電子論文上傳前檢查事項:

- 1. 檢查 PDF 檔案:
 - a. 內容順序: 封面 > 口試合格證明 >中、英文摘要 >誌謝 >目次
 - i. 封面(自上而下):學校名>系所名稱>學位名稱>中英文題名>研究生>指導教授>年月(當年年月)
 - ii. 口試合格證明:指導教授及系所主管須簽名或蓋章;口試合格中英文題名 須與封面及網頁一致。 口試合格證明 的題名如有變更, 請附上教務處 申請之學位論文異動申請(請參閱

http://campus4.ncku.edu.tw/wwwmenu/program/mou/), 並請掃描置於口試合格證明之後

- iii. 中、英文摘要:外籍生可不列中文摘要;中英文關鍵字須列於中英文摘要下
- b. 請移除 PDF 內無頁碼之空白頁
- c. 浮水印:自封面至最後一頁皆須有(內文每一頁,掃瞄的頁面以外之頁面中間請加入浮水印,浮水印請一律置中,部分被圖形擋住沒關係,若全都被擋住就任由圖形蓋住浮水印)[如超出範例所列,請於網頁附註欄註明,以供審核參考
 - i. 以下範例爲圖片 浮水印被部分遮住,爲正常顯示







ii. 以下範例爲全文字 浮水印被部分遮住,爲非正常顯示,請修改後重置(修改方法如下列:(無法顯示浮水印/浮水印破損,可能是框線及網底遮罩擋住,可於 WORD 文件編輯中設定(OFFICE 2007 版圈選內容後點選"版面配置->頁面框線->網底->樣式"將樣式的選項選擇"清除";如果没修改成功,請將套用由段落改爲文字,再重複前項流程)

r>1. PDF 檔的目錄 有誤, (例 摘要 I,內文實際頁碼爲:III,...請 多正) 請您重新逐一核對並修正,同時修改網頁目次(修改網頁時, rd 檔案的目錄 用複製/貼上至網頁 目次欄) > 2. PDF 檔的目錄修正後,請修改網頁資訊 目次欄(修改網頁時, rd 檔案的目錄 用複製/貼上至網頁 目次欄) > 2. 請依據 PDF 檔的目錄,修改網頁 目次/關) > 2. 請依據 PDF 檔的目錄,修改網頁 目次// 請修改網頁 目次,身 別 1-3-1 主要參考文獻 32,但應爲 2;參考文獻 41,但應爲 42 紀文)(建議 將 Word 檔案的目錄/目次/Table of Contents/Content 至網頁 目次欄) > 1. 請將各章節的參考文獻頁次加入 pdf 檔目錄,並請一併修改網 圖

⟨br>1. PDF 檔的目錄 有誤, (例 摘要 I, 內文實際負碼為: III, ... 請重新逐一查 核修正) 請您重新逐一核對並修正,同時修改網頁目次(修改網頁時,建議 將 Word 檔案的目錄 用複製/貼上 至網頁 目次欄)。

<br/

sbr>2. 請依據 PDF 檔的目錄,修改網頁 目次,/ 請修改網頁 目次,與 PDF 檔一致(例 1-3-1 主要參考文獻 32,但應爲 2;參考文獻 41,但應爲 42....請重新確認修改) (建議 將 Word 檔案的目錄/目次/Table of Contents/Content 用複製/貼上 至網頁 目次欄)。

sbr>1. 請將各章節的參考文獻頁次加入 pdf 檔目錄,並請一併修改網頁資訊 目次欄。

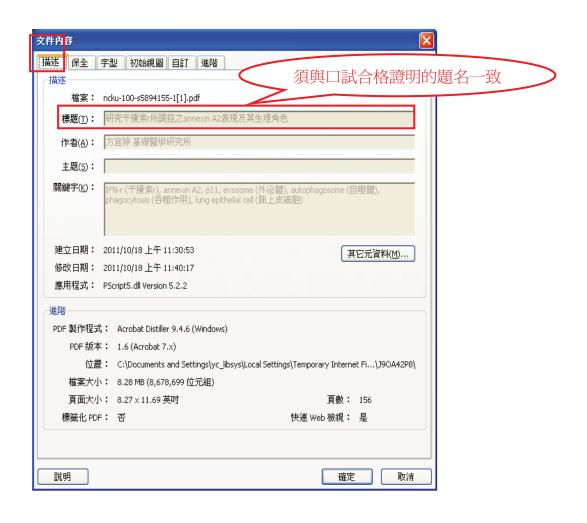
iii. 以下範例爲表格 浮水印被部分遮住,爲正常顯示

得分 B₽	÷.	₽	₽	₽	- 5
得分 C↩	4	₽	₽	₽	د,
得分 D↩	ą.		p	₽	د,
得分 E₽	₽	4	4	₽	τ2
得分 A→	ą.	4	٠	ą.	τ,
得分 B₽	ą.	4	4	₽	τ,
得分 C↩	ą.	•	· ·	φ.	4
得分 D↩	ą.	4	4	₽	ē.
得分 E₽	ą.	4	4	₽	4
得分 A↵	₽	₽	4	₽	ę.
得分 B↩	ą.	4	q.	4	4
得分 C↩	ą.	ę	₽	₽	ę.

