



Tilsyns-rapport 2022

Østen for Solen

Faglig dialog gennemført: 21-09-2022

Tilsyn afsluttet: 18-10-2022

Tilsyn gennemført af: Eva Møller Nielsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2020	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationen ud fra observationsguiden 0-5 år samt den Faglige Dialogguide. Der er foretaget observationer på alle stuer d. 19. september 2022 kl. 9-12. Til stede ved den faglige dialog var Pædagogisk Leder Susanne Thaysen, Klyngeleder Hanne Viinblad, 1 medarbejderrepræsentant, 1 forældre-rådsrepræsentant samt den pædagogiske konsulent Eva Møller Nielsen. Derudover deltog Tilsynsenheden ved Birgit Larsen. Forældre-rådsrepræsentanten var med under pejlemærkerne Forældresamarbejde samt Sociale relationer.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt alle steder i hverdagen. Personalet er generelt smilende, venlige, imødekommende og lydhøre overfor børnene, og der ses fine eksempler på omsorgsfuldt samspil med børnene, men der ses også en variation i tilgangen, hvor kvaliteten varierer. I løbet af formiddagen fordeler medarbejderne sig rigtig fint med børnene i mindre grupper både ude og inde til både leg og aktiviteter. De fleste medarbejdere er nærværende, opsøgende og nysgerrige på børnenes lege og inviterer sig ind i legene, de stiller spørgsmål og sætter ord på legen. Andre medarbejdere er optaget af deres eget og ser ikke altid børnenes behov. Det observeres, at det særligt er de yngste børns behov, som ikke altid imødekommes. F.eks. observeres det, at nogle af de små børn går lidt formålsløst rundt. Andre bliver utrygge og dette ses i særlig grad i overgangen før frokost, når strukturen bliver utydelig. Generelt ses behov for at sikre en god kontakt, hjælp og støtte til alle børn ved lege, aktiviteter, overgange og i hverdagsrutiner. De fleste medarbejdere taler generelt opmærksomt med børnene og lytter interesseret til børnenes oplevelser og ideer, dog ses det modsatte også ved f.eks. spisning, overgange og på legepladsen. Der ses behov for at få flere voksne i børnehøjde, som er lydhøre overfor det, der er på spil hos børnene. Observationen er genkendelig for den pædagogiske leder, personalet samt forældrene. Den pædagogiske leder fortæller ved dialogen, at man har været udfordret med at få kvalificerede vikarer. Der er dog en stor bevidsthed om at få klædt nye medarbejdere på til opgaven ved bl.a. en god introduktion, pjecer og oplæring. Forældrerepræsentanten fortæller om, at forældrene også observerer variationer i tilgangen blandt de faste medarbejdere. Det ønskes af forældrene, at stuerne har en mere ens praksis, f.eks. fortælles om indkøringen, som er noget varieret fra stue til stue, og at det for nogle forældre og børn har været en svær opstart. Der ønskes gerne en lille folder til forældrene. Klyngen har udarbejdet en stuemappe, hvor indkøringen beskrives, og som nu skal ud at leve på alle stuerne. Institutionen fortæller ved dialogen, at der arbejdes med SMTTE-modellen og læreplanstræet, som faste punkter på personalemødet for at styrke en mere ensartet praksis med effekt for børnene. Der anvendes praksisfortællinger til refleksion og analyse, men det systematiske arbejde er dykket lidt og skal i gang igen, fortælles det. Der arbejdes med at følge børnenes spor og at opdele børnene i mindre grupper, da det er i de små grupper man bedst har mulighed for at se det enkelte barn, fortælles det. Hver stue har tre grupper, hvor børnene er opdelt ud fra alder og udvikling. Der er ifølge den pædagogiske leder planlagt mødevirksomhed, der fremadrettet sikrer refleksion og evaluering af arbejdet med sociale relationer.

