

Egibide Arriaga

CUADERNO DEL EQUIPO



Mates & friends corporation

141.GA

2022-2023

| | | |
|---|------------------|---------------------|
| Nombre del Equipo: <i>Mates & friends corporation</i> | Grupo: 01 | Nivel: 1GDAW |
|---|------------------|---------------------|

| El equipo está formado por: |
|------------------------------------|
| David |
| Anartz |
| Oiher |
| Lorena |

| Roles del equipo | Funciones de cada rol |
|---------------------------|--|
| Coordinador/a | Es el responsable de coordinar a los integrantes del grupo y sus obligaciones. Tiene muy claro lo que el/la profesor/a quiere que aprendan. Dinamiza la redistribución de las tareas de algún miembro del equipo que esté ausente. Llama al profesor/a sólo si nadie del grupo sabe responder a alguna duda. |
| Secretario/a | Rellena los formularios del Cuaderno del Equipo (Plan de Equipo, Diario Reflexivo...) Recuerda, de vez en cuando, a cada uno/a, los compromisos personales y, a todo el equipo, sus objetivos consignados en el Plan de Equipo. Elabora el plan de trabajo y vigila el tiempo, avisa al grupo cuando se está perdiendo tiempo y decide cuándo parar. |
| Ayudante de coordinador/a | De vez en cuando, actúa de observador/a y anota, en una tabla en la que constan las tareas de cada cargo del equipo, la frecuencia con que éste/a las ejerce. Anima a los/as miembros del equipo a avanzar en su aprendizaje. |
| Responsable de material | Custodia el material común del equipo y cuida de él. Se asegura de que todos/as los/as miembros del equipo mantengan limpia su zona de trabajo. |
| Portavoz | Habla en nombre del equipo cuando el/la profesor/a requiere su opinión. |

Normas de funcionamiento

Definir objetivos claros: es importante establecer objetivos claros y específicos para el equipo, de modo que todos estén alineados y trabajen en la misma dirección.

Establecer roles y responsabilidades: es fundamental asignar roles y responsabilidades a cada miembro del equipo, de modo que sepan exactamente lo que se espera de ellos.

Comunicación efectiva: la comunicación clara y efectiva es esencial para el éxito del equipo. Se deben establecer canales de comunicación regulares y fiables para que los miembros del equipo puedan comunicarse entre sí de forma eficiente.

Establecer plazos y seguimiento: es importante establecer plazos realistas para cada tarea y hacer un seguimiento regular del progreso del equipo para asegurarse de que se cumplen los plazos.

Fomentar la colaboración: el trabajo en equipo es esencial para crear una app exitosa. Se deben fomentar la colaboración y el intercambio de ideas entre los miembros del equipo.

Pruebas y retroalimentación: es importante realizar pruebas regulares de la app y obtener retroalimentación de los usuarios para mejorar el producto final.

Resolución de conflictos: es normal que surjan conflictos en un equipo. Es importante establecer un proceso para resolver conflictos de forma efectiva y rápida.

Aprendizaje continuo: el equipo debe estar dispuesto a aprender continuamente de los éxitos y fracasos, y estar abierto a nuevas ideas y perspectivas.

PLAN DEL EQUIPO número: 01**Periodo:**

| | |
|--------------------|--|
| Centro: | Egibide Arriaga |
| Grupo: | 01 |
| Nombre del Equipo: | <i>Mates & friends corporation</i> |

OBJETIVOS DEL EQUIPO

| | |
|---|--|
| 1 | Completar correctamente las fases del reto, cumpliendo los requisitos especificados. |
| 2 | Entregar a tiempo todos los documentos. |
| 3 | Desarrollar un fuerte espíritu de equipo y aprender a trabajar conjuntamente. |

| Nombre | Rol dentro del Equipo |
|--------|---------------------------|
| Oiher | Coordinador/a |
| Lorena | Secretario/a |
| Anartz | Ayudante de coordinador/a |
| David | Responsable de material |
| Oiher | Portavoz |

| Nombre | Compromiso personal | Firma |
|--------|--|---------------|
| Oiher | Me comprometo a trabajar arduamente cada día para contribuir al éxito del equipo y cumplir con mis responsabilidades de la mejor manera posible. | <i>Oiher</i> |
| David | Me comprometo a trabajar cada día para poder llegar al objetivo impuesto. Me esforzaré en dar mi mejor versión. | <i>David</i> |
| Lorena | Me comprometo a esforzarme en cumplir los objetivos grupales y personales, logrando desarrollar una rutina de trabajo. | <i>Lorena</i> |
| Anartz | Me comprometo a trabajar para crear la aplicación. | <i>Anartz</i> |

