



Tilsyns-rapport 2022

Børnehuset Lygtemagerstien

Faglig dialog gennemført: 31-08-2022

Tilsyn afsluttet: 26-09-2022

Tilsyn gennemført af: Eva Møller Nielsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2021	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der er startet nypædagogisk leder d. 1. maj 2022. Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationen ud fra observationsguiden 0-5 år samt den Faglige Dialogguide. Der er foretaget observationer i både vuggestuen og børnehaven d. 29.8. 2022 kl. 9-12. Til stede ved den faglig dialog var Pædagogisk leder Maja Thaning Søgaard, Klyngeleder Hanne Viinblad, 1 medarbejderrepræsentant, 1 forældrerådsrepræsentant samt den pædagogiske konsulent Eva Møller Nielsen.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Observationerne i Lygmagerstien viser engagerede medarbejdere, som er opmærksomme og i tæt samspil med børnene hele formiddagen i både aktiviteter, i børnenes lege, under måltidet og når børnene har brug for hjælp, støtte eller guidning. Der er bl.a. tænkt i at opdele børnene i mindre grupper og det skaber ro, mulighed for fordybelse, god kontakt og nærvær samt fordybet samtale mellem børn og voksne. Børn, der har brug for særlig støtte eller trøst i mødekommene på en meget omsorgsfuld måde, hvor den voksne i talesætter situationen med medfølelse udtryk, ord og roligt stemmeleje. Børnene får masser af kram, de nusses på ryggen og de fleste voksne responderer med smil og tydelig mimik. Observationen viser dog også, at der er behov for at indtænke, hvordan nye medarbejdere og vikarer så hurtigt som muligt kan blive sat ind i de værdier det faste personale har omkring samspil og nærvær i de forskellige situationer i løbet af dagen, hvor særligt måltidet kan være et tidspunkt, som er vigtigt at drøfte således, at børnene ikke føler sig forkerte. Dette er et opmærksomhedspunkt i hele klyngen og en plan for at løse det tages op på næste ledelsesmøde. Medarbejdere og forældrepræsenteren genkender observationerne og glædes over, at observationerne primært afspejler de drøftelser og refleksioner medarbejderne har haft omkring bl.a. nærvær, kropssprog, mimik, tydelige voksne og de små børnegrupper. Medarbejderne vurderer, at børnegruppen i institutionen responderer positivt på, at børnene kender og kan læse de voksne og at de er vant til, at de voksne lytter til deres input og udtryk. De mindre børnegrupper, hvor børnene opdeles efter hvordan børnene kan bidrage til fællesskabet, hvem taler sammen, hvem skal lære at lege, hvem er genert og har behov for at kunne spejle sig i andre osv. kører flere gange om ugen. Der arbejdes altid med at forstærke børnenes ressourcer – et tema som medarbejderne har haft meget fokus på. Effekten for børnene, når de mindre grupper arrangeres er at medarbejderne oplever mere ro, børn som har lyst til at deltage og tør stå mere frem, venskaber styrkes, og generelt kan samspil, leg og aktiviteter dyrkes bedre i de små grupper. På stuemøderne drøftes tiltag og effekt, som løbende justeres. Børn i udsatte positioner samt handleplaner drøftes også, ligesom at forældrene altid inddrages for at få den største effekt. Der er så småt ved at komme fokus på at nedskrive børnenes fortællinger, men der ønskes om at Lygmagerstien skal arbejde meget mere systematisk med børnedokumentation. At personalet er bevidst om at tale ordentligt til børnene og hinanden, at personalet er i børnehøjde samt det øgede ressourcensyn har betydet, at personalet i Lygmagerstien ser børn, som hviler mere i sig selv og har øget selvværd og det støttes de i.

Anbefaling

Det er vigtigt at få lavet en plan for, hvordan nye medarbejdere og vikarer hurtigt bliver introduceret til institutionens/klyngens værdier om nærvær, relationer og samspil.

