d'affaire (PA) et le système d'information (SI) de la bibliothèque.

Nous comptons améliorer la plateforme PMB (Pour Ma bibliothèque) de la bibliothèque centrale de l'université de Thiès pour qu'il soit accessible aux étudiants. Vu qu'il est déjà en place et seul les personnels peuvent y accéder.

Ainsi, sur le PMB on a la possibilité de faire des commandes, et de voir les documents disponible.

Ainsi avec nos améliorations les étudiants auront la possibilité d'emprunter des livres, de renouveler sans se rendre à la bibliothèque. Vu que l'heure d'ouverture de la bibliothèque correspond aux heures de classes et il y'a aussi un manque de personnels au niveau de la bibliothèque ce qui induit un cumul de fonctions. L'amélioration du PMB résoudra tous ces problèmes.

A ce moment ci seul l'inscription et le renouvellement de livres sont les actions faisables.

• **DESCRIPTION DU NOUVEAU PROCESSUS D'AFFAIRE**

Un étudiant voulant emprunter de livres à la bibliothèque centrale de l'université de Thiès peut accéder à la plateforme PMB (Pour Ma Bibliothèque).

Si l'étudiant n'est pas inscrit, il est obligé de payer les frais d'inscription via un multi-service de son choix par un code marchand du comptable de la bibliothèque.

Ensuite on lui demande la référence de paiement afin d'accéder au formulaire à remplir qui sera vérifié automatiquement dans la base de données de la scolarité centrale de l'université de Thiès.

Si l'inscription est réussie, l'étudiant reçoit son login et son mot de passe. Sinon un message d'erreur est signalé.

Sinon on lui demande son login et mot de passe pour pouvoir accéder à la documentation. Ainsi, il a la possibilité d'emprunter au plus deux livres numérisés de domaine différent, de renouveler un livre après un délai de 15 jours ou de le remettre.

BIBLIOTHEQUE

TABLEAU DES DETERMINANTS

Inputs	.Frais d’inscription, . formulaire, . la référence de paiement login, . mot de passe
Fournisseurs	Etudiants, PMB
Outputs	.Formulaire à livres numérisés, . remplir, . login et mot de passe
Clients	Etudiants, Comptable
Activités	.Traitement du formulaire, .frais transaction des frais d’inscription
Services impliqués dans le processus	Comptable
Activités incluses du processus	Vérification automatique au niveau de la base de données de la scolarité multiservice

