

# Содержание

Содержание.....	1
Назначение системы .....	3
Использование данной системы позволяет Вам: .....	3
Как связаться с Golden Software .....	3
Установка программы.....	4
Требования к системе .....	4
для сервера: .....	4
для клиента: .....	4
Шрифты, используемые программой.....	4
Установка программы на жестком диске .....	4
Запуск программы установки.....	4
Установка локального сервера Interbase.....	4
Приветственное сообщение .....	5
Устанавливаемые компоненты .....	5
Протокол настроек .....	5
Копирование файлов .....	6
Конфигурация системы.....	6
Установка сервера и клиента Interbase .....	7
Ввод каталога.....	8
Создание программной группы (папки) .....	8
Разархивирование базы данных.....	9
Настройка группы MENU в BDE Administrator .....	10
Введение в работу системы .....	12
Общие принципы .....	12
Принципы построения системы .....	12
Термины и их значения.....	12
Управление Системой .....	13
Окно для просмотра, ввода и редактирования таблиц.....	13
Команды на панели инструментов: .....	13
Принципы работы с диалоговыми окнами .....	14
Особенности печати из Системы.....	15
Назначение в отчете: .....	15
Назначение полей диалогового окна “Настройки” ...	17
Справочники .....	20
Назначение кнопок раздела справочники.....	20
Назначение полей диалогового окна “Официант” .....	21
Назначение полей диалогового окна “Клиент” .....	22
Назначение полей диалогового окна “Печатные формы” .....	22
Назначение полей диалогового окна “Подразделение” .....	23
Назначение полей диалогового окна “Форма оплаты” .....	23
Принцип работы со справочником “Группы продуктов” .....	23
Назначение полей диалогового окна “Продукты” .....	24
Назначение кнопок для рецептов: .....	26
Назначение полей для диалогового окна “Рецепт” ...	27
Назначение кнопок для ингредиентов: .....	27
Назначение полей для диалогового окна “Ингредиент” .....	27
Назначение кнопок для диалоговое окно “Выбор продуктов”: .....	28
Фильтрация справочника .....	29
Назначение кнопок для расчетных формул: .....	30
Назначение полей для диалогового окна “Расчет” .....	30
Назначение кнопок для работы с формулами .....	31
Назначение полей для диалогового окна “Формула” .....	31
Назначение полей для диалогового окна “Отчет” .....	31
Калькуляционные карточки .....	32
Назначение кнопок для раздела “Калькуляционные карточки”: .....	32
Диалоговое окно “Карточка” .....	33
Назначение полей для диалогового окна “Карточка” .....	33
Назначение кнопок для ингредиентов .....	34
Назначение полей для диалогового окна “Ингредиент” .....	36
Назначение кнопок диалогового окна “Выбор карточек” .....	37
Меню .....	39
Принцип работы с меню .....	39
Назначение кнопок для раздела “Меню”: .....	39
Диалоговое окно “Меню” .....	40
Назначение полей для диалоговое окно “Меню” .....	40
Назначение кнопок для таблицы блюд .....	40
Перенос новых цен из справочника продуктов.....	41
Копирование карточки.....	41
Поиск блюд для пересчета .....	41
Пересчет стоимости блюд .....	41
Диалоговое окно “Блюдо меню” .....	41
Назначение полей для диалоговое окно “Блюда меню” .....	43
Диалоговое окно для выбора карточек .....	43
Назначение кнопок для работы с карточками.....	43
Печать меню .....	44
Диалоговое окно “Отчет - Меню” .....	44
Печатные формы .....	44
Заказы .....	46
Принцип работы с заказами .....	46
Назначение кнопок для раздела “Заказы” .....	46
Фильтрация заказов .....	47
Назначение полей диалогового окна “Фильтрация” .....	47
Диалоговое окно “Заказ” .....	47
Назначение полей диалогового окна “Заказ” .....	48
Назначение кнопок для таблицы блюд .....	48
Диалоговое окно “Блюдо” .....	48
Назначение полей диалогового окна “Блюдо” .....	49
Диалоговое окно “Выбор блюд” .....	49
Печать заказа и разности .....	49
, .....	50
Отчеты .....	53
Принцип формирования отчетов .....	53
Диалоговое окно “Отчет” .....	53
Назначение полей диалогового окна “Отчет” .....	53
Редактирование печатных форм Системы .....	52
Формат полей .....	56
Атрибуты полей .....	56
Опции формата вывода .....	56
Разграничение прав доступа .....	57
Установка связи со складом .....	58
Архивирование базы данных .....	60
Предметный указатель .....	62

---

## Введение

Нередко персональный компьютер на рабочем месте бухгалтера является лишь частью интерьера. Многие расчеты бухгалтер производит с помощью калькулятора и карандаша, часами “крыжа” десятки цифр, чтобы получить конечный результат. Затем выстраданные расчеты заносятся в компьютер, который выступает в роли пассивного наблюдателя. В наше время, когда цены на услуги и товары меняются еженедельно, такой метод ведения бухгалтерского учета является слишком трудоемким. В немалой степени такая картина наблюдается и на предприятиях общественного питания.

Компания “Golden Software”, выпустив на рынок целый комплекс программ бухгалтерского назначения, сделала еще один шаг, в целях облегчения и автоматизации бухгалтерского учета.

Программа “Меню Анжелики” предназначена для автоматизации процесса составления и расчета калькуляционных карточек, составления меню и оформления заказов предприятиями общественного питания всех форм собственности. Программа позволяет вести учет продуктов на складах и их отгрузки на кухню и бар, составлять и рассчитывать калькуляционные карточки на основе справочника рецептур, вводить и печатать меню, выписывать счета, вести их учет и контролировать оплату, подключать кассовые аппараты и торговое оборудование.

Программа может работать, как и отдельный модуль, так и в комплексе с другими программами семейства “Анжелика”.

Функционально автоматизацию расчета калькуляции с помощью программы “Меню Анжелики” можно разбить на несколько стадий.

На первой стадии производится составление калькуляционных карточек. Карточка составляется путем добавления нужных ингредиентов из справочника продуктов, причем в карточку вместе с наименованием переносятся все количественные и качественные показатели ингредиентов. В качестве ингредиента карточки может выступать другая калькуляционная карточка. В процессе формирования карточки предусмотрена замена ингредиента на основе взаимозаменяемости продуктов в технологическом процессе приготовления блюда, расчет “нетто” относительно “брутто” и наоборот, перенос ингредиентов в карточку на основе ранее сформированного рецепта.

Вторая стадия включает в себя формирование на основе калькуляционных карточек меню, выписку счетов и оформление заказов клиентов.

В программе ведется поиск блюд, для которых необходим пересчет калькуляционных карточек вследствие изменения цен на ингредиенты.