DIARIO REFLEXIVO

| | | |
|---|---------------------|------------------|
| Nombre (o número) del Equipo: Mates & friends corporation | Curso: 141GA | Grupo: 01 |
| Año académico: 2022-2023 | | |

¿Qué hemos hecho?

| Realizado | ¿Estaba planificado? | | |
|--|----------------------|---|---|
| | S | N | ¿Por qué se ha hecho sin estar planificado? |
| Entrega de las primeras versiones del MER, modelo relacional y diagrama de clases. | X | | |
| Rellenar cuaderno de equipo, hojas de estilo y demás documentos. | X | | |
| Empezar a hacer planificación mediante diagrama de Gantt. | X | | |
| Revisar y corregir la primera entrega. | X | | |
| Hacer más diagramas en <i>Visual Paradigm</i> . | X | | |
| Mejorar el MER y el modelo relacional. | | X | No pensábamos que tendríamos que revisar y corregir tantas veces el MER y el modelo relacional. Por este motivo estuvimos más tiempo de lo previsto acabando la fase 1 (aunque la terminamos a tiempo). |
| Empezar con los creates de las tablas y los inserts. | X | | |
| Acabar los creates, inserts, triggers y todo tipo de scripts. | X | | |
| Hacer el Modelo del reto en <i>IntelliJ Idea</i> . | X | | |
| Hacer los XML, DTD y XSD correspondientes. | X | | |
| Hacer todo lo relacionado con las carpetas "Controlador" y "Vistas". | X | | |
| Hacer procedimientos para los ficheros XML. | X | | |
| Validar los ficheros XML. | X | | |
| Hacer optimizaciones. | X | | |
| Generar documentación con JavaDoc. | X | | |
| Generar ejecutable. | X | | |
| Hacer presentación para la defensa del proyecto. | X | | |

Valoración

Trabajar en equipo no es tan fácil como parece, ya que en muchos casos por falta de comunicación dos personas cambiaban los mismos fragmentos de código y se generaban conflictos con el programa.

Además, el tiempo era justo y teníamos que organizarnos muy bien para cumplir con las metas.

Aun así, hemos cumplido los objetivos previstos y hemos trabajado duro.

| |
|---------------------------------------|
| El/la secretario/a del Equipo: Lorena |
| REVISIÓN DEL PLAN DEL EQUIPO |

| | |
|--------------------|--|
| Centro: | Egibide Arriaga |
| Grupo: | 01 |
| Nombre del Equipo: | <i>Mates & friends corporation</i> |

1. **¿Hemos alcanzado los objetivos del Equipo?**

| Objetivos propuestos | Sí | No | Debemos mejorar en... |
|---|----|----|--|
| 1. Completar las fases del reto, cumpliendo los requisitos. | X | | |
| 2. Entregar a tiempo los documentos. | X | | No dejar algunas cosas para el último momento. |
| 3. Desarrollar un espíritu de equipo y aprender a trabajar conjuntamente. | X | | Aumentar la comunicación entre nosotros y poner en común los cambios realizados. |

2. **¿Hemos ejercido correctamente nuestro cargo?**

| Rol | Necesita mejorar porque... | Lo ha hecho bien porque... |
|-------------------------|----------------------------|--|
| Coordinador / Portavoz | | Ha desempeñado perfectamente su cargo, facilitando el aprendizaje y la comunicación entre todos. |
| Secretaria | | Ha completado todos los documentos necesarios y ha organizado las tareas. |
| Ayudante de coordinador | | Ha cumplido sus obligaciones y nos ha animado, generando un buen ambiente de equipo. |
| Responsable de material | | Ha distribuido los recursos adecuadamente y ha mantenido ordenado nuestro entorno. |

3. **¿Ha cumplido cada uno/a su compromiso?**

(NM: Necesita mejorar; B: Bien; MB: Muy Bien)

| Nombre | Compromiso | NM | B | MB |
|--------|------------|----|---|----|
| Oiher | | | | X |
| David | | | | X |
| Anartz | | | | X |
| Lorena | | | X | |

4. **Valoración global del trabajo en Equipo:**

(NM: Necesita mejorar; B: Bien; MB: Muy Bien)

| | NM | B | MB |
|---|----|---|----|
| ¿Hemos realizado las tareas dentro del tiempo previsto? | | | X |
| ¿Hemos aprovechado el tiempo? | | X | |
| ¿Hemos progresado todos/as en nuestro aprendizaje? | | | X |
| ¿Todos/as nos hemos esforzado lo suficiente? | | X | |
| ¿Nos hemos ayudado? | | | X |