



Tilsyns-rapport 2022

Børnehuset Håbets Allé - Børnehave

Faglig dialog gennemført: 13-09-2022

Tilsyn afsluttet: 06-10-2022

Tilsyn gennemført af: Stine Blomberg



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

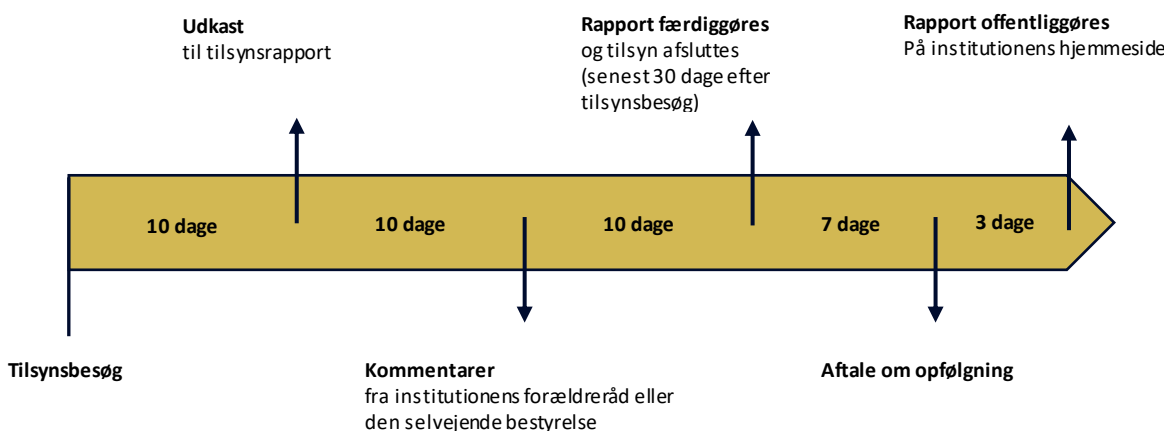
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2020	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Deltagere ved den faglige dialog: Klyngeleder, pædagogisk leder, to pædagoger, repræsentant fra forældrerådet, pædagogisk konsulent og konsulent fra tilsynsenheden.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Observationerne viser et pædagogisk personale, der er imødekommende og lydhøre overfor børnene. Det observeres at der reageres med nysgerrighed overfor det børnene fortæller og det observeres at der udtrykkes gensidig glæde da et barn bliver afleveret. Det observeres også, at de voksne ser og hører de enkeltes ønsker og reagerer derefter. Der er under observationen kun få børn til stede og ingen er kede af det, bange eller udtrykker direkte behov for hjælp. Stemningen er god og tryk. Det pædagogiske personale bruger et sprog og handlinger der er tilpasset barnets udtryk og vider derved at barnets perspektiver forstået. Det observeres også at de voksne i deres mimik og gestik viser både glæde, begejstring og overraskelse i de samtaler de har med børnene. Personalets engagement og opmærksomhed er hele tiden rettet mod børnene. Allerede ved observationens start kl. 8.30 var der opdelt i mindre grupper med en voksen i hver. I grupperne var der et højt engagement rettet mod børnene i de aktiviteter de lavede. Under den faglige dialog fortæller Børnehuset Håbets Allé, at der er kommet ni nye børn og de har re-tænkt hvordan de kan danne grupper så alle nye fik en tryk indkøring. De arbejder med faste bordgrupper der er bygget op omkring det relationelle. De er delt op i mindre grupper allerede før morgensamlingen da de har oplevet, at det mindsker uroen og alle derved får en bedre start på dagen. Det at de er i et lille hus med forholdsvis stabil personalegruppe betyder, at børnene har faste kendte voksne og at personalet har et godt kendskab til alle børn, så hvert enkelt barn kan blive mødt mest hensigtsmæssigt. Børnehuset Håbets Allé laver trivselsvurderinger (TOPI) to gange årligt på alle børn. Disse følges op af handleplaner ved SMTTE-modellen, som løbende justeres og evalueres. Børnehuset Håbets Allé har en tydelige struktur over hele dagen for at understøtte læringsmiljøet.