



# Opsamling på Light-tilsyn 2023

Børnehuset Støberigade



# Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

## Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Fakta om Light-tilsynet

Ved ligestillingsdialogen blev afholdt d. 21-02-2023

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har i vores pædagogisk planlægning arbejdet med videndeling blandt de forskellige teams, fælles dialog samt video af forskellige situationer, video refleksion samt har det Faglige fyrtårn haft en vigtig rolle i at understøtte og guide de forskellige teams. Ved TOPI og sprog vurderings gennemgang har den pædagogiske leder også haft et blik ind i anbefalingerne. Forældrerådet er løbende blevet orienteret og emner taget op.

## Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Tilsynsrapporten 2022 – hvordan har vi arbejdet med anbefalinger: I forbindelse med dagtilbudslederuddannelse arbejdes der med relationer mellem børn og voksne. Alle børn er tilknyttet primær og sekundær pædagog hvilket sikrer at nogen har indgående kendskab til børnene. Der arbejdes systematisk med mindre grupper hele dagen, både i aktiviteter, i rutinesituationer og i overgange. Børnegrupperne justeres i samklang med børnenes interesser, venskaber og udvikling og der etableres skærmede miljøer efter særlige behov. Organiseringen tager højde for rollefordeling, så der både tilbydes stabile voksne tæt på børnene, der kan deltage i fordybende forløb, og andre voksne, der kan hjælpe til med andre opgaver så som toiletbesøg, servering af mad o.lign. Læring hele dagen, struktureres via skemaer der sikrer forskellige læringszoner. I dialogen fortæller medarbejderne hvordan de faglig arbejder med deres positionering i aktiviteterne/legen både i forhold til om de skal gå foran, ved siden af eller bagefter og deres engagements betydning for relationerne. Refleksion, evaluering og mødestruktur: Der arbejdes systematisk med del- og evalueringer via en kritisk analytisk tilgang. Der benyttes primært kvalitative metoder ved observationer, skriftlige vurderinger eller video der bringes til fælles analyse. Der er udarbejdet en fast mødestruktur, hvor medarbejderne mødes med nærmeste kollega såvel som hele personalegruppen. Medarbejder fortæller i dialogen: "Vi ønsker at lære sammen og fastholde kvaliteten. I indeværende år har vi berørt følgende temaer: Relationernes betydning, roller som: rammesættende aktør, deltagende aktør, sprogstrategier. Et overordnet tema i Støberigade har været arbejdsfællesskabet. Mentorordning – De nye medarbejdere vises film som introducerer elementer af arbejdet med børn og tilbyder refleksioner over kvaliteten i arbejdet. Læringsmiljøer Der arbejdes med funktionsopdelte stuer i vuggestuen hvor børnegrupperne fordeles. Derved tilbydes børnene forskellige læringsstile. Der arbejdes altid med samme tema med afsæt i et eventyr i alle rummene. Derudover tilbydes varierede læringsmiljøer både på stuer, på legepladsen og i form af værksteder.

