



# Tilsyns-rapport 2023

Samuelsgården - Vuggestue og Børnehave



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder ledende i institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

### Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

### Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Dato: 24.01. 2023 Kl.: 9.00 – 11.30

Faglig dialog blev afholdt d. 31-03-2023

Ved den faglige dialog deltog Institutionsleder, afdelingsleder for børnehave og vuggestue, medarbejder fra børnehaven, medarbejder fra vuggestuen, forældre repræsentant, pædagogisk konsulent, pædagogisk konsulent fra tilsynsenheden.

Tilsynet er afsluttet d. 01-03-2023

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Tove Conrad Lidegaard

Stine Angelo Schmidt fra den bydækkende tilsynsenhed deltog i tilsynsbesøget sammen med den pædagogiske konsulent.

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Ved den faglige dialog er der ikke deltagelse af en repræsentant fra institutionsbestyrelsen.

**Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er af og til opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler af og til børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er af og til nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger af og til rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer i mindre grad præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Personalet er generelt meget omsorgsfulde, møder børnene med smil og trøst, og drager fysisk omsorg for børnene. Det observeres, at der er en variation hos de pædagogiske medarbejdere i ft. at møde det enkelte barn med en effektiv afstemning og i den for barnets nærmeste udviklingszone, samt at skabe rammer for ro og fordybet samspil omkring børnene. I overgange mellem aktiviteter, fx fra legeplads til garderobe, observeres børn, som er kede af det, og som bliver bragt i en udsat position på grund af en løs organisering af det pædagogiske personale. Nogen steder observeres det, at overgange bærer præg af uro og støj, og der ses manglende rammesætning i ft. samspil og nærvær. I den faglige dialog fremgår det, at Observationen genkendes og det italesættes, at der i børnehaven er en opmærksomhed på uro i overgange. De arbejder på, at de skal være mere tydelige overfor børnene og de arbejder på, at det er de voksne, der skal tydeliggøre rammerne. Der italesættes et ønske om, at de skal have nogle fokuspunkter, så de bliver mere ens på tværs af afdelingerne i deres tilgange. Et eksempel kan være, at de får bedre styr på, hvordan de organiserer overgangene. I vuggestuen har de fået øje for at der er brug for at øve forberedelse af børnene, ved at bryde forberedelsen ned i mindre dele. Fx når de efter morgensamling skal i salen over de at italesætte, at koppen skal på rullevoغن inden de skal i garderoben og op ad trapperne til salen. Ledelsen vil bringe rutiner op på afdelingsmøderne og arbejde med at styrke forudsigeligheden og blive tydeligere i rammesætningen. Der vil blive arbejdet mere systematisk med mindre børnegrupper ved aktiviteter og i forbindelse med overgange. Der er en opmærksomhed på at personalet skal udvælge hvor de vil starte så opgaven bliver overskuelig for alle. Medarbejderne har erfaring med at kigge på hinandens praksis og vil benytte sig af dette, i forhold til at få bredt det der fungerer ud i afdelingerne. Der er i dialogen fokus på, at processen i mange pædagogiske aktiviteter/opgaver fylder mere end selve målet. Repræsentant fra forældrebestyrelsen: Observationen genkendes og der efterlyser mere tydelighed i de voksnes roller og fokus på organiseringen. Det opleves ind i mellem, at der er voksne der laver praktiske opgaver, mens der er børn der flakker rundt.

I den faglige dialog fremgår det, at Observationen genkendes og det italesættes, at der i børnehaven er en opmærksomhed på uro i overgange. De arbejder på, at de skal være mere tydelige overfor børnene og de arbejder på, at det er de voksne, der skal tydeliggøre rammerne. Der italesættes et ønske om, at de skal have nogle fokuspunkter, så de bliver mere ens på tværs af afdelingerne i deres tilgange. Et eksempel kan være, at de får bedre styr på, hvordan de organiserer overgangene. I vuggestuen har de fået øje for at der er brug for at øve forberedelse af børnene, ved at bryde forberedelsen ned i mindre dele. Fx når de efter morgensamling skal i salen over de at italesætte, at koppen skal på rullevoغن inden de skal i garderoben og op ad trapperne til salen. Ledelsen vil bringe rutiner op på afdelingsmøderne og arbejde med at styrke forudsigeligheden og blive tydeligere i rammesætningen. Der vil blive

