



# Procesos de software

Modelos, actividades,  
productos y roles

# ¿Qué es un proceso de desarrollo de software?

Un **proceso de desarrollo de software** es una **serie de actividades** relacionadas que conduce a la elaboración de un producto de software.

Se clasifican como **dirigidos por un plan** o como **procesos ágiles**. Cada enfoque es adecuado para diferentes tipos de software. Por lo general, uno necesita encontrar un equilibrio.

# Actividades fundamentales

1. **Especificación del software**  
(requerimientos funcionales y no funcionales).
2. **Diseño e implementación** del software
3. **Validación** del software
4. **Mantenimiento** del software  
(mantenimiento evolutivo y correctivo)





Los procesos describen **actividades**, el **orden** de dichas actividades y deben incluir:

**Productos:** resultados de una actividad del proceso.

**Roles:** Responsabilidades de la gente que interviene en el proceso.

**Precondiciones y postcondiciones:** Declaraciones válidas antes y después de que se realice una actividad del proceso.

# Entonces una definición nuestra de proceso de desarrollo de software

Un **proceso de desarrollo de software** es una descripción de **tareas**, sus inputs y sus outputs (**producto, artefacto**), y cómo están **ordenadas**. Puedo tener varias **tareas**, pero cómo mínimo debe contar con 4, las **fundamentales**. Además de definir las tareas y su orden, también debemos describir los **roles** y las **pre** y **post condiciones** de cada tarea.

# Modelos de procesos de desarrollo de software

Un modelo de proceso de software es una **representación simplificada** de este proceso (ofrece información parcial de dicho proceso)

Los modelos de proceso muy generales (“**paradigmas de proceso**”) se muestran desde una **perspectiva arquitectónica**.

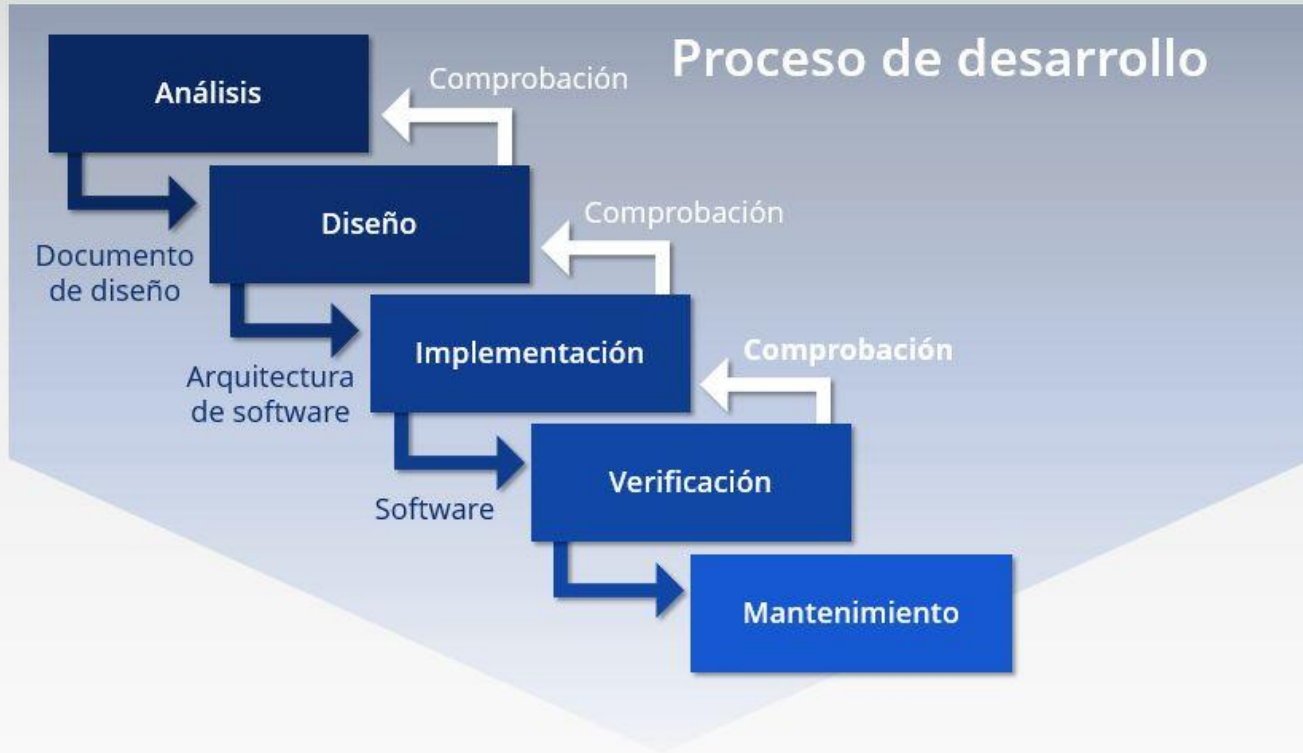
Se ve el marco (**framework**) del proceso, pero **no** los detalles de las actividades específicas.



