**ショートカットの概要**

1. **CTRL+n** – ユーザーはメールの概要とメール メッセージのペインを循環表示でき、マウスの代わりにキーボードを使用してメールやテキストをスクロールできます。
2. **F2** - ユーザーがメール アーカイブ ファイルを含むフォルダーを選択できるようにします。
3. **CTRL+f** - ユーザーが基本的な検索を実行できるようにします。
4. **F3** – ユーザーが基本検索を続行し、次の一致を検索できるようにします。