



Tilsyns-rapport 2022

Grantofte

Faglig dialog gennemført: 30-11-2022

Tilsyn afsluttet: 06-01-2023

Tilsyn gennemført af: Michael Dassa



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

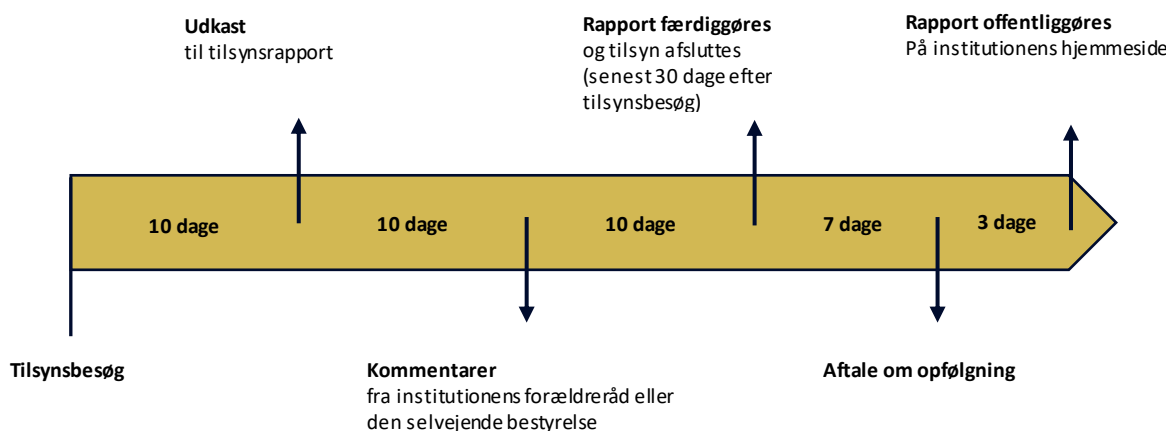
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at Grantofte har gjort en indsats for at arbejde med sociale relationer. Dette kommer til udtryk ved at personalet ofte er imødekommende og lydhøre, ofte taler med børnene om deres oplevelser, går ned i børnehøjde, jævnligt står til rådighed og tilbyder sin hjælp og at personalets engagement og opmærksomhed ofte er rettet på børnene. Dette ses ved, at personalet ofte spørger ind til børnenes lege, følger børnenes spor og ofte byder ind med nysgerrighed, forskellige tilbud og udvidelser af legen. Under dialogen redegøres der for, at medarbejderne søger at være opmærksom på og tage udgangspunkt i det enkelte barn, hele tiden reflektere over hvad der fungerer og hvad der ikke fungerer for børnene - og møder børnene med nærvær, social forståelse, omsorg. De fleste steder i institutionen er medarbejderne opmærksomme på positionering og rollefordeling, men der er enkelte steder, hvor nogen skal øve sig på dette. Hele institutionen arbejder med et relations matrix, som er et konstruktivt værktøj til systematisk at reflektere over kvaliteten af relationen mellem barn og voksen. Ift. arbejdet med børn i udsatte positioner, så sørger de altid for at have en voksen tæt på, øver børnene i deres følelsesmæssige reaktioner og arbejder med legestationer i mindre grupper, så der ikke opstår konfliktsituationer. Dertil har de løbende sparring med hinanden på team og stuemøder, hvor der bliver i talesat hvad der skal afprøves – og hvor de løbende evaluere på om de ser en progression. Herudover bliver forældre inddraget i hvad de ser og kan gøre anderledes – og modtager sparring efter behov.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at Grantofte har gjort en indsats for at arbejde med inklusion og fællesskab, men at dette ikke ses alle steder i institutionen på dagen. Dette kommer til udtryk ved, at de fleste steder ses det, at børnene har forskellige legemuligheder, at det ofte ses, at det pædagogiske personale hjælper de børn, der sidder passivt, går formålsløst rundt, med få undtagelser i udflytterbørnehaven, hvor der i perioder er tilfælde af børn, som går rundt for sig selv. Der er ofte en god balance mellem voksen og børneinitierede aktiviteter, at det ofte ses, at de voksne hjælper med at løse konflikter, hvis de ikke selv kan det. Et eksempel på dette er to børn i børnehaven, som flere gange er i konflikt med hinanden. De får hjælp af den voksne – og det ender med, at de fordyber sig i en god leg sammen. I overgangen til frokost i børnehaven er der tre grupper af børn, som kommer til at sidde i ventepositioner. Det resulterer i, at børnene begynder at forstyrre hinanden, lege gemmeleg, løbe væk fra de voksne – og hvor medarbejderne må bruge meget tid og kræfter på at få samlet børnene ind. Under dialogen spørges der bl.a. til hvordan institutionen arbejder med at skabe en pædagogisk ramme i hverdagen. Her redegøres der for, at de er opmærksom på deres positioneringer, opsøger børnene, bevæger sig rundt, er undersøgende ift. hvad børnene leger og søger at gribe det, som børnene er optaget af. Fx bliver børnene inddraget i valg af musik, legetøj og bøger. Ser de børn, som ikke har nogen at lege med, så skaber de et samspil mellem børnene og er bevidste om at gå foran, ved siden af og bagved. Dertil arbejder de i små grupper, hvor den voksne har bedre mulighed for at være nærværende, møde børnene og henvende sig til det enkelte barn. Ift. arbejdet med de børn, som er i udsatte positioner, så arbejder de med eksponering, får tværfaglig support og er løbende i dialog med hinanden om hvordan de bedst kan understøtte det enkelte barn.