# Paradigmas de procesos

1. Modelo en cascada
2. Desarrollo incremental
3. Orientado a la reutilización

# 01. Modelo en cascada





# Características del modelo en cascada

## Cuándo usar

---

Debe usarse cuando los **requerimientos se entiendan** bien y sea **improbable el cambio** radical durante el desarrollo del sistema.  
Ejemplo: Migración.

## Actividades

---

1. Análisis
2. Diseño
3. Implementación
4. Verificación
5. Mantenimiento

## Características

---

Proceso **dirigido por un plan**.  
**Planear todas las actividades** antes de comenzar a trabajar.  
La siguiente fase **no** comienza sino hasta que termine la previa.

## 02. Modelo incremental



# Características del modelo incremental

## Cuándo usar

---

Debe usarse cuando los **requerimientos no se conocen** al 100% y los **cambios** forman parte de la naturaleza del desarrollo.

## Actividades

---

1. Descripción general
2. Especificación
3. Desarrollo
4. Validación

## Características

---

Más barato modificar

Retroalimentación temprana

Entrega más rápida

## 02. Modelo orientado a la reutilización



# Características del modelo orientado a la reutilización

## Cuándo usar

---

Cuando los módulos del sistema estén bien claros y definidos.

Cuando son sistemas de integración definido por la propia naturaleza de los requerimientos.

## Actividades

---

1. Especificación
2. Análisis de componentes
3. **Modificación de requerimientos**
4. Diseño
5. Desarrollo e integración
6. Validación

