



## **MANUAL DE USUARIO (CLIENTES) DE COTTON & CO SWEATERS**

**Aplicación para el manejo de información de productos**

**Colombia – Bogotá D.C.**

**6 de marzo del 2023**

## **Tabla de contenidos**

<b>Alcance</b>	<b>2</b>
<b>Requisitos de conocimiento para manejar el sistema</b>	<b>3</b>
<b>Requerimientos de hardware y software del equipo cliente</b>	<b>4</b>
<b>Política de seguridad</b>	<b>5</b>
<b>Ingreso al sistema</b>	<b>6</b>
<b>Mapa de navegación</b>	<b>7</b>
<b>Descripción de las funciones del sistema</b>	<b>8</b>
Menú de navegación (Página principal)	8
Módulo de recomendados	8
Footer	9
Registro	9
Inicio de sesión	10
Recuperar contraseña	11
Editar perfil	12
Catálogo	13
Carrito de compras	13
Facturas	14
<b>Información sobre la mesa de ayuda</b>	<b>15</b>
<b>Descripción de los mensajes de error</b>	<b>16</b>

### **Alcance**

- El presente documento explicará los apartados que hacen parte de la interfaz de cliente, además de resumir las funcionalidades que tiene el sistema para el rol del usuario.
- El documento va dirigido a todas las personas que deseen crear una cuenta en el sistema de información Cotton & Co Sweaters o que necesiten de asesoría para utilizar alguna función.
- Se definirán los requerimientos para usar el sistema, tanto de conocimientos previos como de hardware y software necesarios para el correcto funcionamiento del sistema de información.
- Se informará sobre las políticas de seguridad que va a abarcar las condiciones de generar una cuenta y los pasos a seguir para solucionar cualquier problema que surja en el proceso de emplear el sistema.

### **Requisitos de conocimiento para manejar el sistema**

El sistema de información estará creado para que cualquier persona pueda acceder a este sin necesidad de adquirir conocimientos de programación o bases de datos.

El presente documento explicará los requerimientos y sus funcionalidades en los apartados que puede utilizar el usuario.

### **Requerimientos de hardware y software del equipo cliente**

Los requerimientos de hardware y software para utilizar el sistema de información se encuentran en el documento anexo a continuación: [Especificaciones técnicas](#).

Se recomienda que los usuarios tengan los siguientes requerimientos de software:

- Intel Pentium Gold 6405U.
- 8 GB RAM.
- 500MG de Disco Duro
- Internet 30 GB.

El sistema necesita de las siguientes librerías para funcionar correctamente: Bootstrap 5, FPDF, Sweet Alerts; por lo tanto, es importante contar con una buena conexión a internet.

### **Política de seguridad**

El sistema “Cotton & Co Sweaters” se rige a través de las normas vigentes listadas a continuación:

- Ley 1581 de 2012 Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales. De conformidad con su artículo 1, tiene por objeto “(...) *desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma*”.

El sistema “Cotton & Co Sweaters” recibirá la información de los clientes únicamente para el registro en el sistema, estos datos solamente serán tratados al momento de realizar las respectivas facturas realizadas a través del sistema.

Además, el correo electrónico será utilizado para enviar los mensajes de recuperación de contraseña en caso de que el cliente la haya perdido. No se enviarán correos electrónicos de SPAM u ofertas al cliente.

Por último, la dirección y la ciudad del cliente es importante que estén correctas para poder proceder el debido proceso de la entrega y a posterior el pago de los productos.

## **Ingreso al sistema**

### **Usuario (Cliente).**

El usuario realiza la búsqueda en su navegador, luego de ingresar al sistema por medio de un DNS, la cual esté vinculada al sistema. Luego el usuario podrá escoger si quiere registrarse o si quiere iniciar sesión.

En cualquiera de los dos casos es necesario primero registrarse (si aún no lo está) para acceder a las funciones del sistema para el uso de la información, comprar productos y también gestionar su propia información.

