



SANTA FÉ

Plano de Contingência COVID19

07/04/2022



Plano de Contingência | COVID19

Objetivo

Garantir a preservação das pessoas e continuidade do processo, tendo em vista que o setor foi considerado essencial pela Medida Provisória MP - 926/2020 convertida em Lei nº 14.035/2020.





Informações Gerais | O que é COVID19?

É uma doença que causa infecções respiratórias provocada por uma família de vírus. Como nunca tivemos contato com este vírus, não temos imunidade e as consequências são infecção pulmonar nos casos mais graves e nos mais leves os sintomas são semelhantes ao de um resfriado ou uma gripe.

Desde o início da Pandemia a COVID19, sofreu varias mutações acometendo as pessoas com suas variantes

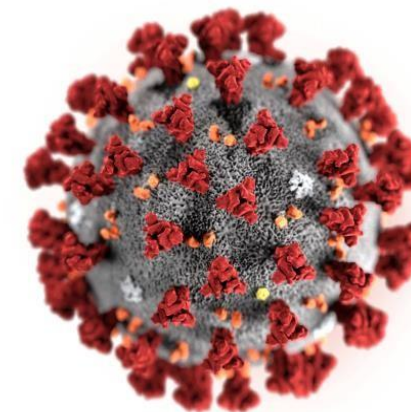
Como se espalha?

Pelo ar, objetos contaminados e posterior contato com olhos, nariz ou boca.

Sintomas:

Mais comuns: Febre, tosse seca e fadiga;

Menor Frequência: Diarreia, coriza, dor de garganta e perda do olfato e paladar.



Medidas de Prevenção:

- Lave regularmente as mãos com água e sabão ou com álcool em gel 70%;
- Ao tossir ou espirrar cubra nariz e boca com lenço descartável ou braço (não com as mãos);
- Mantenha distância mínima de 2 metros de pessoas com tosse ou espirrando;
- Evite abraços, beijos e aperto de mão em cumprimentos;
- Evite aglomerações de pessoas;
- Vacinação de 1º, 2º e 3º dose para COVID, conforme recomendação da OMS.



Informações Gerais | Mitigação dos principais riscos



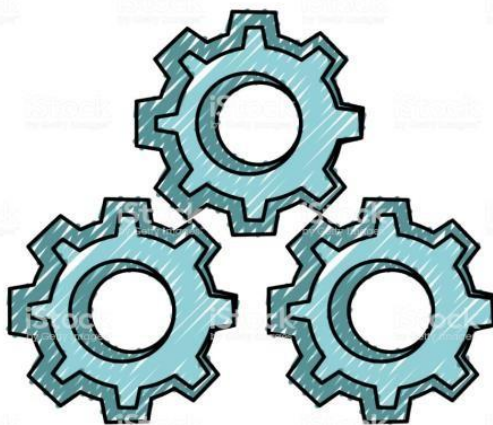
PESSOAS

conter o avanço
da pandemia.

OPERAÇÕES

Garantir as operações
e os negócios ligados ao
setor de alimentos e
logística.

Lei nº 14.035/2020.



MERCADO

Monitoramento
do cenário
macroeconômico.

