



# Opsamling på Light-tilsyn 2023

Stenurten



# Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

## Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 22-02-2023

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

## Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Antallet af børnehavebørn og organisering. På ledelsesniveau arbejdes der børnehavegruppens størrelse ift. normering på 66 børn. Der er pt. behov for brug af den lille bus på dagsplan. For øjeblikket drøftes hvordan organisering og strukturer ud, og der er opmærksomhed på de kommende børnehavebørn, og hvordan de kan blive en del af Tranemosen, da der pt ikke kan være flere børn i eksisterende grupper. Der er dialog med pladsanvisning omkring evt. muligheder, der kan afhjælpe stigningen af børnehavebørn. Der begynder mange "ældre" vuggestuebørn. På personaleplan arbejdes der med arbejdsmiljøet, der kan udfordres af gruppestørrelser, plads og mulig organisering. Der er fokus på et refleksionsspørgsmål ift. personalet, som de vil tage op: Er vi som personale tydelige nok ift. rammer, retning og værdier? Der er en kort drøftelse af sprogvurderinger og opfølgning. Personalet har fokus på forældresamarbejde / forældreskabet. Institutionen oplevede, at flere børn som begyndte i vuggestue kom fra hjemmepasning. Personalet oplevede at nogle forældre er usikre på forældreskabet. Tema blev drøftet på ressourceforum. Der er fokus på hvordan institutionen kan støtte op. Der er fx et arrangement om opdragelse og forældreskab inkl. spisning, og institutionen giver forældre en folder: Opdragelse sammen, og hver for sig. Der er ligeså fokus på de forventninger institutionen stiller forældre, hhv at støtte dem frem for at presse dem. Fællesskabets tilbagevenden er ligeledes et tema der arbejdes med i institutionen. Der har i en periode været arbejde med at der på alle stuer var en personale som kulturbærer. Der er pt mange børn og det er med til at stille sig i vejen for at gå på tværs af børnehavegrupperne. Vuggestuen er begyndt at planlægge og arbejde mere på tværs.

## **Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter**

Der er løbende dialog mellem institution og forvaltning efter behov. Ressourceforum anvendes til temadrøftelser. Der har ikke været sparring men dialog om ovenstående punkter.

## **Ønsker til support i det kommende år**

Der gøres brug af resourceforum, fortsat relevant med tema-drøftelser.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovede børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

<https://stenurten-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

[https://stenurten-kk.aula.dk/sites/stenurten-kk.aula.dk/files/arkiv/Download\\_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%202022.pdf](https://stenurten-kk.aula.dk/sites/stenurten-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%202022.pdf)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 26-10-2022  
(0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---