



1. Visão geral do projeto

Este projeto visa construir um novo módulo de controle de atendimento/marcações para o sistema legado do salão de beleza Samarina. O sistema Samarina, como foi designado pelo cliente, deverá conter uma versão web/desktop que ajudará os funcionários a terem um controle dos atendimentos e uma versão mobile para os clientes que desejarem agendar consulta.

2. Metas e objetivos

1. Desenvolver módulo de controle de atendimento/marcações que será utilizado pelos funcionários do salão de beleza Samarina;
2. Desenvolver aplicativo para marcação de atendimentos fornecidos pelo salão de beleza Samarina;
3. Garantir a qualidade do produto que será desenvolvido satisfazendo os requisitos obtidos na fase de análise do projeto;
4. Realizar a integração do novo módulo desenvolvido com sistema legado;
5. Implantar o módulo web/desktop no salão de beleza Samarina.

3. Ciclo de Vida do Projeto

Todas as etapas das fases intermediária são compostas: Prototipação, Implementação, Teste, Validação e Implantação

Fase de Planejamento

- Gerenciamento do Escopo
- Elaboração do Plano de Projeto
- Marco M1

Fase Inicial

- Reunião de Kick-Off com Equipe do Projeto
- Engenharia de Requisitos
 - Etapas I
 - Análise
 - Validação
 - Etapas II
 - Análise
 - Validação
- Construção da Arquitetura do Sistema
- Marco M2

Fase Intermediária I

- Etapas I
- Marco M3
- Etapas II

Marco M4

Etapa III

Marco M5

Etapa IV

Marco M6

Fase Intermediária II

Etapa V

Marco M7

Etapa VI

Marco M8

Etapa VII

Marco M9

Fase Final

Disponibilização do Sistema Mobile

Marco M10

3. Estimativas de recursos e custos

O orçamento inicial é de R\$ 13.000, considerando o custo do levantamento de requisitos, elaboração do termo de abertura, planejamento de escopo e estimativa de custos. Serão necessário a participação do gerente do projeto e dois analista de requisitos.

4. Definição da Metodologia de Desenvolvimento

Para realizar a definição da metodologia de desenvolvimento mais adequada optou se pela seleção de profissionais de modo que o desempenho do projeto acontecesse de forma mais eficiente, além de serem definida a infraestrutura necessária para o desenvolvimento do projeto, metodologias que deverão serem empregadas de acordo com a necessidade da empresa, capacitação e acompanhamento de todos os envolvidos no projeto.

5. Recursos humanos necessários e eventuais competências especiais

Para obtenção do êxito no desenvolvimento do projeto serão necessárias pessoas com habilidades e competências na área de desenvolvimento web/mobile, requisitos de sistemas, arquitetura de software, engenharia de software com ênfase em qualidade de software e teste de software, modelos de processo de software como metodologias ágeis, modelo cascata e modelo evolutivo (iterativo/incremental).

Será necessário a realização de um treinamento de 3 semanas com a equipe do projeto, para se familiarizar com as ferramentas que serão utilizadas no desenvolvimento do módulo de controle atendimento/marcações.

6. Funções e responsabilidades dos principais recursos e membros da equipe

1. Gerente de Projetos: Preparar toda a documentação, planejamento e coordenação dos recursos para implantar sistemas dentro do custo previsto, tempo e qualidade estimadas.
2. Design: Desenvolver todos os protótipos de interface do sistema web e mobile.
3. Arquiteto de Sistemas: Desenvolver arquitetura do sistema.
4. Analista de sistema: Coletar, analisar e validar os requisitos, e desenvolver os diagramas necessários;
5. Desenvolvedor: Desenvolver o código-fonte do módulo e do aplicativo;
6. Analista de Testes: Criar, detalhar e documentar os casos de teste;
7. Testadores: Executar os casos de teste e validar o módulo/aplicativo.
8. Analista de Implantação: Implantar o sistema, configurações e parametrizações, além de realizar treinamentos para o usuário no ambiente do cliente.

7. Lista dos principais Stakeholders Interno e Externo

1. Gerente do Projeto;
2. Gerente do Samarina (Diretores/ Sócios);
3. Funcionários do Samarina (Fornecedor de Requisitos).

8. Premissas

1. É necessário que a empresa forneça o acesso as informações do sistema legado ao qual o módulo de controle será acoplado;
2. O sistema do controle do funcionário web/desktop deve ser desenvolvido antes do aplicativo;
3. Será necessário que os funcionários da empresa, os fornecedores de requisitos, estejam disponíveis para levantamento de informações/requisitos durante o projeto.

9. Restrições

1. É indispensável o compartilhamento da base de dados do sistema legado do Samarina para o módulo de controle;
2. A indisponibilidade de infraestrutura de desenvolvimento (espaço físico, ferramentas de software e hardware) nos momentos delimitados no plano do projeto podem alterar o prazo de desenvolvimento do mesmo;
3. O processo de aquisição deverá ser encerrado 30 dias antes da entrega do produto;
4. Não será permitida a contratação de consultoria externa para este projeto;
5. O projeto terá início em Agosto de 2016 e está previsto para ser finalizado em Dezembro de 2016.

10. Reuniões Para Iniciação do Projeto

Evento	Conhecer o cliente
Periodicidade	Antes de começar o projeto, uma única vez

Formato	Conversa informal
Objetivo	Conhecer o cliente, obter características do produto (Salão Samarina) do cliente e suas necessidades em geral.
Local	Restaurante
Custo	Sem custo adicional
Envolvidos	Dono do Samarina, Diretor do Samarina, Gerente do Samarina e Gerente de Projetos
Duração Estimada (horas)	1
Artefato	Documento contendo uma visão geral do Salão Samarina e das intenções do cliente relacionadas ao requisitos, objetivos e funcionalidades do sistema.

Evento	Kick- Off com o Cliente
Periodicidade	Início do projeto, uma única vez
Formato	Reunião presencial
Objetivo	Definir metas, objetivos, o ciclo de vida do projeto, recursos, custos, restrições, os stakeholders do projeto e assinar o termo de abertura do projeto
Local	Salão Samarina
Custo	Sem custo adicional
Envolvidos	Dono do Samarina, Diretor do Samarina, Gerente do Samarina e Gerente de Projetos
Duração Estimada (horas)	2
Artefato	Termo de Abertura do projeto definido e assinado

Nome do gerente de projeto

Claudia Elizabete dos Reis Ramos