Si ya se registró la persona podrá acceder al sistema por medio del módulo de inicio de sesión, accede al apartado de perfil de usuario, a lo cual el usuario podrá visualizar la información que él haya registrado con antelación, además podrá editar los datos ingresados si el usuario lo desea. Entre sus funciones está la de poder visualizar sus facturas y acceder al catálogo. En el apartado de catálogo podrá visualizar los productos que están activos actualmente en el sistema.

El usuario a través del catálogo podrá realizar compras seleccionando los productos que desee, a continuación terminará la compra y puede dirigirse al apartado de sus facturas para conocer el estado de la compra previamente realizada.

## Mapa de navegación

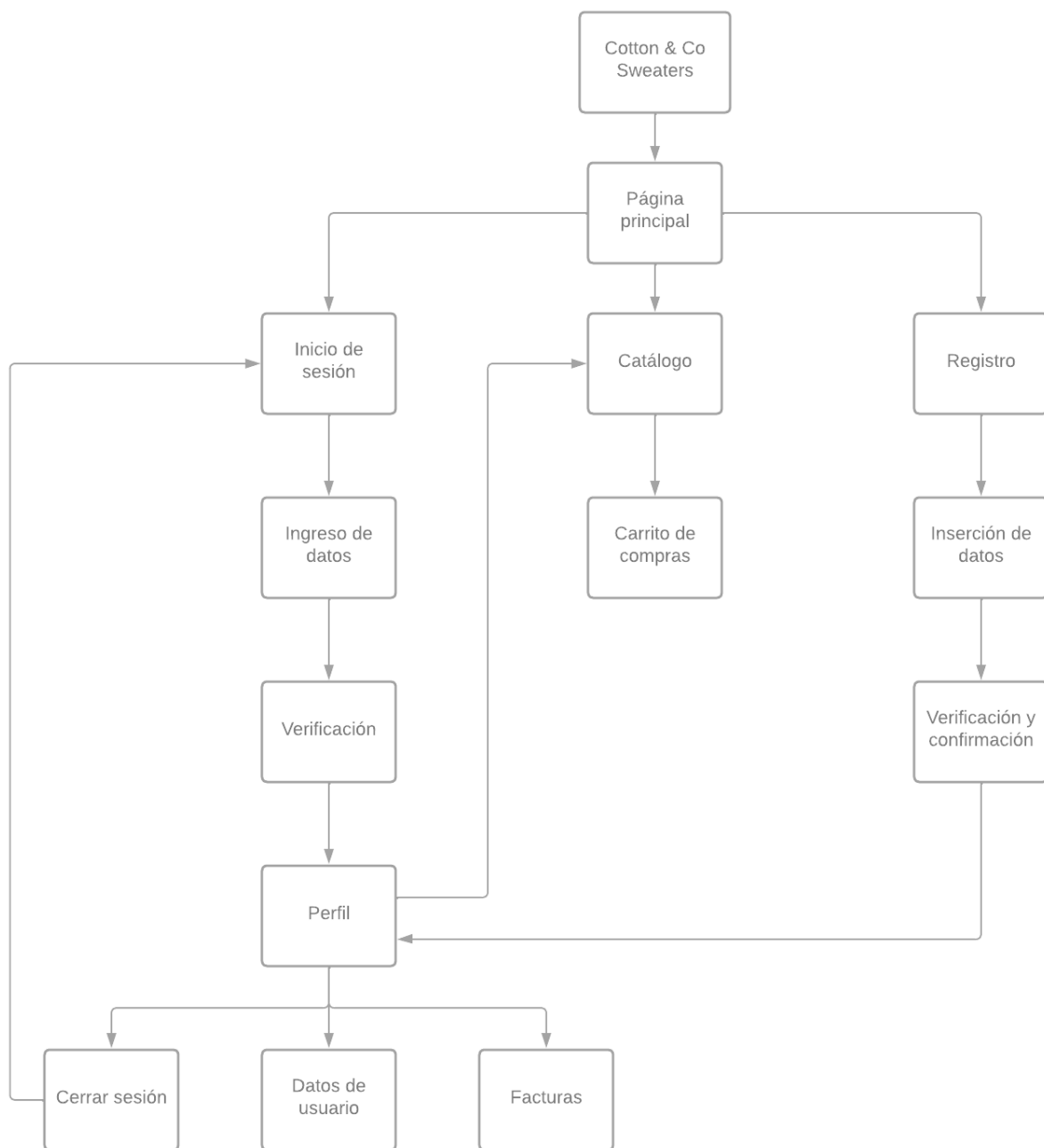


Figura 1. Mapa de navegación.



## Descripción de las funciones del sistema

### Menú de navegación (Página principal)

El usuario al ingresar en la página principal, este podrá visualizar en la