



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL  
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

**CARRERA:**

**TÉCNICO BILLINGÜE PARA CALL CENTER**

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

**APOYO EN PLATAFORMA PARA PROGRAMAS DE INGLES DE LA  
DIRECCION DE FORMACION CONTINUA UNIVO**

**RESPONSABLES:**

**HECTOR YOVANI GRANADOS SARAVIA U20230137**

**MELISSA IBETH SANTOS MORENO U20230200**

**SULEYMA NATIVIDAD MÉNDEZ MEJÍA U20231170**

**ISSY NATALY RAMÍREZ GUZMÁN U20230737**

**REBECA GUADALUPE LÓPEZ DE PINEDA U20230643**

**CICLO:**

**01-2024**

**LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:**

**CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, QUELEPA, 30 DE AGOSTO 2024**

## INDICE

I. PARTES DEL PROYECTO.....	3
1.- UBICACIÓN DEL PROYECTO .....	3
2.- REGION .....	3
3.- AREA DE EJECUCION .....	3
4.- LINEA DE ACCION .....	3
5.-DESCRIPCION .....	3
6.- IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA .....	4
7.-JUSTIFICACIÓN .....	4
8.-OBJETIVOS .....	5
9.-ACTIVIDADES .....	5
10.-METAS .....	6
11.-POBLACION BENEFICIADA .....	7
12.-HORARIO DE TRABAJO .....	7
13.-PERIODO DE REALIZACIÓN .....	7
14.-INSTITUCIONES PARTICIPANTES .....	8
15.-RECURSOS.....	8
16.-PRESUPUESTO.....	8
17.-CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	9

## **I. PARTES DEL PROYECTO**

### **1.- UBICACIÓN DEL PROYECTO**

Nombre de la institución: Dirección de Formación Continua.

Dirección: 7 av. Norte #201 San Miguel. Edificio de Escuela de Postgrado UNIVO.

Teléfono: 2661-8827/ 2661-8202.

Persona Responsable de supervisar al estudiante en la institución: José Argelio Ayala Flores.

Cargo: Director.

**2.- REGION:** Oriental

**3.- AREA DE EJECUCION:** Humanidades

**4.- LINEA DE ACCION:** Niñez, adolescencia y juventud

### **5.-DESCRIPCION:**

El proyecto tiene como finalidad mejorar la plataforma de inglés de la Dirección de Formación Continua de UNIVO. Su objetivo es facilitar el acceso a materiales educativos actualizados y bien organizados para los estudiantes. Los elementos clave del proyecto incluyen la revisión de la estructura de la plataforma, la carga semanal de nuevo material, la verificación de enlaces de Zoom y recursos de grabación, así como el monitoreo de la asistencia de los alumnos. Las acciones están dirigidas principalmente a los estudiantes, quienes se beneficiarán directamente de estas mejoras, pero también impactarán positivamente a los docentes y al personal administrativo.

## **6.- IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA:**

La identificación de este problema es crucial porque afecta directamente la calidad de la educación que reciben los estudiantes al abordar estas deficiencias además La dificultad para verificar la funcionalidad de los enlaces y recursos de grabaciones crean una barrera adicional para los estudiantes cuando los enlaces están rotos o las grabaciones no son accesibles. Se buscan no solo mejorar la experiencia del aprendizaje sino también contribuir al desarrollo académico de los alumnos y fortalecer la vinculación social de la universidad con su comunidad

## **7.-JUSTIFICACIÓN:**

Este proyecto es importante porque no solo mejorar la plataforma. Sino que también ayudará en desarrollo académico de los estudiantes y fortalecerá la conexión de la universidad con la comunidad. Implementar este proyecto es una gran oportunidad para mejorar la calidad de Educación demostrar el compromiso de la universidad con su entorno.

Y la razón de hacer este proyecto es que necesitamos asegurarnos de que los estudiantes puedan encontrar los materiales educativos fácilmente. En un mundo donde la educación se está moviendo más digital. el objetivo de este proyecto es optimizar el proceso de los materiales educativos y crear un ambiente de aprendizaje más activo y efectivo. Para llevar a cabo este proyecto revisaremos la plataforma constantemente y verificaremos que todos los enlaces y recursos funcionen correctamente esto se dará mediante un trabajo en equipo.

