

CARRERA:

LICENCIATURA EN CIENCIAS JURIDICAS

NOMBRE DE LA MEMORIA:

ASISTENCIA EN LAS ACTUACIONES JUDICIALES EN EL TRIBUNAL SEGUNDO CONTRA CRIMEN ORGANIZADO (2) SAN MIGUEL

RESPONSABLE:

BRENDA YANETH PORTILLO HIDALGO U20200982

CICLO:

02-2024

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, QUELEPA, 9 DE JULIO DEL 2024

CONTENIDO DE LA MEMORIA

1	
1	

2.	LOGROS ALCANZADOS	3
4.	CONCLUSIONES	5
7.	RECOMENDACIONES	6
8.	LUGAR Y FECHA DE EJECUCION DEL PROYECTO	6
9. I	ATOS DE LA ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL	7
AN	EXOS	1

1.INTRODUCCION

El desarrollo de este proyecto se basó en brindar asistencia técnica y administrativa a los colaboradores jurídicos que laboran en el Tribunal Segundo Contra el Crimen Organizado (2) San Miguel, inicialmente se adquirieron los conocimientos esenciales para desempeñar eficazmente las labores asignadas, lo cual también se requirió un conocimiento detallado de las funciones dentro de la Institución donde se ejecutó el proyecto, cumplir con estos objetivos fue crucial durante todo el periodo del proyecto de servicio social, permitiéndome así ofrecer asistencia y apoyo.

Con estos objetivos, se tuvo la oportunidad de observar el trabajo diario de los Profesionales en el derecho que trabajan en el Tribunal, quienes me brindaron explicaciones y orientación de manera clara precisa durante los seis meses.

Es fundamental que al llevar a cabo las actividades se demuestre dedicación y diversas aptitudes, por tanto, logre aplicar estas habilidades en diferentes áreas, como por ejemplo en el control de expedientes realización de oficios, resoluciones, el manejo de papelería, las fotocopias y otras actividades administrativas del Tribunal, logrando de esta manera se consiguió agilizar tanto las actividades como la constante carga laboral que es parte de la institución.

De esta manera fue que se llevó a cabo mi servicio social durante el periodo comprendido desde el día 30 de enero de año 2024 hasta el día 12 de junio del año dos mil veinticuatro. Este proyecto fue muy beneficioso a nivel personal, ya que me permitió aprender cada vez más sobre las actividades realizadas, mejorando así la asistencia brindada al personal. Esta experiencia resulto enriquecedora a la formación como futura profesional.

1. DESARROLLO

Durante el desarrollo del proyecto de servicio social se realizaron una serie de actividades destinadas a proporcionar asistencia y apoyo que fue el objetivo principal del proyecto, entre estas actividades realice:

Hojas de Datos: Sirven de guía para las vistas públicas, abordando los aspectos más importantes a aclarar el orden en que se desarrollara la audiencia.

Oficios: Se elaboran para solicitar información de un determinado asunto o comunicar una disposición o sentencia, asegurando así el buen funcionamiento del proceso judicial.

Foliado de expedientes: Consistió en verificar que los expedientes estuviesen completos antes de foliarlos, un paso esencial ya antes de que los expedientes sean revisados y acreditados en San Salvador. Cada página del expediente se foliaba minuciosamente.

Certificación de sentencias: Un proceso esencial para garantizar la validez y el acceso adecuado a las decisiones judiciales.

Escaneo de documentos: Los procesos se escaneaban y dirigían al área de secretaria para que estos sean posterior ingreso al sistema.

Fotocopiar documentación: Cuando era necesario obtener copias adicionales de un documento original o fotocopiar paginas anexas a los expedientes, se procedió a realizar las fotocopias correspondientes.

2. LOGROS ALCANZADOS

Como en primer lugar es destacable tanto la experiencia como el aprendizaje adquirido personal durante los meses que duró el proyecto realizado, atrevès el manejo de expedientes, la asistencia a vistas públicas y la gestión de otra documentación, se logró obtener un conocimiento extenso sobre las labores que se realizan en el Tribunal Segundo Contra el Crimen Organizado (2) San Miguel.

En cuanto a la contribución realizada a dicha institución mediante mi servicio social, pude contribuir a aligerar de forma considerable la carga laboral de los colaboradores gracias a la realización de las actividades que ya han sido

detalladas anteriormente, durante los meses del proyecto se notó un considerable aumento de trabajo en la institución, sin embargo mediante la colaboración aportada con estas actividades, el trabajo se volvió mucho más equitativo, logrando de esta forma aportar de manera positiva a que estas labores fueran ejecutadas de manera ágil y eficiente las actividades.

