



PEMERINTAH KOTA MANADO

# SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Balai Kota Nomor 1 Manado 95124

Manado, Oktober 2023

Nomor : 800.1.9.1/B.04/BKPSDM/ /2023  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Hal : Pemutakhiran Data Mandiri ASN  
di Lingkungan Pemerintah Kota Manado

Kepada,

Yth. 1. Para Staf Ahli Walikota Manado  
2. Para Asisten Sekda Kota Manado  
3. Para Kepala Perangkat Daerah Kota Manado  
di –  
Manado

Dalam rangka pelaksanaan digitalisasi data dan menuju otomatisasi layanan kepegawaian Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Manado, maka bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Setiap Aparatur Sipil Negara yang berada di Lingkungan Pemerintah Kota Manado wajib melakukan Pemutakhiran Data Mandiri melalui Aplikasi SILADEN Baru yang dapat diakses melalui **website <http://presensi.manadokota.go.id/siladen>** mulai pada tanggal 1 November 2023 sampai dengan 30 November 2023 dengan menggunakan *username* dan *password* sama seperti pada aplikasi AARS.
2. Seluruh ASN memeriksa keakuratan dan kelengkapan data yang mencakup:
  - a. Data Pribadi;
  - b. SK CPNS/PNS;
  - c. SK Pangkat;
  - d. SK Jabatan;
  - e. SK Mutasi
  - f. SKP Tahunan;
  - g. SK Kenaikan Gaji Berkala;
  - h. Ijazah;
  - i. Sertifikat Diklat;
  - j. Sumpah Janji;
  - k. Riwayat Penghargaan;
  - l. Riwayat Cuti;
  - m. Riwayat Penugasan;
  - n. Data Keluarga;
  - o. Data Sosial Kultural (pilihan dapat dilihat pada aplikasi);
  - p. Data Lainnya (pilihan dapat dilihat pada aplikasi).

3. Apabila terdapat data yang tidak lengkap atau tidak akurat, ASN dapat secara langsung melakukan perbaikan dengan mengisi secara detail data yang dimaksud pada aplikasi SILADEN Baru dengan melakukan *upload* dokumen asli.
4. Tutorial untuk melakukan Pemutakhiran Data Mandiri dapat dilihat pada **website <http://bkd.manadokota.go.id/pdm-siladen>**. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi *contact person* Siladen melalui *WhatsApp* di nomor 0895355011333.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIAKOTA MANADO	
PENGELOLA	PARAF
SEKRETARIS DAERAH	Mohon ditandatangani
ASISTEN ADM. UMUM	
KEPALA BKPSDM	
SEKRETARIS BKPSDM	
KABID. PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI	
PRATANA KOMPUTER AHLI MUDA	

a.n. WALI KOTA MANADO  
SEKRETARIS DAERAH,

Dr. MICLER C. S. LAKAT, SH, MH  
PEMBINA UTAMA MADYA  
NIP. 19650310 198611 1 002

- Tembusan :
- 1. Wali Kota Manado;
  - 2. Wakil Wali Kota Manado.



PEMERINTAH KOTA MANADO

# SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Balai Kota Nomor 1 Manado 95124

Manado, Oktober 2023

Nomor : 800.1.9.1/B.04/BKPSDM/ /2023  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Hal : Pemutakhiran Data Mandiri ASN  
di Lingkungan Pemerintah Kota Manado

Kepada,

Yth. 1. Para Staf Ahli Walikota Manado  
2. Para Asisten Sekda Kota Manado  
3. Para Kepala Perangkat Daerah Kota Manado  
di –  
Manado

Dalam rangka pelaksanaan digitalisasi data dan menuju otomatisasi layanan kepegawaian Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Manado, maka bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Setiap Aparatur Sipil Negara yang berada di Lingkungan Pemerintah Kota Manado wajib melakukan Pemutakhiran Data Mandiri melalui Aplikasi SILADEN Baru yang dapat diakses melalui **website <http://presensi.manadokota.go.id/siladen>** mulai pada tanggal 1 November 2023 sampai dengan 30 November 2023 dengan menggunakan *username* dan *password* sama seperti pada aplikasi AARS.
2. Seluruh ASN memeriksa keakuratan dan kelengkapan data yang mencakup:
  - a. Data Pribadi;
  - b. SK CPNS/PNS;
  - c. SK Pangkat;
  - d. SK Jabatan;
  - e. SK Mutasi
  - f. SKP Tahunan;
  - g. SK Kenaikan Gaji Berkala;
  - h. Ijazah;
  - i. Sertifikat Diklat;
  - j. Sumpah Janji;
  - k. Riwayat Penghargaan;
  - l. Riwayat Cuti;
  - m. Riwayat Penugasan;
  - n. Data Keluarga;
  - o. Data Sosial Kultural (pilihan dapat dilihat pada aplikasi);
  - p. Data Lainnya (pilihan dapat dilihat pada aplikasi).

3. Apabila terdapat data yang tidak lengkap atau tidak akurat, ASN dapat secara langsung melakukan perbaikan dengan mengisi secara detail data yang dimaksud pada aplikasi SILADEN Baru dengan melakukan *upload* dokumen asli.
4. Tutorial untuk melakukan Pemutakhiran Data Mandiri dapat dilihat pada **website <http://bkd.manadokota.go.id/pdm-siladen>**. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi *contact person* Siladen melalui *WhatsApp* di nomor 0895355011333.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

a.n. WALI KOTA MANADO  
SEKRETARIS DAERAH,

Dr. MICLER C. S. LAKAT, SH, MH  
PEMBINA UTAMA MADYA  
NIP. 19650310 198611 1 002

Tembusan :

1. Wali Kota Manado;
2. Wakil Wali Kota Manado.