

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

специальность 09.02.02 Компьютерные сети

ОПОП-ППССЗ начала реализации 1 сентября 2016 года

г. Симферополь - 2020

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 09.02.02 Компьютерные сети требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ОПОП-ППССЗ СПО в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже».

К ГИА допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП-ППССЗ по специальности 09.02.02 Компьютерные сети.

Формой проведения ГИА выпускников ГБПОУ РК «Симферопольского политехнического колледжа» по ОПОП-ППССЗ в соответствии с ФГОС для специальности 09.02.02 Компьютерные сети является: выпускная квалификационная работа - дипломный проект.

Сроки проведения ГИА с «15» июня 2020 г. по «28» июня 2020 г.

Объем времени на подготовку и проведение защиты дипломного проекта составляет 6 недель (с «18» мая 2020г. по «28» июня 2020г.).

2. Руководство и подготовка к ГИА в режиме ДО

В период с «18» мая по «14» июня 2020 года выполнение разделов дипломного проектирования, получение консультаций студентами группы 4КС ГБОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» проводится дистанционно без посещения колледжа.

На выполнение дипломного проекта студентам отводится 28 календарных дней.

График консультаций для подготовки дипломного проекта составляется не позже трех рабочих дней после подписания директором колледжа приказа о закреплении тем, руководителей и консультантов дипломных проектов.

Подготовка выпускной квалификационной работы выполняется под кураторством руководителя дипломного проектирования. Оформление работы производится в строгом соответствии с установленными требованиями.

Дистанционное выполнение выпускной квалификационной работы предусматривает следующий алгоритм действий выпускника:

1. Ознакомиться с регламентирующими и методическими материалами определяющими совокупность требований подготовки к государственной итоговой аттестации:

- Календарный план этапов дипломного проектирования;
- График промежуточной предварительной проверки выполнения этапов дипломного проектирования;

– Методические рекомендации к выполнению дипломного проекта для студентов специальности 09.02.02 Компьютерные сети /Сост. Е.А. Смирнова, А.В. Гайковой, О.Н. Бурова, А.Г. Тимофеев, А.В. Тополенько – Симферополь: ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж», 2019. – 33 с.

– Методические рекомендации по выполнению раздела «Охрана труда» дипломного проекта для студентов специальностей: 09.02.02 Компьютерные сети [Текст]/Состав.: Плотникова Г.М. – С.: ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж», 2019 – 27 с.;

– Методические рекомендации по выполнению экономической части дипломного проекта. Специальность: 09.02.02 Компьютерные сети, [Текст]/Состав.: Коваленко Ю.Ю. – С.: ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж», 2019 – 14 с.;

– Методические указания к общим требованиям и правилам оформления пояснительной записки дипломного, курсового проекта (работы), индивидуального проекта. [Текст] // Е. В. Цыганкова, Е. А. Смирнова, Е. С. Колотыгина, Е. Н. Сухенко, Т. С. Ворона. – Симферополь: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж», 2019г. – 89с.;

– Требования к оформлению графической части дипломного, курсового проектов [Текст]: методическое пособие для студентов всех специальностей // Т. С. Ворона, Е. И. Коврижных, Е. В. Цыганкова, О. Н. Бурова, И. И. Золотарев. Симферополь: ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж», 2017. – 47 с.

2. Получить скан-копии документов, указанных выше, на персональную электронную почту, индивидуально от руководителя дипломного проектирования.

3. Подробно изучить данные документы, уточнить специфику и тему выпускной квалификационной работы с дипломным руководителем (Таблица 3)

4. Согласовать календарный план выполнения этапов дипломного проектирования (Таблица 1, 2).

5. Согласовать график консультаций с руководителем дипломного проекта и консультантами разделов: экономический и охрана труда (Приложение).

6. Определить «методику» консультирования и способы передачи, корректировки и возврата выполненных заданий (этапов) по дипломному проектированию от дипломника к руководителю и обратно (электронная почта, скайп, соцсети и т.д.)

7. Систематически присутствовать на всех консультациях и представлять руководителю или консультанту выполненные задания, откорректированные материалы или оформленные части проекта в соответствии с календарным планом и графиком консультаций.

8. Завершить выполнение выпускной квалификационной работы в сроки, установленные календарным планом.

