



# Tilsyns-rapport 2023

Småbørnenes Forsamlingshus



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder i løbende samarbejde med institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

### Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.

I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

### Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der blev foretaget observationer i børnehaven og vuggestuen d. 12. april kl. 9-12.  
Faglig dialog afholdt den 14. april.

Faglig dialog blev afholdt d. 14-04-2023

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder, Klyngeleder, Pædagog børnehaven (fagligt fyrtårn, teamkoordinator), Pædagog vuggestue (fagligt fyrtårn), Sprogkoordinator Forældrerepræsentant, Pædagogisk konsulent

Tilsynet er afsluttet d. 17-05-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Stine Mols Møller

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Under observationerne ses der i alle situationer tilstrækkeligt med personale og en fin normering. Alle stuer har delt børnene op i mindre grupper.

**Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger ofte rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i nogen grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Der observeres en god organisering med opdeling i mindre grupper. Dette skaber gode betingelser for at personalet ift. at være opmærksomme og sensitive og ses i høj grad hos alle. Der ses ligeledes altid en opmærksomhed på børns slørede signaler blandt personalet. Det observeres næsten altid, at personalet viser med tydelig mimik og kropssprog, at de har set og hørt barnets initiativ. Konkret observeres det under formiddagsmaden, hvor børnenes navne ved det ene bord nævnes af en voksen. Ved siden af sidder to større børn ved et lille bord. Det ene barn rejser sig og peger på sit ærme og siger "Jeg har lang bluse på". Den voksne ser og hører det, og siger "Ja, du har langærmet bluse på i dag". Et andet barn rejser sig også og viser, at vedkommende har dinosaur på blusen. Det observeres, at børn altid bliver trøstet på passende og nænsom vis, når de er bange, usikre eller kede af det. Samspillet mellem børn og voksne bærer i høj grad præg af nærvær og fordybelse, og det ses at personalet understøtter det nærværende samspil ved tydelig mimik og gestik samt opmuntrende ord. Det observeres, at rutinesituationerne langt de fleste steder er organiseret, så de virker genkendelige for børnene. Dog ses enkelte eksempler på, at overgangene for nogle børn kan virke lidt kaotisk. Fx ses et barn græde meget i overgangen fra formiddagsmad til aktivitet/gruppedeling, da overgangen forekommer løst struktureret.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderen kan genkende praksis ift. spejling, tydelig mimik og nærværende voksne. Der er fokus på perifer deltagelse, pædagogisk bagdør og forskellige deltagelsesmuligheder. Tilsynet giver anledning til en drøftelse af at ugeplanerne, med piktogrammer, kan blive hængt i børnehøjde, samt hvordan det i højere grad kan tydeliggøres for børnene når der sker ændringer i ugeplan/dagens aktiviteter. Det giver endvidere anledning til at genbesøge det fælles opmærksomhed om at dagens skal introduceres på stuerne til samling. Forældrerepræsentanten fortæller på baggrund af forældrerådets samlede tilbagemelding, at der ses positive og gode samspil mellem børn og voksne. Personalet opleves som meget imødekommende, ved aflevering er det altid nærværende voksne. Viden om dagligdagen fås via aula. Der ses en stærk faglig kultur hvilket bl.a. tilskrives pædagogisk leder. Det opleves, at der samarbejdes på tværs af stuer og afdelinger, og at SF har et fokus på gruppesammensætning med fagligt udgangspunkt, hvilket opleves meget positivt. Pædagogisk leder genkender observationerne. Og bliver samtidig opmærksom på at fokuset på overgange skal øges – at der hele tiden er et før, under og efter. Klyngeleder tilføjer, at kerneværdien i samspillet er til stede. Der er voksne i børnehøjde både fysisk og mentalt.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder skal sammen med medarbejderne genbesøge tidligere arbejde med overgang og sikre, at overgange mellem aktiviteter og rutiner er organiseret og struktureret, så der er tydelighed og tryghed.

# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive i ft. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i nogen grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer ofte, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i nogen grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det ses ofte, at personalet faciliterer det gode børnefællesskab. Konkret observeres det i vuggestuen, at et barn siger opper-opper flere gange. Den voksne benævner barnet, og siger til de andre børn, "det er X, der siger opper-opper. Det kan hun godt lide at sige" og de andre børn gentager lydene. Opdelingen i mindre grupper og tur ud af huset gør, at alle børn ses være aktive i et fællesskab. Det observeres generelt, at personalet deltager i lege i de forskellige positioner (foran, bagved, ved siden af). Det observeres, at der om formiddagen er skabt en god struktur for aktiviteter og organisering. På de fleste stuer er det tydeligt for børnene at gennemskue hvem de skal lege med/være sammen med i aktiviteter med andre børn og hvilke voksne, samt hvorhenne. Det ses, at personalet ofte sikrer, at alle børn er aktive deltagere i rutiner og opgaver. Der observeres en ensartethed på alle stuer i ft. frokostens opbygning og personalets positive fokus på børns initiativ til at spise mad, som børnene selv vælger. Det ses, alle børn har en høj grad af medbestemmelse på hvordan pålægget til deres mad sammensættes. På de fleste stuer, ses det at børn selv tager service af bordet, hælder mad i spande samt hente madvogn.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderne ser det positivt at måltidet er ensartet, da der har været arbejde meget med det i huset. I dialogen om børns deltagelse i rutiner bliver der en opmærksomhed på, at strukturen omkring det kan gøres tydeligere. Der er dog allerede gjort tiltag, som skal sikre endnu større deltagelse, som fx at lægge hagemækker i børnehøjde samt indkøb af børnekoste og -fejebakker. Det fortælles, at der arbejdes med at implementere konkrete og planlagte lege, vuggestuen er længere fremme i processen end børnehaven. Forældrerepræsentant fortæller, at der er indtryk af, at organiseringen omkring leg og børnefællesskaber er på plads. Der ses en synlighed i gruppeopdelingen, og en stærk kultur med at dele børnene på tværs af alder, relationer og stuer. Dette informeres til forældre. Det opleves ligeledes, at personalet deltager i og igangsætter. Om eftermiddagen ses der fri leg. Pædagogisk leder bliver opmærksom på hvordan tavlemøderne om morgenen kan få et større fokus på eftermiddagene. Det er tanken, at den proces skal starte til efteråret.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder skal sammen med medarbejderne fortsætte det øgede fokus på implementering af planlagte og konkrete lege, eventuelt med inddragelse af legemanuskripter, samt sørge for en ensartet understøttelse af implementeringen. Pædagogisk leder skal sikre, at medarbejderne faciliterer rutinerne som samarbejdssituationer i mindre grupper, hvor børnene kan hjælpe og lære af hinanden.



# Sprog og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i nogen grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker af og til sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Der ses ofte personaler, som indgår i længerevarende samtaler med børnene samt indlevende og nysgerrige i deres kommunikation med børnene. Konkret observeres det under frokost, at der tales om dagens aktiviteter – hvem har lavet hvad, der er en hyggelig dialog om Ramasjang, og det ses, at der er kendskab til børnenes liv uden for dagtilbuddet. Det ses ofte personaler har god fornemmelse for turtagning og pauser i dialogerne med børn og stiller spørgsmål, der er afstemt børnenes alder og sproglige niveau. Mange personaler ses igangsætte bevægelseslege og aktiviteter, som er tilpasset børnenes alder og udvikling. Der ses fx BOB og mini-BOB flere steder, ligesom der ses spontane bevægelseslege/aktiviteter. Personalet i de observerede bevægelseslege deltager engageret og med tydelige kropslige bevægelser. Der gives tydelig instruktion til legene fx i cafeen, og i de øvrige bevægelseslege deltages med lederskab eller ved at gå ved siden af. Nogle personaler viser egen bevægelsesglæde, fx BOB-forløbet. Andre viser mindre bevægelsesglæde. Der ses variation i hvordan personalet benytter rutinesituationer sprogunderstøttende. Nogle personaler er nærværende og har samtale med børnene (som fx puslesituationer) andre ses mere tavse og mimikfattede. Der ses mange gode eksempler på, at børn guides til selv at krave op på stole, bænke, skamler. Det ses, at der læses og synges med børnene på langt de fleste stuer, ligesom der på mange stuer er skriftsproglige materialer i børnehøjde. Der hænger børnekreationer rundt på stuerne.

