



# Tilsyns-rapport 2022

## Trekløveren

Faglig dialog gennemført: 14-01-2022

Tilsyn afsluttet: 05-10-2022

Tilsyn gennemført af: Michael Dassa



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

### Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

### Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

### Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

### Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b>	<b>Tilpas indsats</b>	<b>Ny indsats</b>
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2022</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

## Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

# Pejlemærke 1:

## Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

### Indsats

Vedligehold indsats

### Begrundelse

Personalet i vuggestuen retter deres opmærksomhed på børnene, hilser og anvender børnenes navne samt støtter børnenes overgange fra hjem til institution. Personalet er generelt imødekommende, nysgerrige og lydhøre overfor børnene. Det kom bl.a. til udtryk ved, at personalet i flere tilfælde udviser en naturlig interesse for børnenes lege, fantasi og historiefortællinger samt talte med børn om deres oplevelser, idéer og fulgte ”børnenes spor”. Fx sidder to børn i en sofa. De kikker passivt ud i luften. En pædagog har lige taget imod et barn, som hun har på armen. Hun går straks over til de to børn på sofaen og tager ansvar for at der opstår et fælles tredje. Alle tre børn samt pædagogen indgår i en dialog om billeder, historien og de to børns egne tanker. Flere børn bliver nysgerrige, bliver inviteret med og deltager. Herudover bliver børnene opdelt i mindre grupper, og der blev redegjort til dialog møde, at pædagogerne ofte laver små projekter i mindre grupper af børn. Formålet er at imødekomme de forskellige børns nærmeste udviklingszone og det giver mulighed for mere nærvær overfor de enkelte børns behov i gruppen. I dialog med personalet kunne de også redegøre for, at de bevidst arbejder med børneperspektiver, nærvær og sociale relationer. Fx har de valgt at aldersopdele børn, således at de helt små børn starter i mindre stuer for at der er bedre mulighed for at skabe gode relationer mellem voksne og børn. Trekløveren prioriterer også sociale relationer ved at de på p-møder løbende udveksler erfaringer og vidensdeler om hvordan de kan optimere arbejdet med sociale relationer i institutionen. Samme tilgang ønskes observeret hos vikarer i huset, hvor der er stor forskel på hvordan de faste, uddannede personale indgår i de sociale relationer med børnene, mens vikarer er mere tilbageholdende og i flere situationer havde svært ved at handle hensigtsmæssigt i de udfordrende situationer.

### Anbefaling

# Pejlemærke 2:

## Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

### Indsats

Vedligehold indsats

### Begrundelse

Adgang til mange forskellige legemuligheder og indtryk af, at det pædagogiske personale hjælper de børn, der sidder passivt mv. samt at der er en god balance mellem voksen- og børneinitierede aktiviteter. Det kom bl.a. til udtryk ved følgende observation: en pige går rundt for sig selv med en barnevogn. Hun går fra det ene rum, ud på gangen, ind i et andet rum, stopper op og begynder at prøve tøj. En pædagog kommer ind, spørger om hun (barnet) er ved at prøve en ny taske. De får en lillesamtale om tøj, pigen viser hendes nye taske til pædagogen, får ros for hvor flot hun ser ud med den. Og efter en stund tid, så følges de ad ind i stuen, hvor 5 andre børn sidder i en rundkreds omkring en pædagog, som leger køkken/mad. Oplevelse af, at børnene selv vælger hvem de vil lege med, at børn får indflydelse på aktiviteter, bliver mødt som ligeværdige deltagere samt at der er gode muligheder for længerevarende lege. I dialogen kunne personalet redegøre for, at de følger børnenes spor. Fx ”hvis der er børn, som leger meget med tog, forsøger vi at gribe de interesser børnene har. Så kan vi finde på at tage ud og køre i tog, se på tog og lege med tog. Vi prøver at gribe alle de små tegn, som børn viser os i hverdagen”. På dialogmødet var der udtryk for, at personalet har en systematik til hvordan de arbejder med børn med særlige behov. De anvender trivselsværktøjet TOBI, og har de en bekymring om et barn, som er på vej ind i en ikke-optimal-trivsel laver personalet observationer, involvere forældre og får sparring i vuggestuens ressourceforum mv. I konfliktsituationer fik man indtryk af, at pædagogerne er gode til at tackle situationen roligt – og hvor pædagogen lytter til børnenes verbale og nonverbale udtryk for deres følelser og oplevelser. Det kom bl.a. til udtryk i en spisesituation. En dreng bliver ked af det under frokosten. En pædagog afbryder spisning, tager barnet op på skødet, udpeger forskellige stjerner og måner på et stort maleri, som hænger på væggen. Barnet falder hurtigt til ro og peger på stjerner/planeter, som den kan se. En dialog, som ikke varer mere end 2-3 minutter og efterfølgende sættes barnet tilbage på din plads og genoptager sin spisning i ro. Samme tilgang ønskes at være observeret efter frokost, hvor personalets orientering i ft. oprydning og klargøring fyldte lidt for meget. Der blev observeret at personalet i flere stuer var meget optaget af, at få det praktiske ”overstået”, fx bleskift, oprydning og at gøre klar til at børnene skulle sove. Det var medvirkende til, at flere børn sad/gik rundt uden de voksne var opmærksomme på dem.

