

Exportación/Compartir correos

La función de exportación de correo (o uso compartido de correo) permite a los usuarios compartir uno o más de los correos seleccionados en formato HTML y PDF con otras personas. El visor de MBox creará los siguientes archivos en la carpeta ExportCache al exportar uno o más correos seleccionados. Solo se exportarán los archivos relacionados con los correos seleccionados.

1. La opción “Exportar un solo correo seleccionado a un archivo”. Cuando se exporta un solo correo, se crean los siguientes archivos:

- a. Archivo único SelectedMailName.htm en la carpeta ExportCache, donde SelectedMailName es un nombre único creado para el correo seleccionado. El usuario puede definir una plantilla personalizada para el nombre del archivo mediante el cuadro de diálogo “Archivo->Configuración de impresión->Plantilla personalizada->Redactar plantilla personalizada”.
- b. Carpeta “Archivos adjuntos” para todos los archivos adjuntos en línea y no en línea.

2. La opción “Exportar varios correos seleccionados a archivos separados”. Cuando se exportan varios correos a archivos separados, se crean los siguientes archivos y carpetas:

- a. El archivo index.html que muestra todos los correos como una tabla con las siguientes columnas: indicador de archivo adjunto, Fecha, Asunto, De y Para.
- b. Carpeta “Mails” para todos los correos exportados en formato HTML. MBox Viewer crea un archivo independiente para cada correo exportado, llamado SelectedMailName.htm, donde SelectedMailName es un nombre único creado para el correo seleccionado. El usuario puede definir una plantilla personalizada para el nombre del archivo mediante el cuadro de diálogo “Archivo->Configuración de impresión->Plantilla personalizada->Redactar plantilla personalizada”.
- c. Carpeta “Archivos adjuntos” para todos los archivos adjuntos en línea y no en línea

3. La opción “Exportar varios correos seleccionados a un solo archivo”. Si se exportan varios correos a un solo archivo, se crean los siguientes archivos:

- a. Archivo SelectedMailName.htm en la carpeta ExportCache, donde SelectedMailName es un nombre único construido para los correos seleccionados que se concatenan.
- b. Carpeta “Archivos adjuntos” para todos los archivos adjuntos en línea y no en línea

En todos los casos, el archivo exportMails2Pdf.cmd también se creará en la carpeta AttachmentCache para crear un archivo PDF a partir de los correos cuando lo necesite el usuario. De forma predeterminada, MBox Viewer no exporta correos en formato PDF, ya que los enlaces a los archivos adjuntos se crean como enlaces absolutos y funcionan solo en la computadora local. En su lugar, MBox Viewer crea un script de comando para permitir que los usuarios creen archivos PDF localmente. El navegador Edge o Chrome debe estar instalado en la computadora del usuario.

MBox Viewer permite exportar un solo archivo de correo de mbox a la vez. Si ya existen archivos exportados, se le solicita al usuario que copie la carpeta ExportCache a otra ubicación o que acepte anular la carpeta de exportación existente, es decir, eliminar los archivos existentes y crear archivos

nuevos.

El usuario puede configurar cómo abrir documentos vinculados a través de la opción “Exportar correos seleccionados -> Configuración”, es decir, vínculos a archivos adjuntos o vínculos a correos en el archivo index.html. Las mismas opciones de configuración están disponibles a través de las opciones “Configuración de impresión -> Configuración de encabezado de correo HTML/PDF -> Cómo abrir vínculo de archivo adjunto”. Las opciones son persistentes.