

# DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

#### CARRERA:

LICENCIATURA EN CIENCIAS JURIDICAS

#### NOMBRE DEL PROYECTO:

ASISTENCIA EN ACTUACIONES JUDICIALES EN EL TRIBUNAL PRIMERO CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO "A" DE SAN MIGUEL.

#### RESPONSABLE:

REINA ISABEL ALFARO CANIZALES U20210886

CICLO:

01-2024

#### LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, QUELEPA, 15 DE FEBRERO DEL 2024

## Contenido

1- UBICACIÓN DEL PROYECTO	3
2- REGION	3
3- AREA DE EJECUCION	3
4- LINEA DE ACCION DE PROYECCIÓN SOCIAL	3
5- DESCRIPCION	5
6- IDENTIFICACION DEL PROBLEMA	5
7- JUSTIFICACION	7
8OBJETIVOS	8
9- ACTIVIDADES	8
10-METAS	9
11-POBLACION BENEFICIADA	9
12-PERIODO DE REALIZACION	10
13-INSTITUCIONES PARTICIPANTES	10
14-RECURSOS	11
15-PRESUPUESTO	11
16-CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	12
17-ANEXOS	13

## 1- UBICACIÓN DEL PROYECTO

- -Nombre de la institución: Tribular Primero Contra el Crimen Organizado "A".
- -Dirección: Calle 9ª Avenida Sur No 106, Bo. La Merced, San Miguel.
- -Teléfono: 2660-1627
- -Correo Electrónico: tlcontracrimenorganizadoa.sm@oj.gob.sv
- -Persona responsable de supervisar al estudiante en la institución: Lic. Francisco Antonio Prudencio García.
- -Cargo: Juez del Tribular primero contra el crimen organizado "A" San Miguel.

#### 2- REGION:

Oriental.

#### 3- AREA DE EJECUCION:

Derecho

## 4- LINEA DE ACCION DE PROYECCIÓN SOCIAL:

Acceso a la justicia y cultura de paz.

#### 5- DESCRIPCIÓN:

El Servicio Social constituye una colaboración por lo general remunerada pero que en ciertas circunstancias si se cubre incapacidad de algún trabador puede llegar a ser remunerado. El o la estudiante tiene la finalidad de apoyar a realizar actividades educativas como por ejemplo tener la oportunidad de leer escritos, ver una demanda y conocer como en la práctica se estructuras, conocer el funcionamiento de esas instalaciones como por lógica las de otras instituciones y de esa manera a futuro orientar ese conocimiento a ayudar a la sociedad salvadoreña y al desarrollo sostenible del país. Asimismo, la finalidad de las acciones de este proyecto va dirigidas a los usuarios del Tribular primero contra el crimen organizado, y demás partes técnicas, así como los colaboradores y demás empleados judiciales, de esta manera brinda una oportunidad para que los estudiantes forjen sus conocimientos técnicos y científicos como elementos principales al servicio de los sectores sociales útiles o vulnerables de la sociedad.

De manera que el propósito del presente proyecto es desarrollar una línea de actividades que serán llevadas a cabo en el Tribunal Primero Contra el Crimen Organizado de la Ciudad de San Miguel, Actividades que van encaminadas a la asistencia técnica en las respectivas actuaciones judiciales que como estudiante de la carrera Licenciatura en Ciencias Jurídicas poseo la capacidad para poder realizar distintas actuaciones y es por ello que el presente proyecto consiste en: la elaboración de proyectos bajo la supervisión de los colaboradores jurídicos,

colaborar con la actualización de expedientes judiciales entre otros; de igual forma desarrollar el trabajo relacionado al área administrativa de dicho Juzgado; los cuales pueden ser: apoyo al secretario del mismo Juzgado esto llevado a cabo por medio del área de notificaciones, manejo de equipo de oficina (fax, fotocopiadora, computadora, etc.).

Por tal razón, pretendo realizar el servicio social en el Tribular Primero contra el crimen organizado de esta ciudad, para ingresar a la esfera jurídica de la realidad tanto social, jurídica y laboral, esto me permitirá tener una mayor comprensión referente a las labores judiciales que se desarrollan dentro de dicho tribunal y de esa manera poder poner en práctica todos los conocimientos adquiridos en clase, para poder construir una base practica como también sólida, que me permita desarrollarme mucho mejor como futuro profesional de la Carrera

#### 6- IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

El Tribunal Primero Contra el Crimen Organizado de la Ciudad de San Miguel, constituye un organismo de la administración de justicia, en este sentido el objetivo que poseen es llevar a cabo la investigación previa a un juicio en los delitos correspondientes, es el lugar donde se admite o se tramita la querella o denuncia presentada y se emite la correspondiente orden de procesamiento o se sobresee el caso.