Børnefællesskaber og Leg i Støberigade arbejdes med afsæt i et fælles barnesyn. Der arbejdes systematisk med børnefællesskaber via forskellige metoder så som: "Fri for mobberi – og massage for børnene" "Sprogkufferten" som alle i klyngen arbejder med, har styrket børnefællesskabet og arbejdet med Hans og Grethe har skabt meget fællesskab og stort engagement fra alle. Der arbejdes med Makkerpar hvor børnene hjælper hinanden eks. tur makker, hjælpe makker og opgave makker. I dialogen fortælles: "Medarbejderne er rollemodeller i forhold til vores hjælpsomhed såvel som i vores arbejdsfællesskab. Det er afgørende, hvordan vi italesætter noget i et positivt sprogbrug, for det vi gør kopierer børnene." Sprogarbejdet: Sprogdata viser at Støberigade ligger på kommune niveau, hvilket tyder på et kvalificeret sprogarbejde, da flere børn har dansksom andet sprog. Alle børn sprog- og TOPI vurderes. Sprogtrappen benyttes i vuggestuen. Alle nyan satte får et hæfte med beskrivelse af UGL's strategierne. Der er udarbejde fælles pjece til forældrene om sprog-stimulering. Den tværfaglige sprogpædagog har været tilknyttet huset og har givet feedback til medarbejderne så sprogarbejdet nu pågår hele dagen. Der er etableret et sprogetværk i klyngen, der mødes hver 8 uge. Og der er "partner institution" der benyttes til yderligere refleksion. Næste skridt er at blive tydeligere i sprogpædagogernes rolle og beføjelser lokalt. Der benyttes visuel understøttende plakater med børnenes ansigter, så børnene kan orientere sig i forhold til hvilken gruppe de er i. Medarbejdernes positionering er overvejet, så de giver bedst mulige vilkår for sprogstimulering. De fortæller: "eks ved spisning sidder vi overfor de sprog udfordrede børn, så de også kan se vores mimik. Vi er opmærksomme på dialoger over flere led både mellem medarbejdere og børnene, såvel som børnene imellem." Medarbejder fortæller, at de er blevet styrket i at benytte hverdagsobservationerne, så de ser og identificerer behov for justeringer og hvad næste skridt er. Der er pt, ved at blive etableret et "dialogrum" der tilbyder en fokuseret dialog. Forældreinddragelse sker ved sprogvurdering og der tilbydes konkrete anvisninger som kan øves hjemme, fokusord sendes ud via Aula. Der er kommet god respons fra forældrene når de inddrages. Sprogarbejdet: Sprogdata viser at Støberigade ligger på kommune niveau, hvilket tyder på et kvalificeret sprogarbejde, da flere børn har dansksom andet sprog. Alle børn sprog- og TOPI vurderes. Sprogtrappen benyttes i vuggestuen. Alle nyan satte får et hæfte med beskrivelse af UGL's strategierne. Der er udarbejde fælles pjece til forældrene om sprog-stimulering. Den tværfaglige sprogpædagog har været tilknyttet huset og har givet feedback til medarbejderne så sprogarbejdet nu pågår hele dagen. Der er etableret et sprogetværk i klyngen, der mødes hver 8 uge. Og der er "partner institution" der benyttes til yderligere refleksion. Næste skridt er at blive tydeligere i sprogpædagogernes rolle og beføjelser lokalt. Der benyttes visuel understøttende plakater med børnenes ansigter, så børnene kan orientere sig i forhold til hvilken gruppe de er i. Medarbejdernes positionering er overvejet, så de giver bedst mulige vilkår for sprogstimulering. De fortæller: "eks ved spisning sidder vi overfor de sprog udfordrede børn, så de også kan se vores mimik. Vi er opmærksomme på dialoger over flere led både mellem medarbejdere og børnene, såvel som børnene imellem." Medarbejder fortæller, at de er blevet styrket i at benytte hverdagsobservationerne, så de ser og identificerer behov for justeringer og hvad næste skridt er. Der er pt, ved at blive etableret et "dialogrum" der tilbyder en fokuseret dialog. Forældreinddragelse sker ved sprogvurdering og der tilbydes konkrete anvisninger som kan øves hjemme, fokusord sendes ud via Aula. Der er kommet god respons fra forældrene når de inddrages. Bevægelse: I forhold til at Skovbo flytter til Rymarksvej der er en idrætsinstitution, vil det afprøves at arbejde mere med idræt. I dag arbejdes med kombination af sprog, motorik, og fællesskab. Og der er motorikrum med mulighed for at udfolde sig i begge afdelinger. Der etableres kropslige aktiviteter løbende hele dagen. Overgang: Ved start i Støberigade mødes familien med primær-pædagogen. Der etableres en kontakt og afholder op-starts samtale hvor vi den høstes og der udleveres pjece om vuggestuen. Der er fokus på at skabe tryghed for både børn og forældre. Der etableres en øget kommunikation som styrker trygheden og der følges op indenfor det første ½ år. Dagligdagens overgange så som fra udflytter bussen følger tydelige rutiner, hvor medarbejders positionering styrker en tryk overgang. Turen i bussen benyttes til forberedelse frem til de aktiviteter, der skal foregå på dagen. Det giver børnene indsigt i dagsplanen og styrker deres ro og deres deltagelsesmuligheder. Der arbejdes med at forberede børnene eks. 5 min før noget skal afsluttes, så der er tid til at runde en leg af eller lignende. Hver fredag tager en gruppe af de ældste vuggestuebørn afsted til Skovbo på besøg om formiddagen. Her introducerer personaler såvel som huset, legetøjet og venner. Intemt i huset sendes de største børn på legepladsen i middagsstunden for at blive præsenteret for det nye miljø. Børnene flyttes i par, så man har en ven med i overgangen. Forældrene beskriver, at overgange har båret præg af at forældrene forberedes i god tid og der udleveres en pjece om børnehaven, der beskriver praksis. Personalet viser sikkert vejen så det virker trygt som forældre at blive ført over i udflytterdelen. I forældrerådet har det været berørt, at nogle forældre efterspørger nye type spørgsmål, som skal indarbejdes i pjecen. Forældrene spørges om de ønsker udflytter delen eller børnehaven Støberigade. Overlevering til skolen foregår via Stærkt samarbejde hvor KKFO-pædagoger i inviteres på besøg, og der etableres besøg i KKFO. Evalueringskultur: Der arbejdes med video refleksion og der er oparbejdet en feedback kultur i Støberigade. Der arbejdes med faste dagsordner som sikre refleksion og en fælles tilgang som danner grundlag for den videre planlægning. Handleplaner udfyldes i Hjernen & Hjertet. Både for Topi og Sprogvurderinger. Forældrerepræsentanten: Oplever at børnene tager elementer med hjem som de bringer i spil eks. spisningen og gå makker. Aula benyttes som primær kommunikation både i forhold til faglige temaer og dagsbeskrivelser. De faglige temaer beskrives i sammenhæng med billeder om viser eksempelvis selvhjulpethed i vuggestuen. Der er opmærksomhed om at Aula ikke erstatter den direkte dialog. I Skovbo søges alternative

kommunikationsformer så som telefonsamtale eller tid før og efter bussen. Til forældremøde har været afprøvet film som information til forældrene og det gav en god og positiv respons. Læreplanen: Skal evalueres i år.

## Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

- Institutionen har modtaget sparring i forhold til at undersøge nye kvantitative metoder til indsamling af data.

## Ønsker til support i det kommende år

- Ingen kommentarer.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

Den Styrkede Pædagogiske Læreplan | Børnehuset  
Støberigade og Skovbo (aula.dk)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

Den Styrkede Pædagogiske Læreplan | Børnehuset  
Støberigade og Skovbo (aula.dk)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1  
det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja  
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste  
to år?

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 03-05-2022  
(0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej  
institutionen?

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja  
anbefalinger om medicingivning?

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja  
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af  
netværks drev?

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Nej

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

---

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja  
legepladsteamet inden for de sidste tre år?

---