arbejdet mere systematisk med mindre børnegrupper ved aktiviteter og i forbindelse med overgange. Der er en opmærksomhed på at personalet skal udvælge hvor de vil starte så opgaven bliver overskuelig for alle. medarbejderne har erfaring med at kigge på hinandens praksis og vil benytte sig af dette, i forhold til at få bredt det der fungerer ud i afdelingerne. Der er i dialogen fokus på, at processen i mange pædagogiske aktiviteter/opgaver fylder mere end selve målet. Repræsentant fra forældrebestyrelsen: Observationen genkendes og der efterlyser mere tydelighed i de voksnes roller og fokus på organiseringen. Det opleves ind i mellem, at der er voksne der laver praktiske opgaver, mens der er børn der flakker rundt.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

Ledelsen fastsætter rammer for følgende: - Sikre ensartet praksis mellem stuer og afdelinger. - Rolige overgange, som tager udgangspunkt i barnets nærmeste udviklingszone, børnenes behov for at være forberedte og føle sig medinddraget. Der skal gerne anvendes visuelle guidelines fx piktogrammer, ift. styrket guidning af børn i udsatte positioner. - Tydelig rollefordeling og organisering i mindre grupper, som sikrer fordybelse, omsorg og nærvær med fokus på pædagogisk indhold.

# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider af og til børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er i nogen grad balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer ofte, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer i høj grad til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der er legetøj og materiale indenfor børnenes rækkevidde, og alle stuer har indrettet afgrænsede legezoner, hvor der flere steder er indtænkt tematisering. Ved observation af oprydning efter formiddagsleg på en stue, tager personalet ansvar for en tydelig guidning og understøtter børnene i processen undervejs. Børnene benytter sig af fotos på væggen, som viser, hvor legetøjet skal stå. Ved observation af institutionens måltidspraksis, ses der eksempler på, at det pædagogiske personale vælger at øse mad op til børnene. En praksis som med fordel kan udvikles til i højere grad at involvere børnene, og gøre børnene opmærksomme på hinanden, ved at sende fade og skåle videre til hinanden ved bordet. På nogle af stuerne er der en løs struktur i organiseringen, og de giver indtryk af, at det er op til børnene selv at finde på noget at lege/foretage sig. Ved observation af leg planlagt af voksne, sås der få eksempler i endørs og på legepladsen.

I den faglige dialog fremgår det, at Der er legetøj og materiale indenfor børnenes rækkevidde, og alle stuer har indrettet afgrænsede legezoner, hvor der flere steder er indtænkt tematisering. Ved observation af oprydning efter formiddagsleg på en stue, tager personalet ansvar for en tydelig guidning og understøtter børnene i processen undervejs. Børnene benytter sig af fotos på væggen, som viser, hvor legetøjet skal stå. Ved observation af institutionens måltidspraksis, ses der eksempler på, at det pædagogiske personale vælger at øse mad op til børnene. En praksis som med fordel kan udvikles til i højere grad at involvere børnene, og gøre børnene opmærksomme på hinanden, ved at sende fade og skåle videre til hinanden ved bordet. På nogle af stuerne er der en løs struktur i organiseringen, og de giver indtryk af, at det er op til børnene selv at finde på noget at lege/foretage sig. Ved observation af leg planlagt af voksne, sås der få eksempler i endørs og på legepladsen. I den faglige dialog fremgår det, at Observationen genkendes og det forklares, at den vokseninitieret leg i børnehaven, altid ligger i den første del af dagen og, at man derefter afvæksler med den børneinitieret leg. Det begrundes med overvejelser om, at de tager højde for, at deres børnegruppe, ofte kan have svært ved at holde fokus i planlagte vokseninitieret leg/aktiviteter, og at aktiviteten derved ikke føles for lang og for tung. Det italesættes, at de derved også understøtter børnefællesskabet i den børneinitieret leg, samt at børnene får øje på hinanden gennem egne aktiviteter. I vuggestuen er der ind i mellem også børn, der er i mindre vokseninitieret aktivitet end andre, fordi de giver udtryk for at have mere lyst til noget andet. Vuggestuen har fokus på børnenes fællesskaber, og det pædagogiske personale deltager i børnenes lege. Børnefællesskabet styrkes i institutionen bl.a. ved, at de på tværs af afdelingerne har arbejdet med ens tema. Når børnene ser hinanden i fx udklædninger som passer til temaet, kan de spejle sig i hinanden og have noget fælles at tale om. Dertil hænges dekorationer og udsmykning fra de temaer de arbejder med i børnehøjde. Det opleves, at børnefællesskabet styrkes, når børnene arbejder med det samme tema, og ser hinandens produkter, så børn og voksne kan samtale om et fælles emne. I børnehaven er der i løbet af foråret 2023 aftalt et forløb med Meyers Madhus, hvor



