

# Andréa BEYER



25 rue de la corneille  
68000 Colmar



beyer.andrea@outlook.fr



07 60 23 12 26



linkedin.com/in/andrea-beyerAB



github.com/AndreaBeyer

Site web et CV en ligne



andrea-beyer.netlify.app

## Conceptrice Développeuse d'Applications

*J'ai découvert la programmation en m'autoformant à différents langages depuis 16 années. Aujourd'hui j'ai décidé d'en faire mon métier.*

*De nature calme et réfléchie, j'ai à cœur de produire un travail propre et structuré, dans un esprit d'écoute et de partage.*

*Je vous propose mes services dans le cadre de mon stage de fin d'études prévu du 7 septembre 2020 au 8 janvier 2021.*

## Compétences

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Langages</b>            | C# JAVA PHP JAVASCRIPT HTML/CSS SQL   |
| <b>Framework &amp; CMS</b> | .NET, ASP.NET, Entity Framework, Xamarin, Winforms / WPF, SWING, JAVA FX, Symfony, JQuery, Microsoft SQL Server, MySQL, MongoDB, Bootstrap, Materialize   |
| <b>Gestion de projet</b>   | Modélisation UML, Unified Process, Merise, Rédaction de documentation, Méthode Agile, Test unitaire et d'intégration, Plans de test, Design patterns, Architectural patterns, Modèle en couches |
| <b>Outils</b>              | GIT (versionning), Visual Studio, Eclipse, NetBeans, Entreprise Architecte  |

## Formation

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>2019 – Jan 2021</b> | <b>Concepteur Développeur d'Applications - niv 6</b><br>Centre de Réadaptation de Mulhouse |
| <b>2012</b>            | <b>Comptable assistant - niv 4</b><br>Centre de Réadaptation de Mulhouse                   |
| <b>2004</b>            | <b>Bac économique et social (niveau)</b><br>Lycée Blaise Pascal Colmar                     |

## Expériences professionnelles

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>2015 – 2019</b> | <b>Employée administrative</b><br>Missionnée à la Lyonnaise des Eaux et à la MDPH pour le compte de l'Association Croix-Marine (68)<br><i>Elaboration de plans de situation de travaux</i><br><i>Saisie de dossiers bénéficiaires</i><br><i>Numérisation et dématérialisation de documents (GED)</i> |
| <b>2012</b>        | <b>Assistante comptable</b> stagiaire (2 mois)<br>Cabinet Hans et Associés (68)<br>Inser Emploi Travail Temporaire (68)<br><i>Saisie comptable et déclaration de TVA pour des PME/TPE</i><br><i>Travaux administratifs</i>   |

## Langues

Anglais professionnel



Allemand notions