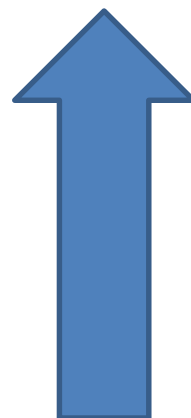


Informações Gerais | Mitigação dos principais riscos

Comitê de Crise



Comunicação



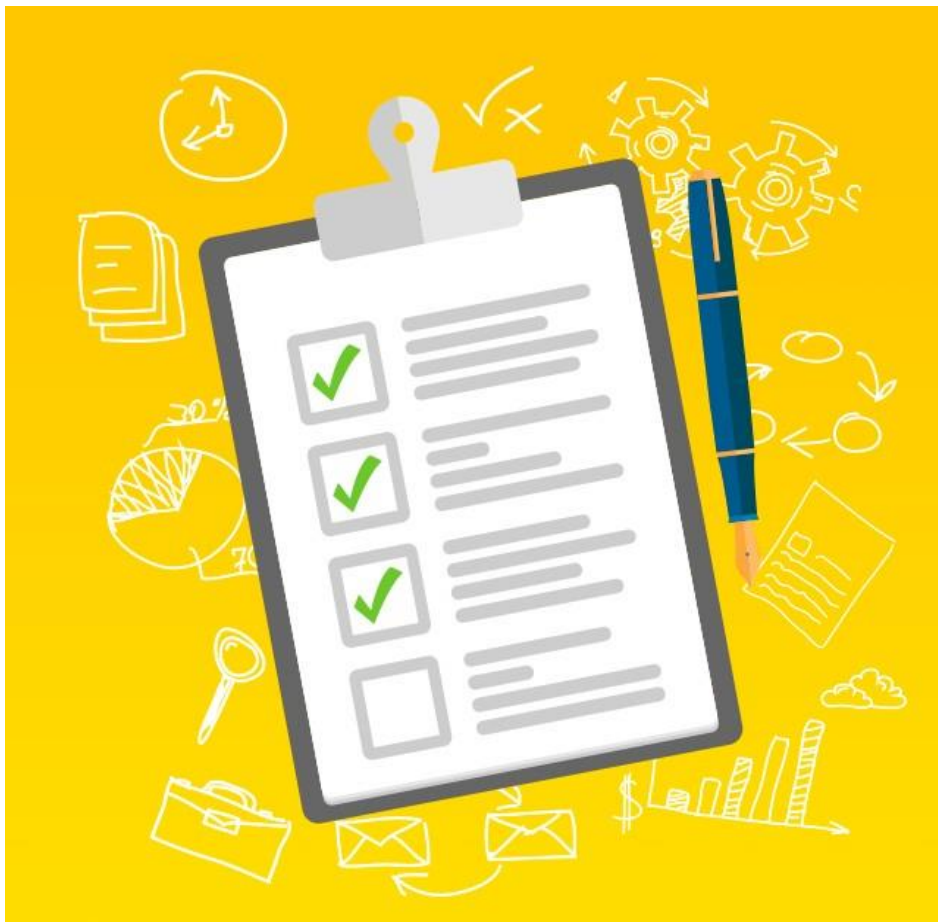
Plano de Ação



USINA SANTA FÉ



Plano de Contingência | Plano de Ação



Comitê de Crise

Ações Comunicação

Plano Geral de Conduta

Revezamento e Trabalho Remoto

Refeitório

Reuniões e Treinamentos

Viagens, Visitas e Transporte Coletivo

Prestadores de Serviços / Fornecedores

Recepção, Balança, Nucleo Fiscal

Gestão de Saúde

Segurança do Trabalho

Suprimentos



Plano de Contingência | Comitê de Crise

Ações	Responsável	Prazo	Status
Instalação do Comitê de Crise.	Comitê de Riscos	A partir de 18/03/20	OK
Reuniões semanais para atualização e acompanhamento do Plano de Contingência (Comitê de Crise).	Diretoria	Contínuo	OK
Interlocução com gerentes e gestores.	Comitê de Crise	Contínuo	OK
Deliberação de novas ações.	Comitê de Crise / Diretoria	Contínuo	OK
Discussões sobre impactos na Companhia e eventuais comunicados ao mercado.	Comitê de Crise/ Diretoria	Contínuo	OK



Plano de Contingência | Ações de Comunicação

Ações	Responsável	Prazo	Status
Ampliação de conscientização preventiva.	Seg Trabalho	Contínuo	OK
Intensificação na Divulgação do Plano de Ação.	RH	Contínuo	OK
Campanhas de conscientizações.	Comunicação	Contínuo	OK
Acompanhamento e avaliação do cenário.	RH	Contínuo	OK
Monitoramento das mídias.	Comunicação	Contínuo	OK
Disponibilizar em todos os meios de comunicação (e-mail; quadros de aviso; site, redes sociais) informações quanto a prevenção ao COVID19 diariamente.	Comunicação	Contínuo	OK
Divulgação intensa sobre as regras de prevenção e possibilidade de segunda onda de COVID 19.	Comunicação	A partir 10/11/2020	OK



