

TRAVAUX DIRIGES ET PRATIQUES – M202

ADOPTER L'APPROCHE AGILE

TP1 : Créer un projet Scrum

Commençons par constituer des groupes de 5 personnes qui jouent les rôles ci-dessous



Quand vous portez un chapeau, vous devez jouer le rôle jusqu'à la fin de l'exercice.

A tour de rôle, vous devrez jouer au moins le rôle du Product Owner.

Dans cet exercice, on souhaite appliquer la méthode SCRUM via l'application **JIRA Software**.

Etape 1 : Créer un projet SCRUM « Gestion d'établissement »

Etape 2 : Créer votre premier Sprint « Paramétrage de l'application »

Vous trouvez ci-dessous la liste des tâches à réaliser durant ce sprint :

Numéro	Tâche	Affecter à
1	Créer la charte graphique	Designer
2	Intégrer l'interface de CRUD(Bootstrap)	Développeur front-end
3	Créer la base de données	Développeur back-end
4	Développer l'interface de CRUD- Stagiaire	Développeur back-end
5	Développer l'interface de CRUD- Formateur	Développeur back-end
6	Développer l'interface de CRUD- Filière	Développeur back-end
7	Développer l'interface de CRUD- Module	Développeur back-end
8	Tester les interfaces créées	Testeur

Etape 3 : Démarrer votre Sprint

La durée de Sprint est une **semaine**

Etape 4 : Réalisation des tâches

- Etat 1 : Après 5min de lancement de sprint, le designer et le Développeur back-end doivent commencer les tâches : 1et 3.
- Etat 2 : Après le designer termine la tâche 1 Développeur front-end doit commencer la tâche 2.
- Etat 3 : Après que le Développeur front-end termine la tâche 3, Développeur back-end doit commencer les tâches 4,5,6 et 7.

Etape 5 :

Organiser sprint review et sprint rétrospective

Décrire les objectifs de chaque réunion dans le rapport qui sera livré dans la fin de TP.

Etape 6 : Terminer Sprint 1

Etape 7 :

Organiser Sprint planning pour le module gestion des inscriptions

Découper ce module en tâches et désigner ka réalisation de chaque tâche

Etape 8 :

Créer le deuxième Sprint « module gestion des inscription » et lancer votre sprint.

Etape 9 :

Organiser sprint review et sprint rétrospective

Décrire les objectifs de chaque réunion dans le rapport qui sera livré dans la fin de TP.

Etape 10 : Terminer Sprint 2