

Plano de Gerenciamento do Escopo

1. Gerenciamento de Verificação e Aceitação das Entregas

Cada entrega só será disponibilizada após a verificação por pelo menos um dos fornecedores de requisitos e o diretor do Salão Samarina. Ambos tem o papel de testar as funcionalidades do pacote a ser entregue, afirmá-las e assinar um termo de aceitação que corrobora a entrega.

1.1. Estimativas Baseadas no Ciclo de Vida do Projeto

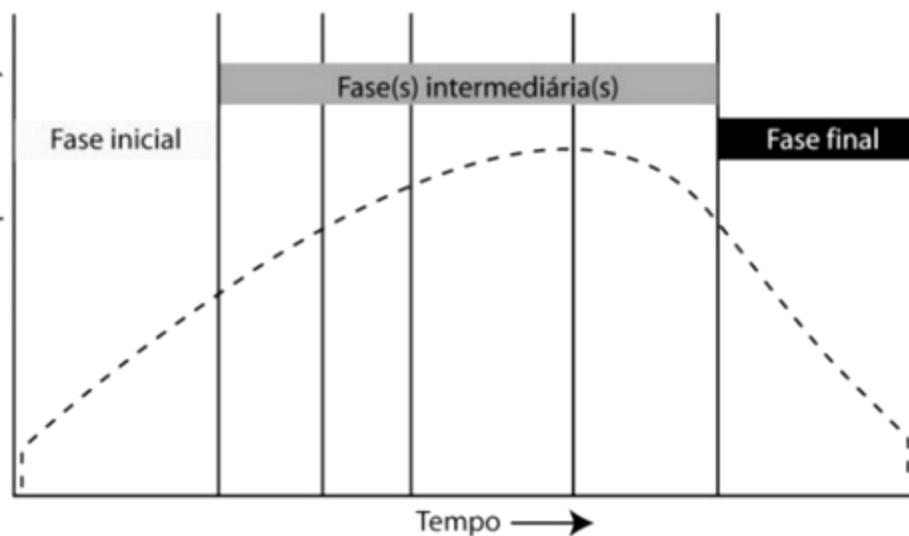


Figura 1. Ciclo de Vida do Projeto

- Fase Inicial
Compreende a construção da declaração do Escopo do Projeto e da Estrutura Analítica do Projeto(EAP).
Total tempo: 12 dias
Total custo: R\$ 3.050,00
- Fase Intermediária
Compreende a construção e aprovação da documentação dos requisitos, dos protótipos do sistema web, arquitetura do Sistema e páginas web.
Total tempo: 46 dias
Total custo: R\$ 21.250
- Fase Final

Compreende a entrega do sistema dos sistema web, aplicativo mobile, implantação do sistema para o web e relatório final do projeto. As entregas para o sistema web foram divididas em quatro partes e para o mobile em três, ambas estão detalhadas na declaração do escopo do projeto.

Descrição	Tempo	Custo
Sistema Web	50 dias	R\$16.150,00
Aplicativo	28 dias	R\$13.000,00
Implantação	7 dias	R\$1.000,00
Documentação final	5 dias	R\$1.000,00
	Total: 90 dias	Total: R\$30.150,00

2. Gerenciamento de Mudanças no Escopo

2.1 Modelo de Registro de mudanças

Processo	Responsável
Solicitação de mudança	Diretor do salão
Revisão do impacto	Equipe formada por um integrante de cada área e gerente
Aprovação	Gerente do projeto e diretor do salão
Replanejamento contemplando a mudança	Gerente do projeto
Execução, controle e monitoramento da mudança	Equipe do projeto e gerente do projeto
Encerramento da entrega ou resultado contemplando a mudança	Gerente do projeto

2.2. Avaliação das mudanças

Para avaliar as mudanças solicitadas no projeto foram criadas três classes de impacto:

1. Pequena: Pequeno impacto na execução do projeto, mudança solicitada durante a etapa de análise de requisitos e arquitetura do sistema;
2. Média: Médio impacto na execução, quando solicitada no início da etapa de desenvolvimento;
3. Grande: Grande impacto, quando solicitada no meio da etapa de desenvolvimento ou finalização.