Plano de Contingência | Plano geral de conduta

Ações	Responsável	Prazo	Status
Elaborar campanhas e projetos de conscientização para os colaboradores.	Comunicação/ SESMT	Contínuo	OK
Disponibilizar álcool em gel nos departamentos e áreas em comum.	Medicina Ocupacional/ RH	Contínuo	OK
Campanha de vacinação da gripe H1N1.	Medicina Ocupacional/ Suprimentos	03/2020 07/2021 Agenda 04/2022	OK
Disponibilizar álcool em gel e treinamentos a todos os colaboradores.	SESMT	Contínuo	OK
Mapeamento dos grupos de risco e colaboradores afastados e acompanhamento.	Medicina Ocupacional/ RH	Contínuo	OK
Monitoramento temperatura corporal em todos os colaboradores nas entradas da empresa.	Agroindústria/ADM/ SESMT	Contínuo	Suspenso 10/2021
Adotar a ventilação natural em ambiente de trabalho.	Agroindústria/ADM/ SESMT	Contínuo	OK



Plano de Contingência | Plano geral de conduta

Ações	Responsável	Prazo	Status
Distribuição de Kits de máscaras de tecido para colaboradores e família com a substituição mensais, ou sempre que precisar.	SESMT/ RH	Contínuo	OK
Substituição da máscara a cada 3 horas ou sempre que a mesma estiver úmida, por outra máscara limpa.	Agroindústria/ ADM/ Med. ocupacional	Contínuo	OK
Cadastro de entrega de máscaras e álcool para os colaboradores e famílias com assinatura no ato do recebimento conforme recomendação Ministério da Economia e Delegacia Regional do Trabalho.	RH	10/11/2020	OK
Novas regras de utilização de máscaras: Orientação sobre uso opcional de utilização das máscaras em jornada de trabalho desde que o ambiente seja ventilados e uso obrigatório em: serviço de saúde, transporte coletivo, durante o self service-refeitório.	Esquadrão COVID/Comunicação Gerentes/Coordenadores e encarregados	06/04/2022	OK
Punições para os colaboradores que não estiverem utilizando máscaras e cumprindo o protocolo de prevenção, em sua jornada e local de trabalho. Recomendação do Ministério da Economia e Delegacia Regional do Trabalho.	Agroindústria/ ADM/ Med. Ocupacional/Comunicação/ Gerentes/Coordenadores e encarregados	01/12/2020	Suspenso 04/2022
Visitas nos setores para fiscalização dos colaboradores em relação a utilização de máscaras.	Esquadrão COVID/ Gerentes/Coordenadores e encarregados	Contínuo	Suspenso 04/2022



Plano de Contingência | Revezamento e trabalho remoto

Ações	Responsável	Prazo	Status
Adotar trabalho remoto para área administrativa.	Gestores	17/03/20	Suspenso 02/08/2021
Em áreas nas quais seja possível incentivar o uso de banco de horas ou período de férias.	Comitê	17/03/20	Suspenso 02/08/2021
Acompanhamento de vacinação ao grupo de risco e liberação medica para trabalho presencial.	Comitê	01/06/21	OK
O trabalho presencial deverá respeitar portas e janelas abertas.	Comitê	02/08/21	OK



Plano de Contingência | Refeitório

Ações	Responsável	Prazo	Status
Higienização redobrada nas áreas comuns.	Operações ADM	Contínuo	OK
Refeições servidas pelos funcionários com utilização de máscaras e luvas descartáveis.	Operações ADM	Contínuo	OK
Ampliação dos horários de refeições (10h00min às 14h00min).	Operações ADM	16/03/20	OK
Aumento de números de lugares após instalações de divisórias em mesas, para evitar contato próximo durante as refeições.	Operações ADM	20/12/20	OK
Respeitar o espaçamento entre funcionários durante as refeições, com demarcações no ambiente.	Operações ADM	23/03/20	OK
Horário de refeição separado para trabalhadores terceiros.	Operações ADM	06/01/22	OK