### Anbefaling

# Pejlemærke 3:

## Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

### Indsats

Vedligehold indsats

### Begrundelse

Vuggestuen har gode betingelser for kommunikation og der er en god fordeling mellem voksne og børn. Dertil var der en oplevelse af, at barnets synspunkter tildeles, bliver vægtet og flere observationer, hvor der blev leget med sproget gennem rytmik, sange, rollelege. Flere stuer arbejder med rytmik – og undertegnet observeret en garderobesituation, hvor en af pædagogerne sang for/med børnene, mens der blev taget flyverdragter og sko på. Dertil var det tydeligt at fysiske læringsrum understøtter børnenes sproglig udvikling med et rigt og varieret udvalg af plakater, billeder, bøger, spil og klæd-ud-tøj. Til dialogmøde blev der redegjort for, at personalet bevidst arbejder med benævning af ting, fagter, sange, lytte og at give tid. Dette kom til udtryk i observationer fra en tur på en lokal legeplads, hvor personalet var meget optaget af at undersøge, give tid og sætte ord på børnenes oplevelser, fx med at gå på trapper, gå på en ”høj” bakke, glide ned ad rutchebane, lave lyde med pind og sten på metal. I dialogen kom det udtryk, at personalet søger at ramme ind i barnets udviklingstrin med sproget. Personalet har desuden været på flere workshops, inspireret af Pia Thomsens forskning om sprog, og er i gang med et Sprog og Samspil forløb, hvor de filmer hinandens praksis og giver feedback på hvad de gør godt og hvad der kan blive bedre. Der laves individuelle handleplaner på de børn, som kan have sproglige udfordringer. Her arbejder de med ”Alle med” og ”Sprogtrappen”, hvor de i et samarbejde med forældrene indgår i dialog om hvad de kan bidrage med i hjemmet ift. at styrke barnets sprog. Personalet arbejder kontinuerligt med refleksion, sparring og vidensdeling om sproglige indsatser på p-møder, udviklingsweekender, og har udviklet forskellige redskaber, som de løbende bruger til at eksperimentere, målsætte og evaluere på deres praksis. Dog var der flere tilfælde, hvor der blev observeret vikarer, som talte mere ”til” børnene fremfor ”med” børnene. Særligt under spisesituationer, hvor der var oplagt mulighed for at arbejde med at ”strække” og ”udvide” børnenes sprog, var vikarer tavse og passive i deres samspil med børnene.

### Anbefaling



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Ingen forældrepræsentant deltog i dialogmødet, men der blev drøftet at vuggestuen arbejder målrettet med forældresamarbejde, hvor der til dialogmødet blev redegjort for, at institutionen efterstræber et ligeværdigt samarbejde med forældrene om deres barns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Vuggestuen arbejder med faste rammer for løbende dialog og vidensdeling. Både ved planlagte møder og de mere spontane dialoger til hverdag. Når et nyt barn skal opstarte i vuggestuen, bliver forældrene tilbudt besøg og samtale, hvor de indbydes til et samarbejde, der har fokus på tillid, anerkendelse og fælles ansvar, hvor der lægges vægt på et partnerskab med fokus på barnets udvikling og trivsel. Når barnet starter i vuggestuen, vil en pædagog fra stuen blive tilknyttet barnet og i dialog med forældre forventningsafstemme, udarbejde en modtagelsesplan mv. I den periode barnet er indmeldt i vuggestuen tilbydes der samtale i den første uge, efter 6 måneder og når barnet skal rykke stue samt mulighed for at tage initiativ til en samtale vedr. deres barns trivsels, hvis der er behov. Det er centralt for personalet, at både børn og forældre oplever tryk og at der er en god kontakt mellem forældre og vuggestue. Dertil arbejdes der med løbende refleksion og evaluering af forældresamarbejdet, bl.a. ved at forældretilfredshedsundersøgelser, som ledelsen og personalegruppen drøfter. I dialogmødet redegøres der også for, at de løbende laver uformelle evalueringer, som foregår i de dialoger de har i hverdagen.

