**УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ООО «НАША ПОЧТА»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Заказчиками услуг, предоставляемых ООО «НАША ПОЧТА» (в дальнейшем по тексту - Исполнитель), могут быть физические и юридические лица (в дальнейшем по тексту – Заказчик).
   2. Права и обязанности Сторон, предусмотренные этими Условиями предоставления услуг (в дальнейшем по тексту – Условия), возникают из Договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком.
   3. Условия разработаны Исполнителем в соответствии с требованиями действующего законодательства с целью регулирования услуг по организации перевозки посылок и предоставления комплекса услуг, связанных с перевозкой посылок на территории Донбасса, республики Крым и РФ.
   4. Факт передачи посылок Исполнителю для транспортировки Заказчик подтверждает, что он ознакомлен и соглашается с положениями этих Условий, действующими на момент передачи посылок для транспортировки, и обязуется их выполнять независимо от наличия/отсутствия в товарно-транспортной накладной (в дальнейшем ТТН) подписи Заказчика.
   5. Эти Условия доступные для ознакомления на официальном сайте ООО «НАША ПОЧТА» www.donbass-post.ru.
2. **ОСНОВНЫЕ УСЛУГИ**

2.1. Основные услуги – организация перевозки посылок и предоставления комплекса услуг, связанных с транспортировкой посылок в/из территории Донбасса и РФ.

2.2. Тип услуг: «Отделение–Отделение» – приём посылок от Отправителя в отделении либо пункте приёма Исполнителя в городе Отправителя и выдача его Получателю в отделении Исполнителя в городе Получателя.

2.3. Доставка посылок осуществляется в соответствии со сроками и по тарифам, отмеченным в коммерческом предложении и на Сайте в день оформления посылок.

2.4. Под термином «посылка» в пределах данных Условий подразумевается груз, принятый у отправителя сотрудником Исполнителя, который декларируется в соответствующей ТТН.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ГАБАРИТАМ И ВЕСУ ПОСЫЛОК.**

3.1. Отделения Исполнителя осуществляют приём/выдачу посылок:

3.1.1. При международной пересылке: фактическим весом до 30 кг., объемным - до 50кг. При этом длина наибольшей из сторон не должна превышать 80 см (при превышении необходимо согласование с отделом логистики). Каждое место оформляется как отдельное отправление.

3.1.2. При стандартной пересылке (без пересечения таможенной границы): фактическим весом одного места до 70 кг., общим весом отправления - до 1500 кг. При этом высота не должна превышать 170 см, длина – 300 см.

3.2 Посылки, которые по габаритам или весу превышают допустимые ограничения - к транспортировке не принимаются.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ ПОСЫЛОК**

4.1. Упаковка посылки должна быть прочной с крепкими ручками и иметь доступ для проверки содержимого (при проведении таможенного досмотра).

4.2. При использовании дополнительной услуги «Доставка по всей России» требования к упаковке могут быть изменены, в соответствии с нормами, установленными операторами грузоперевозок РФ.

1. **ЗАПРЕЩЕННЫЕ К ПЕРЕВОЗКЕ ПОСЫЛКИ**

5.1. Ювелирные изделия, драгоценные металлы и камни.

5.2. Антиквариат.

5.3. Наркотические вещества и психотропные препараты, их аналоги и прекурсоры, которые подлежат специальному контролю.

5.4. Огнестрельное оружие и его части, боеприпасы.

5.5. Асбест; огнеопасные, легковоспламеняющиеся и взрывные вещества, радиоактивные вещества, другие опасные посылки, с соответствующей маркировкой («невоспламеняющиеся газы», «окислитель», «инфекционные вещества», «самовозгорающиеся вещества», «яд», «радиоактивные вещества», «опасные вещества, при увлажнении», «вредные вещества», «ядовитый газ»).

5.6. Баллоны с жидкостью и газом.

5.7. Автомобильные аккумуляторы, аккумуляторы для мото- и с/х техники

5.8. Порнографические материалы.

5.9. Животные (останки животных) и растения.

5.10. Продукты питания (скоропортящиеся продукты)

5.11. Посылки, которые требуют специального температурного режима.

5.12. Лекарственные препараты

5.13. Посылки, которые имеют резкий запах, грязные и могут нанести вред другим посылкам или нанести вред здоровью людей.

5.14. Товары и предметы, запрещенные Таможенным законодательством РФ.