Anbefaling

- Der er behov for at få en større ensartet tilgang i fht. samspil med tætte og nære barn-voksen-relationer, hvor bamets perspektiv inddrages og hvor den voksne reagerer mere sensitivt på børnene, på alle stuer.
- Der er behov for at få større opmærksomhed på at sikre relationen til de helt små børn – med aftale om, hvilke voksne der er ansvarlige og hvad opgaven går ud på.
- Der er behov for en større ensartet modtagelse af nye børn med fokus på tilknytning og positiv voksenkontakt.

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt alle steder i hverdagen. Der ses adgang til forskellige legemuligheder, tydeligst i fællesrummet, som er blevet opgraderet siden sidste års tilsyn og her ses mange gode legemiljøer. På stuerne arbejdes der videre med den fysiske indretning og personalet har på hver stue udvalgt en legezone, som de gerne vil udvikle på. Flere er i gang med køkken-dukkekrogen, men man er endnu ikke færdig alle steder. To stuer har kun få tydelige legemuligheder, og gangen er stadig under opbygning. Flere steder er der ikke klargjort til leg, og der ses stablede dukkevogne og overfyldte kurve, som er svære for børnene at få fat i, ligesom der på den ene gang ikke er stolet ned. Der er brug for at se på, om der er nok legesteder til de yngste børn samt beskyttelse af områder til dem. Flere stuer har god plads til fysisk udfoldelse i det ekstra lille rum. Der ses et flot krea værksted og der er gode muligheder for grovmotoriske lege i 'Aladdins hule', men som lige nu også rummer en del barnevogne. Der er mange legemuligheder på legepladsen og der er mulighed for de yngste børn at komme på egen legeplads. Der ses balance mellem voksen- og børneinitierede lege og aktiviteter. På legepladsen maler børnene slanger, en lille gruppe gynger og der leges sanglege med børnehavebørnene i længere tid. Indenfor er børnene også i gang, men der er en del af de yngste børn, som ses alene uden tilbud om leg eller aktivitet. Andre børn leger selv fordybt i længere tid og understøttes af voksne, som bevæger sig rundt og inviterer sig ind i børnenes leg. Ved dialogen fortæller institutionen, at man forventes at følge børnenes spor og at man tilstræber børnenes medbestemmelse gennem hele dagen og at børnene for det meste kan vælge om de vil lege ude eller inde, hvilket også ses på observationsdagen. Der ses behov for at få fokus på at undersøge børnenes legekultur, at få skærmet børnenes lege mere samt at undersøge, hvordan de voksne kan være mere på forkant, så der er plads til alles lege. Dette også for at sikre børn med særlige behov. Aktiviteter, projekter, temaer og struktur planlægges på stuemøderne samtidig med, at det bliver en prioritering af, hvad der optager børnene. Ved dialogen drøftes de voksnes tilgang og legekompetencer, som kan udfordre nogle medarbejdere – det kræver nylæring/aflæring, som løbende skal understøttes, fortælles det. Vurderingen i TOPI er blevet skærpet, så indsatserne kan komme tidligt i gang. Der ses derfor en stigning af børn i gul og rød position, som der laves handleplaner på. En stue bruger SOS i fht. handleplanerne og netværksmøder med forældrene. Institutionen har også modtaget en del overflyttede børn, hvor nogle ses være i en udsat position. Der er arbejdet med middagsstunden, hvor personalet positionerer sig på begge legepladser, og der er en fast aftale om at sikre de børn, der har behov for en rolig middagsstund med mulighed for at sidde og lege indenfor. Der er fokus på børnenes behov og man ser på børnenes indbyrdes relationer, pauser for børnene og fordybt leg. Strukturen med familiestuerne fungerer godt. Børnene oplever færre skift, store og små hjælper hinanden og leger sammen på tværs af alder, hvilket ses på observationsdagen. Institutionen har en fin og gennemarbejdet måltidspolitik med mulighed for inddragelse af børnene, men der ses variation i fht. hvordan politikken følges på stuerne. Observationen viser, at organiseringen og strukturen omkring frokosten på enkelte stuer kan optimeres i fht., at børnene får en reel oplevelse af at være inddraget. Stemningen bliver på nogle stuer lidt hektisk og kaotisk, når alle børnene sidder og venter ved bordet eller når de voksne ikke er fuldt til stede og nærværende. Der ses dog også eksempler på en god organisering af de voksne under frokosten og det har god effekt for børnene, at den voksne sidder ned ved bordet og guider det barn, der dækker bord. Det drøftes, at måltidspolitikken også burde indeholde beskrivelser af den voksnes opgaver under måltidet, som en drejebog for de voksne.