## Características

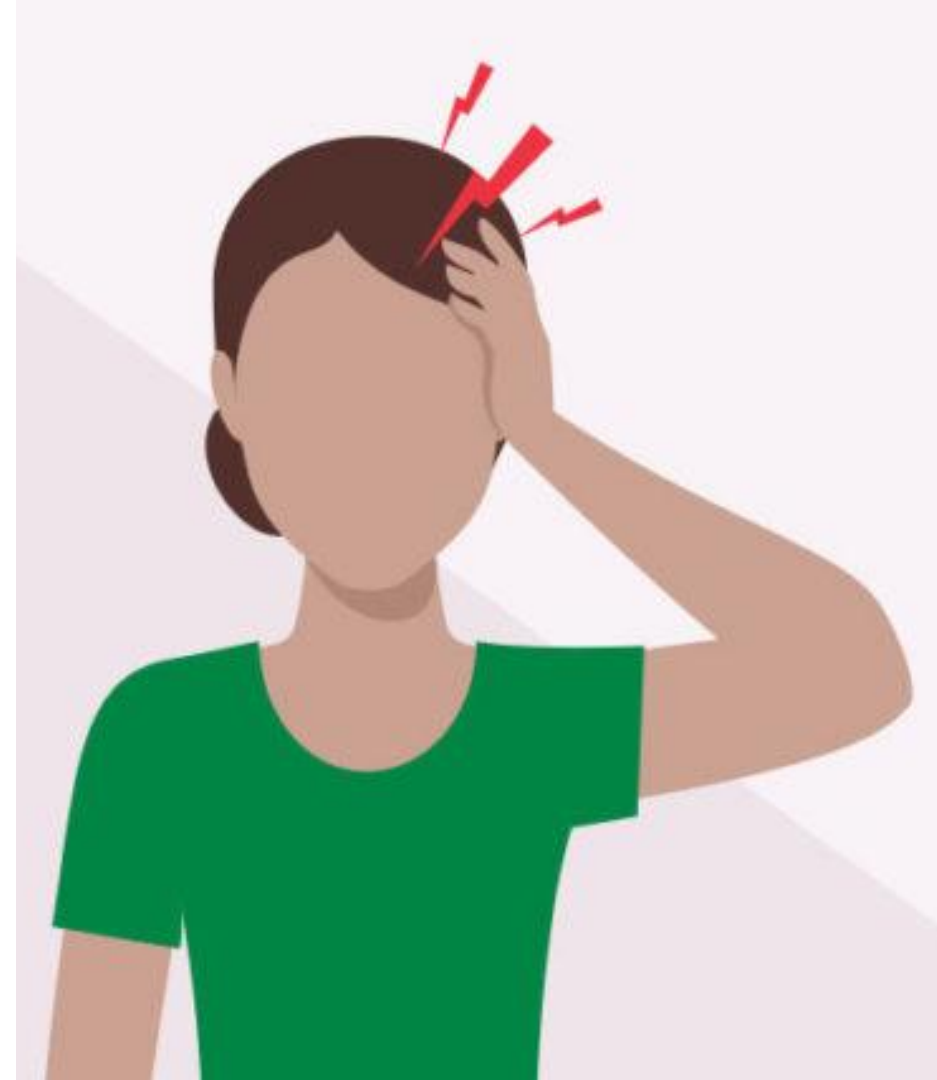
---

Reducción de código a desarrollar.

Reducción de riesgos.

Módulos testeados.

Orientación a microservicios.



# Procesos de desarrollo de software

1. Cascada
