



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

**CARRERA**  
ARQUITECTURA

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

PROPUESTA DE RENOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE ESPACIOS EN LA  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE.

**RESPONSABLES:**

ELENA GABRIELA LOPEZ GUERRERO

U20191667

**CICLO:**

02-2024

**LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:**

CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, QUELEPA, 12 DE JULIO DE 2023.

## CONTENIDO

1. UBICACIÓN DE PROYECTO.....	1
2. REGIÓN.....	1
3. ÁREA DE EJECUCIÓN. ....	1
5. DESCRIPCIÓN.....	1
6. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA. ....	2
7. JUSTIFICACIÓN. ....	3
8. OBJETIVOS. ....	3
9. ACTIVIDADES.....	4
10. METAS.....	4
11. POBLACIÓN BENEFICIADA. ....	4
12. AVANCES .....	5
13. PERIODO DE REALIZACIÓN.....	6
14. INSTITUCIONES PARTICIPANTES. ....	6
15. RECURSOS.....	6
15. PRESUPUESTO.....	7
16. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	8

## **1. UBICACIÓN DE PROYECTO.**

**Nombre de la institución:** Universidad de Oriente

**Dirección:** 4ta Calle Poniente No 705, San Miguel.

**Teléfono:** 2668 3700

**Persona Responsable de supervisar al estudiante en la institución:** Arq. Mario Armando Cisneros.

**Cargo:** Coordinador de arquitectura y nexo con vinculación social.

## **2. REGIÓN.**

Oriental.

## **3. ÁREA DE EJECUCIÓN.**

Arte y Arquitectura

## **4. LINEA DE ACCION DE PROYECCIÓN SOCIAL:**

Desarrollo económico social.

## **5. DESCRIPCIÓN.**

En un mundo en constante evolución, la modernización arquitectónica es fundamental para garantizar la calidad educativa y el bienestar de la comunidad académica. La Universidad de Oriente se posiciona como líder en innovación y excelencia mediante la remodelación y adecuación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura. Este proyecto se centra en mejorar y actualizar las infraestructuras para proporcionar un entorno educativo optimizado y funcional. Los principales pilares de esta renovación abarcan la optimización de espacios interiores, la reorganización de áreas funcionales, y la modernización integral del entorno físico existente.

El proceso arquitectónico comienza con la formulación del proyecto, donde se identifican los desafíos, se definen objetivos y se establece el alcance del trabajo. Se emplea una metodología estructurada que guía todo el proceso creativo. Durante la fase de diseño, se lleva a cabo una investigación exhaustiva que abarca aspectos teóricos y prácticos, incluyendo la cultura institucional, principios arquitectónicos fundamentales y elementos específicos del entorno construido. Esto proporciona una base sólida para comprender y analizar profundamente el contexto del proyecto.

Una vez completada la fase de recopilación y análisis de datos, se procede a formular la propuesta a través de la conceptualización arquitectónica. Esta propuesta se desarrolla con el objetivo de satisfacer las necesidades operativas y administrativas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, destacándose por su adecuación precisa a las características únicas del área y su capacidad para integrar nuevos conceptos arquitectónicos.

## **6. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA.**

La Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad de Oriente ha experimentado un crecimiento en cuanto al personal docente, lo cual ha causado la distribución inadecuada de espacios de trabajo. Es crucial optimizar los espacios interiores existentes para mejorar su funcionalidad. Se reconoce la urgente necesidad de mejorar y expandir la infraestructura de la facultad, lo cual ha motivado la búsqueda de una solución arquitectónica integral para abordar estos desafíos específicos.

Uno de los principales desafíos que enfrenta la facultad es la falta de instalaciones adecuadas para el personal docente, lo que ha resultado en una dispersión de estas instalaciones y su ubicación en lugares de difícil acceso. Esta situación dificulta la interacción entre disciplinas y el contacto efectivo con los estudiantes de la facultad.

Debido a esto surge la necesidad de adecuar el área para que se permita el desarrollo ordenado y centralizado de las operaciones de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

## **7. JUSTIFICACIÓN.**

Para garantizar una alta calidad educativa y el adecuado funcionamiento de un Centro de Educación Superior, es fundamental que la administración docente se lleve a cabo en espacios bien organizados, confortables y accesibles para los estudiantes en todo momento. Por esta razón, la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad de Oriente está actualmente comprometida en un proceso de reorganización espacial, con el objetivo de mejorar y promover el desarrollo universitario. El objetivo de este proyecto es crear ambientes cómodos y adecuados mediante una propuesta arquitectónica basada en la modulación donde el personal docente pueda llevar a cabo sus actividades de manera apropiada y confortable.

## **8. OBJETIVOS.**

### **Objetivo General.**

- Realizar una propuesta de rediseño de espacios interiores y mejoramiento del aspecto formal y tecnológico de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad de Oriente.

### **Objetivos Específicos.**

- Proveer una respuesta arquitectónica funcional con espacios confortables y adecuados para la labor del personal docente de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.
- Realizar una propuesta formal que refleje las actividades docentes y administrativas de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

## 9. ACTIVIDADES.

1. Inspección técnica y medición del área a remodelar.
2. Investigación sobre tendencias y conceptos en arquitectura.
3. Creación de bocetos preliminares a mano.
4. Modelado de espacios en 2D utilizando software especializado.
5. Desarrollo de modulación de espacios en 3D en software.
6. Investigación y selección de acabados a utilizar.
7. Definición de los acabados de los materiales seleccionados.
8. Preparación y elaboración del presupuesto del proyecto.
9. Creación de planos arquitectónicos detallados.
10. Producción de renders y videos de recorrido de maqueta en 3D mediante software.