Plano de Contingência | Reuniões e treinamentos

Ações	Responsável	Prazo	Status
Consultorias e visitas deverão respeitar o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas, a utilização de máscara é opcional. Respeitando o número de pessoas limitado na porta de cada sala de trabalho.	Todos	06/04/22	OK
Reuniões presenciais deverão respeitar o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas, a utilização de máscara é opcional, salas 3 e 4 número permitido até 7 pessoas por sala.	Todos	06/04/22	OK
Treinamento permitido com até 17 pessoas na sala de treinamento segurança, 20 pessoas na sala de treinamento Cecoi, respeitando o espaçamento seguro, com as portas e janelas abertas e a utilização de máscara é opcional.	Todos	06/04/22	OK
Cancelar eventos com aglomerações em locais fechados.	Todos	Contínuo	Suspenso
Integrações com prestadores de serviço em ar livre.	SESMT	Contínuo	Suspenso
Participação de eventos, workshop, seminários ou treinamentos externos apenas com 3 dose de vacinação e liberação RH.	Todos	02/08/21	Suspenso
DDS realizados pelo gestor da área em ar livre.	Todos	06/01/22	Suspenso
Reuniões com números de pessoas que não permite em salas de trabalho, dar preferencia em local aberto ou ferramentas de reuniões remotas, procurar pessoa habilitada- gestor área para agendamento.	Todos	06/01/22	Suspenso



Plano de Contingência | Viagens, visitas e transporte coletivo

Ações	Responsável	Prazo	Status
Permitido grupo de visitas até 20 pessoas e realizar visitas em outras empresas.	Todos	06/04/22	OK
Uso obrigatório de máscaras.	Todos	Contínuo	OK
No transporte coletivo agrícola, industrial e administrativo realizar desinfecção a cada viagem.	Agroindústria	Contínuo	OK
Disponibilização de álcool em gel em todos os ônibus de transporte de funcionários, para higienização das mãos.	Agroindústria	Contínuo	OK
Redução de 50% de lotação do transporte e aumento da frota, para atender os trabalhadores.	Agroindústria	Contínuo	Suspenso



Plano de Contingência | Prestadores de serviços/ Fornecedores

Ações	Responsável	Prazo	Status
Disponibilizar álcool em gel nas recepções para todos os prestadores de serviço, entregadores e fornecedores.	Equipe SESMT	Contínuo	OK
Comunicado aos prestadores de serviços / fornecedores sobre as ações e procedimentos preventivos definidos.	Comunicação	Contínuo	OK
Isolamento imediato do colaborador/terceiros no caso de apresentar qualquer sintoma gripal.	Equipe SESMT	Contínuo	OK
Incluir prestadores de serviço / fornecedores no processo de comunicação e ações de conscientização.	Comunicação/ Equipe SESMT	Contínuo	OK
Aos prestadores de serviços / fornecedores, necessário apresentação de testagem negativa para COVID19, dos últimos 7 dias e comprovante de vacinação com 3 doses conforme estabelecido pela OMS.	Equipe SESMT	06/01/22	Suspenso



Plano de Contingência | Recepção, balança e núcleo fiscal

Ações	Responsável	Prazo	Status
<p>Portarias da empresa, Balança e Núcleo Fiscal, foi disponibilizado álcool em gel e adotado como procedimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Substituição dos crachás de identificação por etiquetas descartáveis;• Visitantes não poderão entrar na companhia sem a expressa autorização da Diretoria;• Intensificação da orientação quanto a lavagem das mãos com água e sabão;• Intensificação da limpeza de objetos como telefones, teclados, cadeiras, maçanetas, etc.• Proibido circulação de motoristas terceiros durante carregamentos.	Equipe SESMT	Contínuo	OK



