ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПРОГРАММЫ

Примечание: иллюстрации могут незначительно отличаться от финальной версии

Содержание

1 Назначение программы	2
2 Установка программы	2
3 Выполнение программы (оператор-контроллер)	3
3.1 «База потребителей»	3
3.2 «Добавление услуг потребителю»	5
3.3 «База ЖКУ»	7
4 Выполнение программы (обычный потребитель)	g

1 Назначение программы

Данная программа предназначена для использования как операторамиконтроллерами, так и бытовыми потребителями. Она обладает следующими функциями:

- авторизация пользователей;
- просмотр и редактирование информации о жилищно-коммунальных услугах, потребителях и подключенных услугах;
 - поиск пользователей по лицевому счёту;
 - подача показаний счётчиков.

Минимальные системные требования:

- Операционная система: Windows 8 и выше;
- ОЗУ: не менее 2 Гб;
- Минимальное место на жёстком диске: 22 Мб;
- Пакет .NET Framework 4.8

2 Установка программы

Для установки программы на ПК пользователей необходим архив «UnpackMe.7z». В нём находится папка «HomeService», её нужно распаковать в любой каталог на ПК (например, на рабочий стол). Для распаковывания необходима бесплатная программа 7z.

После разархивирования программа готова к работе. Если Вам необходим ярлык на рабочем столе, кликните правой кнопкой мыши на файл «Home_Service.exe» и выберите «Создать ярлык» (см. рисунок 2.1). Затем перетащите созданный ярлык на рабочий стол.

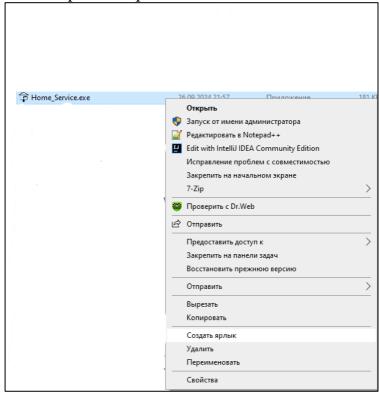


Рисунок 2.1 – Создание ярлыка

3 Выполнение программы (оператор-контроллер)

Данные для входа: логин – admin, пароль – 1243.

При открытии приложения появляется форма для авторизации (см. рисунок 3.1).

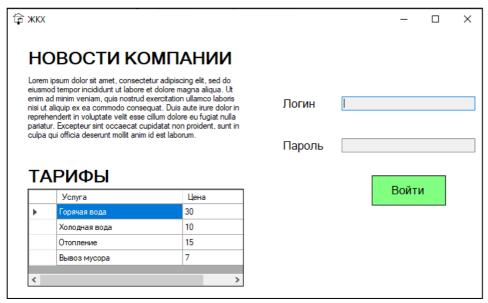


Рисунок 3.1 – Форма авторизации

После успешного входа открывается главное меню (см. рисунок 3.2).

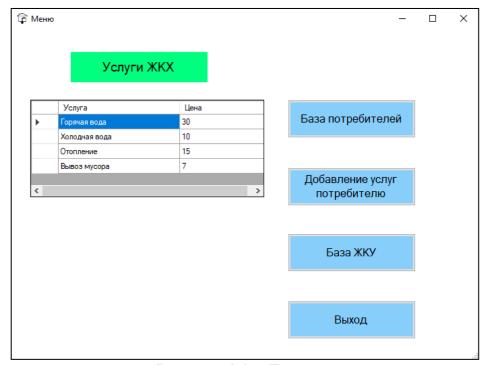


Рисунок 3.2 – Главное меню

3.1 «База потребителей»

При нажатии на кнопку «База потребителей» открывается форма с просмотром информации обо всех клиентах (см. рисунок 3.1.1).

Для добавления информации о новом пользователе нужно ввести данные в поля в нижнем левом углу (Управляющая компания, ФИО, Телефон, Адрес, Лицевой счёт) и нажать на кнопку «Добавить пользователя».

