



A horizontal line drawing of a city skyline. The skyline is composed of various icons connected by a single line. From left to right, the icons include: a coffee cup, a sailboat, a tree, a bench, a crane, a clock, a train, two people walking, a tall building, a church with a steeple, a lighthouse, a factory, a wind turbine, a sun, a boat with people, a truck, and a heart. The drawing is simple and stylized, using black outlines on a white background.

Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 14-09-2023

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Planlagte pædagogiske aktiviteter: Arbejdet med at strukturere planlagte pædagogiske aktiviteter bedst muligt. Hvordan sikres det f.eks. at alle børn arbejder med de forskellige temaer og emner i et årshjul? Selve arbejdet med årshjulet er i gang, men hvordan kan der konkret arbejdes med pædagogiske aktiviteter i hverdagen, så årshjulet kommer til udtryk i hverdagen? Modtagelse af nye forældre: Hvordan styrkes samarbejdet (endnu bedre) i ft. nye forældre? Hvordan sørger vi for at nye forældre får den information de har brug for, så de føler sig trygge allerede fra første dag? Systematisering og gensidig forventningsafstemning?

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

Planlagte pædagogiske aktiviteter: Rådgivning om at skruer lidt ned for ambitionerne og se det som et værktøj, der skal bygges op over tid. Evt. lave SMTTE (udviklingsplaner i Hjernen og Hjer-tet via Aula) og bruge dem som model for aktivitets beskrivelser. Forslag om at printe et fysisk årshjul, der kan hænge synligt i alle rum – samle alle ideer i et idékatalog og udfylde SMTTE'erne hen ad vejen som de skal bruges. Den pædagogiske konsulent fortalte også om Børn

og bevægelses kultur, hvor man nemt kan bruge materialet som aktivitetsbeskrivelser: Styrk arbejdet med krop, sanser og bevægelse: <https://bedstsammen.kk.dk/dagtilbud/styrk-arbejdet-med-krop-sanser-og-bevaegelse>
 Modtagelse af nye forældre: Opfordring til at bruge de tilgængelige værktøjer på bedst sammen udviklet af Københavns kommune – særligt forbesøg/formøde med dialog ud fra samtaleark, samt evt. proces i forældreråd/på forældremøde enten med materiale fra Københavns kommune eller EMU.

Ønsker til support i det kommende år

Institutionen overvejer behov for understøttelse af diverse processer og brug af diverse værktøjer. Kontakter den pædagogiske konsulent ved eventuelt behov for arbejde med det udleverede materiale: Planlagte pædagogiske aktiviteter: Inspirationsark <https://www.eva.dk/sites/eva/files/2017-08/Inspirationsark%20Organisering%20af%20paedagogiske%20aktiviteter.pdf> fra: God organisering af læringsmiljøer <https://www.eva.dk/dagtilbud-boern/organisering-laeringsmiljoeer> videoen der henvises til findes her: Organisering af et godt læringsmiljø <https://emu.dk/dagtilbud/forskning-og-viden/organisering-af-et-godt-laeringsmiljoe> Modtagelse af nye forældre: BEDST SAMMEN – dialogproces + forældre gør en forskel: <https://bedstsammen.kk.dk/dagtilbud/inddrag-foraeldre-i-at-sikre-hoej-kvalitet-i-daginstitutionen> EMU
 Forældresamarbejde: <https://emu.dk/dagtilbud/foraeldresamarbejde/viden-og-inspiration> og <https://emu.dk/dagtilbud/foraeldresamarbejde/viden-og-inspiration/sammen-om-boernene?b=t436-t5574-t5611>

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-9-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har i institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://boernehavenhelsingborggade-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan>

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://boernehavenhelsingborggade-kk.aula.dk/evaluering-af-den-styrkede-laereplan>

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9 års institutioner)

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn?
(0-5 års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Har institutionen en beredskabsplan?

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af
legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet
udbedret? Ja
