



Tilsyns-rapport 2022

Børnehuset Sydstjernen

Faglig dialog gennemført: 02-11-2022

Tilsyn afsluttet: 22-12-2022

Tilsyn gennemført af: Ulla Elise Daverkosen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

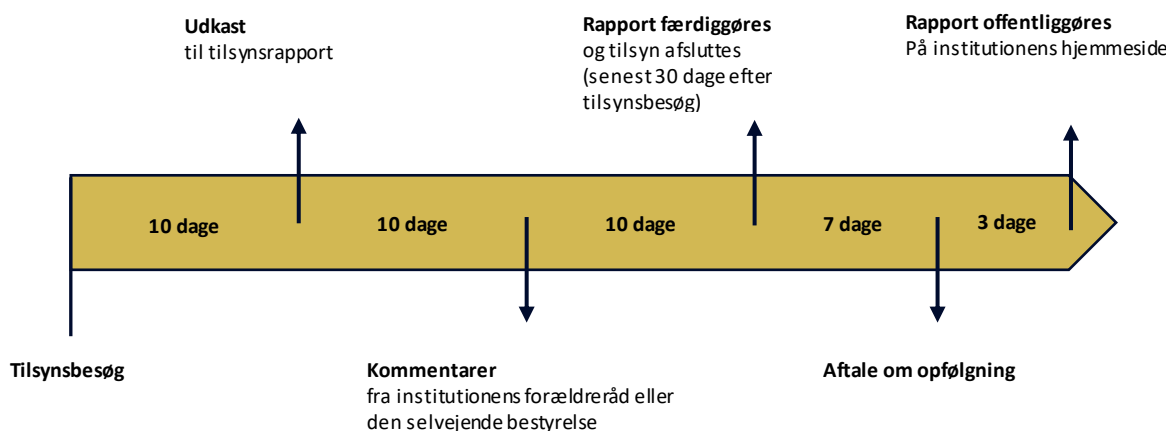
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

På den faglige tilsynsdialog deltog, en forældrerepræsentant, en pædagog fra børnehaven, en repræsentant fra FOBU, dagtilbudsleder og pædagogiske konsulent. Forud for tilsynsdialogen er der gennemført observationer i vuggestuen d. 26/10 og i udflytterbørnehaven d. 27/10 om formiddagen. Vurderingen "tilpas" er i denne rapport et udtryk for at Sydstjernen arbejder godt med flere elementer indenfor pejlemærket og at der på nogle områder er behov for at justere for, i endnu højere grad, at se de pædagogiske overvejelser i praksis. Vurderingen "tilpas" er altså et udtryk for at der er en god pædagogiske praksis til stede, som med justeringer, kan blive endnu bedre

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog at Sydstjernen har styrket arbejdet med pejlemærket sociale relationer, så det har sat tydelige spor i praksis. I observationen ses det næsten altid, at de pædagogiske medarbejdere er imødekomende og lydhøre overfor børnene i samspillet, i lege og aktiviteter og ved overgange. Det metodiske arbejde med ICDP har sat tydelige spor i de fleste medarbejders kvalificerede samspil med børnene, som bærer præg af positive anvisninger og interesse for børneperspektivet. De pædagogiske medarbejdere taler næsten altid med børnene om deres oplevelser og ideer med en interesse for, hvad barnet vil fortælle. Eksempelvis observeres det, hvordan en medarbejder reagerer på en børnegrupes ønske om at lege med biler, i stedet for at lege med det legetøj som på forhånd er sat frem. Medarbejderen er omhyggelig med at forstå børnenes ønsker og tjekker løbende, om det er forstået korrekt hvorefter børnegruppen tilfredse starter legen. Det ses, at medarbejderne næsten altid er til rådighed og hjælper børn som bliver usikre eller kede af det. Eksempelvis ses hvordan den pædagogiske medarbejder hjælper et barn som bliver ked af det. Medarbejderen er nysgerrig på barnets perspektiv og spørger: ”blev du ked af, at vi gik?” Barnet nikker og medarbejderen hjælper med at få genetableret legen og bliver omkring gruppen. Både i vuggestuen og i børnehaven etableres mindre grupper som giver gode betingelser for nærvær og de pædagogiske medarbejders opmærksomhed og engagement er næsten altid rette mod børnene. I dialogen fortæller medarbejderne hvordan der systematisk arbejdes med- og i mindre grupper som fordeles ud fra pædagogiske overvejelser om læring, venskaber, gruppedynamikker osv. Det skaber større kendskab til det enkelte barn og kan sikre tryghed eksempelvis, når der kommer nye børn. Der er øje for det enkelte barn samtidig med, at der også arbejdes med at styrke fællesskabet ved at etablere aktiviteter i større fællesskaber. Leder fortæller hvordan der med afsæt i ICDP er fokus på at styrke børnene mod til at afprøve f.eks. at stå frem ved samlinger. På stue- og personale møder arbejdes med refleksion med fokus på samspillet mellem børn og voksne via kollegial feedback. Forældrerepræsentanten oplever at arbejdet med de mindre grupper styrke børnenes trivsel generelt. Det opleves, at alle børn udfordres i forhold til deres udvikling igennem den tid de går i Sydstjernen. Det fortælles, at børnene altid bliver mødt positivt om morgenen med navns nævnelse og der er en reel fornemmelse af, at medarbejderne holder af børnene og man kan genkende sit eget barn, når der fortælles om det.

