| | TRACLINKER | | | | | |
|-------------------|---|--|-------------------|--|--|--|
| Caso de uso | Iniciar sesión | 1 | N° | 1 | | |
| Versión | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas G | GaonaAnderson | MedinaEdwin Quenguan | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | |
| | Secundario | Almacén,Tecnico | | | | |
| Descripción | El sistema de | eberá permitir el ingres | so por medio de | usuario y contraseña | | |
| Precondiciones | _ | Para ingresar al sistema primero se debera crear usuario y contraseña autorizado por el administrador | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| | 1 | Iniciar sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar el usuario | | | | |
| | 3 | Ingresar contraseña | | | | |
| | 4 | Acceder al sistema | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 3.1 | | darle la bienveni | stema deberá mostrar da al sistema diciendo | | |
| | 3.2 | Si las credenciales son incorrectas el sistema deberá informar que el usuario o contraseña son incorrectos | | | | |
| | 3.3 Si el usuario no existe el sistema debería informar contacte con la parte administrativa | | | | | |
| Postcondiciones | El Administrador tiene la facilidad de ingresar al sistema con usuario y contraseña para tener el control total y asignar permisos segun el rol de las personas segundarias dependiendo la necesidad. | | | | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | |
|---------------------|--|--------------------------------|-----------------|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Usuarios N° | | | | |
| Versión | V.01 | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | |
| Autor(es) | Michael Galir | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Me | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | |
| | Secundario | Almacén,Tecnico | | | |
| Descripción | El administrador le permitirá crear, consultar, actual El Almacén solamente podrá consultar y actualizar | | | | |
| | El técnico tendrá permitido actualizar | | | | |
| Precondiciones | Para ingresar a los módulos el administrador, almacén autenticado mediante usuario y contraseña | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | |
| | 1 | Iniciar sesión | | | |
| | 2 | Ingresar al módulo de usuarios | | | |
| | 3 | Registrar usuarios | | | |
| | 4 | Consultar usuarios | | | |
| | 5 | Eliminar usuarios | | | |
| | 6 | Dar de baja usuarios | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | |
| | 3.1 | Los usuarios podran verifi | car sus datos | | |
| | 3.2 | Si los datos son incorerect | os los usuarios | | |
| Postcondiciones | El admin a re | gistrado los datos de los us | uarios exitosa | | |

| 2 |
|-----------------------------------|
| |
| |
| dinaEdwin QuenguanJuan Alvarez |
| |
| |
| ar, eliminar o dar de baja datos. |
| |
| |
| |
| |
| y técnico.Deberan haberse |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| podran editarlos |
| mente y ahora estos podran |
| |
| |
| |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | | |
|---------------------|--|--|------------------|-------------------------|--|--|--|
| Caso de uso | Gestionar ca | Gestionar categorias N° 3 | | | | | |
| Versión | V.01 | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas Gao | naAnderson M | edinaEdwin QuenguanJ | | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | | |
| | Secundario | Almacén,Tecnico | | | | | |
| Descripción | El usuario ac | lministrador le permitirá | crear, consulta | r, actualizar, eliminar | | | |
| | o dar de baja | a datos. | | | | | |
| | El Almacén p | odrá consultar. | | | | | |
| | El técnico po | odrá consultar. | | | | | |
| Precondiciones | | Para ingresar a los módulos el administrador, almacén y técnico.Deberan haberse autenticado mediante usuario y contraseña. | | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | | |
| | 2 | 2 Ingresar al módulo de Categorías | | | | | |
| | 3 | 3 Registrar Categorías | | | | | |
| | 4 | 4 Consultar Categorías | | | | | |
| | 5 | 5 Elminar Categorías | | | | | |
| | 6 | Dar de baja Categorías | | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | | |
| | 4.1 | El administrador tendra | control total de | e las categorias | | | |
| | 4.2 | Almacen podrá acceder | a las categorias | y agregar | | | |
| | | subcategorias. | | | | | |
