



Tilsyns-rapport 2023

Konkylie



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder i løbende samarbejde med institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.

I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: observationer i vuggestue og børnehave

Faglig dialog blev afholdt d. 06-06-2023

Ved den faglige dialog deltog pædagogisk leder, forældrerepræsentant, klyngeleder, koordinator, pædagog med ledelsesansvar, pædagogisk konsulent. Pæd. medhjælper

Tilsynet er afsluttet d. 27-06-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Heidi Paaske Jørgensen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler ofte børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i høj grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

I observationerne ses det alle steder, at personalet er i mødekommende og godt afstemt i forhold til børnene. Alle børn trøstes og det ses, at alle personaler har et godt kendskab til alle børn. Personalet responderer generelt på børnenes samspil og nogle steder spejles børnenes følelser også. Dette er dog ikke konsekvent i alle grupper og der kan være en tilfældighed, at spejle barnet, for dernæst at aflede fra følelsen og dermed ikke rumme den og blive i den. I alle rutiner, er personalet nærværende og støttende og giver hjælp til selvhjælp. Organiseringen gør, at rutiner og overgange er rolige og skaber mulighed for fordybelse med de enkelte børn.

I den faglige dialog fremgår det, at tavlen er implementeret og skaber ro og den ønskede organisering. Implementeringen af tavlen har givet mange refleksioner og dialoger om indhold undervejs, men det ses nu, at man orienterer sig på tværs og kan støtte op om hinandens grupper og personalet fortæller, at det ses på børnene, at denne organisering er god, da det skaber gode lege og et godt legeflow. I den samlede personalegruppe hjælper man på tværs og har faglige blikke på tværs i kerneopgaven og kan derfor gå ind over hinanden og den tydelige organisering frigiver mulighed for fordybelse og at følge børnenes spor og behov.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionen kan tage emnet spejling op og sprede dette til alle grupper og medarbejdere, så børn konsekvent bliver mødt med spejling af deres følelse.

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive i ft. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i høj grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i høj grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Observationerne viser et meget veltilrettelagt miljø, som giver mulighed for fællesskaber blandt børnene. Der høres dialoger, hvor de voksne sætter ord på børnenes handlinger i lege for at understøtte samspillet. Der arbejdes i mindre grupper og disse ses tilrettelagt med indhold og mening, således leges der med en gruppe børn i køkkenet på gangen og en gruppe på legepladsen, og begge steder faciliterer personalet samspillet og bringer børnene sammen i legen ved at få børnene til at lege sammen og se hinanden i legen. I alle grupper observeres det, at personalet er tæt på og deltagende og initierer lege og faciliterer lege som børnene initierer. Personalet skaber plads til, at alle kan være med på egne vilkår.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes med små grupper også i arbejdet med børn med basisplads, disse grupper sammensættes så alle børn oplever at kunne byde ind med noget og også får noget ud af indholdet, dette er for at skabe lige deltagelsesmuligheder for alle. Børn i basispladser placeres også på velovervejede pladser i grupperne, dette for at understøtte dem og også for at de får en mulighed for at lære fra sig. Principperne i NUZO er også med i overvejelserne om gruppedannelser, og der ses jævnligt på, om der skal justeres i grupperne ud fra disse principper. På stuemøder aftales, hvilke voksne der har ansvar for hvilke børn og eventuelle handleplaner og opfølgning på disse. Der skal være ro og ikke for meget støj for børnene i basispladserne og dette tilrettelægges man med, således det kommer alle børn til gode. Handleplaner inkorporeres i det daglige arbejde med børnene på grupperne og deres lege sammen. Ved undervisning inviteres andre børn med og man arbejder med fælles emner, for hele gruppen så der dannes fællesskaber. Personalet er meget opmærksomme på at facilitere lege og træde lidt tilbage og se hvad der sker. Man har haft drøftelser af leg og hvad en legepladsleger, på forskellige tidspunkter på dagen. Ved at indføre en flyvervoksen, kan det lade sig gøre at gå ud fra legepladsen og sætte fælleslagene igen på græsplænen udenfor.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i høj grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i høj grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i høj grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

