

Card cancellation

Steps to follow

- 1 Enter the customer's card number.
- 2 Ask the customer for their name and the address where the card is registered to verify that it is theirs.
- 3 Ask the customer the reason for the cancellation.
- 4 Verify that the account has no debit or credit balance. It must have a zero balance and no transactions in transit.
- 5 Check if the account has any additional charges. If so, it is important to notify the client to continue with the cancellation.
- 6 Press the button to cancel the card.

Cancelación de la tarjeta

Pasos a seguir

- 1 Introduzca el número de tarjeta del cliente.
- 2 Pregunte al cliente su nombre y la dirección donde está registrada la tarjeta para verificar que es suya.
- 3 Pregunte al cliente el motivo de la cancelación.
- 4 Compruebe que la cuenta no tiene saldo deudor o a favor. Debe tener un saldo cero y sin transacciones en tránsito.
- 5 Compruebe si se cuenta con cobros automáticos. Si es así, es importante notificarlo al cliente para continuar con la cancelación.
- 6 Pulse el botón para cancelar la tarjeta.

Annulation de la carte

Étapes à suivre

- 1 Saisissez le numéro de la carte du client.
- 2 Demandez au client son nom et l'adresse où la carte est enregistrée pour vérifier qu'il s'agit bien de la sienne.
- 3 Demandez au client la raison de l'annulation.
- 4 Vérifiez que le compte n'a pas de solde débiteur ou créditeur. Il doit avoir un solde nul et aucune transaction en transit.
- 5 Vérifiez si des collectes automatiques sont en place. Si tel est le cas, il est important d'en informer le client afin de procéder à l'annulation.
- 6 Appuyez sur le bouton pour annuler la carte.