



**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS**

CARRERA:

LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

ASISTENCIA EN ACTUACIONES JUDICIALES EN FISCALÍA GENERAL DE LA
REPÚBLICA EN UNIDAD DERECHO PENAL JUVENIL, DE SAN FRANCISCO
GOTERA.

RESPONSABLE:

MILAGRO MAGALÍ FUENTES MARTÍNEZ U20220371

CICLO:

02-2024

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

CIUDAD UNIVERSITARIA UNIVO, 02 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

Contenido

1. UBICACIÓN DEL PROYECTO:.....	3
2. REGIÓN:	3
3. ÁREA DE EJECUCIÓN:	3
4. LÍNEA DE ACCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL:.....	3
5. DESCRIPCIÓN:	3
6. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA:	4
7. JUSTIFICACIÓN:	5
8. OBJETIVOS:.....	6
9. ACTIVIDADES:	7
10. METAS:	8
11. POBLACIÓN BENEFICIADA:.....	8
12. HORARIOS DE TRABAJO:	9
13. PERIODO DE REALIZACIÓN:	9
14. INSTITUCIONES PARTICIPANTES:	9
15. RECURSOS:	9
16. PRESUPUESTO:.....	10
17. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:	11
ANEXOS	¡Error! Marcador no definido.

1. UBICACIÓN DEL PROYECTO:

Nombre de la institución: Fiscalía General de la República, Oficina Fiscal de San Francisco Gotera, Unidad Derecho Penal Juvenil.

Dirección: 1ª Calle Oriente y 2ª Av. Norte No.6, Barrio El Calvario, San Francisco Gotera.

Teléfono: 2791-2607.

Correo: jose.marquez@fgr.gob.sv

Persona responsable de supervisar al estudiante en la institución: Lic. José Benjamín Márquez Méndez.

Cargo: jefe de la Unidad Derecho Penal Juvenil de la Oficina Fiscal San Francisco Gotera.

2. REGIÓN:

Oriental.

3. ÁREA DE EJECUCIÓN:

Derecho.

4. LÍNEA DE ACCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL:

Unidad Derecho Penal Juvenil.

5. DESCRIPCIÓN:

Este proyecto de servicio social se desarrollará en la Fiscalía General de la República, en el Área de Derecho Penal Juvenil. La finalidad del proyecto es llevar a cabo diversas actividades asignadas por la Fiscalía, con el objetivo principal de apoyar en la ejecución de diligencias y tareas fiscales

relacionadas con la atención de casos que involucren a menores de edad en conflicto con la ley.

Las actividades a realizar incluyen, pero no se limitan a: la elaboración de documentos oficiales, como oficios, requerimientos y autos; la organización y foliación de expedientes; la entrega de citaciones y la asistencia en procesamientos de escenas y audiencias. A través de estas actividades, se busca proporcionar un apoyo eficiente a los fiscales especializados en la protección de los derechos y la rehabilitación de menores.

La importancia de este proyecto radica en la oportunidad de adquirir una experiencia práctica fundamental en el ámbito del Derecho Penal Juvenil. Esto no solo permitirá un acercamiento real al entorno laboral de la Fiscalía, sino que también facilitará la aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos durante la carrera. Al trabajar en casos juveniles, se contribuye directamente a la misión de la Fiscalía en la protección de los derechos de los menores y en la promoción de la justicia, lo cual es crucial para el desarrollo integral de la sociedad. Este proyecto es, por tanto, un paso esencial en la formación como profesional de las Ciencias Jurídicas, brindando una base sólida para el futuro desempeño en el campo jurídico.

6. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA:

La Fiscalía General de la República, en su sede de San Francisco Gotera, es una institución clave en la defensa del Estado y la sociedad, con la responsabilidad de dirigir investigaciones penales y ejercer la acción penal pública conforme a su ley orgánica y la Constitución. Sin embargo, la creciente carga de trabajo que recae sobre los fiscales, jefes de unidad y secretarios/as de esta institución, ha generado la necesidad de apoyo en la ejecución de sus funciones tanto jurídicas como administrativas.

El problema principal radica en la falta de recursos humanos suficientes para garantizar que las diligencias y actividades fiscales se realicen de manera eficiente y oportuna. La colaboración de estudiantes de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas es esencial para moderar la carga de trabajo y asegurar que las investigaciones penales se conduzcan con la celeridad y el rigor necesarios. Esta asistencia permite no solo mejorar la eficiencia en la recepción y tramitación de denuncias, sino también en la preparación de documentos legales, la organización de expedientes, y la asistencia en audiencias, entre otras tareas críticas.

La participación de estos estudiantes no solo apoya directamente el funcionamiento de la Fiscalía, sino que también contribuye a garantizar el acceso a la justicia para la población, asegurando que las denuncias y acusaciones se resuelvan de manera efectiva. En consecuencia, el fortalecimiento de estas capacidades en la Fiscalía es fundamental para el cumplimiento de su misión en la protección de los derechos y la seguridad de la sociedad.

7. JUSTIFICACIÓN:

La realización de este proyecto de servicio social en la Fiscalía General de la República, específicamente en el Área de Derecho Penal Juvenil, se fundamenta en la necesidad de formar profesionales del Derecho con una sólida base práctica y un profundo compromiso con la justicia. Esta experiencia permitirá un acercamiento directo a la realidad laboral y jurídica en la atención de casos que involucran a menores de edad, un sector particularmente vulnerable y con necesidades específicas en el marco del sistema judicial.

El proyecto está orientado a la ejecución de tareas fundamentales para el correcto desarrollo de los procesos penales juveniles, tales como la elaboración y manejo de documentos legales, la organización de expedientes, y el apoyo en diligencias y audiencias. Estas actividades no solo son esenciales para el buen funcionamiento de la Fiscalía, sino que también brindan al estudiante la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en su formación académica, enriqueciendo su comprensión del Derecho Penal y su práctica en un entorno real.

