

EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

FORMATION COLLECTIVE		FORMATION INDIVIDUELLE / BINÔME	
DURÉE	2 JOURS (14 heures)	DURÉE	2 JOURS (14 heures)
TARIF*	630 €	TARIF*	1790 € soit 895 € par personne en binôme
DATE 2021	18, 19 mars 24, 25 juin 11, 12 oct. 9, 10 déc.	DATE 2021	Dates à programmer ensemble

Certifiez vos compétences avec le C.C.E. Exercer le rôle de tuteur en entreprise - 3h - 500 € nets

*non assujetti à la TVA

► Profil des participants

- Tout collaborateur amené à exercer la fonction de tuteur de façon occasionnelle ou régulière

► Prérequis

- Pas de Pré-requis

► Objectifs

- Intégrer le contexte du tutorat et le rôle des différents acteurs
- Organiser et accompagner la progression du tuteur
- Savoir assurer une formation au poste de travail
- Maintenir la motivation et susciter le désir de progresser du tuteur

► Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de mises en situation
- Remise d'un support pédagogique

► PROGRAMME

1. Clarifier le rôle et les responsabilités du tuteur

- Intégrer les missions et les objectifs du tuteur

2. Démarrer efficacement le tutorat

- L'environnement d'exercice, les outils, le cadre et les objectifs

3. Réussir l'accueil et l'intégration du tuteur

- Le contexte
- L'information sur les risques, la santé et la sécurité au travail

4. Savoir encourager et motiver

- Savoir établir et entretenir la relation
- Savoir utiliser les signes de reconnaissance positifs et négatifs à bon escient

- Maintenir la motivation du tuteur et mettre en place les actions appropriées
- Comprendre le tuteur : son rapport au travail, son mode de fonctionnement et ses aspirations

5. Organiser un parcours de professionnalisation

- Analyser un emploi et identifier les compétences à transmettre
- Formuler les objectifs en cours d'apprentissage
- Construire un parcours de professionnalisation en lien avec le projet du tuteur
- Programmer les activités dans une logique de progression

6. Passer de professionnel compétent à professionnel transmettant

- La transmission et l'assimilation des compétences acquises

- Les bonnes pratiques pédagogiques par l'utilisation des modes opératoires afin d'intégrer la préoccupation de la santé et de la sécurité des apprenants en alternance

7. Gérer l'alternance

- Mettre en place les indicateurs de suivi et d'évaluation du parcours
- Gérer la relation avec l'organisme de formation
- Evaluer l'apprentissage et la progression
- Identifier les modalités d'évaluation, les critères, les entretiens de suivi et d'évaluation
- Mettre en place un plan d'actions en fonction des résultats d'évaluation
- Savoir rendre compte aux parties prenantes

8. Gérer les situations difficiles

- Gérer des comportements inadaptés
- Savoir recadrer en cas de non respect des règles

Certificat de Compétences
en Entreprise