Además, uno de los logros alcanzados fue realizar mi servicio social en un entorno laboral con una alta carga de trabajo, lo que facilito el desarrollo de habilidades para trabajar en situaciones complejas y bajo presión. También se reconoció la importancia de un equipo bien organizado, ya que esto facilita la realización de actividades, donde cada persona aporta su conocimiento en su área, apoyando así a los demás de esta manera se participó en la resolución de casos importantes.

Otro de los logros fue, adquirir habilidades en la redacción de oficios para solicitar información, en la elaboración de resoluciones. Además, aprendí a realizar certificaciones de excusa, certificar sentencias, asegurando que cada documento cumpliera con las especificaciones necesarias. También participe en la tramitación de diversos documentos, lo que mejoro mi compromiso y manejo de los documentos administrativos y legales.

Desarrollo de habilidades de investigación y análisis, durante mi servicio social en el Tribunal Segundo Contra el Crimen Organizado (2) San Miguel, logre desarrollar habilidades cruciales para la revisión de pruebas y la identificación de imputados en actas de capturas y en expedientes judiciales. Este proceso me permitió adquirir conocimientos que previamente no tenia, mejorando significativamente mi capacidad para manejar casos complejos.

LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL

La realización del proyecto de servicio social me dejo una excelente aportación a mi formación como profesional, como estudiante de Ciencias Jurídicas, gracias al manejo de los documentos y expedientes de los Colaboradores se adquirió un conocimiento profundo sobre la correcta presentación de la documentación requerida, durante los meses de duración de este proyecto obtuve la experiencia significativa en el ámbito en el cual se desarrolló, mejorando progresivamente en las actividades asignadas.

Este aprendizaje constante comenzó con la familiarización con las actividades desconocidas y a medida que se adquirieron nuevas habilidades, me asignaron actividades más complejas, las cuales se realizaron de una manera minuciosa y eficaz esto me permitió un desempeño eficiente en las responsabilidades asignadas aportando de manera sustancial al desarrollo profesional actual y futuro.

3. LIMITACIONES ENCONTRADAS

En cuanto a las limitaciones para el desarrollo del proyecto, no se identificaron obstáculos durante la ejecución. El personal de la institución jurídica me proporcionó los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades asignadas y brindó orientación diligente y clara ante cualquier duda, esta asistencia me permitió la realización de las actividades sin dificultades, asegurando un entorno favorable para el desempeño del servicio social.

4. CONCLUSIONES

El proyecto de servicio social resultó, ser una experiencia gratificante y enriquecedora en cuanto al conocimiento adquirido en el Tribunal, este conocimiento fue crucial para la correcta ejecución de las actividades, las cuales se llevaron a cabo con precisión y diligencias.

La guía proporcionada por el personal de la institución fue fundamental para el éxito del proyecto. Evaluando el trabajo de la institución se concluye que el Tribunal Segundo Contra el Crimen Organizado (2) San Miguel desempeña un papel vital en la formación de los estudiantes de Ciencias Jurídicas, mostrando una coordinación eficaz para atender las necesidades de los practicantes.

Los objetivos `planteados al inicio del proyecto se cumplieron con gran acierto,

eficacia y dedicación, proporcionando una experiencia enriquecedora que me

permitió poner a prueba y desarrollar cualidades y habilidades importantes como

futura profesional.

7. RECOMENDACIONES

Se considera que el Tribunal Segundo Contra el Crimen Organizado (2) San

Miguel, ofrece un ambiente propicio para que los estudiantes realicen su servicio

social de una manera eficiente, los colaboradores brindan orientación desde el

primer día, facilitando el cumplimiento de las actividades. Durante los seis meses

de duración del proyecto, se comprobó la eficacia del servicio y el apoyo ofrecido

tanto a los colaboradores como a los estudiantes. Por tanto, no se consideran

necesarias mayores recomendaciones, ya que el Tribunal proporciona un excelente

servicio y un conocimiento significativo para el desarrollo eficiente del servicio

social.

8. LUGAR Y FECHA DE EJECUCION DEL PROYECTO

Nombre de la Institución: Tribunal Segundo Contra Crimen Organizado (2) San

Miguel

Dirección: Barrio La Merced, novena Avenida sur, No 102, SM

Teléfono: 2660-5312

Persona Responsable de Supervisar al Estudiante en la Institución: Lic. Sandro

Alexander Reyes Jiménez.

