



Opsamling på Light-tilsyn 2023

Eksperimental Institutionen



Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Fakta om Light-tilsynet

Ved ligestillingsdialogen blev afholdt d. 30-03-2023

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

vi har forsøgt at gøre vores læreplan mere dynamisk, ved at lægge praksiseksempler og evalueringer ind i den løbende. vi har lavet mere visuel understøttelse i form af plancher med under og overbegrebet, lavet med store og små bogstaver. kurve og kasser med legetøj har billeder på med indholdet. Vi bruger støttekort til nogle børn, med deres egne personlige billeder. Vi har lavet brandøvelser, også med børnene, og lagt dem ind i vores årshjul fremadrettet.

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Dagsorden til pædagogisk tilsyn d. 30.03.2023 kl. 9.00-11.00 Opfølgning fra sidste tilsyn 1. Visuel understøttelse af sproget 2. Evalueringskultur og dokumentation 3. Brandøvelser 4. Selvhjulpenhed Fokuspunkter i året 2023 1. Systematisk evaluering og dokumentation 2. Skyld, skam og mentalisering, pædagogiske metoder Som dokumentationseksempler vedhæfter vi 1. 2 nyhedsbreve 2.3 handleplaner med afsæt i vækstmodellen fra behandlermøde 3. dagsorden fra personalemøde 4. procedure for overgangen fra vuggestue til børnehave På mødet vil der være en repræsentant fra vuggestuen, en repræsentant fra børnehaven, bestyrelsesformand, forældrerepræsentant, souschef og Leder samt den pædagogiske konsulent

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

Visualisering: Siden sidste tilsyn har personalet arbejdet med mere visuel guidning på stuerne i legezoneerne og i garderoben, hvilket ses på rundvisningen. Der er lavet 'piktogrammer' til enkelte børn – men med billeder der er relevante for barnet, f.eks. hvor barnet vasker hænder, ved frokosten etc. Pædagogerne oplever, at billederne har gjort stor forskel for barnet, f.eks. når barnet skal puttes og i overgange. Barnet forberedes med kort/bil leder og barnet kan selv gå rundt med billedet i hånden på det der nu skal ske. Billederne skal udvides til også at kunne bruges på tur og på legepladsen. På et personalemøde har pædagogerne drøftet visualisering, sprog, fokusord osv. I forlængelse af det er der lavet lege-temakasser med 'Fødselsdag' og 'Frisør', hvor særlige remedier eller fokusord nu kan bruges i legen sammen med børnene, som f.eks. curlers og glattejern. Værktøjs- og læge-temakasse er på vej. Kasserne introduceres for børnene ved 'runden' om eftermiddagen. Ud over sprogindsatsen arbejder pædagogerne også med at øve legekompetencer og roller sammen med de børn, som har brug for guidning ved hjælp af temakasserne. Visualisering, sprog, sprograppen og leg evalueres på tuemøderne og i aktivitetsgrupperne med forskellige børn på tværs i huset. Evalueringskultur: Generelt er alle medarbejdere blevet bedre til at evaluere og justere end tidligere. De fælles skriftlige evalueringer ligger på fælles drev på pc. Der ønskes om at institutionen i løbet af året kan bruge AULA meget mere – også til at gemme data/dokumenter. Der er fundet en ny model for behandlermøderne, for at sikre mere ensartethed i hele huset. Møderne afholdes 3-4 gange pr. halvår i hvert team sammen med ledelsen. Møderne afholdes med udgangspunkt i vækstmodellen – skrives op på tavlen og på pc med det samme. Her formuleres både 'hvem gør hvad' samt hvad der fungerer og udfordrer. Pædagogerne oplever møderne mere løsningsorienteret nu end tidligere og der justeres løbende på modellen efter behov. Der er lavet et årshjul med årets faste opgaver. Årshjulet hænger på tavlen på kontoret. Personalet er i gang med at nedskrive procedurer, f.eks. overgangen mellem vuggestue og børnehave, udadreagerende børn osv. Der ønskes om at få nogle af procedurerne på hjemmesiden, på AULA eller andet, som også er tilgængeligt for forældrene. I hverdage arbejdes med besøg på hinandens stuer, med sparring og feedback. Alle ansatte i vuggestuerne har været på kursus i sprograppen og der arbejdes systematisk med sprograppen, som ligger fast i kalenderen en gang om måneden. Alle de børn der laves TOPI på får også en Sprograppe med sig. Der er afholdt et fælles aftenmøde om sprogindsatsen, herunder visuel støtte af sproget. Mødet var med en oplægsholder fra "huset Pia Thomsen", og er med hele netværket. Sprog har også været et tema på et personalemøde. Ledelsen ønsker at få mere systematik i fht. at få nyhedsbreve ud til forældrene. Forældrerepræsentanten fortæller, at det er rigtig godt med månedsbreve fra stuerne og at der egentlig ikke mangler informationer. Vi drøfter, at et nyhedsbrev fra kontoret hver 3. måned kunne være en god løsning og at man i forældrebestyrelsen med fordel kan drøfte informationsbehovet. Fremadrettet skal der fortsat være fokus på systematik og metoder. Brandøvelse: Brandøvelse er nu afholdt, og fremadrettet fremgår det af årshjulet to gange årligt. Husk at evaluere på øvelserne! Selvhjulpethed: Efter tilsynet sidste år har ledelsen været rundt på stuerne og huske personalet på, at corona slut og man er godt på vej med at være tilbage til før corona, så børnene nu er meget mere selvhjulpne, f.eks. under måltiderne. I projektet Natur og Science er institutionen i fuld gang med at være nysgerrige og undersøge naturen og science spørgsmål sammen med børnene. F.eks. har snegle – snegleæg – æg osv. fyldt en del. Med udgangspunkt i naturen gives mulighed for at personalet kan positionere børnene på en anden måde, skabe en ny fortælling samt at tage udgangspunkt i børnenes egne interesser og viden og dermed skabe mere inklusion. Skyld, skam og mentalisering: Personalet har arbejdet med temaet 'Skyld, skam og mentalisering' efter et oplæg på et personalemøde og institutionen fortæller, hvilken ny viden og opmærksomhed personalet har fået ved gennemgangen af temaet.

Ønsker til support i det kommende år

Ikke på nuværende tidspunkt.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
------------------------------	---------------

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
---	----

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
---	----

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
--	----

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
--	----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
---	----

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børnei institutioner?	Ja
--	----

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Nej
---	-----

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://www.eksper.dk/laereplan-2023/>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://www.eksper.dk/laereplans-evaluering/>

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 20-05-2022
(0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