## 10. METAS.

- Con la realización de este proyecto se espera mejorar la calidad de los espacios designados para el personal docente y administrativo aumentando la calidad académica.
- Al generar un proyecto de esta índole se pretende contribuir al proceso de ordenamiento de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, la cual al estar más organizada funcionara de una forma fluida.

## 11. POBLACIÓN BENEFICIADA.

HOMBRES	MUJERES	TOTAL
733	267	1000

## 12. AVANCES

ACTIVIDAD	FECHA DE PRESENTACION
Modelado de espacios en 2D utilizando software especializado	Jueves 22 de julio de 2024.
Correcciones de espacios en 2D utilizando software especializado	Viernes 01 de agosto de 2024.
Desarrollo de modulación de espacios en 3D en software.	Viernes 9 de agosto de 2024
Correcciones de modulación de espacios en 3D en software.	Miércoles 14 de agosto de 2024
Selección de materiales y diseño de mobiliario.	Lunes 26 de agosto de 2024
Correcciones de materiales y diseño de mobiliario.	Lunes 2 de septiembre de 2024
Desarrollo de un presupuesto detallado para el proyecto.	Lunes 16 de septiembre de 2024
Corrección de presupuesto del proyecto según necesidades de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura	Lunes 30 de septiembre de 2024
Creación de planos arquitectónicos (Planta arquitectónica, secciones, planta de acabados, detalles arquitectónicos)	Martes 15 de octubre de 2024
Correcciones de juego de planos arquitectónicos	Lunes 21 de octubre de 2024
Producción de renders y videos de recorrido de proyecto.	Lunes 28 de octubre de 2024

### **13. PERIODO DE REALIZACIÓN.**

Fecha de inicio: 15 de julio de 2024.

Fecha de finalización: 28 de octubre de 2024.

### **14. INSTITUCIONES PARTICIPANTES.**

- ▶ Universidad de Oriente (Facultad de Ingeniería y Arquitectura).

### **15. RECURSOS.**

#### **Humanos:**

- ▶ 1 estudiante del servicio Social.

#### **Materiales.**

- ▶ Computadora.
- ▶ Medidor láser.
- ▶ Cinta métrica.
- ▶ Papel.
- ▶ Lápiz.
- ▶ Borrador.

#### **Recursos tecnológicos.**

- ▶ AutoCad.
- ▶ Revit.
- ▶ Buscador web.
- ▶ D5.
- ▶ Photoshop.



## 15. PRESUPUESTO.

<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>COSTO TOTAL</b>
<b>76</b>	Alimentación	\$ 3.00	<b>\$183</b>
<b>76</b>	Transporte	\$1.50	<b>\$91.5</b>
<b>500</b>	1 estudiante en Servicio Social (500 horas c/u)	\$ 1.00	<b>\$ 500</b>
<b>1</b>	Otros, papelería, copias, impresiones, etc.	\$ 15	<b>\$ 15</b>
	Sub-Total		<b>\$ 789.50</b>
	Imprevistos (10%)		<b>\$ 78.95</b>
	TOTAL GENERAL		<b>\$ 868.45</b>

## 16. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

N.	ACTIVIDADES	MESES															
		JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Inspección técnica y medición del área a remodelar.																
2	Investigación sobre tendencias y conceptos en arquitectura.																
3	Creación de bocetos preliminares a mano.																
4	Modelado de espacios en 2D utilizando software especializado.																
5	Desarrollo de modulación de espacios en 3D en software.																
6	Investigación y selección de																


	acabados a utilizar.																
7	Definición de los acabados de los materiales seleccionados.																
8	Preparación y elaboración del presupuesto del proyecto.																
9	Creación de planos arquitectónicos detallados.																
10	Producción de renders y videos de recorrido de maqueta en 3D mediante software.																

## Contacto del estudiante


**Nombre del estudiante:** Elena Gabriela López Guerrero

**Teléfono:** +503 7621-2336

**Correo:** gabrielaguerrero015@gmail.com



DOCUMENTO TRIBUTARIO ELECTRÓNICO  
FACTURA



**Código de Generación:** 6388488D-BFA4-4257-BA56-F7B7838399D9  
**Número de Control:** DTE-01-M001P001-000000000043030  
**Sello de Recepción:** 2024BE15EA9CCAE46E6ABCD143EDC8174E5RGL

**Módulo de Facturación:** Transmisión normal  
**Tipo de Transmisión:** Normal  
**Fecha y Hora de Generación:** 08/07/2024 16:19:30

**Emisor**

**Nombre:** UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
**Correo electrónico:** facturacionelectronica@univo.edu.sv  
**Dirección:** 4A Calle Poniente, Barrio San Felipe, 705, San Miguel, San Miguel  
**Teléfono:** 26663700 **NIT:** 12173110810022  
**NRC:** 1028731 **Actividad económica:** EDUCACION

**Receptor**

**Nombre:** ELENA GABRIELA LOPEZ GUERRERO  
**Correo electrónico:** gabrielaguerrero015@gmail.com  
**Dirección:** RESIDENCIAL DON BOSCO CALLE PRINCIPAL CASA #26  
**Teléfono:** 76212336 **DUI:** 06207619-8

N°	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				<b>Suma de Ventas:</b>			\$75.00
					<b>Sumatoria de ventas:</b>		\$75.00
					<b>Sub-Total:</b>		\$75.00
					<b>IVA Retenido:</b>		\$0.00
					<b>Monto Total de la Operación:</b>		\$75.00
					<b>Total a Pagar:</b>		\$75.00

**Valor en Letras:** SETENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES  
**Condición de la Operación:** CONTADO  
**Observaciones:** PAGO EN VENTANILLA

**Responsable por parte del emisor:** NATALIA ARELY RODRIGUEZ SANTOS  
**N° de Documento:** 80.698

Página 1 de 1