Projeto sistema de entregas Four Piece

Glossário de Negócios

Versão 1.1

Histórico da Revisão

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 05/06/2021 | 1.0 | Primeira versão do documento | Donizeti Batista Jr |
| 08/06/2021 | 1.1 | Atualização no nome do projeto e edições | Donizeti Batista Jr |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Índice Analítico

Glossário de Negócios 4

1. Introdução 4

1.1 Finalidade 4

1.2 Escopo 4

1.3 Referências 4

1.4 Visão Geral 4

2. Definições 4

2.1 Atendimento e vendas de produtos 4

2.1.1 Atendente 4

2.1.2 Consulta de produto 4

2.2 Montante 4

2.3 Logística 4

2.3.1 Montante Centro 4

2.3.2 Montante Ferraz 4

2.3.3 Montante Itaim 5

2.3.4 Montante Mogi 5

2.3.5 Separador 5

2.4 Saída/Entrega 5

2.4.1 Entregador 5

2.4.2 Itinerário/Rota de entrega 5

# Glossário de Negócios

# Introdução

## Finalidade

Este documento tem por finalidade definir alguns termos utilizado na em presa Mundo Azul. Isso se faz necessário para uma melhor compreensão e uma comunicação objetiva entre os funcionários da empresa.

## Escopo

Este documento faz parte do Projeto sistema de entregas Four Piece, para o desenvolvimento de um aplicativo a fim de gerenciar o cronograma de entrega, melhor itinerário e assim controlar as melhores rotas para diminuir tempo

## Referências

[Esta subseção deve apresentar uma lista completa de todos os documentos mencionados no **Glossário de Negócios**. Identifique cada documento por título, número do relatório (se aplicável), data e organização de publicação. Especifique as fontes a partir das quais as referências podem ser obtidas. Essas informações podem ser fornecidas por um anexo ou outro documento.]

## Visão Geral

Este documento contém termos utilizados no processo de negócio da empresa. Podendo estes termos serem utilizados entre os funcionários e ou até mesmo no aplicativo de gerenciamento e documentos internos que se façam necessários.

# Definições

## Atendimento e vendas de produtos

Termos utilizados referente ao atendimento e vendas de produtos.

### Atendente

Funcionário que atende e recebe os pedidos por telefone ou WhatsApp.

### Consulta de produto

Verificar a disponibilidade do produto no estoque.

## Montante

Organização de produtos reservados para serem entregues de acordo com a região.

## Logística

Termos utilizados para separação e entrega dos produtos.

### Montante Centro

Produtos embalados e reservados prontos para serem entregues na região do Centro.

### Montante Ferraz

Produtos embalados e reservados prontos para serem entregues na região de Ferraz de Vasconcelos.

### Montante Itaim

Produtos embalados e reservados prontos para serem entregues na região de Itaim Paulista.

### Montante Mogi

Produtos embalados e reservados prontos para serem entregues na região de Mogi das Cruzes.

### Separador

Funcionário que separa os produtos conforme o pedido e insere no montante adequado.

## Saída/Entrega

### Entregador

Motoboy que retira os produtos embalados e separados conforme o montante de entrega.

### Itinerário/Rota de entrega

Rota o qual o entregador deverá seguir para uma melhor otimização de tempo e recursos, esse itinerário será adequado a cada montante.