| | 4.3 | El técnico unicamente vi | sualiza las cate | gorias registradas. | | | |
| | 4.4 | Informar a todos los usu | arios de los car | nbios realizados | | | |
| Postcondiciones | | segun su rol tendran acce | | | | | |
| | modificar las categorias dependiendo los permisos que les otorgue el | | | | | | |
| | administrado | or. | | | | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | |
|---------------------|------------------------------|---|----------------|----------------------|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Subcategorias N° 4 | | | | | |
| Versión | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 2025 | | | | | |
| Autor(es) | | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Mo | edinaEdwin Quengua | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | |
| | Secundario | Almacén,Tecnico | | | | |
| Descripción | | dor le permitirá crear, con: | sultar, actual | izar, eliminar o dar | | |
| | de baja datos | 3 | | | | |
| | · · · | rá consultar y crear produc | tos en la sub | categoria. | | |
| | | drá generar consultas | | | | |
| Precondiciones | _ | a los módulos el administr | | | | |
| | técnico.Debe | ran haberse autenticado m | ediante usua | ario y contraseña | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Subcategorias | | | | |
| | 3 | Consultar subcategorias | | | | |
| | 4 | Actualizar subcategorias | | | | |
| | 5 | Eliminar subcategorias | | | | |
| | 6 | Dar de Baja Subcategorias | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 4.1 | Validar los permisos que te | enga cada usi | uario | | |
| | 4.2 | El almacén podrá actualiza | r y consultar | las Subcategorías | | |
| | 4.3 | El técnico solo podrá consultar las Subcategorías | | | | |
| | 4.4 | Informar a todos los usuarios de los cambios realizados | | | | |
| Postcondiciones | | según su rol tendran acceso subcategorias dependiend dor. | | • | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | | |
|------------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------|---------------------------------------|--|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Al | Gestionar Alertas N° 5 | | | | | |
| Versión | V.01 | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson M | edinaEdwin Quengua | | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | | |
| | Secundario | undario almacen, tecnico | | | | | |
| Descripción | El Administra | ador podrá crear, eliminar, | modificar y c | onsultar, Dar de | | | |
| | baja Alertas. | | | | | | |
| | El Almacén p | odran consultar Alertas. | | | | | |
| | Técnico pod | ran consultar Alertas. | | | | | |
| Precondiciones | Para ingresa | r a los módulos el administr | ador, almacé | n y técnico. | | | |
| | Deberan hab | erse autenticado mediante | usuario y co | ntraseña. | | | |
| | | | | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Alertas | | | | | |
| | 3 | Consultar Alertas | | | | | |
| | 4 | Actualizar Alertas | | | | | |
| | 5 | Dar de baja Alertas | | | | | |
| | 6 | Eliminar Alertas | | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | | |
| | 3.1 | Al momento de iniciar seci | | | | | |
| | | son incorrectos se informa | | | | | |
| | | que la contraseña y/o usua | arios son inco | orrectos o no estan | | | |
| | | registrados. | | | | | |
| | 3.2 | Segun el rol del usuario po | dra acceder | a determinados | | | |
| | | modulos del software. En | caso de no te | ener acceso a | | | |
| | | determinado módulo se in | • | pantalla (alerta) | | | |
| | 3.3 | En el caso que un registro | | ncuentre renetido | | | |
| | | en la tabla de registro se ir | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | |
| | | usuario. | | | | | |
| Postcondiciones | Si los usurios | acceden de forma correcta | al sistema v | de acuerdo a los | | | |
| 1 osteonalciones | | | a ai sisteilia y | de acuerdo a 103 | | | |
| permisos, no se generaran alertas. | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | |
|---------------------|--|---|---|---|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Informes N° 6 | | | | | |
| Versión | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | |
| Autor(es) | Michael Galir | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Mo | edinaEdwin Quengua | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | |
| | Secundario Almacén y Técnico | | | | | |