Anbefaling

Der anbefales en fællessystematik for overgang til frokost, fx en 123 – en omsorgsgiver, flyver og praktisk rollefordeling, således at der altid er en voksen på børnene. Der anbefales at der er en bedre voksen fordeling mellem inden for og uden for – og at der sættes flere længerevarende aktiviteter i gang, som søger at inkludere nogen af de børn, som kan være i udsatte positioner.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at Grantofte har gjort en indsats for at arbejde med sprog, men at dette ikke ses alle steder i institutionen på dagen. Dette kommer til udtryk ved, at de fleste steder ses det, at de fysiske læringsrum understøtter børnenes sproglige udvikling med materialer og plakater, dekorationer, dokumentation, bøger, spil mv. Her fremgår enkelte rum som tomme i udflytterbørnehaven, men dette kan skyldes, at institutionen fornyeligt har rykket rundt på nogle af rummene. Der ses en god fordeling af voksne og børn, hvor der arbejdes med opdeling i mindre grupper, som skaber gode betingelser for kommunikation. Dertil ses det, at der nogen steder arbejdes systematisk med sprogunderstøttende strategier, og den voksne bevidst ”udvider” og ”strækker” barnets sprog. Et eksempel på dette er på 1. sal i udflytterbørnehaven, hvor en medarbejder læser højt for børnene, spørger ind til hvad ord betyder og løbende har en dialog med børnene om historiens gang. Et par undtagelser på dette ses samme sted i stueetagen, hvor der to gange bliver læst for børnene – uden at børnene inddrages samt under en frokost, hvor ikke i dette tilfælde ikke bliver set, at de voksne opfordrer til dialog. Under dialogen spørges der til hvordan der bliver arbejdet med at understøtte børnenes sproglig udvikling. Her redegøres der for, at de snakker, synger, laver rim og remser, gentager, undersøger og italesætter, fx måltidet, genstande børnene bruger og hele tiden sætter ord på det de ser. De øver sig også på turtagning, fx tale række, række hånden op og øver børnene i at hjælpe hinanden. Institutionen har et samarbejde med sprognetværket, hvor de modtager sparring og har fået råd om at arbejde med fem særlige opmærksomhedspunkter, fx være i børnehøjde, sætte ord på mv. Dertil laver institutionen både 3 års og 5 års sprogvurderinger og skal i gang med et forløb i en metode, som kaldes for sprograppen til februar.

Anbefaling

Det anbefales at der etableres et fælles mål og udgangspunkt for hvordan der arbejdes med sprog i huset, så det kan ses alle steder, at der bevidst bliver arbejdet med sprogunderstøttende strategier for børnene i Grantofte.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen har gjort en indsats i arbejdet med forældresamarbejde. Dette kommer til udtryk ved, at der redegøres for, at institutionen har et tæt og ligeværdigt samarbejde om deres barns trivsel, læring og udvikling. De har en god ramme for opstart af nye børn, tager indledende møder med forældre. Hvis der er en bekymring omkring et barn, inddrages forældrene i en tæt dialog med medarbejderne. I vuggestuen har medarbejder jævnligt spontane dialoger med i aflever- og hente situationer, mens i børnehaven kan forældre ringe hver dag ml. 12-13. I både vuggestue- og børnehaven, er medarbejderne gode til at henvende sig, hvis deres barn har haft en dårlig dag eller slået sig. Herunder bliver forældre tilbudt forskellige samtaler efter opstart og før børnene skal starte i KKFO. Dertil holdes der fælles sommerfest og en række andre arrangementer.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen har gjort en indsats i arbejdet med overgange og sammenhænge. Det kommer til udtryk ved, at institutionen har en klar systematik for at skabe en god overgang for nye børn. Inden opstart i vuggestuen tilbydes forældre et opstartsmøde, hvor de præsenteres for huset, en plan for opstart og en forventningsafklaring. Her redegøres der for, at der hele tiden er en løbende dialog om hvordan det går med deres barn – og at de får en 3 måneders samtale. I overgang til børnehaven følger en medarbejder børn fra vuggestuen i udflytteren i 2-3 dage og børn starter altid i børnehaven sammen med en god ven fra samme stue. Dertil er forældre med i BH ved opstart. I overgang til KKFO har de 5 års status samtaler samt udfyldelse af overleveringsark til skoler i oktober hvert år, hvor der besvares spørgsmål om børnenes socialudvikling, trivsel, sprog, mv. som bruges til at sammensætte klasser ift. skolestart. Dertil har de opfølgende samtaler i januar.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen har gjort en indsats i arbejdet med overgange og sammenhænge. Grantofte arbejder med SMTTE til handleplaner, en relations matrix til at vurdere kvaliteten af medarbejdernes relationer til børnene, tegn på læring til evaluering af pædagogisk praksis og TOPI, der bruges som et værktøj til opsporing af børn i udsatte positioner. Der afholdes teammøder, stuemøder samt p-møder jævnligt, hvor der tales om tilgangen til børnene, aktiviteter, årshjul og hvor de ofte tager fat i et pædagogisk tema, som skal være udviklende for pædagogikken i huset. Dertil redegør personalet for, at de løbende vidensdeler og erfaringsudveksler med hinanden – både til møder og uformelt i hverdagen. Nogen steder i institutionen bliver der også arbejdet med legemanuskripter og flere medarbejdere har været på kursus i "fri for mobberi", som er et program som består af pædagogiske materialer, der hjælper medarbejderne til at styrke børnefællesskabet. Hvilket sås blive brugt flere steder i huset under observationer på dagen. Herudover har institutionen også en systematik for hvordan de arbejder med deres sprogvurderinger. Der redegøres for, at de udarbejder en handleplan på styrkelse af sproget for de børn, som har behov. Med fokus på hvad de skal gøre anderledes i praksis, hvad de kan gøre mere af, hvordan de får flere ord på tingene og særlig opmærksomhed på at inddrage barnet i dialogisk læsning.

Anbefaling

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Læreplanen er ikke blevet evalueret i indeværende år, men der ligger en plan for dette bliver gjort i første halvdel af 2023 Pædagogisk indretning med blik for legezoner. Organiseringen af de voksne således dette fremstår tydeligere for børn og voksne.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Ved at fortsætte den igangværende proces med at forandre og udvikle "Læring i rummet" på de tre matrikler som Grantofte består af. Dermed at rammerne inspirere til leg, fordybelse på et højere plan end nu.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Ved at vi nedfælder vores punkter for hvilke fysiske områder der skal løftes i en målsætning og dermed komme omkring de områder der har brug for et kvalitetsløft. I klyngen er der etableret et sprogetværk, hvor der er repræsentanter fra børnehaven og vuggestuen. Her ligger en opgave at udbrede den viden til resten af personalegruppen i samarbejde med ledelsen.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Nej

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 7
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
