

FORMATO DE ANÁLISIS PARA EL DISEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO

FOR-AC-005

Nombre

Andrés Sandoval

Email

alumno@alumno.com

Fecha

2020-09-19

RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA

345

NOMBRE DEL EMPRESARIO / REPRESENTANTE LEGAL

435

DIRECCIÓN EMPRESA

345

LOCALIDAD - BARRIO

345

TELÉFONO DE CONTACTO

345

No. DE CONTRATO DE LA ASESORÍA

345

PUESTO DE TRABAJO

345

DEBERES Y RESPONSABILIDADES DEL PUESTO DE TRABAJO

A continuación, describa las tareas y objetivos del puesto de trabajo. Califique de 1 a 3 la frecuencia de las tareas/ actividades, siendo 1 el de menor frecuencia y el 5 el de más frecuencia.

ENUMERE LAS TAREAS RELACIONADAS CON EL CARGO CON SU RESPECTIVA DESCRIPCIÓN

435

TAREA No. 1

3

TAREA No. 2

TAREA No. 3

TAREA No. 4

TAREA No. 5

TAREA No. 6

TAREA No. 7

TAREA No. 8

TAREA No. 9

TAREA No. 10

AMBIENTE DE TRABAJO ¿En dónde se realizan las tareas del puesto?

345

OBJETIVOS DEL PUESTO DE TRABAJO

OBJETIVO (Describa el objetivo del puesto en el desarrollo de la empresa)

345

OBJETIVOS (Enumere los objetivos específicos del puesto de trabajo)

345

COMUNICACIONES COLATERALES (Indique los pares con los cuales debe manejar comunicación directa)

345

Por favor llenar todos los campos obligatorios