



Tilsyns-rapport 2022

Elverhøj

Faglig dialog gennemført: 12-10-2022

Tilsyn afsluttet: 11-11-2022

Tilsyn gennemført af: Anne Vilster



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

På observationsdagen fremstår huset roligt og indbydende. Der er gjort klar til leg flere steder. Medarbejderne er smilende og imødekommende og der er en god fordeling af børn og medarbejdere. Ved dialogen deltog Pædagogisk leder, Klyngeleder, en forældrepræsentant, en pædagog fra hhv. vuggestuen og en fra børnehaven samt pædagogisk konsulent.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Elverhøj er børnene inddelt i mindre grupper, hver formiddag. Ved stuemøder er der mange drøftelser af det enkelte barns og børnegruppens behov og der bliver planlagt herefter. Der bliver lavet ugeplaner ud fra en fast ramme med turdag, rytmik osv. Men indholdet i ugeplanerne er justeret til den aktuelle børnegruppe. I løbet af det sidste års tid har der været mange drøftelse af, hvad det vil sige at være en nærværende voksen. Alle er opmærksomme på deres kropssprog og mimik, for at udstråle ro, nærvær og overskud. Det skaber tryghed hos børnene, når de voksne er rolige og er i børnehøjde. Den samlede medarbejdergruppe har evalueret pejlemærket, hvilket afstedkom nogle ændringer i morgenmodtagelsen. Der er kommet fokus på de voksnes positionering og en god organisering i ydertimerne – medarbejderne fordeler sig i legezone, så børnene selv kan vælge hvor de vil lege og der er en tydelig rollefordeling blandt medarbejderne. Særligt vigtigt er det at møde børnene der hvor de er om morgenen, så overgangen fra hjem til institution, bliver så god som mulig. Som et konkret tiltag er der nu dækket op til leg, så alle børnene føler sig velkomne og kan gå ”lige ind” i en leg. Forældrerådet har været inddraget i denne proces og forælderen, der deltog ved tilsynet, beskrev at det fungerer rigtig godt. Det er lettere at aflevere sit barn, når der bliver tilbudt gode legemuligheder og det er skønt at se at børnene kan lege på kryds og tværs af stuerne. Morgensamlingerne i Elverhøj bliver tilpasset til den enkelte børnegruppe. I nogle perioder bliver børnegruppen delt i to for at tilgode de enkelte børn. Det vigtige spørgsmål er hele tiden: Hvad er det vi som voksne skal tilbyde denne børnegruppe?

Anbefaling

I observationen blev der set aktiviteter ved de høje borde, som ville være mere hensigtsmæssige at lave på gulvet i vuggestuen. Vær opmærksomme på den øgede mulighed for nærvær og fysisk kontakt, der opstår når der leges på gulvet.

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

I Elverhøj har børnene gode muligheder for at indgå i meningsfulde børnefællesskaber. Medarbejderne gør sig umage for at hjælpe børnene til at få øje på hinanden. Fx ved morgensamlingen i vuggestuen, hvor der både bliver talt og sunget om de venner der er kommet, men også om dem der holder fri. Derudover har medarbejderne fået gode erfaringer med at læringsmiljøet med flere legezoner gør at børnene leger mere fordybet og har færre konflikter. I forhold til anbefalingen fra sidste år omkring det fysiske aspekt i indretningen, har der været fokus på hvordan læringsmiljøet, kan understøtte fysisk udfoldelse. Det har været lettere i vuggestuen end i børnehaven. I vuggestuegrupperne er der nu indkøbt forskellige bevægelsesmoduler, mens stuerne i børnehaven ikke er velegnede til store armbevægelser. Til gengæld tilbydes børnene mange vokseninitierede bevægelsesaktiviteter – både inde og ude. Fx bliver der lavet tigertræning, yoga og forhindringsbaner på stuerne og i fællesrummet ”torvet”. Der er gjort mange tanker om hvad ”torvet” skal bruges måde. Det kan hurtigt blive et sted med mange konflikter og børn, der går formålsløst rundt. Erfaringen er, at med en tydelig organisering og når medarbejderne er deltagende i legen, fx fangeleg og gemmeleg, så fungerer det bedst. Særligt børn i udsatte positioner, der oftere havner i konflikter, er godt hjulpet af en tydeligere voksenorganisering. Hvis der opstår en bekymring for et barn, bliver der taget en forældresamtale som det første. Her aftales forskellige, fælles indsatser for at hjælpe barnet i bedre trivsel og der udarbejdes en fælles handleplan. Det er ofte på baggrund af en TOPI-vurdering, der viser at der er temaer der skal arbejdes særligt med. SMTTE bliver brugt som ramme for handleplanerne. På stuemøder bliver indsatserne og handleplanerne evalueret. Ofte er det små justeringer der skal til, for at sikre en bedre trivsel. Der bliver videndelt på tværs af stuerne, så alle ved hvad der bliver arbejdet med omkring de enkelte børn. Det er med til at sikre en ensartet tilgang til barnet. Der er flere udsatte børn i Elverhøj og der samarbejdes kontinuerligt med den tværfaglige support. Ved observationen til dette års tilsyn, blev der set en forskel på hvordan børnene er inddragede i måltidet fra stue til stue. Der er behov for en mere ensartet tilgang og faste rutiner, der rammesætter måltidet.

