

Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ГБПОУ РК «Симферопольского политехнического колледжа» случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений

1. Настоящий порядок разработан во исполнение ФЗ 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в целях защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, проведения проверки сведений, о случаях коррупционных и иных правонарушений, а также порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений, который определяет:

- процедуру уведомления работодателя о ставших известными работнику ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» (далее - Колледж) о случаях коррупционных и иных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении работника Колледжа о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- порядок регистрации уведомления;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Во всех случаях обращения к работнику Колледжа каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных и иных противоправных действий, работник обязан уведомить работодателя в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий день) о данных фактах обращения, по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах.

Первый экземпляр уведомления работник Колледжа передает работодателю – директору Колледжа, второй экземпляр уведомления, заверенный работодателем, остается у работника Колледжа в качестве подтверждения факта представления уведомления.

4. Для регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника Колледжа к совершению коррупционных и иных правонарушений начальник отдела безопасности ведет «Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» к совершению коррупционных и иных правонарушений» по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку, при этом указанный Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью директора Колледжа и печатью.

4. В Журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы работника Колледжа, подавшего уведомление;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия и инициалы специалиста, принявшего уведомление;
- подпись специалиста, принявшего уведомление.

На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

5. После регистрации уведомления в Журнале оно передается на рассмотрение работодателю – директору Колледжа не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

6. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество работника Колледжа,
- занимаемая должность,
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику Колледжа в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений,
- характер обращения,
- данные о лицах, обратившихся к работнику Колледжа в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений,
- иные сведения, которые работник Колледжа считает необходимым сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушений,
- дата представления уведомления,
- подпись работника Колледжа.

К уведомлению, при возможности, должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника Колледжа к совершению коррупционных и иных правонарушений.

7. В течение трех рабочих дней работодатель рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки в форме письменного заключения.

8. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, работодатель направляет копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, органы прокуратуры или другие государственные органы.

9. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, хранятся в делах Колледжа.

Начальник отдела безопасности



Б.И.Рыжков

Приложение №1

к Порядку уведомления работодателя о ставших известными работнику Колледжа случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
Ф.И.О., занимаемая должность

настоящим уведомляю об обращении ко мне гр. _____

_____ Ф.И.О., дата, время, место
в целях склонения меня к совершению коррупционных и иных правонарушений, а именно

_____ (указываются обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику колледжа в целях склонения его к совершению коррупционных и иных правонарушениях, характер обращения)

Дата, подпись

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» к совершению коррупционных и иных правонарушений»

« _____ » _____ 201__ г. № _____,

_____ Ф.И.О., должность ответственного лица

Приложение №2

к Порядку уведомления работодателя о ставших известными работнику Колледжа случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж» к совершению коррупционных и иных правонарушений

Порядковый Номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	Ф.И.О. работника колледжа, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. специалиста, принявшего уведомление	Подпись специалиста, принявшего уведомление