PLAN DE GESTION

DE LA CONFIGURACION

EMPRESA BIOSAC

Lima – Perú 2018

Este documento describe todas las actividades de Gestión de Configuración y Cambios que serán realizadas durante todo el ciclo de vida del proyecto.

**Control de Cambios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AVANCE** | **VERSIÓN** | **FECHA** |
| Plan Inicial | 1.0.0 | 20/09/2018 |
| Actualización del ítem 1 y 2 | 1.0.1 | 25/09/2018 |
| Desarrollo del ítem 3: Actividades de la SCM | 1.0.2 | 27/09/2018 |

**Índice**

[1. Introducción: 6](#_Toc525777951)

[2. Gestión de la SCM: 6](#_Toc525777952)

[Roles y responsabilidades 6](#_Toc525777953)

[Políticas, Directrices y procedimientos 7](#_Toc525777954)

[Calendario del Plan de SCM 7](#_Toc525777955)

[3. Actividades de la SCM: 8](#_Toc525777956)

[3.1. Identificación 8](#_Toc525777957)

[3.1.1. Cuadro con los elementos clasificados. 8](#_Toc525777958)

[3.1.2. Fórmulas de las Nomenclaturas de los ítems. 9](#_Toc525777959)

[3.1.3. Cuadro de Item con la nomenclatura. 9](#_Toc525777960)

## Introducción:

La empresa BIO-SAC tiene en su cartera 05 proyectos de desarrollo de software en implementación y 06 en mantenimiento de los cuales tiene problemas en el control de versiones, documentación; etc , así mismo no lleva un control de cambios, la  información solo es almacenada de manera local en un fileserver, no se tiene un repositorio actualizado en cloud, además no se sabe si algún programado hizo algún cambio o sí borró algún archivo esto puede generar graves consecuencias desde la pérdida de información hasta problemas legales.

El propósito del plan es realizar el seguimiento y control de cambios de los productos de software en desarrollo y producción, así como la documentación del ciclo de vida de desarrollo de software de cada producto de software. También controlar las versiones de los releases de los productos de software, para luego realizar el despliegue en producción.

Cuando un cliente solicite cambios en algún producto de software o considera nuevos requisitos, estos cambios deben ser controlados según el presente plan, esto de define en la Gestión de la SCM.

Tener un plan de gestión de la configuración, va a permitir que el equipo de trabajo cumpla sus responsabilidades asignadas con el objetivo de realizar una eficiente gestión de la configuración.

## Gestión de la SCM:

### Roles y responsabilidades

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ROL** | **RESPONSABILIDADES** | **CANT.** |
| **Bibliotecario** | Responsable de las ramas, los usuarios del repositorio. Controla el ingreso y el acceso a las líneas base garantizando el uso de los procedimientos formales definidos en el plan | 1 |
| **Auditor** | Verifica y valida que una configuración propuesta sea completa y consistente. Provee una evaluación objetiva del producto y procesos para verificar el uso de estándares, directrices, especificaciones y procedimientos. | 2 |
| **Gestor de control de cambios** | Es responsable de definir el formato de solicitud de cambios y realizar el plan de gestión de cambios. Se encarga de dar seguimiento al control de cambios. | 2 |
| **Gestor de la gestión de la configuración** | Es responsable de elaborar el plan SCM e informar las estadísticas de progreso basadas en las solicitudes de cambio. Garantiza que el entorno de CM facilita las tareas de revisión del producto, seguimiento de cambios y defectos. | 2 |
| **Gestor de despliegue** | Es responsable de definir la Estructura del Paquete de Liberación, realizar el Formato de documento de Liberación y mantener la Librería actualizada que es la Gestión de Release o versionamiento. | 2 |

### Políticas, Directrices y procedimientos

* Las políticas se encuentran en la siguiente ruta:

documentos\Politicas.docx

* Las directrices se encuentran en la siguiente ruta:

documentos \Directrices.docx

* Los procedimientos se encuentran en la siguiente ruta:

documentos \Procedimientos.docx

### Calendario del Plan de SCM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **TIEMPO (DÍAS)** | **ROL** |
| Repositorio | 1 | Bibliotecario |
| Repositorio actualizado con ramas, usuarios, plan del proyecto | 1 | Bibliotecario |
| **Plan** |  |  |
| Problemática de la empresa y propósito del plan | 1 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Roles y responsabilidades (cantidad de roles) | 1 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Políticas, Directrices y procedimientos | 1 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Herramientas, entorno e Infraestructura | 6 | Gestor de la gestión de la configuración |
| **Identificación** |  |  |
| Cuadro con los CI clasificados e identificados | 5 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Nomenclatura de la Identificación | 3 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Lista de Item con la nomenclatura | 3 | Gestor de la gestión de la configuración |
| **Control** |  |  |
| Definición de Líneas Base | 6 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Definición de la estructura de las librerías | 2 | Gestor de la gestión de la configuración |
| Definición del formato de la Solicitud de cambio (ejemplos) | 5 | Gestor de control de cambios |
| Plan de Gestión de cambios | 6 | Gestor de control de cambios |
| **Estado** |  |  |
| Definición de Reportes para el Estado (Jefe de PY - 4) | 5 | Gestor de la gestión de la configuración y Bibliotecario |
| Definición de Reportes para el desarrollador (3) | 5 | Gestor de la gestión de la configuración y Bibliotecario |
| **Auditoria** |  |  |
| Reportes de Auditorias (10) | 5 | Auditor |
| **Entrega y Gestión de Release** |  |  |
| Estructura del Paquete de Liberación | 2 | Gestor de despliegue |
| Formato de documento de Liberación | 2 | Gestor de despliegue |
| Librería actualizada (Gestión de Release) | 60 | Gestor de despliegue |

## Actividades de la SCM:

### Identificación

#### Cuadro con los elementos clasificados.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPO**  **(E= Evolución  F=Fuente  S=Soporte)** | **NOMBRE DEL ITEM** | **ORIGEN**  **(E= Empresa  P= Proyecto  C= Cliente  V=Proveedor)** | **EXTENSIÓN** | **PROYECTO** |
| E | Plan de Gestión de la Configuración | E | DOCX | - |
| E | Plan del Proyecto | P | DOCX | SISTCONT |
| E | Documento de Procesos de Negocio | C | DOCX | SISTCONT |
| E | Documento de Requisitos Funcionales y no Funcionales | P | DOCX | SISTCONT |
| E | Documento de Trazabilidad | P | DOCX | SISTCONT |
| E | Especificación de caso de uso Gestionar Pago | P | DOCX | SISTCONT |
| E | Documento de Arquitectura | P | DOCX | SISTCONT |
| F | Implementación de caso de uso Gestionar Pago | P | PHP | SISTCONT |
| E | Documento de Casos de Pruebas Unitarias de Gestionar Pago | P | DOCX | SISTCONT |
| S | GITHUB | V |  |  |
| S | JMETER | V | JMX |  |
| S | SUBLIME TEXT | V | PHP |  |
| S | WAMPSERVER | V |  |  |
| S | MYSQL WORKBENCH | V | MWB |  |
| E | Checklist de las áreas del proceso | P | DOCX | SISTCONT |
| E | Documento de aceptación del cliente | P | DOCX | SISTCONT |
| F | Reporte de cuotas pendientes | P | XLSX | SISTCONT |
| F | Reporte de cuotas vencidas | P | XLSX | SISTCONT |
| E | Manual de usuario | P | DOCX | SISTCONT |

#### Fórmulas de las Nomenclaturas de los ítems.

#### Cuadro de Item con la nomenclatura.