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Observationen viser, at der er arbejdet med at skabe rum i rummet på alle stuer og at man i de fleste legemiljøer har gjort klar til leg. Nogle legemiljøer fremstår dog lidt utydelige for børnene, andre legemiljøer er derimod tydeligt indrettet i temaer og viser, hvad børnene kan lege med. Medarbejderne fortæller, at de bl.a. trækker på viden og erfaringer fra et Kids-forløb for nogle år tilbage samt et oplæg på et personalemøde lige efter corona, men at man på sidste personalemøde lagde ud med at genbesøge, hvordan man indretter sig med et kvalificeret sprogunderstøttende fysisk læringsmiljø. Vi drøfter derfor bl.a. visuel understøttelse, tilgængelighed af legetøj, legetøj i kasser og i øjenhøjde, overskuelighed og inspirerende legemiljøer, som er med til at styrke børnefællesskabet. Derudover drøfter vi opmærksomheden på om motoriske lege i vuggestuen reelt er tilgængelige for børnene hele dagen eller om de altid skal have en voksen med for at kunne tumle. I Lygtemagerstien er der stor bevidsthed om at sikre trivsel for alle børn – også for børn i udsatte positioner. Med udgangspunkt i TOPI og handleplaner tilrettelægges dagen med udgangspunkt i børnene. Bl.a. har middagsstunden været et udfordrende tidspunkt på dagen, hvor børnehaven skal på legepladsen. Derfor arrangeres der særlige aktiviteter med en voksen på legepladsen og det er der mange børn som gerne vil deltage i. Ligeledes om eftermiddagen tænkes der i at få flere voksenressourcer til aktiviteter med børnene og derfor træder et nyt grundskema for personalet i kraft pr. 1. september 2022. Lygtemagerstien deltager også i projektet 'Aktive Børn i Forening', hvor de 9 kommende skolebørn tager i håndboldhallen hver tirsdag. At styrke fællesskabet gennem fælles oplevelser og aktiviteter med udgangspunkt i børnenes mange forskellige behov er der stor fokus på, fortæller medarbejderne. TOPI laves 2 gange årligt, handleplaner laves på børn i gul og rød position - i samarbejde med forældrene. Bl.a. reflekterer medarbejderne over: hvorfor er barnet landet i f.eks. rød? Hvad har vi allerede forsøgt? Hvordan trives barnet derhjemme? osv. Handleplanerne ligger i Hjernen & Hjertet, men drøftes på et personalemøde, hvis der skal videndes i personalegruppen. Ressourceforum bruges også flittigt til at få reflekteret over temaer/børn, som kan udfordre personalet. Her får personalet forskellige løsninger med, som kan afprøves i praksis. Vi drøfter afslutningsvis børnenes muligheder for deltagelse, medinddragelse og selvhjulpethed i Lygtemagerstien. Observationen viste, at man i børnehaven er bevidst om, at børnene under måltidet får lov til aktivt at hjælpe til med at hente madvogn, borddækning, selvøse mad osv. Vi drøfter derfor videre, at når man skal til at evaluere og justere i hvordan der arbejdes med måltidet i hele institutionen, så kan man med fordel gå på opdagelse i om børnene i vuggestuen reelt er aktive og medinddraget under måltiderne. Man skal derfor løbende tage snakken om børnenes selvhjulpethed og hvordan de inddrages mest muligt. Jeg forslår derfor, at personalet ser den lille film af Søren Smidt: Visuel pædagogik grundbog om 'Hverdagsrutiner', som udgangspunkt for refleksion og eventuelle nye tiltag. I forløbet med Meyers madhus er der lavet en kostpolitik i klyngen og det har affødt et større samarbejde med køkkenet i Lygtemagerstien. Mad og måltider skal dog genbesøges løbende, fortælles det.

Anbefaling

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Siden sidste tilsyn har institutionen arbejdet med anbefalingen om at genbesøge de indgåede aftaler i sprogarbejdet. En personalelørdag og to personalemøder er afholdt med fokus på sprog. Der er lavet SMTTE, skabt øvebaner og mange gode refleksioner er opstået i processen. Blandt medarbejderne øvet sig i ikke at sige nej, men at bruge andre ord for at strække sproget. Man har ved hjælp af matrix undersøgt arbejdet med turtagninger og om alle børn fik turtagninger med de voksne. Dette har været med til at give et stort fokus på sprog i hverdagen, hvor der også arbejdes med at benævne, kropssprog, at være i øjenhøjde og opmærksomhed på egen rolle i samspillet og i dialogerne med børnene, som også sås på observationsdagen. Der arbejdes videre med refleksioner over ’hvorfor virker det vi gør?’ Og ’hvilken evidens giver det?’ Der laves Sprogtrappe i vuggestuen, hvor alle børn skal være igennem hvert halve år. Det giver god indsigt i og hjælp til personalet, hvis man er i tvivl om hvad barnet kan og man supplerer hinanden som kolleger og samarbejder med forældrene om tiltag og indsats. Har barnet et andet sprog en dansker personalet meget afhængig af samarbejdet med forældrene. Der laves Sprogvurderinger på de 3 årige og 5 årige. 4 årige bliver sprogvurderet, hvis der var bekymring ved 3 års vurderingen. Handleplaner laves på stuemøder, med forældre eller sammen med tale-hørekonsulenten. Forældrerepræsentanten på peger, at der ønskes mere information til forældrene omkring resultaterne af sprogvurderingerne. Der afholdes Sprognetworksmøder i klyngen, pædagogiske dage og sprogspsydspidserne i klyngen har været rundt i alle institutionerne for at se hinandens sprogmiljøer. Som tidligere nævnt er institutionen startet op med at kvalificere det sprogunderstøttende fysiske læringsmiljø, da læringsmiljøet fungerer som stilladsering for sprogarbejdet. Variationerne i kvaliteten er beskrevet under forrige pejlemærke, men vi drøfter opmærksomheden på at have billeder og dokumentation i børnehøjde samt tilgængeligt legetøj og materialer. Derudover viser observationen at der er behov for at undersøge om hvordan læsekrogen på madrassen i vuggestuen fungerer, hvis børnene gerne vil tumle samt hvordan personalet kan vidensdele i fht. arbejdet med visuel understøttelse.

