



Tilsyns-rapport 2022

Ønskeøen (4010542)

Faglig dialog gennemført: 08-11-2022

Tilsyn afsluttet: 01-12-2022

Tilsyn gennemført af: Eva Møller Nielsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der er pr. 1/11-22 ansat ny pædagogisk leder i Abildgården og ny konstitueret pædagogisk leder i Ønske Øen. Pr. 1. januar 2023 overgår klyngen til at blive et selvejende netværk bestående af klyngens nuværende tre institutioner. Observationerne i Ønske Øen er foretaget d. 3./4. november og i Abildgården d. 14. november af 2-3 timers varighed om formiddagen. Der er ikke foretaget observationer i Abildgårdens udflytter, som i øjeblikket kører til Gaia på Amagerbrogade. Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af observationer ud fra Observationsguiden 0-5 år samt den faglige dialog. Til stede ved den faglige dialog var pædagogisk leder for Abildgården Michala, konst. pædagogisk leder for Ønske Øen Lea, 4 medarbejdere, 1 forældrerepræsentant, Klyngeleder Walter samt Pædagogisk Konsulent Eva.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Institutionerne arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes hverdag. I både Abildgården og Ønskeøen ses en positiv og forholdsvis ensartet tilgang til relationsarbejdet. Børnene mødes med ’god morgen’, store smil fra de voksne og børnenes navne nævnes, som giver en oplevelse af, at børnene kan mærke de bliver set og hørt. I samspillet med børnene observeres derfor omsorgsfulde, venlige og varme medarbejdere, som taler med rolige stemmer, og børnene mødes med trøst og tæt kontakt, hvis de er kedede eller utrygge. Medarbejderne er opmærksomme på børnenes udtryk og der sættes ord på leg, handlinger og følelser for at vise, at barnets perspektiver forstået. På stuerne følges børnenes spor og medarbejderne afventer tålmodigt, hvad børnene gør. Omvendt guider medarbejderne også børnene, hvis de kan se, at barnets valg ikke er hensigtsmæssigt. Der er en god balance i, at personalet går foran, ved siden af eller bagved. I grupperne bærer samværet generelt præg af interesse for børnene og der er fokus på børn med særlige behov. Ved dialogen fortælles der om det gode samarbejde medarbejderne imellem, som én af årsagerne til den ens tilgang og de positive observationer. Medarbejderne er vant til at arbejde og kommunikere på tværs af stuerne og der arbejdes med en kultur, hvor man giver plads til hinanden og lærer af hinanden. Dette gøres også på personaledage, hvor det faglige grundlag drøftes og man udveksler erfaringer. I fællesskab har man evalueret på læringsmiljøet og drøftet, hvordan man er en god voksen samt hvordan man sikrer en god stemning og fordybelse for børnene. De gode aftaler holder medarbejderne sig til – det skaber tryk for børn, forældre og personale. Derudover arbejdes der i klyngens forskellige netværk, hvor man kvalificerer aftaler og indsatser og det har gode effekter på børnene. Der skal være tillid mellem barn og voksen og det er en grundværdi, som dyrkes på forskellige måder. Det betyder, at medarbejderne i højere grad har fokus på barnets intentioner og det viser sig bl.a. ved, at børnene har færre frustrationsudbrud, idet de føler sig set og forstået langt bedre, fortæller personalet. TOPI samt sprogtrappen anvendes til at få drøftet børnenes trivsel ud fra personalets forskellige perspektiver på stuen og handleplaner/tiltag iværksættes. Der mangler indtastning af TOPI i foråret 2021, men Trivselsvurderingerne blev lavet i hånden, pga. tekniske vanskeligheder.