При формировании меню можно вносить не только блюда, но и отдельные продукты (например, сигареты или спиртные напитки). Предусмотрена возможность создания нового меню на основе ранее составленного.

Для выписки заказа достаточно выбрать из меню заказанные клиентом блюда и проставить их количество. Заказы можно просмотреть, отредактировать и распечатать за любой указанный период.

Третья стадия заключается в возможности формирования разных видов отчетности, на основе введенных и рассчитанных данных. К основным видами отчетности можно отнести составление обратной калькуляции, отчетов по клиентам, официантам, выручке и реализации блюд.

---

## Назначение системы

### Использование данной системы позволяет Вам:

---

- вести справочник рецептов;
- составлять и рассчитывать калькуляционные карточки;
- формировать и печатать меню;
- выписывать счета, и вести их учет;
- учитывать скидки для постоянных клиентов;
- получать отчеты - разноска блюд по подразделениям, реализация блюда за период в разрезе подразделений, отчет по кассе, обратная калькуляция;
- при работе в комплексе с программой “Секрет Анжелики” получать последние цены на продукты;
- распечатывать калькуляционные карточки, меню, заказы, различные отчеты и акты.

### Как связаться с Golden Software

---

- Если у Вас возникли вопросы, на которые нет ответа в данном руководстве, или Вы желаете узнать больше о наших продуктах, мы будем рады видеть Вас в нашем офисе по адресу:

**г. Минск, ул. Уручская 21-9**

наш адрес в Internet:

**<http://www.gs.open.by>**

или слышать по телефону:

**(017) 283-69-63, 283-69-62 (он же факс),**

так же можно воспользоваться электронной почтой:

**[a\\_kireev@yahoo.com](mailto:a_kireev@yahoo.com)**

или обычной:

**220047, Минск, а/я 129**

---

# Установка программы

## Требования к системе

Для работы программы "Меню Анжелики" необходима следующая минимальная конфигурация компьютера:

### для сервера:

- процессор Intel® Pentium - 100 или более мощный.
- 32Мб ОЗУ.
- 20Мб свободного места на жестком диске.

операционная система Microsoft® Windows™ NT

### для клиента:

- процессор Intel® 80486 или более мощный.
- 16Мб ОЗУ.
- 5Мб свободного места на жестком диске.
- операционная система Microsoft® Windows™ версии не ниже, чем 95.
- Программа поддерживает работу со всеми сетями 100%-но совместимыми с Microsoft® Windows™.

## Шрифты, используемые программой

---

Для нормальной работы программы необходимо наличие следующих шрифтов:

- MS Sans Serif, Arial Сут - для отображения символьной информации на экране монитора
- Pragmaica - для вывода печатных форм

## Установка программы на жестком диске

Система *Меню Анжелики* функционирует в архитектуре клиент-сервер. В качестве сервера базы данных используется Interbase, продукт компании Interbase.

Развертывание программы на компьютере состоит из двух шагов: установка сервера и установка собственно программы *Меню Анжелики*.

## Запуск программы установки

---

Interbase существует в двух видах: локальный, предназначенный для установки на том же компьютере, что и программа<sup>1</sup>, и сервер, устанавливаемый на компьютер под управлением операционной системы Windows NT и предназначенный для одновременной обработки запросов от множества клиентов.

## Установка локального сервера Interbase

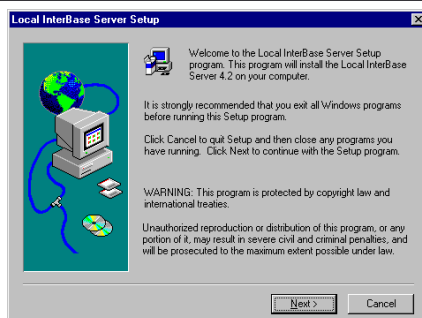
Установка локального сервера Interbase производится с установочных дискет или с компакт диска. Вставьте в дисковод диск, помеченный как Local Interbase диск №1, и запустите программу setup.exe (на компакт диске из директория LIB421). Спустя небольшой

---

<sup>1</sup> Локальный сервер не может работать в сети. Т.е. сам сервер и клиентская часть (программа) должны выполняться на одном и том же компьютере.

промежуток времени, продолжительность которого зависит от производительности компьютера, на экране появится приветственное сообщение<sup>2</sup>, а после него лицензионное соглашение:

## Приветственное сообщение



*Приветственное сообщение*

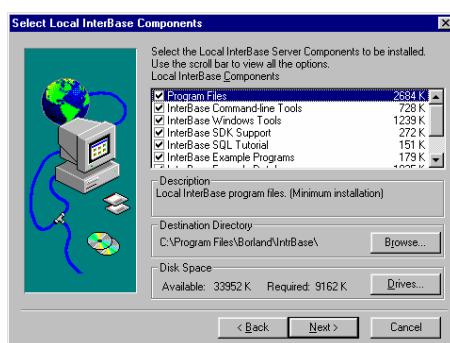
Для продолжения необходимо выбрать кнопку **Next**.

## Устанавливаемые компоненты

Следующее диалоговое окно предложит выбрать устанавливаемые компоненты и путь куда будут записаны файлы, а также покажет размер требуемого свободного места на диске. По нажатию кнопки **Driver...** Вам будет предложено выбрать диск(драйвер), куда будет устанавливаться все файлы.



Советуем Вам не изменять путь установки программы и оставить выделенными все компоненты.



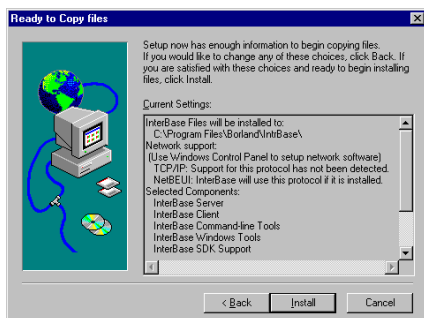
*Инсталлируемые компоненты*

Для продолжения необходимо выбрать кнопку **Next**. Прервать процесс установки можно воспользовавшись кнопкой **Cancel**.

## Протокол настроек

В следующем окне будет высвечен протокол созданных Вами настроек для инсталляции InterBase. Если они Вас не устраивают, то по нажатии кнопки **<Back**, можно вернуться назад и произвести необходимые изменения.

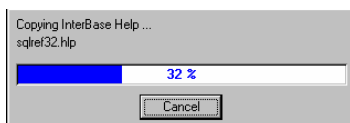
<sup>2</sup> Все сообщения, при установке локального сервера Interbase, выдаются только на английском языке.