Anbefaling

Fortsæt det gode arbejde med at få opbygget det sprogunderstøttende fysiske læringsmiljø. Vær opmærksom på mere at benævne børnenes og egne handlinger fremfor at stille en masse spørgsmål til vuggestuebørnene.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. I hele klyngen har man nu udarbejdet en fælles plan for hvordan der systematisk skal afholdes forældresamtaler, som træder i kraft snarest. I forvejen holder institutionen 3 mdr. samtaler, bekymring-/trivselssamtaler samt førsølesamtaler. Derudover udveksler forældre og personale altid informationer ved aflevering og hentning, med en opmærksomhed på, at børnene kan stå ved siden af og lytte. Forældrerepræsentanten fortæller om et godt samarbejde, at man altid kan komme til personalet, at man som forældre tages alvorligt og at der er en god dialog. Ved sidste tilsyn blev det nævnt, at der er forskel på hvor meget og hvordan der bliver kommunikeret på AULA fra de enkelte stuer og forældrene efterlyser ved dette tilsyn lidt mere information omkring, hvad stuerne laver med børnene o.lign. Den pædagogiske leder fortæller, at en ny ugeplan er på vej, som også skal ligge på AULA. Derudover ønsker den pædagogiske leder, at institutionen arbejder mere med børnedokumentation på stuerne, som kan være med til at skabe mere dialog med forældrene om det der optager børnene i institutionen. Vi drøfter, at det er en vigtig drøftelse at have i forældrerådet og at få forventningsafstemt i fht. brugen af AULA og hvordan man kan imødekomme forældrenes ønsker. I forældrerådet sidder ca. 8 medlemmer og der er tilpas deltagelse ved møderne. Der opleves en god forældreinddragelse i fht. børnenes hverdag, forældrene inddrages ved udarbejdelse af handleplaner når der er bekymringer og generelt er forældrene gode til at rose personalet, stille spørgsmål og undre sig, hvilket er meget givtigt for personalet og vigtigt for samarbejdet. Der afholdes fælles arrangementer som forældremøder, sommerfest m.m.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen på flere af observationspunkterne har en god pædagogisk praksis, men der mangler en reflekteret og målrettet beskrivelse af hele arbejdet med overgangen til skole og KKFO. I hverdagen er der fokus på mikroovergangene, f.eks. fra stue til garderobe og fra legeplads til frokost. Bla. arrangeres aktiviteter og lege i overgangen til frokost for at skabe mindst mulig ventetid for børnene, hvilket også ses på observationen. Det er vigtigt for medarbejderne at skabe gode overgange til hverdagsrutinerne og løbende evalueres overgangene til måltidet og når børnene skal ud og sove. På afdelingsmøder aftales fælles overgange, så der tages højde for børnegruppen og personalegruppen. Den pædagogiske leder har deltaget i en opstartssamtale i vuggestuen med en sundhedsplejerske, hvilket var rigtigt givende. Det er selvfølgelig forældrene, som giver tilladelse til at sundhedsplejersken kan deltage ved en forældresamtale. I overgangen fra vuggestue til børnehave har man drøftet hvorvidt forældrene skal inviteres med til en vidensoverdragelsessamtale og dette er også drøftet i hele klyngen. Der er fokus på, at det tager mange ressourcer fra børnene, som i øjeblikket prioriteres nøje. Er der særlige bekymringer ved et barns overgang vil det vurderes af personalet om forældrene inviteres til en samtale. Gruppen med førskolebørn starter op efter sommerferien og mødes to formiddage om ugen, men medarbejderne fortæller, at der mangler en målrettet beskrivelse af, hvad man ønsker at have fokus på i gruppen. Stærkt samarbejde har ikke fungeret, men der ligger en fin samarbejdsaftale som blot skal støves af og der er indkaldt til det næste møde med Dyvekeskolen. Der er planer om en fælles motionsdag lige før efterårsferien. Lygte magerstien sender generelt børn til flere forskellige skoler i området, og har også været lidt på besøg med de børn som lige er startet i skole. Der laves vidensoverdragelse og afholdes forældresamtaler på kommende skolebørn.

