

Subject :

Year. Month. Date. ()

مدیریت هتل

1. Hotel management

2. در این برنامه کلاسهای مختلفی از جمله اتاق - افراد (پرسنل و مهمان)

3. وجود دارد که هر یک را شرح می دهیم. در ابتدا باید اتاق ها را

4. در سیستم ثبت کرد البته همراه با شماره آن ها و سپس پرسنل را ثبت کنیم که

5. اطلاعات آن ها را داشته باشیم. وقتی مهمانی می خواهد اتاقی را رزرو کند

6. از او اطلاعاتی همچون اسم، سن، ID و اتاق تک نفره یا دو نفره را

7. خواسته می شود. همچنین می توان محدودیت هایی برای افراد در زمان بک وقت همچون

8. سن که آن سن زیر 18 بود نمی توان آن ها را به اتاق اختصاص داد آن

9. او نمی تواند رزرو کند.

Subject :

Year.

Month.

Date.

()

نقش‌های حاضر : (class)

Person : age - ID - name - gender - phone number

Personnel inherit Person : job - responsibilities

Room : room Number - is empty - is clean - price

در اتاق باید چک شود که تمیز به همان تحویل داده شود.

میدان is clean را به صورت یک boolean در نظر گرفت یا اینکه

یک مقدار آن را در نظر گرفت. برای is empty هم همین حرف برقرار است.

اگر اتاق پر باشد یعنی is empty بجای false باشد یعنی بدان آن را به همان

جبهه اختصاص داد.

همچنین هر room چند زیرکلاس می‌تواند داشته باشد که به آن اتاق تک نر ^{single room} می‌گویند.

تحت دو نر (double) - در تحت یک نر جدا (twin) و سه تحت یک نر (triple) ^{room}

و همچنین (suite) که شامل اتاق پذیرایی علاوه بر اتاق است.

هر کدام از این اتاق‌ها هزینه ال متفاوت به ازال هر یک دارند که به عنوان ویژگی آن‌ها

شمرده می‌شود.

Subject :

Year.

Month.

Date.

()

در نهایت متغای که مهمان قفسه خالی کردن اتاق را دارد هزینه کل بایه بای
شود همچنین توان برآورد اتاق یک لیست از وسایل Furniture در تابلو است.

شماره	نوع اتاق	ویژگی ها	ملاحظات
3	Person	Name - ID - age - gender - phone number	
4	guest	" " " " "	از فرد اتاق -
5	room	Price - room number - Furniture	is clean - is empty
6	single room	" - " - "	" "
7	double room	" - " - "	" "
8			
9			
10			
11			