Su fundamento jurídico lo podremos encontrar en la Ley Orgánica Judicial en cuanto que en su Art.60 donde describe que estos tribunales conocerán en primera instancia, según su respectiva competencia, de todos los asuntos judiciales que se promuevan dentro del territorio correspondiente a su jurisdicción, claramente hay una amplia carga laboral.

La problemática a solucionar es la necesidad de asistencia técnica para poder de esta manera ayudar con los colaboradores del Juzgado Segundo de Instrucción, lo cual ayudara que estos puedan resolver procesos que le son presentados con la mayor prontitud posible y de esta manera garantizar una buena eficacia y agilidad dentro del proceso, de igual forma la colaboración a la secretaria facilitaría el trabajo en cuestiones meramente administrativas tales como; organizar archivos, llevar al día libros donde se encuentren descritos todos aquellos procesos que se presentan en dicho tribunal.

Por ellos se vuelve de una manera indispensable la colaboración de los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas para de este modo emplear ayuda y poder agilizar todos los trámites y procesos y así poder llevar al momento cada una de las resoluciones que dicta el Tribunal primero contra el crimen organizado de la ciudad de San Miguel

#### 7- JUSTIFICACION

El proyecto que se está presentando tiene la finalidad de ayudar a agilizar trámites y/o procesos referentes a resoluciones como autos, sentencias, actos de audiencias, notificaciones y citaciones o cualquier actividad jurídico administrativa que se requiera.

Estas actividades se harán porque existe una pronta y inmediata necesidad de asistencia técnica y auxilio judicial, aprovechando mis conocimientos adquiridos en la carrera, poder colaborar beneficiando a las personas que de manera directa o indirecta forman parte de mi servicio social en la presente institución antes mencionada

Las actuaciones judiciales del proyecto se realizarán para asistir y apoyar al juzgado en los diferentes actos legales que deban hacerse; a fin de aprovechar esa oportunidad de conocimiento es indispensable comprender y aprender los aspectos fundamentales de la fase que lleva un caso de crimen organizado y las áreas en las que debe enfocarse el trabajo de la defensa. Por lo tanto, dichas actuaciones se harán: desarrollando documentos como actas de audiencia, redactando oficios y notificaciones, colaborando con la carga judicial y procurando adquirir un dominio suficiente de las herramientas que la técnica jurídica ha desarrollado para controlar los actos que implican limitaciones a derechos fundamentales, beneficiando este proyecto al tribunal y a los usuarios por medio de la agilidad de la resoluciones y pronta respuesta

de la administración judicial y de igual manera proyectando un beneficio a la proyección social de la universidad realizando actuaciones acordes a la carga laboral y los conocimientos adquiridos para el desempeño eficaz como futuro profesional del derecho.

#### 8- OBJETIVOS

Objetivo General.

✓ Brindar asistencia en actuaciones judiciales en El Tribular primero contra el crimen organizado de San Miguel.

Objetivos Específicos.

- ✓ Expandir mi conocimiento en la realización de documentos judicial
- ✓ Resolver los proyectos judiciales que sean encomendados tal como la entrega de documentaciones de forma responsable y eficiente.

#### 9- ACTIVIDADES

- Elaboración de proyectos judiciales. (oficios, sentencias, notificaciones, autos etc.)
- Revisar escritos, constatando que cumplan requisitos formales establecidos en la ley.
- 3. Colaboración con actuaciones procesales instructoras
- 4. Seguimiento al apoyo administrativo.

#### 10- METAS

- Alcanzar conocimiento sobre la realización de las audiencias, llevar a
  cabo el respectivo proceso documental en un 50%, comprendiendo la
  forma en la cual estas son llevadas a cabo para de este modo aprender
  de una manera concreta como son realizadas dentro del ámbito de la
  práctica.
- Poner en práctica el conocimiento aprendido en las distintas clases, respecto a la documentación que es presentada en el transcurso del proceso dedicándonos a redacción de las resoluciones bajo supervisión judicial y la ejecución de funciones meramente administrativas, las cuales tendrán que consistir en la organización de expediente en el archivero judicial, apreciación de audiencias, entre otros en un 50%.

