



GESTÃO DE PROJETOS DE SW COM PMBOK

ESCOPO

INTRODUÇÃO

A fase de Integração compreende 6 etapas:

1. Planejar o gerenciamento do escopo;
2. Coletar os requisitos;
3. Definir o escopo;
4. Criar a EAP;
5. Validar o escopo;
6. Controlar o escopo.

INTRODUÇÃO

No contexto do projeto, o escopo pode ser entendido como:

1. **Escopo do produto**: refere-se às características e funções que descrevem um produto, serviço ou resultado;
2. **Escopo do projeto**: refere-se ao trabalho que deve ser realizado para entregar o item 1.

INTRODUÇÃO

Os ciclos de vida também podem exercer influência no escopo.

Ciclos Preditivos definem os requisitos e a EAP no início do projeto e estes somente **serão alterados se necessário**.

Ciclos Adaptativos desmembram o conjunto de requisitos e trabalhos criando um Backlog. **O Escopo é revisto a cada iteração**.

1 PLANEJAR O GERENCIAMENTO DO ESCOPO

Entradas

- .1 Termo de abertura do projeto
- .2 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento da qualidade
 - Descrição do ciclo de vida do projeto
 - Abordagem de desenvolvimento
- .3 Fatores ambientais da empresa
- .4 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Opinião especializada
- .2 Análise de dados
 - Análise de alternativas
- .3 Reuniões

Saídas

- .1 Plano de gerenciamento do escopo
- .2 Plano de gerenciamento dos requisitos



2 COLETAR REQUISITOS



PROJETO

Entradas

- .1 Termo de abertura do projeto
- .2 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
 - Plano de gerenciamento dos requisitos
 - Plano de engajamento das partes interessadas
- .3 Documentos do projeto
 - Registro de premissas
 - Registro das lições aprendidas
 - Registro das partes interessadas
- .4 Documentos de negócios
 - Business case
- .5 Acordos
- .6 Fatores ambientais da empresa
- .7 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Opinião especializada
- .2 Coleta de dados
 - Brainstorming
 - Entrevistas
 - Grupos de discussão
 - Questionários e pesquisas
 - Benchmarking
- .3 Análise de dados
 - Análise de documentos
- .4 Tomada de decisões
 - Votação
 - Análise de decisão envolvendo critérios múltiplos
- .5 Representação de dados
 - Diagramas de afinidades
 - Mapeamento mental
- .6 Habilidades interpessoais e de equipe
 - Técnica de grupo nominal
 - Observação/conversação
 - Facilitação
- .7 Diagramas de contexto
- .8 Protótipos

Saídas

- .1 Documentação dos requisitos
- .2 Matriz de rastreabilidade dos requisitos

DOCUMENTAÇÃO DE REQUISITOS

Requisitos de Negócio

Necessidades de alto nível da organização.

Requisitos das Partes Interessadas

Necessidade de um indivíduo ou grupo de indivíduos.

Requisitos de Solução

Funcionais e não funcionais.

DOCUMENTAÇÃO DE REQUISITOS

Requisitos de Transição e Prontidão

Capacidades temporárias (transição de dados, treinamento).

Requisitos de Projeto

Marcos, obrigações contratuais, restrições...

Requisitos da Qualidade

Critérios para validar um requisitos.

MATRIZ DE RASTREABILIDADE

Deve conter:

- Necessidades, oportunidades, metas e objetivos do negócio;
- Objetivos do projeto;
- Escopo e entregas da EAP;
- Design do produto;
- Estratégia e cenários de teste; e
- Requisitos de alto nível para requisitos mais detalhados.

3 DEFINIR O ESCOPO

Entradas

- .1 Termo de abertura do projeto
- .2 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
- .3 Documentos do projeto
 - Registro de premissas
 - Documentação dos requisitos
 - Registro dos riscos
- .4 Fatores ambientais da empresa
- .5 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Opinião especializada
- .2 Análise de dados
 - Análise de alternativas
- .3 Tomada de decisões
 - Análise de decisão envolvendo critérios múltiplos
- .4 Habilidades interpessoais e de equipe
 - Facilitação
- .5 Análise de produto

Saídas

- .1 Especificação do escopo do projeto
- .2 Atualizações de documentos do projeto
 - Registro de premissas
 - Documentação dos requisitos
 - Matriz de rastreabilidade dos requisitos
 - Registro das partes interessadas

DECLARAÇÃO DO ESCOPO

Descrição do escopo do produto

Elaboração progressiva das características do produto, serviço ou resultado descritas no TAP e na documentação de requisitos.

Entregas

Qualquer produto, resultado ou capacidade que seja único, verificável e necessário para concluir um processo, fase ou projeto.

PROJETO

DECLARAÇÃO DO ESCOPO

Critérios de aceitação

Condições que precisam ser atendidas antes das entregas.

Exclusões do projeto

Identifica o que está fora do escopo do projeto.

PROJETO

4 CRIAR A EAP

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
- .2 Documentos do projeto
 - Especificação do escopo do projeto
 - Documentação dos requisitos
- .3 Fatores ambientais da empresa
- .4 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Opinião especializada
- .2 Decomposição

Saídas

- .1 Linha de base do escopo
- .2 Atualizações de documentos do projeto
 - Registro de premissas
 - Documentação dos requisitos

LINHAS DE BASE

Escopo do projeto

EAP

Decomposição hierárquica do escopo total do trabalho a ser executado pela equipe do projeto a fim de atingir os objetivos e criar as entregas.