Для редактирования информации о клиенте нужно выделить строку в таблице, изменить нужные данные и нажать на кнопку «Редактировать пользователя» (см. рисунок 3.1.2).

Для удаления пользователя необходимо выделить строку с пользователем и нажать на кнопку «Удалить пользователя» (см. рисунок 3.1.3).

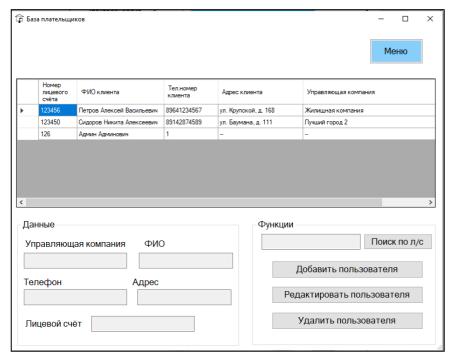


Рисунок 3.1.1 – Форма просмотра информации о клиентах

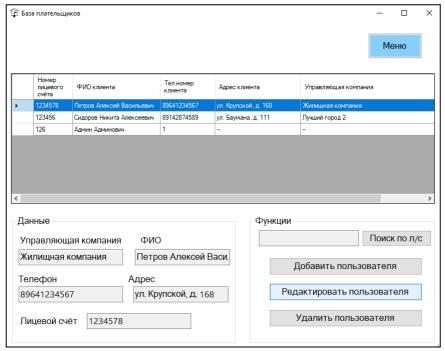


Рисунок 3.1.2 – Изменение информации о клиенте

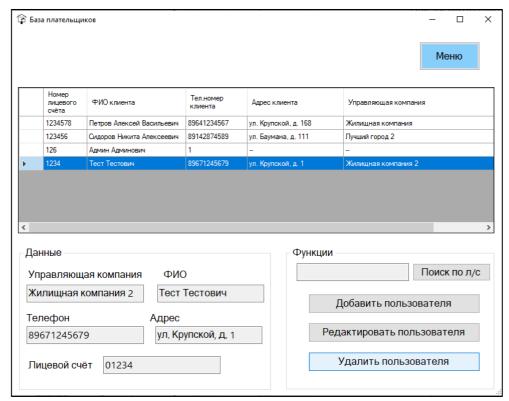


Рисунок 3.1.3 – Удаление информации о клиенте

Также можно найти информацию о клиенте, введя его лицевой счёт напротив кнопки «Поиск по л/с» (см. рисунок 3.1.4).

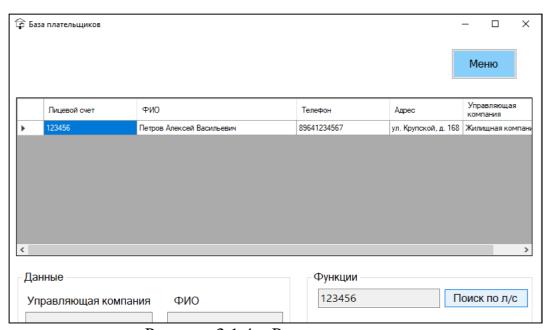


Рисунок 3.1.4 – Результат поиска

3.2 «Добавление услуг потребителю»

При нажатии на кнопку «Добавление услуг потребителю» появляется форма с просмотром подключённых услуг (см. рисунок 3.2.1). Здесь показано, какие услуги подключены у клиента-потребителя (например, человек может жить в частном доме и не нуждается в отоплении).



Рисунок 3.2.1 – Форма просмотра подключённых услуг

При необходимости можно подключить новую жилищно- коммунальную услугу (далее по тексту ЖКУ). Нужно выбрать из выпадающего списка услугу и клиента, который нуждается в подключении, и нажать на кнопку «Добавить» (см. рисунок 3.2.2).

