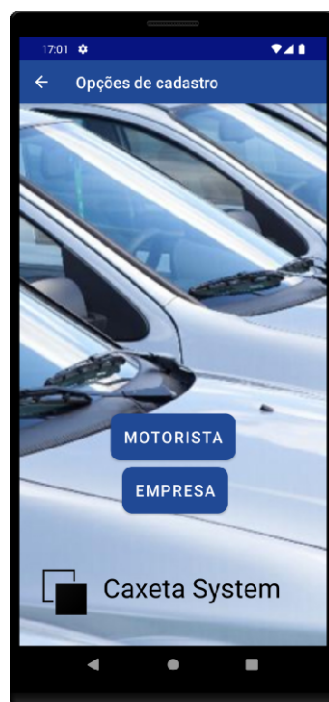


Manual App ControleCar

✓ Na tela inicial temos disponíveis as opções de CADASTRO e LOGAR.



✓ Ao clicar na opção CADASTRO, temos a opção de realizar um cadastro para uma empresa ou um novo motorista. O motorista após realizarem seu cadastro deverá selecionar a qual empresa estará vinculado.



✓ Ao clicar na opção LOGAR, o motorista ou empresa, após realizar o cadastro, poderão validar o acesso ao App. Lembrando que esse procedimento não é necessário a cada abertura do App. Uma vez efetuado o cadastro o mesmo estará logado.



Após a realização do cadastro será aberta a tela principal, onde os motoristas realizarão seus lançamentos. Também os responsáveis pelas empresas cadastradas poderão realizar cadastro de veículos e acompanhar os lançamentos por meio de relatórios.

✓ O motorista para iniciar seu lançamento de clicar na opção PLACA, que possibilita a seleção da placa do veículo onde o mesmo irá se deslocar.

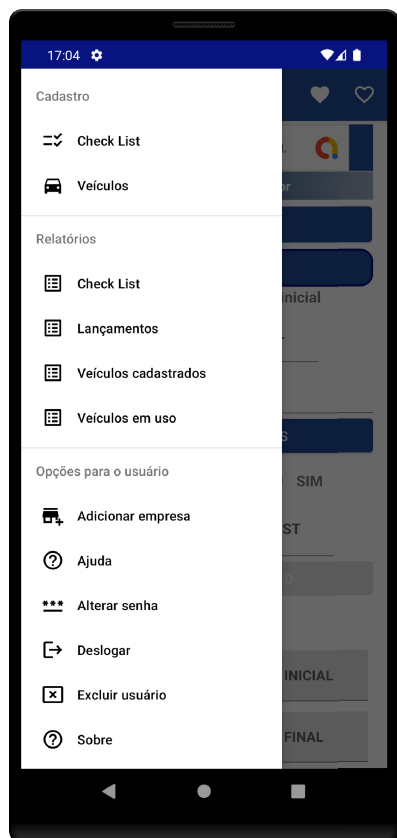


Excluir lançamento inicial

Para agilizar os lançamentos, defina uma placa como favorita.

Excluir uma placa definida como favorita

Abrir menu de opções.



✓ No menu de opções de CADASTRO, RELATÓRIOS E OPÇÕES AO USUÁRIO

✓ As opções apresentadas possuem acesso de acordo com tipo de usuário que acessar o App.

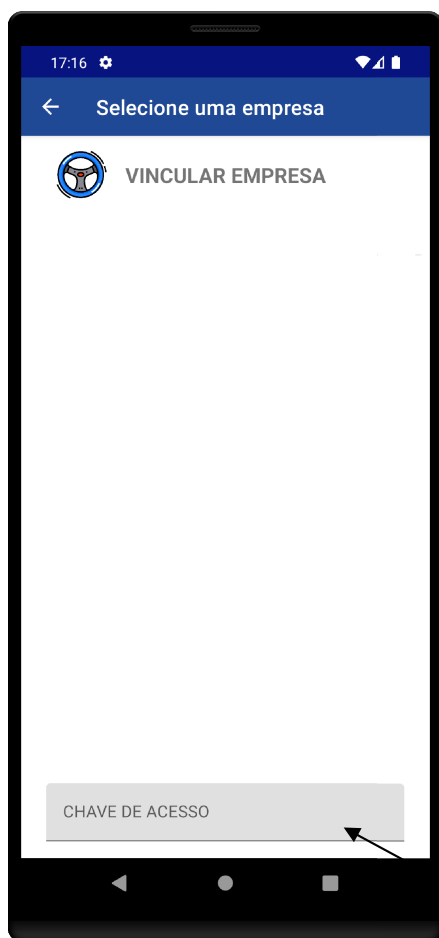
✓ Opções liberadas para os usuários motoristas são: Cadastro – CheckList; Relatórios – CheckList, Lançamento; Opções para usuários – Adicionar empresa, Ajuda, Alterar senha, Deslogar, Excluir usuário e Sobre.