2. Proceso unificado de desarrollo
3. XP
4. SCRUM
5. KanBan

# 01. Cascada

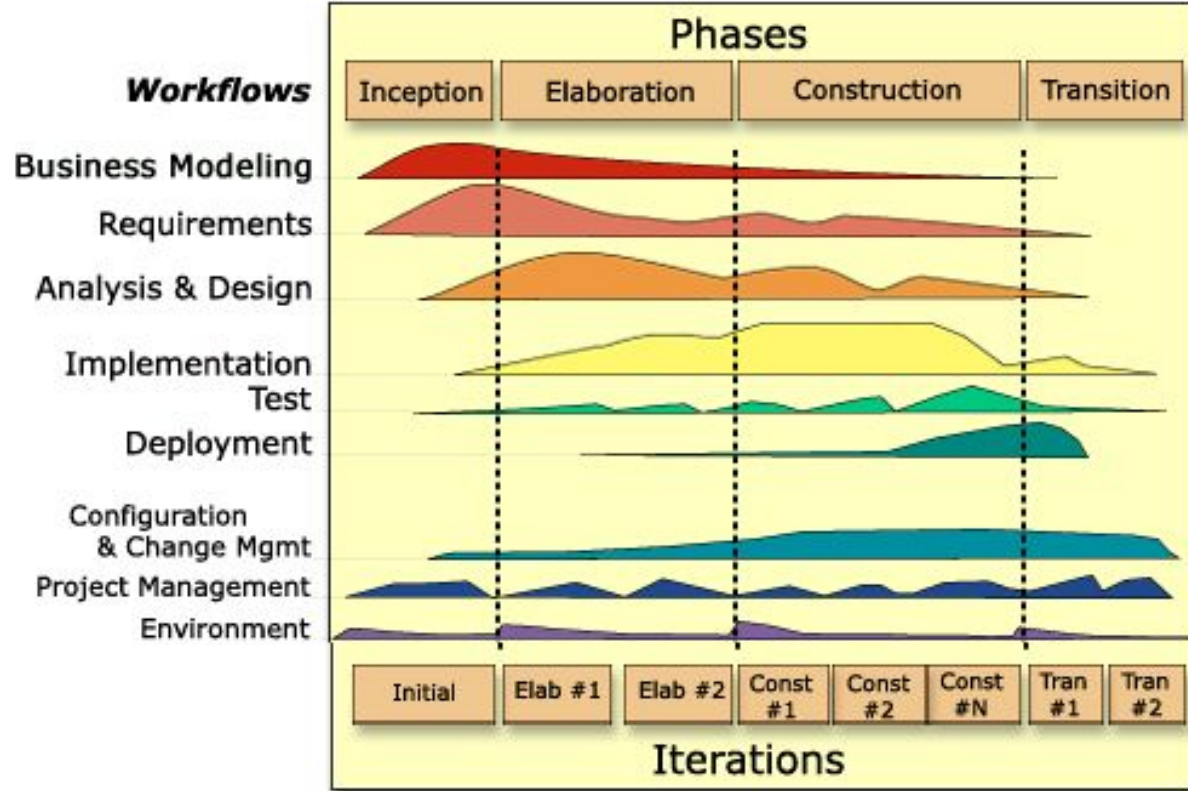
Proceso de desarrollo de software **guiado por un plan**, pertenece a la familia de las **metodologías de desarrollo tradicionales**.

