



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

**CARRERA:**

**LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN**

**NOMBRE DE LA MEMORIA:**

**ASISTENCIA EN ADMINISTRACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE  
DOCUMENTOS EN LA UNIDAD TÉCNICA DE LA TORRE  
JUDICIAL REGIÓN ORIENTAL**

**RESPONSABLES:**

**CINDY JENNIFER LUNA PINEDA U20210142**

**OSCAR ADONAY GARCIA ZELEDON U20210160**

**CICLO:**

**01-2024**

**LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:**

**CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, 5 DE JULIO DEL 2024**

## INDICE

I.	MEMORIA DE LABORES .....	3
1.	INTRODUCCIÓN .....	3
2.	DESARROLLO.....	3
3.	LOGROS ALCANZADOS .....	4
4.	LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL .....	4
5.	LIMITACIONES ENCONTRADAS.....	5
6.	CONCLUSIÓN.....	5
7.	RECOMENDACIONES .....	7
8.	LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO .....	8
II.	ANEXOS.....	11
	EVIDENCIA DE EJECUCIÓN DE SERVICIO SOCIAL .....	11
	EVIDENCIA DE ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL .....	14

# I. MEMORIA DE LABORES

## 1. INTRODUCCIÓN

La presente memoria, expone detalladamente la culminación de un periodo significativo de compromiso y cooperación en el contexto del servicio social estudiantil, realizado en la Unida Técnica Regional de San Miguel (*de acá en adelante se le llamara UTR*). Este documento tiene como propósito principal resaltar la aplicación de competencias y conocimientos adquiridos durante nuestra formación académica ha permitido una contribución sustancial a la mejora de los procesos de clasificación y archivo de documentos relacionados con licencias, acuerdos y nombramientos en la región oriental.

A lo largo del periodo de servicio, se ha trabajado de manera constante y ardua para aliviar la creciente carga laboral en la UTR. Este esfuerzo ha involucrado la implementación de estrategias específicas orientadas a garantizar la integridad, preservación y accesibilidad óptima de la documentación. El trabajo realizado no solo ha sido técnico, sino también estratégico, buscando siempre la eficiencia y la efectividad en cada una de las tareas llevadas a cabo.

## 2. DESARROLLO

**Archivamiento de documentos:** Se llevo a cabo el archivo de toda la documentación de la UTR, con las normativas que ellos nos brindaron al inicio del proyecto con su respectivo resguardo.

**Clasificación de documentos:** Cada documento que estaba en el archivo de la UTR se clasifico por departamento, juzgado y persona en el caso de las licencias para archivarlas en su respectivo lugar.

**Comprobación de la información:** Se verificaban si los documentos tenían las pautas para poder ser archivadas, en caso de no tenerlas se les informaba a las personas competentes.

**Recepción de documentos:** En caso de la ausencia de un compañero de la UTR se les ayudaba a la recepción de la documentación que llegaba y se les hacía

llegar la información que nos brindaban los encargados de llevar la documentación a la UTR.

### **3. LOGROS ALCANZADOS**

- Desarrollo de habilidades profesionales
- Gestión de documentación
- Obtener conocimientos sobre maquinaria utilizada en la UTR
- Optimizar el tiempo de archivo y clasificación de documentos recién llegados

### **4. LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL**

Durante el proceso de ejecución del proyecto, se han observado significativas mejoras en diversas áreas de desarrollo profesional, la adquisición de conocimientos especializados en la gestión documental, con un enfoque particular en la preservación de registros judiciales, ha sido un aspecto clave del proyecto. Este conocimiento no solo ha fortalecido la base de conocimientos técnicos del equipo, sino que también ha mejorado la comprensión de la importancia de la gestión adecuada de los documentos en el ámbito judicial. La preservación de registros judiciales es crucial para garantizar la integridad y accesibilidad de la información a lo largo del tiempo, y el equipo ha desarrollado una apreciación más profunda por estas prácticas esenciales.

El proyecto también ha promovido la flexibilidad y adaptabilidad del equipo ante nuevos desafíos. Esta capacidad para enfrentar situaciones inesperadas y ajustarse a nuevas tareas ha sido puesta a prueba en múltiples ocasiones, consolidándose como una habilidad esencial. La adaptabilidad no solo es crucial para el éxito de proyectos específicos, sino que también prepara al equipo para enfrentar un entorno laboral y académico en constante cambio.

Además, se ha observado un fortalecimiento significativo de las habilidades organizativas y de presentación de datos del equipo. La capacidad para organizar información de manera coherente y presentar datos de manera clara y persuasiva es fundamental en cualquier ámbito profesional. El proyecto ha subrayado la importancia de respaldar presentaciones con una base sólida y

fundamentada, utilizando datos históricos para proporcionar una contextualización robusta. Este enfoque no solo mejora la credibilidad de las presentaciones, sino que también asegura que las decisiones se basen en información precisa y contextualizada.

