

## CONTRATO DE EQUIPO

Por este contrato se constituye el equipo *Mates & friends corporation* para el reto “*KINGS LEAGUE*” Y los miembros de la misma se comprometen a cumplir las normas abajo indicadas.

Así mismo se elige a *Oiher Oleaga Guerrero* como responsable máximo y coordinador del equipo y los miembros se comprometen a respetarlo en todo momento.

El no cumplimiento de alguna norma implicará una acción de mejora en el equipo orientada hacia conseguir los compromisos para el buen funcionamiento de los equipos.

FUNCIONAMIENTO INTERNO DEL EQUIPO DE TRABAJO		
COMPROMISOS	SEGUIMIENTO	ACCIONES DE MEJORA Y MEDIDAS
<i>Realizar correctamente las tareas y sus posibles especificaciones correspondientes</i>	<i>La productividad deberá ser una prioridad y para ello desarrollaremos rutinas de trabajo. El coordinador nos motivará a cumplir los objetivos de las tareas y si algún miembro no comprende algún enunciado se le explicará con ayuda de todos.</i>	<i>Llamada de atención y si no se trabaja se tomarán medidas. Si algún miembro no quiere cooperar y/o se muestra a la defensiva, habrá una disminución en el reparto de puntos.</i>
<i>Entregar a tiempo las tareas</i>	<i>En la planificación de las tareas (diagrama de Gantt) se visualizarán los plazos de entrega de las tareas y las fechas limitantes de las fases del reto.</i>	<i>Llamada de atención y si el retraso de entrega es bastante amplio, habrá una disminución en el reparto de puntos.</i>
<i>Ayudar a los integrantes del equipo y mostrar una actitud trabajadora</i>	<i>Habrà que ser un miembro amable y con actitud abierta. Todos los integrantes tendrán que comprender las tareas realizadas y ayudarse entre ellos.</i>	<i>Si algún miembro no quiere cooperar puede que haya una disminución en el reparto de puntos o una expulsión.</i>

**CFGS - ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED**  
**APRENDIZAJE COLABORATIVO BASADO EN RETOS 2018/2019**

DATOS DE LOS COMPONENTES DEL EQUIPO DE TRABAJO			
NOMBRE Y APELLIDOS	EMAIL	ROL	FIRMA
Anartz Pagaldai Imaz	anartz.pagaldai@ikasle.egibide.org	Reportero y ayudante de coordinador	Anartz
Lorena Arbé Sánchez	lorena.arbe@ikasle.egibide.org	Planificadora y secretaria	Lorena
David Moreno Alonso	david.moreno@ikasle.egibide.org	Responsable de material y armonizador	David
Oiher Oleaga Guerrero	oiher.oleaga@ikasle.egibide.org	Coordinador y portavoz	Oiher



Excepto si se especifica lo contrario, esta obra está bajo licencia CC BY 4.0.  
© 2018 Departamento de Informática, Egibide. Algunos derechos reservados.

Página 2