de via dette ønsker at styrke børnefællesskabet og måltidskulturen. I vuggestuen er der fokus på at have en legende til gang ind i opgaverne omkring børnegruppen. Fx hvis børnene er trætte og skal sove, så italesættes det som en fælles aktivitet, at de alle skal liste og gå som en stille ninja ind i soverummet. Der arbejdes ikke længere med legemanuskripter, men de overvejes at tages frem igen. De har i stedet talt om at bruge billeder i legezonerne så de børn, der har behov for hjælp til leg, kan blive inspireret. De er opmærksomme på, at dette vil hjælpe på både det sproglige og på ideer til leg. Børnene kan i nogen grad selv vælge om de vil deltage i de vokseninitierede aktiviteter eller ej. Det italesættes, at de på baggrund af observationen evt. skal samle op på, hvor meget og i hvilke situationer de lader børnene bestemme om de vil deltage eller ej, samt hvordan de motiverer dem. Det italesættes, at de vil rette fokus på, hvordan der arbejdes med at sikre, at alle voksne er i den rolle/position, der er aftalt, at de gør det, der forventes af dem i forhold til rollerne, som de også har nedskrevet (beskrivelse af roller er ikke fremvist på mødet). Fx er rollen som legepladsvoksen defineret som en voksen, der har ansvar for at sætte aktiviteter i gang, og selv deltager i disse på legepladsen. Der er en klar struktur, men som ikke bruges aktivt i forhold til indholdsdelen. Rep. fra forældrebestyrelsen: Det opleves, at den visuelle støj på stuerne og på gangen er blevet mindre, og at der er kommet nogle gode læringsrum og gode legezoner. Der udtrykkes et ønske om, at der særligt i udemiljøet, kommer flere vokseninitierede aktiviteter, som understøtter børnefællesskabet.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

Der er børn, der har stort behov for både voksenkontakt, sproglige rollemodeller og at opøve sociale kompetencer og færdigheder. Der skal derfor rettes en opmærksomhed på, hvordan institutionen kan styrke og motivere børnenes deltagelse i de vokseninitierede aktiviteter, så både sproget stimuleres og de sociale kompetencer opøves, og der skal være en opmærksomhed på læringsmiljøet i forhold til de børn, der ikke forstår eller taler dansk.

# Sprog og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer af og til som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder i mindre grad systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker af og til sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder i nogen grad børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det observeres, at der generelt er en rar tone, et rart toneleje og at sproget der bruges i institutionen, er venligt og inkluderende for børnene. Der er eksempler, hvor børn ikke får svar på det, de spørger om. Eksempelvis ved frokost, hvor nogle medarbejdere er opmærksomme på at ledsage handlinger med ord, så børnene medinddrages og involveres i det, der er i gang. I en rutinesituation efter frokost deltager børnene i at rydde af bordet i vuggestuen. Et barn ligger sin kniv på rullebordet, og en voksen som står ved siden af barnet, peger på en bestikholder og siger "læg den demed i". Det observeres, at de voksne kun har korte samtaler med børnene og at de i nogen grad lader ansvaret for samtalerne være op til børnenes lyst ved ikke at udfordre og fastholde samtalen med spørgsmål og turtagninger. På 3. sal er 14 børn og 3 voksne samlet i 3 grupper i et mindre lokale, hvor de har forskellige aktiviteterne. Støj niveauet er højt, og et af børnene sidder med hænderne for ørerne.