Está basado en el modelo en cascada (en sí porque el proceso de desarrollo en cascada es el mismo modelo).

La versión original fue propuesta por Winston W. Royce en 1970 (recuerden que la crisis del software fue en 1969, recién ahí se empieza a hablar de Ing. de Software).

Actividades: Relevamiento => Análisis => Diseño => Codificación => Pruebas => Despliegue => Mantenimiento

## 02. Proceso unificado de desarrollo



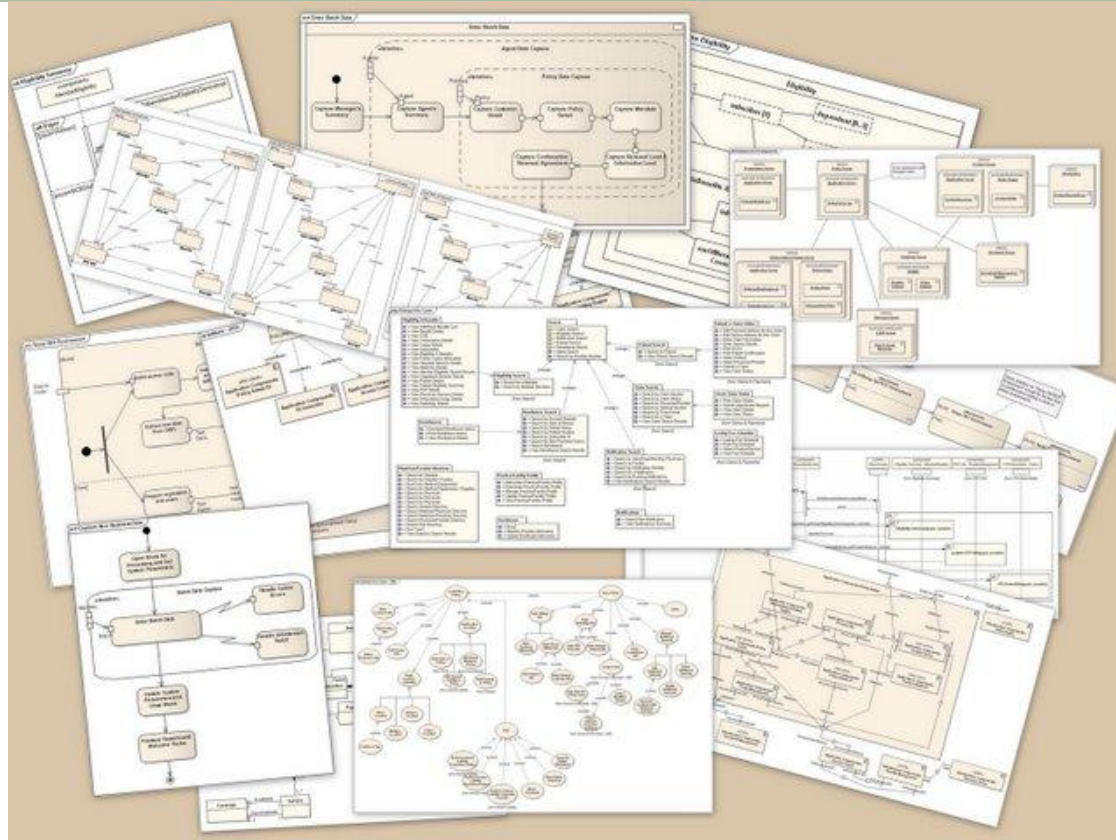


## 02. Proceso unificado de desarrollo

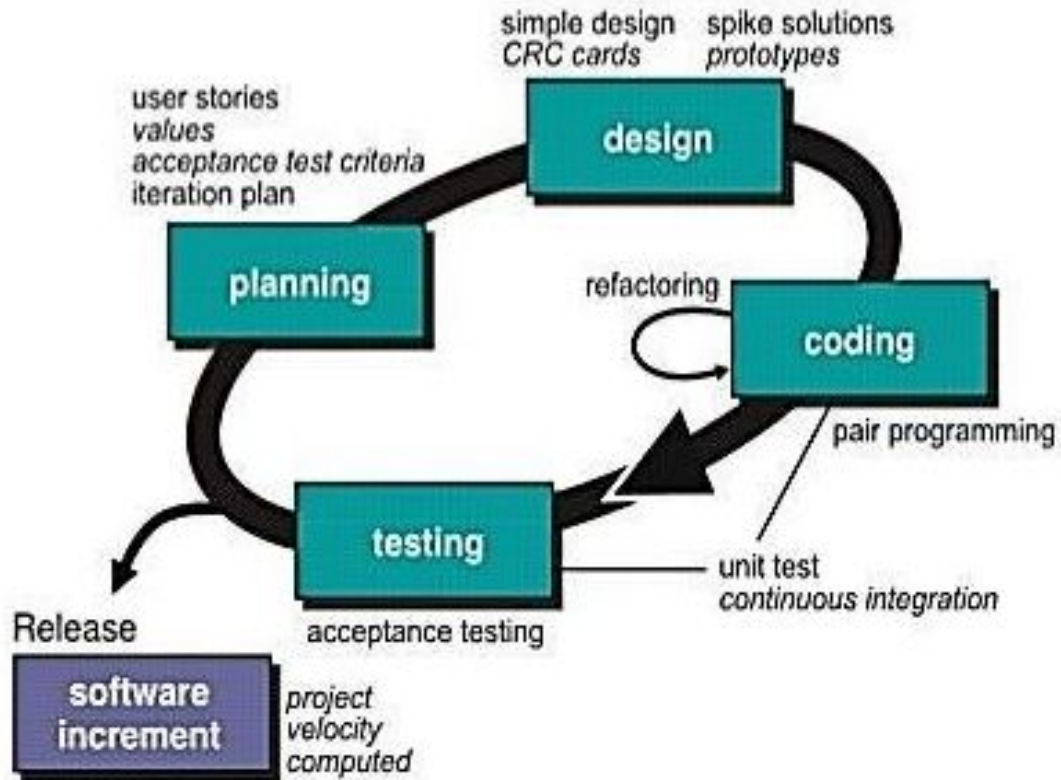
El Proceso Unificado de Desarrollo Software es un marco de desarrollo de software que se caracteriza por:

- Dirigido por casos de uso
- Centrado en la arquitectura
- Iterativo e incremental
- Utiliza el UML como lenguaje de representación visual.

