



# Tilsyns-rapport 2022

**Børnegården Frederiksholm**

Faglig dialog gennemført: 29-09-2022

Tilsyn afsluttet: 31-10-2022

Tilsyn gennemført af: Helle Lerche Nielsen



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

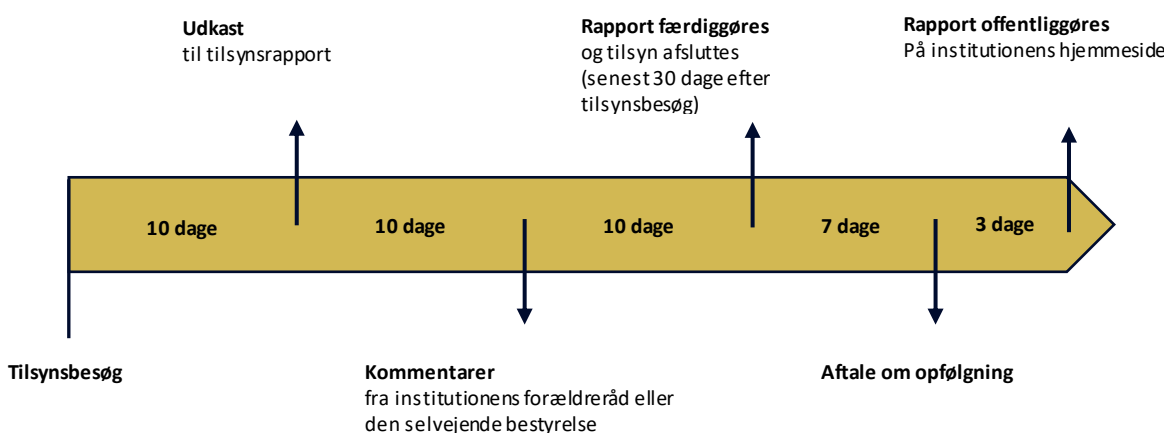
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

### Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

### Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

### Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

### Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

| <b>Vedligehold indsats</b>  | <b>Tilpas indsats</b>   | <b>Ny indsats</b>   |
|---|---|---|
| Anerkendelse af institutionens arbejde  | Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde  | Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul> |

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

|             | Sociale relationer | Inklusion og fællesskab | Sprog-indsatsen | Forældre-samarbejde | Sammen-hæng    | Krav om refleksion og metodisk systematik |
|-------------|--------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|----------------|---|
| <b>2022</b> | Tilpas indsats     | Tilpas indsats          | Tilpas indsats  | Tilpas indsats      | Tilpas indsats | Tilpas indsats                            |
| <b>2021</b> | Tilpas indsats     | Tilpas indsats          | Tilpas indsats  | Ny indsats          | Tilpas indsats | Tilpas indsats                            |

## Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Det vurderes, at Børnegården Frederiksholm arbejder målrettet og fokuseret med pejlemærkerne og pejlemærkerne er en del af den pædagogiske planlægning de fleste steder. Der er fremgang særligt i sociale relationer, inklusion og fællesskab, sprog og forældresamarbejde. Det er fortaget tilsynsobservation mandag d. 26. september 2022 mellem kl. 7.50-11.00 af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen. I tilsynsdialogen deltog klynge leder, den konstituerede pædagogiske leder, en medarbejder fra vuggestuen, en medarbejder fra børnehaven, to repræsentanter fra forældrerådet, pædagogiske konsulenter Siv Schack Linnemann og pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen. I gennemgangen af selvregistreringen påpeges, at der hurtigst muligt skal gennemføres brandøvelser i institutionen. Dette er aftalt med den pædagogiske leder.