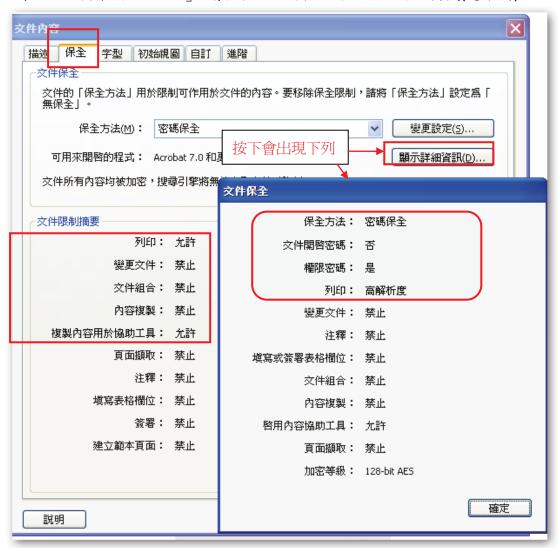
iv. 以下範例爲表格 浮水印被部分遮住,爲非正常顯示,請修改後重置(修改方法如下列:[如爲表格底色,先選取表格後,再點選"版面配置->頁面框線->網底->樣式"將樣式的選項選擇"清除"]

得分 A□	 ₽	4	P	4	
得分 B√	87₽		4	P	
得分 C↩	64₽	56₽	 +	4	
得分 D↩	37₽	32₽	91₽	 ₽	٠
得分 E√	93₽	35₽	54₽	43₽	
得分 A√	 +	٠	₽	42	
得分 B↩	87₽		٠	_{\$\rightarrow\$}	
得分 C↩	64₽	56₽	 ₽	þ	
得分 D↩	37₽	32€	91₽	 ₽	
得分 E√	93₽	35₽	54₽	43₽	 +
/17 .7					

d. 開啟 PDF 檔案按「Ctrl+D」, 請檢查 PDF 檔 文件內容→描述頁籤→標題(T) 的地方需輸入論文名稱(若中英名稱都輸入,中間以空白鍵格開)



e. 開啟 PDF 檔案按「Ctrl+D」, 請檢查 PDF 檔 文件內容→保全頁籤(見下圖)



保全設定如有不符,請參考下列設定(見下圖)

@@@ 權限:

- (i) 勾選「限制編輯和列印文件 ···」
- (ii) 變更權限密碼,設定您個人的 權限密碼
- (iii) 在 允許列印 下拉式選單中,選擇 高解析度
- (iv) 在 允許變更 下拉式選單中,選擇 無
- (v) 勾選為視力不佳者啟用螢幕閱讀程式裝置

[請參照「電子檔案規格、轉檔與上傳作業說明」]

(http://etds.lib.ncku.edu.tw/files/2012050007.pdf) p.18-21



2. 檢查網頁資訊(網頁與電子檔交互核對)

	系統自動產生		
論文名稱 (中)	須與電子檔「口試合格證明」中文題名相同,電子檔封面題名再與其相同		
論文名稱 (英)	須與電子檔「口試合格證明」英文題名相同,電子檔封面題名再與其相同		
校院名稱	成功大學		
學院名稱	以電子檔封面爲依據		
研究所名稱	以電子檔封面爲依據		
畢業學年度	以當時學年度爲準		
學期	以當時學期爲準		
出版年	以當時出版年爲準		
研究生(中)	以「口試合格證明」研究生爲依據,與電子檔封面須一致		
研究生(英)	英文姓名填寫方式爲先名再姓(例如:鄭凱文 >> Kai-Wen Jhen g)		
電子郵件信箱			
備用電子信箱			
學號			
學位類別	以「口試合格證明」記載爲依據,並與電子檔封面一致		
語言別	正文語文		
口試通過日期	以電子檔「口試合格證明」日期爲依據,		
論文頁數	以電子檔最後一頁頁碼爲主;章節頁碼獨立者,以檔案總頁數爲主		
口試委員	以電子檔「口試合格證明」委員總人數及職稱;指導教授爲主;指導教授的中英文		
ţ	姓名、電子郵件信箱必備;共同指導教授的中英文姓名必備		
關鍵字 (中)	必備;每個中、英文關鍵字請用半型分號(;)來區隔;僅外籍生 可填入 none		
關鍵字 (英)	必備 每個中、英文關鍵字請用半型分號(;)來區隔		
摘要 (中)	必備;與電子檔須一致; <mark>僅外籍生 可塡入 none</mark>		
摘要 (英)	必備; 與電子檔須一致		
論文目次	與電子檔須一致;章節頁碼須在正文正確位置; <mark>參考文獻的頁次必載</mark>		
參考文獻	與電子檔須一致		
附註	可空白		
上傳檔案	ncku-100-shsui-1.pdf (109134 bytes)[上傳檔名不限,上傳後系統會另行產生]		
HIII V CALL V CD C/ IV (ALL V C	校內全文公開時間:不可空白校外全文公開時間:不可空白,校外授權公開時間請等於或晚於校內公開時間		