## 02. Proceso unificado de desarrollo



## 03. XP (eXtreme Programming)



## 03. eXtreme Programming (XP)

Formulada por Kent Beck en 1996 y publicada formalmente en 1999 (Extreme Programming Explained: Embrace Change)

### **Valores**

- Simplicidad => Refactoring/Clean Code
- Comunicación => Entre desarrolladores/Con clientes
- Retroalimentación
- Coraje o valentía => Agregar/Quitar/Modificar
- Respeto

## 03. eXtreme Programming (XP)

### Características fundamentales

- Desarrollo iterativo e incremental
- Pruebas unitarias continuas
- Programación en parejas
- Integración del equipo de programación con el cliente
- Corrección de los errores antes de añadir funcionalidad
- Refactorización del código
- Propiedad del código compartida
- Simplicidad en el código

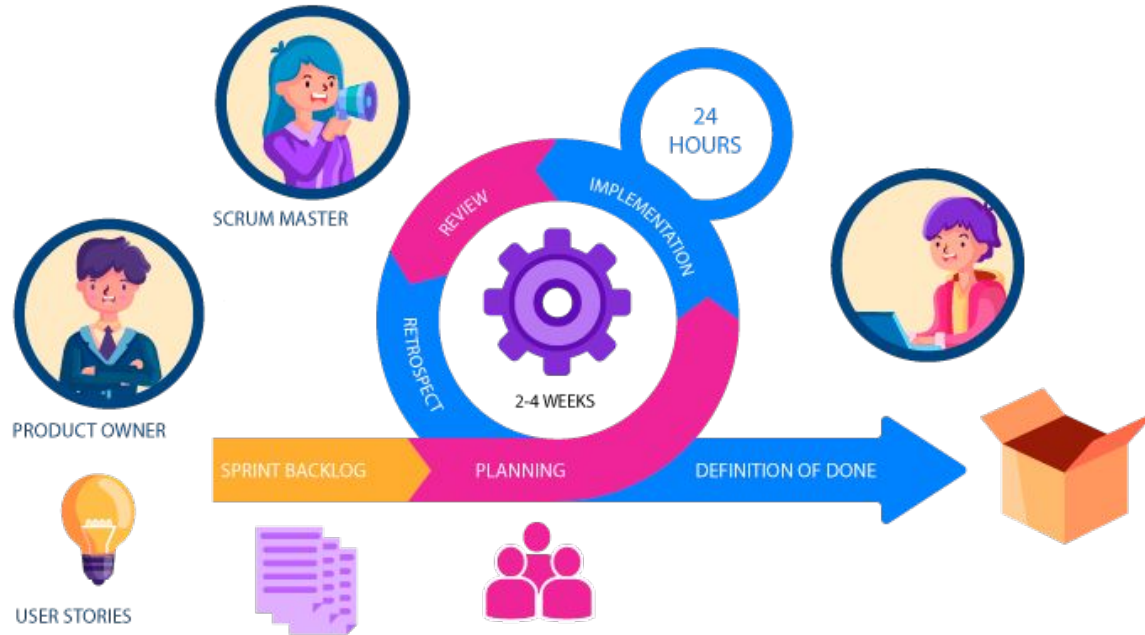
# 03. eXtreme Programming (XP)

## Roles

- Programador
- Test developer
- Cliente
- Tester
- Tracker
- Entrenador (coach)
- Consultor
- Gestor