Plano de Contingência | Segurança do Trabalho

Ações	Responsável	Prazo	Status
Distribuição de Álcool 70% a todos os funcionários da Empresa para utilização própria quando necessitarem; e toda frota própria.	SESMT	Contínuo	OK
Disponibilização de EPIs específicos a todos funcionários que executam limpeza, a fim de evitar contaminação.	SESMT	16/03/20	OK
Orientação quanto a utilização correta e higienização dos EPIs específicos e ações de prevenção ao Coronavírus aos funcionários que executam atividades de limpeza.	SESMT	16/03/20	OK
Utilização de EPIs específicos para funcionários da Saúde Ocupacional (Touca descartável; avental descartável; luvas de procedimento; máscara descartável N95; óculos de segurança).	SESMT	16/03/20	OK
Limpeza com solução quaternária em todas as dependências da empresa semanalmente.	SESMT	Contínuo	Suspenso



Plano de Contingência | Gestão de saúde

Ações	Responsável	Prazo	Status
Acompanhar as orientações da vigilância epidemiológica da região e a plataforma do Ministério da Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Acompanhamento junto aos gestores da área para identificação de possíveis sintomas.	SESMT	Contínuo	OK
Exames ocupacionais realizados por agendamentos e com limite de pessoas/dia.	SESMT	07/01/22	OK
Realizar triagem mediante sintomas/queixas para encaminhamento P.S.	SESMT	Contínuo	OK
Evitar exposições desnecessárias da Equipe de Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Casos prováveis e confirmados seguirão Portaria n.356/20 e normativos do Ministério da Saúde.	SESMT	Contínuo	OK
Intensificar a divulgação de instruções e disseminação de informações quanto a prevenção do COVID19.	SESMT	Contínuo	OK
Aquisição de testes rápidos de COVID-19 e início de Plano de Testagem, intensificação Jan/22, com testagem dos funcionários que retornaram de férias.	SESMT	Maio/20	Suspenso



Plano de Contingência | Gestão de saúde

Ações	Responsável	Prazo	Status
Protocolo de conduta para casos prováveis: <ul style="list-style-type: none">- Fornecimento de máscaras cirúrgicas para o colaborador identificado;- Conduzir para serviço médico de referência e realizar mapeamento e isolamento inicial de 5 dias dos casos suspeitos;- Estabelecer isolamento do colaborador/terceiro até resultado do teste realizado no 7º dia;- Acompanhamento da evolução dos casos prováveis; <p>* Serão considerados casos prováveis aqueles que apresentarem 2 sintomas associados (Ex: febre acima de 37,8°C + falta de ar)</p>	SESMT	Contínuo	OK
Protocolo de conduta para casos confirmados: <ul style="list-style-type: none">- Isolamento imediato do colaborador/terceiro (durante o tratamento)- Isolamento dos infectados (7 dias)- Desinfecção das áreas e equipamentos onde o colaborador trabalhou.- Os contactantes conduzir para serviço médico de referência e realizar mapeamento e isolamento;- Acompanhamento da evolução dos casos confirmados.	SESMT	Contínuo	OK



Plano de Contingência | Gestão de saúde

Ações	Responsável	Prazo	Status
Protocolo de conduta para Vacinação COVID19: <ul style="list-style-type: none">- Monitoramento de vacinação dos colaboradores através de entrega do comprovante de vacinação de 1º, 2º e 3º dose;- Recebimento de camiseta da campanha “Eu estou vacinado”, após de entrega de comprovação de vacinação.	SESMT	06/2021	OK
Atraso de 1 dia para retorno de férias dos colaboradores para realização de teste de COVID19 como objetivo de controle de contaminação.	SESMT	06/01/2022	Suspenso



Plano de Contingência | Suprimentos

Ações	Responsável	Prazo	Status
Canal direto para compras emergenciais.	Suprimentos	16/03/20	OK
Reforço de estoque para produtos de saúde (máscaras cirúrgicas descartáveis; respiradores PFF2 N95; luvas de procedimentos; aventais descartáveis).	Suprimentos	Em Monitoramento	OK
Planejamento de insumos e materiais futuros.	Suprimentos	Em Monitoramento	OK
Monitoramento de fornecedores críticos e canais logísticos.	Suprimentos	Em Monitoramento	OK



Doações de Álcool 70 % Instituições de Saúde, Escolas e Prefeituras!

Gavião Peixoto

Lins

Bilac

Batatais

Tabatinga

Boa Esperança

Nova Europa

Serra Azul

Araçatuba

Itápolis

Araraquara

Ibitinga