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket. Ved dialogen kan personalet gøre rede for hvordan de arbejder, og i personalegruppen har de haft fælles overvejelser, men særligt omkring måltiderne og ved samling i vuggestuerne ses det ikke tydeligt omsat alle steder i praksis. Institutionerne har i de sidste år arbejdet med det fysiske læringsmiljø og alle stuer har fået indrettet sig med forskellige tematiske legemiljøer. De fleste stuer er kommet langt og kan tilbyde børnene et indbydende og æstetisk miljø med pynt, dokumentation, farver, puder, legetøj sat frem til leg osv. Der ses dog stadig legezoner som fortsat har behov for et genbesøg ud fra; er der legezoner nok til alle børn, er det tydeligt, hvad man kan lege med og er der gjort klar til leg med relevant legetøj. Der fortælles ved dialogen, at personalet har haft fokus på at sortere fra, rydde op og gøre klar til den næste leg, passe på legen samt at få populære legezoner og lege til at fylde mere. Personalet kan se, at de tydelige legezoner, som allerede er klargjort fra morgenstunden, sikrer mere fordybet leg samt at de voksne ved, hvad de skal og hvor de skal placere sig. Derudover kan de se, at bestemte legezoner fordrer særlige børnefællesskaber og relationer. Legepladsen bliver det næste der skal arbejdes med i fht. legezoner. På observationen ses det, at medarbejderne er nærværende i legen, med på gulvet og at de fordeler sig hensigtsmæssigt sammen med børnene. I begge institutioner ses det også, at der er opmærksomhed på børn med særlige behov og særlige aktiviteter i gang sættes om formiddagen for at sikre deltagelsesmuligheder for alle. På stuemøder og personalemøder drøftes indsatser og tiltag med udgangspunkt i TOPI og observationer, så man når rundt om alle børn hele dagen. Samtidig arbejdes der med mindre grupper, hvilket også ses på observationsdagen. Stuerne arbejder efter faste ugeplaner, overordnede temaer samt hvem gør hvad. Ved behov samarbejdes med den tværfaglige support. Det drøftes ved dialogen, at observationen viser store variationer mellem stuerne ved frokostmåltidet. Det drøftes ved dialogen, hvordan den uensartede tilgang ved måltidet ses på observationsdagen: - børnene hjælper med at dække bord / de voksne dækker bord - maden står på bordet, hvor børnene sidder / maden stilles på et tomt bord væk fra børnene - børnene øser selv mad op / de voksne øser mad op for børnene - man går i gang med måltidet, når bordet er dækket / maden bliver først præsenteret af en voksen - nogle børn spiser i undertøj / andre har tøj på - kl. 11.20 ligger børn fra en stue på madrasser i soverummet / på samme tidspunkt sidder børn på en anden stue og spiser. Observationerne er både genkendelige og overraskende, og personalet bliver nysgerrige i fht. at undersøge måltidet nærmere. Afslutningsvis drøfter vi formiddagssamlingerne i vuggestuen, da der på observationsdagen på de fleste stuer både spises og synges på samme tid, hvor det observeres, at børnene har svært ved at koncentrere sig om begge dele på samme tid. Personalet har selv reflekteret over målet med morgensamlingen og det drøftes at få undersøgt og defineret: Hvad ønsker vi, at børnene skal lære? Og hvilken struktur kalder det på? Skal sang og spisning adskilles, så flere børn kan fordybe sig, og vil det faktisk give børnene flere deltagelsesmuligheder? I børnehaven holdes samling på forskellig vis, men der er fokus på, at børnene hjælper hinanden og at alle kan bidrage og deltage. Blandt andet sikres altid en 'pædagogisk bagdør', så børnene har mulighed for enten at trække sig eller at samlingen tilpasses børnenes deltagelsesmuligheder. En børnehavegruppe har f.eks. skåret ned på samlingerne og bruger i stedet måltidet, som små minisamlinger.

Anbefaling

Institutionernes arbejde med dette pejlemærke er generelt fint, så vurderingen er givet på baggrund af behovet for mindre justeringer. Det anbefales, at der arbejdes metodisk med at skabe en mere ens praksis omkring frokostmåltidet på stuerne, med fokus på børnenes læring og deltagelsesmuligheder. Det samme gælder morgensamlingen i vuggestuerne. Den lille videofilm fra Søren Smidt om 'Hverdagsrutiner' (Visuel pædagogisk grundbog) kan inspirere til de videre drøftelser. Fortsæt arbejdet med at udvikle det fysiske læringsmiljø, så alle børn tilbydes samme kvalitet på stuerne.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Institutionerne arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes hverdag. De tre institutioner i klyngen arbejder sammen i et fælles sprognetwork. Her laves årshjul med planer, fokuspunkter og møder for det kommende år. Temaerne er igen i år UGLE (hold ud, giv tid, lyt, efterlign) samt dialogisk læsning. Derudover er networket i gang med at lave en sprogmappe til alle. I sprognetworket er man blevet enige om ikke at gabe over for meget, men at blive rigtigt gode til de få temaer, som nu er valgt. Blandt andet UGLE skal op og i gang på det næstkommende personalemøde. Der arbejdes med Sprogtrappen i vuggestuerne, som giver et godt overblik over, hvad der skal arbejdes med på stuerne, i grupperne eller hos det enkelte barn, og det er ikke kun sprog man kigger på, men f.eks. også legerelationer. Værktøjet bruges også ved forældresamtaler i vuggestuen. Det sikrer, at alle taler ud fra et fælles standpunkt. Man kan ud fra sprogtrappen meget konkret komme frem til relevante indsatser i samarbejde med forældrene. Det er besluttet at sprogtrappen laves to gange årligt i fbm. TOPI. Der laves sprogvurderinger i børnehaverne og det er et velkendt og godt materiale at anvende, som efterfølgende bruges til at udarbejde handleplaner. Der er en sprogansvarlig på hver stue, som laver sprogvurderingerne. Det betyder, at det altid er en kendt voksen og det derfor opleves som en fin situation for børnene. Ved behov kontaktes evt. talehørekonsulenten, forældrene inviteres til samtale og generelt er der stor interesse fra forældrenes side på vurderingerne. Der er lavet kufferter til dialogisk læsning, som står på gangen og de sprogansvarlige er tovholdere på hele tiden at opdatere kufferterne. Observationen viser, at de fleste stuer arbejder med billeder, pynt, dekorationer, dokumentation, små legemiljøer, tilgængelige læsemiljøer samt materialer i børnehøjde, men der ses små variationer stuerne imellem, som også nævnt i det foregående pejlemærke. Der observeres gode muligheder for kommunikation, da børnene opdeles i mindre grupper og der høres et positivt og anerkendende sprog fra medarbejderne. Vær dog opmærksom på, når I har musik kørende på stuerne, om det bruges pædagogisk eller blot er baggrundsstøj. Generelt høres gode dialoger mellem børn og voksne og de fleste medarbejdere er opmærksomme på at holde dialogerne kørende over mange led, men det kan med fordel genbesøges. Der synges, læses bøger, danses og laves gymnastik i løbet af formiddagen.

