

## آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)

### مقدمه

به استناد بندهای ۲، ۸ و ۱۲ ماده ۳ آیین نامه شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری (مصوب ۹۳/۷/۲۸) ، آیین نامه زیر تدوین و به اجرا گذاشته می شود :

### ماده ۱-هدف

هدف از تدوین این آیین نامه ، تنظیم امور آموزش دانشگاه برای تربیت نیروی انسانی متخصص ، متعهد و متناسب با نیازهای جامعه و ایجاد هماهنگی در فعالیت های آموزشی دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی کشور و استفاده بهینه از ظرفیت های موجود در ارتقای کیفیت آموزشی دانشجویان است .

### ماده ۲- تعاریف

۱.وزارت: منظور وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری است.

۲.دانشگاه: منظور هر یک از دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی و پژوهشی(اعم از دولتی و غیر دولتی) است که دارای مجوز تاسیس از مراجع ذی ربط بوده و مجری هر یک از دوره های کاردانی ، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته هستند.

۳.آموزش رایگان : منظور آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی بدون پرداخت هزینه در دانشگاه هایی است که از بودجه عمومی دولت استفاده می کنند.

۴.دانشجو: فردی است که در یکی از دوره های آموزش عالی برابر ضوابط معین ، پذیرفته شده ، ثبت نام کرده و مشغول به تحصیل است.

**۵.حضوری:** منظور شیوه ای از آموزش است که دانشجو به صورت تمام وقت در فعالیت های آموزشی دانشگاه شرکت می کند.

**۶.غیر حضوری :** منظور شیوه ای از آموزش است که حضور فیزیکی دانشجو در فعالیت های آموزشی الزامی نیست.

**۷.نیمه حضوری:** منظور شیوه ای از آموزش است که بخشی از آن به صورت حضوری و بخشی از آن به صورت غیر حضوری انجام می شود.

**۸.راهنمای آموزشی:** عضو هیات علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی دانشگاه انتخاب می شود تا راهنمای تحصیلی دانشجو از تاریخ ورود تا دانش آموختگی باشد.

**۹. برنامه درسی:** منظور مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می کند و برنامه آن توسط شورای عالی به تصویب رسیده است.

**۱۰.واحد درسی:** میزان درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت،عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت ، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی)۴۸ساعت،کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.

**۱۱.درس جبرانی:** درسی است که به تشخیص گروه آموزشی،گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی مربوط ضروری است.

**۱۲.رشته تحصیلی:** یکی از شعب فرعی از گروه های علمی است که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص است و از موضوعات گروه های علمی دیگر متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می انجامد.

**۱۳. گرایش تحصیلی:** هر يك از شعب يك رشته تحصیلی كه ناظر بر تخصص آن باشد ، كه اختلاف دروس در دو گرایش از يك رشته نباید از ۷ درصد كل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد كل واحدها بیشتر باشد.

**۱۴. دوره كاردانی پیوسته:** دوره تحصیلی كه پس از دوره متوسطه آغاز می شود و شامل دانش آموختگانی است كه بدون گذراندن دوره پیش دانشگاهی وارد دوره كاردانی شده و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک كاردانی منتهی می شود.

**۱۵. دوره كاردانی ناپیوسته:** دوره تحصیلی كه پس از دوره متوسطه آغاز می شود و شامل دانش آموختگانی است كه با گذراندن دوره پیش دانشگاهی وارد دوره كاردانی شده و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک كاردانی منتهی می شود.

**۱۶. دوره كارشناسی پیوسته:** دوره تحصیلی است كه پس از دوره متوسطه آغاز می شود و حداقل با گذراندن ۱۳۰ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک كارشناسی منتهی می شود.

**۱۷. دوره كارشناسی ناپیوسته:** دوره تحصیلی است كه پس از دوره كاردانی (پیوسته و ناپیوسته) آغاز می شود و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک كارشناسی منتهی می شود.

**۱۸. گروه آزمایشی:** مجموعه رشته های مختلف تحصیلی در دوره متوسطه است كه با توجه به مواد آزموني مشترك ، دسته بندی می شود.

**۱۹. گروه آموزشی:** بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیات علمی دارای تخصص مشترك در يك رشته علمی است كه با ایجاد و راه اندازی آن رشته تحصیلی ، در دانشگاه تشكيل می شود.

