
	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

1. INFORMACIÓN GENERAL


Regional:	Santander	Centro de Formación:	Centro Agroempresarial Y Turístico de los Andes
Programa de Formación:	Tecnología en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	No. de Ficha:	2175817
Datos del Aprendiz	Nombre:	Analie Flórez Sánchez	
	Identificación:	C.C 1037631242	
	Teléfono:	6045962238	
	E-mail:	analieflorezs@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje	
Ente Coformador	Razón social Empresa:	SONAR TELEMATIC S.A.S	
	Nit:	900080245-4	
	Dirección:	Cra 43ª # 19 - 17	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Juan Pablo Flórez Molina	
	Cargo:	Director TI	
	Teléfono:	3235685835	
	E-mail:	Juan@sonartelematics.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA


CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Especificar los requerimientos funcionales y no funcionales del proyecto de software requerido por el cliente.	Informe con evidencia fotográfica de los requerimientos especificados	01/03/2022 al 15/03/2022	SONAR TELEMATIC S.A.S
Determinar la base de datos y el sistema gestor en este caso SQLserver, definir tablas, atributos y realizar la normalización para dar eficiencia en el manejo de	Documento con pantallazos de las actividades realizadas	01/03/2022 al 15/03/2022	

	<h2>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</h2>
---	--

información.			
Diseño del front end haciendo uso del framework react según las especificaciones, se construye componente de navegación en el sistema de información solicitado por el cliente.	Informe con pantallazo y evidencia fotográfica del código fuente	16/03/2022 al 31/05/2022	
Se revisa código fuente, se realizan comentarios en partes cruciales, se corrigen bugs, se ejecuta librería AJAX para verificar funcionamiento entre Backend y Frontend .	Informe con pantallazo y evidencia fotográfica del código fuente	16/03/2022 al 15/04/2022	
Realizar la publicación de la WebApi por medio del comando en la terminal del programa Visual Studio Code "dotnet publish -configuration Release".	Informe con pantallazos de los procesos realizados	15/04/2022 al 30/04/2022	
Realizar manual de usuario y técnico del sistema de información Check My Vehicle para la entidad y del Código del backend del sistema de información requerido por el cliente.	Documento con pantallazos, imágenes y evidencia fotográfica de los manuales	01/04/2022 al 31/05/2022	
Realizar la instalación de complementos como GraphQL, dotnet add package HotChocolate.AspNetCore (versión 11.3.7), dotnet add package HotChocolate.AspNetCore.Playground (version 10.5.5), dotnet add package Microsoft.EntityFrameworkCore.InMemory (version 5.0.9) para dar funcionalidad a la aplicación	Documento con pantallazos de la instalación de los complementos enunciados	01/05/2022 al 15/05/2022	
Se obtiene la API Key de Google Maps , descargar la librería Google Maps React para manipular y Configurar el mapa de la aplicación Se implementa la librería @react-google-maps/api para poder usar Google Maps.	Informe con evidencia fotográfica y pantallazos de los procesos ejecutados	01/05/2022 al 15/05/2022	
Realizar pruebas unitarias de los componentes del backend, de conexión con la base de datos, realizar la respectiva documentación y corrección de fallos.	Informe con pantallazos de los hallazgos encontrados en la realización de las pruebas	01/04/2022 al 31/05/2022	
OBSERVACIONES:			
<div> <div> Juan Pablo Flórez Molina Nombre y Firma del ente Coformador </div> <div> Analie Flórez Sánchez Firma del Aprendiz </div> <div> Nayibe Abdali Sepúlveda Martínez Nombre y firma instructor </div> </div>			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: <input checked="" type="checkbox"/>	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 01/03/2022	
	Final: <input type="checkbox"/>		Finalización: 31/05/2022	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD	Presenta con oportunidad y calidad			

 <p>Siga CALIDAD <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL</small></p>	<h2>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</h2>
--	--

AD Y CALIDAD	los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** _____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma instructor

Ciudad y fecha de elaboración: Medellín, 22/06/2022