项目总结组内评审 |

## 会议日期 | 时间 2021.06.28| 20:00 会议地点 线上

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | 会议组织者 | 朱邦杰 | | 会议类型 | 项目总结组内评审 | | 主持人 | 朱邦杰 | | 记录员 | 徐任 | | 计时员 | 徐任 | |  |

# 评审细节

## **评审细节**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资源 | 负责人 | 组内评价 |
| PPT | 朱邦杰 | ppt中缺少部分评审条目；（13、21、23、25、32、40、48、54）  ppt中部分评审条目展示的内容不够充分；（2、6、11、14、33、47、52） |
| 项目个人总结 | 全体 |  |
| 项目开发总结报告 | 朱邦杰 | 缺少项目执行中的问题、经验和教训 |

|  |  |
| --- | --- |
| **课程大作业评审检查表** | |
| 评审条目： | 评价： |
| 1. **是否在每个里程碑阶段都准备了相关的演示材料？格式是否符合要求？整体效果如何？** | **已准备每个里程碑阶段的演示材料，均已通过课后评审** |
| 1. **总体上，是否完成了大作业要求的全部的里程碑任务？是否按时提交？** | **已完成大作业要求的里程碑任务，每周都在截止前按时提交** |
| 1. **是否提交了项目章程？内容是否完整？** | **已提交项目章程，内容已在课上被杨枨老师评审** |
| 1. **是否提交了需求项目计划？是否采用了模版？是否合适？** | **已提交项目计划，采用了GB T-8567-2006计算机软件文档编制规范模板，效果良好** |
| 1. **是否经常召开项目会议，并有会议记录？ 记录内容是否合理、有效、及时？** | **项目会议每周定期召开，并设有专门人员记录会议，会议记录每周及时上传** |
| 1. **是否在各个里程碑都有内部的评审记录？是否有针对评审后的修改和完善？** | **已有部分针对里程碑的内部评审记录，缺少需求变更的评审记录，针对评审不足的地方已进行修改和完善** |
| 1. **是否采用了配置管理工具进行文档的版本管理？效果如何？** | **已使用gitee进行版本管理，效果良好** |
| 1. **是否及时根据项目的进展情况，进行相关文档的更新？并能追溯相关历史信息？** | **在项目有新进展后会及时更新相关文档，在配置管理工具中能追溯相关历史信息** |
| 1. **需求项目计划的WBS结构是否合理？是否涵盖项目的5个阶段、需求工程的2个阶段？** | **WBS结构合理，已使用一整个学期，涵盖本项目所有阶段** |
| 1. **需求计划中是否明确的给每个组员分配了任务？分配是否合理？** | **已在需求计划中明确给每个组员分配了任务，依照目前项目进展情况来看，分配是合理的** |
| 1. **是否采用了Project工具绘制了GANTT图？是否准确？在相应的网络图中，是否明确了里程碑？** | **已采用project绘制甘特图，依照杨枨老师的要求精确时间并接受过检查，明确所有里程碑** |
| 1. **需求计划中是否包含了项目计划的必要子计划？比如：风险、人力资源、预算等等** | **需求计划中已包含必要的子计划** |
| 1. **最终的计划中是否存在与实际情况的偏差？是否有资源分配不平均或人员过载的情况？为什么？** | **最终计划中不存在与实际情况的偏差，也无资源分配不平均或人员过载的情况，因为在计划中分配合理** |
| 1. **是否提交了Vision & Scope文档？是否采用了Context Diagram？内容是否完整？** | **已提交愿景文档，内容已在课上被杨枨老师检查** |
| 1. **是否识别了用户群？找到了相关的用户代表？明确了相关职责？** | **已识别用户群、找到相关用户代表、明确相关职责** |
| 1. **是否对用户群和用户代表进行了分类？** | **已对用户群和用户代表进行了分类** |
| 1. **是否对每个用户代表都进行了需求获取和确认？** | **已对每个用户代表进行了需求获取和确认** |
| 1. **是否制定了相关原型来辅助获取过程？原型制作是否采用了工具？效果如何？** | **已使用RP进行原型制作，效果良好** |
| 1. **是否将每个用户的需求描述为用例文档？是否采用模版？模版是否合适？** | **已将需求描述为用例文档，采用统一模板** |
| 1. **用例文档是否包含了用例图、用例场景说明、界面原型、DM？采用了那些工具？是否合适、有效？** | **用例文档中包含用例图、用例场景说明、界面原型和DM，采用rational绘制相关用例图** |
| 1. **是否记录了每个用户的非功能性需求？描述是否正确？** | **已记录用户的非功能性需求** |
| 1. **是否对每个用户的需求进行了优先级打分和排序？具体的量化方法是什么？合适、有效吗？** | **已对每个用户的需求进行优先级打分和配许，量化方法见相关文档** |
| 1. **是否讨论、分析、论证了每个需求的可行性？是否存在不可行的需求？有记录吗？** | **已讨论但并未分析、论证，目前不存在不可行的需求，具体讨论内容于会议记录中** |