Cargo: Juez

Periodo: Del 30 de enero 2024 hasta el 12 de junio 2024

6

9. DATOS DE LA ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL



DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL

SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL

ACTIVIDAD AMBIENTAL (Artículo 39 Ley de Medio Ambiente)

FACULTAD: CIENCIAS JURÍDICAS

CARRERA: LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: BRENDA YANETH PORTILLO HIDALGO

CODIGO: U20200982

NOMBRE DEL PROYECTO: "RECICLAJE"

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO: CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO

FECHA: 04 DE JUIO DEL 2024

JUSTIFICACIÓN: El proyecto "RECICLAJE" fue implementado por la Dirección de vinculación Social de la Universidad de Oriente, realizado por mi persona, en cumplimiento del Articulo 39 de la Ley de Medio Ambiente. Esta iniciativa tiene como objetivo principal promover activamente el reciclaje y fomentar la conciencia ambiental dentro de la comunidad universitaria, este proyecto busca generar un impacto positivo en la comunidad universitaria al proporcionar un lugar limpio, seguro y accesible para depositar el material de reciclaje, facilitando la participación de todos los miembros de la universidad en practicas de reciclaje, se espera no solo reducir la cantidad de residuos generados, sino también educar sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la sostenibilidad y la protección del medio ambiente.

RECURSOS: 25 libras de papel

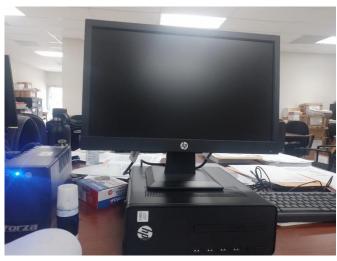
MATERIALES:

Periódico

HUMANOS: 1 Estudiante en Servicio Social

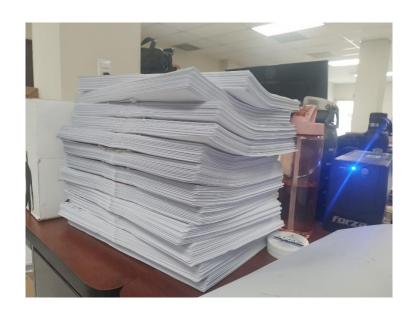
ANEXOS.

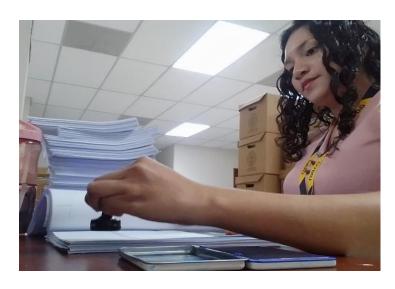




















NEXOS DE LA ACTIVIDAD DE MEDIO AMBIENTE











EL SUSCRITO JUEZ DEL TRIBUNAL SEGUNDO CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO, DESPACHO JUDICIAL DOS, DE SAN MIGUEL, HACE CONSTAR QUE:

La bachiller: BRENDA YANETH PORTILLO HIDALGO código U20200982 inscrita en la carrera de LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS, de la FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, de la UNIVERSIDAD DE ORIENTE, realizó su SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL, en el proyecto: "ASISTENCIA EN LAS ACTUACIONES JUDICIALES EN EL TRIBUNAL SEGUNDO CONTRA CRIMEN ORGANIZADO (2) SAN MIGUEL" cubriendo un total de quinientas (500) horas.

Durante el proyecto cumplió con las siguientes actividades: Buscar pruebas en expedientes judiciales, (186 horas), realización de hojas de datos y oficios, resoluciones, realizar certificaciones de excusa, certificación de sentencias, realizar tramites de documentos, realizar hojas de citas, (120 horas), escanear y fotocopiar foliar sellar perforar, colocarle caratulas a expedientes, (170 horas), verificar hojas de datos, identificar actas de capturas, identificar actas de notificación, (24 horas), en el periodo comprendido del 30 de enero al 12 de junio de 2024.

Y, para los usos legales correspondientes, se extiende, firma y sella la presente, en la ciudad de San Miguel, a los doce días del mes de junio del año dos mil veinticuatro.

Lic. Sandro Alexander Reyes Jiménez

Juez Dos