Anbefaling

Vær opmærksom på antallet af sprogvurderinger, når I skriver i læreplanen, at alle 3- og 5-årige sprogvurderes.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes, at pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning og personalet kan ved dialogen gøre rede for, hvordan de arbejder målrettet med pejlemærket. I bestyrelsen, forældrerådet, ledelsen og personalet har der i den sidste tid været fokus på at få ansat nye pædagogiske ledere og at omlægge klyngen til et selvejende netværk. Der har derfor været afholdt ansættelsessamtaler, den kommende omstrukturering er blevet drøftet og personalets trivsel i processen har været i fokus for forældreråd og bestyrelse. Den sidste måned er der faldet ro på igen og det hele er landet godt nu, men der har manglet lidt kommunikation mellem ledelse og forældre og personale i hele opbrudstiden. På det sidste forældremøde var forældrene positive og stemningen var god. Hele processen har været en enorm læring for institutionerne, hvor det er blevet tydeligt, hvor vigtigt gennemsigtighed og relevante informationer er. Generelt er forældrene meget tilfredse i begge institutioner og personalet får i hverdagen, på forældremøder og ved samtaler masser af ros. Forældrerepræsentanten tilslutter sig og fortæller, at der altid er en god stemning på stuerne, at børn og forældre tages godt imod og man føler sig tryk ved at aflevere sit barn. Derudover kender alle voksne alle børn og at der er en god kommunikation om børnenes dagligdag både på AULA og i hverdagen. Alle stuer anvender AULA, men ikke helt på samme måde, da formen kan være forskellig. Der er dog bred enighed i forældregruppen om, at AULA ikke skal tage tid fra samværet med børnene, men at man måske godt kan blive enig i at ensrette brugen AULA. Dette skal først drøftes i personalegruppen og dernæst i forældrerådet. Forældrene inviteres systematisk til forældresamtaler på følgende måde: • Intro efter 3 mdr. • Midtvejs i vg – som et tilbud • Fælles overlevering til bh • Midtvejs i bh – som et tilbud • Overgang til skole Personalet fortæller, at de fra næste år vil anvende dialogvurderingerne i Hjernen & Hjertet ved alle forældresamtaler. Det vil sikre en større systematik og at man kan se det hele samlet et sted. På nuværende tidspunkt anvendes faste standardskabeloner til samtalerne og SMTTE-modeller kan deles med forældre gennem AULA, men dialogvurderingerne giver bedre mening. Forældrekafe, som afholdes stuevis er ved at starte op igen bla. til jul.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket. Ved dialogen kan personalet gøre rede for hvordan de arbejder, og i personalegruppen har de haft fælles overvejelser, men i fht. de små overgange i hverdagen ses det ikke tydeligt omsat alle steder i praksis. Ved dialogen drøftes de små interne overgange mellem aktiviteter og hverdagsrutiner. Observationerne viser, at der her er behov for at personalet genbesøger og justerer på de små overgange. Flere overgange fungerer fint, hvor børnene deles i mindre grupper og hvor de voksne fordeler sig til de forskellige opgaver. Det der springer i øjnene på de fleste stuer er overgangen til frokosten, hvor børnene oplever unødigt ventetid. Det ses f.eks. på toiletterne, hvor børnene står i lang kø foran dem der sidder på wc og at børnene sætter sig eller kommer op og sidde ved bordene for at vente i længere tid på de andre børn og maden. På nogle stuer ses også en manglende struktur/rutine, hvor børnene ikke bliver relevant inddraget eller ikke ved, hvad der skal ske. Det skaber tydeligvis uro og en lidt hektisk stemning. Vi taler videre om at få klargjort stuerne om morgenen inden personalet kommer ind med de mindste børn på armen, som bliver urolige, når de voksne pludselig får travlt med at stole ned og gøre klar til leg. Vi har derfor en lang drøftelse ved dialogen om denne unødige ventetid og hvad man kan gøre. Personalet kan sagtens genkende problematikken og reflekterer over om det kunne være et pædagogisk fokus de kan arbejde videre med. De reflekterer over, at man på nogle stuer kan være udfordret på pladsen samt opmærksomheden på at holde fast i den aftalte struktur, selvom flere børn er fraværende, som f.eks. på observationsdagen, hvor en del børn var syge. I overgangen fra hjem til vuggestue: Personalet ringer til forældrene og aftaler opstarten. Første dag tales om indkøringen, forældrene får en pjece om start i institutionerne. Personalet ser på børnenes behov og er løbende i dialog med forældrene. Der er fokus på barnets reaktioner derhjemme og i inst., at have en god dialog, skabe tryk, sende en sms eller et billede hvor barnet leger. I overgangen mellem vuggestue og Børnehave: Personalet har en detaljeret køreplan for overgangen, som alle følger, men den er ikke tilgængelig og skal findes frem igen. Der afholdes forældresamtale med de personaler fra de afgivende og modtagende stuer. Overgangen til skole/KKFO: Børnene samles i storegrupper fra september måned. Målet for storegruppen er at arbejde med sammenhold, hjælpe hinanden, sociale kompetencer, samarbejdsøvelser f.eks. være i en lille gruppe og løse en opgave, øve at gå på tur, museumsbesøg, kreative aktiviteter, fokus på relationer og samspil samt at løfte nogle af de børn, som lige trænger til støtte i fht. skoleparathed. Der arbejdes i både større og mindre grupper. Derudover arrangeres besøg på Lergravsparkens skole og KKFO. Forældre besøger selv de skoler deres børn skal gå på. Stærkt samarbejde med Lergravsparken er ikke helt optimalt endnu, men et møde er aftalt.

