



Tilsyns-rapport 2022

Røde Møllegårds Børnehave

Faglig dialog gennemført: 24-08-2022

Tilsyn afsluttet: 03-10-2022

Tilsyn gennemført af: Anne Vilster



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Ved dialogen deltog den konstituerede pædagogiske leder, klyngeleder, forældrerepræsentant, to medarbejderrepræsentanter samt pædagogiske konsulent.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Lumix Nord har der, igennem en årrække, været særligt fokus på at alle medarbejdere arbejder ud fra samspilstemaerne fra ICDP. Det betyder at der er fokus på nærvær i samspillet mellem medarbejdere og børn og at alle børn bliver mødt med anerkendelse og nysgerrighed. Alle pædagoger har, på nuværende tidspunkt uddannelsen og flere af medhjælperne er godt i gang. Det skaber en god synergi, når alle har det samme pædagogiske sprog og afsæt. Som et konkret værktøj fra ICDP bliver der arbejdet med relationscirklen. Dette sker forskudt af TOPI, for at sikre at der er en grundig gennemgang af alle børn med jævne mellemrum. I relationscirklen er der fokus på at medarbejderne har nære relationer til alle børn. Hvis der er behov for at styrke en relationen, bliver der gjort en særlig indsats for at intensivere samspillet. Medarbejderne øver sig i at se deres andel af samspillet med børnene. Det kan, nogle gange, være nødvendigt at tage et skridt tilbage for at se tingene forfra. Til denne øvelse bruger medarbejderne videofilm, som genstand for refleksion. Børnene er inddelt i mindre grupper, hver formiddag. At arbejde i mindre grupper giver gode muligheder for fordybelse og nærvær. De enkelte huse er så små, at alle medarbejdere kender alle børn og det giver gode muligheder for positivt samspil. Der bliver kontinuerligt arbejdet ud fra et positivt børnesyn med fokus på børnenes ressourcer og muligheder. Forælderen der deltog i tilsynet, kunne genkende medarbejdernes beskrivelse af deres hverdag og praksis. Han beskrev at man som forældre altid bliver mødt af nærværende medarbejdere.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

"Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Lumix Nord er der fokus på at skærme børnenes uforstyrrede, længerevarende lege. Medarbejderne bestræber sig på at guide børnene i legene, så alle børn kan indgå i meningsfulde fællesskaber. Helt konkret har medarbejdergruppen udarbejdet "legemanuskripter". Fx til "køkkenleg", "læge" og "cykelværksted".. Der er udarbejdet SMTTE modeller på legene og der er indkøbt og fundet artefakter, så legene kan udvikle sig. Der er også fokus på den voksnes positionering i legen. Det har været en meget inspirerende proces for medarbejderne og resultatet er at børnene har lange og fantasifulde lege. På alle matrikler har børnene muligheder for at lade deres legetøj ligge, så de kan fortsætte legen fx efter et måltid. Der har også været et fokus på at indrette med overskuelige og tydelige legezoner. I Rødegård og Rødemøllegård er basisbørnene inkluderet i fællesskabet på deres præmisser. Si den sidste tilsyn har der været arbejde med en fælles tilgang og kvalitet i rutinerne omkring måltidet. Det har der været en længere proces med mange gode drøftelser og refleksioner. Der er nu en mere ensartet praksis, hvor børnene er inddragede i rutinerne før, under og efter måltidet. Der er et godt samarbejde med BCK om basisbørnene. Der bliver givet god sparring og supervision til medarbejderne. Det nye koncept for samtaler osv. i forbindelse med basispladser, fungerer godt. Alle samtaler er systematiseret og der er en god struktur for samarbejdet omkring børnene. Derudover beskrives der et godt samarbejde i ressourceforum og i det hele taget med den tværfaglige support.