Anbefaling

Institutionen er tæt på vedligehold i dette pejlemærke. Dog er der behov for en bedre kvalitet i den pædagogiske rutine og praksis omkring måltidet. Der skal arbejdes på at rutinesituation er genkendelig for børnene og bidrager til at skabe nærvær, omsorg og tilknytning. Der skal arbejdes på en mere ensartet og professionel tilgang fra stue til stue.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Elverhøj ses et rigtig fint sprogligt miljø. Medarbejderne er opmærksomme på at indgå i dialog med børnene om deres oplevelser og interesser. Der er gode legezoner, der lægger op til en god fordeling af børn og medarbejdere med mulighed for interaktion. Der ses bøger og forskellige spil i børnehøjde. I klyngen er der igangsat et fælles udviklingsforløb med Huset Pia Thomsen. Herigennem er medarbejderne blevet inspireret til at arbejde med legeskemaer, hvor der bl.a. lægges op til at overveje forskellige fokusord i en leg. Der er planer om at udvikle ”legekasser”, hvori alle rekvisitter til en leg skal opbevares og legeskemaerne skal anvendes som refleksionsramme for at overveje, hvad der skal til, for at en leg kan udvides. I dukkekrogen skal der fx være bestik, legemad, bestillingssedler, puslebord osv. Der er to sprogansvarlige for hver afdeling, som deltager i klyngens sprogetværk. Derudover er der en fra hver vuggestue, der deltager i et forløb omkring ”sprogtrappen”. Alle vuggestuestuer er i gang med at øve sig i sprogtrappen. Erfaringen, indtil videre, er at det er et rigtig godt værktøj, som giver nye perspektiver på barnets generelle udvikling. Alle stuer arbejder med sprog på mangfoldige måder. Fx er der en fast ugentlig ”sprogdag” hvor der er ekstra fokus på sprogunderstøttelse, hos de børn hvor der er behov. Der er sproglige elementer med i alle de faste rutiner i løbet af en dag. Fx holdes der samling i mindre grupper med en genkendelig ramme med sange og små fortællinger. Der har været fælles tema i hele huset om eventyr. Temaet løb over et par måneder og udviklede sig undervejs. Både børn og medarbejdere var begejstrede over at fordybe sig i forskellige eventyr og fortællinger. Flere grupper har lavet deres egne piktogrammer, som viser børnene i forskellige situationer. Disse er meget anvendelige for at rammesætte dagen og hjælpe børnene med at italesætte og forstå kontekster. Flere børn har et andet modersmål end dansk og flere børn har mange sprog. Der bliver lavet sprogvurderinger på alle de børn, hvor der er en bekymring. Medarbejderne er opmærksomme på at give vejledning til forældre om hvordan de kan stimulere sproget, derhjemme. Der er et godt samarbejde med talekonsulenten og der bliver ofte udarbejdet handleplaner i samarbejde med forældre for at få skubt i et barns sproglige udvikling.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det er besluttet at bruge dialogværktøjet fra "Hjernen og Hjertet" inden hver forældresamtale. Dette gør at både forældre og stuepersonalet forbereder sig hver især og kigger på noget fælles til samtalerne. Der er nu blevet afholdt forældresamtaler med alle forældre med dialogværktøjet og der er gjort forskellige erfaringer med fordele og ulemper. Forældrerådet har været inddraget til at drøfte fordele og ulemper til rammen ved samtaler. Det er vigtigt at alle forældre føler sig godt klædt på. Der er forskel på forældrenes ressourcer og alle forældre skal kunne være med, så der kan også være brug for en fysisk dagsorden. Alle stuer bruger AULA til at beskrive hverdagen. Her bliver der delt en lille beskrivelse af hvad børnene har lavet, hvad de har spist osv. Der er lidt forskel fra stue til stue, hvor meget der bliver delt, men alle er opmærksomme på at skrive eller dele billeder med jævne mellemrum. Den pædagogiske leder sender ofte nyhedsbreve ud med mere overordnet information fra huset. Denne rutine er forældrene meget glade for, da det er rart at føle sig godt orienteret om stort og småt. Der bliver brugt mange ressourcer på at have dialog med alle forældre i hverdagen. Alle skal føle sig velkomne og medarbejderne gør sig umage for at møde forældrene åbent og respektfuldt og fortælle små, positive historier om deres barns dag og trivsel. Der har været en fælles evaluering af pejlemærket i medarbejdergruppen, og der er nu en bevidsthed hos alle om at det ikke er nok at fortælle forældrene at deres barn har haft en god dag. Sætningen lyder nu: det har været en god dag, fordi ... Hvis der er bekymring om et barns trivsel og udvikling intensiveres forældresamarbejdet. Der udarbejdes handleplaner i fællesskab med forældrene og der holdes hyppigere samtaler. I forhold til de svære samtaler er det altid det uddannede personale, der afvikler dem. Forælderen, der deltog i tilsynsdialogen, fortalte at der er et rigtig godt samarbejde mellem institution og forældre. Hun oplever at der altid er tid til en lille snak om barnets trivsel. Der er en rigtig god indarbejdet kultur om ikke at tale hen over hovedet på børnene. Børnene er derimod inddraget, alt efter alder, i at fortælle om hvad de har oplevet og hvordan de har haft det. Hvis der skal siges noget, der ikke egner sig for børnene, bliver forældrene trukket lidt til side.