## Anbefaling

# Pejlemærke 5:

## Sammenhæng - også i overgange

*"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"*

### Indsats

Vedligehold indsats

### Begrundelse

Vuggestuens arbejde med overgange har fokus på, at de løbende arbejder med barnets udvikling i ft. motorik, selvhjulpen, sprog og sociale kompetencer. Med overgang til børnehave, prioriterer vuggestuen at besøge forskellige børnehaver i nærområdet med børnene, råder forældre til hvilke institutioner, som vil passe godt til deres barn og overlevere vigtig viden til børnehaven i samarbejde med forældrene. Ved overgange mellem vuggestuens forskellige stuer er der et overgangsmøde mellem pædagoger og forældre, som giver medarbejderne mulighed for at skabe sammenhæng i barnets liv. Vuggestuen arbejder systematisk med at tilrettelægge handlingsplaner, hvis der er en bekymring om et barn. Hertil er vuggestuen i netværk med andre selvejende institutioner, hvor de løbende giver hinanden sparring.

### Anbefaling

# Pejlemærke 6:

## Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"*

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Vuggestuen arbejder målrettet med systematisk anvendelse af eksperimenterende og undersøgende metoder. Det kommer til udtryk ved, at vuggestuen redegør for, at de kontinuerligt arbejder med SMTTE, aktionslæring, EVA's selvevalueringsredskab, læreplanstemaerne samt TOBI. De forskellige metoder giver dem et fagligt afsæt for og danner grundlag for udvikling af nye pædagogiske handlingsforløb. Vuggestuen arbejder kontinuerligt med læringsplanstemaerne, mens de sideløbende har et særligt udvalgt fokus i toårige perioder. I år er det sprog og samspil. Vuggestuens fokus er, hvordan personalegruppens faglige forudsætninger kan udvikles bedst muligt i forbindelse med arbejdet med den nye læreplan og pejlemærker, hvorfor de arbejder med aktionslæring, hvor de løbende sætter mål, afprøver aktioner og evaluerer effekten af deres adfærdseksperimenter i praksis. Her har de haft et særligt fokus på overgange og skift. Fx på vej ud ad døren når de skulle på legeplads, trappe situationen og spisesituationer. Det betyder, at vuggestuen vægter refleksion og faglig udvikling. Det kommer bl.a. til udtryk ved, at medarbejderne har været med til at udarbejde eksempler og faglige argumenter på deres praksis i læreplanen. Dertil er der fokus på faglig kompetenceudvikling af personalet. Medarbejderne bliver løbende sendt på forskellige kurser, og er forpligtet til på møder at præsentere de vigtigste pointer fra deres kursus til kollegaer. Vuggestuen er også inde i et kompetenceudviklingsforløb, hvor de skal filme forskellige situationer i praksis – og efterfølgende give hinanden anerkendende feedback på hvad der er på spil i de situationer.

### Anbefaling

- Vuggestuen skal arbejde med en bedre fordeling af vikarer/faste personale på tværs af husene. Dertil skal vuggestuen arbejde med hvordan pædagoger opbygger kompetencer til at anvise og lede vikarer. Der redegøres for, at vikarer får en seddel når de møder ind og opfordres til at spørge løs, hvis de vil vide noget, men ledelsen genkender, at dette ikke er nok. Vuggestuen skal arbejde mere målrettet og systematisk med at klæde vikarer bedre på, så de er i stand til at fastholde den pædagogiske kvalitet i vuggestuen. - Planlægge det pædagogiske arbejde efter frokost. Her kunne man med fordel tage udgangspunkt i metoden 1, 2 og 3 – en omsorgsperson, en fordyber og en til det praktiske.

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Da vores pædagogiske konsulent mener vi skal arbejde mere målrettet og systematisk med at klæde vikarer bedre på, så de er i stand til at fastholde den pædagogiske kvalitet i vuggestuen - vil det være noget vi vil være særligt optaget af at ændre. Dog var den pædagogiske konsulent på besøg en dag, hvor vi manglede 7 faste personaler, der var hjemme pga corona og anden sygdom. Manglen på så mange faste personaler på én dag, vil altid påvirke det pædagogiske arbejde. Den pædagogiske konsulent var gjort opmærksom på dette og sagde til det efterfølgende dialogmøde, at han ikke ville kommentere det i rapporten.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

Vi vil arbejde ud fra metoden 1 - 2 - 3.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi vil fortsætte det gode arbejde og løbende evaluere.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

trekloeveren.com

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

trekloeveren.com

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja



---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 2 det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Nej

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Nej

---