# Pejlemærke 1:

## Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

På dagene for observationerne ses det ofte, at de pædagogiske medarbejdere er imødekomende i modtagelsen om morgen og i samspillet med børnene. Det ses, at de fleste medarbejdere i samspillet med børnene er lydhøre både nonverbal og verbal ved eksempelvis at spørge og afvente på barnets svar i legene på gulvet og ved bordene. Samværet bærer præg af interesse for børnene, både i ”en til en” og i samspillet i og med de mindre børnegrupper. De fleste medarbejdere taler ofte med børnene om deres oplevelser og i de der via medarbejderens deltagelse i lege og til de fleste samlinger. Det ses, at de fleste pædagogiske medarbejdere er til rådighed og tilbyder sin hjælp, når barnet er usikkert, bange eller ked af det både i modtagelsen, hvor nogle af medarbejderne får sat ord på barnets følelsesmæssige oplevelse og bekræfter den eller hvis et barn er alene i kortere tid. Det ses, at de fleste medarbejdere tilpasser eget sprog og handling til barnet udspil og i højere grad end ved sidste tilsyn er undersøgende på barnets oplevelse og udspil, samt bekræfter dette både via en sproglig tilbagemelding til barnet eller via egen handling i forhold til barnet. Personalets engagement og opmærksomhed er rettet mod børnene snarere end mod kollegaerne – særligt i inde miljøet, hvilke medvirker til og understøtte mulighederne for det tætte samspil med børnene. Det fremgår af den faglige dialog at der siden sidste års tilsyn er arbejdet på hvordan de pædagogiske medarbejdere bliver i relationerne med børnene og der har været igangsat et projekt i samarbejde med områdets psykologer i forhold til ”trygge relationer”. Derudover har vi deo-refleksion været brugt som metode, for derigennem at få fokus på egne handlinger i relationerne. Dette har haft en positiv effekt og er blevet oplevet som udviklende for pædagogernes handlinger i praksis. Siden sidste tilsyn er der desuden arbejdet med opdeling af børnegrupperne, så børnene er i mindre grupper i løbet af dagen. Der ses en effekt hos børnene, da de pædagogiske medarbejdere oplever at der dannes andre relationer og det giver plads til de mere stille på børn, der får mulighed for at sige mere. De pædagogiske medarbejdere giver desuden udtryk for at deres arbejde med organisering og planlægning gennem de sidste år er begyndt at blive tydeligere og de oplever at det skaber ro i hverdagen, da der ikke skal planlægges hen over hovedet på børnene. Der arbejdes fokuseret på at være på forkant i forhold til de børn, der har brug for særlig kontakt, så det undgås at de kommer i en negativ position. Forældre rådsrepræsentanterne giver udtryk for at der siden sidste tilsyn er færre bekymrede forældre. Det opleves, at der er mere fast personale og forældrerådsrepræsentanterne giver udtryk for at de oplever strukturen som positiv og dagen er genkendeligt for både forældre og børn. Der udtrykkes en opmærksomhed på den sårbarhed, der kan være ved at børnene knyttes særligt til en enkelt voksen i stedet for flere, når de begynder i dagtilbud.

### Anbefaling

Anbefaling: I kan med stor fordel videns-del på hvordan I inddrager børnenes perspektiv og bekræfter deres udspil, oplevelser, behov og følelser, således at I fælles får indsigt i hinanden tilgange og ”det der virker”. Anbefaling: Videns-del på effekterne for børnene og medarbejdere med fokus på jeres udviklingsforløb ”trygge relationer”.