parte superior un menú el cual permite navegar al usuario, si el cliente tiene una cuenta en el sistema puede iniciar sesión normalmente, en caso contrario puede crear una a través del apartado de “Registro usuario”.

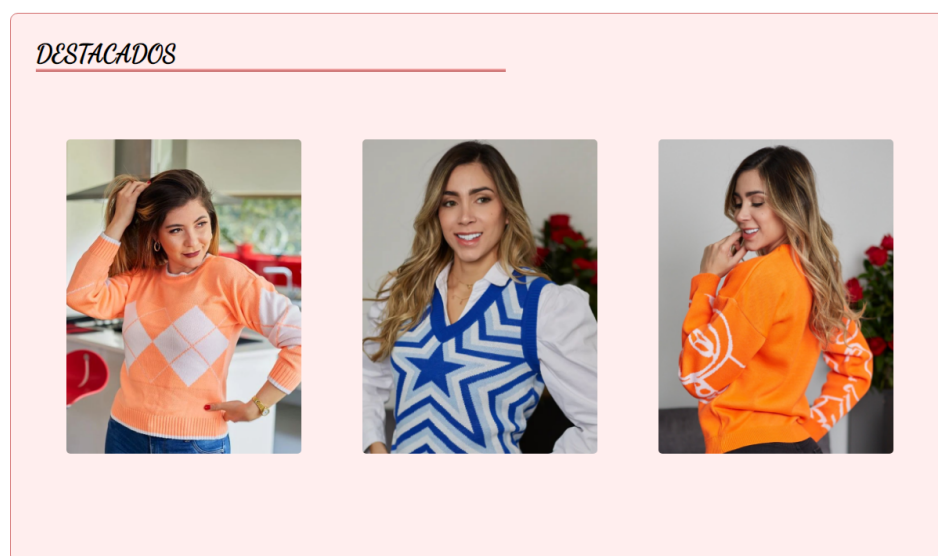


*Figura 2. Header, página principal.*

Además de eso se encuentran dos opciones las cuales son “Catálogo” y “Contáctanos”, en breve se explicará la funcionalidad de cada una de estas.

### Módulo de recomendados

El módulo de recomendados permite al usuario visualizar los productos según su categoría, el cual puede ser destacados, nuevos, o vistos recientemente; el usuario podrá interactuar con los mismos para agregarlos al carrito y continuar el proceso de la compra.



*Figura 3. Productos destacados de la página.*

## Footer

Módulo en el cual se encuentra en la parte inferior de toda la estructura, esta tiene como función la navegación por mayor cantidad de páginas, a diferencia del menú de navegación.



*Figura 4. Footer de la página principal.*

## Registro

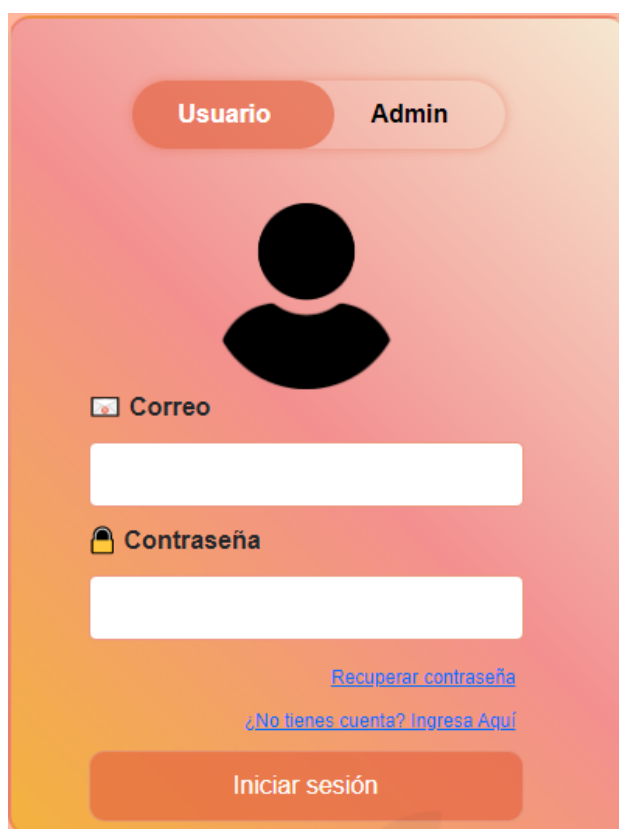
La función que cumple este determinado módulo es la de insertar datos del usuario para la creación de una cuenta, y esto le sirva como método de llave para ingresar a las funciones del sistema.

*Figura 5. Apartado de registro de usuario.*

Es importante aclarar que los siguientes datos son indispensables al momento de registrarse en el sistema: Tipo de documento, número de documento, primer nombre, primer apellido, ciudad, indicativo del celular, número del celular, dirección de residencia, correo electrónico, contraseña y la confirmación de dicha contraseña. Por último, se recomienda que el usuario revise los Términos y Condiciones para conocer acerca del apartado legal del sistema a utilizar.

### Inicio de sesión

El módulo de inicio de sesión cumple la función de dejar ingresar el usuario a más funciones del sistema siempre y cuándo este haya registrado su información con antelación, luego de verificar la información permitirá al usuario navegar por estas funciones y usarlas.

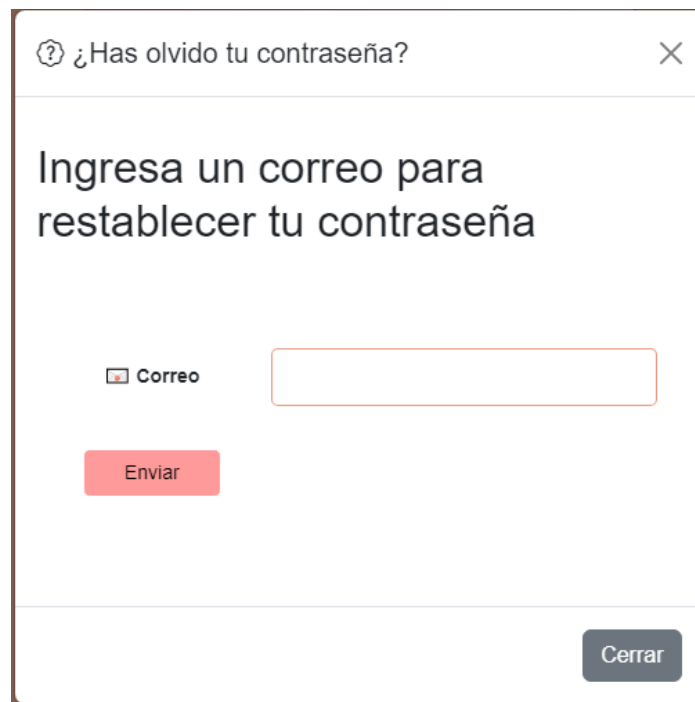


*Figura 6. Inicio de sesión en el aplicativo.*

Es importante que la contraseña y el correo coincidan para el correcto inicio de sesión, de no ser así se ofrecerá la opción de recuperar la contraseña en caso de pérdida u olvido.

