



# Tilsyns-rapport 2023

Idrætsinstitutionen Blæksprutten



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

### Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

### Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: D. 8/5 kl. 9:00 - 11:30

Faglig dialog blev afholdt d. 11-05-2023

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder, klyngeleder, medarbejderrepræsentant faglig fyrtårn fra børnehaveafdelingen, medarbejderrepræsentant teamkoordinator fra vuggesueafdelingen, forældrerepræsentant fra forældrerådet, og pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 30-06-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Leila Steffen Andersen

## Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Senest d. 25/5 er der udarbejdet en skriftlig evaluering af brandøvelsen som sendes til området.

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kedede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i høj grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Der ses grundlæggende et godt professionelt relationsarbejde hvor medarbejder er imødekomende, i øjenhøjde med børnene, taler i et ordentligt toneleje til børnene, er lyttende og giver børnene tid. Medarbejderne har en fin ansigtsmimik som spejler den følelse / kontekst som børn og medarbejder befinder sig i fx når et barn ikke kan lide maden, skære medarbejderen også ansigt og siger "det kunne du ikke li?" – eller medarbejder er rolige i krop og sprog så børnene / barnet får mulighed for at udtrykke deres følelse. Medarbejderne trøstes både gennem fysisk og verbal omsorg. Alle medarbejder har fokus på børnene, er fordelt i rummet, rummene, og på legepladsen. Ved rutinesituationer ses medarbejder som er rolige og giver børnene tid, fx til at skrabe resterne fra tallerkenen ned i skraldeskålen, øse mad op på tallerkenen, tage overtøj på. Det foregår i børnenes tempo, der er ingen skynden på børnene. Medarbejderne kender organiseringen ift. den pædagogiske opgave, der ses en tydelig rollefordeling og meget lidt koordinering mellem medarbejderen. Aktiviteter og lege foregår i mindre børnegrupper som foregår både inde og udendørs hvilket giver et godt flow i overgangen fra aktiviteter / lege til frokost hvor børn bevæger sig trygt rundt i rummene. Det er tydeligt at medarbejderens kommunikation og samspil er koblet på metoden ICDP (International Child Development Programme). Der ses en bevidsthed hos alle medarbejder om at barnet skal mødes positivt.

I den faglige dialog fremgår det, at det observeret er genkendeligt for både i institution og forældrerepræsentant. Forældrerepræsentant og institution er enige om at institutionens arbejde med udviklingen af organiseringen og dagstrukturen har øget kvaliteten af det professionelle relationsarbejde. I udviklingen har der bl.a. været fokus på følgende: - Medarbejdernes rollefordeling, ud fra modellen for de tre pædagogiske positioner: Flyver, Fordyber, og Omsorgsgiver. - Ophæng af organiseringstavler med medarbejdernes placering i huset. - En eftermiddagsstruktur som tager udgangspunkt i aktivitetsplaner. Implementeringen af overstående har skabt en pædagogisk praksis hvor medarbejderne kan bevare fokus på børnene. Derudover er de fleste medarbejder uddannet i metoden for professionelt relationsarbejde ICDP (International Child Development Programme), hvor metoden i videoform af medarbejdernes pædagogiske praksis, indgår i refleksion og evaluering. Medarbejderrepræsentanten beskriver hvordan den implementerede organisering som også indebærer en fast mødestruktur, gør det muligt at få reflekteret, drøftet, og justeret hvis der er noget i strukturen der ikke fungerer optimalt.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag



# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive i at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i høj grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i nogen grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses få konflikter mellem barn / barn og mellem barn / medarbejder, ved de konflikter der ses forholder medarbejderen sig roligt, placere sig i øjenhøjde med barnet / børnene, sætter ord på det der er sket eller fortæller barnet hvad det skal, men får sjældent sat ord på barnets følelse fx at det ikke gider at være med, eller at det gerne vil have det legetøj som tilhører en anden. Alle medarbejder har fokus på børnene men der ses en variation i medarbejdernes bevidsthed om at understøtte børnenes indbyrdes legerelationer / barn-barn samspil. Enkelte medarbejder er aktive og nærværende i at griber og fastholder de situationer, hvor børnene er optaget af noget, andre medarbejder forholder sig mere på sidelinjen af de børneinitierede lege. Gennem formiddagen ses både børneinitierede lege og voksenplanlagte aktiviteter, hvilket giver et godt flow gennem formiddagen hvor nogle børn er på legepladsen og andre leger i indendørs. Der ses en organisering der inddrager børn i rutiner og opgaver fx i et selvhjulpenhed hvor børnene er aktive ved frokost i vuggestuen i at rydde service op, skrabe rester i skål, øse mad på tallerkenen, hælde op i kop. På badeværelses placere medarbejderen sig på gulvet hvor børn guides kropsligt og sprogligt til bleskift mm. I børnehaven ses børn aktive i garderoben i at øve sig i at tage overtøj på, og på badeværelset vasker børnene selv hænder. Grundlæggende ses et fysisk læringsmiljø med mulighed for både fordybet og fysisk leg. Det kan ses at der arbejdes med en indretning af det fysiske læringsmiljø med afgrænset og indbydende legeområder. Denne indretning ses i høj grad på de fleste stuer, og i nogen grad på enkelte stuer hvor legeområder kan mangler legetøj eller udsmykning som invitere til leg.

I den faglige dialog fremgår det, at det observeret er genkendeligt for både institution og forældrerepræsentant. I lighed med forrige tema har den tydelige organisering og dagsstruktur, samt den fælles faglige forståelse af det professionelle relations arbejde, ud fra metoden ICDP, betydning for institutionens pædagogiske arbejde med børnefællesskaber og leg, hvilket også afspejles i observationen hvor alle medarbejder har fokus på børnene og indgår i et positivt samspil med børnene. Der drøftes den generelle udfordring med rekrutteringen af uddannet pædagoger som i Blæksprutten har betydning i et øget formidling af det pædagogiske arbejde til pædagogmedhjælper, fx i at det ikke falder alle medarbejder naturligt at indgå i børneinitierede lege, eller have bevidsthed om at understøtte børnenes indbyrdes legerelationer. i et opmærksomhed og bevidsthed om understøttelsen af børnenes indbyrdes legerelationer fortæller pædagogisk leder at der pt. er mere fokus på dette i eftermiddagens struktur med tilbudsaktiviteter, end der er i de observeret formiddagsaktiviteter. Ud fra tilsendt udarbejdet materiale drøftes og beskrives i institutions brug af metoderne K1, og K2 fra pædagogisk idræt, som de anvender til planlægning af pædagogiske aktiviteter / lege, b. i a i et medarbejdernes position (foran, ved siden af, bagved), i aktiviteter og lege. I et af de kommende tiltag, i udviklingen af den pædagogiske praksis, vil pædagogiske leder sætte fokus på et øget fælles fagligt blik for børn med særlige behov, hvor medarbejderrepræsentanterne ser at brugen af metoden videofilm kan anvendes til fokus på barn / barn



relationer. Forældrerepræsentant giver udtryk for oplevelsen af en institution med mange gode aktiviteter. Der drøftes og beskrives i institutionens gode arbejde med udviklingen af det fysiske læringsmiljø som der fortsat udvikles på.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

# Sprog og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i mindre grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i høj grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Alle medarbejder er bevidst om vigtigheden af at kommunikere til og med børnene. Alle medarbejder taler i en ordentlig og rolig tone, sætter ord på og italesætter det der sker / skal ske, samt egne og børnenes handlinger. Der høres i mindre grad, en bevidsthed ift. arbejdet med sprogstrategier, hvor der i nogen grad høres dialoger med op til 5 turtagninger fx i sandkassen med de større børn, samt ved frokost i vuggestue med de ældste børn, og der høres sjældent medarbejder som udvider sproget. Der synges og spilles musik ved bl.a. samlinger. Alle medarbejder bruger næsten altid deres krop ift. at komme i øjenhøjde med børnene, ned på gulvet, og være kropsligt tilgængelig for børnene. Der ses flere medarbejder som bruger deres krop aktivt i aktivitet eller leg. Ved bleskift, omklædning, frokost, og i garderobe understøtter medarbejderne børnenes sproglige udvikling, ved at sætte ord på tøjdele, service mm. Det er tydeligt at der er en fælles faglig forståelse af måltidet. Der er i høj grad ophængte børneproduceret produkter samt foto fra børnenes hverdag, men de hænger for det meste i voksenhøjde. Der er ophængt billede illustrationer til sange som hænger i børnehøjde og koblet til de områder hvor der fx afholdes samling. Indendørs er der indrette rum til fysisk udfoldelse, og medarbejderne etablerer aktiviteter med fysisk udfoldelse som tovtrækkeri, basketball, forhindringsbane mm. På de fleste stuer er der indrette områder for fordybelse fx i fm. bøger, dukkekroge mm. På legepladsen er der gode muligheder for fysisk leg ift. klatrer, kravle på bakker, sand, gynger, og der leges med vand som børnene selv kan hente fra vandhane, hvilket bliver flittigt brugt under observationen.

I den faglige dialog fremgår det, at det observeret er genkendelig for institution og forældrerepræsentant, og som det fremgår af observationen, er alle medarbejder bevidst om vigtigheden af at kommunikere til og med børnene, hvilket bl.a. hænger tydeligt sammen med institutionens udarbejdet materiale for måltidspolitik, samt samtale kort for frokosten. Der drøftes muligheden for at få sat børneproduceret produkter ned i børnehøjde sådan at det bliver tilgængeligt for børnene og bidrager til dialog, hvilket fx kunne være i rammer. Også under dette tema drøftes den generelle udfordring med rekrutteringen af uddannede pædagoger, hvor medarbejderrepræsentanten fortæller at det kræver at institutionens uddannede medarbejder, og de erfarne medarbejder, øger bevidstheden om formidlingen af sprogstrategierne til de øvrige medarbejder, samt koble strategierne ind i den konkrete pædagogiske praksis. I den sammenhæng fortæller pædagogisk leder og medarbejderrepræsentant at brugen af metoden ICDP har været prioriteret som fokus ift. nye medarbejder og pædagogmedhjælper. Gennem året har der ligeledes været fokus på opkvalificeringen af en fælles faglig forståelse af institutionens profil Pædagogisk Idræt. Profilen kommer bl.a. i spil i særligt planlagte idrætsuger med børnegruppedannelser på tværs af alder, samt i en årlig OL-uge med forskellige idræts discipliner som børnene øver og træner i. Derudover er der etableret ugentligt fælles bevægelsesaktiviteter for henholdsvis vuggestue og børnehave.

**Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i høj grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i høj grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i høj grad medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i høj grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i høj grad i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Forældrerepræsentant og institution beskriver oplevelsen af et gensidigt godt samarbejde. Forældrerepræsentant beskriver forældregruppens generelle oplevelse af tillid til institutionen, hvor de møder medarbejdere som er imødekommende, samt konkret kan være behjælpelig med relevant viden ift. barnets dag. Institutionen beskriver hvorledes der er optimeret omkring børn og forældres opstart i vuggestuen, ved udarbejdelsen af en forældrefolder som i høj grad skal sikre viden om vuggestuelivet, og dermed skabe blik for hvilke forventninger der kan være til vuggestuen. Forældrefolder er udarbejdet i samarbejde med forældrerådet. Institutionen har en systematik ift. forældresamtaler gennem barnets liv i Blæksprutten, kommunikationen for disse møder er baseret på udarbejdet dagsordenskabeloner, for at sikre samme kvalitet for alle forældre. Derudover afholdes forældresamtaler ved bekymring fra enten forældre eller institutions side. Forældrerepræsentanten beskriver oplevelsen af en god kommunikation hvor informationen om barnets trivsel og udvikling er løbende, sådan at man som forældre er forberedt og inddraget hvis der skal iværksættes tiltage for ens barn. Aula anvendes til løbende kommunikation med forældrene. Ift. hvorvidt forældrerådet kender og inddrages i deres opgaver, beskriver pædagogisk leder og forældrerepræsentant hvordan der kontinuerligt bliver forventningsafstemt, når der er nye medlemmer.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i høj grad i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i nogen grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Institutionen gennem året, b. la. i samarbejde med forældrerådet, har arbejdet med at optimere kvaliteten af de forskellige overgange, b. la. i overgangen fra hjem til vuggestue er der udarbejdet en forældrefolder som i højre grad sikrer viden om vuggestuelivet, og dermed skabe blik for hvilke forventninger der kan være til vuggestuen. Ud fra tilsendt skriftligt materiale beskrives overgangen fra vuggestue til børnehave hvor der b. la. er implementeret overgangssamtaler med forældrene, hvor både den afgivende stue og den modtagende stues medarbejder, deltager. Det beskrives hvordan institutionens prioritering af vuggestuebørnenes venskaber, som så vidt muligt bevares ved overflytningen til børnehaven, har en synlig effekt i etableringen af barn / barn relationer. Derudover er der etableret en organisering hvor det er samme modtagende medarbejder som vil være til stede i barnets opstartsfasen i både vuggestue og børnehave, for derigennem at skabe størst mulig tryghed for barnet. Ligeledes er der skabt fokus på rolige overgange og opstart for børnene, hvor det nære på stuen med opbygning af relationer, ligger centralt. Der beskrives det netop afsluttede storbørnsgruppe forløb, b. la. med et længere forløb hvor børnene, gennem demokratiske processer har lavet en spillefilm. Institutionen benytter og prioriterer brugen af områdets tilbud om Tidlig Skolestart for børn med særlige behov, hvilket opleves har haft god effekt. Der er et ønske fra både institution og klyngeleder om et mere kvalificeret samarbejde ind i Stærkt Samarbejde med skole og KKFO, b. al. i et øget fleksibilitet ved samtaler om børn med særlige behov.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Evalueringskultur

