



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL
FACULTAD DE ECONOMÍA Y NEGOCIOS**

CARRERA:

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

NOMBRE DE LA MEMORIA:

“CRECIENDO JUNTOS: PROGRAMA DE ASESORES JUNIOR PARA
FORTALECIMIENTO DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS DEL ORIENTE DEL PAÍS
(CDMYPE-UNIVO)”

RESPONSABLES:

WALTER OMAR COCA VENTURA	U20210620
JESSICA DEL CARMEN ROSA HERNANDEZ	U20210393
DAVID ANTONIO MORALES BENITEZ	U20210394

CICLO 02/2024

CAMPUS UNIVO “JAGUAR DE PIEDRA”, QUELEPA, 20 DE DICIEMBRE 2024.

INDICE.

1. MEMORIA DE LABORES	3
1.1 INTRODUCCIÓN	3
1.2 DESARROLLO.....	3
ACTIVIDADES	3
1.3 LOGROS ALCANZADOS	4
1.4 LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL:	4
1.5 LIMITACIONES ENCONTRADAS.....	4
1.6 CONCLUSIONES	4
1.7 RECOMENDACIONES	5
1.8 LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	5
1.9 DATOS DE LA ACTIVIDAD MEDIOAMBIENTAL.....	5
2 ANEXOS.....	7
2.1 FOTOGRAFIAS HORAS SOCIALES	7
2.2 FOTOGRAFIAS ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL	12

1. MEMORIA DE LABORES

1.1 INTRODUCCIÓN

Este documento detalla las actividades realizadas con las estudiantes, tanto en el área administrativa como en actividades de campo. Además, se mencionan los logros obtenidos a través de la proyección, planificación y ejecución de expedientes de clientes inscritos, así como las actividades de capacitación empresarial y el seguimiento de asesorías en el departamento de San Miguel.

1.2 DESARROLLO

ACTIVIDADES

- Recibir Capacitaciones sobre los servicios que brinda CDMYPE-UNIVO.
- Acompañar a las capacitaciones al asesor empresarial para conocer los diferentes rubros y asesoramiento sobre las MYPES.
- Acompañar al asesor empresarial en las diferentes visitas a sus clientes para brindarle información general de CDMYPE-UNIVO para dar seguimiento a las que ya optan con el servicio empresarial.
- Preparación de Expedientes que requerirán de nuevos cliente de los servicios de CDMYPE-UNIVO, hoja de revisión y viñeta de identificación.
- Archivar bitácoras de visitas, documento legal y formularios de cada uno de los clientes en sus respectivos expedientes.
- Brindar la respectiva información acerca de los servicios de CDMYPE-UNIVO.
- Proceso de registro y legalización de empresas con Centro de Nacional de Registro.
- Elaboración de planes de negocios de diferentes empresas inscritas.
- Apoya durante la organización y en el evento del congreso INNOVATEC 2024.

1.3 LOGROS ALCANZADOS

- Se logró la contribución al desarrollo económico local mediante el apoyo a micro y pequeñas empresas.
- Se logró cumplir con programas de formación y capacitación Se logró cumplir con todas las actividades, Incremento en el número de micro y pequeñas empresas atendidas por CDMYPE-UNIVO
- exitosos para empresarios y empleados de micro y pequeñas empresas.
- Se logró mejorar en las habilidades y competencias de los clientes para gestionar sus negocios.
- Se logró la Diversificación de los sectores y mercados atendidos.

1.4 LOGROS EN CUANTO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL:

Se logró un aprendizaje significativo en cuanto a capacitaciones y asesorías empresariales, identificando situaciones y problemas reales que enfrentan los emprendimientos, las micro y pequeñas empresas, dando soluciones efectivas y personalizadas. La creación de expedientes de clientes y apoyo en congresos.

1.5 LIMITACIONES ENCONTRADAS

- Presupuesto económico
- Falta de tiempo disponible
- Programación de horarios de clases, dificultaba el ir a jornadas de asesorías y capacitaciones en el distrito oeste de San Miguel.

1.6 CONCLUSIONES

- Es una excelente oportunidad para poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación en diversas áreas económicas, administrativas y comerciales.
- Este programa nos permitió como estudiantes aplicar nuestras habilidades y contribuir al fortalecimiento de micro y pequeñas empresas en el departamento de San Miguel.

- La institución es adecuada para la realización de proyectos sociales (Horas Sociales).
- La institución facilita la interacción directa con diversas áreas, como la Financiera, TIC y Asesorías Empresariales, entre otras, ya que cuenta con las herramientas necesarias y un recurso humano altamente competitivo.
- Se cumplieron los objetivos al 100% como se habían planeado

1.7 RECOMENDACIONES

- Ofrecer subvenciones específicas para proyectos de horas sociales, facilitando la financiación de materiales y recursos necesarios.
- Para la universidad fomentar proyectos que vayan adaptados a la futura vida laboral que puedan tener los profesionales.
- Desarrollar indicadores clave de desempeño que puedan medir aspectos como el aumento en ventas, la mejora en eficiencia operativa, o la satisfacción del cliente.

1.8 LUGAR Y FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Nombre de la institución: Centro de Desarrollo de las Micro y Pequeñas Empresas (CDMYPE-UNIVO)

Dirección: 4ª calle poniente #603, Barrio San Felipe, Costado sur de la Medalla Milagrosa, San Miguel.