## Recuperar contraseña

Si es el caso de haber olvidado o perdido la contraseña, el sistema permite que el usuario la recupere ingresando el correo electrónico con el que se haya registrado previamente. Si el correo no está registrado en el sistema, este no permitirá el envío del link de recuperación.

A modal window with a title bar containing a question mark icon and the text "¿Has olvidado tu contraseña?". The main content area has the heading "Ingresa un correo para restablecer tu contraseña". Below this is a label "Correo" next to an empty text input field. A red "Enviar" button is positioned below the input field. At the bottom right, there is a dark grey "Cerrar" button.

*Figura 7. Recuperación de la contraseña del sistema.*

Al recibir el mensaje de confirmación se debe dirigir a su correo electrónico para consultar el link que se le ha enviado e ingresar. Después de colocar el token que viene en el mismo correo podrá cambiar su contraseña.

### Editar perfil

El usuario podrá editar los datos que ha ingresado al sistema si estos no coinciden con los datos reales, se recomienda igualmente que los datos ingresados al sistema sean los reales y coincidan con la identidad del usuario, esto para garantizar mayor concordancia a la hora de realizar las facturas en el aplicativo.



Formulario personal

Alexis

Segundo nombre

Luque

Orozco

+57

3196503655

aluque6@misena.edu.co

carrera 86 C bis

Bogotá

Validar

*Figura 8. Edición de los datos del usuario.*

Es importante aclarar que los datos ingresados en este apartado sean correctos para que las funcionalidades del sistema, principalmente recuperar contraseña y entregar el pedido, sean ejecutadas correctamente. Es necesario aclarar que dichos datos harán parte de las facturas que se generen a partir de las compras efectuadas en el sistema y para identificar al cliente.

## Catálogo

El módulo de catálogo cumple las funciones de visualizar los productos y sus detalles, el usuario podrá hacer un pedido de los productos que hayan sido elegidos por este.

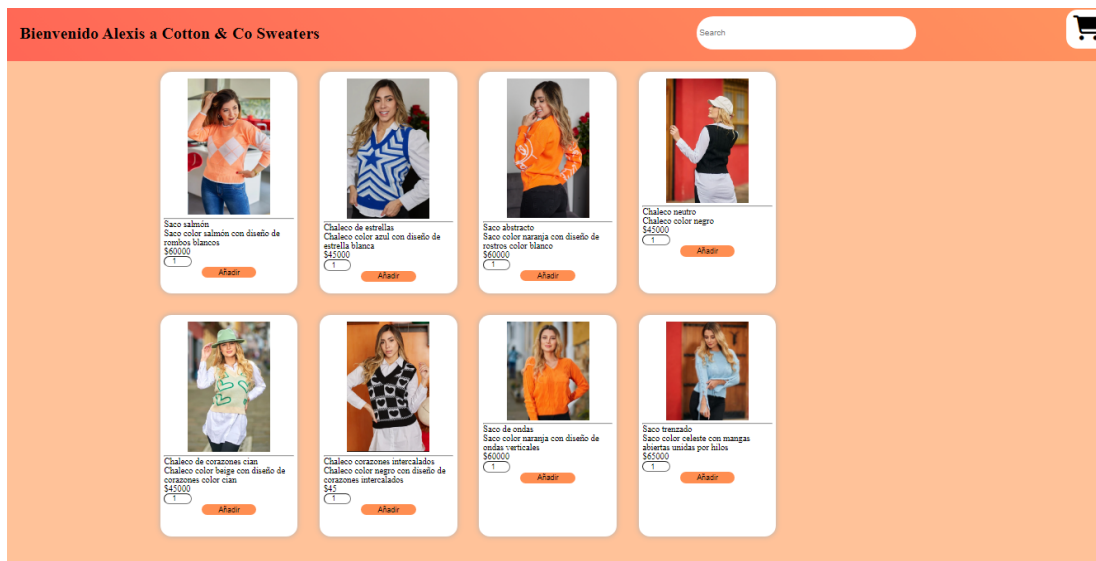


Figura 9. Catálogo.