I den faglige dialog fremgår det, at i den faglige dialog fremgår det, at Observationen genkendes til dels og det italesættes, at de har mange børn med to eller flere sprog. Der har været et forløb med nogen fra Krumspring, som kom en gang om ugen og lavede aktiviteter med en gruppe børn. Dette har institutionen ført videre så de voksne, der deltager nu, fortsætter med de samme materialer som de fik fra Krumspring. (Samtidig er Krumspring fortsat i huset, men som et hold børnene kan melde sig på med/via forældre). I vuggestue arbejdes der med Sprogtrappen. De er glade for sprogtrappen som værktøj og synes, at det for deres praksis bliver nemmere at justere hvor børnene ligger i deres sproglige udvikling, og hvor der er behov for enten at sætte yderligere ind eller nedjustere forventningerne. Sprogtrappen bruges derfor aktivt i den pædagogiske praksis. Institutionen har planer om at indkøbe Sprogtrappen til børnehaven, da de kan se hvor anvendelig og let tilgængelig den er at arbejde med i vuggestuen. De oplever, at Sprogtrappen til vuggestuen har været en god investering i forhold til børnenes sproglige udvikling. I børnehaven benytter både børn og forældre deres børnebibliotek. Bøgerne kan forældrene låne med hjem, så de både kan understøtte sproget, men også være med til at understøtte interessen på de emner som der arbejdes med i institutionen. Det italesættes på dialogen, at de har en mangfoldig børnegruppe med mange forskellige sprog. Institutionen har arbejdet med materialer fra Teacher Talk, tryghedscirklen osv. I dialogen udtrykkes en bevidsthed om, at der skal rettes en opmærksomhed mod at sikre større mulighed for aktiviteter/miljøer, hvor der i højere grad kan arbejdes med sproget. Der italesættes også en opmærksomhed på, at de skal tage udgangspunkt i de aktuelle indsatser, og have fokus på implementeringen i praksis fra "projekt til drift". Rep. Fra Forældrebestyrelsen har ikke kommentarer til temaet.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Der er behov for, at der i forhold til den sproglige indsats, skal implementeres en systematik for sprogarbejdet i hele institutionen. Sprogarbejdet skal tilrettelægges, så det sker i rolige omgivelser, og der skal tages udgangspunkt i børnenes nærmeste udviklingszone. Vær især opmærksom på de børn, der ikke taler eller forstår dansk, samt de børn der kun har få danskfaglige færdigheder. Institutionen planlægger proces for arbejdet med de 10 understøttende strategier for sprog.

# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har i høj grad en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er i mindre grad tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen i nogen grad medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer i høj grad forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages i ringe grad eller slet ikke i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Der er ikke forud for dialogen søgt viden om øvrige forældres meninger og holdninger til, hvordan forældresamarbejdet fungerer, ligesom der heller ikke, fra et forældreperspektiv, kan orienteres om emner, der ønskes drøftet i rådet eller om kendskabet til eller inddragelsen i opgaverne i forældrebestyrelsen. Det italesættes i dialogen, at det er vanskeligt at vurdere et kriterie om forældresamarbejde og kendskab til opgaverne i bestyrelsen, når ikke der er repræsentanter fra institutionsbestyrelsen til stede. Den deltagende rep. fra forældrebestyrelsen oplever, at det er trykt at aflevere sit barn til de voksne, der er i institutionen. Forælderen oplever kun at blive mødt af rare og venlige voksne. Der fortælles om en personlig oplevelse, hvor forældre og familie har modtaget hjælp og haft et samarbejde med institutionen, som var brugbart og positivt. Institutionen oplever et godt samarbejde med forældrene. De har en del børn i børnehaven, hvor der er udvidet samarbejde, og også her oplever de, at samarbejdet er godt. Når der er børn, der har brug for særlig indsats, inviteres forældrene til møde, hvor udfordringerne drøftes. Institutionen sørger for at få samtykke til at indhente yderligere oplysninger, og de bruger AULA til kommunikation omkring mødedatoer. De bruger også AULA til at sikre opfølgningen af handleplaner. I vuggestuen har de pt kun få familier, der har brug for det udvidede samarbejde. Pædagogerne oplever et godt samarbejde, og de oplever, at der er forældre, der selv er opsøgende for råd og vejledning. Pædagogerne oplever også, at når de på egen foranledning udtrykker behov for at vejlede forældrene, at forældrene tager positivt imod. De oplever, at forældrene er positive stemt for at tage imod og at træne det, der er brug for i hjemmet. Det kan fx være små opgaver om turtagning, om at læse historier, som matcher det de arbejder med i institutionen, sengetider osv. Generelt oplever pædagogerne et godt samarbejde. De understøtter børnenes dag i institutionen med brug af AULA, hvor der lægges billeder og dagbogsnotater op. Dette understøttes også af diverse ophæng i institution på gangen. Ledelsen bekræfter pædagogernes oplevelse af, at der er en god dialog mellem forældregruppen og institutionen, hvad enten det er i det almindelige dagligdags samarbejde eller om det er i det udvidet samarbejde. Grundet brugergruppen, er der ofte brug for, at der gives en ekstra hånd med i forhold til aflevering og hentning af børn, ligesom institutionen også stiller sig til rådighed i forhold til vejledning og rådgivning efter familiernes behov. Her benyttes bl.a. Samspilsmodellen som forældrene kan få udleveret. Generelt går institutionen ret meget ind i forskellige grader af samarbejdet omkring familierne og hjælper, der hvor der er behov. Institutionen deltager i samarbejdet med BBU (Borgercenter Børn og Unge) og flere familier. Her opleves et velfungerende samarbejde og der er lavet aftale om, at det er lederen, der er tovholder på opfølgningsmøder osv. Der er møder hver tredje måned. Der hvor de støder på udfordringer i forældresamarbejdet, er når kommunikationen går skævt. Når den er gået skævt, så oplever de at kunne hente hjælp fra den pædagogiske konsulent. Det kan være et udfordrende og/eller løbende forældresamarbejde med en familie, hvad enten det handler om et barn, der er en handleplan på eller ej. På det generelle plan tages der forskellige emner op i forældrebestyrelsen. Men der kan også være ting, der ikke tages op, da det er for personligt og derved ikke relevant for de øvrige forældre. Det opleves, at nogle henvendelser fra forældrene går direkte til lederen, mens andre går via forældrebestyrelsen. Men det ender altid som en viden hos lederen, som handler på den. Ledelsen udtrykker et ønske om at få forældrebestyrelse mere inddraget i, hvordan de kan sikre at ferie afholdes som forældrene har meldt ind. I

juleferien var der fx afsat medarbejdere til alle dage uden, at der kom nogle børn. Ifølge læreplanen er der faste traditioner med forældrearrangementer flere gange om året, samt faste arbejdsdage som forældrene arrangerer. Fx er der hver tredje mdr. fast forældredialog/kaffe. På dialogen kommes der ikke ind på noget om disse arrangementer.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

På den faglige dialog skal det sikres, at der fremadrettet er deltagelse fra en repræsentant fra institutionsbestyrelsen.

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i høj grad systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages i ringe grad eller slet ikke i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i mindre grad i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Familierne har typisk været på en rundvisning inden de starter i institutionen. På rundvisningen tales der bl.a. om, hvad en dansk institution er. Der er fokus på gennemgang af dagligdagen, fremvisning af huset, generel info om praktiske ting osv. Når barnet starter, udarbejdes der en opstartsplan i samarbejde med forældre. Det er forinden afklaret, hvor længe forældrene har til opstarten. I opstarten er der en tilknytningsvoksen, som har den primære kontakt og som er den, der hjælper barnet (familien) med at skabe relationer til de øvrige voksne. Der afholdes 3 mdr. samtale og der er samtale ved 2-årsalderen samt ved overgang til børnehaven. Ved behov afholdes yderligere samtaler/møder, som både institution og familie kan bede om. Ved overgangen fra vuggestuen til børnehaven er der møde mellem den voksne, der er i børnehaven som skal være primærvoksen, vuggestuepædagog og forældre. De regner som regel med, at det kun er de første dage i børnehaven, at der deltager en forælder med barnet. I børnehaven er der tilknyttet en primær voksen, men de arbejder også i teams på tværs af stuen. Internt i institutionen er der i forbindelse med overgange fra vuggestue til børnehaven faste besøgsdage forud for skiftet, hvor vuggestuen går ned i børnehaven og introduceres til børnehaven. Ved de forskellige samtaler, der er internt i huset i forbindelse med opstart i vuggestue og skift, findes der en forældreperson, som ligger på nettet. I samtalerne bruges der bl.a. materialer fra sprogmateriale og andet, som er relevant for det enkelte barn og institutionens praksis. Ved opstart med børnehavens barn som kommer udefra, er der en samtale med familien den første dag de kommer. Ved denne samtale træffes diverse aftaler for opstart. Ofte er børn, der kommer ind i institutionen på denne måde, børn fra andre institutioner. Ved første samtale sikrer institutionen, at der er samtykke til at kontakte den gamle institution. Det opleves, at de fleste nye børn der kommer ind, er trygge efter ca. 2 mdr. Og der tilbydes en 3 mdr. samtale med forældre. Ved overgang til skole udarbejder institutionen overgangsbeskrivelse og sprogvurderinger. Der er 5 års forældre møde inden deadline for skoleudsættelse med alle forældre. I forbindelse med overgangsbeskrivelserne afholdes der også møder med de familier, hvor det er relevant. Der er stærkt samarbejde med Rådmandsgadeskole. Det er et samarbejde, som rummer lidt udfordringer med selve skolen, og i institutionen oplever, at samarbejdet i forhold til tidligere er blevet forringet. Samarbejdet med KKFO'en er godt og de prøver at tale KKFO'en mere frem, da det er den, der er børnenes første møde i overgangen til KKFO og efterfølgende skole. Der arbejdes systematisk med kommende skolebørn, og der afholdes forældremøder for de kommende skolebørns forældre. Til mødet er der inviteret en medarbejder fra fritidshjemmet, som ligger i samme hus. Som det fremgår af læreplanen, inddrages lokalmiljøet som biograf, kirke, legepladser osv. i institutionens hverdag i forskellige perioder og på forskellige niveauer. Der til er der i institutionen åbent dagtilbud, hvor bl.a. Krumspring tilbyder hold for institutionens- og andre udefra kommende børn og familier.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionen skal inddrage forældrebestyrelsen i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn i overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole/KKFO. Institutionen deltager i Stærkt samarbejde med skole/KKFO og forholder sig aktivt til målene fra samarbejdssamtalen.

# Evalueringskultur

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at i institutionen skal justere indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder i mindre grad systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er i mindre grad etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder i nogen grad med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at Der arbejdes systematisk med 3 mdrs. samtale i forbindelse med opstart, 2 års samtale, samtale ved overgangen til børnehaven samt ved 4 årsalderen. Alle 3 og 5-årige børn sprogvurderes, der laves TOPI 2 gange om året og relationscirklen udarbejdes 1 gang om året. Pt er der et ønske om, at den skal udarbejdes 2 gange årligt. I vuggestuen er de koblet på sprogtrappeforløbet. Det giver dem et godt overblik over, hvor børnene ligger og hvad der skal sættes ind med af indsatser. De bruger aktivt sprogtrappen til relevante indsatser for de enkelte børn. Den viden det frembringer kan de bruge som et evalueringsværktøj i forhold til både overgangen til børnehaven og i forhold til det interne arbejde i vuggestuen. I vuggestuen vil de gerne, i et evalueringsperspektiv, have fokus på, hvilke legezoner der bruges, og i børnehaven vil de gerne fremadrettet have fokus på, hvordan der kan komme tydeligere fokus på et børneperspektiv i evalueringen, hvor der allerede arbejdes med børneinterview. Institutionen bruger SMTTE som metoderedskab, som evalueres efter ca. 3 mdr. (ikke fremvist som eksempel på mødet). Der afholdes stuemøde, afdelingsmøder og personalemøder i fast kadence. På både stue og afdelingsmøder bliver der talt om enkelte børn og indsatser omkring dem, mens der på personalemøder tales om indsatser i huset. På stuemøder drøftes børn og deres trivsel og udvikling. Der er fokus på at tage afsæt i børnenes udviklingsbehov i de emner, der arbejdes med på stuerne. På afdelingsmøderne er der afsat tid til at gå i dybden med TOPI-vurderinger, og der tales om indsatser og behov, der går på tværs af afdelingen. På personalemøderne evalueres temaer og aktiviteter, som der har været et fælles arbejde omkring i huset. Det styrker samarbejdet når der på møderne er en erfarings- og vidensdeling. På tværs af møderne i medarbejdergruppen og i planlægningen, er der et fælles fokus på, at arbejdet med et tema, som også styrker deres interne samarbejde mellem stuerne. Der altid en fast dagsorden på møderne. Det kan også være punkter, hvor der kræves forberedelse med tekst eller case. Diverse handleplaner gennemgås på relevante møder ca. hver 3. mdr. Det kommer til udtryk på mødet, at institutionen vil genbesøge, hvordan de introducerer nye medarbejder og vikarer til deres institution, da det vil kunne sikre deres arbejdsfællesskab, samtidig med, at de nye også bliver kvalificeret til deres pædagogiske praksis. I forhold til nye kollegaer, er der startet en proces for udarbejdelse af mentorordning. I læreplanen fremgår det, at der er et ønske om, at der skal være mere fokus på at benytte sig af kollegial feedback. Institutionen oplever, at det er svært at bevare ensartetheden når de modtager vikarer fra bureau. De tænker en løsning kan være, at udarbejde et dokument om dagens rutiner og deres pædagogik i grove træk til vikarer. Der er siden sidste tilsyn blevet arbejdet med sprog, som har haft særligt fokus i børnehaven. Der er skabt et visuelt administrativt system til børnehaven, hvor det er tydeligt at se sprogvurderinger, motorikvurderinger, TOPI-farve osv. Det er et system, som giver et hurtigt og godt overblik over udvikling på individ niveau og der er et ønske om, at systemet også skal laves til vuggestuen. Vedligehold af systemet sker i et samarbejde ml. afd. leder og pædagoger på den enkelte stue (pædagogiske konsulenter har ikke mulighed for at se systemet pga. retningslinjer for GDPR). I forbindelse med, at afd. leder i vuggestuen stopper, overgår afd. leder for børnehaven til også at være afd. leder for vuggestuen. Der er ønske om, at de to afdelinger fremadrettet skal benytte mere ensartede metoder, så deres mulighed for mere systematisk at sammenligne data og lave evalueringer bliver bedre på tværs af huset. Fx ønsker de i forbindelse med deres sproglige arbejde, at det sættes mere i system, så forældrene i højere grad inddrages. Der er overvejelser om, hvordan de kan inddrage forældrene i sprogarbejdet, uden at de drukner i opslag på AULA.