# Pejlemærke 2:

## Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

På dagen for observation ses jævnligt, at der er adgang til forskellige legemuligheder f.eks. rolleleg, regelleg, konstruktionsleg og fysisk udfordrende leg, dette både inde og på legepladsen. Flere af stuerne indretning understøtter muligheden for fordybelse i og ro til lege, mens indretningen på øvrige stue ikke er så tydelige for børnene. De pædagogiske medarbejder hjælper børnene med at løse de få konflikter, som ses på dagen for observation, en del af de små uoverensstemmelser understøttes ikke af medarbejderne. Samværet mellem børnene bærer præg af, at de fleste børn er med i et børnefællesskab med positive barn-barn relationer. Børnene inddrages jævnligt i rutinerne og overgangene. Der ses en forskel på, hvordan der arbejdes med i dagligdagens opgaver og selvhjulpenhed. Det ses, at medarbejderne ofte er orienteret mod, og hjælper passive børn som ikke deltager i lege eller aktiviteter. Der ses næste ingen børn som er passive eller ”på siden af en leg/aktivitet” i gennemlængde tid. De fleste børne- og vokseninitieret lege og vokseninitieret aktiviteter foregår i mindre børnegrupper med deltagende medarbejder af varierende deltagelseslængde fra medarbejderens side. I deltagelsen i legene og aktiviteterne understøtter en del af medarbejderne både legen og adgang for andre børn i legen eller aktiviteten. Det fremgår af den faglige dialog, at der gennem det sidste år er blevet etableret et stærkt samarbejde med Ressource Forum og det er nu naturligt for alle at samarbejde på tværs af fagligheder. Børnegården Frederiksholm har arbejdet fokuseret med, hvordan samlingen kan rumme alle børn og hvordan børn i udsatte positioner kan blive hjulpet ind i børnefællesskaberne. Der er desuden blevet etableret flere traditioner, hvor børnene medinddrages og aktiviteter planlægges som en del af traditionerne hverdagen fordeles børnene i mindre grupper, der sammensættes ud fra børnenes behov, udviklingsmål og hvad de kan lære af hinanden. Det fremgår af dialogen, at de pædagogiske medarbejdere har særlig fokus på, at rummene gøres klar til børnene og der ses en effekt i forhold til at der opleves mere ro i overgangene og generelt i hverdagen, når rummene løbende gøres klar til dagen. Børnegården Frederiksholm anvender TOPI (tidlig opsporing og indsats), som udfyldes to gange om året. Siden sidste tilsyn er der etableret en praksis, hvor støttepædagogerne deltager i at udfylde TOPI og er med til at udarbejde handleplan på de børn, der har behov for det. Dette har haft en effekt og institutionen ser nu, at flere børn ikke længere er i rød position. Forældrerådsrepræsentanterne giver udtryk for at det ses at børnene har et tilhørsforhold til deres gruppe. Det bemærkes at de pædagogiske medarbejdere er deltagende i de forskellige aktiviteter.

### Anbefaling

Anbefaling: Drøft, aftalt og gennemfør, hvordan I positionerer (indtager en rolle) og deltager i legen i de mindre børnefællesskaber både inde og på legepladsen. Hav gerne et særligt fokus på legepladsen i tidsrummet mellem 12-14. Anbefaling: Drøft, aftalt og gennemfør hvordan I, i højere grad inddrager børnene i jeres rutiner og dagligdags opgaver.