## Carrito de compras

El módulo de carrito de compras permitirá efectuar la suma del precio de los productos que hayan sido elegidos en el apartado de catálogo para poder visualizar el total de la compra. Después de haber ejecutado la función y que el usuario haya verificado detalladamente cada producto almacenado en este, ejecuta la función de crear una factura que se le enviará al usuario en el apartado de factura, mientras tanto este crea un registro en la base de datos de la compra.

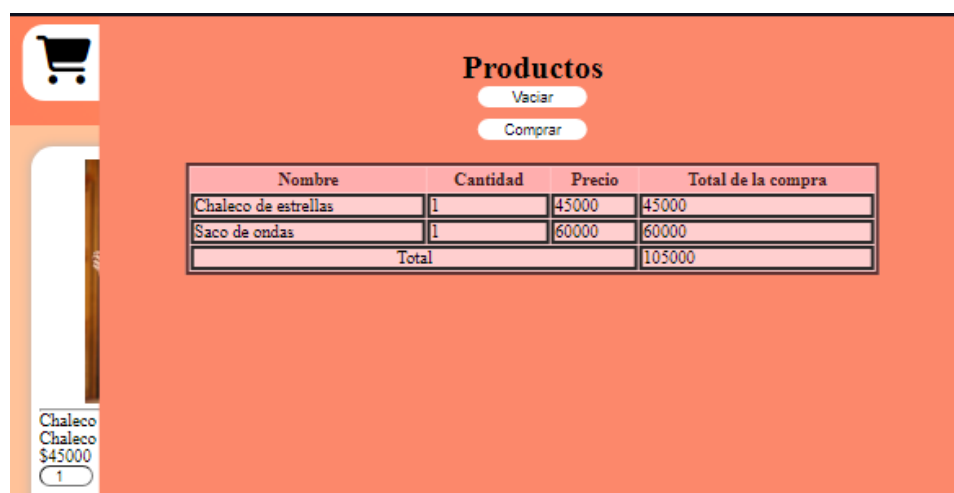
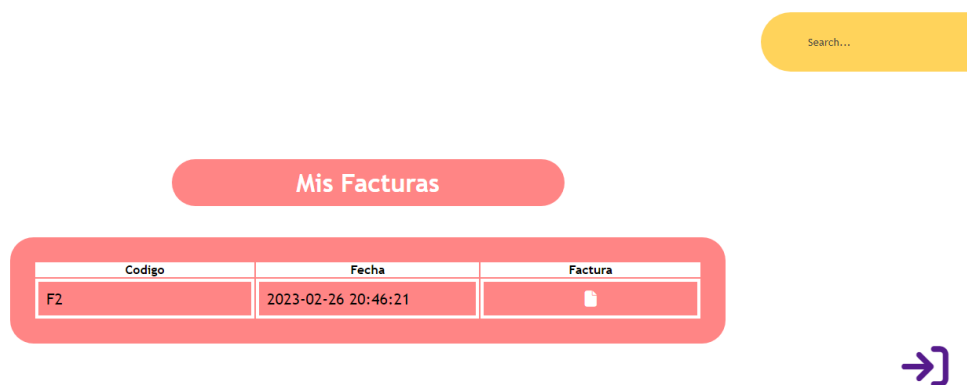


Figura 10. Carrito de compras.

## Facturas

El usuario tiene acceso a las compras realizadas en el sistema, a través de este apartado el usuario podrá visualizar las facturas con sus correspondientes productos, además de la fecha y el total de dicha factura. El usuario podrá descargar la factura si así lo desea para tener registro de la compra ejecutada ese día.