Anbefaling

- På flere stuer er der behov for få etableret flere legezoner, som er tilgængelig i børnehøjde, herunder også at skærme de yngste børns leg.
- Genbesøge hvordan man understøtter børnenes legekultur, og især den voksnes rolle. Hvornår går den voksne foran, ved siden af og bagved, når de skal følge børnenes spor?
- Genbesøge kostpolitikken ved frokosten, før, under og efter måltidet med fokus på en tydelig struktur, hvor de voksnes roller og ansvar er fordelt, og hvor der bliver en mere ensartet tilgang i fht. børneinddragelse.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt alles teder i hverdagen. Stuerne er stadig i gang med at få indrettet tydelige legemiljøer, som tidligere beskrevet. Flere stuer har tydelig ruminddeling på stuerne med billeder og plakater, som lægger op til samtaler i legen mellem børn og voksne. På andre stuer ses det, at ruminddelingen er minimal og der lægges ikke umiddelbart op til sproglig interaktion. I det store fællesrum og ved indgangen er der tænkt i sprogunderstøttende indretning med bl.a. klargjort køkkenkrog med forskellige rekvisitter, som viskestykker, kogebøger o.lign. samt læsekrog. På alle stuer er bøger tilgængelige for børnene og flere materialer er i børnehøjde for de store børn. Der ses behov for en gennemgang af stuerne i fht. at få øje på, hvilke materialer, spil og billeder m.m. som kan være mere i børnehøjde for de mellemste/ældste ”vuggestuebørn”. I værkstedet indenfor samt det afgrænsede værks tedsrum udenfor er der gode muligheder for brug af mange forskellige materialer i samspil, dialog og fordybelse med en voksen, hvilket ses på observationen. Der høres jævnligt brug af sprogunderstøttende strategier, dvs. at det er ikke alle medarbejdere, der er opmærksomme på f.eks. at sætte ord på, at anvende flere turtagninger, at lytte og give sig tid til børnenes udtryk. F.eks. høres flere eksempler på, at børnene tager initiativ til dialog, som ikke gribs af de voksne eller hvor den voksne ikke lytter, men kommenterer og går. Andre er mere opmærksomme og får afstemt og tilpasset sprogbruget, sat ord på og får udvidet barnets sprog. Den pædagogiske leder genkender variationen, når der er nye medarbejdere og vikarer i huset. Det ses ved observationen, at sprogunderstøttelse fungerer bedst i de små grupper og under måltidet. Dette er medarbejderne enige i. Der fortælles videre om, hvilke sproglige greb, der arbejdes med og som har den største effekt for barnet: at man ser på barnets ressourcer, at man skruer op for dialogen med barnet, at man arrangerer aktiviteter, som barnet interesserer sig for og sætter en masse ord på i fht. barnets begrebsverden og paratviden, fælles vedvarende tænkning samt at sproget skal understøttes hele dagen. I løbet af formiddagen læses bøger og på legepladsen leges sanglege. Det fortælles, at man ved formiddagssamlingen enten synger eller læser historie for mindre grupper af børn, men at man også deler børnene op for at kunne tilpasse sprogaktiviteten bedst muligt. Den fælles fredagssang er under udvikling, for at undersøge om det giver mening for alle børn. Der fortælles om en del indkøringsbørn den sidste tid, som stiller anderledes krav til planlægningen af de store fælles aktiviteter. Der arbejdes fokuseret med sprog i hele klyngen, hvor sprogspsydspidser mødes 4 gange årligt samt særskilte sprogmøder i institutionen. Ved dialogen fortælles der om opmærksomheden i personalegruppen på om ’vi gør det, vi tror vi gør’. Dette undersøges med SMTTE-modellen for at sikre sprogindsatsen bedst muligt for alle børn. Der laves systematisk sprogvurderinger af en fra hver stue og der laves efterfølgende handleplaner. Ligeledes anvendes sprograppen systematisk.