# Pejlemærke 3:

## Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

På dagen for observationerne ses, at det fysiske læringsrum jævnlgt understøtter børnenes sproglige udvikling, i det der jævnlgt er gulvtæpper, billeder, piktogrammer, dekorationer og materialer/legetøj tilgængelig for børnene og som tydeliggør hensigten med lege- og læringszonen. Om morgenen ses at de fleste stuer er klar til lege og at legetøjet jævnlgt er sat indbydende op til børnene. I Børnegården Frederiksholm arbejdes der i mindre gruppe særligt om formiddagen – både inde og på legepladsen - og det skaber gode betingelser for kommunikation og et lavere støjniveau, således at de sproglige udspil fra børnene nemmere kan følges og understøttes. Det ses, at der jævnlgt arbejdes med sprogunderstøttende strategier (kommentere, gentage, gætte hvad børnene vil sige) og flere af de pædagogiske medarbejdere tilpasser deres sprogbrug til det enkelte barn med fokus på nærmeste udviklingszone. Særligt sætter medarbejderne flere ord på egen og børnenes handlinger, på børnenes følelser og oplevelser, samt indgår og forbliver i flere turtagninger. Der ses imidlertid stadig en forskel på dette blandt medarbejderne og mellem stuerne, alligevel ses en større fælles tilgang end ved sidste tilsyn. Det ses, at der lægges vægt på at lege med sproget via sanglege og højtlesning og der er særligt indrettet legekrede som har fokus på ”at kunne side og hygge med bøger og læsning”. På dagen ses at der er mindre forskel på gennemførelsen af samlingen. Nogle samlinger inddrager næsten alle børn på stuen, hvor børnene både udviser enorm glæde og selv går i gang med at klargøre til samlingen. Eksempelvis ved at lægge måtterne på gulvet og selv begynde at synge. I andre samlinger er den sproglige understøttelse ikke i samme grad som før nævnte. Data fra sprogvurderingerne viser at medarbejderne med stor fordel kunne tilrettelægge det pædagogiske læringsmiljø særlig med fokus på ordforråd og de kommunikative strategier. Det fremgår af dialogen, at de pædagogiske medarbejdere i dagligdagen har fokus på at anvende UGL metoden og at den anvendes af flere, men ikke alle. Der er fokus på at sætte ord på, overfor børnene, i forhold til hvad der sker, hvad det er for noget mad, der bliver serveret etc. der anvendes piktogrammer i hverdagen til glæde for alle børn. Institutionen samarbejder med sprogvejlederen i området og der er igangsat et arbejde, hvor der arbejdes systematisk med sprogtemaer. Sprogvejlederen har desuden holdt oplæg på et personalemøde og Sprogtrappen samt sprogstrategierne er blevet genbesøgt. Desuden bliver sprogdata anvendt systematisk i samarbejde med sprogvejlederen og der planlægges aktiviteter ud fra det data peger på, der er behov for at udvikle på. Det pædagogiske personale oplever en effekt og udvikling af børnenes sprog og børnehaven oplever at vuggestuebørnene, som de modtager, er bedre sprogligt end de har været tidligere. Desuden fremgår det af dialogen, at de pædagogiske medarbejdere har arbejdet med at tydeliggøre de fysiske omgivelser, så det bliver tydeligt for børnene, hvad man kan i de forskellige legezoner. Der er arbejdet med at etablere legezoner med høj fysisk aktivitet væk fra legezoner med lav aktivitet, så børnene ikke forstyrrer hinanden. Opdelingen af børnene i mindre grupper giver også bedre mulighed for at arbejde med sproget i det daglige. Forældrerådsrepræsentanterne giver udtryk for, at det opleves, at der er en god visuel understøttelse på væggene, der skaber grobund for samtale mellem børn og voksne.

### Anbefaling

Anbefaling: I kan med stor fordel videns-dele på, hvordan I afholder samling og med hvilken effekt for børnene.

Hvordan inddrager I, hvordan har børnene medbestemmelse, hvilke roller har medarbejderne osv. Anbefaling:

Genbesøg gerne og videns-del på anvendelse af UGL sprogstrategierne, således at I sikrer at alle medarbejdere kan indgå



i et sprogunderstøttende samspil med børnene. Særligt med fokus på anvendelse af video refleksion i børnehaven og med inddragelse af klyngens sprogsvarlige.

# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"**

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

Det fremgår af den faglige dialog at forældrerådet, siden sidste år, har fået flere medlemmer. Der er afholdt sommerfest og plantedag på forældrerådets initiativ. Forældrerådet har en opmærksomhed på, at de inden næste års tilsyn skal afholde et møde hvor tilsynsdialogen er på dagsorden for på den måde at få et bredere forældreperspektiv med ind i tilsynsdialogen. Desuden fremgår det, at institutionen næsten dagligt anvender Aula i forhold til at sende billeder, så forældrene kan følge med i hvad børnene har været optaget af i institutionen og tale om det derhjemme. Forældrerådsrepræsentanterne giver udtryk for at der opleves en forbedring af kommunikationen siden sidste år og at de bliver informeret om de forskellige temaer, der arbejdes med samt hvilke sange/lege, der synges/leges. Derudover peger forældrerådsrepræsentanterne på en opmærksomhed på mere dialog mellem de pædagogiske medarbejdere og forældre i det daglige omkring barnets trivsel. Institutionen har en opmærksomhed omkring dette og er bevidste om at ikke alle medarbejdere har de samme kompetence i forhold til forældresamarbejdet. Børnegården Frederiksholm har etableret en systematik i forhold til at afholde forældresamtaler. De pædagogiske medarbejdere giver udtryk for en oplevelse af at der ikke er en ensartethed i huset i forhold til hvad der deles via Aula. Desuden har de pædagogiske medarbejdere en opmærksomhed på at de internt skal være bedre til at overlevere viden om børnene ved personale skift f.eks. om eftermiddagen.

## Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel indhente viden om "at indgå et ligeværdigt forældresamarbejde" og herunder videns dele om jeres pædagogiske tilgange, anvendte faglige kompetencer og erfaringer med hinanden til at indgå i et konstruktivt forældresamarbejde, herunder "den nødvendige samtale". Anbefaling: Drøft og målsæt i forældrerådet hvordan I sikre en ensartethed i den daglige kommunikation og information fra medarbejder til forældre, således at I sammen skaber de bedst rammer for den gensidige dialog og skaber sammenhæng mellem hjem og dagtilbud om omvendt.

# Pejlemærke 5:

## Sammenhæng - også i overgange

*"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"*

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Det fremgår af den faglige dialog, at der arbejdes med de større overgange i institutionen (fra hjem til vuggestue, fra vuggestue til børnehave og fra børnehave til KKFO). Modtagelse af barnet fra hjem til vuggestue tager udgangspunkt i barnets og familiens behov. Institutionen har tidligere været en del af projektet "småbørnsløftet" (et projekt, der har til formål bl.a. at skabe sammenhæng i overgangen fra hjem til institution) og nogle af de pædagogiske medarbejdere anvender fortsat nogle af de redskaber, der blev anvendt i projekt, ved modtagelse af nye børn. I overgangen fra vuggestue til børnehave begynder vuggestuen ca. 6 mdr. før børnehaven starter at besøge børnehavens legeplads. Men i forhold til kontakten til den modtagne stue påbegyndes planlægningen af overgangen 14 dage til en måned før alt afhængig af barnets behov. De pædagogiske medarbejdere ønskes en mere fast procedure, der kan sikre ensartethed for børnene i overgangen til børnehaven. Der afholdes overleveringssamtaler med forældrene når barnet skal skifte arena fra vuggestue til børnehaven. De pædagogiske medarbejdere har en opmærksomhed på, at samtalerne oftest bliver afholdt i sidste øjeblik og at der ønskes en bedre planlægning omkring dette. I forhold til overgangen fra børnehaven til KKFO arbejdes der i storbørnsgruppen med fokus på sociale færdigheder. Det stærke samarbejde (samarbejde mellem udvalgte dagtilbud, KKFO og skole om kommende KKFO og skolestarten) er vel fungerende og der er systematik i arbejdet omkring videns overdragelse, samt faglig og social tilbagemelding fra KKFO og børnehaveklasserne. I de daglige afleveringer, fra hjem til institution, oplever de pædagogiske medarbejdere at disse fungerer bedre end før og at de pædagogiske medarbejdere har en større fornemmelse for de børn, der har svært ved at sige farvel. Dette gør at der opleves færre børn og forældre, der er kedede af det. Forældrerådsrepræsentanterne oplever at processen omkring overgangen fra vuggestuen til børnehaven opleves som værende god, men at overgangssamtalerne ikke fungerer optimalt.

### Anbefaling

Anbefaling: Drøft, aftalt og målsæt jeres interne overgang mellem vuggestue og børnehaven. Dette med inddragelse af en videns-overdragelse og forældresamtaler/inddragelse. Anbefaling: I kan med fordel – sammen med de øvrige samarbejdspartnere i det stærke samarbejde – være nysgerrig på effekterne for børnene.

# Pejlemærke 6:

## Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"*

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Det fremgår af dialogen, at de pædagogiske medarbejdere oplever at deres systematik er blevet mere skarp med faste punkter på dagsordenen til personalemødet og der er sat mange nye tiltag i gang i forhold til at skabe struktur i institutionen. Den pædagogiske leder fortæller desuden, at der arbejdes i teams med fast dagsorden som både indeholder pædagogisk refleksion og tilrettelæggelse af de mindre børnegrupper. Sidstnævnte blandt andet med afsæt i resultaterne fra TOPI. Der arbejdes også med fælles oplæg og processer på personalemøderne, for at understøtte og udvikle fælles tilgange i de pædagogiske handlinger, samt en refleksion om "hvorfor gør vi som vi gør". Børnegården Frederiksholm har udarbejdet en skriftlig lokal styrkede læreplan som overordnet er evalueret både i 2021 og 2022. Ressourcepersoner fra ressourceforum inddrages ved behov. Der arbejdes systematisk med sprogvurdering, TOPI og udarbejdelse af handlingsplanerne/SMTTE. Børnegården Frederiksholm arbejder systematisk med både kompetencepædagogisk indsatsen og den pædagogiske udviklingsplan. Dette med inddragelse af det pædagogiske personale.

