## ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ N \_\_

### 3. Качество услуг и результата оказания услуг

- 3.1. Качество и результат услуг должны соответствовать требованиям Заказчика.
- 3.2. Если Заказчиком обнаружено, что услуги оказываются с недостатками, Заказчик вправе потребовать устранения Исполнителем недостатков. Для этого Заказчик с момента выявления недостатков предъявляет Исполнителю требование об устранении недостатков, обнаруженных во время оказания услуг.

В случае неисполнения указанного требования Заказчик вправе отказаться от Договора или поручить исправление недостатков услуг третьему лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

- 3.3. Если при принятии услуг Заказчиком обнаружены недостатки в качестве оказываемых услуг, в результате оказанных услуг Заказчик, вправе:
  - потребовать безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков;
  - потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг Исполнителя;
- устранить недостатки собственными силами или силами третьих лиц и потребовать от Исполнителя возмещения расходов, понесенных Заказчиком на устранение недостатков.
- В требовании об устранении недостатков оказанных услуг Заказчик указывает выявленные недостатки и сроки их устранения.
- В требовании о соразмерном уменьшении стоимости услуг Исполнителя Заказчик указывает выявленные недостатки, дает расчет и обоснование уменьшения стоимости услуг Исполнителя.
- С требованием о возмещении расходов Заказчик передает документы, подтверждающие такие расходы. Исполнитель обязан возместить понесенные Заказчиком расходы.

#### 4. Порядок оказания услуг

4.1. Заказчик предоставляет Исполнителю необходимые материалы и (или) оборудование, и (или) документы, необходимые для оказания услуг в течении 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Договора.

Предоставленные Заказчиком материалы, оборудование и документы должны быть пригодны для оказания услуг по Договору и соответствовать обязательным требованиям нормативных правовых актов.

4.2. Исполнитель обязан обеспечивать сохранность материалов, и (или) оборудования, и (или) документов, предоставляемых Заказчиком.

- 4.3. Исполнитель оказывает услуги лично.
- 4.4. Исполнитель самостоятельно определяет технологию оказания услуг, соблюдая требования Заказчика.
  - 4.5. Заказчик вправе проверять ход оказания услуг по Договору. В этих целях Заказчик вправе:
- запрашивать соответствующую информацию у Исполнителя, а Исполнитель предоставляет Заказчику соответствующую информацию;
- осуществлять контроль за ходом оказания услуг. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику доступ и не препятствовать проведению контроля.
  - 4.6. Порядок принятия оказанных услуг, результатов услуг.
  - 4.6.1. Факт оказания услуг и принятия их Заказчиком подтверждается актом об оказании услуг.

Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг.

4.6.2. Акт об оказании услуг составляется Исполнителем и направляется в двух экземплярах на подписание Заказчику в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента окончания срока оказания услуг.

Заказчик в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения акта об оказании услуг обязан рассмотреть и подписать его и направить один подписанный экземпляр Исполнителю. В случае направления акта об оказании услуг по почте акт считается полученным по истечении пяти рабочих дней с даты направления акта.

4.6.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг Исполнитель по истечении 3 (трех) рабочих дней, прошедших с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления Заказчиком акта об оказании услуг, вправе составить односторонний акт об оказании услуг.

Услуги будут считаться оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний и подлежат оплате на основании такого акта. Услуги считаются оказанными с момента составления одностороннего акта об оказании услуг.

Исполнитель в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента составления одностороннего акта об оказании услуг обязан направить копию этого акта Заказчику.

4.6.4. Результаты оказания услуг передаются Заказчику по акту об оказании услуг.

# 5. Цена услуг и расчеты по Договору

- 5.1. Цена услуг Исполнителя составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.). Цена услуг является твердой.
- 5.2. Заказчик как налоговый агент исчисляет и удерживает налог на доходы физических лиц (13%) из цены услуг при их фактической оплате Исполнителю
  - 5.3. Порядок оплаты.
- 5.3.1. Услуги оплачиваются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя. В платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется оплата услуг по Договору, наименование, номер и дата Договора.
- 5.3.2. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным в момент поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя.

## 6. Ответственность Сторон

- 6.1. За нарушение сроков оказания услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 1 (один) процент от цены услуг за каждый день просрочки.
- 6.2. За нарушение сроков устранения недостатков оказанных услуг, результатов оказанных услуг Заказчик вправе потребовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 1 (один) процент от цены услуг за каждый день просрочки.
- 6.3. За нарушение сроков оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 1 (один) процент от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

#### 7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

#### 8. Порядок разрешения споров

8.1. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, передаются в суд по месту жительства ответчика.

#### 9. Заключительные положения

- 9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
- 9.2. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:
  - заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа подтверждается распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;
- по факсимильной связи, электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.
- В установленных Договором случаях сообщения направляются способом, предусмотренным в Договоре.
- 9.3. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее адресат), с момента доставки данных сообщений Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.
  - 9.4. Сообщения считаются доставленными, если они:
- поступили адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не были вручены или адресат не ознакомился с ними;
- доставлены по адресу регистрации по месту жительства или пребывания гражданина, адресу, приведенному в ЕГРЮЛ или указанному самим адресатом (даже если он не находится по такому адресу).

10. Адреса и реквизиты Сторон				
Заказчик:	Исполнитель:			
Государственное бюджетное профессиональное				
образовательной учреждение Республики Крым				
«Симферопольский политехнический колледж»				
Адрес: РФ, РК, 295053, г. Симферополь, ул. И. Гаспринского, 3				
Телефон: +7(3652) 27-62-20, тел./факс 27-31-88				
Получатель: Министерство финансов Республики Крым				
(ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж», л/с 20756Щ99150)				
ИНН 9102160017/КПП 910201001, ОКТМО 35701000				
КБК 0000000000000000130				
Банк получателя:				
Отделение Республика Крым Банка России//УФК по Республике Крым				
г. Симферополь, БИК 013510002, p/c 03224643350000007500,				
к/с 40102810645370000035				
1010201001001000000				
Директор/				

# АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

г. Симферополь			" <u>-</u>	" 20 г
«Симферопольский упоминании имен	й политехнический в	солледж», имен вующей на с в дальнейшем	образовательное учреждение уемое в дальнейшем Заказчик, основании Устава, с одной Исполнитель, с другой сторон пьности — Сторона, заключили	в лице директора стороны, и гр. ы, при совместном
оказании услуг о н 1. Исполните "" 20_	•	педующие услуг ):	и по договору возмездного оказ	ания услуг N от
N Период оказ: с	ания Содержание услуги (перечень действий)	Результат оказания услуг	Характеристики услуг и их результата (количество, объем, иные характеристики)	Стоимость, руб.
2. Итого усл руб коп., в т.ч. 3. Вышепере - своевремен к качеству услуг.	НДФЛ 13%. численные услуги ока но в необходимом об авлен и подписан в	азаны: ъеме и в соотве	руб. (	пенными Договором
Заказчик:	тиз сторон.		Исполнитель:	
Телефон: +7(3652) 27-62-2 Получатель: Министерств (ГБПОУ РК «Симферопол ИНН 9102160017/КПП 91 КБК 0000000000000000001 Банк получателя: Отделение Республика К	ние Республики Крым ггехнический колледж» Симферополь, ул. И. Гасприи 20, тел./факс 27-31-88 во финансов Республики Кры пьский политехнический колл 0201001, ОКТМО 35701000 30 грым Банка России//УФК по Е 3510002, р/с 03224643350000	м иедж», л/с 20756Щ991 Республике Крым	50)	
Директор	/	/		