## **8.-OBJETIVOS:**

### **Objetivo General:**

Optimizar el uso y la funcionalidad de la plataforma de inglés de la Dirección de Formación Continua de UNIVO, garantizando que el material educativo, los recursos de grabación y la asistencia de los alumnos se gestionen de manera eficiente y efectiva.

### **Objetivos Específicos:**

1. Revisar y mantener la estructura de la plataforma para asegurar que esté actualizada y que los recursos educativos sean fácilmente accesibles para los alumnos.
2. Subir y organizar el material educativo semanalmente en la plataforma, asegurando que todo el contenido esté disponible en los tiempos estipulados y en el formato adecuado.
3. Verificar la funcionalidad de los enlaces y los recursos de grabación para garantizar que todos los enlaces estén activos y correctos, y que las grabaciones sean accesibles para los estudiantes en el momento necesario.

## **9.-ACTIVIDADES:**

Estas actividades están diseñadas para optimizar el uso de la plataforma y mejorar la experiencia de aprendizaje de los estudiantes en la Dirección de Formación Continua de UNIVO.

1. Revisar estructura de la plataforma: Se llevará a cabo una evaluación detallada de la estructura actual de la plataforma de inglés. Esto implicará analizar cómo están organizados los recursos educativos y si son fácilmente accesibles para los estudiantes. Se identificarán áreas que necesiten mejoras y se propondrán cambios para optimizar la navegación y el acceso al contenido.

2. Subir material por semana: Se establecerá un cronograma semanal para subir y organizar el material educativo en la plataforma. Esto incluye la recopilación de recursos, la creación de carpetas temáticas y la carga de nuevos contenidos en el formato adecuado. El objetivo es asegurarse de que los estudiantes siempre tengan acceso a material fresco y relevante.
3. Verificar los enlaces de Zoom: Se realizará una revisión de todos los enlaces de Zoom utilizados en la plataforma. Esto implica comprobar que cada enlace funciona correctamente y esté activo para que los estudiantes puedan acceder a las clases en línea sin inconvenientes. Se corregirán o reemplazarán los enlaces que no funcionan.
4. Buscar y copiar los enlaces de grabaciones: Se buscarán las grabaciones de las clases anteriores y se recopilarán los enlaces correspondientes. Estos enlaces se organizarán en la plataforma para que los estudiantes puedan acceder a ellos fácilmente y revisar las clases que se hayan perdido o necesiten repasar.
5. Revisar asistencia de los alumnos: la asistencia de los alumnos a las clases en línea. Esto puede incluir la revisión de listas de asistencia y el análisis de la participación en las sesiones. Se utilizará esta información para identificar a los estudiantes y su compromiso con el aprendizaje.

## **10.-METAS:**

1. Completar una revisión exhaustiva de la estructura de la plataforma de inglés para el final del primer mes, asegurando que todos los recursos educativos estén actualizados y organizados para facilitar el acceso de los alumnos.
2. Subir y organizar el 100% del material educativo semanalmente en la plataforma, garantizando que todos los contenidos estén disponibles a

tiempo y en el formato adecuado, con un seguimiento semanal para evaluar el cumplimiento.

3. Realizar una verificación mensual de todos los enlaces y recursos de grabación, asegurando que un 95% de ellos sean funcionales y accesibles para los estudiantes, implementando un sistema de reporte para corregir cualquier problema detectado.

**11.-POBLACION BENEFICIADA:**

HOMBRES	MUEJRES	TOTAL
50	50	

**12.-HORARIO DE TRABAJO:**

HORA	DIA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
AM		8 AM	8 AM	8 AM	8 AM	8 AM		
		12 PM	12 PM	12 PM	12 PM	12 PM		
PM								

**13.-PERIODO DE REALIZACIÓN:**

Fecha de Inicio: 01 de septiembre 2024

Fecha de Finalización: 07 de Febrero 2025

**14.-INSTITUCIONES PARTICIPANTES:**

- Universidad de Oriente.
- Dirección de Formación Continua

**15.-RECURSOS:**

Humanos: Estudiantes de la Carrera de Técnico Bilingüe para call center.

