СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ № 20140422/1

на создание служебных результатов интеллектуальной деятельности

(далее – «Задание»)

г. Щёлково &StartDate г.

1. Настоящим Работодатель дает задание Работнику в рамках трудовых (должностных) обязанностей Работника, создать следующие служебные результаты интеллектуальной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Результат интеллектуальной деятельности | Произведения графики и дизайна |
| Количество | &ImgCount |
| Товарная категория | Мебельные изделия – &ItemGroup |
| Описание | Габаритные размеры деталей в миллиметрах.  Изображения &ItemName на прозрачном или белом фоне в цвете/цветах: &Color. Изображения &ItemName в интерьере в цвете/цветах: &InteriorColor. |
| Технические требования | Изображения в формате .png  Разрешение не менее &Size по каждой оси. Не менее 72 пикселов/дюйм.  Цветовой режим RGB не менее 8 бит. |
| Дополнительные требования | Отсутствуют. |
| Сроки создания | C &StartDate по &EndDate |

1. В ходе создания служебных результатов интеллектуальной деятельности по настоящему Заданию Работник обязуется не использовать результаты интеллектуальной деятельности (объекты имущественных и/или личных неимущественных прав) третьих лиц и не включать их в состав служебных произведений без получения предварительного согласия от Работодателя (в связи с необходимостью получать лицензии/разрешения у таких третьих лиц-правообладателей на использование их объектов прав).
2. Работник соглашается, что исключительное право на служебные результаты интеллектуальной деятельности (включая все промежуточные, рабочие материалы, эскизы, проекты, модели, сделанные в процессе подготовки), созданные Работником в рамках настоящего Задания, принадлежит Работодателю с момента их создания.
3. Настоящим Работник подтверждает, что предоставляет Работодателю все разрешения и согласия отношении служебных результатов интеллектуальной деятельности из настоящего Задания, указанные в Приложение № 1 к Договору.
4. Работодатель выплачивает фиксированное вознаграждение Работнику за создание и дальнейшее использование служебных результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренное Приложение № 1 к Трудовому Договору.
5. Работодатель настоящим уведомляет Работника о том, что если в течение 3 (трех) лет со дня, когда служебные произведения были предоставлены в распоряжение Работодателя по Акту, Работодатель не начнет использование служебных произведений и/или не передаст исключительное право на них другому лицу (договор об отчуждении прав или лицензионный договор), это означает, что Работодатель принял решение о сохранении служебных произведений в тайне. В таком случае данный пункт Задания считается уведомлением Работника о решении Работодателя сохранить служебные произведения в тайне, и дополнительное письменное уведомление об этом Работнику не направляется, и Работник согласен с этим.
6. Во всем остальном, что не предусмотрено Заданием, Стороны руководствуются положениями Трудового договора.
7. Настоящее Задание вступает в силу с даты подписания его Сторонами и составлено в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один – для Работника, второй – для Работодателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Работодатель: ООО «Четыре А»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Бондаренко | Работник: Гражданин Российской Федерации  Колодяжный Артур Владимирович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Колодяжный |

Свой экземпляр Задания получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

АКТ к

СЛУЖЕБНОМУ ЗАДАНИЮ № 20140422/1 от &StartDate г.

на создание служебных результатов интеллектуальной деятельности («Задание»)

г. Щелково &EndDate г.

1. Настоящим Работник и Работодатель подтверждают, что Работник создал в рамках Задания, а Работодатель принял следующие служебные результаты интеллектуальной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Результат интеллектуальной деятельности | Произведения графики и дизайна |
| Количество | &ImgCount |
| Товарная категория | Мебельные изделия – &ItemGroup |
| Описание | Графические рендерные изображения &ItemName на прозрачном фоне и/или в интерьере. |

&Table

1. Размер фиксированного вознаграждения за перечисленные выше служебные результаты интеллектуальной деятельности указан в Приложении № 1. Работник соглашается с тем, что Работодатель (и/или третьи лица, получившие права/лицензии на служебные произведения от Работодателя) не осуществляет никаких дополнительных выплат Работнику при использовании созданных служебных результатов интеллектуальной деятельности.
2. Настоящим Работник предоставляет Работодателю все разрешения в отношении обнародования и использования служебных произведений из настоящего Акта, указанные в Приложении № 1 к Трудовому Договору.
3. Исключительные права на указанные в Акте служебные результаты интеллектуальной деятельности принадлежат Работодателю **в полном объеме.**
4. Работник соглашается, что в тех случаях, когда для возникновения или закрепления прав на служебные произведения необходимо совершение каких-либо действий (подача заявки и так далее), право на совершение таких действий принадлежит исключительно Работодателю. Работник не вправе запрещать совершение таких действий Работодателю. При этом Работник обязуется совершить необходимые юридические и фактические действия для закрепления прав на служебные результаты интеллектуальной деятельности за Работодателем.
5. Работник передал, а Работодатель принял указанные выше служебные произведения следующим способом: в форме цифровых файлов путем сохранения на сервере предприятия.
6. Настоящий Акт вступает в силу с даты подписания его Сторонами (и распространяется на отношения Работника и Работодателя, возникшие до даты его подписания – если дата создания служебного(ых) произведения(ий) предшествует дате Акта) и составлен в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один – для Работника, второй – для Работодателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Работодатель:  ООО «Четыре А»  Подпись:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Бондаренко | Работник:  Гражданин Российской Федерации  Колодяжный Артур Владимирович  Подпись:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Колодяжный |

Свой экземпляр Акта получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

Подпись Работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В.Колодяжный