En conjunto, todas estas mejoras han potenciado significativamente la capacidad del equipo para generar soluciones fundamentadas y bien estructuradas. La combinación de habilidades analíticas, conocimientos especializados, flexibilidad, y habilidades de presentación ha contribuido al desarrollo de profesionales competentes y preparados para enfrentar los desafíos tanto en el ámbito laboral como en el académico. El proyecto ha servido como un catalizador para el crecimiento profesional, equipando al equipo con las herramientas necesarias para sobresalir en sus respectivas disciplinas y adaptarse a las demandas de un mundo en constante evolución.

## 5. LIMITACIONES ENCONTRADAS

- **Limitación geográfica:** EL lugar donde se encontraba la UTR, no era de fácil acceso para todos los miembros del equipo; al vivir en zonas muy lejanas a San Miguel, no era fácil el poder asistir en algunas ocasiones
- **Tiempo:** Al tener un margen de tiempo establecido que se debía respetar, debíamos llevar el control de nuestras horas, pero eso no era fácil por distintos motivos, ya sean de salud, ambiental, familiares entre otros eso nos podría retrasar varias veces en el cumplimiento del proyecto.
- **Experiencia:** Al tener un nulo conocimiento del trabajo que se realizaría en la UTR al principio tuvimos dificultades para adaptarnos, pero con el tiempo pudimos cumplir con nuestros deberes.

## 6. CONCLUSIÓN

El proyecto tuvo un impacto notablemente positivo en la comunidad atendida, un logro que puede evaluarse mediante la observación de varios indicadores clave. Los cambios en la calidad de vida de las personas afectadas fueron evidentes, con mejoras tangibles en áreas como el acceso a servicios, la organización comunitaria y la resolución de problemas específicos que

previamente afectaban negativamente a la comunidad. La participación y la colaboración con los miembros de la comunidad no solo fortalecieron el tejido social, sino que también fomentaron un sentido de propiedad y responsabilidad compartida en la búsqueda de soluciones sostenibles. Este impacto positivo y medible es un testimonio del valor y la eficacia del servicio social estudiantil, subrayando su papel esencial en la contribución al bienestar general de la sociedad.

Durante la ejecución del proyecto, se identificaron y aprendieron diversas lecciones valiosas que abarcan múltiples aspectos del proceso. En cuanto a la gestión de proyectos, la experiencia resaltó la importancia de una planificación detallada y flexible, capaz de adaptarse a las circunstancias cambiantes y los desafíos imprevistos. La interacción con la comunidad destacó la necesidad de una comunicación clara y empática, fundamental para ganar la confianza y la cooperación de los residentes locales. La resolución de problemas en tiempo real fue una habilidad crucial desarrollada, donde la capacidad de pensar creativamente y actuar de manera decisiva marcó la diferencia en la eficacia de las soluciones implementadas.

La colaboración dentro del equipo fue otra área de aprendizaje significativo. La dinámica de trabajo en equipo se fortaleció mediante la cooperación constante y el apoyo mutuo, permitiendo que se superaran obstáculos que, de otra manera, habrían sido insuperables individualmente. Además, se enfatizó la importancia de la verificación precisa de la información y la clasificación meticulosa de documentos, habilidades esenciales para garantizar la integridad y utilidad de los datos recopilados. Estos aprendizajes no solo contribuyen al desarrollo personal y profesional de cada miembro del equipo, sino que también proporcionan una base sólida para la mejora continua de futuros proyectos similares.

Abordar y superar los desafíos encontrados durante la implementación del proyecto fue un proceso que demostró la capacidad del equipo para enfrentar dificultades y encontrar soluciones efectivas. Las limitaciones geográficas, el tiempo limitado y la falta de experiencia inicial fueron obstáculos significativos.

Sin embargo, se lograron superar a través de diversas estrategias. La planificación adaptable permitió ajustar el enfoque del proyecto según las necesidades emergentes y las condiciones cambiantes, asegurando que los objetivos principales se mantuvieran alcanzables.

El trabajo en equipo y la cohesión interna fueron fundamentales para superar los desafíos relacionados con la falta de experiencia. La supervisión y el apoyo continuo por parte de profesionales experimentados proporcionaron la orientación necesaria para que los miembros del equipo novatos pudieran desarrollar sus habilidades y ganar confianza en sus capacidades. Además, la búsqueda de soluciones creativas permitió abordar problemas específicos de manera innovadora, utilizando recursos disponibles de manera eficiente y encontrando nuevas formas de superar las limitaciones impuestas por el entorno y las circunstancias.

El impacto positivo del proyecto en la comunidad y las lecciones aprendidas son indicativos del potencial transformador del servicio social estudiantil. La capacidad de los estudiantes para adaptarse, aprender y colaborar efectivamente en la resolución de problemas reales no solo beneficia a las comunidades atendidas, sino que también prepara a los estudiantes para enfrentar futuros desafíos en sus carreras profesionales y en la vida en general. La reflexión sobre estas experiencias y la incorporación de las lecciones aprendidas en futuros proyectos asegurará una mejora continua y un impacto sostenido en las comunidades que se sirvan.