1. **СОХРАННАЯ СТОИМОСТЬ ПОСЫЛОК.**

6.1. Сохранная стоимость – стоимость посылки, заявленная Отправителем в ТТН, которая соответствует реальной рыночной стоимости содержимого посылки.

1. **РАСЧЕТ ВЕСА ПОСЫЛОК**

7.1. Для определения веса посылок используются два вида взвешивания: фактический и объемный для всех мест суммарно. Стоимость определяется по большему из этих значений для каждого места согласно тарифам на услуги доставки, размещенным на Сайте.

* Фактический вес определяется путем взвешивания посылок на весах.
* Объемный вес определяется измерением габаритов посылок по формуле:

**Объемный вес [кг] = Длина [см] \* Ширина [см] \* Высота [см] / 4000;**

Или:

**Объемный вес [кг] = Объем [м3] \* 250.**

Если посылка имеет неправильную геометрическую форму (есть части, которые выступают), то объемный вес измеряется по крайним габаритам.

Вес посылок определяется после его упаковки.

7.2. «Документы» - это такие посылки, как бумаги, открытки, письма, весом не больше 0,5 кг, длиной до 35 см, шириной до 25 см и толщиной до 2 см.

1. **ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПОСЫЛОК**

8.1. Информация об Отправителе:

* Ф.И.О (паспортные данные)
* адрес отделения-отправителя,
* номер мобильного телефона.

8.2. Город доставки посылки.

8.3. Информация о Получателе:

* Ф.И.О (паспортные данные)
* адрес,
* номер мобильного телефона.

8.4. Информация о посылке:

* Количество грузовых мест,
* Фактический и объемный вес,
* Объявленная стоимость,
* Описание содержимого.

8.5. Плательщик услуги.

8.6. Другая информация, которая может повлиять на качество, срок и стоимость предоставления услуг.

1. **УСЛОВИЯ ПРИЕМА ПОСЫЛОК**

9.1. Отправитель обязан упаковать посылку в соответствии с требованиями компании или воспользоваться дополнительной услугой – «Упаковка посылок».

9.2. Отправитель обязан предоставить паспорт для оформления посылок согласно раздела 8 Условий.

9.3. Если плательщиком услуг является Отправитель, то оплатить представителю Исполнителя денежные средства.

9.4 Отправитель обязан сообщить Получателю номер ТТН, срок доставки и ознакомить с данными Условиями.

**10. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОСЫЛОК**

10.1. Предоставить представителю Исполнителя номер ТТН.

10.2. Предоставить представителю Исполнителя паспорт Получателя, водительское удостоверение, военный билет или паспорт иностранного гражданина.

10.5. Оплатить представителю Исполнителя денежные средства за предоставленные услуги.

**11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

11.1. Услуга «Хранения» предусматривает хранение посылок в отделении Исполнителя 30 календарных дней со дня поступления посылки в отделение Получателя. Бесплатным является хранение на отделении Исполнителя на протяжении 5 (пяти) рабочих дней с учетом дня поступления посылки на отделение Получателя. За хранение посылки с 6-го рабочего дня насчитывается доплата. Если на протяжении 30 (тридцати) рабочих дней со дня поступления в отделение посылка не была востребована Получателем или Отправителем, то она считается невостребованной, и ответственность Исполнителя перед Отправителем за хранение посылки прекращается. Исполнитель имеет право распорядиться такой посылкой на собственное усмотрение, в частности, для компенсации стоимости услуг по хранению и транспортировке этой посылки.

11.2. Услуга «Возврат посылки» предусматривает возвращение посылки Отправителю от Получателя.

11.3. Услуга «Упаковки» предусматривает размещение посылок в наиболее пригодный вид упаковки, который обеспечит его надежную транспортировку, складирование, хранение и защиту. Посылка упаковывается в упаковочный материал из предложенного ассортимента Исполнителя.

11.4. Услуга «Наложенный платеж» предусматривает взыскание денежной суммы по поручению отправителя с получателя товара при вручении последнему отправления.

**12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СЕРВИСЫ**

12.1. Сервис «Восстановления номера ТТН» предусматривает сообщение номера ТТН Отправителю после его обращения в отделении Исполнителя.

12.4. Сервис «Осмотра посылок» предусматривает предоставление на отделениях Исполнителя для возможности раскрытия Получателем упаковки посылок и проверки его содержимого, в присутствии сотрудника.