Anbefaling

I kan med fordel forfine jeres kvalificerede arbejde med ICDP så I sikrer at alle medarbejdere tilbyder den samme høje kvalitet i samspillet med børnene.

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog, at Sydstjernen har arbejdet med pejlemærket Inklusion og fællesskaber. Der skal fortsat arbejdes med det, så der sættes tydelige spor i praksis alle steder. På dagen for observationen ses, at der er adgang til varierede legemuligheder både ude og inde. Det ses, at de pædagogiske medarbejdere jævnligt arbejder med inddragelse og hjælper børnene til at opnå større deltagelsesmuligheder. Eksempelvis ses en samling hvor der leges kims leg. De fleste børn deltager aktivt, men der ses også et par børn som mødes med korrektioner, da de har svært ved at deltage indenfor rammen. Der ses få konflikter på dagen og de pædagogiske medarbejdere hjælper jævnligt børnene med at løse dem ved at tale om det der skete. Det observeres næsten altid, at samværet mellem børnene bærer præg af, at alle er med i et børnefællesskab. Grundet alderen leges der mange parallelle lege, og medarbejderne retter børnenes opmærksomhed på hinanden. Eksempelvis ses det, hvordan der omkring fodbad rettes opmærksomhed både på vennen ved siden af og på den som sidder udenfor lågen og venter. Det observeres jævnligt, at børnene inddrages i dagligdagens opgaver og rutiner dog udnyttes oplagte rutinesituationer, så som frokosten, ikke fuld ud. Her ses hvordan medarbejderne deler mad ud og hælder vand op til børnene i stedet for at give børnene mulighed for at øve sig. I dialogen fortæller medarbejderne, hvordan de arbejder med kataloger af lege som tager afsæt i børnenes interesser. Det fortælles, hvordan TOPI-vurderingerne systematisk gennemgås og giver et mere indgående kendskab til barnets nærmeste udviklingszone, ressourcer og færdigheder. Denne viden danner rammerne omkring gruppesammensætninger såvel som valg af aktiviteter. Målet er, at der skal være balance mellem det impulsive og det planlagte og de er optaget af at acceptere at børnene kan indtage forskellige roller i legen. Forældrerepræsentanten er begejstret for at opleve hvordan der altid er varierede legemuligheder også i forskelligt tempo. Der lægges vægt på at Sydstjernen er dygtige til at inddrage naturen, så børnene lærer en masse om denne