I hele institutionen er der et stort fokus på sprog og alle personale understøtter dialoger og sproglig udvikling hos hver enkelt og i grupperne. Der observeres vokseninitieret aktiviteter, som spil og hørt læsning i mindre grupper, hvor personalets intention tydeligt træder frem. Der høres dialoger mellem voksne og børn i lege og aktiviteter, men også mange dialoger, hvor den voksne inddrager andre børn og lader børnene tale sammen. Personalets indgående kendskab til børnene og deres familier høres i de spørgsmål og dialoger, som personalet kan have med børnene. Der spørges til noget, som er oplevet hjemme, ved at stille åbne spørgsmål og lade børnene fortælle. Læringsmiljøet er indrettet med plakater og billeder, som kan danne baggrund for dialoger.

I den faglige dialog fremgår det, at personalet kan redegøre for de bevægelses- og kropslige læringsmiljøer der tilrettelægges for børnene. FX er der morgengymnastik hver onsdag for alle børnehavebørn og personalet er meget aktive i denne aktivitet. Der er løbelege med voksendeltagelse og i motorikrummet leges der fx zoo og der skal børn og voksne være dyrene og de voksne går foran, for at vise, hvad dyrene gør. Massage er også en aktivitet, hvor personalet er med til at massere børnene og børnene masserer hinanden. Der er handleplaner med fokus på sproglig udvikling og alle børn indplaceres på sprogtrappen og man arbejder målrettet med gruppen af børn ud fra NUZO for hele gruppen. Man arbejder på tværs i børnehave og vuggestue for at sikre sig et tværgående blik og sprogambassadørerne kommer med ny viden fra netværket, som spredes via møder i personalegruppen, og man arbejder med tegnsprog og dette vil personalet gerne kunne bedre, men man kommunikerer også altid med tolk på møder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i høj grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i høj grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i høj grad medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i høj grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i høj grad i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at forældrerådet er velfungerende og basispladserne er også repræsenteret og dette opleves som en god og vigtig dynamik. Forældresamarbejdet er med en god dialog på stuen og med pædagogisk leder, også på forældrerådsmøderne er der gode dialoger og refleksioner. Der opfordres også til, at forældrene bruger forældrerådet til emner og input til forældrerådsmøderne. Forældrerådet har bl.a. drøftet brugen af Aula og hvad man kan forvente af information og kommunikation på Aula i hverdagen. I forældrerådet arbejdes der ud fra et årshjul og med kendte aktiviteter og dermed god forberedelses mulighed til disse aktiviteter. Der er et indblik i, hvad der sker i klyngen, idet der sidder en bestyrelsesrepræsentant i forældrerådet, dette giver en god sammenhæng mellem disse to fora. Der er handleplaner på alle børn, som har behov for dette, og man sikrer sig at alle handleplaner formidles på et tilgængeligt sprog. På handleplaner for børn i basisplads, er der en fasttovholder, og der udarbejdes revisionsansøgninger flere gange om året. På stuerne kan der også være handleplaner på andre børn og dette er et stueansvar. Alle handleplaner drøftes med forældrene og alle indsatser sker i et samarbejde. Der er dagsorden for møderne til forældresamtalerne omkring handleplanerne og generelt beder man forældrene om at ligge ud til møder omkring deres barn, med at fortælle, hvad de oplever. I den daglige kontakt med forældrene er der en tæt dialog om barnets udvikling og forældrene får også at vide, at de kan bede om et møde udover de obligatoriske møder/samtaler. Børnenes trivsel er et samarbejde med forældrene og man vægter altid at have forældrene med i børnenes trivsel og udvikling, og institutionen er tydelig i forventningerne til samarbejdet. Hverdagsdialogerne og uformelle dialoger vægtes også meget, og forældrene oplever, at alle personale kan fortælle om det enkeltes barns dag. Personalet fortæller forældrene om børnenes relationer, som forældre kan understøtte med legeaftaler hjemme. Det beskrives, at man som forældre altid får en tilbagemelding og man kontaktes af personalet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i høj grad i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i høj grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at der afholdes opstartssamtaler hvor vuggestue- og børnehavepædagoger sammen med forældrene overleverer barnet til børnehaven. Efter opstart i både vuggestue og børnehave er der en samtale indenfor de første 3 måneder, hvor det bl.a. drøftes, hvordan opstarten har været. Børn udefra