*Протокол настроек*

## Копирование файлов

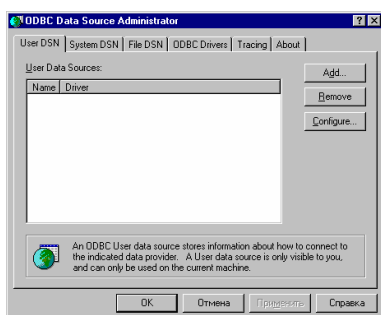
Если Вас все устраивает, то нажмите кнопку **Install**. Программа установки начнет копировать файлы на диск и конфигурировать систему.



*Копирование файлов*

## Конфигурация системы

После копирования файлов необходимо произвести конфигурацию системы в появившемся диалоговом окне. Если на компьютере отсутствуют ранее установленные приложения, использующие InterBase сервер, то конфигурацию можно не производить и оставить указанные параметры по умолчанию.

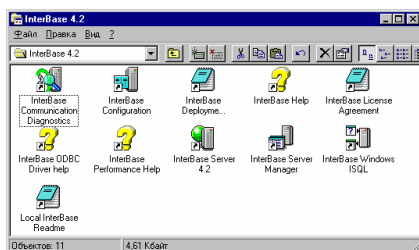


*Конфигурация системы*

- Нажмите кнопку Ok, а в следующем диалоге кнопку Finish.
- Теперь необходимо перезагрузить компьютер.

## Программная группа Local InterBase

После окончания установки будет создана программная группа Local InterBase Deployment, содержащая пиктограммки служебных приложений.



На этом установку локального сервера Interbase можно считать завершенной.

## Установка сервера и клиента Interbase

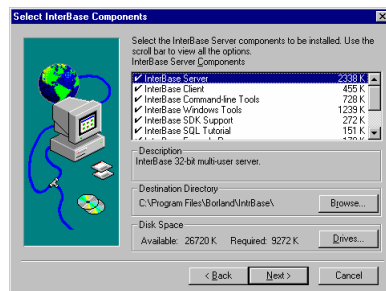


Сервером, может быть только машина, на которой установлена Windows NT.



Для установки сервера нужны права доступа администратора.

Установка клиента-сервера Interbase производится с дискет Inter Base 4.2 или с компакт диска (каталог IB95srvr). В целом процесс инсталлирования такой же, как и в Local InterBase, только будет отличаться окно для выбора компонентов.



Выбор компонентов

Если вы устанавливаете сервер, то должны быть выбраны все компоненты, если клиента, то выберите все, кроме **InterBase Server 2338K**.

В дальнейшем процесс установки такой же, как и для Local Interbase.

## Установка программы Меню Анжелики

Программа Меню Анжелики может устанавливаться как с дискет так и с компакт диска.



Для установки программы необходим полный доступ к системным или совместно используемым файлам. Поэтому перед запуском программы установки следует закрыть все активные приложения. Если в процессе установки появится сообщение об ошибке, то необходимо перезагрузить компьютер и начать заново.

### Нерусифицированная Windows95 (с дискет)

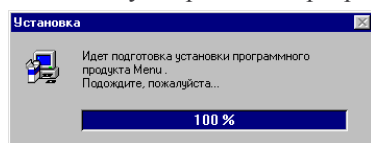
- вставьте установочную дискету в дисковод.
- выберите команду Run в меню Start.
- в появившемся диалоге наберите a: setup (или b: setup, в зависимости от того, в каком дисководе находится установочный диск) и выберите кнопку Ok.
- далее будет работать программа установки.

### Русифицированная Windows95 (с дискет)

- вставьте установочную дискету в дисковод;
- выберите команду Выполнить в меню Старт;
- в появившемся диалоге наберите a: setup (или b: setup, в зависимости от того, в каком дисководе находится установочный диск) и выберите кнопку Ok.
- далее будет работать программа установки.

## Установка с компакт диска

- вставьте компакт диск в CD-ROM
- в результате запустится программа автозапуска
- выберите программу Меню Анжелика и нажмите кнопку **Продолжить**
- далее будет работать программа установки.



*Загрузка программы установки*

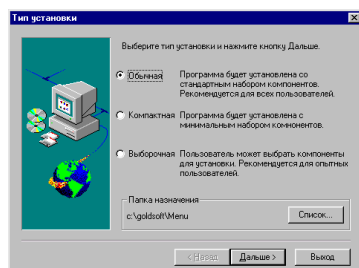
## Варианты установки

После того, как был введен путь, инсталлятор предложит Вам варианты установки системы.

**Обычная**- установка программных файлов и отчетов

**Компактная**- установка программных файлов

**Выборочная**- выборочная установка



*Варианты установки*

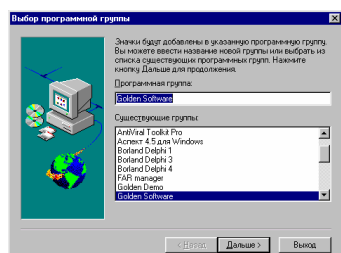
## Ввод каталога

По умолчанию Система будет установлена по указанному пути:. Если вы хотите указать другой путь необходимо воспользоваться кнопкой **Список...** и выбрать его в появившемся диалоговом окне.

## Создание программной группы (папки)

После того, как был введен путь, программа установки предложит создать программную группу (папку), куда будут помещены пиктограммки, относящиеся к Системе.

Можно выбрать из списка уже существующую группу (папку) (в этом случае пиктограммки будут добавлены к ее содержимому), а можно ввести новое название и программа установки создаст такую группу (папку).

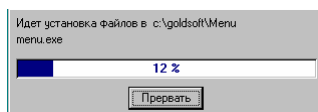


*Ввод названия программной группы (папки)*



## Копирование файлов на диск

После ввода информации о пользователе начнется, собственно, копирование файлов на жесткий диск.



*Идет копирование файлов на жесткий диск.*

## Разархивирование базы данных

После копирования файлов программа установки проведет конфигурирование системы.

После установки на Ваш компьютер программы “Меню Анжелики” необходимо разархивирование файлов архива баз данных - (**menu.bk, demo.bk**). По умолчанию, файлы **menu.bk** и **demo.bk** находится в каталоге **C:\GOLDSOFT\MENU\DATA\**.



Файл архива базы данных **menu.bk** это база данных, в которой после разархивирования будут сохраняться вводимые данные.



Файл архива базы данных **demo.bk** это база данных, в которой после разархивирования будут содержаться демонстрационные данные по работе с каждым разделом программы.

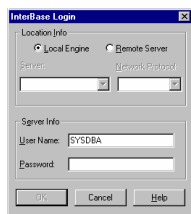
Для распаковки файлов **menu.bk** и **demo.bk** Вам необходимо:



Запустить **InterBase Server Manager** из программной группы **InterBase 4. 2**



Далее в меню **File** выбрать пункт **Server Login**. Появится диалоговое окно следующего вида:



*Диалоговое окно для ввода пароля*



В поле Password набрать на английском языке маленькими буквами **masterkey** и нажать кнопку **Ok**.

