

आवेदन तथा संलग्न दस्तावेज सही है। उपरोक्त दिया गया विवरण जाँच कर लिया गया और सही पाया गया।
The application and the supporting documents are in order. The particulars furnished above have been checked and found correct. Amount shown in Sl. No. 13 may be authorised.

दिनांक/Date : लेखा अधिकारी/Section Supervisor (Name)

स्कीम के पैरा के अंतर्गत रु. (रुपये)
के लिए अग्रिम राशी मंजूरी के लिए सिफारिश किया गया है। (लेखा अधिकारी को अनुमोदनार्थ प्रस्तुत)
Amount of advance recommended for sanction under para 68 of the Scheme Rs..... (Rs. in words.....)
Submitted to Assistant Accounts Officer for approval along with claim and ledger card for authorisation. E.I. Withdrawal Register and 68-B W/d register for watching compliance.

दिनांक/Date : लेखा अधिकारी/Clerk Section Supervisor (Name)

मंजूर किया गया/Sanctioned

दिनांक स.ले.अ./लेखा अधिकारी/अ. आ.
Date : Assistant Accounts Officer/Assistant Provident Fund Commissioner

..... समान किश्तों में भुगता किया जाए (यदि आवश्यक हो तो)
To be released ininstalments, (If necessary)

प्राधिकृत दावा रोकड को प्रेषित
Authorised claim sent to Cash Section Vide P.I. No.

सहा. लेखा अधिकारी का वैयक्तिक सहायक
Personal Clerk to Assistant Accounts Officer

नोट : अनुमोदित वर्क शीट सुरक्षित रखें
Note : The approved worksheet should be preserved carefully in the Accounts Section.