Además, la experiencia obtenida a través de este proyecto permitirá al estudiante contribuir directamente al cumplimiento de la misión de la Fiscalía en la protección de los derechos de los menores y en la rehabilitación de aquellos en conflicto con la ley. El trabajo en este ámbito refuerza la importancia de un enfoque humanista en el ejercicio del Derecho, donde se busca no solo la aplicación de la ley, sino también el bienestar integral de los menores implicados.

Por tanto, este proyecto de servicio social no solo es justificable por la formación profesional que ofrece, sino también por su contribución al fortalecimiento del sistema de justicia juvenil, lo que a largo plazo repercutirá positivamente en la sociedad en su conjunto. Al desarrollar habilidades prácticas y un entendimiento profundo del entorno jurídico, el estudiante se prepara para ser un profesional competente y comprometido con los principios de justicia y equidad.

8. OBJETIVOS:

General:

Contribuir de manera efectiva en la ejecución de las diversas diligencias y actividades fiscales asignadas por la Fiscalía General de la República en el Área de Derecho Penal Juvenil.

Específicos.

Adquirir y aplicar conocimientos prácticos en la organización y manejo de expedientes, así como en la elaboración de documentos legales, con el objetivo de fortalecer mis habilidades de redacción y comunicación jurídica.

Colaborar en la resolución de los casos y proyectos asignados por el Área de Derecho Penal Juvenil, asegurando el cumplimiento de los procedimientos legales y el apoyo en la gestión de las tareas administrativas.

Integrar los conocimientos teóricos adquiridos durante la Licenciatura en Ciencias Jurídicas en la práctica diaria del servicio social, con el fin de contribuir al sistema de justicia y fortalecer mi formación profesional.

9. ACTIVIDADES:

- a. Elaboración de dirección funcional.
- b. Elaboración de oficios dirigidos a (PNC, IML, CONAPINA, ALCALDÍAS , etc.)
- c. Elaboración de documentos internos.
- d. Elaboración de requerimientos y acusaciones de casos no complejos.
- e. Participar en audiencias como asistentes no letrados. (formulario.)
- f. Estructurar y foliar expedientes.
- g. Elaborar autos de archivos.
- h. Atención a usuarios en recepción de denuncias.
- i. Entregar diligencias.
- j. Entregar citaciones.

10. METAS:

Desarrollar las capacidades prácticas entorno al manejo de expedientes, así mismo como la redacción de escritos, oficios, requerimientos, autos de archivo y acusaciones de casos no complejos, de la misma forma brindar atención a usuarios en recepción de denuncias con el propósito de ayudarlos y orientarlos en cuanto a la solución de las problemáticas que aquejan su bienestar.

Aplicar en todo el trascurso del proyecto el conocimiento acerca de las diligencias jurídicas con la finalidad de que se me facilite la realización de las actividades asignadas a mi cargo, y también potenciar mis capacidades intelectuales para el desarrollo de las investigaciones de los hechos punibles con la orientación de los respectivos fiscales, además con la ayuda de los formatos, documentos, expedientes, protocolos y las herramientas electrónicas puestas a mi disposición.

Lograr las competencias propuestas con el objetivo de aplicar todo lo aprendido en la vida laboral y práctica, en cuanto a las investigaciones, las documentaciones, el desarrollo de las audiencias orales y los parámetros legales a seguir en el proceso penal; además mejorar mi expresión tanto oral como escrita para ser un profesional con visión y éxito.

11. POBLACIÓN BENEFICIADA:

HOMBRES	MUJERES	TOTAL
50	40	90

11.HORARIOS DE TRABAJO:

HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	Total de Horas
AM / PM	10:00 AM 3:00 PM	8:00 AM 4:00 PM	10:00 AM 3:00 PM	8:00 AM 4:00 PM	8:00 AM 4:00 PM		31 horas

12.PERIODO DE REALIZACIÓN:

Fecha de inicio: 12 de agosto del 2024.

Fecha de finalización: 29 de noviembre del 2024.

13.INSTITUCIONES PARTICIPANTES:

- Universidad de Oriente (UNIVO)
- Fiscalía General de la República, Oficina Fiscal de San Francisco Gotera.

14.RECURSOS:

- Humanos:
1 Estudiante del servicio social.

Materiales:

Equipo tecnológico (computadora, impresora, fotocopidora, teléfono) Muebles (escritorio y silla)

Constitución de la República, Código Penal, Código Penal Juvenil.

15. PRESUPUESTO:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
100	Alimentación	\$3.50	\$350.00
120	Transporte	\$2.25	\$270.00
500	1 estudiante en Servicio Social (500 horas)	\$1.00	\$500.00
50	Otros, papelería, copias, impresiones, etc.	\$0.50	\$25.00
	Sub-Total		\$1,145
	Imprevistos (10%)		\$114.50
	TOTAL GENERAL		\$1,259.50

16. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Nº	ACTIVIDADES	MESES															
		AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Estructurar y foliar expedientes.																
2	Elaboración de dirección funcional.																
3	Elaboración de oficios																
4	Elaboración de documentos internos																
5	Entregar notificaciones																
6	Entregar diligencias																
7	Elaborar autos de archivo.																
8	Atención a usuarios en recepción de denuncias.																
9	Elaboración de requerimientos y acusaciones de casos no complejos.																
10	Participar en audiencias como asistentes no letrados. (formulario)																

Número de contacto

Nombre del estudiante: Milagro Magdali Fuentes Martínez

Celular: 7565-6591

Correo: magdalim182@gmail.com