*Figura 11. Facturas del cliente.*

### **Información sobre la mesa de ayuda**

Si presenta alguna dificultad al momento de ingresar o realizar alguna función del sistema, siéntase libre de contactar a la empresa a través de este correo electrónico:

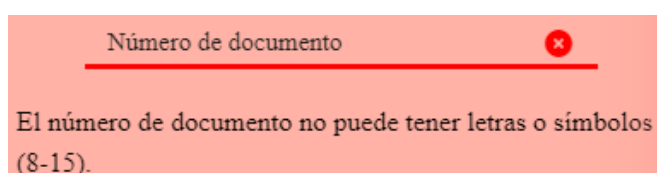
[cottoncosweattt@gmail.com](mailto:cottoncosweattt@gmail.com).



## Descripción de los mensajes de error

A continuación se hará el listado de los mensajes de error que pueden surgir al momento de acceder al sistema:

1. Incongruencia en formularios: Al momento de realizar el registro aparecerán palabras debajo del campo en cuestión que indicarán los errores de los datos ingresados. Estos mensajes dirigen a la solución del usuario, por lo tanto, en caso de que genere el error, seguir las indicaciones del mensaje. Algunos de los mensajes que pueden surgir son:

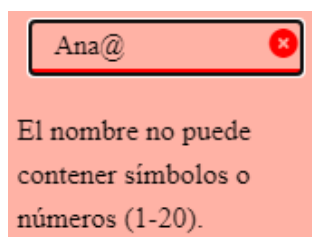


Número de documento

El número de documento no puede tener letras o símbolos (8-15).

This screenshot shows a form field labeled 'Número de documento' with a red error icon. Below the field, a message states: 'El número de documento no puede tener letras o símbolos (8-15)'.

*Figura 12.1. Número de documento incorrecto.*

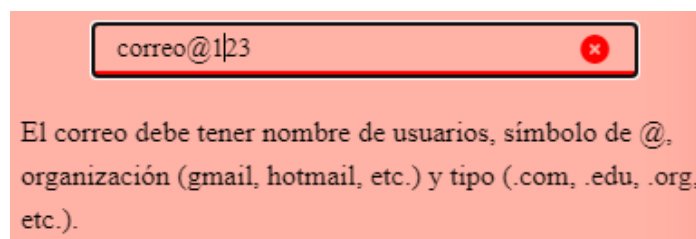


Ana@

El nombre no puede contener símbolos o números (1-20).

This screenshot shows a form field containing 'Ana@' with a red error icon. Below the field, a message states: 'El nombre no puede contener símbolos o números (1-20)'.

*Figura 12.2. Nombre con símbolos.*

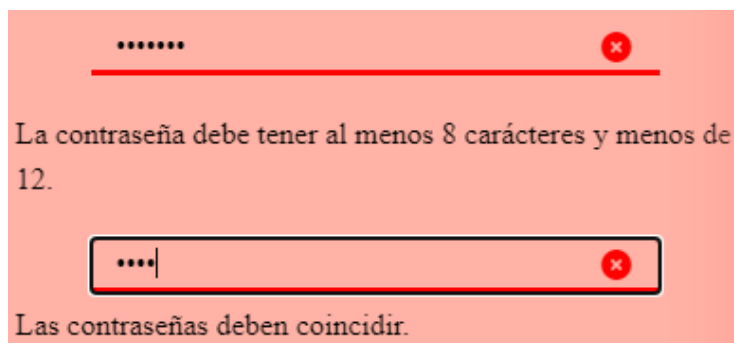


correo@123

El correo debe tener nombre de usuarios, símbolo de @, organización (gmail, hotmail, etc.) y tipo (.com, .edu, .org, etc.).