9. При всех «форс-мажорных» обстоятельствах (отсутствие интернета, электричества, программного обеспечения, выхода из строя компьютера и т.д.) незамедлительно сообщать руководителю проекта и куратору группы.

Отсутствие дипломника на консультации считается пропуском без уважительной причины и влечет последствия, предусмотренные локальными актами Колледжа. Отсутствием выпускника на занятии считается 0% выполнение заданий от прошедшей консультации в установленные сроки.

Руководитель дипломного проектирования систематически:

- контролирует график выполнения этапов работы каждым выпускником;
- анализирует качество и количество выполненных заданий;
- делает отметку о выполнении в своей ведомости;
- раз в три дня оповещает председателя ЦМК и заведующего отделением о процентном выполнении выпускником этапов дипломного проектирования;
- оповещает куратора группы и заведующего отделением об отсутствии дипломника на консультациях.

3. Рецензирование выпускных квалификационных работ

Заключительный день дипломного проектирования – отчетный.

Результатом выполнения дипломного проекта является электронное письмо руководителю проекта, содержащее документы:

- пояснительная записка, выполненная в текстовом редакторе MS Word и конвертированная в PDF;
- графическая часть, выполненная с использованием специализированного программного обеспечения, и конвертированная в PDF;
- доклад по определённой форме с мультимедийной презентацией (программное обеспечение оговаривается с руководителем проектирования), и конвертированные в PDF.

Все документы ВКР «вкладываются» в папку с именем **«КД 4КС Фамилия Имя»**.

Наименование папки учитывает: комплект документов дипломного проекта, группу, фамилию и имя выпускника.

Каждый файл (документ) папки именуется:

1. Пояснительная записка – **«ПЗ 4КС Фамилия Имя»**
2. Графическая часть – **«ГЧ 4КС Фамилия Имя»**
3. Доклад – презентация – **«ДП 4КС Фамилия Имя»**
4. Состав проектной документации – **«СПД 4КС Фамилия Имя»**

Если графических частей более чем одна, то прописываем имя каждой части **«ГЧ №1 4КС Фамилия Имя»**, **«ГЧ №2 4КС Фамилия Имя»** и т.д.

Руководитель выполняет завершающую проверку ВКР и пишет отзыв, в котором отражается следующее: соответствие темы и содержания, объем и

полнота выполнения выпускной квалификационной работы, степень самостоятельности выполнения разделов ВКР студентом, объем и полнота использования студентом литературных источников по теме (отечественных и иностранных), возможность реализации материалов, разработанных (полученных) студентом.

Оформленная ВКР подлежит проверке на соответствие установленным требованиям оформления текстовых и графических материалов.

Выпускник формирует электронную папку ВКР (см.выше) и добавляет в неё скан-копию отзыва руководителя с отметкой о завершении выполнения проекта.

Студент лично отправляет на электронную почту нормоконтролера свою выполненную работу не позднее, чем за неделю до начала защиты дипломного проекта. Замечания нормоконтролера должны быть учтены в обязательном порядке.

Выполненные дипломные проекты рецензируются представителями работодателей, преподавателями других образовательных учреждений среднего профессионального обучения или высшего образования, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензирование дипломного проекта осуществляется не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты дипломного проекта. Для этого студент лично отправляет на электронную почту рецензента свою оформленную работу. Рецензент проверяет работу, оформляет рецензию, ставит личную подпись, печать предприятия и отправляет на электронную почту студента скан-копию этого документа. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Рецензированный дипломный проект предоставляется на утверждение заместителю директора по учебной работе не позже чем за один рабочий день до защиты.

К защите дипломных проектов допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП-ППССЗ по специальности 09.02.02 Компьютерные сети в соответствии с требованиями ФГОС.

4 Календарный план. График промежуточной проверки

Календарный график выполнения этапов дипломного проектирования содержит перечень всех частей проекта в логической последовательности по тексту и срок выполнения заданий. График представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Календарный план

Наименование этапов дипломного проектирования	Срок выполнения этапов проекта
Введение	19.05.2020 г.
Аналитический раздел	22.05.2020 г.
Технический раздел	28.05.2020 г.
Экономический раздел	01.06.2020 г.
Раздел охраны труда	03.06.2020 г.
Заключение	04.06.2020 г.
Обозначения и сокращения	09.06.2020 г.
Содержание	09.06.2020 г.
Список использованных источников	05.06.2020 г.
Приложения	05.06.2020 г.
Выполнение графической части	09.06.2020 г.
Реферат	10.06.2020 г.
Оформление пояснительной записки, графической части, рецензирование, утверждение	11.06.2020 г.