Pacote de trabalho

Nível mais baixo da EAP. Contém: sumarização de custos, cronograma, recursos...

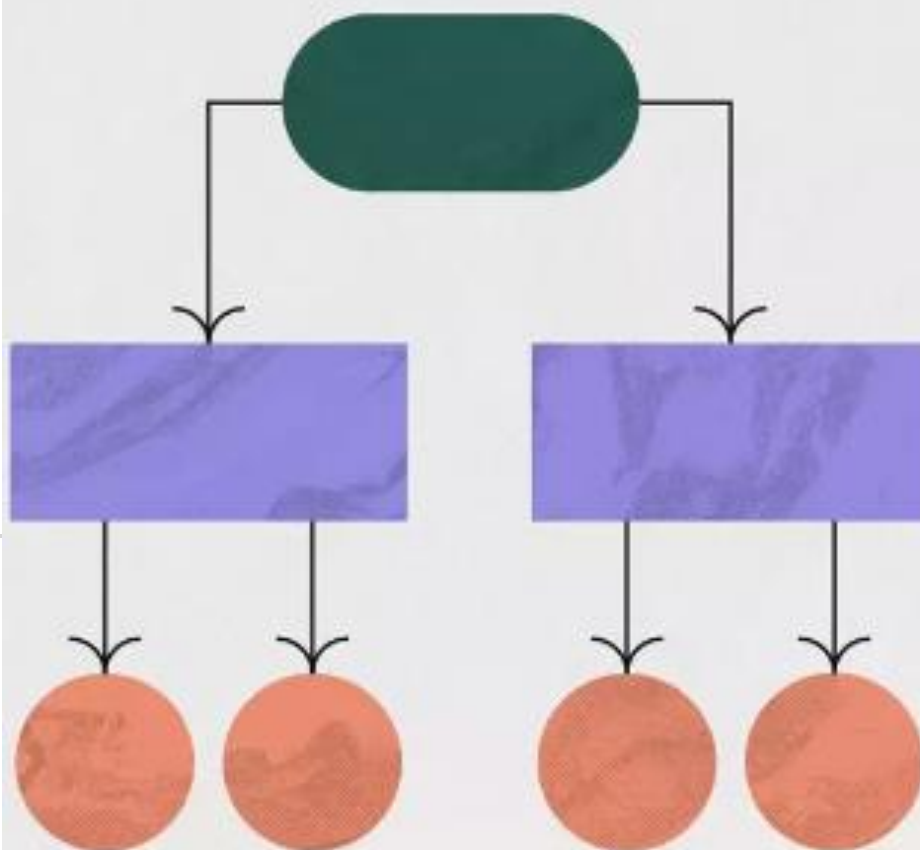
LINHAS DE BASE

Pacote do Planejamento

Conteúdo de trabalho conhecido, mas sem as atividades detalhadas do cronograma.

PROJETO

Os níveis de uma estrutura analítica do projeto



Nível 1

O objetivo básico do projeto.

Nível 2

Dependências do nível 1.

Nível 3

Subdependências do nível 2.

O que uma estrutura analítica do projeto contém?



Dicionário da EAP



Descrição da tarefa



Proprietário da tarefa



Orçamento da tarefa



Data de conclusão



Status da tarefa



5 VALIDAR O ESCOPO



PROJETO

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
 - Plano de gerenciamento dos requisitos
 - Linha de base do escopo
- .2 Documentos do projeto
 - Registro das lições aprendidas
 - Relatórios de qualidade
 - Documentação dos requisitos
 - Matriz de rastreabilidade dos requisitos
- .3 Entregas verificadas
- .4 Dados de desempenho do trabalho

Ferramentas e técnicas

- .1 Inspeção
- .2 Tomada de decisões
 - Votação

Saídas

- .1 Entregas aceitas
- .2 Informações sobre o desempenho do trabalho
- .3 Solicitações de mudança
- .4 Atualizações de documentos do projeto
 - Registro das lições aprendidas
 - Documentação dos requisitos
 - Matriz de rastreabilidade dos requisitos





6 CONTROLAR O ESCOPO



PROJETO

Entradas

- .1 Plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
 - Plano de gerenciamento dos requisitos
 - Plano de gerenciamento de mudanças
 - Plano de gerenciamento de configuração
 - Linha de base do escopo
 - Linha de base da medição do desempenho
- .2 Documentos do projeto
 - Registro das lições aprendidas
 - Documentação dos requisitos
 - Matriz de rastreabilidade dos requisitos
- .3 Dados de desempenho do trabalho
- .4 Ativos de processos organizacionais

Ferramentas e técnicas

- .1 Análise de dados
 - Análise de variação
 - Análise de tendências

Saídas

- .1 Informações sobre o desempenho do trabalho
- .2 Solicitações de mudança
- .3 Atualizações do plano de gerenciamento do projeto
 - Plano de gerenciamento do escopo
 - Linha de base do escopo
 - Linha de base do cronograma
 - Linha de base dos custos
 - Linha de base da medição do desempenho
- .4 Atualizações de documentos do projeto
 - Registro das lições aprendidas
 - Documentação dos requisitos
 - Matriz de rastreabilidade dos requisitos



Obrigado!

Professor Gustavo Dias
luizdias@univas.edu.br