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I observationstiden er der en høj grad af vokseninitierede aktiviteter, og sjældent nogen lege der som sådan er børneinitierede og hvor børn leger barn-barn uden en voksen i legen. I den faglige dialog fortæller Børnehuset Håbets Allé, at de understøtter det relationelle mellem børnene ved, at de voksne sætter legen i gang og lader børnene selv indgå og udfylde rollerne. Ved observationen var der efter formiddagsaktiviteten sat en frisør leg i gang som de voksne satte i gang, men som børnene overtager så de voksne kun er med på sidelinjen. Der er en opmærksomhed på at koble flere elementer og leg på hen ad vejen så legen udvikles i takt med børnenes interesse. Fx leger de pt. meget dyreklinik og de har været på besøg hos en dyreklinik. De voksne sætter rammerne for legen og lader den leve sit eget liv i takt med børnenes udvikling af den. Der ses ingen konflikter eller børn der er ked af det under observationen. Det umiddelbare indtryk er at de voksne er meget på forkant i og med at børnene er opdelt i mindre grupper sådan som de er. Børnehuset Håbets Allé fortæller, at når der opstår konflikter, så er de optaget af at tage sig af begge parter. At se intentionen bag barnets handlinger og sætte ord på, give dem alternative handlemuligheder og spejle børnene. Der bruges også ind i mellem voksens kift i konfliktsituationer. Måden de konfliktløser på ses i børnegruppen, hvor de oplever at børnene selv prøver at lave aftaler med hinanden om at bytte cykel, bamse eller andet. De arbejder også med hjælpe/gå makkere, hvor de voksne er opmærksomme på at sætte børn sammen, som vil få noget positivt ud af sammenkoblingen. Der er opmærksomhed på, at de store får et relevant ansvar for at hjælpe de små. Børnehuset Håbets Allé fortæller, at børnene inddrages i dagligdagens opgaver og rutiner fx oprydning efter leg og måltider, og med fx at dække bord og hente mælk. De voksne tilstræber at gøre oprydning til en leg fx ved at lege skraldemænd eller at nu skal alle rydde de røde eller grønne ting op. I forhold til børn med særlige behov er der et tæt samarbejde med forældre og ofte også den eksterne support. De har særlig brugt talehører konsulent, som de har haft særlige aftaler med om, at komme i huset. De bruger også kontinuerligt støttesupporten enten på grupper eller enkelt barn. De voksne er opmærksomme på hvordan sårbare børn er placeret i forhold til både andre børn i forhold til de voksne - fx ved et bord. De er også opmærksomme på at give børnene særlige roller som kan være attraktive for de andre børn. Der laves individuelle handleplaner på børn med særlige behov når der er behov. Forinden handleplanen er der sat indsatser i værk og da det er et lille hus, er det let at sætte og afprøve indsatser i den der laves en handleplan. I arbejdet med handleplaner inddrages ressourceforum.

Anbefaling

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Observationerne viser, at det fysiske læringsrum understøtter børnenes sproglige udvikling. Der er visuelt guidende billeder i børnehøjde. Der er fx piktogrammer og dagstavle til børnene sprogligt udfordret. Der er materialer fx bøger, spil og Klæd-ud-tøj tilgængeligt for børnene. Der er læsekrog, Krea værksted i kælderen og rytmikrum på 1. salen. Der er under observationen Havtema i institutionen og der er tydelige dokumentation i form af tang og fisk i loftet og billeder på væggen. Der er gode betingelser for kommunikationen i form af en fordeling af voksne og børn i mindre grupper og der er et lavt støjniveau. Der arbejdes systematisk med sprogunderstøttende strategier, og der finder mange samtaler sted mellem børn og voksne, hvor den voksne bevidst ”udvider” og ”strækker” barnets sprog. Det observeres at de voksne er bevidste om hvordan de enkelte børn forstår det talt sprog og understøtter der hvor der er behov for det. Understøttelse så som bl.a. brug af korte sætninger, pauser, fagter og piktogrammer. Det observeres at der jævnligt leges med sproget. Der observeres mange samtaler og fantasi og emner som poppede op efter hinanden. I den faglige dialog fortæller Børnehuset Håbets Allé, at de har ugens sang hvor de leger med remser og at de laver samtaler hvor de taler ind i en fantasiverden og lader en fortælling udfolde sig i den retning den nu går. Personalet bruger mere og mere Sprogtrappen. Klyngen har haft Pia Thomsen ude og sparre med personalet efterfølgende, for at understøtte implementeringen og få det til at leve i praksis. Børnehuset Håbet Allé sprog vurderer alle 3 og 5-årige. 4-årige ved behov. Der laves handleplaner på børn med sproglige udfordringer i tæt samarbejde med forældre og ofte også med sparring fra tale-hører konsulent. Klyngens sprognetværk mødes og udveksler erfaringer f.eks. hvad er en god sprog vurdering. Der er en opmærksomhed på hvordan data bruges og fokus på at der skal følges op på handleplanerne. Handleplanerne har konkrete tiltag og der skal være en kontinuerlighed i evalueringen, så man sikrer at indsatserne skaber progression hos det enkelte barn.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Forældrerepræsentant fortæller at han oplever en god forældregruppe og at der er en rar stemning. Som forældre føler man sig meget inkluderet og velinformet om dagen i institutionen. Der er dagligt en aula besked som også ofte indeholder billeder. Der er ved modtagelse og afhentning en god stemning og tid til et kort ord om dagen. Forældrerepræsentanten fortæller, at de på et familiemæssigt plan haft et forløb hvor de har oplevet sig godt taget i mod. Forældrerepræsentanten har forud for tilsynet hørt om tilsynet på et forældrerådsmøde, men tilsynet er ikke drøftet med den øvrige forældregruppe. Leder orienterer om, at kadencen for bestyrelsesmøder og forældrerådsmøder ligger skævt af tilsynet. Pt. er der fx forældremøde samme aften som der er faglig dialog. Leder oplyser at forældrenes inddragelse i tilsynet kan være udfordrende pga. deres begrænsede tid i institutionen og at det derfor ofte er nye repræsentanter der skal sættes ind i, hvad tilsynet er. I forbindelse med forældresamarbejdet bruges KFO kort til diverse dialoger. Præcis hvordan og hvilken kort der skal bruges, er pt på tegnebrættet. I forbindelse med forældresamarbejdet bruges KFO kort til diverse dialoger. Præcis hvordan og hvilken kort der skal bruges, er pt på tegnebrættet. Det oplyses at der er møder med forældrene ved opstart og ved behov. Der er en stor opmærksomhed på hvordan forældresamarbejdet er og at der tages kontakt til forældre når der er behov. Ved de svære samtaler sidder lederen med. Opstartssamtaler er enten inden start eller når familien har været der i en periode. Det er den enkelte families behov der tilgodeses i planlægningen af, hvornår der afholdes samtaler. Der er sociale arrangementer som julefest, sommerfest og arbejdsfredag for dem der har lyst. Der er fokus på at inddrage forældre i arrangementer og hvis der er behov for noget som nogen evt. vil kunne byde ind med af materialer eller andet.

Anbefaling

Det anbefales at forældrerepræsentanten tages mere under armen i forhold til dennes rolle på tilsynet. Det anbefales at forældrerepræsentanten hjælpes til hvordan denne kan få viden i sit bagland inden et tilsyn.