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Når et barn får tilbudt plads i Elverhøj, bliver familien inviteret til en lille rundvisning så de kan komme forbi og sige hej, inden de starter. Den første dag, bliver barnet mødt af et velkomstkilt med deres navn på stuedøren. I de første dage tager medarbejderen, der er tilknyttet barnet, en lille samtale med forældrene om barnets rytmer og rutiner. Det bliver altid afstemt med forældrene hvor hurtigt indkøringen skal gå. Det primære fokus er at gøre forældrene trygge, da erfaringen er, at det gør barnets opstart lettere. I den første tid bliver der taget mange små dialoger med forældrene om hvordan de oplever indkøringen og deres barns trivsel. Efter ca. tre måneder, bliver der tilbudt en samtale. Hvis der er behov, bliver den holdt før. Der bliver prioriteret ekstra ressourcer til barnet i opstarten. Det er vigtigt at skabe en tryk base for de nye børn. Der skal være ro omkring dem så de kan lære stuen og de nye voksne at kende. De ældste børn fra hver vuggestuegruppe er sammen en formiddag om ugen. Her dannes relationer på kryds og tværs. Dette er hjælpsomt i overgangen til børnehaven. De interne overgange fra vuggestuen til børnehaven foregår meget smidigt. Børnene har været på besøg på deres nye stue og på børnehavens legeplads, flere gange inden de starter i børnehaven. I starten er der en medarbejder med fra vuggestuen, men stille og roligt, er barnet mere og mere på egen hånd. Når børnene nærmer sig skolealderen samles de i storgruppe minimum en gang om ugen. Som regel er der så mange børn, at der ofte er to grupper. Der er planlagt flere fælles aktiviteter for de ældste børn. Fx har ABIF (aktive børn i forening) med fodbold- og håndboldtræning været en stor succes. Peder Lykke skolen bliver besøgt med alle børn fra storegruppen. Derudover bliver alle børns skoler besøgt, så barnet kan vise deres egen skole frem til deres venner. I stærkt samarbejde er der planlagt forskellige fælles aktiviteter både med skolen og på tværs i klyngen. Der bliver lavet skriftlige vidensoverdragelser på alle børn og der bliver holdt overleveringssamtaler med forældrene og skolen, der hvor der har været en særlig indsats omkring et barn.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Elverhøj er der en systematisk og løbende refleksion over det pædagogiske læringsmiljø og i forhold til enkelte børn. De fælles personalemøder bliver brugt på at drøfte det pædagogiske grundlag. Her bliver der jævnligt stillet spørgsmålstegn ved nogle af de grundlæggende antagelser, der er beskrevet i læreplanen. Fx har udsagnet om, at det skaber større ro, når der er dækket op til leg, været undersøgt. Er det noget vi synes eller er det noget vi ved? Det er blevet undersøgt med eksempler fra praksis. En anden undersøgende metode, som institutionen har benyttet, er et spørgeskema til forældrene om deres oplevelse af morgenmodtagelsen. Det er vigtigt for institutionen at indhente deres egne data for at se om det gør, gør en forskel. I evalueringen af pejlemærket om forældrepartnerskab blev der udarbejdet et matrixskema, hvor det skulle registreres om alle forældre fik god information om deres barn hver uge? I al planlægning og evaluering bliver metoden SMTTE brugt. Det er uanset om det er store, fælles temaer eller om det er konkrete indsatser omkring et barn. Der er kommet en helt fast organisering af diverse møder. Stuemøder, fællesmøder osv. Her er der gode betingelser for at drøfte tiltag og tegn på forskellige indsatser. Læreplanen er et løbende dokument, som bliver justeret med jævne mellemrum. Den nyeste version bliver lagt på hjemmesiden. Det er vigtigt for den pædagogiske leder at alle medarbejdere er med i at holde læreplanen levende og vedkommende.

Anbefaling

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil fra 2023 arbejde med læringsmiljøet omkring frokosten i Elverhøj, med udgangspunkt i vores Læreplan. Forældrerådet er blevet præsenteret for tilsynsrapporten og er enig i tiltaget og indholdet i rapporten.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Forsat fokus på evaluering af den pædagogisk praksis. Samt arbejde med børnenes og personales læringsmiljø.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Forsat fokus på evaluering af den pædagogisk praksis. Samt arbejde med børnenes og personales læringsmiljø.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://elverhoej-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://elverhoej-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan>

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja
