

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский
политехнический колледж»

I. Общие положения

1.1 Общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж» (далее – «общежитие», «колледж») предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сессии студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, колледж, по согласованию с Советом общежития (далее - СО) вправе принять решение о размещении в общежитии студентов других образовательных организаций, сотрудников колледжа и иных организаций.

Общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим положением об общежитии, Уставом колледжа и иными локальными актами колледжа.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2 Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Республики Крым, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности колледжу.

1.3 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, этажи, блоки могут, по решению администрации колледжа, согласованному с Советом общежития, предоставлены обучающимся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре общежитий на условиях заключения с ними соглашения о выделении жилых помещений, а также сотрудникам колледжа и членам их семей, иным работникам, ранее поселенным по ходатайствам сторонних организаций, не имеющих жилой площади в Симферополе, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

1.4 В общежитии колледжа в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, досуга, библиотека, читальный зал, спортивный зал, помещения для бытового обслуживания.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны и иных целей для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа по согласованию с Советом общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем колледжа (собственником имущества).

1.6 В колледже, в соответствии с настоящим Положением и с учетом конкретных условий проживания разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются руководителем колледжа по согласованию с Советом общежития.

1.7 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, Профсоюз в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном колледже порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению

студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5 Категорически запрещаются появление в общежитии в состоянии любой формы опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа алкоголя, наркотических и других одурманивающих веществ.

III. Обязанности администрации колледжа

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2 Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие материально-техническими ценностями, согласно действующим нормам;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации общежития

4.1 Руководитель общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа по согласованию с Профсоюзом.

4.2 Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение жильцов в общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

4.3 Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для работников общежития инженерно-технической категории;
- вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Профсоюзом и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4 Заведующий общежитием совместно с Профсоюзом и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м.кв. жилой площади на одного проживающего (п.1.ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2 Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются колледжем по согласованию с Профсоюзом и объявляются приказом руководителя колледжа.

5.3 Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

5.4 Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления, приказа о зачислении, договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.5 Вселение жильцов осуществляется по личному заявлению, на основании заключенных договоров найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты и размер оплаты за пользование общежитием.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения (работы) в колледже.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется колледжем по согласованию с Профсоюзом.

5.6 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

5.7 При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании или окончании трудовых отношений с колледжем) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.8 При выселении проживающих (согласно п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации) из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который они должны сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих служб колледжа.

VI. Порядок предоставления мест в общежитии колледжа иногородним семейным студентам

6.1 Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается колледжем по согласованию с Профсоюзом

6.2 Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

VII. Оплата за проживание в общежитии

7.1 Плата за пользование общежитием (за наем и коммунальные услуги) в текущем учебном году взимается с проживающих ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период, плата за коммунальные и дополнительные услуги не взимается.

7.2 Плата за пользование общежитием семьями из числа обучающихся колледжа взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7.3 Плата за пользование общежитием обучающихся колледжа и поселенными по договорам с учебными учреждениями СПО рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014г. № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии».

7.4 Стоимость проживания в общежитии для студентов проживающих по договорам с иными учебными учреждениями, работников колледжа и иных временно проживающих определяется в следующем порядке:

- плата за наем определяется в установленном региональным нормативным актом размере за пользование жилым помещением (платы за наем).
- плата за коммунальные услуги устанавливается:
- за водопотребление по нормативу потребления установленному Госкомитетом по ценам и тарифам;
- за отопление из расчета фактического потребления за предыдущий период;
- компенсация расходов на содержание общежития (вывоз мусора, охрану, содержание оборудования, связь, текущий ремонт и пр.) устанавливается в фиксированной сумме. При ее установлении учитываются потребности колледжа в получении дополнительных средств на аналогичные услуги в регионе, спрос на данную услугу и количество свободных койко-мест в общежитии.

7.5 Колледж по согласованию со советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением оплаты в размере, согласно локальному акту колледжа «Об утверждении размера платы за дополнительные услуги, оказываемые проживающим в общежитии». Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.6 Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться на расчетный счет колледжа, открытый в территориальном отделении Управления федерального Казначейства.

7.7 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп и других лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации» до окончания ими профессионального обучения в колледже.

7.8 студенты, обучающиеся по заочной форме обучения на период сдачи сессии вносят плату за проживание на условиях, установленных колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2 Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материально-технических ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3 Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает, и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4 Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.5 В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

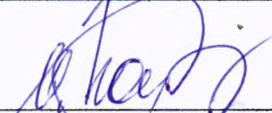
Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

СОГЛАСОВАНО:

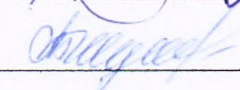
Заместитель директора по
воспитательной работе

 Т.Л.Кирпс

Заместитель директора по
административно-хозяйственной деятельности

 И.Н.Контрибуц

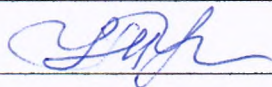
Главный бухгалтер

 Шулежко Т.Г.

Начальник отдела планово-экономической
работы и платных услуг

 С.Н. Карпов

Заведующий общежитием

 А.С.Ткаченко

Председатель студенческого
совета общежития

 В.А.Решетов