



**PEMERINTAH KOTA MANADO**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan Balai Kota Nomor 1 Manado 95124  
Email : bkd kotamanado@gmail.com, Website : <http://bkd.manadokota.go.id/>

**SURAT IZIN CUTI SAKIT**

Nomor : 850/B.04/BKPSDM/4891/2022

Diberikan cuti sakit, kepada Pegawai Negeri Sipil :

|                   |   |
|-------------------|---|
| Nama              | : Winda Cynthia Lopian, SE              |
| NIP               | : 19860205 201501 2 001                 |
| Pangkat/Gol.Ruang | : Penata Muda Tingkat I, III/b          |
| Jabatan           | : Pelaksana                             |
| Perangkat Daerah  | : Bagian Perekonomian Setda Kota Manado |

Selama 7 (tujuh) hari kerja, terhitung mulai tanggal 8 juli 2022 sampai dengan tanggal 13 juli 2022 dan tanggal 18 juli 2022 sampai dengan tanggal 20 juli 2022, sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 dan Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 7 Tahun 2021, dengan ketentuan sebagai berikut :

- Sebelum menjalankan cuti sakit wajib menyerahkan pekerjaannya kepada atasan langsung atau pejabat lain yang ditunjuk.
- Setelah selesai menjalankan cuti sakit wajib melaporkan diri kepada atasan langsung dan bekerja kembali sebagaimana biasanya.

Demikian surat izin cuti sakit ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Manado, 29 Juli 2022  
a.n. Walikota Manado

Tembusan Yth. :

1. Walikota Manado
2. Wakil Walikota Manado
3. Sekretaris Daerah Kota Manado
4. Kepala Bagian Perekonomian Setda Kota Manado
5. Arsip.



Manado, 29 Juli 2022  
a.n. Walikota Manado

Tembusan Yth. :

1. Walikota Manado
2. Wakil Walikota Manado
3. Sekretaris Daerah Kota Manado
4. Kepala Bagian Perekonomian Setda Kota Manado
5. Arsip.

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR E



**Balai  
Sertifikasi  
Elektronik**