Anbefaling

NB: I observationen blev der set en enkelt samling, hvor der blev givet en del verbale anvisninger og rettesættelser. Jeg vil anbefale institutionen at arbejde med børneperspektivet i samlingen. Derudover skal det overvejes hvad formålet er med en samling og hvordan man bedst lykkes med det, man gerne vil opnå. Derudover skal være et kontinuerligt fokus på at holde de små rum oprykkede og legezonerne overskuelige for børnene.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Lumix Nord fylder sprogarbejdet meget. Medarbejderne tænker sproget med ind i hverdagens rutiner og aktiviteter. Fx kan en aktivitet være at tage børnene med ud og handle. Her bliver der talt om alle varerne, hvad de hedder, hvad farve de er og hvor mange. De samme ord bliver gentaget igen og igen. Derudover er der også fokus på at arbejde med børnenes hukommelse – ”Kan I huske i går da vi var i Fakta ...”. Alle sprogansvarlige har været på kursus i sprogtrappen og klyngen er også tilmeldt de kurser i sprogtrappen, der retter sig mod børnehaverne. De sprogansvarlige har øvet sig i deres egne grupper og der er planer om at brede det ud til alle medarbejdere, så alle børn, på sigt, bliver screenet med en sprogtrappe. Dette er stadig en ny praksis, der skal indarbejdes. Der bliver arbejdet med ”Læseleg” og dialogisk læsning. I ”Læseleg” bliver den samme bog læst, genfortalt og leget igen og igen. Fx har De Tre bukkebruse været gennemarbejdet – både som leg og som dukketeater. Hvis der opstår en bekymring for et barns sproglige udvikling, bliver forældrene inddraget, som det første. Medarbejderne laver en sprogvurdering og ud fra den bliver der lavet aftaler om forskellige indsatser i samarbejde med forældrene. Medarbejderne oplever at der bliver givet meget vejledning til forældre i forhold til hvordan de kan styrke deres barns sproglige udvikling. Ofte bliver forældrene inviteret med til at se hvordan der fx bliver læst en historie eller spillet et spil med fokus på sproget i børnehaven. Der er sprogansvarlige på alle matrikler. Alle sprogansvarlige kan sprogvurdere børnene og alle børn, der er en bekymring omkring, bliver sprogvurderet. Derudover bliver alle femårige vurderet i forbindelse med femårsstatus. Der er et godt samarbejde med talehørekonsulenten og til områdets sprogvejleder, der giver god sparring til medarbejderne og vejledning til forældrene.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Forælderen, der deltog ved tilsynsdialogen, beskrev et tæt og ligeværdigt samarbejde. Den pågældende er forældre til et basisbarn og her opleves det at der er hyppige dialoger om barnets trivsel og udvikling og at forældrene er inddraget i mange overvejelser om stort og småt. Basispladskonceptet med små tje k-in samtaler er blevet bredt ud til flere familier, der kan have brug for hyppige små ekstra samtaler. Når børnene starter i Lumix Nord kommer de ofte direkte fra dagpleje eller fra små vuggestuer. Det gode samarbejde med forældrene bliver grundlagt i den første tid og medarbejderne gør sig umage for at tage individuelle hensyn og give meget opmærksomhed til nye familier. Der bliver holdt en samtale med forældrene ca. 3-6 måneder efter opstarten. Her bliver der drøftet hvordan det går og hvordan forældrene har oplevet indkøringen. Der er en grundlæggende holdning hos alle medarbejdere om at forældrene kan komme med store og små spørgsmål og der bliver lagt op til et tæt samarbejde. Der er daglige dialoger om barnets trivsel enten ved hentning eller der bliver ringet hjem til forældrene. I Lumix Nord prioriteres det at have differentieret kontakt til forældrene og der tages hensyn til de enkelte forældres aktuelle livssituation. AULA bliver brugt til at dele dagssedler og billeder. Der er et velfungerende forældreråd og der er repræsentanter i bestyrelsen.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I den første tid et barn er i Lumix Nord er der særlig fokus på at gøre barnet trygt og det kan være små ting, der gør en forskel og gør at barnet hurtigere falder til. Dette bliver der altid taget hensyn til. Ofte kommer familierne igen med søskende børn, så der er ofte mange "kendte" ansigter blandt familierne. Lumix Nord har oplevet at børn, der er startet i KKFO og skole vender retur til børnehaven, da skolen vurderer at de ikke er modne. Dette har givet stof til eftertanke og der har været fælles drøftelser på tværs af matriklerne om hvad der kan gøres for at forberede børnene på overgangen til skole. Der er kommet opmærksomhed på at der kan være brug for at de ældste børn mødes fra alle matrikler, for at de kan lære at navigere med "fremmede" børn og i et større miljø. Derudover giver det børnene mulighed for at lære nye voksne at kende og de kan øve sig i at modtage beskeder fra fremmede voksne. Der er godt samarbejde med Lergravsparken skole og skole på Amagerbro. Begge skoler inviterer til fælles dage, hvor alle børn kan se en skole og en KKFO inden deres start. Hvis det kan lade sig gøre går børnehaverne også på besøg på andre skoler, hvis de har børn, der skal gå der. Der bliver lavet skriftlige vidensoverdragelser på alle børn og forældrene er inddragede i processen med at få givet relevante oplysninger videre. Der bliver holdt samtaler i efteråret og igen om foråret med alle forældre til kommende skolebørn. Når basisbørnene skal videre i skole er det i samarbejde med BCK at børnene bliver skoleplaceret.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det er meget tydeligt at der er en velforankret systematik og reflekteret praksis i Lumix Nord. Der bliver arbejdet med et bredt udvalg af forskellige metoder: ICDP, Sprogtrappen, SMTTE, Sprogvurderinger, Topi osv. Institutionen står overfor at skal i gang med en evalueringsproces, i forhold til læreplanen. Her er der planer om at lave børneinterviews, for at få børnenes perspektiv endnu mere frem. I tilsynet drøftede vi hvordan pædagogisk dokumentation kan være et brugbart værktøj til at undersøge om man lykkes med de mål, der opstilles fx i en SMTTE. Her er der små videofilm fra ICDP brugbare, men der kan også benyttes matrixskemaer, iagttagelser, fotos og lign. Særligt til basisbørnene benyttes piktogrammer og KAT-kassen (kognitiv, affektiv træning). Dette er et godt redskab til at have samtaler med børn om følelser, oplevelser og tanker. I hele klyngen er der fokus på at kompetenceudvikle alle medarbejdere - også medhjælpere.

Anbefaling

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://lumixnord-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogisk-laereplan/laereplan-2022
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://lumixnord-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogisk-laereplan/evaluering-af-laereplan
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja