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i nogen grad etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at Institutionen har en grundlæggende systematisk og metodisk tilgang til den pædagogiske praksis, hvilke fremkommet gennem dialogen ved institutionens redegørelse for den pædagogiske praksis. Det kan også ses gennem tilsendt og fremvist materiale som b. la: Metoden SMTTE til udarbejdelse af handleplaner, metoden K1 og K2 til planlægning af pædagogiske aktiviteter, dagsordner til mødefora, referater, samt mad- og måltidspolitik. Her bliver det fx tydeligt at der fra evalueringer af institutionens styrket læreplan bliver arbejdet med konkretisering af den ønsket udvikling for den pædagogiske praksis, b. la. via udarbejdelse af metoden SMTTE til fælles faglig forståelse af aktiviteten samling, overgangen fra vuggestue til børnehave mm. Ud fra data i SAS VA kan det ses at institutionen udarbejder TOPI (tidlig opsporing), og sprogvurderinger, institutionen anvender disse data ind i planlægningen af pædagogiske aktiviteter og lege. Derudover har institutionen faste mødefora samt årshjul, som sammen med brugen af metoder og systematik er med til at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuerne og afdelingerne, hvilket også afspejles i observationen. Institutionen har opkvalificeret medarbejdernes viden om profilen Pædagogisk Idræt, som også danner grundlag for mange af institutionens aktiviteter og lege. De fleste medarbejdere er blevet uddannet i metoden ICDP (International Child Development Programme), som fælles faglig forståelse af relationsarbejdet. Der drøftes etableringen af en evalueringskultur. Pædagogisk leder beskriver en implementeret kultur for refleksion over den pædagogiske praksis, som foregår på diverse mødefora, men at der fortsat arbejdes på etableringen af en dissideret evalueringskultur. Herunder drøftes forskellige muligheder for at generere egne data, så institutionen kan få mere konkret viden ind i evalueringer. Ud fra fremvist udarbejdet handleplaner gøres opmærksom på at der skal være en opmærksomhed på at medarbejdere som sættes til at anvende / udfylde metoden SMTTE skal have en forståelse af hvordan metoden bruges.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Der er fulgt op de anbefalinger der var siden sidst på personale, stue, afdeling og fredagsmøder. Vi har løbende dialog, refleksion og justering af den pædagogiske praksis.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Der vil særligt blive arbejdet med evalueringskultur og handleplaner på børn via brug af metoden SMTTE. Dette vil vi i første omgang kombinere ved at give medarbejderne mulighed for at sparre på tværs af stuerne omkring deres handleplaner, både i forhold til evalueringen af dem, men også udarbejdelsen. Samtidigt skal der hentes ekstern viden og hjælp med at bruge metoden SMTTE, samt metoder til at udvikle og opsamle data.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

Der er ikke sat specifikke anvisninger i tilsynsrapporten, men der skal udover det ovenstående arbejdes med de voksnes roller især om eftermiddagen, samt de voksnes evne til at deltage i leg med børnene.

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

Der er en forventning om at arbejdet med evalueringskultur vil være medvirkende til at fastholde udviklingen. Der vil fortsat blive sat fokus på den stykkede lærerplan og arbejdet med at udvikle på den. Der vil fortsat blive sat fokus på at udvikle den pædagogiske praksis.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja	
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børnei institutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja



---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://blaeksprutten-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://blaeksprutten-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a>
--	---

---

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført Ja  
og offentliggjort en evaluering af arbejdet med  
læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://blaeksprutten-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan">https://blaeksprutten-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan</a>
---	---

---

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

---

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for Ikke besvaret  
de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

---

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

---

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

---

Er i institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse Ja  
med Københavns Kommunes retningslinjer for  
lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

---

Hvor mange pædagogiske dage har i institutionen afholdt i 1  
det forløbne år?

---

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---