Teléfono: 2661-7930 Persona

Responsable de supervisar al estudiante en la institución: Lic. Ever Israel Martínez Reyes.

Periodo: Del 29 de julio - el 15 de noviembre de 2024.

1.9 DATOS DE LA ACTIVIDAD MEDIOAMBIENTAL

FACULTAD: Economía y Negocios

CARRERA: Licenciatura en Administración de empresas

NOMBRE DE LAS ESTUDIANTES:

- Walter Omar Coca Ventura U20210620
- Jessica Del Carmen Rosa Hernández U20210393
- David Antonio Morales Benítez U20210394

NOMBRE DEL PROYECTO: Reforestación en "Raíces Verdes: Sembrando Vida"

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

- Gotera, Morazán sur, departamento de Morazán.
- Quelepa, San Miguel Centro, departamento de san Miguel.
- Cacaopera, Morazán sur, departamento de Morazán.

FECHAS: 4, 5 y 6 de diciembre de 2024.

ALIANZA:

JUSTIFICACIÓN: La siembra de árboles es una práctica esencial para la sostenibilidad ambiental y el bienestar de las comunidades, los árboles actúan como filtros naturales, absorbiendo dióxido de carbono y liberando oxígeno.

RECURSOS: 15 árboles, barras de hierro y palas.

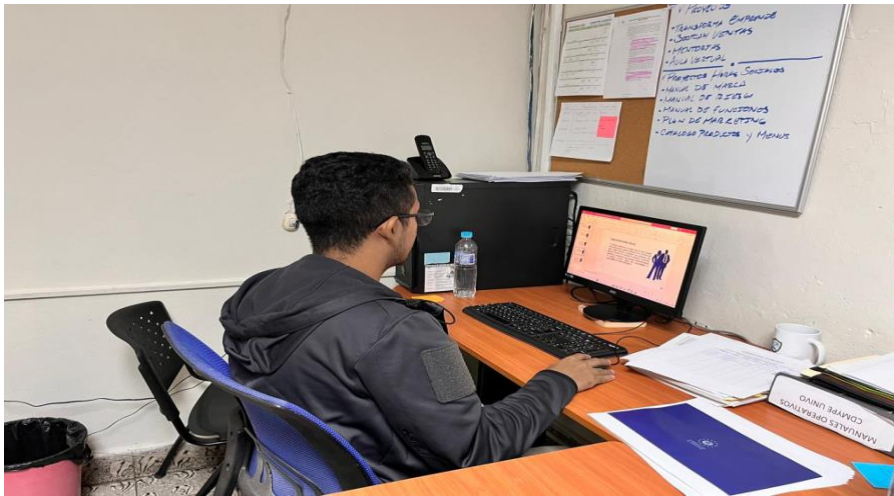
MATERIALES: herramientas de jardinería, materiales de drenaje y fertilizante.

HUMANOS: 3 estudiantes en servicio social.

2 ANEXOS

2.1 FOTOGRAFIAS HORAS SOCIALES

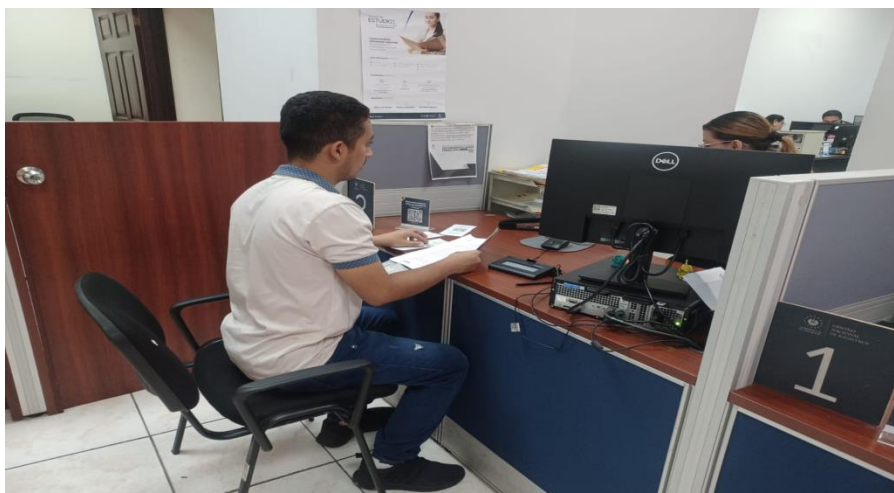
Walter Ventura



Realizando trabajo administrativo



En capacitación en el taller de Costeo de productos y servicios



Tramites en CNR



Tramites en el
Ministerio de
Trabajo



Realizando
trabajo
administrativo



Realizando
trabajo
administrativo

JESSICA HERNANDEZ



Realizando
trabajo
administrativo



Realizando
trabajo
administrativo



Realizando
trabajo
administrativo



Realizando
trabajo
administrativo

DAVID MORALES



Realizando
trabajo
administrativo



Realizando
trabajo
administrativo



2.2 FOTOGRAFIAS ACTIVIDAD MEDIO AMBIENTAL

Jessica del Carmen Rosa Hernandez



Walter Omar Coca Ventura



David Antonio Morales Benitez