# 04. Scrum

## SCRUM PROCESS



## 04. Scrum

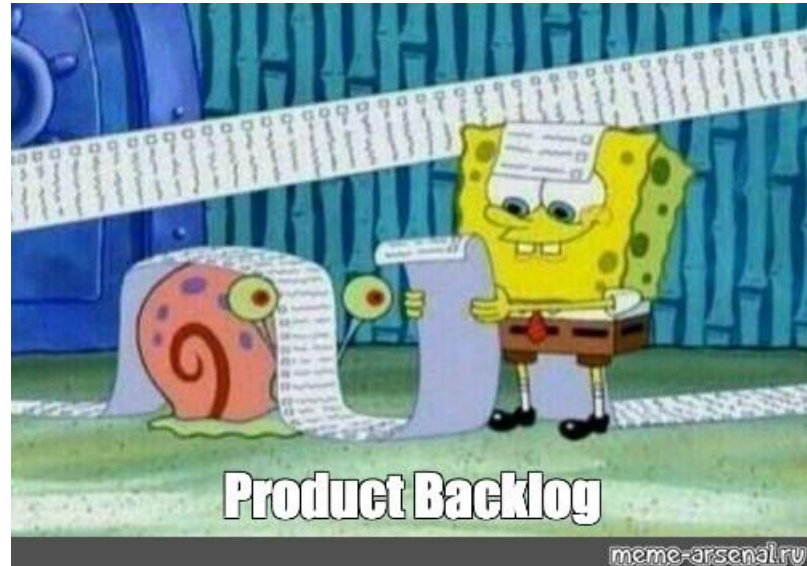
Scrum es un marco que permite el trabajo **colaborativo** entre equipos.

Al igual que un equipo de rugby (de donde proviene su nombre) cuando entrena para un gran partido, scrum anima a los equipos a **aprender a través de las experiencias**, a **autoorganizarse** mientras aborda un problema y a **reflexionar** sobre sus **victorias** y **derrotas** para mejorar continuamente.



## 04. Scrum – Conceptos claves

**Product Backlog:** El backlog de un producto es una **lista de trabajo** ordenado por prioridades para el equipo de desarrollo que se obtiene de sus requisitos.



## 04. Scrum – Conceptos claves



**Sprint Backlog:** Registro de los requisitos desde el punto de vista de los desarrolladores. Es la lista de tareas que se deben realizar durante un sprint para lograr el incremento previsto.

## 04. Scrum – Conceptos claves



**Sprint:** Un sprint es un **período breve de tiempo fijo** en el que un equipo de scrum trabaja para completar una cantidad de trabajo establecida.

## 04. Scrum – Ceremonias

**Sprint planning:** Define qué se puede entregar en el sprint próximo y cómo se va a conseguir ese trabajo.



## 04. Scrum – Ceremonias



**Daily:** 15 minutos, todos los días, 3 preguntas.

## 04. Scrum – Ceremonias

**Sprint review:** Demostrar el duro trabajo de todo un equipo.





## 04. Scrum – Ceremonias

**Retrospectiva del sprint:** Al finalizar el sprint. Todos los miembros del equipo dejan sus impresiones sobre el sprint recién superado.



## 04. Scrum – Roles



**Product Owner:** Escribe las historias de usuario, las prioriza, y las coloca en el Product Backlog.

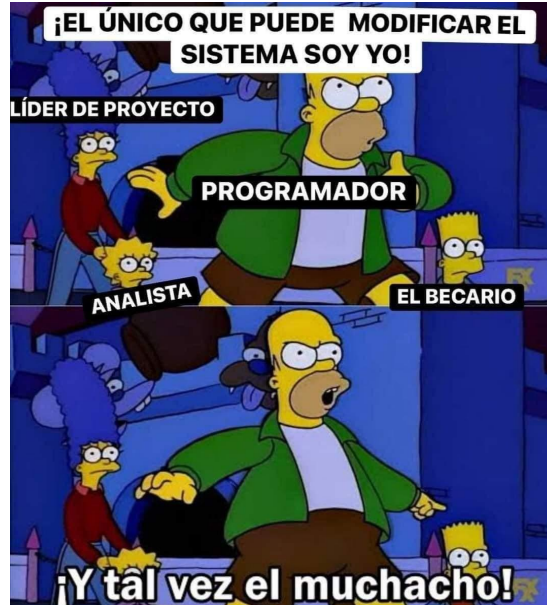


## 04. Scrum – Roles

**Scrum Master:** Facilitador. Asesora y da la formación necesaria al propietario del producto y al equipo de desarrolladores..