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Børnehuset Håbets Allé arbejder systematisk med at skabe en god overgang for nye børn, der starter i børnehaven. Forud for start får forældre en rundvisning, som der tages god tid til. I indkøringsperioden har Børnehuset Håbets Allé en opmærksomhed på at have et udvidet samarbejde, for at give ro til forældrene, hvis det er svært. Observationerne viser gode mikroovergange (de overgange der finder sted i dagligdagen). Børn og forældre mødes med navn og smil ved modtagelse. Der er en tydelig struktur for dagen og de voksne italesætter eller bruger piktogrammet til at forberede børnene på næste aktivitet. Der er en fast køreplan for arbejdet med kommende skolestartere. Hvert år efter sommerferien, starter de et særligt tilrettelagt forløb, der sigter mod de ældste børn der skal starte i skole. "Skolegruppen" går fra til skoleforberedende aktivitet, leg og projekter ca. 1-2 gange om ugen og har tidligere haft fællesaktiviteter med Vindsusets storegruppe i form af ture eller besøg af fritidsinstitutioner mm. Der arbejdes målrettet med temaer for gruppen, der sigter mod at gøre børnene klar til overgangen til skolen, i et tæt samarbejde med Bellahøj skole og KKFO. Børnehuset Håbets Allé er i stærkt samarbejde med Bellahøj skole og har et godt samarbejde. Der laves 5 års-vurdering og vidensoverdragelser på alle børn, som suppleres af en samtale med skolen efter behov. Forældre til kommende skolebørn tilbydes en samtale hvor barnets udvikling, skoleparathed og generelle trivsel drøftes. Institutionen bruger de lokale tilbud fx amfiteatret, biblioteket og arrangementer på Bellahøj skole, syng med dag og lign.

Anbefaling

Der ligger et potentiale i at genoptage samarbejdet med Vindsuset omkring storegruppen.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Børnehuset Håbets Allé anvender data til understøttelse og udvikling af det pædagogiske læringsmiljø fra TOPI, sprogvurderinger og handleplaner ved SMTTE på både individuelt og gruppe niveau. Ledelsen understøtter, at personalet har mulighed for dialog og refleksion over eget pædagogiske arbejde via stue- og personalemøder, hvor der er fokus på fælles refleksioner, feedback og vidensdeling. Derudover har de arbejdsrådgivning om året. Det kræver noget særligt at tilrettelægge et så lille miljø da de små institutioner ofte er mere sårbare og mulighederne ofte mere begrænsede. De har haft en proceskonsulent inde over til at hjælpe dem med deres struktur så de får mest muligt udnyttelse ud af deres ressourcer og muligheder. Refleksioner og overvejelser over det pædagogiske læringsmiljø samt det systematiske arbejde og løbende evalueringer er gjort synligt intern for alle medarbejdere og dokumenteret for forældrene via institutions læreplan. Børnehuset Håbets Allé har løbende kompetenceudvikling for personalet f.eks. forløbet med Pia Thomsen hus.

Anbefaling

Fortsæt de gode refleksioner over jeres tilrettelæggelse og praksis.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil sikre, at der ved forårets forældrerådsmødet bliver dagsordensat, mulighed for dialog om forældrerådsrepræsentantens rolle og repræsentative kommentering ved tilsynsdialog. Desuden vil vi fortsat have fokus på overgange og børneinddragelse.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil revurdere, hvorvidt vi skal genoptage samarbejdet med Vindsuset omkring storegruppen på baggrund af relevante pædagogiske overvejelser herom og inddrage Vindsuset i disse overvejelser.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi fortsætter de kontinuerlige refleksioner over tilrettelæggelse af praksis og hverdag så vi sikrer udviklingen for alle børnene i et trygt miljø. Desuden vil vi fortsætte med den tydelige struktur over hele dagen, for at understøtte læringsmiljøet, samt bibeholde den gode forældredialog.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befording af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børnei institutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://haabetsalle-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://haabetsalle-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i2
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