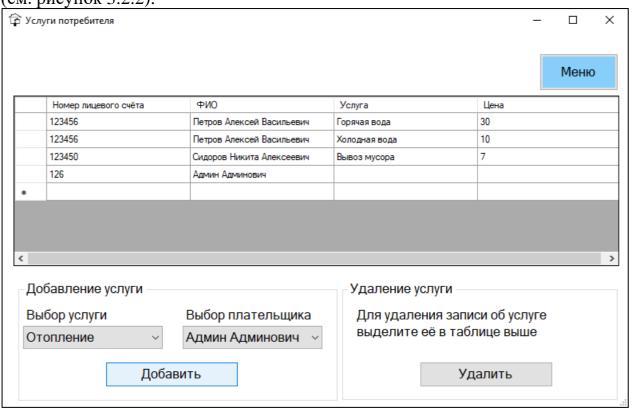


Рисунок 3.2.2 – Добавление ЖКУ клиенту

Для удаления услуги нужно выделить в таблице строку с услугой и нажать на кнопку «Удалить» (см. рисунок 3.2.3).

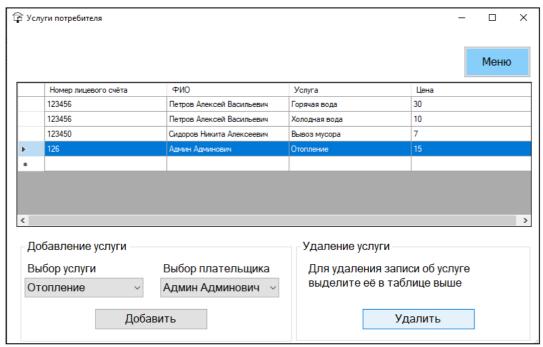


Рисунок 3.2.3 – Удаление ЖКУ

3.3 «База ЖКУ»

При нажатии на кнопку «База ЖКУ» появляется форма со всеми ЖКУ, которые закреплены за компанией (см. рисунок 3.3.1).

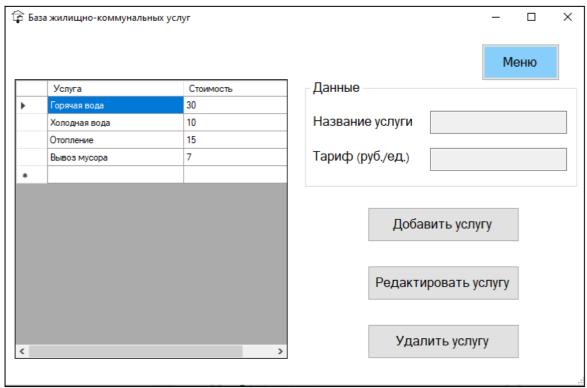


Рисунок 3.3.1 — Форма просмотра информации о ЖКУ

Для добавления новой ЖКУ нужно ввести в поля справа название и цену за услугу и нажать на кнопку «Добавить услугу» (см. рисунок 3.3.2).

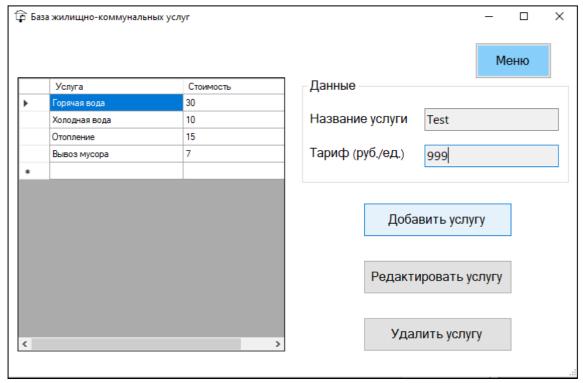


Рисунок 3.3.2- Добавление новой ЖКУ

Для изменения информации об услуге нужно выделить строку с услугой, изменить информацию и нажать на «Редактировать информацию» (см. рисунок 3.3.3).