Anbefaling

Det anbefales, at personalet får set på og undersøgt de små overgange i løbet af hverdagen for at mindske unødigt og u hensigtsmæssig ventetid for børnene i både vuggestuegrupper og børnehavegrupper. Den detaljerede køreplan for overgangen mellem vuggestue og børnehave skal findes frem igen, så den ligger som et synligt dokument for alle.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Institutionen arbejder faktisk rigtig godt med pejlemærket og kan i dialogen gøre rede for fælles overvejelser og refleksioner, men der er ansat nye ledere, nye metoder og tilgange samt en ny organisationsstruktur skalsættes i værk og med dette udviklingsarbejde for øje gives tilpas indsats. Gennem hele dialogen har vi vendt i institutionernes læreplaner, som personalet er klar over trænger til en justering og tilpasning til den nuværende børne- og personalegruppe, da læreplanerne er fra 2019. Det drøftes derfor også ved dialogen, hvordan læreplanen kan blive mere dynamisk, konkret og vedkommende for alle medarbejdere. Institutionerne har fine beskrivelser af deres pædagogik, men det kunne være mere brugbart ind i praksis at få beskrevet, hvordan de fine beskrivelser helt konkret kommer til udtryk i praksis samt hvilken effekt det har for børnene. Ved dialogen reflekterer personalet selv over, at det vil give god mening at besøge læreplanen oftere med konkrete beskrivelser og evalueringer af praksis. Dermed kan f.eks. også vi karer få et konkret blik ind i den besluttede pædagogiske praksis. I klyngen mødes man i forskellige netværk og dette vil fortsætte også i det nye år, hvor i institutionerne overgår til at blive et selvejende netværk. Blandt andet har netværket for de Faglige Fyrtårne været i en god proces i fht. at få implementeret en evalueringskultur. Det er derfor besluttet, at begge institutionerne skal arbejde med en nyskabelon 'Hverdagsevaluering'. Det ønskes bla., at alle medarbejdere skal kunne deltage aktivt i evalueringsprocesserne. Personalet fortæller ved dialogen, at de ønsker at beskæftige sig med færre forskellige indsatser og tiltag på samme tid. Det er en frustration, som alle har haft i længere tid, så der er fokus på at gøre det systematiske arbejde mere enkelt og nærværende. Derudover arbejder de videre med målet om at få skabt en meget tydeligere rød tråd for personalet i fht. de opgaver der f.eks. kommer fra sprognetværket og de faglige fyrtårne i fht. hvad er opgaven med et både fagligt og praktisk fokus. Begge institutioner har mange fælles og systematiske metoder, som der arbejdes med i hverdagen: - Årshjul og ugeplaner - TOPI, Sprog vurderinger, Sprogtrappe og handleplaner - Pædagogisk dokumentation: observationer, praksisfortællinger - Refleksion og evaluering på møder - SMTTE og Tegn på Læring - Sammenhæng til børnehaveklasse/KKFO - forældresamtaler I det nye år skal Abildgården arbejde videre med og evaluere på med udgangspunkt i læreplanen: - morgenrutiner - læringsmiljø - organisering på stuerne Og i Ønske Øen: - sprog - legezoner - mindre grupper - overgange i hverdagen

Anbefaling

Begge institutioner arbejder med refleksion og metodisk systematik i hverdagen, men der er behov for at personalegrupperne får tilpasset og opdateret deres læreplaner, som er fra 2019. Ved at få flere beskrivelser af konkrete mål og tiltag, hvordan de lykkes med deres indsatser samt effekten for børnene ind i læreplanen kan den blive mere dynamisk og brugbar i hverdagen.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Læreplanen blev drøftet under pejlemærkerne og særligt under krav om refleksion og systematik.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Ved måltiderne skal der være lige deltagelsesmuligheder, og der skal skabes rum for læring, på alle stuer. Vi skal komme i mål med vores legemiljøer på alle stuer. Vi vil have overvejelser omkring samling i vuggestuen - Hvordan skal de forløbe. Vi vil nedbringe ventetiden i de små overgange i hverdagen. Læreplanen skal være mere dynamisk, og indeholde flere konkrete eksempler fra praksis.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Ovenstående tages op, og diskuteres på første personalemøde i det nye år. Her laves en udviklingsplan. Hvert år afsættes tid til at leder og de faglige fyrtårne evaluerer, redigerer og tilføjer nyt til læreplanen. De faglige fyrtårne skal generelt mere i spil.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi genbesøger de ting vi arbejder med evaluerer på det løbende.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børnei institutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://oenskeoeen-kk.aula.dk>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://oenskeoeen-kk.aula.dk>

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i3
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