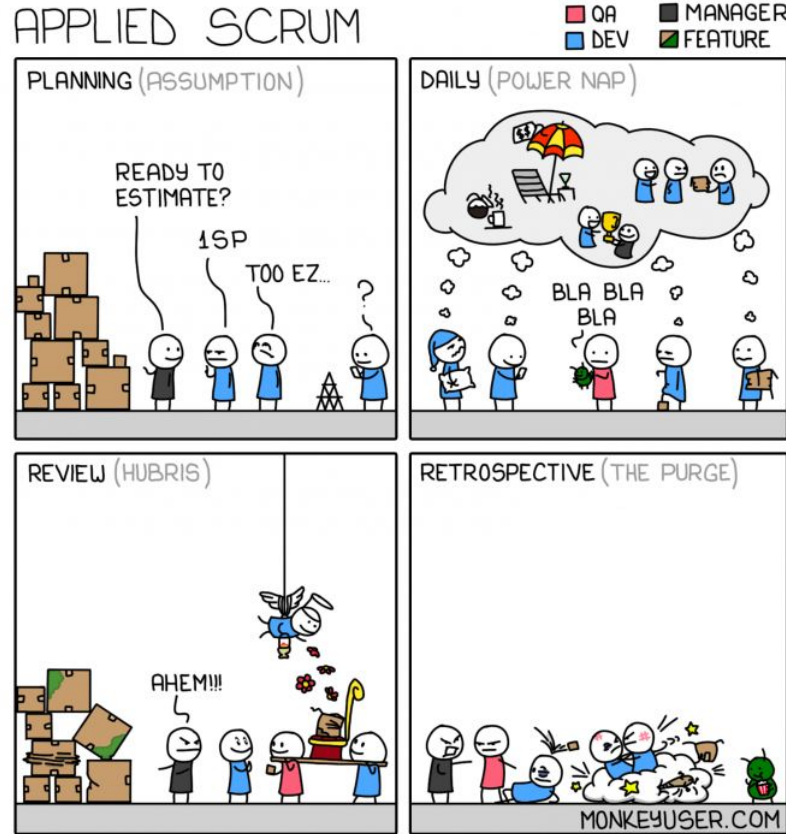


## 04. Scrum – Roles



**Desarrollador:** Cada uno de los profesionales que realizan la entrega del incremento de producto generado en cada sprint.

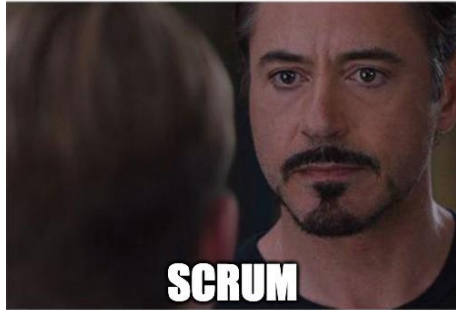
# 04. Scrum - Resumen en una imagen



## 05. KanBan



## 05. KanBan



Kanban es un método para gestionar el trabajo intelectual, con énfasis en la **entrega justo a tiempo**, mientras no se sobrecarguen los miembros del equipo.

En este enfoque, el proceso, desde la definición de una tarea hasta su entrega al cliente, **se muestra para que los participantes lo vean** y los miembros del equipo **tomen el trabajo de una cola**.

# 05. KanBan

## Principios

1. Comience por lo que va a hacer ahora
2. Se acuerda perseguir el cambio incremental y evolutivo
3. Respetar el proceso actual, los roles, las responsabilidades y los cargos
4. Liderazgo en todos los niveles

# 05. KanBan

## Prácticas

1. Visualizar
2. Limitar el trabajo en curso
3. Dirigir y gestionar el flujo
4. Hacer las Políticas de Proceso Explícitas
5. Utilizar modelos para reconocer oportunidades de mejora

# ¡Gracias!

CREDITS: This presentation template was created  
by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, and  
infographics & images by **Freepik**