har også opstartsmøder og i alle opstartsmøder deltager altid to medarbejdere, det for at kunne udarbejde et kort referat, som også sendes til forældrene. Der er planlagte møder med Langelinie skolens KKFO, hvor man overleverer børnegruppen til og man får feedback med tilbage til skolegruppe arbejdet. Der er besøg på skolen og forældremøde med kommende skolebørns forældre. Det formidles til forældrene, hvad der laves i skolegruppen og hvilke forventninger der er til et barn, som skal i KKFO. Dette bifalder forældrene også og ser værdien i. Man vil gerne udvide samarbejdet med skolen, hvor KKFO'en kommer over i børnehaven og besøger børnene og ser, hvad der sker. Der har været refleksioner over, hvordan man kan udvikle en tæt overgang med fx kendte sange eller andre overgangsobjekter og eventuelle artefakter. Det pædagogiske årshjul i bestyrelsen behandler overgangsarbejde og skolegruppens principper en gang om året. På revis-møder drøftes skoleplacering med deltagelse af psykolog og man laver også overleveringsmøder til skolerne for børnene i basispladser med deltagelse af forældre. Forældrerådet har talt om overgangen fra vuggestue til børnehave og i institutionen orienterer man både børn og forældrene om nye børn på stuerne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i høj grad etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at der anvendes flere tilgange til evaluering og data indgår i nogle af disse. Fx kan sprogvurderinger give indblik i, om der skal justeres i den almene sprogpraksis på stuerne i det generelle sprogarbejde. Klyngeledelsesteamet drøfter fx TOPI på tværs og kvalificerer disse til en ens kvalitet og dette giver faglige refleksioner om dialoger på justeringer i praksis. Læreplanstemaerne evalueres ligesom personale- og netværksmøder og forældrerådsmøder afsluttes med evaluering om, hvad man gerne vil formidle videre fra møderne. For at skabe en ens kvalitet, har man indført en standard dagsorden til stueforældremøder og denne efterfølgende blevet diskuteret i personalegruppen, hvor tilbagemeldingen generelt er meget positiv, da dagsorden også skaber mulighed for specifikke punkter på de enkelte stuer. Man hverdagevaluerer sammen med børnene ved middagsstunden, når det er muligt, her taler man om, hvad de har lavet og hvad der var godt og ikke så godt. Der har været et tema om skralde, og det ses i praksis, at børnene ved meget om affaldssortering efterfølgende og børnene samler skrald op på vejen, på den måde viser børnene, hvad de har lært af temaet. Der udføres børneinterviews om indholdet i skolegruppen, og det ligger på et tidspunkt, så man kan justere indholdet i forløbet. På dialogmødet reflekteredes der også over, inddragelse af børneperspektivet i evalueringerne. Personalet fortæller, at man har afholdt fernisering af ting børnene har lavet, og indtænkes et blik på, hvordan børnene oplevede processen, kan dette også blive til en evaluering med et børneperspektiv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Faglig dialog med alle nye medarbejdere med PL - bl.a. vigtigheden i at understøtte børnenes leg og hvorfor. Tydelige Læringsmiljøer indendørs De voksnes positionering indenfor og udenfor Storebørnsgruppearbejdet er dokumenteret og gennemarbejdet

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil arbejde videre med den faglige udvikling i personalegruppen samt fortsat arbejde på at fastholde den positive udvikling, som vi har opnået det sidste års tid.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Som en del af den faglige udvikling vil vi bl.a. arbejde med spejling (George Herbert Mead).

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

PL skal fortsat arbejde tæt sammen med teamkoordinator, pædagog med ledelsesfunktion og faglige fyrtårne omkring insisteren på faglig udvikling og faglig fastholdelse af niveauet. Således det forbliver en opgave vi gør sammen som team til gavn for alle børns trivsel, udvikling og læring.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-9-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har i institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://konkylien-kk.aula.dk/>

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://konkylien-kk.aula.dk/>

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9 års institutioner)

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9 års institutioner)

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 26-01-2023
(0-5 års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Har institutionen en beredskabsplan?

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af
legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet
udbedret? Ja