#### 11- POBLACION BENEFICIADA

HOMBRES	MUJERES	TOTAL
10	5	15

## 12- HORARIOS DE TRABAJO

Н		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNE	SÁBADO	Total
О						S		de
RA	IA							Horas
		8:00 AM		10:30AM	8:00			
AM	I	0.00 AM	8:00 AM	10.30AM	AM	10:30 AM		36
/ PM		a	a	a	a	a		Hora
		4:00 PM	3: 30PM	4:00 PM	4:00 PM	4:00 PM		s

#### 13- PERIODO DE REALIZACION

Fecha de inicio: 19 de Febrero del 2024

Fecha de Finalización: viernes 31 de mayo de 2024

## 14-INSTITUCIONES PARTICIPANTES:

- ✓ Universidad de Oriente (UNIVO)
- ✓ Tribunal Primero Contra el Crimen Organizado "A" de San Miguel

## 15- RECURSOS

#### Humanos:

✓ 1 Estudiante del servicio Social

## Materiales

- ✓ Equipo tecnológico (memoria USB, computadora, fotocopiadora,
   Fax, Memoria SD, etc.)
- ✓ Mueble de escritorio
- ✓ Constitución de la República, Código Penal, Código Procesal Penal,
   Leyes administrativas.

### 16- PRESUPUESTO

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARI O	COSTO TOTAL
100	Alimentación	\$5.00	\$ 500.00
100	Transporte	\$5.00	\$500.00
500	1 estudiante en Servicio Social	\$ 1.00	\$ 500.00
	(500 horas)		
100	Otros, papelería, copias, impresiones, etc.	\$ 1.00	\$ 100.00
	Sub-Total		\$ 1,450.00
	Imprevistos (10%)		\$ 145.00
	TOTAL, GENERAL		\$ 2,245.00

## 17- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

		M	MESES														
Nº	ACTIVIDADES		FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO					
			2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Elaboración de																
	proyectos																
1	judiciales. (oficios,																
1	sentencias,																
	notificaciones,																
	autos etc.)																
	Revisar escritos,																
	constatando que																
$_2$	cumplan requisitos																
	formales																
	establecidos en la																
	ley.																
	Colaboración																
3	con actuaciones																
	procesales																
	instructoras.																
	Seguimiento al																
4	apoyo																
	administrativo																

Número de contacto

Nombre del estudiante: REINA ISABEL ALFARO

**CANIZALES** 

Celular: 79456715

Correo Electrónico: Isabelalfaro2019@gmail.com

#### **ANEXOS**

#### > REINA ISABEL ALFARO CANIZALES



## DOCUMENTO TRIBUTARIO ELECTRÓNICO FACTURA

Código de Generación: AFB3D05D-52FC-4D9A-9DEF-F4B5586BCB84

Número de Control: DTE-01-M001P001-000000000011425

Sello de Recepción: 2024697DBFC42FBB4BD18B4A9A3D5ACD3E5E39MQ

Emisor

Nombre: UNIVERSIDAD DE ORIENTE Correo electrónico: facturacionelectronica@univo.edu.sv

Dirección: 4A. Calle Poniente, Barrio San Felipe, 705, San Miguel, San

Miguel

Teléfono: 26683700 NIT: 12173110810022

NRC: 1028731 Actividad económica: EDUCACION

Módelo de Facturación: Transmisión normal

Tipo de Transmisión: Normal

Fecha y Hora de Generación: 15/02/2024 10:37:46

Receptor

Nombre: REINA ISABEL ALFARO CANIZALES Correo electrónico: isabelalfaro2019@gmail.com Dirección: EL TAMBORAL QUELEPA, SAN MIGUEL Teléfono: 79456715 DUI: 03702832-2

<b>N</b> º	Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Venta no sujeta	Venta exenta	Venta gravada
1	1.00	Unidad	Aporte Social e inducción para servicio social PREGRADO (primera asignación)	\$75.0000	\$0.00	\$0.00	\$75.00
				Suma de Ventas:	\$75.00		
					Sumatoria	de ventas:	\$75.00
						Sub-Total:	\$75.00
					IVA	Retenido :	\$0.00
				Monto Total de la Operación:		\$75.00	
				Total a Pagar:			\$75.00

Valor en Letras: SETENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES

Condición de la Operación: CONTADO Observaciones: PAGO EN VENTANILLA

Responsable por parte del emisor: GRISELDA GUADALUPE HERNANDEZ VENTURA

N° de Documento: 45.487