



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL
FACULTAD DE ECONOMÍA Y NEGOCIOS**

CARRERA:
TÉCNICO EN DISEÑO GRAFICO

NOMBRE DEL PROYECTO:
**ELABORACIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO Y CORPORATIVO
INSTITUCIONAL EN UNIVO PRINT**

RESPONSABLE:
ESTEBAN REINALDO VILLALOBOS MEZA U20230729

CICLO:
02 -2024

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:
CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, QUELEPA, 19 SEPTIEMBRE DE 2024

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	1
2. DESARROLLO.....	1
3. LOGROS ALCANZADOS	2
4. LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL.....	2
5. LIMITACIONES	3
6. CONCLUSIONES	3
7. RECOMENDACIONES	4
8. LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	5
9. DATOS DE LA ACTIVIDAD AMBIENTAL	6
10.ANEXOS.....	7

1. INTRODUCCIÓN

El presente proyecto se realizó con el objetivo principal de optimizar las operaciones diarias en UNIVO PRINT y colaboración en UNIVO STORE, relacionados con la producción de materiales impresos, flyer, sticker, lanyard, para reducir los tiempos de producción.

Abarco la revisión y ordenamiento de los productos para la realización del inventario, a la vez la atención al cliente de UNIVO STORE y toma de contenido visual para redes sociales.

Este proyecto tiene como fin garantizar que la Universidad de Oriente en UNIVO PRINT mantenga altos estándares de calidad y eficiencia en cada aspecto de su operación

2. DESARROLLO

Durante la ejecución del proyecto se realizaron las siguientes actividades que a continuación se detallaran:

- **Atención al cliente:** atendiendo clientes de UNIVO PRINT
- **Trabajo en imprenta:** Corte de flyers, Brochure, Stickers, Folders, papelería corporativa. Vaciado de vinil, elaboración de lanyard, troquelado de tickets, cortes en la cameo, elaboración de folders, sublimación de camisas.

3. LOGROS ALCANZADOS

- **Optimización del Tiempo de Producción:** Se logró una significativa reducción en los tiempos de producción de materiales impresos, como flyers, stickers y lanyards, mediante la implementación de procesos más eficientes en UNIVO PRINT.
- **Mejora en la Atención al Cliente:** Se mejoró la atención al cliente en UNIVO PRINT, asegurando una experiencia más satisfactoria y eficiente para los usuarios, lo que contribuyó a una mayor satisfacción y fidelización de los clientes.
- **Diversificación de Productos y Servicios:** Se logró diversificar la oferta de productos y servicios a través de la implementación de nuevas técnicas y procesos, como la sublimación de camisas y el troquelado de tickets, ampliando las capacidades de producción y aumentando la gama de productos disponibles para los clientes.

4. LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL

Los logros obtenidos en cuanto a la formación profesional son muy significativos, tanto en el desempeño de las actividades, como personal.

- **Desarrollo de Habilidades de trabajo en equipo:** A través de trabajo en equipo se aprendió a comprender a ser más atento y flexible con los compañeros. He aprendido a trabajar con diversos tipos de productos y a ajustar técnicas para resaltar en plataformas digitales, lo cual es esencial para mi carrera como diseñador gráfico.
- **Dominio de Herramientas de Diseño y Producción:** Durante el proyecto, he ganado una comprensión más profunda de las herramientas y técnicas de diseño gráfico. La experiencia en la producción de flyers, stickers, lanyards y otros materiales impresos me ha permitido familiarizarme con software de diseño y técnicas de impresión como la sublimación y el troquelado.

- **Gestión y Organización de Inventario Visual:** Al encargarse de organizar y revisar el inventario, he aprendido la importancia de la organización y la gestión de recursos visuales y gráficos. Esta habilidad es valiosa para coordinar proyectos de diseño y garantizar la disponibilidad y calidad de los materiales.
- **Implementación de Estrategias de Marketing Visual:** Al crear material para redes sociales y promover productos personalizados, he aplicado estrategias de marketing visual. He entendido cómo diseñar elementos que no solo sean atractivos, sino también efectivos para aumentar la visibilidad y el impacto de la marca.

5. LIMITACIONES

- **Equipos y Materiales Inadecuados:** La falta de equipos o materiales específicos para ciertos procesos de diseño e impresión podría haber limitado la calidad y eficiencia del trabajo.
- **Falta de Formación en Técnicas Avanzadas:** La limitada capacitación en técnicas específicas como sublimación y troquelado pudo haber restringido la calidad de los productos.

6. CONCLUSIONES

- Se concluye la asistencia de operaciones UNIVO PRINT, el cual se desarrolló según las peticiones de la institución, por lo que se considera que la realización del proyecto fue de mucha importancia y satisfacción para la institución.
- Los objetivos y metas planteadas que se detallaron al inicio del proyecto, se culminaron con éxito y satisfacción en un 95%.

- La realización del proyecto genero muchos beneficios en cuanto a la experiencia personal ya que se puso en práctica los conocimientos adquiridos y también genero beneficio a la institución.

7. RECOMENDACIONES

A la UNIVO PRINT Y UNIVO STORE

- **Mejorar la Coordinación Logística:** Implementar sistemas de gestión de inventario más eficientes y considerar la posibilidad de utilizar software especializado para mejorar la coordinación entre UNIVO PRINT y UNIVO STORE. Esto puede ayudar a evitar problemas logísticos y asegurar un flujo de trabajo más fluido.
- **Optimizar la Captura de Contenido Visual:** Dedicar tiempo suficiente a la captura y edición de contenido visual para asegurar la mejor calidad posible. Considerar la posibilidad de crear un plan de trabajo detallado y utilizar técnicas de fotografía avanzada para mejorar el impacto visual en redes sociales.
- **Fomentar la Retroalimentación del Cliente:** Establecer un sistema para recopilar y analizar comentarios de los clientes de manera continua. Utilizando esta retroalimentación para realizar mejoras en los productos y servicios ofrecidos.

8. LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

- **Nombre de la institución:** Univo Print
- **Dirección:** 4 Calle Poniente 705, San Miguel
- **Teléfono:** 7747-2054
- **Persona Responsable de supervisar al estudiante en la institución:**

Ing. Mario Isidro Tovar Mejia
- **Periodo:** 01 de julio de 2024 al 30 de Agosto de 2024

9. DATOS DE LA ACTIVIDAD AMBIENTAL



DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL
SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL

ACTIVIDAD AMBIENTAL (Artículo 39 Ley de Medio ambiente)

FACULTAD: Ciencias económicas y negocios

CARRERA: Técnico Diseño Grafico

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: Esteban Reynaldo Villalobos Meza

CÓDIGO: U20230729

NOMBRE DEL PROYECTO: Reforestación Colonia San Pablo, Distrito San Miguel Metrocentro, Departamento de San Miguel

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO: Colonia San Pablo, San Miguel

FECHA: 13/09/2024

ALIANZA:

JUSTIFICACIÓN: Se realizó la siembra de 4 árboles frutales, entre ellos mamón, limón ya que donde se sembró es una zona familiar y en un futuro podrán disfrutar de sus frutos y crearán un ambiente muy bueno para la comunidad.

RECURSOS:

MATERIALES: Barra, pala y agua

HUMANOS: Un estudiante del servicio social de la UNIVO

10. ANEXO

Fotografías del Servicio Social REYNALDO VILLALOBOS