• DIAGRAMME DE FRONTIERE

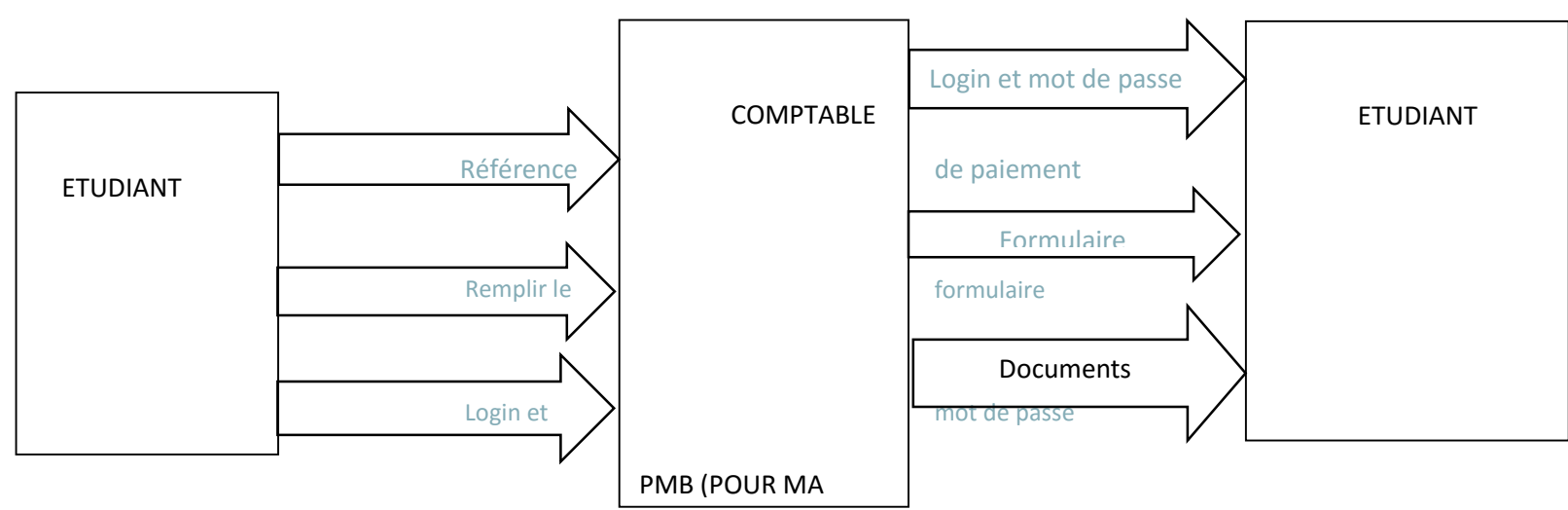
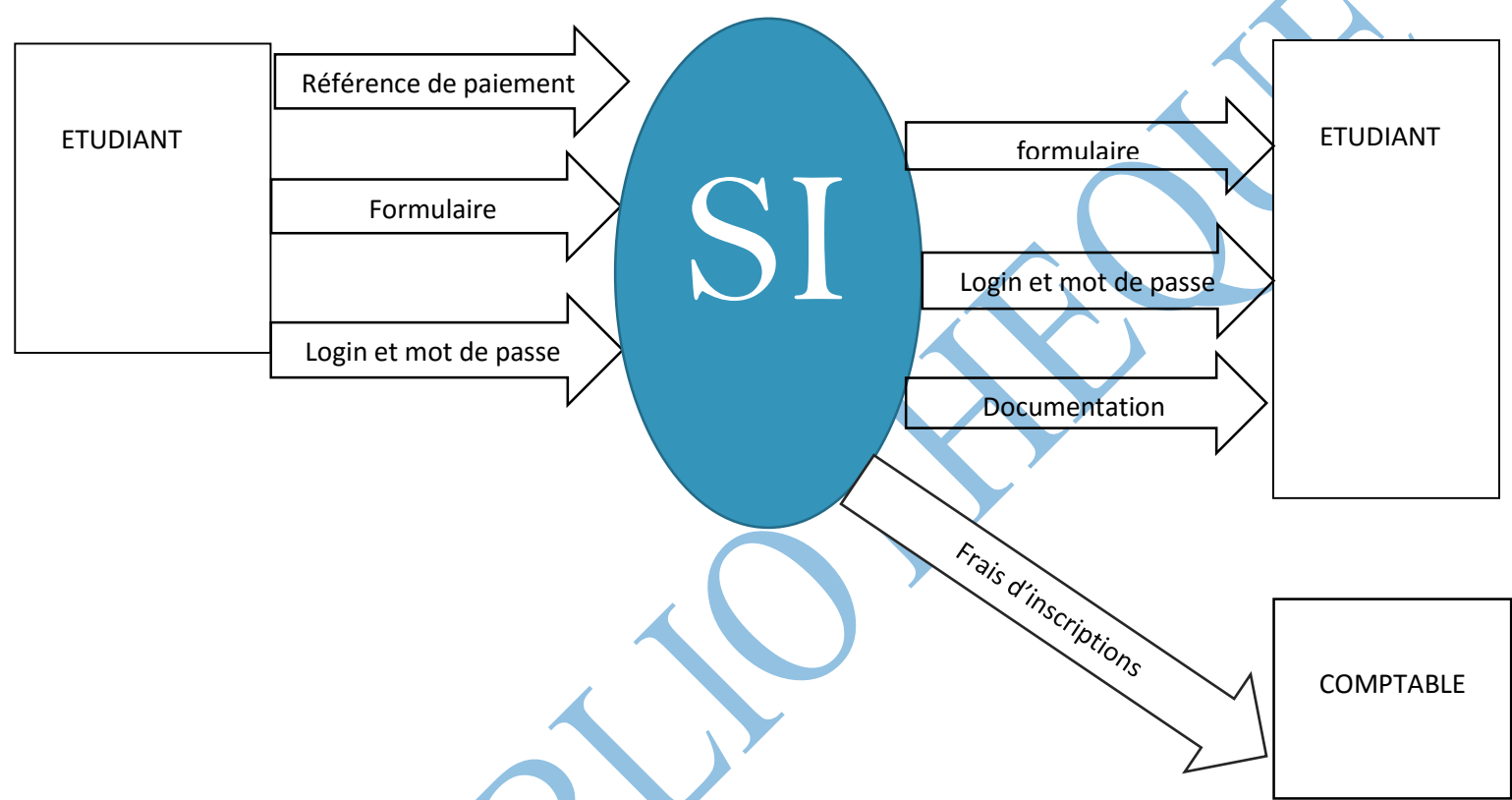