**۲۰. شورای آموزشی:** یکی از شوراهای تخصصی اولین سطح سیاستگذاری بخشی دانشگاه می باشد که در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به ریاست معاون آموزشی تشکیل می شود و نسبت به سیاستگذاری و برنامه ریزی به منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی در بخش مربوط و ارائه به شورای دانشگاه و هیأت رئیسه اقدام می نماید. شورای آموزشی می تواند اختیارات مشخص شده در این آیین نامه را به گروه آموزشی یا کمیته منتخب تفویض کند.

**۲۱. دانش آموخته:** فردی است که یکی از دوره های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده باشد.

**۲۲. نیمسال تحصیلی:** هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و دو هفته امتحانات پایانی است.

**۲۳. دوره تابستان:** شامل ۶ هفته آموزش و یک هفته امتحانات پایانی است.

### **ماده ۳- شرایط عمومی و اختصاصی ورود به دوره**

۳-۱- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات وزارت.

۳-۲- احراز توانمندی علمی مطابق مصوبات وزارت.

### **ماده ۴: نحوه اجرای دوره**

آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می شود.

**تبصره:** دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی را منحصراً برای دانشجویان خارجی در صورتی که به حدنصاب لازم برای تشکیل کلاس برسد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به زبان انگلیسی ارائه نماید.

**ماده ۵:** دانشگاه موظف است، برنامه های آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت را برای دوره ای که در آن با مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانشجو پذیرفته است، اجرا نماید.

**تبصره:** دانشگاه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحد های درسی هر دوره را با اولویت دوس پایه و عمومی به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی به صورت الکترونیکی ( مجازی) با تاکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارائه نماید.

**ماده ۶:** دانشگاه موظف است، برای هدایت تحصیلی دانشجو از زمان پذیرش، یکی از مدرسان مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو را به عنوان راهنمای آموزشی تعیین و اعلام کند.

**ماده ۷:** دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند. حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستان ۶ واحد درسی است.\*

**تبصره ۱:** اگر میانگین نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در اینصورت دانشجو با تایید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

**تبصره ۲:** چنانچه دانشجو در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد به شرطی که میانگین کل وی بالای ۱۰ باشد می تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

**تبصره ۳:** در شرایط خاص که دانشجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تایید گروه آموزشی، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

**تبصره ۴:** دانشجو همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۲ و ۳ این ماده استفاده نماید.

**تبصره ۵:** در صورتی که واحد های انتخابی یا باقی مانده دانشجو در پایان هر نیم سال به تشخیص گروه آموزشی، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد در این صورت این

---

\* شهریه دوره تابستانی ۵۰ درصد شهریه ثابت هر نیمسال تحصیلی به اضافه شهریه متغیر تعداد واحدهای انتخابی دانشجو است.

نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجو (موضوع تبصره ۱ همین ماده) بی تاثیر است (به عبارت دیگر در شرایط مذکور اگر میانگین دانشجو کمتر از ۱۲ شد مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شد ممتاز محسوب نمی شود).

**ماده ۸-** در صورتی که دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحد های آن نیمسال (موضوع تبصره های ۲ و ۳ ماده ۷) می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

**تبصره:** چنانچه دانشجویی قبلاً یک درس عملی - نظری را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکند اما دوره عملی درس فوق را گذرانده باشد می تواند با رعایت این مفاد این ماده، بخش نظری آن درس را به صورت معرفی به مدرس اخذ نماید.

**ماده ۹-** چگونگی و ترتیب ارائه تمامی دروس هر دوره و هر رشته با رعایت پیش نیاز (تقدم و تاخر) هر درس طبق برنامه درسی مصوب برعهده گروه آموزشی است.

**تبصره:** دانشجو در آخر نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوطه به این ماده معاف است.

**ماده ۱۰-** تعداد واحد های جبرانی با تشخیص گروه آموزشی صرفاً برای دوره کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۱۶ واحد می باشد و نمره دروس جبرانی در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی شود.

**تبصره:** دانشگاه اختیار دارد برای دانش آموختگان دوره کاردانی پیوسته (فاقد مدرک پیش دانشگاهی) که معدل کل آنها زیر ۱۴ است و در دوره کارشناسی ناپیوسته در رشته غیرمرتبط ( به تشخیص گروه آموزشی) پذیرفته شده اند حداکثر ۲۰ واحد درسی جبرانی ارائه کند. نمره این درس در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی شود.

**ماده ۱۱-** آموزش رایگان برای هر دانشجو در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار و در یک رشته تحصیلی امکان پذیر است.