This screenshot shows a form field containing 'correo@123' with a red error icon. Below the field, a message states: 'El correo debe tener nombre de usuarios, símbolo de @, organización (gmail, hotmail, etc.) y tipo (.com, .edu, .org, etc.)'.

*Figura 12.3. Correo electrónico en un formato incorrecto.*



.....

La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y menos de 12.

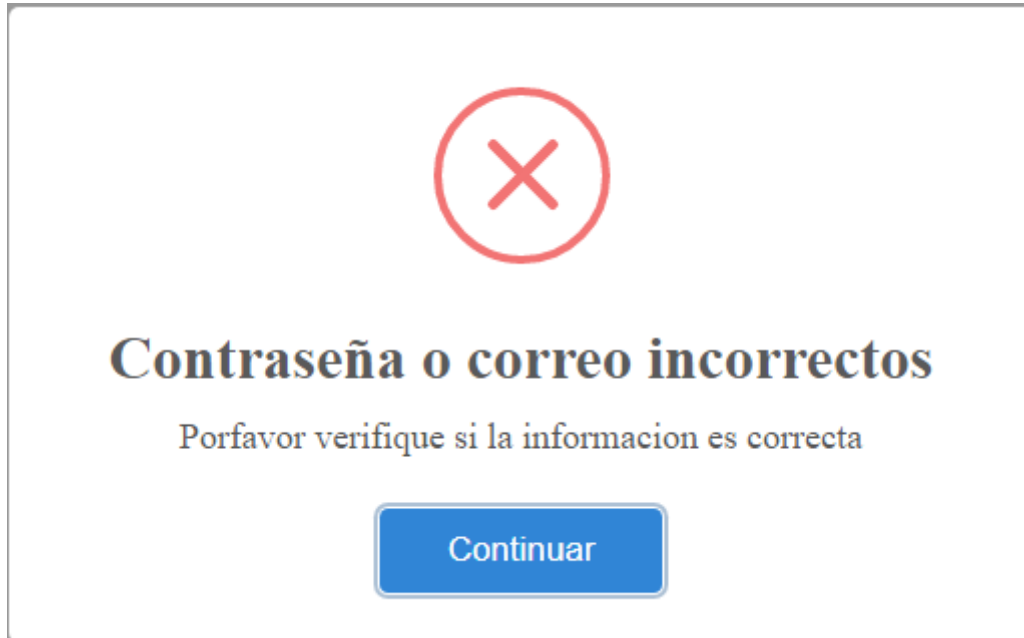
....

Las contraseñas deben coincidir.

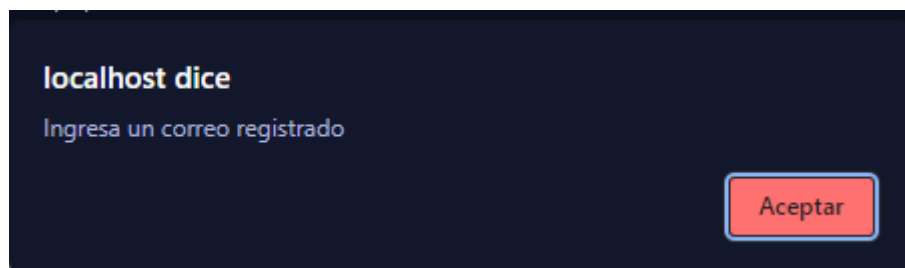
This screenshot shows two password-related error messages. The top part shows a field with 8 dots and a message: 'La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y menos de 12.' The bottom part shows a field with 4 dots and a message: 'Las contraseñas deben coincidir.'

*Figura 12.4. Contraseñas cortas y que no coinciden.*

2. Incongruencias con datos previamente ingresados: Estos errores se generan al momento de ingresar datos que ya están ingresados en el sistema. Estos se encuentran en el inicio de sesión y en el recuperar contraseña.



*Figura 13.1. Contraseñas o correo incorrecto.*



*Figura 13.2. Correo no registrado.*