

Exportation/Partage de Mails

La fonction d'exportation de courrier (ou de partage de courrier) permet aux utilisateurs de partager un ou plusieurs courriers sélectionnés au format HTML et PDF avec d'autres personnes. MBox Viewer crée les fichiers suivants dans le dossier ExportCache lors de l'exportation d'un ou plusieurs courriers sélectionnés. Seuls les fichiers liés aux courriers sélectionnés sont exportés.

1. L'option « Exporter un seul courrier sélectionné vers un fichier ». Lorsqu'un seul courrier est exporté, les fichiers suivants sont créés :

- a. Fichier unique SelectedMailName.htm sous le dossier ExportCache, où SelectedMailName est un nom unique construit pour le courrier sélectionné. L'utilisateur peut définir un modèle personnalisé pour le nom de fichier via la boîte de dialogue « Fichier->Configuration de l'impression->Modèle personnalisé->Composer un modèle personnalisé ».
- b. Dossier « Pièces jointes » pour toutes les pièces jointes en ligne et non en ligne.

2. L'option « Exporter plusieurs e-mails sélectionnés vers des fichiers séparés ». Lorsque plusieurs e-mails sont exportés vers des fichiers séparés, les fichiers et dossiers suivants sont créés :

- a. Le fichier index.html qui affiche tous les courriers sous forme de tableau avec les colonnes suivantes : indicateur de pièce jointe, date, objet, de et à.
- b. Dossier « Mails » pour tous les mails exportés au format HTML. MBox Viewer crée un fichier séparé pour chaque mail exporté sous la forme du fichier SelectedMailName.htm, où SelectedMailName est un nom unique construit pour le mail sélectionné. L'utilisateur peut définir un modèle personnalisé pour le nom de fichier via la boîte de dialogue « Fichier->Configuration de l'impression->Modèle personnalisé->Composer un modèle personnalisé ».
- c. Dossier « Pièces jointes » pour toutes les pièces jointes non intégrées

3. L'option « Exporter plusieurs e-mails sélectionnés vers un seul fichier ». Si plusieurs e-mails sont exportés vers un seul fichier, les fichiers suivants sont créés :

- a. Fichier SelectedMailName.htm sous le dossier ExportCache, où SelectedMailName est un nom unique construit pour les courriers sélectionnés en cours de concaténation.
- b. Dossier « Pièces jointes » pour toutes les pièces jointes en ligne et non en ligne

Dans tous les cas, le fichier exportMails2Pdf.cmd sera également créé dans le dossier AttachmentCache pour créer un fichier PDF à partir des e-mails lorsque l'utilisateur en a besoin. Par défaut, MBox Viewer n'exporte pas les e-mails au format PDF car les liens vers les pièces jointes sont créés sous forme de liens absolus et ne fonctionnent que sur l'ordinateur local. Au lieu de cela, MBox Viewer crée un script de commande pour permettre aux utilisateurs de créer des fichiers PDF localement. Le navigateur Edge ou Chrome doit être installé sur l'ordinateur de l'utilisateur.

MBox Viewer permet d'exporter un seul fichier de courrier électronique mbox à la fois. Si des fichiers exportés existent déjà, l'utilisateur est invité à copier le dossier ExportCache vers un autre emplacement ou à accepter de remplacer le dossier d'exportation existant, c'est-à-dire de supprimer les fichiers existants et de créer de nouveaux fichiers.

L'utilisateur peut configurer la manière d'ouvrir les documents liés via l'option « Exporter les e-mails sélectionnés -> Configuration », c'est-à-dire les liens vers les pièces jointes ou les liens vers les e-mails dans le fichier index.html. Les mêmes options de configuration sont disponibles via les options « Configuration d'impression -> Configuration de l'en-tête de courrier HTML/PDF -> Comment ouvrir le lien de pièce jointe ». Les options sont persistantes.