**ماده ۱۲-** دانشجوی مشمول آموزش رایگان در دانشگاه های دولتی در صورت حذف یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس برای انتخاب مجدد آن درس در صورتی که سنوات مجاز تحصیلی دانشجو تمام شده باشد موظف به پرداخت هزینه مربوط طبق مصوبه هیات امنای دانشگاه می باشد.

**ماده ۱۳-** دانشجوی مشمول این آیین نامه می تواند در دوره های غیر حضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می شود، مطابق مصوبات مربوط به صورت همزمان تحصیل کند.  
تبصره: تحصیل همزمان دانشجویان استعدادهای درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت انجام می شود.

**ماده ۱۴-** برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره چگونگی و زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، اعلام وثبت نمره، تاریخ تجدید نظر و غیره طبق شیوه نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه انجام می شود.

**ماده ۱۵-** مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی (اعم از پیوسته و ناپیوسته) و کارشناسی ناپیوسته دو سال و در دوره های کارشناسی پیوسته چهار سال است.

تبصره ۱: دانشگاه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر یک نیمسال برای دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و حداکثر دو نیمسال برای دوره کارشناسی پیوسته، مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.\*

---

\* شهریه دانشجو در صورت اتمام سقف سنوات تحصیلی مجاز، مطابق با تعرفه سال تحصیلی جاری محاسبه خواهد شد. ( بخشنامه

**تبصره ۲ :** هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امناء دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت می شود.

**ماده ۱۶-** ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می شود و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود.

**تبصره ۱.** برگزاری آزمون کتبی برای دروس نظری الزامی است.

**تبصره ۲ .** نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرایی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب با پروژه ارائه می شود، در صورتی که به تشخیص مدرس و تایید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می شود، قطعی شدن نمره ناتمام طبق شیوه نامه ماده ۱۴ انجام می شود.

**ماده ۱۷ -** حضور دانشجو در تمام جلسات درس دوره های حضوری الزامی است.

**تبصره ۱.** اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیرموجه تشخیص داده شود نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه ، آن درس حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.

**تبصره ۲-** در شرایط خاص حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید شورای آموزشی دانشگاه قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.



**تبصره ۳-** دانشجو می تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده در صورت اضطرار در دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال صرفاً یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند و به شرط آن که تعداد واحدهای باقی مانده دانشجو کمتر از ۱۲ واحد نشود.\*

**ماده ۱۸-** حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است.

**تبصره ۱-** دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

**تبصره ۲-** گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱ صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش آموختگی می باشد و مشروطی دانشجو در نیمسال های قبل را خنثی نمی کند.

**تبصره ۳-** تسهیلات این ماده شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

**ماده ۱۹-** چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و در نیمسال بعدی حداکثر می تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

---

\* در صورت حذف اضطراری درس، شهریه متغیر آن درس، مسترد نمی شود. ( بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

تبصره- چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می شود.

ماده ۲۰- دانشجو می تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، یک

نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.\*

تبصره ۱- مدت مجاز مرخصی زایمان، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

تبصره ۲- مدت مجاز مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی، حداکثر دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

تبصره ۳- بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی (مانند مأموریت همسر یا والدین و ...) حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات مجاز در اختیار شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۴- دانشجو می تواند با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه از مجموع مرخصی های مذکور در این ماده و تبصره های مندرج در آن بهره مند شود.

ماده ۲۱- ثبت نام نکردن دانشجو در هر نیمسال تحصیلی ، انصراف از تحصیل محسوب می شود.

تبصره- تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

---

\* در صورت استفاده از مرخصی تحصیلی ، دانشجو موظف است شهریه ثابت آن نیمسال را پرداخت نماید. ( بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

**ماده ۲۲-** دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل باید درخواست انصراف خود را شخصا و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشگاه تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط یکبار و تا دوماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت پس از تقاضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.\*

**ماده ۲۳-** دانشجوی دوره های کاردانی و کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه

ب) موافقت گروه آموزشی مبدا و مقصد و با تایید شورای آموزشی دانشگاه

ج) کمتر نبودن نمره های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آموزشی ذی ربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش با تایید سازمان سنجش آموزش کشور.

د) امکان تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقی مانده.

**تبصره-** دانشجو صرفا در هر دوره تحصیلی برای یکبار می تواند با رعایت شرایط این ماده تغییر رشته یا گرایش دهد.

**ماده ۲۴-** تغییر رشته از دوره های پایین به دوره های بالاتر از غیر دولتی به دولتی، از شبانه به روزانه ، از غیرحضوری به حضوری و نیمه حضوری ممنوع است ولی برعکس آن مجاز است.