✓ Opções liberadas para os usuários Empresa são: Cadastro – Veículos; Relatórios – Todos; Opções para usuários - Ajuda, Alterar senha, Deslogar, Excluir usuário e Sobre.

Opções para o usuário
Adicionar empresa

A opção de ADICIONAR EMPRESA é disponibilizada para o usuário Motorista selecionar a empresa a qual

Opção para selecionar empresa



Nesta tela o motorista tem a oportunidade de se vincular a uma empresa.

- ✓ Para que o motorista tenha acesso às funcionalidades do App, é necessário selecionar uma empresa.
- ✓ A seleção é feita seguindo o procedimento de arrastar a empresa escolhida para a direita ou esquerda da tela.
- ✓ O motorista deve fazer esse procedimento junto ao responsável pela empresa para que ele informe a senha para efetivar o vínculo.

Senha de cadastro da empresa.
Deve ser informada pelo responsável para validar o vínculo do motorista à empresa

Efetuar um checklist

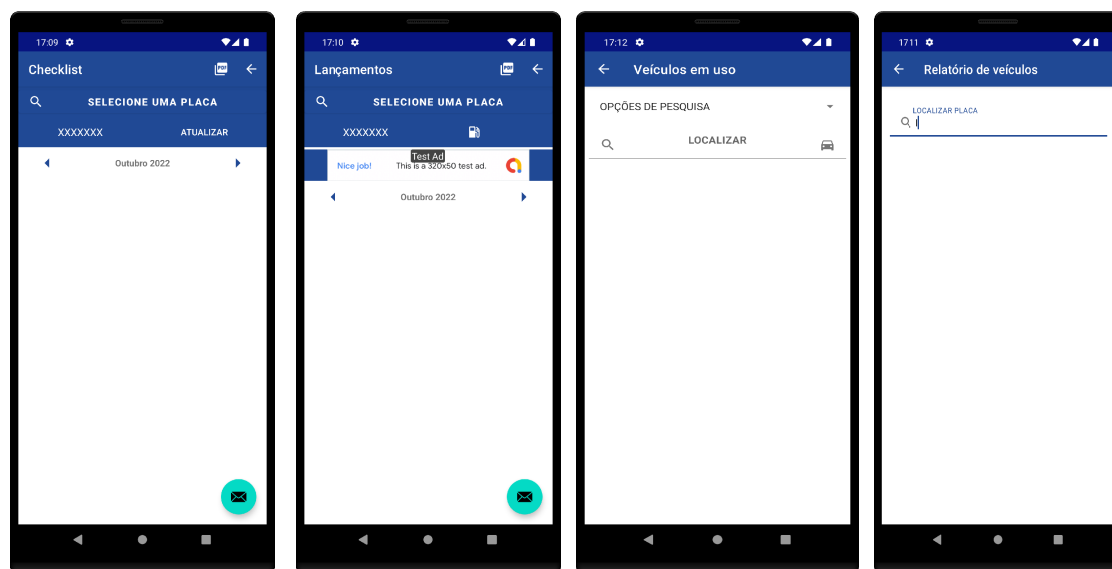


✓ Para realizar um checklist é necessário clicar no menu de opções na tela inicial de lançamentos.

✓ Cada item possui as opções OK, REGULAR ou RUIM/ATENÇÃO.

- ✓ O motorista deve marcar as opções de acordo com as condições apresentadas.
- ✓ Caso haja algo a acrescentar, o motorista deve usar o campo OBSERVAÇÕES ao final da lista

Relatórios disponíveis



Voltar para tela de lançamentos

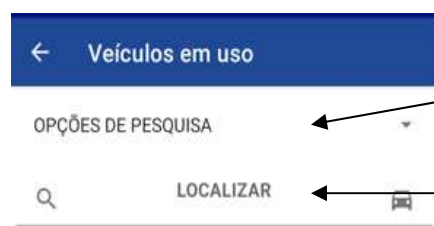
Gerar arquivo em formato PDF

Abri a tela para seleção de placa

Seleciona o mês de registro



Exibi os lançamentos onde houve abastecimento, de acordo com o mês selecionada.



Selecionar opção de pesquisa entre: Situação e Placa

Campo para pesquisa



Pesquisa de veículos cadastrados por placa.