Anbefaling

- Der skal arbejdes videre med at styrke den sproglige understøttelse i det fysiske læringsmiljø.
- Der er behov for genbesøge sprogstrategierne med turtagning, UGLE og i talesættelse af de voksnes handlinger.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Forældre mødes med personalet og taler om børnenes trivsel og udvikling, dels i garderoben og ved tilbud om planlagte forældresamtaler: • Efter 3-6 mdr. • Når barnet fylder 3 år ved behov • Inden skolestart Samtalerne forberedes på stuemøderne og der følges et fast skema med udviklingspunkter som gennemgås med forældrene. I garderoben taler man om børnenes dag og de små ting hos barnet, med fokus på de gode oplevelser. Forældrerepræsentanten fortæller om stor tilfredshed med samtalerne og at forældrene sætter stor pris på at kunne have en god dialog med personalet i hverdagen. Der fortælles videre om, at der forekommer travle dage, hvor det ind imellem kan være svært at finde tiden, men der er alligevel tid til, at man får en positiv tilbagemelding om sit barn. På AULA informeres forældrene også, hvor stuerne videreformidler fortællinger fra dagen og det giver en god fornemmelse af, at børnene ses og høres hver dag. AULA er derudover et godt digitalt rum, hvor forældrene kan orientere sig i billeder, se hvornår barnet sover etc. Ved svære samtaler med forældrene deltag den pædagogiske leder og der arbejdes med SOS som udarbejdes af dels medarbejderne og dels forældrene og så sammenligner man på mødet. Der er fokus på både ressourcer og udfordringer ved mødet og man aftaler en handleplan og en opfølgende samtale efter 1-3 måneder. Der sparreres også med Ressourceforum ved behov. Der arbejdes med Familiestuer i Østen for Solen, en struktur som kræver et andet overblik på stuen. F.eks. når der køres børn ind som i forvejen har en søskende på stuen, så skal der være opmærksomhed på begge børn. Observationen viser og den pædagogiske leder medgiver, at der skal arbejdes mere bevidst med en anden organisering, når færre medarbejdere er på arbejde, f.eks. i sommerperioden og ved personalets sygdom, for at tilgode alle børn, store som små. I forældrerådet opleves en god tone, der er åbenhed i fht. hvad der skal på dagsordenen, hvad der kan udfordre og generelt opleves god forståelse, som går begge veje. Bla. har en forældrearbejdsdag været planlagt, så forældrenes kompetencer kan komme i spil i institutionen efter aftale. Den pædagogiske leder og forældrerepræsentanten fortæller om, at processen for en ønsket forandring kan trække ud, men at der arbejdes på at få alle medarbejdere godt med og det kan indimellem udfordre tålmodigheden i forældrerådet. Bla. har motorikrummet med barnevogne været under behandling i noget tid og det aftales ved dialogen, at det er god ide at informere forældrerådet om de steps i processen, som lykkedes og er opnået. Det er aftalt, at en forældrerådsrepræsentant skal deltage ved et personalemøde for også at give tilbage til medarbejderne at de gør det godt, fortælles det. På forældremødet har det fyldt meget, at institutionen, ligesom alle andre institutioner, er udfordret i fht. rekruttering. Forældrene har mulighed for at lufte deres bekymringer og hvad de evt. kan være behjælpelige med. Men der har også været emner som hente og bringe-situationen – hvad fungerer godt og hvad er svært samt hvor forældrene evt. kan mødes og snakke sammen end inde på stuerne.

Anbefaling

Det er en god ide med en dagsorden til forældresamtalerne, så forældrene også kan forberede sig.

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. I overgangen til skole arbejder man med de kommende skolebørn i en Storegruppe en gang om ugen med opstart efter uge 42. Sidste år mødtes gruppen og der blev udarbejdet en måltidspolitik, som de var en stor del af. Der blev kigget i kagebøger, de store børn var rundt på stuerne for at spørge de andre børn, hvilke madønsker de havde og i fællesskab skrev storegruppen et brev til køkkendamen med tegninger og madønsker. Det vil sige, at medarbejderne også i storegruppen har fokus på at følge børnenes spor. Fire medarbejdere drøftede sidste år mål og aktiviteter for gruppen, med udgangspunkt i læreplanstemaerne. Igen i år afholdes et møde og en ny plan laves med en SMTTE-model. Som faste aktiviteter kommer storegruppen på besøg på de forskellige skoler, fællessang på skolen, der laves vidensoverdragelse og samarbejdes med Dyvekeskolen samt KKFO ved Dyveke. Som afslutning på storegruppen afholdes en afslutningsfest med diplomuddeling. I overgangen fra hjem til institution ringer forældre og personale sammen, forældrene får en rundvisning og startdagen aftales. Personalet fortæller om at en lang opstart med korte dage sikre en blid og god overgang for børnene, hvis forældrene har mulighed for det. Hvis ikke det er muligt tilpasses indkøringen selvfølgelig til det forældrene har mulighed for. Forældrene tilbydes en opstartssamtale og ellers arbejdes der med en løbende dialog, når barnet er startet på stuen, hvor det arrangeres, at det nye barn først og fremmest inkluderes i en lille børnegruppe med sin primærvoksen. En fælles indkøringsplan, besluttet i klyngen, ligger i den nye stuemappe. I hverdagens små mikroovergange er der fokus på at børnene får så få skift som muligt. Derfor skal børnene kunne lade legetøj og projekter stå til næste dag, og man rydder nødvendigvis ikke op i løbet af dagen, for så kan børnene lege videre. Personalet oplever derved mere rolige børn. Ved dialogen drøftes kort overgangen til frokost ved dette pejlemærke, som især havde effekt på arbejdet med inklusion og fællesskaber, hvor den voksnes positionering samt børneperspektivet skal mere i centrum.

Anbefaling

- Den nuværende praksis med opstart af storegruppen efter efterårsferien ændres fremadrettet med en tidligere opstart.
- Vær opmærksom på overgangen til frokost.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. I Østen for Solen har personalet fundet en fast struktur for stuemøder og personalemøder, der sikrer gennemsigtighed og ensartethed for medarbejderne i fht. systematiske arbejde. Der er skabt rum for refleksion og evaluering og den pædagogiske leder har i sine egne observationer og tilbagemeldinger til personalet stor opmærksomhed på effekten for barnet. i institutionen er godt på vej med at få skabt en evalueringskultur. Som opsummering på dialogen arbejdes der systematisk med følgende:

- SMTTE – i fht. planlægning, evaluering og justering på rutiner og faste arrangementer.
- Års hjul med deadlines for opgaver, temaer, møder m.m.
- Års hjul for opgaver i TRIO
- Års hjul for opgaver i sprogetværket/sprogspydspidserne – 4 årlige møder i sprogetværket
- Stuemappe med synlige og tilgængelige redskaber på stuen
- TOPI, sprogvurderinger samt sprograppen med tilhørende handleplaner
- Læreplanstræet, med refleksion, praksisfortællinger og evaluering som metode
- Læreplanen evalueres som den skal
- Forældresamtaler
- Storegruppen samt vidensoverdragelse