| Descripción | El administra | dor puede crear, eliminar v | y modificar, D | ar de baja informes | | |
| | El almacén p | uede crear, modificar Y Da | r de baja info | rmes | | |
| | El técnico sol | o podrá consultar y crear. | | | | |
| | | | | | | |
| Precondiciones | Para ingresar | a los módulos el administr | ador, almacé | n y | | |
| | _ | eran haberse autenticado m | | - | | |
| | | | | • | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| ., | 1 | Iniciar Sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Informes | | | | |
| | 3 | Consultar Informes | | | | |
| | 4 | Actualizar Informes | | | | |
| | 5 | Dar de baja Informes | | | | |
| | 6 | Eliminar Informes | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 3.1 | El usuario debe ingresar al | módulo de ir | nformes | | |
| | | posteriormente al ingreso | al sistema. | | | |
| | 3.7 | Sa valida si al usuario sagu | ın sıı rol tiana | autorización nara | | |
| | 3.2 | _ | | autorizacion para | | |
| | | general informes en el sist | iciia. | | | |
| | | | | | | |
| | 3.3 | El usuario seleciona media | nte filtros la i | información | | |
| | | requerida de las tablas. | | | | |
| | | | | | | |
| Postcondiciones | El sistema re | copila la información reque | rida aplicand | o los parametros de | | |
| | busqueda de | l usuario y muestra por par | ntalla. El usua | rio puede descargar | | |
| | el informe er | n formato pdf. | | | | |
| | | | | | | |
| | 4 5 6 Paso 3.1 3.2 El sistema rebusqueda de | Actualizar Informes Dar de baja Informes Eliminar Informes Acción El usuario debe ingresar al posteriormente al ingreso Se valida si el usuario segu generar informes en el sist El usuario seleciona media requerida de las tablas. copila la información reque l usuario y muestra por par | al sistema. In su rol tiene tema. Inte filtros la i | autorización par información o los parametros | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | |
|---------------------|--|---|-----------------|---------------------|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Garantias N° 7 | | | | | |
| Versión | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Me | edinaEdwin Quengu | | |
| Actores | Principal | ncipal Administrador | | | | |
| | Secundario | | | | | |
| Descripción | Al administra | idor le permitirá crear, cons | sultar, actuali | zar, eliminar o dar | | |
| Precondiciones | _ | a los módulos el administr | | - | | |
| | técnico.Debe | eran haberse autenticado m | iediante usua | rio y contraseña | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Garantías | | | | |
| | 3 | Consultar Garantías | | | | |
| | 4 | Actualizar Garantías | | | | |
| | 5 | Dar de Baja Garantías | | | | |
| | 6 | Eliminar Garantías | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 3.1 | 3.1 El usuario logeado debera acceder al modulo de g | | | | |
| | | acorde a los permisos otor | gados por el a | admnistrador | | |
| | 3.2 | Validar los permisos que tenga cada usuario como lo son | | | | |
| | | Administrador y Técnico p | ara generar o | eliminar una | | |
| | | garantía | | | | |
| | 3.3 | El usuario podra Crear , dar de baja o actualizar las | | | | |
| | | garantías vigentes. | | | | |
| | | | | | | |
| Postcondiciones | El sistema re | gistra la trazabilidad del rec | querimiento d | e garantía el cúal | | |
| | es visualizado por el Técnico y Administrador. | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | |
|---------------------|--|----------------------------------|----------------|-----------------------|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Pr | oducción | N° | 8 | | |
| Versión | V.01 | | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas Gaon | aAnderson M | 1edinaEdwin Quenguar | | |
| Actores | Principal Administrador | | | | | |
| | Secundario | Técnico y Almacén | | | | |
| Descripción | El administra | dor le permitirá crear, con | sultar, actual | lizar, eliminar o dar | | |
| | de baja dato: | S. | | | | |
| | Almacén act | ualizar, consultar las catego | orías y subcat | tegorías. | | |
| | | drá consultar. | | | | |
| Precondiciones | | a los módulos el administ | | | | |
| | haberse aute | enticado mediante usuario | y contraseña | | | |
| | | | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Producción | | | | |
| | 3 | Consultar producción | | | | |
| | 4 | Actualizar Produccion | | | | |
