



Tilsyns-rapport 2022

Slottet

Faglig dialog gennemført: 29-09-2022

Tilsyn afsluttet: 26-10-2022

Tilsyn gennemført af: Stine Blomberg



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogiindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammen-hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Deltagere ved den faglige dialog: Klyngeleder, pædagogisk leder, to pædagoger, repræsentant fra forældrerådet og pædagogisk konsulent.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

”Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes at Slotte har arbejdet med anbefalingerne fra sidste års tilsyn så det er synligt i børnenes hverdag. Observationerne viser, at det pædagogiske personale er imødekommende og lydhøre overfor børnene. Det observeres at der udtrykkes gensidig glæde ved modtagelse om morgenen. Det observeres, at der reageres med nysgerrighed overfor det børnene fortæller. Det pædagogiske personale taler næsten hele tiden med børnene om deres oplevelser og ideer. Observationerne viser, at det pædagogiske personale er til rådighed og tilbyder sin hjælp, når barnet er usikkert, bange eller ked af det. Samværet er rart, godt og omsorgsfuldt. Personalet er gode til at være i børnehøjde og følge barnets spor og intentioner. Det pædagogiske personale bruger næsten hele tiden et sprog og handlinger der er tilpasset barnets udtryk og viser derved at barnets perspektiv er forstået. fx et barn uden sprog går hen til køkkenkrogen og tager en pande frem, den voksne følger barnet ”Du vil gerne lave mad” de leger videre sammen. Det observeres også at de voksne i deres mimik og gestik viser både glæde, begejstring og overraskelse i de samtaler de har med børnene. Enkelte medarbejdere må gerne skrue lidt op for deres sprog og mimik. Personalets engagement og opmærksomhed er rettet mod børnene. Personale og børn er fordelt både ude og inde. I observationstiden om formiddagen er de opdelt i forskellige aktiviteter fordybt om et fælles tredje fx rytmik, tur, perler. Der er kun kortvarige relevante beskeder rettet mod kollegaerne ellers er de i leg og aktivitet sammen med børnene. I den faglige dialog fortæller Slottet, at de har arbejdet med sidste års anbefaling på personalemøder og har bl.a. haft fokus på hvordan klæder de nye medarbejdere på. Slottet har fokus på at både forældre og barn får en tryk indkøring. Hvis forældrene er trygge ved at aflevere, så smitter det af på børnene. I slottet arbejder de med faste voksne tilknyttet indkøringen af forældrene, barnet vælger hen ad vejen den voksen som de er mest glade for. Barnet kan også vælge at være på en anden stue i perioder, for at understøtte relationer til en bestemt voksen eller andre børn. Slottet har en tydelig struktur over hele dagen for at understøtte læringsmiljøet. De arbejder med faste spisegrupper der er bygget op omkring det relationelle. De er i løbet af dagen delt op i mindre grupper. Personalet går generelt foran barnet og bruger meget guidning. I de mindre grupper skabes der hurtigt tryk og personalet får et godt kendskab til det enkelte barns trivsel og udvikling. Slottet laver Trivselsvurderinger (TOPI) to gange årligt på alle børn. Disse følges op af handleplaner ved SMTTE-modellen, som løbende justeres og evalueres.

Anbefaling

Pejlemærke 2:

Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

”Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

I Slottet er der adgang til forskellige legemuligheder fx rolleleg, regelleg, konstruktionsleg og fysisk udfordrende leg. Der er også et stort motorikrum. På legepladsen er gode muligheder med lille boldbane, gynger, rutsjebane og legehus. På stuerne stilles der i løbet af formiddagen forskellige aktiviteter frem på bordene. Der er dukkekøkken område på stuerne, og område med Lego, klodser, magnet trekanter, biler. På kasserne er der nogle steder billeder og tekst, andre steder blot tekst. Observationerne viser at det pædagogiske personale hjælper de børn der ikke er involveret i lege, med at få deltagelse i den leg der foregår og som er vokseninitieret. Det ses et enkelt eksempel på et barn der leger alene på legepladsen, dog ikke over længere tid. Der er en høj grad af vokseninitierede leg i observationstiden, der er enkelte eksempler på børneinitieret leg, hvor børn leger barn-barn uden en voksen. Observationerne viser flere gode eksempler på voksne der følger børnenes spor og understøtter legen, så den får lov til at udvikle sig. Fx børn der leger bustur i vuggestuen. Det pædagogiske personale hjælper børnene med at løse konflikter, hvis det ikke selv kan, ved at tale om hvad der skete. Personalet er gode til at se barnets intention bag handlingen og går foran med positive handlemuligheder. Børnene hjælper til ved uddeling af formiddagsbrød og ved borddækning i børnehaven. I børnehaven hælder børnene selv op. Børnene understøttes også i selvhjulpenhed i garderoben. Samværet mellem børnene bærer præg af, at næsten alle børn er med i et børnefællesskab med positive barn-barn relationer. Fx eksempler på samspil til rytmik, der er fokus på sange og leg hvor børnene skal have øje for hinanden. Da et barn kommer tilbage fra rytmik, er der stor gensynsglæde hos et barn på stuen. Den voksne spejler barnets glæde og italesætter, jeg kan godt se du gerne vil give et kram, det kan jeg godt forstå. I den faglige dialog fortæller slottet, at de fik øje for flere børn der ikke havde et nuanceret sprog i leg og derfor manglede de sociale sætninger, når de gerne ville deltage i, være i, eller afslutte en leg. Slottet iværksatte derfor et projekt hvor de voksne skulle understøtte børnenes relationer. Slottet samarbejder med ressourceforum om at skabe et inkluderende miljø for alle børn i institutionen fx via observationer, forløb og sparring på stuemøder. De har et igangværende forløb med Fri for mobberi med en støttepædagog. Alle personaler bliver undervist i Fri for mobberi, så flere for viden og kan arbejde ind i det. De har også haft fokus på hvordan de voksne understøtter barnet i at komme ind og ud af en leg. I Slottet arbejdes der med børnevenner. I børnehaven har de store en lille børneven, som de fx hjælper i garderoben, eller på legepladsen. De store børn vokser også af at kunne hjælpe og have små succes oplevelser. I vuggestuen har de også en børneven hvor de hjælper hinanden gensidigt. Det giver alle børnene noget positiv. Børnene i Slottet har ofte venskaber helt fra vuggestue til skolestart. I overgangene understøttes børnefællesskaberne ved at de flyttes til børnehaven sammen med en ven eller efter barnets behov, personalet kigger altid på hvad barnet har brug for. Der er mere fleksibilitet fordi de er en integreret institution. Der laves individuelle handleplaner på børn med særlige behov. I arbejdet med handleplaner inddrages forældre helt fra starten af. Personalet bruger både hinanden på tværs af stuer og ressourceforum til sparring, for flere perspektiver på og ideer til tiltag. Slottet arbejder løbende med handleplaner i form af SMTTE eller udarbejder legeskemaer, for at kvalificere læringsmiljøerne til gavn for alle børn. Her har de fokus på hvilken børnegruppe de har.

Anbefaling

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

”Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det fysiske læringsrum understøtter børnenes sproglige udvikling (plakater, billeder, dekorationer, dokumentation mv.). Materialer (fx bøger, spil og klæd-ud-tøj) er tilgængeligt for børnene, og ruminddeling og indretning inviterer til forskellige lege og aktiviteter, herunder sproglig interaktion mellem børnene (fx læsekrog, malerværksted, rytmi krum osv.) Der er enkelte stuer der fremstår mere bar, hvor der skal mere op og det skal ned i børnehøjde, men generelt god dokumentation og billeder i børnehøjde, også på legepladsen. Enkelte steder er der billeder og tekst på kasser, andre steder kun tekst eller slet ikke noget. Enkelte steder ligger bøger i kasser, sæt dem gerne indbydende op. Der er også tænkt på fysiske læringsmiljøer der understøtter de voksne i dialogen og legen med børnene fx med legeskemaer, sprograppen og opskrifter på lege der hænger tilgængelig på stuerne. Observationerne viser, at der er gode betingelser for kommunikation. Der arbejdes med opdeling i mindre børnegrupper i bestemte tidsrum og der er generelt et lavt støjniveau. Personalet arbejder med ”fokus” hvor de ved fagter eller klappen i hænderne skaber ro når børnene samles efter en overgang fx ude og ind til samling, fra oprydning til spisning. Det observeres at der næsten hele tiden arbejdes bevidst med sprogunderstøttende strategier. Der ses mange dialoger med flere turtagninger mellem børn-voksne og mellem børn-børn. De voksne putter flere ord på samtalen og legen fx kørsel af dyretransport. Der er enkelte eksempler på personale der ikke har megen sprog og tydelig mimik. Det observeres at de voksne næsten hele tiden tilpasser deres sprog til det enkelte barn. Der er nogle små som har brug for korte præcise sætninger med høj grad af visuel understøttet gestik, mimik og der observeres nogle mere sprogligt stærke børn som inviteres til dialog med nye begreber. Understøttelse så som brug af korte sætninger, pauser, fagter og piktogrammer. Det observeres, at der leges med sprog gennem (fx rim, remser, sproglek/sprogfjoller, sang/sanglege eller læsning) fx samlingen og rytmi. Fx i samlingen i børnehaven, hvor der er fokus på et bogstav, rim og sanglege. Den voksne går tydelig foran, men der er en god opmærksomhed på at lade børnene komme til, skabe gentagelser og give plads til at børnenes stemmer bringes i spil. I den faglige dialog fortæller Slottet, at de er blevet meget glade for arbejdet med sprograppen. Klyngen har haft fælles uddannelse i sprograppen og efterfølgende haft Pia Thomsen hus ude og sparre med personalet, for at understøtte implementeringen og få det til at leve i praksis. Metoden er operationel og er blevet en del af dagligdagen. Sprograppen hænger på stuerne og det betyder at flere personaler for øje for barnets nærmeste udviklingszone, alle har ejerskab og kan arbejde ind i det. Slotte sprogvurdere alle 3 og 5-årige. 4-årige ved behov. Der laves handleplaner på børn med sproglige udfordringer i tæt samarbejde med forældre og ofte også med sparring fra tale-hører konsulent. Klynges sprognetwork mødes og udveksler erfaringer fx hvad er en god sprogvurdering. Der er en opmærksomhed på hvordan data bruges og fokus på at der skal følges op på handleplanerne. Handleplanerne har konkrete til tag og der skal være en kontinuerlighed i evalueringen, så man sikrer at indsætterne skaber progression hos det enkelte barn. I børnehaven arbejdes med bogstavsamling – en tale hører konsulent har lavet sange der passer til hvert bogstav. Der arbejdes med et bogstav om ugen, der også deles på AULA med forældrene, så de kan understøtte sprogarbejdet hjemme.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

"Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det er tydeligt i den faglige dialog, at Slottet prioriterer et tæt og ligeværdigt samarbejde med alle forældre om børnenes trivsel, læring og udvikling gennem inddragelse af forældrenes viden om barnet, lydhørhed overfor ønsker og behov og et godt informationsniveau. Slottet har skabt rammer for en løbende dialog og videndeling, i hverdagen såvel som ved planlagte samtaler med, med forældrene om deres barns trivsel, læring, udvikling og dannelse og kan beskrive hvilken forskel deres forældresamarbejde gør for børnene. Forældrerepræsentanten fortæller, at forældrene oplever et trygt og tillidsfuldt samarbejde, hvor forældre inddrages meget i hverdagen fx omkring barnets trivsel, indblik i hverdagen og deltagelse i sociale arrangementer. Forældrerepræsentanten oplever at Slottet lykkedes med integration og inklusion. Hun fortæller, at forældrerådet bl.a. har været aktivt understøttende i forhold til at alle børn fik legeaftaler. Lederen står altid til rådighed for en snak og er mere på, hvis opgaven kalder på det ind i samarbejdet.

Anbefaling

Pejlemærke 5:

Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Slottet arbejder systematisk med at skabe en god overgang for nye børn, der hhv. starter i institutionen eller går fra børnehave videre til en anden børnehave eller skole og KKFO via et højt mundtligt og skriftligt informationsniveau og vidensoverdragelse til hhv. forældre, skole og KKFO. Slottet afholder vidensoverdragelsessamtaler, miniforældremøder samt forældremøder for samtlige forældre, som opdeles i mindre grupper for at målrette mødet. Det er tydeligt i den faglige dialog, at Slottet prioriterer forældreinddragelse i samarbejdet og arbejder målrettet med at skabe en god overgang fra hjem til daginstitution. Slottet arbejder systematisk med at skabe en god overgang for de børn, der skal starte i skole i det kommende år via storegruppe, besøg på KKFO og skole, og er opmærksomme på at etablere et læringsmiljø, hvor børnene får positive erfaringer med fællesskaber og derigennem positive forventninger til sociale fællesskaber i skolen. Slottet samarbejder med Lokalmiljøets foreningsliv, hvorfor institutionens ældste børn deltager i idrætsforening og fodboldklubben. Slottet samarbejder med Bellahøj Skoles KKFO om at låne lokaler på skolen og fodboldbaner. Slottet har etableret en samarbejdsaftale omkring "Stærkt samarbejde" med Bellahøj Skole og KKFO, og afleverer primært børn til Brønshøj og Bellahøj Skole. Slottet har fokus på at understøtte sammenhæng og overgange gennem tværfaglige dialoger med samarbejdspartnere som skole, ressourceforum mm.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Slottet anvender data til understøttelse og udvikling af det pædagogiske læringsmiljø fra TOPI, sprogvurderinger, sprograppen og handleplaner ved SMTTE på både individuelt og gruppe niveau. Ledelsen understøtter, at personalet har mulighed for dialog og refleksion over eget pædagogiske arbejde via stue- og personalemøder, hvor der er fokus på fælles refleksioner, feedback og vidensdeling. Refleksioner og overvejelser over det pædagogiske læringsmiljø samt det systematiske arbejde og løbende evalueringer er gjort synligt internt for alle medarbejdere og dokumenteret for forældrene via institutions læreplan. Slottet har løbende kompetenceudvikling for personalet f.eks. forløbet med Pia Thomsen hus og forløb med supporten.

Anbefaling

Forsæt de gode refleksioner over jeres tilrettelæggelse og praksis.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

slottet-kk.aula.dk/

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

slottet-kk.aula.dk/

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i2
det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og Ja
kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste
to år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i Nej
institutionen?

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens Ja
anbefalinger om medicingivning?

Overholder institutionen Københavns Kommunes Ja
retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af
netværks drev?

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af Ja
legepladsteamet inden for de sidste tre år?