## **7. RECOMENDACIONES**

- **Unidad Técnica Regional:** Se recomienda contar con estudiantes de servicio social para que puedan colaborar en la realización de actividades, así reduciendo la carga laboral en la UTR.
- **Universidad de Oriente:** Efectuar proyectos que contribuya al desarrollo académico de estudiantes, para que se puedan formar profesionalmente y/o involucrese en el ámbito laboral.
- **Dirección de Proyección Social y Estudiantes:** Con la realización de proyectos académicos como lo es el servicio social, se está apoyando al desarrollo del

aprendizaje practico creando experiencia para enfrentar los retos profesionales en las diferentes áreas de estudio.

## **8. LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**Nombre de la institución:** Unidad Técnica Regional De La Corte Suprema De Justicia

**Dirección:** 7ta Calle Poniente Casa # 1, Contiguo a Hotel Trópico INN, San Miguel.

**Teléfono:** 2660 - 0681

**Persona Responsable de supervisar al estudiante en la institución:** Lic. José David Guevara y Guevara.

**Periodo:** 15 de enero hasta el 14 de junio de 2024





## **DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL**

### **SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTEL**

#### **ACTIVIDAD AMBIENTAL (Artículo 39 Ley de Medio ambiente)**

**Facultad:** Ingeniería Y Arquitectura

**Carrera:** Licenciatura en ciencias de la computación

**Nombre del estudiante:** Cindy Jennifer Luna Pineda

**Código:** U20210142

**Nombre del proyecto:** Reforestación en terreno ubicado en Terreno del centro educativo de El Mozote, Morazán

**Lugar de ejecución del proyecto:** El Mozote, Morazán

**Fecha:** 14 de abril de 2024

**Justificación:**

Se gestiono con un familiar la posibilidad de que nos brindaran los 10 árboles para nuestro proyecto, al igual se hizo la gestión con el complejo educativo de el mozote, para que nos brindaran el terreno que ellos tienen para nuestro proyecto de reforestación

**Recursos:**

**Materiales:** Pala, Barra, Piocha

**Humanos:** 2 personas



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL**

**SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTEL**

**ACTIVIDAD AMBIENTAL (Artículo 39 Ley de Medio ambiente)**

**Facultad:** Ingeniería Y Arquitectura

**Carrera:** Licenciatura en ciencias de la computación

**Nombre del estudiante:** Oscar Adonay García Zeledón

**Código:** U20210160

**Nombre del proyecto:** Reforestación en terreno ubicado en Terreno del centro educativo de El Mozote, Morazán

**Lugar de ejecución del proyecto:** El Mozote, Morazán

**Fecha:** 14 de abril de 2024

**Justificación:**

Se gestiono con un familiar la posibilidad de que nos brindaran los 10 árboles para nuestro proyecto, al igual se hizo la gestión con el complejo educativo de el mozote, para que nos brindaran el terreno que ellos tienen para nuestro proyecto de reforestación

**Recursos:**

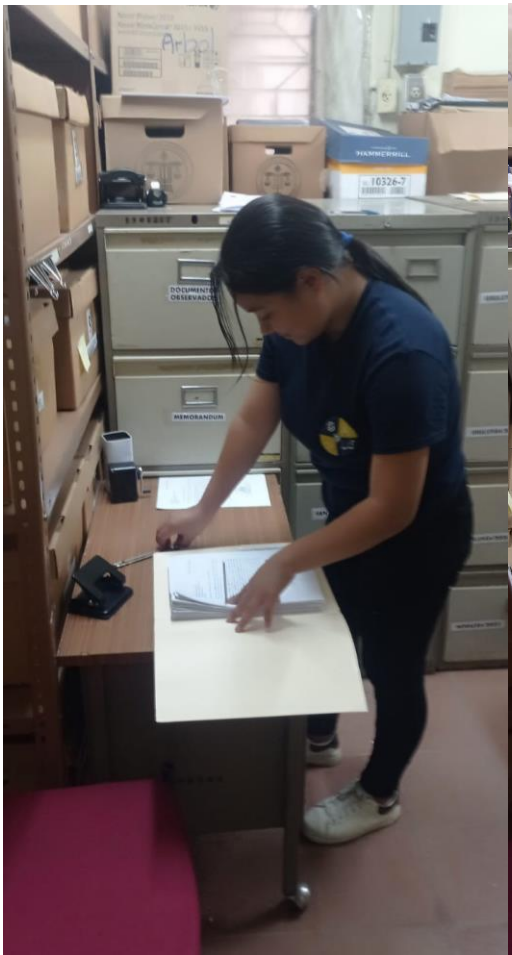
**Materiales:** Pala, Barra, Piocha

**Humanos:** 2 personas

## II. ANEXOS

### EVIDENCIA DE EJECUCIÓN DE SERVICIO SOCIAL









## EVIDENCIA DE ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL









