

ADMINISTRACION DE UN CENTRO DE COMPUTO

CARACTERISTICAS

Para la administración de un centro de cómputo se requieren además de conocimientos de software y Hardware, conocimientos en administración, ya que se requiere conocer los recursos que tenemos para sacar el mayor provecho de ellos en nuestro centro de computo.

REQUISITOS

Existen requerimientos mínimos de seguridad y funcionalidad, que son aplicables tanto en nuestra computadora casera como en cualquier servidor o centro de computo

IMPORTANCIA 1

PARTE HUMANA

Comprende a todo el personal necesario para realizar acciones en las distintas areas de informática, este personal debe ser calificado.

IMPORTANCIA 2

PARTE TECNOLOGICA

Se requiere cualquier tipo de dispositivo que se utilice en el area como una herramienta de trabajo con una función específica.

ORGANIZACION

- *Llevar registros de fallas, problemas, soluciones, acciones desarrolladas, respaldos, recuperaciones y trabajos realizados.*
- *Velar porque el sistema computarizado se mantenga funcionando apropiadamente y estar vigilante para detectar y corregir fallas en el mismo.*
- *Realizar labores de mantenimiento y limpieza de los equipos del centro de cómputo.*
- *Aplicar de forma estricta las normas de seguridad y control establecidas.*

UBICACIÓN FÍSICA

*El lugar donde debe estar ubicado el centro de cómputo debe de cumplir una serie de requisitos de entre los cuales podemos mencionar a los siguientes:
Estar situado en un lugar donde no pueda acceder personal no autorizado.*

Referencia:

*[https://sites.google.com/site/queesunsistemadeinformacion/como-se-administra-un-centro-de-computo.](https://sites.google.com/site/queesunsistemadeinformacion/como-se-administra-un-centro-de-computo)
https://uvirtual.uce.edu.ec/pluginfile.php/277576/mod_resource/content/1/administraci%C3%B3n.pdf*