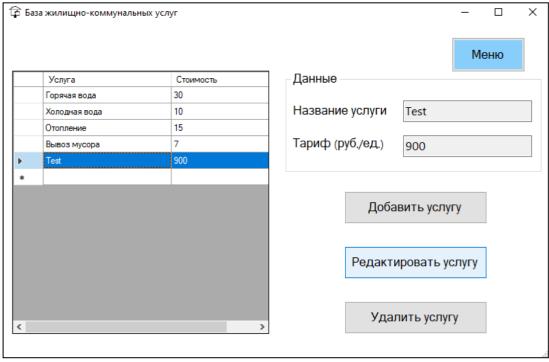


Рисунок 3.3.3- Редактирование информации о ЖКУ

При необходимости удалить информацию, нужно выделить строку с услугой и нажать на кнопку «Удалить» (с. рисунок 3.3.4).

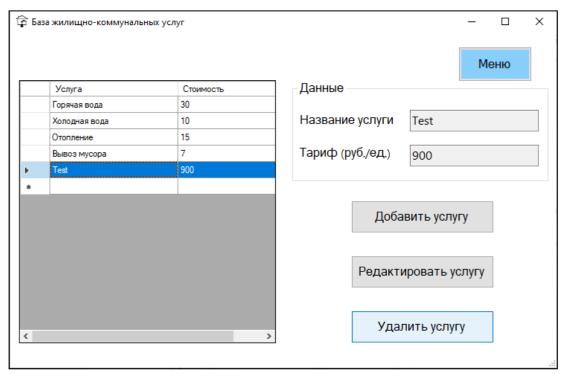


Рисунок 3.3.4— Удаление ЖКУ

4 Выполнение программы (обычный потребитель)

Данные для входа:

Логин: user, Пароль: user

• Логин: sidorov, Пароль: password

При входе обычный потребитель может посмотреть информацию о текущих ценах за ЖКУ и подать показания (см. рисунок 4.1).

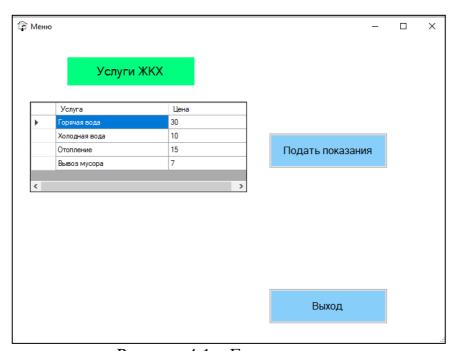


Рисунок 4.1 – Главное меню

При нажатии на кнопку «Подать показания» открывается форма для передачи показаний счётчика (см. рисунок 4.2).

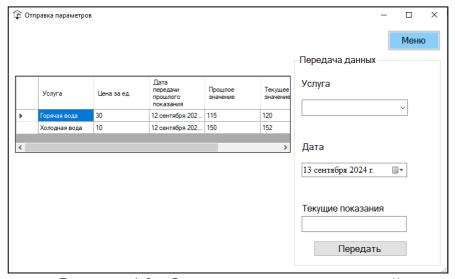


Рисунок 4.2 — Форма для подачи показаний

На форме показаны все услуги, которые необходимо оплатить. Сумму оплаты можно увидеть, пролистав таблицу вправо (см. рисунок 4.3).

Прошлое значение	Текущее значение	К оплате
115	120	150
150	152	20

Рисунок 4.3- Сумма, которую необходимо оплатить

Для передачи показателей необходимо выбрать услугу, показания которой пользователь собирается передать, выбрать дату передачи и ввести сами показания. После нажатия кнопки «Передать» таблица обновиться (см. рисунок 4.4).

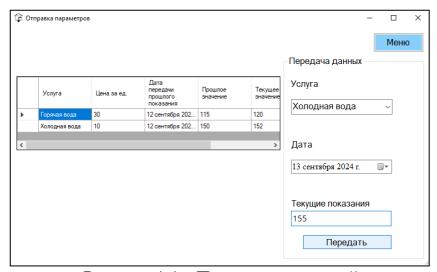


Рисунок 4.4 – Передача показаний