**16.-PRESUPUESTO:**

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
75	Alimentación	\$3	\$225
5	Transporte	\$2	\$150
1,500	5 colaboras (300 horas c/u)	\$ 1.00	\$1,500
	Otros, papelería, copias, impresiones, etc.	----	---
	Sub-Total		\$1,875
	Imprevistos (10%)		\$ 187
	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>\$ 2,053</b>



### 17.-CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Nº	ACTIVIDADES	MESES																				
		SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3		
1	Revisar estructura de la plataforma:																					
2	Subir material por semana:																					
3	Verificar los enlaces de Zoom																					
4	Buscar y copiar los enlaces de grabaciones																					
	Revisar asistencia de los alumnos:																					

### Nombres y Numeros de Contactos:

Hector Yovani

Granados Saravia:

7418-6202 Melissa

Ibeth Santos Moreno:

7972- 1915 Suleyma

Natividad Méndez

Mejía: 7002-8234 Issi

Nataly Ramírez

Guzmán: 7717-2314

Rebecca Guadalupe López de Pineda: 7877-6280



DOCUMENTO TRIBUTARIO  
ELECTRÓNICO FACTURA



Código de Generación: ACBFFC43-F6BE-4C51-A941-071BEAB9E988  
Número de Control: DTE-01-M001P001-000000000057337

Módelo de Facturación: Transmisión normal  
Tipo de Transmisión: Normal

Sello de Recepción: 20240B694444E929499C91EAEFD2DA09D7EBPNAO

Fecha y Hora de Generación: 30/08/2024 11:15:32

Emisor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv  
Dirección: 4A. Calle Poniente, Barrio San Felipe, 705, San Miguel, San Miguel  
Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022  
NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Receptor

Nombre: ISSY NATALY RAMÍREZ GUZMÁN  
Correo electrónico: natalyramirez2508@gmail.com  
Dirección: CAS. EL CHUPADERO, CANTÓN LA JOYA, GUALOCOCTI, MORAZÁN.  
Teléfono: 77172314 DUI: 06754549-3

N°	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				Suma de Ventas:			\$75.00
				Sumatoria de ventas:			\$75.00
				Sub-Total:			\$75.00
				IVA Retenido :			\$0.00
				Monto Total de la Operación:			\$75.00
				Total a Pagar:			\$75.00

Valor en Letras: SETENTA Y CINCO 00/100  
DÓLARES Condición de la Operación: CONTADO  
Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: GRISELDA GUADALUPE HERNANDEZ VENTURA      N° de Documento: 96.288





DOCUMENTO TRIBUTARIO  
ELECTRÓNICO FACTURA



Código de Generación: 408049E9-EACB-4AC1-9F0F-D3095BBBDD63  
Número de Control: DTE-01-S002P001-000000000055756

Módulo de Facturación: Transmisión normal  
Tipo de Transmisión: Normal

Sello de Recepción: 20249961E4E043CE470898ACE30591B9A850XVF0

Fecha y Hora de Generación: 23/08/2024 10:27:12

Emisor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv  
Dirección: Carr. Panamericana km. 126, #S/N, Salida A San Salvador, Quelepa, San Miguel  
Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022  
NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Receptor

Nombre: REBECA GUADALUPE LÓPEZ DE PINEDA  
Correo electrónico: rebecaguadalupe655@gmail.com Dirección: COL SOLANO PJE 2 CASA #2 MERCEDES UMAÑA  
Teléfono: 78776280 DUI: 05171716-3

N°	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				Suma de Ventas:			\$75.00
				Sumatoria de ventas:			\$75.00
				Sub-Total:			\$75.00
				IVA Retenido :			\$0.00
				Monto Total de la Operación:			\$75.00
				Total a Pagar:			\$75.00

Valor en Letras: SETENTA Y CINCO 00/100  
DÓLARES Condición de la Operación: CONTADO  
Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: MANUEL ANTONIO HERNANDEZ CAMPOS

N° de Documento: 94.450





DOCUMENTO TRIBUTARIO ELECTRÓNICO  
FACTURA



23015

Código de Generación: 82EF5180-F816-4878-9407-D3D0D4C250FA  
Número de Control: DTE-01-M001P001-000000000050088  
Sello de Recepción: 2024718245BACBEA407BAED585D3C6D79B0BW915

Módelo de Facturación: Transmisión normal  
Tipo de Transmisión: Normal  
Fecha y Hora de Generación: 02/08/2024 09:36:57