Anbefaling

Der er behov for, at institutionen udarbejder en målrettet beskrivelse af hvordan der skal arbejdes med børnene i hele overgangen til skole og KKFO, så arbejdet ikke bliver personbåren og så indsætterne kan evalueres systematisk.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i hverdagen. I Lygte magerstien har der været lidt personaleudskiftning og nu er der fastansat en ny pædagogisk leder. Det betyder, at man i arbejdet med systematik og metode skal i gang med at få lavet målrettede beskrivelser af flere dele af den pædagogiske praksis. Dette bliver tydeligt igennem hele tilsynsdialogen og er gældende for både børnehaver og vuggestue. Alligevel er det lykkedes personalet at bevare en god pædagogik og en rigtig fin indsats i fht. at få styrket børnenes udvikling og trivsel, at få styrket børnefællesskaberne, at bibeholde et godt forældresamarbejde m.m. som også skinner igennem i dialogen og på observationen. Den pædagogiske leder er i fuld gang med at få et overblik over, hvilke dele af den pædagogiske praksis, som har behov for udvikling eller afvikling. Bla. skal læreplanen revideres, personalet skal i gang med at lave ugeplaner på stuemøderne, med udgangspunkt i hvad børnene er optaget af/har brug for. Det vil give mere systematik, idet man hele tiden kan vende tilbage og evaluere og se, hvad næste skridt er, fortælles det. SMTTE er en velkendt metode i huset, men den skal mere i spil således, at der systematisk kan sættes mål, samles op og evalueres. Der er også lavet nyt grundskema for at fordele ressourcerne bedre over dagen og så alle stuer får en times stuemøde om ugen. I dialogen er tydeligt, at institutionen arbejder godt og systematisk med følgende: - TOPI og handleplaner - Sprogtrappe og sprogvurderinger og handleplaner - Vidensoverdragelser - Ressourceforum - Fast mødestruktur - forældrerådet. Fremadrettet ønskes det at arbejde meget mere med kollegial sparring. Der er oparbejdet en tillid til hinanden i personalegruppen, som er med til at skabe grobund for at kunne undre sig fagligt sammen. Dette er også forudsætningen for en god evalueringskultur, hvor man spiller hinanden gode og tør stille hinanden spørgsmål om den pædagogiske praksis. Den pædagogiske leder har ved sin opstart haft en forventningssamtale med hver enkelt medarbejder og at medarbejderne er engagerede og fagligt stolte var tydeligt at mærke, fortælles det. Nu skal der arbejdes videre og det ønskes fra personalet, at man i huset arbejder på at skabe en 'tykkere' rød tråd.

Anbefaling

Der skal arbejdes videre med at beskrive mål, indsatser og evaluering af den pædagogiske praksis, hvor der tages udgangspunkt i forskellige indsamlede data, så personalet agerer mere ud fra evidens fremfor synsninger.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Det påpeges, at brandøvelserne skal afholdes 2 gange årligt samt følges op med en skriftlig evaluering. Hjælp til dette findes på opgaveportalen under beredskabsplaner. Derudover skal det pædagogiske tilsyn være at finde på hjemmesiden.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Særligt fokus vil være på at opbygge nogle gode sprogstimulerende læringsmiljøer og et fokus på, hvordan vi kommunikerer til og med børn.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

-Lave info-folder til nye vikarer/medarbejdere og holde en forventningssamtale med udgangspunkt i klyngens "10 bud".
- Vi har fokus på læringsmiljøer og indretning af stuerne. - I fht. sammenhæng og overgang fra bh til skole/KKFO afholdes møde med storegruppevoksne. Mål diskuteres ud fra Kbh. Kommunes pejlemærker og en aktuel debat om skoleparathed. Der er udarbejdet en mappe med relevant information og nedskrevne mål, samtidig med at der udvikles en oversigt med idéer til aktiviteter særligt tilpasset målgruppen. - Læreplanen genbesøges og omskrives. Emnerne tages op et ad gangen, indtil vi er kommet igennem dem alle og har beskrevet vores mål, indsatser og hvordan vi vil evaluere. Derudover afholdes en dialog om forventninger til hinanden (med hjælper >< pædagog). Endvidere arbejdes på en indsats for kollegial sparring.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Det er lederens ansvar kontinuerligt at sætte evaluering af tiltag på dagsordenen. Alle har et ansvar for at bidrage til den udvikling vi fælles har igangsat og de mål vi har aftalt. Det vil løbende drøftes på p-møder og p-dage.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://lygmagerstien-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Nej
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	Findes ikke
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja
