

PEMERINTAH KOTA MANADO BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Balai Kota Nomor 1 Manado 95124

Website: www.bkd.manadokota.go.id email: bkdkotamanado@gmail.com

Manado, 12 Agustus 2025

Kepada

Nomor : 800.1.11.13/BKPSDM/SK/SLDN/34/2025

Sifat : Penting Yth. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN Lampiran : - ASET DAERAH KOTA MANADO

Hal : Kenaikan Gaji Berkala a.n di -

Drs. Franky Sonny Sandag MANADO

Dengan ini diberitahukan bahwa berhubung dengan telah dipenuhinya masa kerja dan syarat-syarat lainnya kepada :

Nama Pegawai
Drs. Franky Sonny Sandag
NIP
196809032008011010
Penata Tingkat 1, III/d

4. Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Kebersihan

5. Unit Kerja : Kecamatan Tikala 6. Gaji Pokok Lama : Rp. 1.000.000,-

(Atas dasar Surat Keputusan terakhir tentang Gaji/Pangkat yang

ditetapkan)

a. Oleh Pejabat : Walikota Manado

b. Tanggal/Nomor : 01 April 2022 / 879/BKPSDM/1/2022

c. Tanggal mulai berlaku : 31 Januari 2022

gaji tersebut

d. Masa Kerja Golongan : 1 Tahun 10 Bulan

pada tanggal tersebut

Diberikan Kenaikan Gaji Berkala hingga memperoleh :

7. Gaji Pokok Baru : Rp. 4.125.600,-

(Empat Juta SeratusDua Puluh Lima Ribu Enam Ratus Rupiah)

8. Berdasarkan Masa Kerja : 16 Tahun 9. Dalam Golongan Ruang : III/d

10. Terhitung Mulai Tanggal: 02 September 202511. Berkala Berikutnya: 02 September 2027

Diharapkan agar sesuai dengan pasal 11 dan 23 Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 yo Peraturan Pemerintah Nomor 05 Tahun 2024 kepada Pegawai tersebut dapat dibayarkan penghasilannya berdasarkan Gaji Pokok yang baru.

a.n. WALI KOTA MANADO

Tembusan

- 1. Menteri Dalam Negeri (Biro Kepegawaian Bagian Pegawai Daerah) di Jakarta,
- 2. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta,
- 3. Gubernur Sulawesi Utara di Manado,
- 4. Kepala Kantor Pembendaharaan dan Kas Negara Manado di Manado,
- 5. Kepala Tata Usaha Anggaran Manado di Manado,
- 6. Kepala Kantor Cabang Utama PT. Taspen (Persero) Manado di Manado,
- 7. Kepala Kecamatan Tikala Kota Manado di Manado,
- 8. Bendaharawan Pembuat Daftar Gaji yang bersangkutan,
- 9. Pegawai yang bersangkutan,
- 10.Untuk Berkas.





