

Identificação						
Requisito #	RH04-Avaliações_Chefias			versão (data):	01.01.01 (02/05/2024)	
Requisitante	Serviços de Gestão de Recursos Humanos (SGRH)			autor:	Nuno Barros	
Descrição	O sistema deve possibilitar aos usuários autorizados solicitar avaliações pontuais, que serão realizadas automaticamente após a aprovação do SGRH (Serviço de Gestão de Recursos Humanos). Além disso, caso o funcionário avaliado desempenhe funções em mais do que uma Unidade Orgânica, o sistema deve permitir a solicitação de avaliações autônomas e independentes a cada uma das chefias.					
Objectivo	Permitir solicitações de avaliações pontuais e avaliações independentes por Unidade Orgânica.					
Grupo/Classificador	Avaliação de Desempenho					
Test Case	Usuário autorizado solicita avaliação pontual; Solicitação é encaminhada para aprovação do SGRH; Após aprovação, avaliação é automaticamente agendada e realizada. Avaliação autônoma em múltiplas Unidades Orgânicas; Funcionário atua em mais de uma Unidade Orgânica; Sistema permite solicitações de avaliação autônoma a cada chefia correspondente; Avaliações são realizadas independentemente para cada Unidade Orgânica. Prioridade: Necessário Pressupostos (Incluir contextualização): Existem usuários autorizados para solicitar avaliações pontuais; O SGRH tem autoridade para aprovar solicitações de avaliações pontuais; Funcionários podem estar alocados em mais de uma Unidade Orgânica.					
Prioridade	<input checked="" type="checkbox"/>	Indispensável	(Inclusão imprescindível; a omissão poderá representar perda de valor relevante para a solução e/ou incumprimento regulamentar ou normativo) MUST DO			
	<input type="checkbox"/>	Necessário	(Inclusão importante; a omissão representa perdas de valor para a solução, embora não críticas) Should Do			
	<input type="checkbox"/>	Desejável	(facilitador de operação, mas não mandatário: com enquadramento parcial, a omissão pode implicar perdas de valor para a solução) Could Do			
	<input type="checkbox"/>	Opcional	(factores de ajuste; a omissão não acarreta perdas relevantes do valor global da solução) Nice to Do			
	<input type="checkbox"/>	Indesejado	(referência por negação, indica características que a solução não deve ter; serve para gerir conflitos de requisitos enumerados por stakeholders distintos) MUST NOT DO			
Descrição Use Case (acções & Processos)						
Pressupostos (Incluir contextualização)						
Usuários autorizados têm permissões adequadas para solicitar avaliações pontuais. Chefias de cada Unidade Orgânica estão definidas no sistema.						
Processo						
a	Acção	Actores	Regra	Domínio	valido	
1	Solicitação de uma Avaliação pontual	Usuário autorizado	N/A	Avaliação de Desempenho	<input type="checkbox"/>	
2	Encaminhamento da solicitação para aprovação do SGRH	Sistema	Solicitação de uma Avaliação pontual	Avaliação de Desempenho	<input type="checkbox"/>	
3	Realização automática da avaliação após aprovação	Sistema	Aprovação do SGRH	Avaliação de Desempenho	<input type="checkbox"/>	
4	Solicitação de avaliação autônoma por Unidade Orgânica	Sistema	Funcionário atua em mais do que uma Unidade Orgânica	Avaliação de Desempenho	<input type="checkbox"/>	
5	Envio da solicitação a cada chefia de Unidade Orgânica	Sistema	Solicitação de uma Avaliação autônoma por Unidade Orgânica	Avaliação de Desempenho		
6	Realização de avaliações independentes por Unidade Orgânica	Sistema	Chefias de cada Unidade Orgânica	Avaliação de Desempenho		
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
Informação complementar: pós-condições						
Avaliações pontuais são realizadas automaticamente após aprovação do SGRH. Avaliações independentes por Unidade Orgânica são realizadas de forma independente por cada chefia de Unidade Orgânica, conforme solicitado pelo funcionário avaliado.						
Critérios de aceitação						
Avaliações pontuais são solicitadas e realizadas automaticamente após aprovação do SGRH; Avaliações independentes por Unidade Orgânica são realizadas de forma independente por cada chefia, conforme solicitação do funcionário avaliado.						
Controlo						
Requisitos Associado	Reg.:		tipo associação	Observações:		
	#RH03-Avaliaco.es_Funcionarios		Antecessor	Permitir solicitações de avaliações pontuais e avaliações independentes por Unidade Orgânica.		
	RH12-Relatorios_Analises		Complementar	Gerar relatórios e análises sobre os resultados das Avaliações de Desempenho		
Execução		condição	Observações:	data	responsável	
	<input checked="" type="checkbox"/>	descrito		02/05/2024	Nuno Barros	
	<input type="checkbox"/>	validado				
	<input type="checkbox"/>	implementado				
	<input type="checkbox"/>	testado				
	<input type="checkbox"/>	aceite				
	<input type="checkbox"/>	Produção				
<input type="checkbox"/>	retirado					

- (a) os tipos de associação devem ser normalizados, utilizando-se os seguintes classificadores:
- |              |   |
|--------------|---|
| Sucessor     | O requisito indicado <b>sucede</b> o descrito no quadro   |
| Antecessor   | O requisito indicado <b>antecede</b> o descrito no quadro   |
| Sobreposto   | O requisito indicado <b>partilha acções</b> com o descrito no quadro; formulação <b>aditiva</b> : a partilha de acções pressupoe que nenhum dos requisitos tenha que ser alterado   |
| Complementar | Ambos os requisitos contribuem para um objectivo comum, de forma autonoma mas em <b>dependência próxima</b> . a influência de cada um para o resultado pretendido poderá ser diferente<br>Por norma aplicar-se-á a visões diferentes (complementares) da mesma funcionalidade; os resultados devem ser diferentes |
| Paralelo     | Os requisitos são realizados em simultâneo mas de forma <b>independente</b> , cruzando-se em resultados ou recursos consumidos/produzidos<br>Não existe dependência relevante entre os requisitos a não ser nos resultados ou nos inputs  |
| Concorrente  | Situação de conflito onde os requisitos são realizados em exclusão mutua, i.e., apenas um poderá ser implementado na totalidade<br>Formulação <b>subtractiva</b> : a concretização de um requisito obriga à redução do outro face às especificações. Existe necessidade de consensualização                       |