I klyngen skabes fællesviden og erfaringsudveksling både i de forskellige netværk, men også til alle medarbejdere, da der årligt afholdes et fælles personalemøde. Faglige fyrtårne og sprogspydspidser tager udgangspunkt i tilgængeligt data og er med til løbende at forfine og afprøve nye metoder. Den pædagogiske leder fortæller ved dialogen at den kommende år bliver et vedligeholdelsesår, på den måde, at der nu ikke skal indføres flere nye tiltag. Nu skal personalet have tid til at genbesøge og justere indsatserne, så kvaliteten bliver så ensartet og høj som muligt.

Anbefaling

Frema drettet kan der være brug for at gøre metodebrug mere enkelt, så alle medarbejdere kan opleve at være en del af den kommende evalueringskultur.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Kvaliteten varierer bl.a. i pejlemærkerne, idet vi til tilsynet havde 3 medarbejder, som lige var startet, og den pågældende dag var der også 2 helt nye vikarer, der ikke havde været i Østen For Solen før, idet vi i denne periode var ramt af usædvanlig meget sygdom. Vi er som andre også ramt af rekrutteringsudfordringerne og derfor har vi måtte ansatte 3 faste vikarer i stedet for uddannede pædagoger. Disse nye og unge medarbejder, havde vi på denne korte oplæringsperiode, indtil tilsynet, ikke kunne oplære i alle fagets færdigheder. Dette medfører derfor også en svingende tilgang til børnene i de tre første pejlemærker. I forhold til anbefalinger i de tre første pejlemærker har jeg følgende bemærkninger: Vi har bl.a. en særlig fokus på at oplære nye medarbejder, idet vi ikke kan få uddannet personale. Således vi kan skabe en ensartet tilgang i f.eks. samspil med tætte og nære relationer, hvor barnets behov for trivsel, dannelse, læring og udvikling bliver tilgodeset.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

For at sikre en god og tilstrækkelig oplæring af nye medarbejder er vi i personalegruppen ved at vi derefter udvikle vores pjece til nye medarbejder. Vi har nu også en fastansat pædagog, der med fast kadence har møder med nye medarbejder, således disse kan blive godt oplært og får den rette og støttende introduktion til tilgangen og omsorgen for vores kerneopgave, nemlig børnene. Derudover skal vi fremover sammen have øget fokus på overgange og rutiner, hvor vi bl.a. vil benytte SMTTE modellen til at have fokus på kvaliteten og dermed effekten for barnet. Vi vil fortsætte arbejdet med legezoner og det med at følge børnenes spor, understøtte deres lege samt den sproglige udvikling.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

De faglige fyrtårne og den pædagogiske leder har udarbejdet en stuemappe, som hjælper personalet med at fastholde og systematisere den pædagogiske praksis og dermed er den med til at understøtte den faglige kvalitet. Denne mappe skal fortsat implementeres for at fastholde den positive udvikling. Vi skal på p-møder fremover drøfte vores faglige kvalitet i f. t. til tilsynet, således vi løbende kommer alle tilsynets bemærkninger igennem i forhold til pejlemærkerne, for der igennem også at få højnet kvaliteten med effekt for barnet, - især på de første tre pejlemærker. Vi er i løbende dialog med forældrerådet omkring ovenstående udfordringer, og ligeledes fremadrettet for igennem tæt samarbejde, at have fokus på dette. Vi har i fællesskab besluttet, at vi på først kommende forældremøde her i oktober laver gruppearbejde, hvorved forældrene kan komme med deres oplevelser omkring nogle emner i forhold til det pædagogiske arbejde i institutionen

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://oestenforsolen-kk.aula.dk/>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://oestenforsolen-kk.aula.dk/>

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i2
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværksdrev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