Impactos	Classes		
	Pequena	Média	Grande
Cronograma	Provavelmente não	Sim	Sim
Escopo	Não	Sim, pequena mudança	Sim, grande mudança
Custo	Sim, custo pequeno	Sim, custo razoável	Sim, alto custo
Qualidade	Não	Não	Sim
Riscos Decorrentes	Nenhum	Provavelmente não	Sim

2.3. Workflow: Ciclo de vida de uma mudança

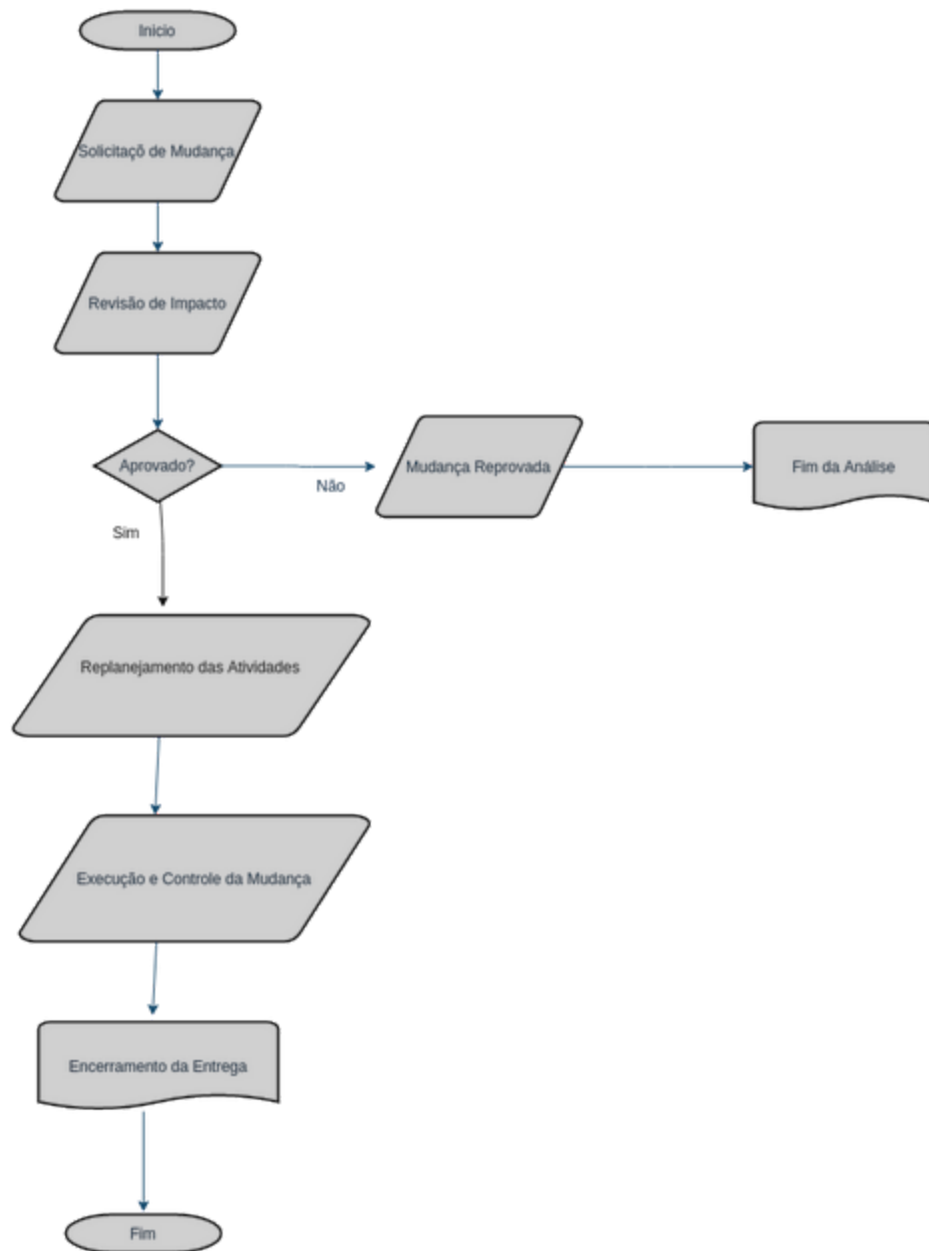


Figura 2. Workflow de uma mudança.

2.4 Controle das mudanças

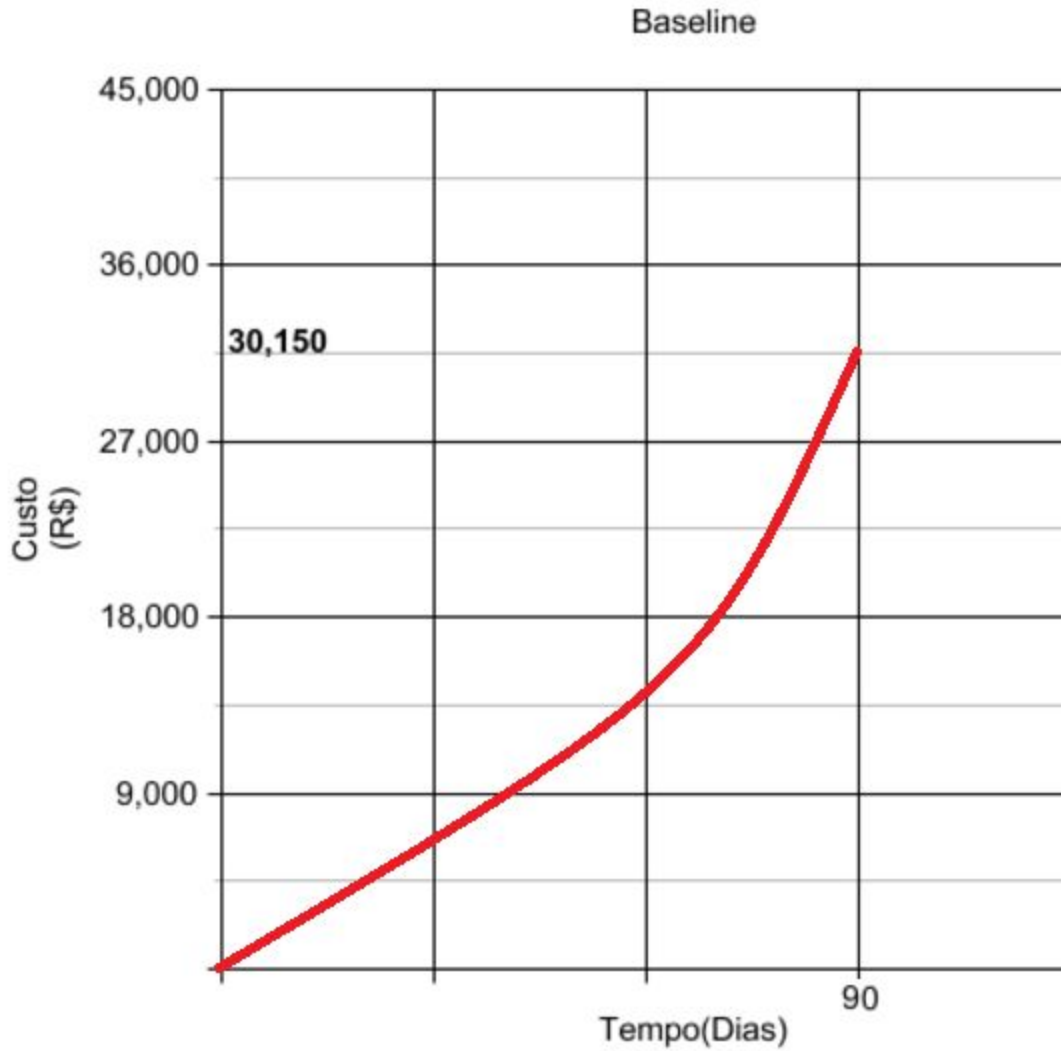


Figura 2. Baseline do Projeto

3. Responsabilidades e Papéis

Gerente de Projeto:

- Preparar toda documentação do projeto;
- Detalhar o escopo do projeto;
- Definir os prazos de acordo com requerimentos de prazo e as restrições de recursos;
- Aprovar os requisitos de qualidade;

- Definir a equipe que atuará no projeto;
- Acompanhar a execução do projeto no que se refere as atividades inerentes à equipe do projeto e no que se refere as atividades de responsabilidade dos fornecedores;
- Coordenar os trabalhos da equipe envolvida no projeto;
- Aprovar mudanças no projeto que não ultrapassem o orçamento total que será detalhado na fase de planejamento;
- Garantir, através do acionamento das áreas responsáveis, que todos os itens definidos na EAP estejam disponíveis nos prazos determinados.

Analista de Sistemas:

- Desenvolver o back-end do sistema web e mobile a partir dos requisitos definidos na Declaração do Escopo;

Arquiteto de Sistemas:

- Desenvolver o design do sistema, ou seja, o funcionamento lógico do sistema como um todo, tanto mobile, como a
- Web.

Designers:

- Desenvolver o front-end do sistema web e mobile