DIAGRAMME DE CONTEXTE



• Liste des évènements

- Frais d'inscription(I)
- Remplissage de formulaire (I)
- Référence de paiement(I)
- Login et mot de passe(I)

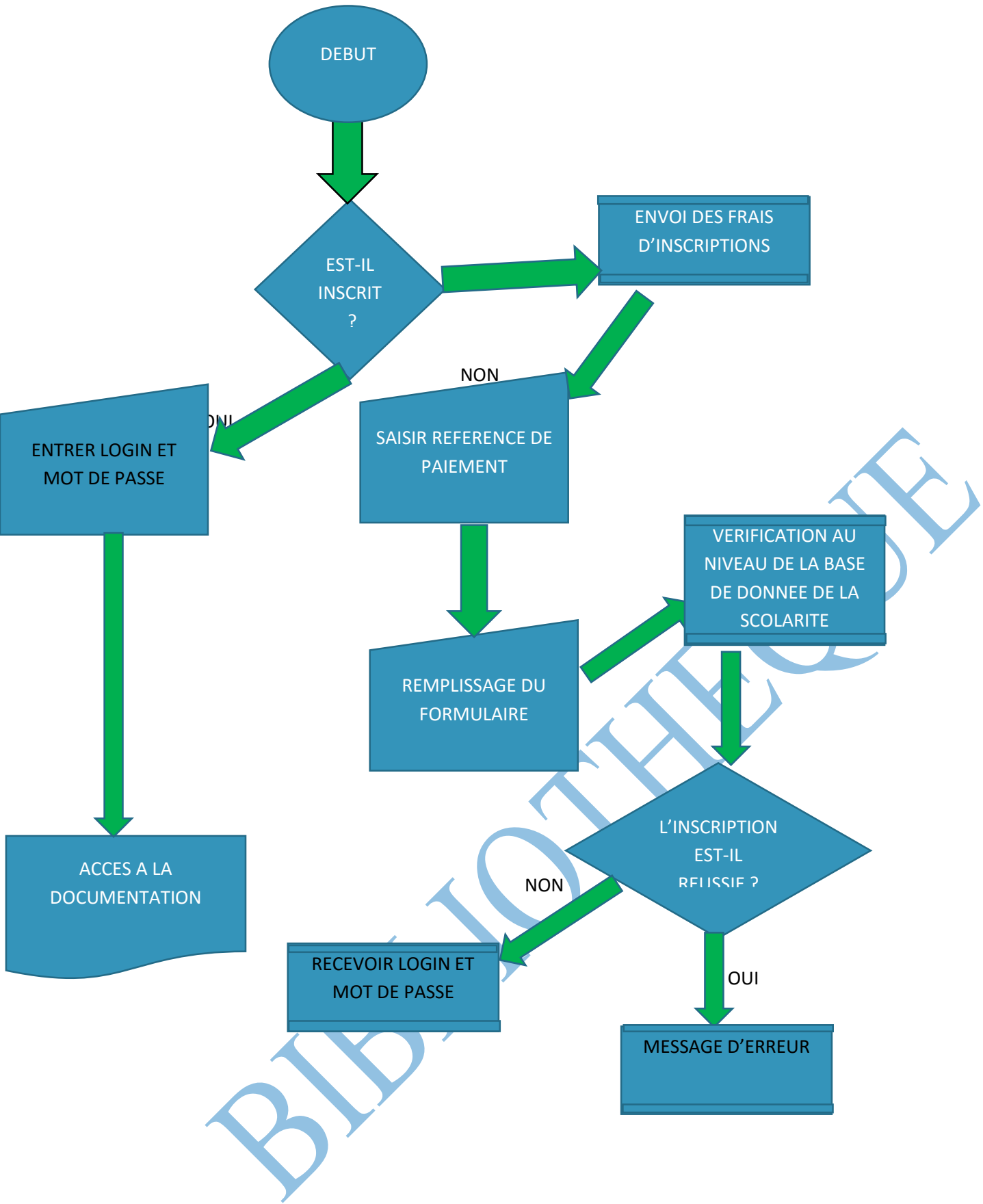
Principaux objectifs

Ce nouveau PA vise à améliorer la gestion des inscriptions, des prêts et de renouvellement de livres en ligne.
Cela permettra aux étudiants comme aux personnels un gain de temps, de revenus et aussi il règlera le manque de personnel au niveau de la bibliothèque.

