

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ
অডিট শাখা
www.ird.gov.bd



নম্বর: ০৮.০০.০০০০.০০০.০৩৫.০১.০০০১.২৪.৫

তারিখ: ৩০ পৌষ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৪ জানুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

ত্রি-পক্ষীয় সভার নোটিশ

বিষয়: কর অঞ্চল-বরিশাল এর বিভিন্ন সনের পূঞ্জীভূত অনিষ্পন্ন ২২টি এসএফআই অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ত্রি-পক্ষীয় সভা আহ্বান।

কর অঞ্চল-বরিশাল এর বিভিন্ন সনের পূঞ্জীভূত অনিষ্পন্ন ২২টি এসএফআই অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের যুগ্মসচিব (শুল্ক) জনাব সেলিনা খানম এর সভাপতিত্বে ত্রি-পক্ষীয় সভা অনিবার্য কারণে আগামী ১৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ তারিখ এর পরিবর্তে নিম্নোক্ত তারিখ, সময় ও স্থানে অনুষ্ঠিত হবে:

ক্রম	অফিসের নাম	এসএফআই সংখ্যা	সভার তারিখ	সময়	সভার স্থান
০১.	কর অঞ্চল-বরিশাল	২২টি	০৯ এপ্রিল, ২০২৬ (বৃহ:বার)	সকাল ১০.০০	কর অঞ্চল-বরিশাল এর সম্মেলন কক্ষ।

সভার আলোচ্যসূচী:

(ক) কর অঞ্চল-বরিশাল এর ২২টি অনিষ্পন্ন এসএফআই অডিট আপত্তির উপর আলোচনা-পর্যালোচনা; এবং
(খ) বিবিধ।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রম অনুরোধ করা হলো।

০৩। উল্লেখ্য, সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক স্ব-স্ব অফিস হতে টিএ-ডিএ উত্তোলন করবেন।

১০-০২-২০২৬

মোঃ জাকির হোসেন

সহকারী সচিব

ইমেইল : zakir.hossain@ird.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর (০২ জন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো। সংযুক্তি: সভার কার্য পত্র ও প্রমাণক- ২০৭ পাতা।)।
- ২। জনাব সেলিনা খানম, যুগ্মসচিব (শুল্ক), অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
- ৩। কর কমিশনার, কর অঞ্চল-বরিশাল (প্রমাণকসহ কার্যপত্রের ০৩ সেট সভায় উপস্থাপনসহ উপযুক্ত প্রতিনিধি মনোনয়নপূর্বক সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। মোঃ জাকির হোসেন, সহকারী সচিব, অডিট শাখা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ এবং
- ৬। জনাব রবিউল আওয়াল, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অডিট শাখা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।

সদয় অবগতি ও (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সদস্য (কর জরিপ ও পরিদর্শন), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড।
- ২। উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), উন্নয়ন অধিশাখা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ (নোটিশটি ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য অনুরোধ করা হলো) এ
বং
- ৫। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ (যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

