

15/02/26 ADMINISTRACIÓN DEL ALCANCE

Procesos necesarios para garantizar que el proyecto incluye todos (y únicamente) los trabajos necesarios para completar el proyecto con éxito.

Alcance de proyecto

- Suma de productos + servicios a entregar **y tareas para lograrlo** con lo solicitado
- Delimita proyecto (todos los involucrados deben tener la misma visión de lo que incluye)
- Objetivos SMART



Alcance de producto

- Caract. y funciones a incluir en producto/servicio
- Se verifica su éxito con los requisitos (cumplidos)

1) Iniciación: proceso de autorización de proyecto ^(nuevo)

a fase que garantiza su soporte.

- Objetivos de alto nivel y selección
- Asegurar recursos y aprobaciones
- Confirmar alineación-estrategia
- Asignar jefe

Acta de proyecto/project charter: reconocimiento formal

- Descripción producto
- Necesidades de negocio

MÉTODOS SELECCIÓN

- Centrar en necesidades generales
- Categorizar
- Análisis financieras
- Métodos puntuación

My day in color

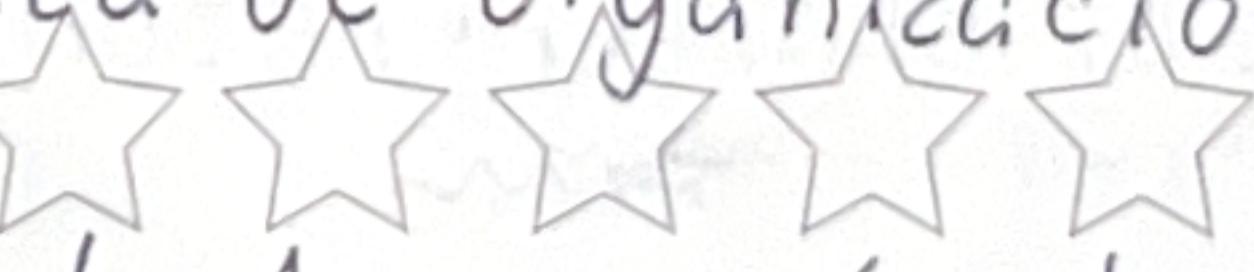


- Objetivos, criterios de éxito, restricciones, supuestos, asignación de roles/responsabilidades
- Otorgar a jefe autoridad para asignar recursos de la organización al proyecto

2) Planificación del alcance: desarrollo de enunciado del alcance y plan de gestión del mismo y de los cambios que puede tener (expectativas de estabilidad y plan de gestión de cambios).

- Enunciado: documento para generar entendimiento común del alcance del proyecto. Es la base para el acuerdo con el cliente en objetivos y entregables.
- Justificación - Producto - Entregables - Objetivos SMART

3) Definición del alcance: definir el trabajo dividiéndolo en piezas + manejables

- Mejorar precisión de estimaciones de costo
- Definir bases para medir rendimiento y control
- Definir resp. de c/tarea
- Entregables: todo producto/resultado/medible o verificable a entregar al finalizar una fase/proyecto. Llamadas unidades de trabajo/work package en el WBS
- Work Breakdown Structures (^{WBS}/_{EDT}): descomposición jerárquica de entregables pequeños y manejables
 - Herramienta + importante de gestión y planificación
 - Definición de act., plan de recursos (estimación costos), asignación presupuesto, plan gestión riesgos
 - Para c/unidad de t: inicio y fin, costo y esfuerzo, monitoreo y control. Deben ser medibles, únicos, detallados y reducidos (suficiente para tener estimaciones). Incluyen de gestión y comunicación del proyecto.
 - Estructura de árbol jerárquico (tareas hijas de una mayor) de forma lógica, donde los niveles altos pueden ser fases, entregables principales o subproyectos
 - Diccionario del WBS: catálogo, descripción, calendario, recursos, costos estimados, req. y criterios y referencias
- OBS, Organizational Breakdown Structure: descomposición jerárquica de organizaciones responsables de actos del WBS. 
- RAM: Matriz de Asignación de Responsabilidades

- 4) Verificación del alcance: proceso para obtener aceptación formal del alcance x los involucrados
- Revisión de los entregables y resultados:
 - Aceptación formal del cliente
 - Solicitud de cambio → proceso control de cambios (documento no-aceptación)
 - Cambios a la documentación
 - Se realiza en paralelo con control de calidad (entregables correctos)
 - Inspección: cualquier act. para medir, examinar y verificar si trabajo/entregables cumplen requerimientos/criterios. → (Medio de verificación)
Revisões, auditorias, ensayos, etc.

- 5) Control (de cambios) del alcance: proceso de monitoreo del estado y alcance del proyecto, y de administración de sus cambios, (inevitables).
- Asegura que todos los cambios pasen x proceso de control integrado → evita "scope creep" (cambios al alcance sin control)

PREGUNTA:

Sí, la verificación del alcance se realiza paralelo a control de calidad, ¿se debe aceptar formalmente el alcance de cada entregable/resultado?
Sí, es un proceso de 'aseguramiento de calidad' que implica inspecciones de (resultados de) cada entregable. Se realiza con el cliente.