

CLAUDIA MARVELLA

DIGITAL MANAGER

claudia.marvella@hotmail.com
+336 74113635
Localisée à Grenoble
Nationalité Américaine
Née le 6 Octobre 1990

PROFIL

Rôlée au management et à la gestion d'une structure, je souhaiterais rejoindre votre équipe au sein de laquelle je saurais être force de proposition et atteindre les objectifs fixés. Etant également polyglotte en français, anglais, indonésien, chinois, arabe et malaisien, je pourrais mettre au service de votre entreprise : mon expérience à l'international en particulier sur l'Asie, mon expertise digitale et ma capacité de travail.



EDUCATION

2013 2014	L'Escale Formation sur le Management: s'exprimer/s'insérer Coulevie, France	2013 5 mois	GRETA Grenoble Formation aux métiers du web, digital & stratégie Voiron, France
2013 2 mois	L'Alliance Française Formation sur la langue Française Grenoble, France	2008 2010	BTS en Economie BAC +2 en Economie, Banques & Politique Jakarta, Indonésie

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Directrice de clientèle internationale

Heart Jacking / Site e-commerce (vente de t-shirt lumineux LED)
Mai-Août 2014, 4 mois

- Administrer les budgets, effectuer des actions de gestion de ressources humaines (recrutement, formation)
- Synchroniser l'activité des commerciaux et leur fournir une aide technique
- S'occuper du suivi des clients grands comptes de la structure et étudier le potentiel de clients/prospects
- Veille concurrentielle des produits (marché, prix, nouvelles tendances)

Directrice Com & Presse

Heart Jacking / Site e-commerce (vente de t-shirt lumineux LED)
Fév-Mai 2014, 4 mois

- Diffusion des communiqués de presse
- Relances presse
- Logistique événementielle (gestion des prestataires, suivi de la facturation, mise en place des événements)
- Veille des retombées presse
- Réalisation des supports de communications (présentations PPT, brochures, illustrations,...)

Assistante de Direction

Algaflex / Murs mobiles et cloisons extensibles
Déc 2013, stage d'1 mois

- Missions de secrétariat classique: gérer l'emploi du temps des dirigeants, rédaction de documents & supports de communication
- Missions de Logistique et Organisation: organiser les déplacements des dirigeants, responsable d'événements, assurer l'interface avec les services de maintenance en cas de dysfonctionnement du matériel bureautique et informatique

Fondatrice

Mode/ Auto-entreprise dans l'import-export de vêtements entre la Chine et l'Indonésie
Depuis 2008

MODE est une entreprise qui propose la revente d'articles de luxe d'occasion. C'est avant tout une communauté de passionnés de mode qui se retrouvent pour vendre et acheter leurs pièces adorées. Nous proposons une véritable révolution dans la façon de consommer et de vivre la mode.

COMPETENCES PRO

Adaptation	<div><div></div></div>
Créativité	<div><div></div></div>
Leadership	<div><div></div></div>
Communication	<div><div></div></div>
Dynamisme	<div><div></div></div>

COMPETENCES INFO

Media Sociaux	<div><div></div></div>
Prestashop	<div><div></div></div>
E-commerce	<div><div></div></div>
Salesforce	<div><div></div></div>
Commerce International	<div><div></div></div>