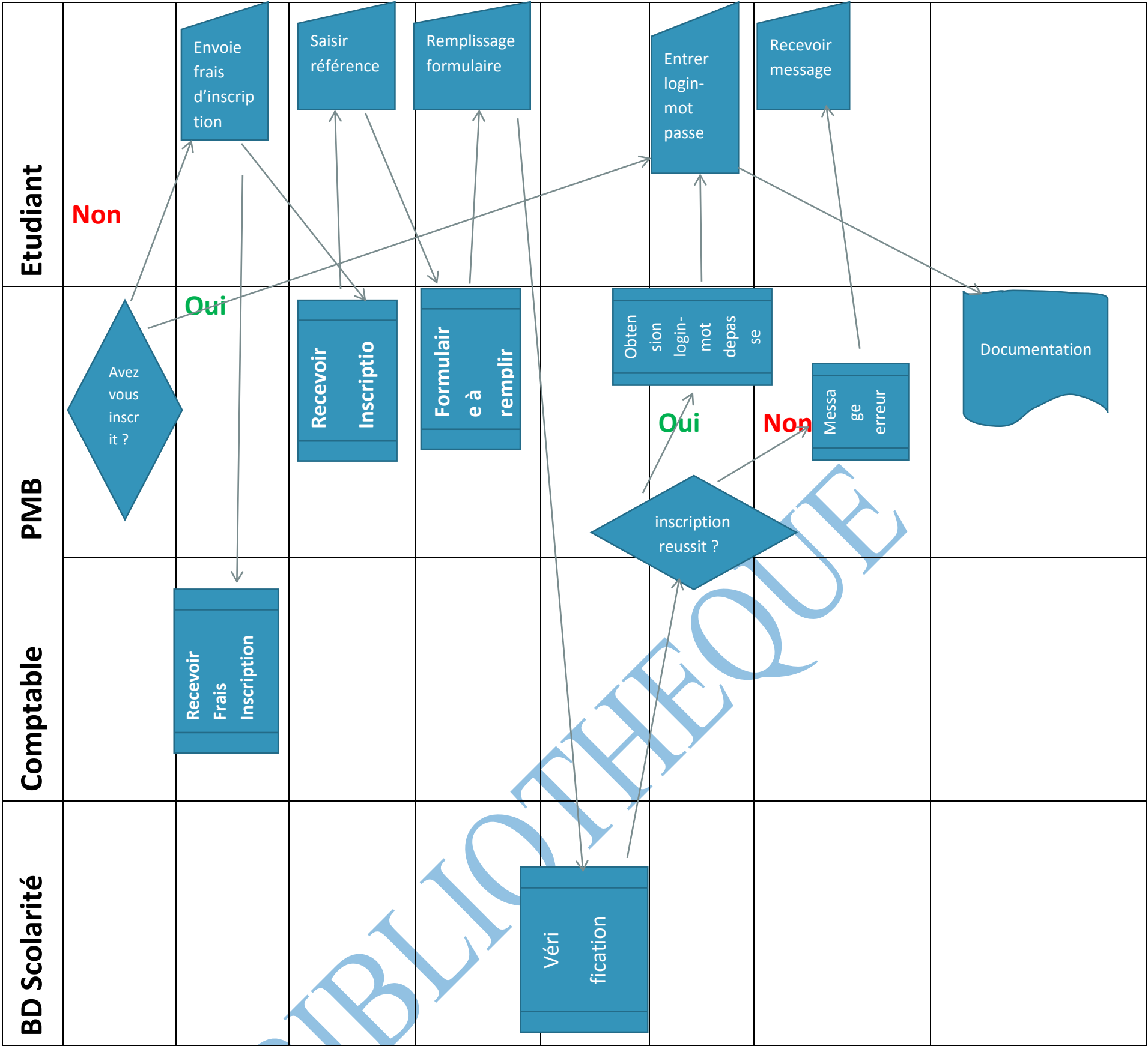
• Matrice de responsabilité

	Etudiants	PMB	Comptable	Base de donnée
Si l'étudiant n'est pas inscrit	I	X		
Envoi des frais d'inscription			X	
Demande référence du paiement		X		
Remplissage du formulaire		X		
Vérification du formulaire		O		X
Si l'inscription est réussie		X		
Recevoir son login et son mot de passe	O	X		
Sinon		X		
Message d'erreur est signalé	O	X		
Sinon		X		
Demande login et mot de passe		X		
Entrer le login et mot de passe	I	X		
Accès à la documentation	O	X		

Modèle ANSI du processus a l'étude



Modèle du nouveau processus



Technologies de l’information utilisées

Dans ce projet nous avons utilisé un ordinateur, le logiciel, le moteur de recherche Google avec nos téléphones.