**تبصره-** تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی در دوره از طریق بدون آزمون می باشد به رشته هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

---

\* دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است شهریه کامل یک نیمسال تحصیلی اعم از ثابت و متغیر تا سقف ۱۶ واحد نظری را به موسسه پرداخت نماید. ( بخشنامه ۲۴/۸۶۱۹۸ / مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

ماده ۲۵- تغییر رشته دانشجوی در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است، اما تغییر گرایش با داشتن شرایط و ضوابط ذکر شده در ماده ۲۳ امکان پذیر است.

ماده ۲۶- میهمانی و انتقال دانشجو مطابق آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیر دولتی مصوب وزارت انجام می شود. \* و \*\*

ماده ۲۷- انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش در صورت احراز شرایط ( موضوع مواد ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۸ ) و با کسب موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد فقط یک بار امکان پذیر است.

ماده ۲۸- معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو براساس دستورالعمل اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۱- به ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل سازی شده، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می شود. \*\*\*

تبصره ۲- معادل سازی دروس صرفاً در شیوه های آموزشی هم عرض زیر صورت می گیرد.

الف) واحدهای گذرانده دانشجوی حضوری به دوره های حضوری و نیمه حضوری یا غیر حضوری.

ب) نیمه حضوری به نیمه حضوری و غیر حضوری.

---

\* دانشجوی مهمان در طول دوران میهمانی موظف است نسبت به پرداخت شهریه ثابت به موسسه و شهریه متغیر به موسسه مقصد اقدام کند. ( بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

\*\* دانشجوی انتقالی موظف است شهریه کامل یک نیمسال تحصیلی اعم از ثابت و متغیر را تا سقف ۱۶ واحد نظری به موسسه مبدا پرداخت نماید. ( بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

\*\*\* در صورت درخواست دانشجو مبنی بر معادل سازی سوابق تحصیلی، وی مکلف است به ازای هر یک از واحدهای قابل قبول، پنج درصد شهریه ثابت آن نیمسال را به موسسه پرداخت نماید. ( بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۹۴/۵/۶ وزارت )

ج) غیرحضورى به غيرحضورى.

**ماده ۲۹-** ملاک دانش آموختگى براى دوره هاى کاردانى و کارشناسى پيوسته و ناپيوسته داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

**تبصره-** چنانچه میانگین کل دانشجویى پس از گذراندن تمام واحدهاى درسى آن دوره کمتر از ۱۲ باشد تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلى به وی فرصت داده مى شود تا با اخذ مجدد **حداکثر** ۲۰ واحد از درسهایی که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، میانگین کل دروس اخذ شده خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلى دوره را دریافت کند در غیر این صورت از تحصیل محروم مى شود.

**ماده ۳۰-** در صورتیکه دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسى پيوسته حداقل ۶۸ واحد درسى (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومى و مابقی از سایر دروس دوره) را بانمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت مى تواند مدرک دوره کاردانى همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانى و کارشناسى ناپيوسته، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهاى گذرانده شده داده خواهدشد.

**تبصره ۱-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسى پيوسته بیش از واحدهاى مورد نیاز دوره کاردانى را بانمره قبولی گذرانده باشد در این صورت دانشگاه دروسى را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانى قرار مى دهد که میانگین کل دانشجو در آن دروس ۱۲ یا بالاتر شود.

**تبصره ۲-** صدور مدرک کاردانى حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانى مصوب در آن رشته یا مجرى بودن دانشگاه محل تحصیل دانشجو انجام مى شود.

**ماده ۳۱-** تاریخ دانش آموختگى زمان ثبت آخرین نمره درس دانشجو در ادراه آموزش دانشگاه است.

**ماده ۳۲-** مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و هر گونه پاسخگویی قانونی مترتب بر آن بر عهده دانشگاه است و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن برعهده معاون آموزشی وزارت است.

**ماده ۳۳-** این آیین نامه در یک مقدمه و ۳۳ ماده و ۳۴ تبصره در جلسه شماره ۸۵۹ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۶ به تصویب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۴-۱۳۹۳ و پس از آن و نیز تمام دانشجویانی که در زمان ابلاغ این آیین نامه، شاغل به تحصیل هستند به شرطی که خللی در تحصیل ایشان ایجاد نکند لازم الاجرا است و تمام آیین نامه ها و بخش نامه های مغایر با آن لغو و بلا اثر اعلام می شود.