Aktiviteter planlægges og evalueres ud fra den pædagogiske læreplans blomst. I planlægningen inddrages der også data fra sprograppen og TOPI. Der er fokus på de små tegn og på de synlige tegn (der vises ikke eksempler for nævnte metoder ved mødet). Ledelsen ønsker, at der fremadrettet skal laves en indsats omkring evaluering, så alle medarbejder bliver klædt godt på til at vide "hvad der skal til før, det kan kaldes en evaluering". Rep. fra forældrebestyrelsen: Oplever, at sprograppen i forhold til at tale sproglig udvikling med pædagogerne, giver et godt overblik over, hvor de i hjemmene kan sætte ind. Dertil opleves det også, at de fælles temaer, der arbejdes med på tværs af institutionen, giver et fokus på det fælles værdigrundlag.

### **Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag**

Institutionen skal styrke deres evalueringskultur til at udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø, og inddrage børnenes perspektiver i den løbende evaluering. Institutionen skal forankre og vedligeholde deres påbegyndte systematik for sprogvurderinger og opfølgning. Herunder fortsat kvalificering af arbejdet med handleplaner.

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har haft anbefalingerne oppe af i hele personalegruppe af to omgange, på et personalemøde i Juni og et i november.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi vil have vores fokus i 2023 på struktur og rammer igennem hele dagen, samt skabe en større ensartethed i hele institutionen

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

- Organisering i mindre grupper
- Tydelighed i hvor børnene skal være - hvem de skal være sammen med og de aktiviteter de skal lave
- Tydeligt planlægning af hele dagen
- Tema i de aktiviteter
- Simple sætning og differentiering af sproget ift. børnenes niveau.
- Legekasser til børnene

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

- Relevante oplægsholdere
- Brug af sociale normerings midler til flere voksne, der kan understøtte en høj pædagogisk kvalitet
- Sikre at der er en vedholdende dialog om fastholdelse og udvikling af nye strukturer fx via stuemøde, afdelingsmøder og personalemøder.
- Introducere nye medarbejdere og vikarer til de rammer og strukturer der figurerer i institutionen.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
------------------------------	---------------

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
---	----

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
---	----

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
--	----

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
--	----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
---	----

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børnei institutioner?	Ja
--	----

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
---	----

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
---	----

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://samuelsgaarden-kk.aula.dk/sites/samuelsgaarden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Den%20nye%20styrkede%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%2C%20Samuelsg">https://samuelsgaarden-kk.aula.dk/sites/samuelsgaarden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Den%20nye%20styrkede%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%2C%20Samuelsg</a>
--	---

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://samuelsgaarden-kk.aula.dk/sites/samuelsgaarden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Den%20styrkede%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%20Samuelsgaarden%2C%20evaluering%2021.pdf">https://samuelsgaarden-kk.aula.dk/sites/samuelsgaarden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Den%20styrkede%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%20Samuelsgaarden%2C%20evaluering%2021.pdf</a>
--	---

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever i institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 01-11-2022  
(0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---