График промежуточной предварительной проверки выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) содержит перечень этапов проекта согласно логической последовательности выполнения. В таблице дополнительно указаны даты представления заданий для предварительной проверки и оценивания процентного соотношения выполненных этапов работы.

Таблица 2 – График промежуточной проверки

Наименование этапов дипломного проектирования	Сроки обязательной промежуточной проверки (% выполнения)
Введение	20.05.2020г.
Аналитический раздел	
Технический раздел	22.05.2020г.
Экономический раздел	26.05.2020г.
Раздел охраны труда	29.05.2020г.
Заключение	01.06.2020г.
Список использованных источников	04.05.2020г.
Приложения	06.05.2020г.
Обозначения и сокращения	10.05.2020г.
Содержание	
Выполнение графической части	
Реферат	
Оформление пояснительной записки, графической части, рецензирование, утверждение	11.06.2020г

5 Темы дипломного проектирования

В таблице 3 представлены темы дипломных проектов закрепленные за выпускниками группы 4КС и руководители дипломного проектирования.

Таблица 3 - Темы дипломных проектов

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Тема дипломного проекта	Руководитель ДП
1	Абдуллаев Далер Нариманович	Проект локальной сети структурного подразделения ГКУ РК «Крымздрав»	Бурова О.Н.
2	Гридасов Богдан Валерьевич	Проект системы видеонаблюдения на объекте обслуживания № 05/03 ООО «Титан СБ»	Тимофеев А.Г.
3	Гранатов Денис Валерьевич	Проект локальной сети технического отдела ООО «Титан СБ»	Тимофеев А.Г.
4	Давлетшин Эмиль Равильевич	Проект локальной сети с выделенным сервером ООО «Технология и Бизнес»	Тимофеев А.Г.
5	Денег Сергей Витальевич	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 03/03 ООО «Титан СБ»	Бурова О.Н.
6	Кавка Марина Сергеевна	Проект локальной сети с выделенным сервером на объекте обслуживания № 10/04 ООО «Титан СБ»	Бурова О.Н.
7	Киселев Антон Александрович	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 02/03 ООО «Титан СБ»	Бурова О.Н.
8	Ковалевский Кирилл Михайлович	Проект системы видеонаблюдения ИП Комиссаров В.О.	Умеров А.С.
9	Кондопуло Станислав Александрович	Проект локальной сети отдела безопасности ООО «Фирма «КОН»	Тимофеев А.Г.
10	Кошарный Артём Олегович	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 09/04 ООО «Титан СБ»	Умеров А.С.
11	Крутиков Даниил Петрович	Проект локальной сети отдела кадров ООО «Фирма «КОН»	Бурова О.Н.
12	Кузьменко Александр Сергеевич	Проект локальной сети с выделенным сервером на объекте обслуживания № 06/05 ООО «Титан СБ»	Тимофеев А.Г.
13	Кривоус Николай Александрович	Проект локальной сети с настройкой программного обеспечения на объекте обслуживания № 06/04 ООО «Титан СБ»	Гулиев В.В.
14	Лунь Андрей Андреевич	Проект локальной сети технического отдела ООО «Технология и Бизнес»	Смирнова Е.А.
15	Марченко Виталий Олегович	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 12/03 ООО «Титан СБ»	Смирнова Е.А.
16	Марченко Владислав Дмитриевич	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 16/03 ООО «Титан СБ»	Бурова О.Н.
17	Мататов Андрей Васильевич	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 17/04 ООО «Титан СБ»	Бурова О.Н.
18	Мустафаев Эрвин Муратович	Проект локальной сети бухгалтерского отдела ИП Комиссаров В.О.	Умеров А.С.
19	Никольский Александр Игнатьевич	Проект локальной сети с настройкой программного обеспечения ООО «Фирма «КОН»	Гулиев В.В.

20	Рашкевич Андрей Тарасович	Проект локальной сети с выделенным сервером ИП Комиссаров В.О.	Умеров А.С.
21	Сейтаблаев Сервер Азезович	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 23/03 ООО «Титан СБ»	Тимофеев А.Г.
22	Семенов Егор Андреевич	Проект локальной сети на объекте обслуживания № 10/03 ООО «Титан СБ»	Тимофеев А.Г.
23	Харченко Анна Александровна	Проект локальной сети ИП Джерихов К.А.	Тимофеев А.Г.
24	Щепетильник Данила Игоревич	Проект локальной сети ООО «Фирма «КОН»	Бурова О.Н.
25	Яловенко Дмитрий Олегович	Проект системы видеонаблюдения ООО «Фирма «КОН»	Смирнова Е.А.

В таблице 4 приведены контактные данные руководителей дипломного проектирования, консультантов разделов ДП, нормоконтролера.

Таблица 4 - Контактные данные

ФИО руководителя	Должность	Электронная почта
Смирнова Елена Анатольевна	Руководитель ДП, Нормоконтроль	smirnovaelena_spk@mail.ru
Бурова Оксана Николаевна	Руководитель ДП	burova_oks@mail.ru
Тимофеев Алексей Геннадьевич	Руководитель ДП	qwerty79@mail.ru
Гулиев Вадим Валентинович	Руководитель ДП	leon5081@rambler.ru
Умеров Айдер Сафаатович	Руководитель ДП	ayderumerov.com@gmail.com
Плотникова Галина Михайловна	Консультант раздела: Охрана труда	galya_plotnikova_00@mail.ru
Коваленко Юлия Юрьевна	Консультант экономического раздел	megajaschik@list.ru

Графики консультаций по дипломному проектированию преподавателями ЦМК информационных технологий

Специальность 09.02.02 Компьютерные сети

С 18 мая по 14 июня 2020г (24, 25, 31 мая, 7, 8, 12, 14 июня – выходные и праздничные дни)

№	ФИО руководителя	18.05	19.05	20.05	21.05	22.05	23.05 (сб)	26.05	27.05	28.05	29.05	30.05 (сб)	01.06	02.06	03.06	04.06	05.06	06.06 (сб)	09.06	10.06	11.06	13.06 (сб)
		1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	-	10	11	12	13	14	-	15	16	17	-
1	Смирнова Е.А. в том числе - нормоконтроль	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30	13-30 - 19-30
2	Бурова О.Н.	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	-	8-00 - 14-00	8-00 - 12-00	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	-	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	8-00 - 12-00	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	-	8-00 - 14-00	8-00 - 14-00	-	-
3	Тимофеев А.Г	15-00 - 18-00	15-00 - 18-00	15-00 - 18-00	14-00 - 18-00	14-00 - 18-00	10-00 - 18-00	15-00 - 18-00	15-00 - 18-00	14-00 - 18-00	14-00 - 18-00	10-00 - 18-00	15-00 - 18-00	15-00 - 18-00	15-00 - 18-00	14-00 - 18-00	14-00 - 18-00	10-00 - 18-00	13-00 - 18-00	13-00 - 18-00	-	-
4	Умеров А.С	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	-	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	-	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	-	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	13-00 - 17-00	-
5	Гулиев В.В.	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	-	-	-	-	-	-	-	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	15-00 - 17-00	-	12-00 - 14-00	12-00 - 14-00	12-00 - 14-00	-

№	ФИО руководителя	18.05	19.05	20.05	21.05	22.05	23.05 (сб)	26.05	27.05	28.05	29.05	30.05 (сб)	01.06	02.06	03.06	04.06	05.06	06.06 (сб)	09.06	10.06	11.06	13.06 (сб)
		1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	-	10	11	12	13	14	-	15	16	17	-
6	Плотникова Л.М. Охрана труда	-	-	-	-	10- 00 - 13- 00	-	-	-	-	10- 00 - 13- 00	-	-	-	-	-	10- 00 - 13- 00	-	-	10- 00 - 13- 00	-	-
7	Коваленко Ю.Ю. Экономика	10: 00 — 12: 00	-	-	10: 00 — 12: 00	-	-	10: 00 — 12: 00	-	10: 00 — 12: 00	-	-	10: 00 — 12: 00	-	-	10: 00 — 11: 30	-	-	-	-	-	-