Emisor

Receptor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv  
Dirección: 4A. Calle Poniente, Barrio San Felipe, 705, San Miguel, San Miguel  
Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022  
NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Nombre: SULEYMA NATIVIDAD MÉNDEZ MEJÍA  
Correo electrónico: zmejia25contaduria@gmail.com  
Dirección: EL CENTENO  
Teléfono: 70028234 DUI: 11111111-1

Nº	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
2	1.00	Unidad	Cuota # 1	\$110.0000	\$0.00	\$110.00	\$0.00
3	1.00	Unidad	Cuota # 2	\$110.0000	\$0.00	\$110.00	\$0.00
4	1.00	Unidad	Cuota de seguro de vida	\$15.0000	\$0.00	\$15.00	\$0.00
5	1.00	Unidad	Cuota Gastos Administrativos	\$20.0000	\$0.00	\$0.00	\$20.00
6	1.00	Unidad	Matrícula	\$75.0000	\$0.00	\$75.00	\$0.00
				Suma de Ventas:			\$95.00
				Sumatoria de ventas:			\$405.00
				Sub-Total:			\$405.00
				IVA Retenido :			\$0.00
				Monto Total de la Operación:			\$405.00
				Total a Pagar:			\$405.00

Valor en Letras: CUATROCIENTOS CINCO 00/100 DÓLARES  
Condición de la Operación: CONTADO  
Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: BERTHA ARELYS GRANILLO DE CHICA

Nº de Documento: 88.456





DOCUMENTO TRIBUTARIO  
ELECTRÓNICO FACTURA



Código de Generación: 8F835890-BD67-4BCF-BA72-F8C58F0F5C65  
Número de Control: DTE-01-M001P001-000000000056833

Módulo de Facturación: Transmisión normal  
Tipo de Transmisión: Normal

Sello de Recepción: 20243C38DD41448A4E4683C9488257063261SQQZ

Fecha y Hora de Generación: 28/08/2024 11:04:57

Emisor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv  
Dirección: 4A. Calle Poniente, Barrio San Felipe, 705, San Miguel, San Miguel  
Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022  
NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Receptor

Nombre: MELISSA IBETH SANTOS MORENO  
Correo electrónico: melisantos1520@gmail.com  
Dirección: Cantón Lagunetas, Caserío los Santos, Jocoro, Morazán.  
Teléfono: 79721915 DUI: 06785110-3

N°	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				Suma de Ventas:			\$75.00
				Sumatoria de ventas:			\$75.00
				Sub-Total:			\$75.00
				IVA Retenido :			\$0.00
				Monto Total de la Operación:			\$75.00
				Total a Pagar:			\$75.00

Valor en Letras: SETENTA Y CINCO 00/100  
DÓLARES Condición de la Operación: CONTADO  
Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: LAURA ROSA GALAN HUEZO

N° de Documento: 95.743







DOCUMENTO TRIBUTARIO  
ELECTRÓNICO FACTURA



Código de Generación: 7B1D4B4D-E0F7-4BAD-B261-C8BA0D92409D  
Número de Control: DTE-01-S002P001-000000000055755

Módulo de Facturación: Transmisión normal  
Tipo de Transmisión: Normal

Sello de Recepción: 2024A192A1941EBB46658B04CCEB4A4F76D7SUUJ

Fecha y Hora de Generación: 23/08/2024 10:26:26

Emisor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE  
Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv  
Dirección: Carr. Panamericana km. 126, #S/N, Salida A San Salvador, Quelepa, San Miguel  
Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022  
NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Receptor

Nombre: HECTOR YOVANI GRANADOS SARAVIA  
Correo electrónico: granadossaravia22@gmail.com  
Dirección: BARRIO EL CALVARIO, COLONIA AGUA CALIENTE  
Teléfono: 74186202 DUI: 06055504-9

N°	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				Suma de Ventas:			\$75.00
				Sumatoria de ventas:			\$75.00
				Sub-Total:			\$75.00
				IVA Retenido :			\$0.00
				Monto Total de la Operación:			\$75.00
				Total a Pagar:			\$75.00

Valor en Letras: SETENTA Y CINCO 00/100  
DÓLARES Condición de la Operación: CONTADO  
Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: MANUEL ANTONIO HERNANDEZ CAMPOS

N° de Documento: 94.449

