

Compte-rendu réunion PP2I

Jeudi 16/11

Membres présents : KONE Fatalmoundou, SOW Coumba Louise Mbodji, BOUHEBBAL Maher, COUTURIER Owen BASSOUM Mohamed Emine, KASZCZYK Johan

Contents

1	Petit point réunion	1
2	Point Enactus	1
3	Résumé des objectifs pour le site	1
4	Informations données par la responsable des relations extérieures	2
5	Les fonctionnalités du site	2

1 Petit point réunion

Il a été décidé lors d'une réunion précédente que les réunions auraient lieu le jeudi après-midi, cependant au vu des dernières fois, il semblerait que ce ne soit pas un créneau où l'équipe projet soit le plus apte à tenir une réunion à cause de la fatigue engendrée par le sport notamment.

Les réunions se feront donc dans la mesure du possible le samedi matin, même si ça ne sera pas possible le week-end prochain à cause d'[Anim'Est](#).

2 Point Enactus

Malgré la décision de ne plus s'occuper d'Enactus, il s'est avéré qu'un point Enactus fut nécessaire. En effet, suite à la réunion du personnel qui s'occupe du PP2I, nous avons reçu un mail qui clarifie les attendus du projets de la part d'Anne Drevet.

Ainsi, nous avons maintenant les dates de soutenances, la deadline pour rendre le template complété et le barème : 40% ODD, 40% composante numérique, 20% GdP.

3 Résumé des objectifs pour le site

Pour effectuer une recherche sur le site, il y a 4 critères possible à donner:

- l'année d'étude
- le domaine
- l'entreprise
- le lieu

Il y a aussi 3 options retenues pour contacter l'entreprise

- par un ancien télécomiens présents dans l'entreprise

- par un maître de stage présent dans la base de données de l'[intranext](#)
- potentiellement par un personnel RH même si c'est option n'est pas encore totalement sûre
- si cela n'est pas possible, on redirige l'utilisateur vers une proposition de Google Talent

L'objectif n'étant pas de spammer les maîtres de stage, leurs contacts ne seront pas affichés sur le site, une méthode de contact par validation des deux côtés serait donc plutôt privilégiée (avec un mail "no-reply" qui demanderait l'autorisation de contact par exemple").

4 Informations données par la responsable des relations extérieures

Nous avons reçu plusieurs informations utiles de la part de la responsable des relations extérieures:

- Elle nous a indiqué qu'il fallait faire attention à la pertinence des informations dans la base de données étant donné le fort turn-over en entreprise, après 6 mois les informations peuvent déjà être obsolètes
- Ensuite nous avons appris qu'elle possède beaucoup plus d'informations sur les stages que ce qu'il y a sur l'[intranext](#), mais il faut des autorisations pour y avoir accès. Cela pourrait nous être utile pour obtenir les coordonnées des élèves que nous n'avons pas, ou les domaines des stages par exemple, mais aussi pour obtenir les contacts des RH pour plus d'options de contact avec l'entreprise (même si le fort turnover complique quand même la tâche).
- Elle nous a aussi indiqué qu'elle n'obtenait pas de retour de la part des étudiants qui lui demandent de l'aide pour trouver un stage, et ça l'arrangerait d'en avoir pour savoir si les informations qu'elle a concernant les entreprises sont toujours correctes. C'est donc une piste à explorer pour l'aider dans son travail.
- Enfin, on lui a demandé si il était possible d'avoir un fichier dans un format pratique qui regroupe toutes les années de stages, ça lui semblait possible, on lui enverra un mail pour poursuivre la démarche.

5 Les fonctionnalités du site

Voici ce dont nous avons besoin pour mettre au point les fonctionnalités du site :

- La barre de recherche:
 - Pour le front, on s'attend à quelque chose de simple comme sur le site du [ctf](#)
 - Pouvoir réaliser des requêtes à partir de ce qui est écrit dans la barre de recherche
 - Avoir une base de données pour répondre aux requêtes
- Pour la base de données, les tables qui la composeront sont :
 - les stages
 - les maîtres de stage
 - les étudiants
 - les entreprises
 - potentiellement les RH
 - les domaines des stages posent cependant un problème dans la réalisation de la base, il faut donc y réfléchir

- Les options pour mettre en contact l'étudiant et l'entreprise:
 - contacter le maître de stage
 - contacter le stagiaire
 - (contacter le RH)
 - passer par Google Talent sinon
 - le site d'Alisé propose aussi des stages et pourraient être utilisé

Todo list

- Tous:
 - * Trouver une solution concernant les domaines des stages dans la base de données
- Owen:
 - * Se rapprocher d'Alisé concernant leur site d'offre de stages et d'emploi
 - * Faire une fonction pour transformer un fichier csv en base de données
- Fatal et Louise:
 - * Faire un premier front pour le site avec les cases d'input et ce que renvoie une recherche
- Emine:
 - * Mettre la base de données en uml avec draw.io
- Johan
 - * utiliser l'API de ChatGPT pour extraire les domaines des entreprises