### Anbefaling

Anbefaling: At videreudvikle en samarbejdskultur og et arbejdsfællesskab med fokus fælles metoder til individuel og fælles refleksioner i relation til kerneopgaven med børnene, jeres fælles pædagogiske tilgange og samarbejde på tværs af og individuelt på stuerne. Anbefaling: Forsæt med det systematiske arbejde med handleplanerne og jeres indholdsbeskrivelse af børnenes kompetencer og udfordringer i anvendelsen af TOPI og sprogvurderingerne. I kan med fordel være nysgerrig på effekterne i jeres handleplaner. Fortsæt med at være tålmodige og insisterende i arbejdet med børns udvikling og hvordan I står til rådighed for børnene. Anbefaling: I kan med fordel anvende KIDS til jeres systematiske blik på det pædagogiske læringsmiljø som understøttende i forhold til arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan og udviklingen af en evalueringskultur. Anvend gerne den pædagogiske konsulent.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Arbejdet med den pædagogiske læreplan er blevet drøftet under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Den pædagogiske læreplan bør anvendes kontinuerligt og løbende evalueres af det pædagogiske personale, da den er retningsgivende med refleksioner og eksempler på, hvordan man arbejder med pejlemærket i den pædagogiske praksis. Gør vi det, vi skriver vi gør, i den pædagogiske hverdags praksis?

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi vil være særligt optaget af vores tre fokuspunkter, og fortsætte med arbejdet - Sprogudvikling, relations dannelse og arbejdsfællesskab. Vi kan se at anbefalingerne i tilsynsrapporten hænger godt sammen med de fokuspunkter vi er startet på i år, som vi allerede er nået langt med, og vil have implementeret helt over 2022/2023.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

- Vores udviklingsprojekt "Trygge relationer" ønsker vi skal fortsætte i 2023. - Fortsætte med zoneopdeling på legepladsen, aktivitetsområder og personalet fordeling og samspillet med børnene i zonerne. - Fokus på selvhjulpenhed med børnene. - Vi har arbejdet med samlinger og rød tråd gennem hele huset. Vi er nået langt og vil differentiere samlingerne ud fra alder og interesse hos børnene. - Skabe en rød tråd i at benytte Aula som konstruktivt kommunikationsmiddel ud fra fælles retningslinjer med inddragelse af forældrerådet. Tydeliggøre vores traditionsdage i fællesskab med forældrerådet, for at samle huset bedre. - Skriftliggøre en fælles plan for overgangene mellem vuggestue og børnehave, og børnehave og skole. Herunder hvordan forældrene inddrages via samtaler. - Benytte KIDS, som en observationsmetode og arbejds- og evalueringsredskab i forhold til vores pædagogiske læreplan.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

- Ved at fortsætte med de valgte fokuspunkter, med understøttelse af pædagoger med ledelse og kompetencepædagoger, vil vi sørge for at være nysgerrige på vores praksis. Vi vil sørge for at synliggøre det vi er gode til, for derigennem at fastholde den allerede udviklede praksis.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

| Spørgsmål i selvregistrering  | Lederens svar |
|---|---------------|
| Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?   | Ja            |
| Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner) | Ja            |
| Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?   | Ja            |
| Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?  | Ja            |
| Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?  | Ja            |
| Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?   | Ja            |
| Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?  | Ja            |
| Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)            | Ja            |
| Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)   | Ja            |



|   |   |
|---|---|
| Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner) | Ja  |
| Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)   | <a href="https://bgfrederiksholm-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://bgfrederiksholm-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a> |
| Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)   | Ja  |
| Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)   | <a href="https://bgfrederiksholm-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://bgfrederiksholm-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a> |
| Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)  | Ikke besvaret   |
| Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)   | Ikke besvaret   |
| Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)  | Ikke besvaret   |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)  | Ikke besvaret   |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)  | Ikke besvaret   |
| Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)   | Ja  |

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Nej

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja

---