I den faglige dialog fremgår det, at Medarbejderne fortæller, at der arbejdes særligt de tre første sprogstrategier og, at det har været på dagsorden til udviklingsmøder. Der er et fokus på at skabe rum for turtagning, når der er mange børn samlet fx til frokost. Alle er opmærksomme på at skruer op for tydelighed i mimik. Der er en fælles drøftelse af det at være positiv opmærksom på sine kolleger, give positiv feedback. DGI-forløbet er en spændende mulighed for personalet i at indgå i lege. Det bliver en måde at øve sig i at bruge kroppen. Fælles refleksion over egen position i rutinesituationer - hvordan kan vi lykkes med at skabe samarbejdssituationer blandt børn? Forældrerepræsentanten fortæller, at det er tydeligt, at der er et større fokus på sprog. Det ses fysisk i huset og i kommunikationen ud til forældre. Sprogkoordinatorfunktionen har skabt sammenhængskraft i huset ift. det sproglige fokus. Det opleves, at der tales anerkendende til og om barnet. De forskellige temaer giver mulighed for at udvikle sproget. Udsmykning på baggrund af temaerne giver mulighed for dialog med egne børn. Der er sket positive ting ift. indretning af legezoner. Der er skabt adgang til nabo-karréens have miljø, som tilbyder sansemæssige stimuli. Pædagogisk leder bliver opmærksom på medarbejderens divergens i at udvise bevægelsesglæde. Derudover fortælles det, at legepladsen er ved at blive zoneinddelt i navne for på den måde at skabe fælles referenceramme for børn og medarbejder ved brug af legepladsen. cafe.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder skal sammen med medarbejderne skabe et større fokus på at alle medarbejdere bruger rutinesituationer til at understøtte børnenes sproglige udvikling og selvhjulpnehed, bl.a. ved tydelig mimik og opmuntrende ord.

# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i høj grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i høj grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i høj grad medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i høj grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i høj grad i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Forældrerådsrepræsentant fortæller, at forældre inddrages når der er indsatser vedr. det enkelte barn. Det opleves, at ressourcerne benyttes konstruktivt. Hvis institutionen oplever, at et barn er i udfordringer, er der tillid til som forældre, at det kommunikeres. Forældrerådet melder tilbage, at der med fordel kunne udvikles på at udvide den daglige overlevering til andet end blot, at det har 5) Ved hvad I har indflydelse på og ikke indflydelse på? Forældrerådet er bekendt med, at de har indflydelse på tilsyn og opfølgning. Der inviteres altid en repræsentant med til ansættelsessamtaler ligesom de ofte høres om perspektiver på forskellige områder og feedback. Medarbejderne fortæller, at et ligeværdigt forældresamarbejde er afgørende for hvordan de lykkes i det pædagogiske arbejde. Forældre skal have tillid til at de høres og inddrages, og at der altid er mulighed for at holde møde og tale om sit barn uanset udfordringer eller ej. Når der vælges temaer, er forældreinddragelse et opmærksomhedspunkt i den forstand, at det hele i den overvejes hvordan de som forældre kan understøtte hjemmefra, fx det nuværende bæredygtighedstema.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i høj grad i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i høj grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at institutionen kontakter nye forældre før opstart for at hilse velkommen samt aftale en dato for hvornår de skal komme første dag, som altid tilrettelægges efter hvornår barnet har sin første lur. I den første tid, organiseres dagen så der er få børn på stuen. Der holdes opstartssamtale inden for de første to uger. Ved særlig opmærksomhed fra sundhedsplejerske, holdes den inden opstart. Barnet har en fast tilknytningsperson fra stuen i den første tid, og i samarbejde med forældre justeres opstarten efter barnets og familiens behov. Det vurderes løbende hvornår barnet er klar til at knytte sig til andre personer på stuen. Der holdes 3 måneders samtale og 1 års samtale, og der er fast dagsorden til alle møder, som hænger tilgængelige på institutionens forældretavle. Ved overgang fra vuggestue til børnehave holdes et opstartsmøde, hvor personale fra begge afdelinger deltager sammen med forældre for at dele viden og erfaring. To uger før start kommer det enkelte barn kommer på besøg i børnehaven, og justeres efter om det er søskendebørn som kender huset eller ej. I børnehaven bruges samlingen til at fortælle om de nye venner, der starter. Personalet orienterer forældre via aula, at der starter nye børn. Medarbejderne har en drøftelse af, at der med fordel kan udvikles på overgangen således proceduren er mere tydelig og ikke varierer fra stue til stue, ligesom det kan blive mere klart hvem der har ansvar for at tage kontakt. På vegne af forældrerådet fortæller forældrerepræsentanten, at der er et ønske om større dialog omkring opstart i SF og tilføjer, at der generelt er en oplevelse af, at forældre kan kontakte personalet ved behov. Overgangen fra vuggestue til børnehave opleves god. Den er tilpasset det enkelte barn hvilket er positivt. SF fortæller, at der laves 5-års status og holdes samtaler med forældre inden start i KKFO. I det pædagogiske arbejde, er der et fokus på at kunne indgå i flere typer fællesskaber. Klyngeleder indvender, at klyngen har et udviklingspunkt ift. stærkt samarbejde.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Evalueringsskulturer

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i høj grad etableret en evalueringsskulturer i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at TOPI løbende er på dagsorden til faglige møder (stuemøder) ligesom der er sat tid af to gange årligt på udviklingsmøder (p-møder). Handleplaner lægges i Hjernen og Hjertet. Forældre inddrages, nogle gange kommer SF med et udspil ift. tiltag andre gange er det i samspil med forældre at der laves handleplan. Opfølgingsmøder holdes løbende. Antal og kadence bestemmes af progression og/eller om der skal justeres i handleplanen. Det pædagogiske fokus i handleplanerne er ofte det enkelte barn og børnefællesskabet samt et blik på relation til nære voksne. Adspurgt til hvordan SF sikrer ensartethed i kvaliteten fortæller det, der holdes refleksionsmøde hver fredag, hvor en fra hver stue deltager. Mødets indhold varierer alt efter hvad der optager huset, men er kendt på forhånd af alle. De faglige fyrtårne og pædagogisk leder beslutter emner/temaer. Adspurgt til systematik omkring sprogvurderinger fortæller SF, at der laves overblik over hvornår alle børn skal vurderes, ligesom der er systematik over hvem der kontakter forældre alt efter vurderingens udfald. SF bruger dokumentation og data til evaluering af praksis ved at evaluere de overordnede temaer på udviklingsmøder med udgangspunkt i en evalueringsskulturer og får herved et blik på opmærksomhedspunkter. Processerne er forskellige. Ift. inddragelse af børneperspektivet fortæller SF, at den daglige evaluering med børnene over dagens gang ved fx frokost ses som brugbar, da der også spørges til hvad børnene vil lave om eftermiddagen. Der har været holdt børnemøder i forbindelse med Fri for mobberi, ligesom der har været et forløb omkring demokratiforståelse. SF fortæller desuden, at de to overordnede temaer, som der arbejdes med to mdr. ad gangen, vælges på baggrund af det børnene er optaget. Forældrerepræsentant bliver opmærksom på, at det kunne være vigtigt for forældregruppen at have kendskab til SF's evalueringsskulturer – hvordan de gør det og formålet med det. Det ses som positivt, at det er systematiseret, at der løbende laves TOPI. laves TOPI løbende og det er systematiseret. Der er en nysgerrighed på SF's kulturer for feedback i praksis. Medarbejdere svarer, at der sparrer med kolleger, primært stuekollegaer.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Småbørnenes Forsamlingshus skal fortsætte og udvide fokus på inddragelse af børneperspektivet samt skabe en systematik over hvorledes det kan inddrages i tilrettelæggelsen af det pædagogiske læringsmiljø.