| 1. **是否召开了JAD会议？有没有会议记录？内容是否完整、有效？** | **已召开JAD会议并记录会议** |
| 1. **是否清晰地定义了需求，可以移交给另一小组设计、实现而依然理解正确？** | **已清晰定义需求并移交他组组长查看** |
| 1. **提交的SRS在内容上是否完整？是否考虑了功能和非功能的需求？是否达到要求的下限？** | **SRS已通过课后评审，考虑功能和非功能需求，用户需求基本实现** |
| 1. **SRS中是否对全部用户的需求进行了优先级排序？** | **SRS已对用户的需求进行优先级排序** |
| 1. **需求优先级排序是否考虑了用户群的分类？是否存在需求冲突？怎样解决可能的需求冲突？** | **优先级排序已进行用户群分类，目前不存在需求冲突，如果存在则会再度召开JAD会议** |
| 1. **SRS中是否包含了数据字典？定义的方法是否正确？内容是否完整、准确？** | **SRS已包含数据字典** |
| 1. **是否在数据字典的基础上定义了ER图？准确吗？** | **已根据数据字典定义ER图** |
| 1. **SRS中是否对定义了系统的实现环境？运行环境？** | **SRS中已定义系统的实现环境和运行环境** |
| 1. **SRS中是否对各类用户的需求表明了来源？各部分之间是否建立了链接关系或索引关系？** | **SRS中未建立链接关系或索引关系** |
| 1. **针对需求的复杂关节，是否使用了UML工具进行了进一步的需求分析说明？具体是什么？** | **已使用UML工具进行需求分析说明，主要表现在各类UML图中** |
| 1. **对描述需求所使用的UML图例是否与需求对象合适、匹配？描述是否准确？** | **UML图例已与最新的需求对象匹配** |
| 1. **是否可以独立地测试和验证每个需求？是否提交了Test Case？是否采用模版？** | **已提交测试用例，采用统一模板** |
| 1. **Test Case的设计采用的是什么方法？数量多少？够吗？有效吗？** | **测试用例采用黑盒测试等测试方法** |
| 1. **为便于SRS的理解和评审，是否提交了初步的User Manual？描述是否正确、有效？** | **已提交用户手册** |
| 1. **是否对SRS进行了正式的内部评审？是否有评审记录？** | **已对SRS进行了内部评审并记录** |
| 1. **是否对评审中要求修改和改进的部分进行了完善？是否有记录？** | **已对评审中要求改进的部分进行了完善** |
| 1. **针对SRS Baseline，是否进行了正式的发布？是否定义了基准版本号？是否提交配置系统？** | **目前尚未进行正式发布，已定义基准版本号并提交配置系统** |
| 1. **针对需求的管理，是否采用了需求管理工具？是否把全部需求录入工具？是否建立了跟踪链接矩阵？** | **已采用禅道作为需求管理工具并录入** |
| 1. **针对项目的需求变化，是否建议了CCB组织和人选？为什么？** | **已建立CCB组织** |
| 1. **针对用户的需求变化，是否提交了需求变更申请报告？内容是否完整？** | **已提交需求变更申请报告** |
| 1. **是否采用了需求管理工具对用户的需求变化进行了需求变更影响分析？效果如何？** | **已采用需求管理工具进行分析，一切正常** |
| 1. **针对变更的影响，在项目计划中，建议的变更如何影响任务的执行顺序、依赖性、工作量或进度？** | **建议的变更为删除自动定位功能，与其他关联不大，影响较小** |
| 1. **界面原型是否达到了高保真的效果？交互使用是否便捷、有效？** | **界面原型以达到高保真效果，交互便捷有效** |
| 1. **是否考虑了移动端的访问？界面是否合适移动终端？使用是否便捷、有效？** | **本项目为渔乐生活APP，必然考虑移动端访问，界面依照移动终端设计** |
| 1. **项目阶段性工作中，后续设计，开发，部署，测试等阶段的计划性安排是否完成？** | **后续内容已在项目计划中安排完成** |
| 1. **是否还完成了课程作业要求的工作阶段之外的工作？比如：设计、实现等** | **未完成** |
| 1. **项目过程中，是否进行了Team Building？目的是什么？方式是什么？是否有效？** | **项目过程中进行多次Team Building，目的有多方面，详见团建记录** |
| 1. **是否提交了项目总结报告？是否准备了总结PPT？格式和内容符合要求吗？** | **已提交项目总结报告并准备了PPT** |
| 1. **项目总结报告中是否总结了项目执行中的问题、经验和教训？分析了相关原因吗？** | **未总结项目执行中的问题、经验和教训，未分析相关原因** |
| 1. **项目总结报告中是否给出了每个项目成员的合适评价？是否进行了成员的绩效排序和打分？** | **已对每个项目成员进行评价，并进行了绩效排序和打分** |
| 1. **现在通知你们小组，在接下来的三个月中完成教师提出的移动课堂助理的需求，怎么做？** | **未曾设想的道路** |

## **备忘录**