| | 5 | Dar de Baja Producción | | | | |
| | 6 | Eliminar Producción | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 3.1 | Selecionar la categoria en | _ | _ | | |
| | | esta creada debera solicit | | l administrador para | | |
| | | crear la categoria requerio | da. | | | |
| | 3.2 | Seleciona la subcategoria | a la que va a | signar los registros | | |
| | 3.2 | verifica si la subcategoria | | | | |
| | deberá solictar al administrador para crearla. | | | | | |
| | | debera soliciai ai aariiiiis | trador para c | irearia. | | |
| | 3.3 | Se genera registro en la su | ubcategoria | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Postcondiciones | La traza del p | producto final quedará cor | ı las partes q | ue se ensamblaron si | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | | |
|---------------------|---|---|-----------------|----------------------|--|--|
| Caso de uso | Gestionar Proveedores N° 9 | | | | | |
| Versión | V.01 | V.01 | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | | |
| Autor(es) | Michael Gali | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Me | edinaEdwin Quengua | | |
| Actores | Principal | Administrador | | | | |
| | Secundario | Almacén y Técnico | | | | |
| Descripción | de baja dato | dor le permitirá crear, con: s. Irá crear y actualizar | sultar, actuali | izar, eliminar o dar | | |
| | El técnico po | drá consultar. | | | | |
| Precondiciones | Para ingresar a los módulos el administrador, almacén y técnico.Deberan haberse autenticado mediante usuario y contraseña | | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Prov | veedores | | | |
| | 3 | Consultar Proveedores | | | | |
| | 4 | Actualizar Proveedores | | | | |
| | 5 | Dar de Baja Proveedores | | | | |
| | 6 | Eliminar Proveedores | | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | | |
| | 3.1 | El registro de proveedores | en el sistema | a solo lo podrá | | |
| | | realizar los roles de admini | istrador y alm | nacén. | | |
| | 3.2 | Al momento de recepciona | ar los product | tos y/o partes se | | |
| | | debe registrar el nombre c | | | | |
| | | | | | | |
| | 3.3 | La actualización de los dato hacer el rol de almacen y a | | | | |
| Postcondiciones | Los registros | de los proveedores en el si | stema podrar | n ser consultados | | |
| | por cualquie | r usuario sin embargo, el re In llavados a cabo por el rol | gistro y actua | lización de los | | |

| Nombre del proyecto | Tracklinker | | | | |
|---------------------|---|--|-----------------|---------------------|--|
| Caso de uso | Controlar Calidad N° 11 | | | | |
| Versión | V.01 | | | | |
| Fecha de creación | February 13 | 2025 | | | |
| Autor(es) | Michael Galir | ndoRigoberto Vargas Gaona | Anderson Me | dinaEdwin Quenguar | |
| Actores | Principal | Administrador | | | |
| | Secundario | Almacén y Técnico | | | |
| Descripción | El administra | dor le permitirá crear, cons | sultar, actuali | zar, eliminar o dar | |
| | de baja datos | 5. | | | |
| | Almacén pod | rán consultar. | | | |
| | Tecnico podra | án consultar. | | | |
| Precondiciones | Para ingresar | a los módulos el administr | ador, almacéi | n y técnico.Deberan | |
| | haberse aute | nticado mediante usuario y | / contraseña | | |
| | | | | | |
| Flujo Principal | Paso | Acción | | | |
| | 1 | Iniciar Sesión | | | |
| | 2 | Ingresar al modulo de Controla Calidad | | | |
| | 2 | Consultar Control Calidad | | | |
| | 3 | Actualizar Control Calidad | | | |
| | 4 | Dar de baja Control Calidad | | | |
| | 5 | Eliminar Control Calidad | | | |
| Flujo Secundario | Paso | Acción | | | |
| | 3.1 | El proceso de control calid | ad solo lo pro | dran registrar y | |
| | | modificar, los roles que tie | nen permisos | en el sistema. | |
| | 3.2 | los roles que estan autoriz | ados por el si | stema, podran | |
| | | consultar el registro del mi | ismo y se dara | a garantia del | |
| | | proceso. | | | |
| | 3.3 | El sistema llevara el contro | ol de la gestio | n del tiempo en | |
| | | cuanto a la finalizacion de | un proceso ,y | a sea de garantia o | |
| | | en el area de producción. | | | |
| Postcondiciones | El sistema re | fleja las acciones realizadas | por el admin | istrador, ya sea | |
| | creación o modificación deL Control de Calidad, y asegura que todos los | | | | |
| | | den consultar el Control de | | • | |
| | | | - | | |