

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педагогического совета
«25» декабря 20 18 г.

Введено в действие
приказом директора
от 09.01.2019 № 01-0/г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении программ
дополнительного образования детей и взрослых
в ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 9 ноября 2018 г. №196;
- Постановлением правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. №706;
- Уставом ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж» (далее Колледж).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности дополнительного образования для детей и взрослых в Колледже.

1.3. **Дополнительное образование** - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.4. **Дополнительное образование реализуется в форме общеобразовательных программ.**

1.4.1 К дополнительным общеобразовательным программам относятся:

- дополнительные общеразвивающие программы ;
- дополнительные предпрофессиональные программы.

1.4.2 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. Занятия по дополнительным общеобразовательным программам могут проводиться различной

направленности (технической, естественнонаучной, экономической, гуманитарной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической и др.). Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

1.5. Плата за образовательные услуги по программам дополнительного образования устанавливается для лиц, не являющихся обучающимися Колледжа. Плата за образовательные услуги по программам дополнительного образования устанавливается на каждый вид образовательных услуг на основании сметы - калькуляции и утверждается приказом директора. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость данных услуг и порядок их оплаты. Полная стоимость услуг отражает исчерпывающую сумму, которую заказчик должен заплатить исполнителю за оказание услуг, предусмотренных договором. Стоимость образовательных услуг может быть установлена и взиматься пропорционально той или иной продолжительности обучения (месяц, неделя, отдельное занятие), которая включает в себя все расходы заказчика, подлежащие уплате исполнителю за оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором.

2. Цели и задачи

2.1. Программы дополнительного образования реализуются в колледже с целью формирования единого образовательного пространства колледжа, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей детей и взрослых в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании.

2.2. Задачами дополнительного образования детей и взрослых являются:

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- организация свободного времени детей и взрослых;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Организация дополнительного образования детей и взрослых

3.1. Программы дополнительного образования для детей и взрослых реализуются на основе учебных планов, дополнительных образовательных программ, утвержденных заместителем директора по воспитательной работе. Перечень реализуемых программ по дополнительному образованию и сроки начала их проведения устанавливаются приказом директора.

3.2. Прием на обучение осуществляется в соответствии с данным положением и приказом директора, на основании договора на предоставление дополнительных образовательных услуг.

3.3. Педагогический работник колледжа не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся колледжа, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.4. Образовательный процесс по дополнительному образованию в колледже может осуществляться в течение всего календарного года. Занятия по программам дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое утверждается директором колледжа с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительной образовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной образовательной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Для занятий по дополнительным образовательным программам для детей дошкольного возраста академический час устанавливается продолжительностью 25 минут. В процессе занятий могут предусматриваться перерывы.

3.7. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.8. Образовательный процесс дополнительного образования для детей и взрослых осуществляется в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, а также индивидуально.

3.9. Количество обучающихся в объединении, группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

3.10. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

3.11. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. На основании заявления родителей об отчислении в колледже издается приказ, который является основанием для прекращения образовательных отношений между обучающимся и колледжем.

3.12. Обучение по программам дополнительного образования осуществляют педагогические работники из педагогического коллектива колледжа, назначаемые приказом директора колледжа с указанием условий оплаты за оказанные услуги, в соответствии с должностной инструкцией.

3.13. Для проведения обучения по программе дополнительного образования для детей и взрослых могут привлекаться педагогические работники других учреждений и организаций.

3.14. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной преподавателями колледжа и рассмотренной на заседании соответствующей цикловой методической комиссии. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей. Дополнительные общеобразовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.15. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов колледжа организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.17. Запрещается использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

3.18. Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой дополнительной образовательной программой. Могут быть использованы следующие формы оценки освоения дополнительных образовательных программ: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации, выполнение проектной работы и другие.

3.19. Лицам, успешно освоившим дополнительную общеобразовательную программу, выдается документ установленного колледжем образца (сертификат, Приложение 1).

3.20. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

Колледж самостоятельно устанавливает виды и форму внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются порядком установленным колледжем.

Колледж на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

4. Финансирование

4.1. Финансирование программ дополнительного образования осуществляется за счет договоров с физическими и юридическими лицами.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1 Реализацию ДОП по договорам о платных образовательных услугах с лицами не являющимися обучающимися Колледжа и реализацию ДОП для обучающихся Колледжа организует Отдел воспитательной работы,

ответственный – заместитель директора по воспитательной работе. Заместитель директора по воспитательной работе несет персональную ответственность за организацию образовательной деятельности по ДОП, выполнение обязательств по обеспечению качества образовательной деятельности, подбору преподавательского состава в соответствии с лицензионными требованиями, получению обратной связи от потребителей образовательных услуг, оперативному принятию управленческих решений для обеспечения высокого качества образовательной деятельности, организации и проведению итоговой аттестации, реализацию законных прав и свобод слушателей.

5.2 Преподаватели, реализующие ДОП, имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательной деятельности. Преподаватели имеют также другие права, определенные Законодательством, Уставом Колледжа.

5.3 Обучающиеся по ДОП имеют право: пользоваться в установленном порядке нормативной, учебной и методической документацией, а также библиотекой, информационным фондом и услугами других структурных подразделений Колледжа; обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4 Права и обязанности обучающихся по ДОП определяются Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка и договором.

5.5 Документооборот по ДОП по договорам о платных образовательных услугах включает в себя:

- утвержденные дополнительные образовательные программы; заявления от обучающихся (копии паспортов, свидетельств о рождении, СНИЛС);
- приказы «О зачислении обучающихся на программу ДОП»;
- договора об оказании платных образовательных услуг;
- журналы учета посещения и теоретического обучения;
- приказы «Об отчислении слушателей с программы ДОП»
- журналы регистрации выдаваемых документов, установленного образца.

5.6 Ответственность за ведение документооборота по ДОП по договорам о платных образовательных услугах несет заместитель директора по воспитательной работе.

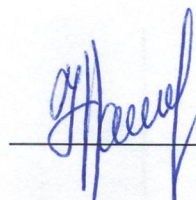
5.7 Документооборот по ДОП для обучающихся Колледжа включает в себя:

- утвержденные дополнительные образовательные программы;
- заявления от обучающихся (копии паспортов, свидетельств о рождении, СНИЛС);
- приказы «О зачислении слушателей на программу ДОП»;
- договора об оказании образовательных услуг;

- журналы учета посещения и теоретического обучения;
- приказ «Об отчислении слушателей с программы ДОП».

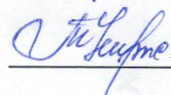
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе



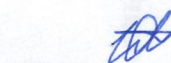
Н.Н. Париш

Заместитель директора по
воспитательной работе



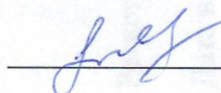
Т.Л. Кирпс

Начальник отдела планово-
экономической работы



С.Н.Карпов

Юрисконсульт



А.Н. Лозинская



Государственное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»

С.И.Иванов