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi arbejder med at forbedre legezoneerne og har taget udgangspunkt i KIDS materiale og igangsat boostende forløb om læringsmiljøer i samarbejde med støtteteamet. Her er to stuer udvalgt som "eksperimenterende stuer". Vi er ved at planlægge hvordan vi kan zoneinddele legepladsen vha. midler til begrønning, som forældrerådet har søgt og modtaget. Vi arbejder med at implementere vores nye måltidspædagogik ved at have processer om praksis på diverse mødefora. Vi arbejder på klyngebasis igen med at udarbejde fælles aula kommunikationsstrategi - et udvalg er i gang. Vi har igangsat fælles uddannelse af personalet gennem DGI som giver os viden om leg og legens betydning med fokus på krop, bevægelse og natur. Til efteråret skal vi arbejde med; - planlagt proces om mentalisering med workshop afholdt af psykolog Charlotte Vang. - rutiner om eftermiddagen - sikring i at nye medarbejdere får viden om børns selvhjulpenhed.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Samspil og relationer mellem børn og voksne, Sprog og bevægelse, børnefællesskaber og leg, evalueringskultur.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

Vi vil have måltidet som øvebane for: At implementere gode overgange ved en ops. på at der i rutiner og aktiviteter er et før, et under og et efter. At Medarbejdere i rutinesituationer bruger tydelig mimik og opmuntrende ord til at understøtte børns sproglige udvikling og selvhjulpenhed, med de 10 sprogstrategier, som vejen til dialog. At facilitere samarbejdssituationer hvor børnene kan hjælpe og lære af hinanden - vi vil gennemgå vores rutiner og inddrage børnene heri. Vi vil på møder starte med at se på hvilke samarbejdssituationer der er omkring måltidet og efter implementere det i praksis. Derudover at introducere hvilke lege der kan leges i legezone ved at udvide børnenes legefærdigheder gennem de tre positioneringer; at gå foran, ved siden af og bagved. Udarbejde skriv om procedure ved børns overgange fx fra VG til BH. At ugeplaner og piktogrammer hænges i børnehøjde. At skabe en systematik i hvordan vi inddrager børnene i tilrettelæggelse af læringsmiljø i forb. med vores tema.

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

ISF vil vi på stuenes faglige møder, på vores fælles udviklingsmøder og på vores ugentlige refleksionsmøder sætte anvisningerne på dagsordenen og dermed hele tiden sikre, at vi får drøftet, implementeret og evalueret vores praksis.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/sites/smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20%C3%A6replan%202022-2024.pdf">https://smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/sites/smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20%C3%A6replan%202022-2024.pdf</a>
--	---

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført Ja  
og offentliggjort en evaluering af arbejdet med  
læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/sites/smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20pædagogiske%20læreplan%2020maj%202021_0_0_0.pdf">https://smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/sites/smaaboernesforsamlingshus-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20pædagogiske%20læreplan%2020maj%202021_0_0_0.pdf</a>
---	---

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har i institutionen afholdt i det forløbne år?	9
---	---



---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 24-03-2022  
(0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---