Anbefaling

I kan med fordel arbejde med ”den pædagogiske bagdør” for de børn som har svært ved at deltage i større samlinger med længere ventepositioner. Drøft og overvej form og indhold af samlingerne for at øge deltagelsesmulighederne for alle børn. I kan med fordel udvikle på ”måltidsrutinerne” med det sigte at øge børnenes deltagelse og læring både før under og efter måltidet.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog at Sydstjernen har arbejdet med pejlemærket sprog, så det har sat spor i praksis. Det observeres jævnligt, at det fysiske læringsrum understøtter den sproglige udvikling med både billeder, sange og dekorationer i børnehøjde. Det ses næsten altid at der i den daglig praksis leges gennem sang, rim og remser og andre sprogunderstøttende aktiviteter. Der benyttes tavler til at visualiserer dagligdagen for børnene og det ses hvordan der benyttes en sangkuffert hvor børnene kan vælge en konkret ting som knytter sig til en sang. Det ses, at der jævnligt er gode betingelser for kommunikation og flere medarbejdere anvender systematisk de sprogunderstøttende strategier ”UGL” (hold udkik, lytte og give tid) i samspillet med børnene. Der ses i midlertid en forskel på hvordan den enkelte medarbejder tilpasse sin tone og sit sprogbrug til det enkeltes barns udviklingszone. Eksempelvis ses det hvordan sproget strækkes og udvides i leg med en gruppe børn og en togbane. Gruppen undrer sig sammen om størrelsen på en tog bro og om de kan få deres hånd ind i broen. Den pædagogiske medarbejder understøtter eksperimentet og udvider sproget med over og under begreber imens de gætter, måler og afprøver alles hænder. Nogle steder ses, at der er en mere undervisende tilgang særligt omkring overgange og under frokosten. Eksempelvis ses det at flere pædagogiske medarbejdere benævner maden på fadene og stiller spørgsmål til børnene, som kan besvares med et simpelt ja eller nej. Andre formår at formulerer spørgsmål, så børnene inviteres ind i dialoger over flere led. Der ses aktiviteter, hvor de pædagogiske medarbejder kobler læsning til legforløb (Læs og leg). Eksempelvis se en gruppe minder børnehaverbørn som efter at have læst historien om ulven og de 3 grise afprøver at bygge huse af både siv og træ. ”Det er meget svært” fortæller børnene. I dialogen fortæller medarbejderne at alle er introduceret til UGL strategierne, og leder introducerer løbende nye medarbejdere i både UGL og ICDP for at få alle med. Der arbejdes med længere forløb eksempelvis via læse lege som bidrager til at børnenes ordforråd øges og deres ordforståelse styrkes. De fortæller at de ofte oplever hvordan læring fra et legeforløb overføres til børnenes selvinitierede lege. Leder fortæller, at alle er bevidste om at skabe gode lærerige sprogmiljøer. Eksempelvis kører de store børn i en mindre bus, hvor de benytter metoden dialogisk læsning eller løser aldersvarende opgaver som udfordrer børnene. Det sproglige miljø underbygges i Sydstjernen ved at målrette den sproglige indsats med afsæt i data fra sprogvurderingerne kombineret med viden fra ICDP-samspil former, hvor medarbejderne er bevidst om at bruge deres mik i samspillet med børnene. Forældrerepræsentanten oplever et fagligt dygtigt sprogmiljø, hvor det er tydeligt at børnenes sprog udvides. Forældrene orienteres om sange og temaer så de hjemme kan øve sammen med børnene. Eksempelvis fortæller forældrerepræsentanten, hvordan hendes barn har lært svære ord som, knytter sig til vejret hvilket må være et resultat af deres gentagende arbejde med dagens tavle

Anbefaling

Drøft betydningen af sprogtonen og hvordan den kan bidrage til at udvikle dialogerne mellem børn og personale, så de strækker sig over flere led, det kræver at personalet er særligt opmærksomt på at blive i dialogerne over lidt længere tid, så børnene får mere taletid. I kan med fordel udvide forældresamarbejdet ved at inddrage dem i kommende temaer, hvor de hjemme kan arbejde med børnenes forforståelse. Inddrag forældrebestyrelsen i udvælgelsen af hvad og hvordan forældrene kan inddrages.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at Sydstjernen har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket forældresamarbejde. I dialogen fortæller forældrebestyrelsesrepræsentanten, at hverdagsdialogerne er gode og genkendelige, når medarbejderne fortæller om barnets dag og barnet trivsel. Både vuggestuen og børnehaven informerer via Aula med billeder fra hverdagen samt beskrivende dagbøger. Særligt udflytterbørnehaven, laver dagbøger dagligt med gode relevante informationer, som danner et godt grundlag for samtaler med børnene hjemme. Det er trygt at nye personaler bliver introduceret med billede på Aula. Det er et stort skift fra vuggestuen, hvor der er daglig kontakt til overgangen til udflytterbørnehaven, hvor der er kortvarig kontakt før bussen kører. Medarbejderne opfordrer forældrene til at aftale samtaler, såfremt der er behov for længere trivselssamtaler. Forældrebestyrelsen taler løbende om den gode balance omkring informationsniveau, særligt i skiftet fra vuggestue til børnehaven og tager medansvar for kommunikationen til den øvrige forældregruppe. Forældrebestyrelsesrepræsentanten fortæller at opgaven ofte er at betrykke forældrene via anerkendelse af, at det er svært at give slip. Forældrebestyrelsen har et godt samarbejde med ledelsen, der altid inddrager såfremt der er udfordringer. Alle medarbejderne har de faglige og kommunikative kompetencer til at indgå i forældresamarbejdet og forældrene bliver mødt med respekt for, at de har en særlig viden og indsigt i deres barn. De pædagogiske medarbejdere fortæller i dialogen, at forældrene inviteres til opstartssamtaler både i vuggestuen og ved børnehaven start. Forældrene deltager de første dage både i vuggestuen og i udflytterdelen. Der etableres opfølgende samtaler, overgagssamtaler (fra vuggestue til børnehaven og fra institution til KKFO/skole), samt at der afholdes løbende samtaler ved behov. Dette både med invitation fra institutionen og hvis forældrene oplever et behov eller en bekymring. Ved henvendelse tager personalet konstruktivt imod forældrenes oplevelser og indgår i en gensidige fremadrettet dialog om mulige løsninger. Forældrebestyrelsen er aktive og engagerede. Der afholdes forskellige forældrearrangementer så som sommerfester, julearrangement, bedsteforældredag osv. Der afholdes åbent hus årligt.

Anbefaling

At i ved planlægning af pædagogiske temaer og indsatser udvider metoden, til også at have et forældreperspektiv der inddrager dem i arbejdet med for forståelsen i hjemmet.

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog at Sydstjernen arbejder målrettet med pejlemærket "sammenhænge også i overgange" så det har sat tydelige spor i praksis. På dagen for observationen ses, hvordan der benyttes tavler til at informere om dagligdagen rutiner. I dialogen fortæller medarbejderne, hvordan de benytter busturen til at forberede børnene om dagens aktiviteter og rutiner. Der er skabt en fælles ramme ved opstart både i vuggestuen og i børnehaven og i samarbejde med forældrebestyrelsen er der udarbejdet et overgangspapir, som udleveres til forældrene ved børnehavestart. I Sydstjernen har de organiseret arbejdet, så medarbejderne i udflytterdelen løbende har en dag, hvor de bliver hjemme i institutionen. Gevinsten er, at de kan tilbyde forældre samtaler i nærmiljøet og de kan deltage i vuggestuen for at skabe tilknytning til børnene før overgangen til børnehaven. Deltagerne fortæller i den faglige dialog, hvordan de deltager i "stærkt samarbejde" med skolen, hvor der afholdes forskellige fælles aktiviteter og der inviteres til forældremøde på skolen. På tværs af skolen og dagtilbuddene har der været igangsat fælles faglige oplæg om børns udvikling for at skabe en fælles tilgang til børnene i overgangen. Der arbejdes systematisk med opfølgning på tilbageløb fra KKFO og skolen.

Anbefaling

I kan med fordel indsamle viden og data til en kommende evaluering af "stærkt samarbejde" med særlig fokus på hvilken gevinst de fælles faglige oplæg og derved fælles afsæt har styrket overgange

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog at Sydstjernen har styrket kvaliteten i arbejdet med pejlemærket krav om refleksion og metodisk systematik. Der ses tydelige spor i praksis på at flere medarbejdere arbejder med afsæt i ICDP - samspilstrategier og UGL strategierne. Der skal dog fortsat arbejdes med det, så det ses hos alle medarbejdere. Deltagerne kan i den faglige dialog redegøre for, hvordan der systematisk arbejdes med data fra TOPI -vurderingerne og fra sprogvurderingerne både på individuelt-, såvel som på generelt niveau. I dialogen fortæller de pædagogiske medarbejdere og dagtilbudslederen hvordan der anvendes SMTTE-model på udvalgte dele af det pædagogiske læringsmiljø og med afsæt i den styrkede læreplan. Børneperspektivet inddrages via dialoger med børnene og der genereres data fra videoer, observationer samt medarbejdernes indgående viden om børnegrupperne. Der afholdes fælles personalemøder og stuemøde, som blandt andet har fokus på fælles refleksion over praksis og børnenes trivsel, tilpasning af de mindre børnegrupper, justering af det pædagogiske læringsmiljø og personalets mikroorganisering. Forældrene inddrages i udarbejdelsen af handleplaner og ressourceforum inviteres efter behov. Evalueringen af den pædagogiske læreplan er udarbejdet og er tydelige målsættende for det pædagogiske arbejde, den er dog mangelfuld i forhold til evalueringsdelen.

Anbefaling

Drøft og afprøv, metoder der udvikler en evalueringskultur, hvor der inddrages data fra praksis som efterfølgende analyseres før der sættes mål for de pædagogiske læringsmiljøer. Drøft og reflekter over, hvordan Sydstjernen lykkes med at sikre følgeskab, hvor alle medarbejdere benytter ICDP og UGL's strategierne som grundlag for samværet med børnene.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Arbejdet med den pædagogiske læreplan er blevet drøftet under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Der ses en tydelig sammenhæng mellem det der står i læreplanen og det der ses under observationen, således at den fremstår retningsanvisende på de pædagogiske indsatser. Sydstjernen har udarbejdet en evaluering af den pædagogiske læreplan og den fremstår målsættende for de pædagogiske indsatser, men er på evalueringsdelen mangelfuld.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil arbejde med børnedemokrati, og fokus på at alle børn bliver en del af et fællesskab. Vi vil foretage en børnemiljøvurdering. Her vil vi inddrage data fra praksis, og analysere disse, for bedre at sætte mål og rammer for vores pædagogiske læringsmiljøer. Fokus på måltidspædagogikken så vi skaber rum for fordybelse, nysgerrighed og selvhjulpenhed, og rum for at dialogen kan udvikle sig ved brug af UGL. Fokus på samlinger, så det pædagogiske formål er tydeligt og kendt af alle. Inddrage arbejde med en pædagogisk bagdør. Vi vil fortsat have fokus på overgange i løbet af dagen blandt andet gennem arbejdet med vores piktogramtavler, som skaber overblik over dagen og gennemsigtighed for barnet. Vi vil fortsætte vores forældresamarbejde både ansigt til ansigt og på aulæ og derigennem også inddrage forældrene i samarbejde med forældrebestyrelsen f.eks. i forbindelse med temaer, så de kan læse overvejelserne til vores praksis og inddrage

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Fokus på ICDP og UGL, på en måde der sikrer følgeskab og bliver en del af alles pædagogiske praksis. Arbejde med faglig feedbackkultur via film og lave smtte model. Vi vil på vores stue og pmøder have fokus på udviklingen af vores evalueringskultur og afprøve, metoder der udvikler denne, bl.a. ved at der inddrages data fra praksis som efterfølgende analyseres før der sættes mål for de pædagogiske læringsmiljøer. Fokus på overgange i dagligdagen. Der skal løbende deles viden og pædagogisk udvikling om UGL, ICDP omkring vores pædagogiske praksis til nye medarbejdere. Vi vil være nysgerrige på hinandens praksis ved at lave besøgsordninger hos det pædagogiske personale. Der skal sikre den røde tråd i huset. Lige så skal vi have lavet en god rammesætning for vores feedbackkultur og mentorordning der sikrer videndeling og kompetenceudvikling til alle medarbejdere

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil løbende på møder skabe rum for at evaluere og reflektere over vores dagligdag i aktiviteter og rutiner omkring vores faglige indhold. Vi vil kontinuerligt have vores pædagogiske fundament på dagsordenen omkring UGL og ICDP på faglige møder der skal sikre vidensdeling og fællesrefleksioner hos alle medarbejdere, der skal sikre at den positive udvikling fastholdes og er afstemt med det enkelte barn og børnegruppen. Vi vil løbende reflektere over tilsynsrapport og egen kommentering så vi sikrer der sker udvikling. Vi vil fortsat bruge TOPI 2 gange årligt der sikrer kendskab til det enkelte barn og børnegruppen og arbejde med barnets nærmeste udviklingszone. Vi vil gerne have fokus på vores feedbackkultur og rammesætningen af denne for at styrke vores pædagogiske mål omkring arbejdet for ICDP og UGL som der også fortsat er fokus på at alle medarbejder bruger som er vores overordnede pædagogiske målsætninger.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://sydstjernen-kk.aula.dk/sites/sydstjernen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Den%20endelige%20%C3%A6replan%202020.pdf
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://sydstjernen-kk.aula.dk/sites/sydstjernen-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/evaluering%20af%20vores%20styrkede%C3%A6replan%20med%20afs%C3%A6t%20i%20p%C3%A6dagogiske%20tilsyn%20og%20anbefalinger.pdf
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i2
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