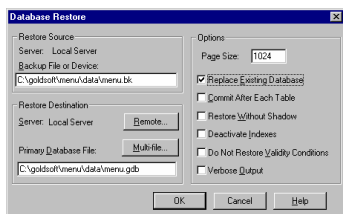
После установки системы Меню Анжелики файлы с архивами данных находятся в подкаталоге **DATA**, который, в свою очередь, находится в каталоге, куда устанавливалась система.



Если вы не изменяли пути, предлагаемые по умолчанию, то это будет: **c:\goldsoft\menu\data\menu.bk** и **c:\goldsoft\menu\data\demo.bk**

В меню **Tasks** программы Server Manager следует выбрать пункт **Restore**. Откроется диалоговое окно. Здесь необходимо ввести путь и имя файла с архивом базы данных<sup>3</sup> и путь и имя файла после восстановления, заполнить остальные поля, как показано на рисунке, и выбрать кнопку **Ok**.

<sup>3</sup> Файл с архивом базы данных имеет расширение BK. Файл с базой данных имеет расширение GDB.



Диалоговое окно для разархивирования базы данных

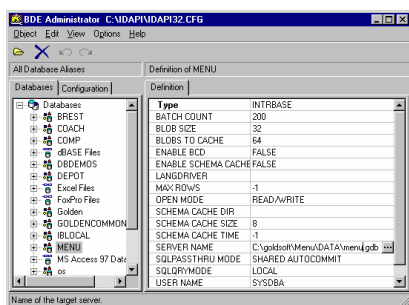
После определенного промежутка времени, который зависит от производительности Вашего компьютера процесс распаковки завершится. Далее Вам следует закрыть все активные окна до появления диалогового окна **Server Manager**, на вопрос которого Вам надо ответить “Да”.



После разархивирования баз данных, чистая (рабочая) база данных будет находиться в каталоге **c:\goldsoft\menu\data\** в файле **menu.gdb**, а демонстрационная база данных в файле **demo.gdb**

## Настройка группы MENU в BDE Administrator

Следующим шагом будет загрузка **BDEADMIN** из программной группы **Golden Software**.



Диалоговое окно BDE Administrator

После загрузки **BDE Administrator** выбрать указателем мыши группу **MENU** и внести следующие изменения в параметры:

- в **SERVER NAME** указать путь **c:\goldsoft\menu\data\menu.gdb** или **c:\goldsoft\menu\data\demo.gdb**, в зависимости от того, какая база данных (рабочая или демонстрационная) будет подключена.
- в **SQLQRYMODE** указать **LOCAL** при установке в локальную систему, **SERVER** при установке на сервер
- в **USER NAME** указать **SYSDBA**

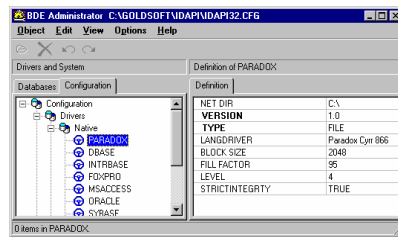
При завершении вышеуказанных изменений нажать клавишу **APPLY**.



В появившемся диалоговом окне нажать клавишу **OK**




**BDE Administrator**, **BDE Administrator Configuration**, **PARADOX ( . )**



Диалоговое окно BDE Administrator



Затем в правой стороне диалогового окна **BDE Administrator** (Definition of PARADOX), в позиции **NET DIR** удалить запись **G:\PARADATA** (или другую), и указать диск на котором произведена установка программы (если программа установлена на диске C, указать

(C:\). После выполнения вышеописанных действий нажать клавишу . Далее на все появляющиеся запросы о сохранении введенных изменений нужно отвечать “OK”.

# Введение в работу системы

## Общие принципы

Функционирование системы осуществляется для сервера в операционной среде Windows NT Server, Windows NT, для клиента - Windows 95, 98 NT. Для нее справедливы все характерные приемы работы для приложений в данной операционной среде: система поддерживает использование мыши, функциональных клавиш, принципы построения окон диалога и работу с пунктами меню.

## Принципы построения системы

Функционально автоматизацию калькуляции меню с помощью Системы можно разбить на несколько стадий.

**На первой стадии** производится составление калькуляционных карточек и меню.

**Вторая стадия** — выписка счетов и оформление заказов клиентов.

**Третья стадия** — формирование и получение внешних и внутренних отчетов.

## Термины и их значения

Ниже приведены используемые в руководстве по работе с Системой термины и их значения:

**Таблица. Термины, используемые в руководстве**

Термины	Значение
Система	Система калькуляции меню "Меню Анжелики"
Меню	Список вариантов для выбора, содержащий перечень доступных Вам функций, действий или пунктов меню следующего уровня
Выбор (активизация ) пункта меню, поля	Означает, что необходимо с помощью "мыши" или стрелок клавиатуры переместить курсор на название пункта меню, поле и нажать левую кнопку "мыши" или клавишу Enter
Курсор	Специальный знак на экране монитора для выделения пункта меню, названия раздела, варианта действий, записи в поле редактирования. В зависимости от возможного текущего действия может иметь разный вид.
Данные	Последовательность символов алфавита, специальных символов, цифр, имеющая некоторый заранее установленный смысл, например, значения характеристик объектов учета: наименование, дата, сумма и т.д.
Диалоговое окно	Прямоугольная часть на экране монитора, содержащая обычно некоторую форму, документ, список.
Запись	Совокупность данных, относящихся к одному объекту учета
Поле	Часть изображенного на экране документа, формы, предназначенная для отображения цифровых или символьных данных
Выпадающий список	Форма организации данных, в свернутом виде содержащая одну строку, а при обращении к нему позволяет получить перечень заранее установленных альтернатив выбора
Пиктограмма, кнопка	Графическое изображение пункта выбора меню, вынесенное отдельно для ускоренного доступа к определенной команде меню. Обычно применяется для наиболее часто используемых команд.
Раздел	Часть Системы, отвечающая за какие-то определенные операции, имеющие одинаковое смысловое значение
Сервер	
Клиент	

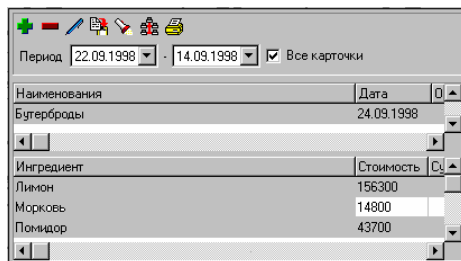
## Управление Системой

Для управления работой Системы и отображения информации применяются следующие типы объектов:

- кнопки для переключения между разделами
- панель с подсвечивающимися надписями для быстрого выполнения каких-либо функций системы
- окна для просмотра и диалоговые окна для редактирования документов со своими инструментами панелей, набор которых определяется возможностью проведения тех или иных операций.

## Окно для просмотра, ввода и редактирования таблиц

Окно для просмотра таблиц — это прямоугольная область экрана, предназначенная для отображения, редактирования и внесения исправлений записей в таблице, каждая из которых представлена, как правило, в виде одной строки. Для выполнения действия над каким-либо таблицами необходимо установить курсор на требуемую запись и выбрать нужную функцию на панели инструментов данного диалогового окна. Панель инструментов представляет собой набор пиктограмм.



Пример раздела программы

### Команды на панели инструментов:



Добавление новой записи в таблицу. Вызывает на экран диалоговое окно редактирования, в котором вносятся необходимые данные по данной таблице



Удаление текущего записи



Редактирование текущей записи. Вызывает на экран диалоговое окно редактирования, в котором изменяются данные в нужных полях



Копирование записи



Печать текущего документа



Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)

Структура каждого окна просмотра определяется, исходя из наименования, назначения, типа документа и соответственно содержит свой перечень полей и переключателей.



В каждой таблице по правой кнопке мыши можно вызвать меню, в котором находятся те же функции, что и на панели инструментов.

### Таблица . Клавиши при работе с таблицами

Клавиши	Функция
TAB	Перемещает курсор на следующее поле (слева направо, сверху вниз).
TAB + SHIFT	Возвращает курсор на предыдущее поле (справа налево, снизу вверх).
Стрелки	Движение по таблице
Ins	Добавить запись

<i>Ctrl + Del</i>	Удалить запись
<i>Shift + Ins</i>	Редактировать запись
<i>Ctrl + Ins</i>	Копировать запись
<i>F3</i>	Поиск в таблице

## Принципы работы с диалоговыми окнами

Диалоговое окно - это окно, временно появляющееся на экране для вывода подтверждения или установки параметров. Обычно диалоговое окно содержит параметры, которые вы должны установить или определить, прежде чем запустить на выполнение связанную с ним команду.

В программе ввод и корректировка данных в таблицах, установки параметров производятся с помощью диалоговых окон. Этот тип окна обычно содержит поля для ввода данных, переключатели опций и кнопки.

Все окна диалога характеризуются одинаковыми свойствами. В практически всех диалоговых окнах присутствуют кнопки **ОК** и **Отмена** и в некоторых случаях **Следующий**. Кнопка **ОК** - это кнопка, нажимаемая по умолчанию. При ее нажатии либо запускается на выполнение соответствующая команда или расчет, либо при вводе данных в таблицы сохраняются сделанные изменения. Кнопка **Следующий** предназначена для ввода новой записи данной таблицы без закрытия данного диалога. Для некоторых стандартных полей (клиенты, продукт) можно осуществлять выбор нужного элемента из выпадающего списка. Для этого необходимо нажать небольшую кнопку (со стрелкой вниз), расположенную с правой стороны от поля, а далее выберите нужный элемент из выпавшего списка, используя для просмотра линейку прокрутки (скроллинг).

Если выпадающий список это какой-либо справочник, то при ручном наборе какой-либо записи, Система будет по первым буквам искать нужную информацию. При нажатии клавиши **F3**, на экран выскочит окно для поиска. Если набранного названия нет, то Система предложит ввести в таблицу новую запись (но это не для всех справочников).

При выборе опций и вводе данных можно использовать мышь, но также поддерживаются и определенные комбинации клавиш. Вот некоторые стандартные клавиши при работе с окнами диалога в программе "Меню Анжелики":

**Таблица . Клавиши при работе с диалоговыми окнами**

Клавиши	Функция
<i>TAB</i>	Перемещает курсор на следующее поле (слева направо, сверху вниз).
<i>SHIFT+TAB</i>	Перемещает курсор на предыдущее поле.
<i>ALT + буква</i>	Перемещает курсор к кнопке или группе, у которой подчеркнутая буква совпадает с введенной буквой.
<i>Стрелочки</i>	Перемещает курсор от одной опции к другой в группе опции.
<i>ENTER</i>	Нажимает выбранную кнопку. Если курсор не находится на кнопке, то нажимает кнопку по умолчанию (кнопка ОК).
<i>ESC</i>	Закрывает диалоговое окно без выполнения команды, или без сохранения сделанных изменений. Тоже, что и выбор кнопки Отмена.
<i>ALT + вниз</i>	Открывает выпадающий список.
<i>ALT + вниз / вверх</i>	Выбирает пункт в выпадающем списке.
<i>Пробел</i>	Отменяет выбор в выпадающем списке, отмечает/убирает отметку опции.
<i>CTRL + /</i>	Отмечает все пункты в списке.
<i>CTRL + \</i>	Убирает отмену на всех пунктах меню, кроме текущего.
<i>SHIFT + стрелочка</i>	Выделяет блок в текстовом поле.
<i>SHIFT + HOME</i>	Выделяет блок от текущей буквы до первой буквы в текстовом поле.
<i>SHIFT + END</i>	Выделяет блок от текущей буквы до последней буквы в текстовом поле.

Практически для всех окон программы существует возможность переопределения порядка следования и ширины столбцов в табличных структурах:

для изменения ширины столбца необходимо произвести следующие действия:

установите указатель “мыши” на одной из границ заголовка столбца, у которого необходимо изменить ширину, причем указатель изменит свою форму;

затем, удерживая нажатой левую кнопку “мыши”, отбуксируйте границу столбца на необходимую величину. В случае уменьшения ширины столбца его минимальная ширина может быть не меньше ширины заголовка данного столбца;

порядок следования столбцов в табличной структуре может быть изменен следующим образом:

установите указатель “мыши” на заголовок того столбца, местоположение которого необходимо изменить по отношению к другим столбцам табличной структуры;

удерживая нажатой левую кнопку “мыши” на выбранном к перемещению столбце, отбуксируйте его на нужное расстояние и отпустите кнопку “мыши”.



Система сохраняет конфигурацию таблицы (порядок столбцов, их ширину) при следующих запусках.

## Особенности печати из Системы

Для удобства получения печатных форм документов и отчетов на принтере в Системе предусмотрен предварительный просмотр получаемых выходных форм. После получения команды на печать, Система производит построение необходимой печатной формы и выводит результат в отдельное диалоговое окно. После чего Вы имеете возможность сохранить результат построения в файл (в формате \*.rtf программы Microsoft Word) или отправить на печать с последующей возможностью выбора принтера, на котором необходимо произвести печать, задания количества копий документа или отчета, а также возможностью выборочной печати определенных страниц документа. При нажатии кнопки форма можно сразу вызвать шаблон формы и отредактировать его. У Вас также есть возможность масштабировать отчет в процентном соотношении.

26.09.98  
Наименование блока: Бутерброд с грибами  
Адресный: \_\_\_\_\_  
Номер по оборонке рецептур: \_\_\_\_\_

№	Наименование продуктов	Норма	Цена	Сумма
1	Сух.	1	85000	85000
2	Масло растительное	0.5	233887	116943.5
3	Сыр российский	1.0	141100	141100
4	Батон	3	19720	59160
5	Зелень	8.41	260600	219564.41
6	Сорт мясной 26.09.98	1.0	197399	197399
7	Сметана	2	1047847	2095694
Общая стоимость сырьевого набора на 100 блок.		70		2852598
Продажная цена одного блока				552519.6
Выход в готовом виде одного блока		80/3		552519.6

Утверждено: \_\_\_\_\_ Калькуляцию составил: \_\_\_\_\_

Печать отчета

### Назначение в отчете:

**Запись**

Запись отчета в файл в формате RTF

**Печать**

Печать отчета

**Отчет в WORD или OLE Word**

Загружается WORD с Вашим отчетом (желательно использовать OLE Word)

**Форма**

Загружается Word с шаблоном вашего отчета

**Информация**

информация

**Масштаб**

Все документы и отчеты для печати используют шаблоны, набранные в \*.rtf формате Microsoft Word, которые могут быть изменены в соответствии с требованиями, предъявляемыми пользователем. Для настройки существующих (поставляемых в стандартной версии) и создания новых отчетов и документов в электронной справке (вызов справки осуществляется из меню Системы или по нажатию клавиши F1 на клавиатуре) приведен перечень печатных форм и соответствующих им файлов для оформления документов и

создания отчетов, а также перечень переменных, которые допустимы для использования для каждой из печатных форм.

## Функциональное меню

Помощь	Установки	Синхронизация	Отчеты	Доступ	О программе	Выход
--------	-----------	---------------	--------	--------	-------------	-------

*Функциональное меню программы*

Функциональное меню Системы содержит следующие пункты

**Помощь** — при работе во всех разделах программы доступна справка.

**Установки** — вызывается диалоговое окно для настройки и всевозможных установок системы

**Синхронизация** — функция синхронизации справочника продуктов с системой “Секрет Анжелики” (перенос наименований, количества и цен продуктов)

**Отчеты** — вызов диалогового окна для быстрого создания какого-либо отчета

**Доступ** — определяет доступ к данным при вводе пароля (полный для бухгалтера, частичный для администратора, ограниченный для официантов.)

**О программе** — вызывает диалоговое окно “О программе”, в котором содержатся данные о фирме разработчике.

**Выход** — окончание работы и выход из программы.

## Разделы системы

Система “Меню Анжелики” состоит из следующих разделов:

**Заказы** — в данном разделе производится выписка, учет и фильтрация счетов

**Меню** — в этом разделе вы можете составлять, печатать и вести учет меню

**Карточки** — раздел для составления и учета калькуляционных карточек

**Справочники** — в данном разделе содержится справочная информация по продуктам, клиентам, официантам, подразделениям, рецептурам и др. информация для многократного использования в процессе работы с Системой

**Акты** — данный раздел предназначен для сохранения, просмотра всевозможных отчетов по заказам, официантам, клиентам, карточкам и меню.

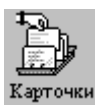
В левой части экрана для удобства и ускорения процесса обработки информации располагаются кнопки для перехода в соответствующие разделы.



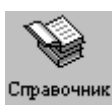
Заказы



Меню



Карточки



Справочник



Акты



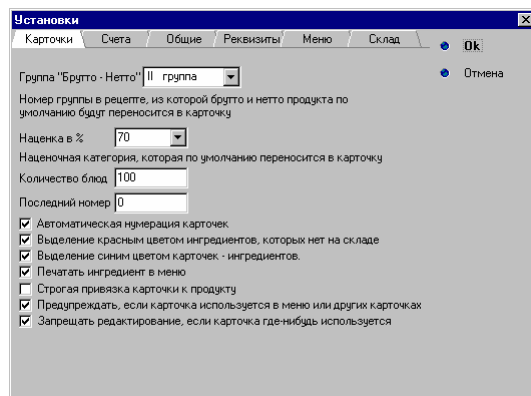
Выход

*Переключатели разделов системы*

## Установки и настройки системы

Данная команда вызывает диалоговое окно “Установки” для определения параметров работы Системы. Диалоговое окно имеет шесть закладок, содержащие наборы переключателей и полей, наименование и назначение которых приведены ниже.





Окно настроек

## Назначение полей диалогового окна “Настройки”


Наименование полей и переключателей	Назначение полей и переключателей
<b>Закладка Карточки</b>	
Группа “Брутто - Нетто”	Номер группы в рецепте, из которой масса брутто и нетто продукта по умолчанию будут переноситься в карточку
Наценка в процентах	Наценочная категория, которая по умолчанию переносится в карточку
Количество блюд	Количество блюд, которое по умолчанию будет подставляться в карточку
Последний номер	Вводится последний номер карточки
Автоматическая нумерация карточек	Осуществляется автоматическая нумерация карточек
Выделение красным цветом ингредиентов, которых нет на складе	Ингредиенты, которых нет на складе будут выделены красным цветом.
Выделение синим цветом карточек-ингредиентов	Карточки-ингредиенты будут выделяться синим цветом
Печатать ингредиент в меню	Осуществляется печать ингредиентов карточки в меню
Строгая привязка карточки к продукту	Осуществляется привязка карточки к конкретному продукту (под продуктом подразумевается готовая продукция, которая будет реализовываться, списываться и т.д.)
Предупреждать, если карточка используется в меню или в других карточках.	При редактировании карточки появляется сообщение, выделенное красным цветом, что карточка уже где-то используется.
Запрещать редактирование, если карточка где-нибудь используется	Не позволяет изменять данные карточки, если она где-то используется.
<b>Закладка Счета</b>	
Номер счета текст	см. Дальше
Автоматическая нумерация	Указать необходима ли автоматическая нумерация счетов
Последний счет	Данный номер будет по умолчанию сгенерирован при выписке нового счета
Включение в номер счета кода официанта	Указать необходимо ли включать в номер счета код официанта
<i>Номер счета = Код официанта + Номер счета (текст) + Последний счет</i>	
Включение в номер счета кода официанта	Указать необходимо ли включать в номер счета код официанта
Форма оплаты	Необходимо выбрать какая форма оплаты по умолчанию будет заноситься в счет
<b>Закладка Общие</b>	
Единица измерения	Единица измерения, которая по умолчанию будет заноситься в справочник продуктов

Подразделение	Подразделение, которое по умолчанию будет подставляться в карточку, продукт и блюдо меню
Группа блюд	Группа блюд, которая по умолчанию будет подставляться в карточку, продукт и блюдо меню
Вход в систему только с паролем	При включенной опции вход в систему возможен только после введения пароля. Пароль устанавливается в диалоговом окне после нажатия кнопки <b>“Пароль”</b>
Алиас	Указывается название базы данных , которая будет загружаться при запуске программы (MENU или DEMO) . При смене базы данных, необходимо запустить программу повторно.

#### ***Закладка Меню***

Ингредиенты в меню начинаются с маленьких букв	Способ написания наименований ингредиентов в меню
Выделять красным цветом блюда, ингредиентов которых нет на складе	Блюда, ингредиенты которых отсутствуют на складе будут выделены красным цветом
Предупреждать, если меню используется в заказах	Выдается предупреждение что данное меню используется в заказах
Запрещать редактирование, если меню используется в заказах	Запрещает редактирование меню, если оно используется в заказах

#### ***Закладка Склад***

Связь со складом	Указать, необходима ли связь со складом
Путь к складу	Указать путь к складу
Кнопка 	Вызывает диалоговое окно для выбора пути к складу
Остатки	Указать по каким подразделениям будут переноситься остатки, переносить ли цену и сами остатки, указать конкретный склад или торговую точку
Цена	Цена продукта, которая по умолчанию будет переноситься из склада

#### ***Закладка Реквизиты***

Наименование фирмы  
 Директор  
 Бухгалтер 1  
 Бухгалтер 2  
 Бухгалтер 3

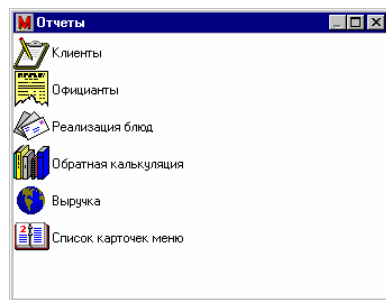
## **Синхронизация**

При вызове данной команды система предложит синхронизировать справочники продуктов Системы и внешнего склада (если Система подключена к таковому).

Каждый день при первом запуске система будет предлагать Вам произвести синхронизацию справочников.

## **Отчеты**

При вызове данной команды на экране появится окно с настроенными отчетами. Для создания отчета необходимо двойным нажатием мышки щелкнуть по соответствующей пиктограмме или нажать клавишу ENTER



Окно “Отчеты”

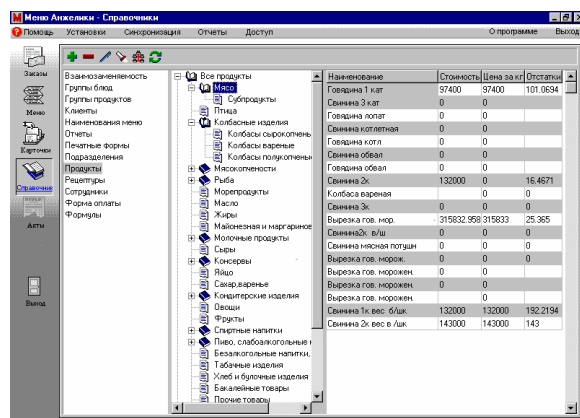


Для каждого клиента можно настроить свои отчеты. (настройку отчетов см. в разделе “Справочники” - Отчеты)

## Раздел Справочники

Для работы с программой вначале необходимо заполнить некоторые справочники. Под справочниками понимается, что это какие-либо данные, занесенные в таблице, которые наиболее часто используются в системе. Некоторые справочники такие, как подразделения, официанты лучше заполнить в начале работы, все остальные могут заполняться в процессе.

Для открытия раздела справочников необходимо щелкнуть по пиктограмме Справочники на рабочей области экрана.









### Раздел “Справочники”

В левой части раздела расположен список справочников, используемых в программе. Перемещаясь по списку можно вызывать на правую часть раздела, тот либо иной справочник и работать с ним.

Для работы со справочниками можно воспользоваться панелью инструментов, которая расположена в верхней части окна или выпадающим меню.

### Назначение кнопок раздела справочники

-  Добавление новой записи в справочник
-  Удаление текущей записи
-  Редактирование текущей записи.
-  Печать текущего документа
-  Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)
-  Обновление базы





Редактирование записи можно также вызвать двойным щелчком мыши по соответствующей записи в таблице.

## Принцип работы со справочником сотрудники.

Справочник “Сотрудники” предназначен для хранения информации о сотрудниках, работающих на данном предприятии.

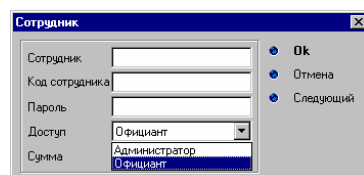


Выбираем в левой части раздела справочник “Сотрудники”

- Для добавления нажимаем кнопку  (Появляется диалоговое окно на ввод сотрудника)
- Вводим данные
- Если ввод данных закончен, то нажимаем кнопку **ОК**.
- Если же необходимо ввести еще одного сотрудника, то нажимаем кнопку **СЛЕДУЮЩИЙ**.
- Для редактирования нажмите кнопку .

### Назначение полей диалогового окна “Сотрудник”

Наименование поля	Назначение поля
Сотрудник	Ф.И.О. сотрудника
Код сотрудника	Код используется при выписке счетов
Пароль	Ввод пароля для доступа Сотрудника к данным при выписке счетов
Доступ	Определяет доступ, путем выбора из выпадающего списка режима сотрудника или администратора
Сумма	Накапливается дневная выручка по сотруднику



### Диалоговое окно “Сотрудник”

Допустим, что в ресторане работают три сотрудника: Петров П.П., Сидоров С.С. и Иванов И.И. Справочник будет выглядеть следующим образом:

Наименование	Код
Петров П.П.	1
Сидоров С.С.	2
Иванов И.И.	3

### Пример ввода трех сотрудников



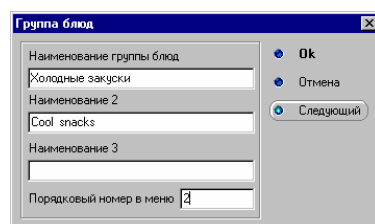
Аналогично информация вводится в справочники Группы блюд, Клиенты, Наименования меню, Отчеты, Подразделения, Формы оплаты.



Некоторые справочники можно заполнять и редактировать непосредственно в таблице.

## Группы блюд

Данный справочник предназначен для группировки рецептов, карточек , блюд в меню.



### Диалоговое окно “Группа блюд”

Назначение полей диалогового окна “Группы блюд”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование группы блюд	Внесение названия группы на русском языке
Наименование группы 2	Внесение другого названия данной группы блюд
Наименование группы 3	Внесение другого названия данной группы блюд
Порядковый номер в меню	Порядок печати блюд привязанных к конкретной группе в меню

Наименование	Порядковый номер в меню
Салаты	3
Холодные закуски	2
Бутерброды	1
Первые блюда	4
Блюда из рыбы	5
Блюда из мяса	6
Блюда из птицы	7
Блюда из овощей	8
Блюда из творога	9

Пример ввода групп блюд



Предусмотрено внесение названия группы на нескольких языках, что может быть использовано в совместных или иностранных ресторанах и кафе. Для этого в полях “Наименование группы 2” и “Наименование группы 3” вносятся название на других языках.

## Клиенты

В этот справочник заносятся постоянные клиенты заведения, а также скидки для них. Справочник используется при выписке счетов.

Назначение полей диалогового окна “Клиент”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование клиента	Наименование клиента
Скидка	Скидка в процентах


## Наименования меню

Справочник наименований меню. (Например меню Вечернее или Обед, Ужин и т.п.). Единственным полем является поле “Наименование”.

## Печатные формы

Справочник печатных форм для Рецептов, Карточек, Меню, Заказов, Актов.

Назначение полей диалогового окна “Печатные формы”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование	Наименование документа. Это наименование будет высвечивать в меню при печати документа
Путь к файлу	Путь к шаблону (файл с расширением RTF). При нажатии кнопки  появиться диалоговое окно для открытия файла
Документ	Из выпадающего списка необходимо выбрать тип документа

## Подразделения

В этот справочник заносятся подразделения предприятия.

### Назначение полей диалогового окна “Подразделение”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование подразделения	Ввод наименования подразделения (кухня, бар, буфет и т.д.)

## Формы оплаты

Справочник форм оплаты (наличный, безналичный, CARD)

### Назначение полей диалогового окна “Форма оплаты”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование	Наименование формы оплаты
Код	Код формы оплаты

## Принцип работы со справочником “Группы продуктов”

Справочник группы продуктов представляет собой иерархического дерева.

При создании иерархического дерева групп необходимо придерживаться следующих правил и особенностей:

- ▶ для создания вложенной группы необходимо активизировать любую группу, находящуюся на один уровень выше по иерархии построения;



новые созданные группы на одном уровне будут расположены в алфавитном порядке автоматически;

Добавление новых уровней в дерево групп товаров осуществляется следующим образом:

активизируйте на иерархическом дереве группу товаров, находящуюся на один уровень выше от той, которую необходимо создать и нажмите кнопку

в структуре дерева появится новая группа и рядом пустое поле, в которое необходимо ввести наименование создаваемой группы товаров

после окончания ввода наименования группы активизируйте любую другую группу для завершения процесса формирования новой группы товаров

Удаление уровней осуществляется следующим образом:

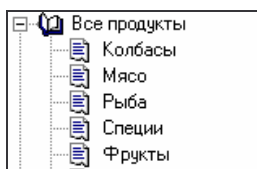
- ▶ активизируйте группу товаров, которую необходимо удалить;

- ▶ нажмите кнопку .



Для сохранения перечня товаров удаляемой группы перед ее удалением, необходимо удалить или перенести в другие группы все товары из удаляемой группы.

- ▶ Для редактирования наименования группы активизируйте изменяемую группу, нажмите кнопку и произведите требуемые изменения.



Пример структуры группы продуктов

## Справочник “Продукты”

В этом справочнике представлены все продукты, которые используются в системе. Двигаясь по группам продуктов (слева), Вы видите все продукты (справа), входящие в эту группу.

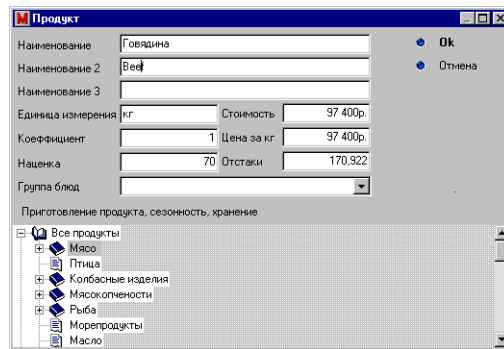
Все продукты	Наименование	Ед. измерения	Стоимость	Цена
Колбасы	Грицкий орех	кг	300000	300000
Мясо	Курица консер. тушек, бан	бан	62200	62200
Рыба	Горошек консер. с-б	бан	92800	92800
Специи	Изюм без косточек	кг	110500	110500
Фрукты	Грибы целые шампиньоны-упак	кг	318200	318200
Салаты	Голень	кг	50000	50000
Прочие	Салат свежий	кг	50000	50000
Булочки	Кетчуп грильсоус	бут	108200	108200
Спиртное	Колбаса диабетик вар. в	кг	131600	131600
Сигареты	Грибы свежие	кг	240000	240000
Консервы	Кофе в зерне 1кг	кг	1261000	1261000
Полуфабрикаты	Кондитерские изделия	кг	103000	103000
Кондитерские изделия	Сосиски свиные, б-с	кг	60000	60000
Море продукты	Услуги за оформление	шт	41400	41400
Напитки	Крабовые палочки	шт	2251600	2251600
Инвентарь	Джин Бифитер 1 п-4	бут	1053000	1053000
	Чарльстон Мари Бризз0	бут		

Справочник продуктов

## Назначение полей диалогового окна “Продукты”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование	Наименование продукта на русском языке
Наименование 2	Другое наименование данного продукта
Наименование 3	Другое наименование данного продукта
Единица измерения	По умолчанию берется из установок
Стоимость	Стоимость продукта.
Коэффициент	Если продукт измеряется не в килограммах, то данное поле служит переводом единицы измерения данного продукта в кг. (Например: пусть у нас имеется банка шпрот 150 г. Тогда в поле коэффициент вносим вес банки 0.15). Автоматически будет рассчитана цена за 1 кг.
Цена за 1 кг	Рассчитываемое поле = стоимость * коэффициент
Группа блюд	По желанию продукт можно внести в группу блюд. Актуально для тех продуктов, которые вносятся в меню (например спиртное, сигареты)
Группы продуктов	Группа в которую входит данный продукт
Наценка	Данная наценка по умолчанию будет подставляться при выборе данного продукта в меню или карточке
Остатки	Ввод остатков данного продукта
Приготовление продукта, сезонность, хранение	На каждый продукт можно указать технологический процесс, при котором происходит уменьшение массы “брутто”. Например для мяса это будет жарка и варка. В поле “ <b>Приготовление, сезонность</b> ” описывается процесс, в поле “ <b>коэффициент</b> ” указывается коэффициент для пересчета.





Диалоговое окно "Продукты"



При нажатии правой кнопки мыши на группе продуктов, можно вызвать меню на модификацию справочника групп продуктов




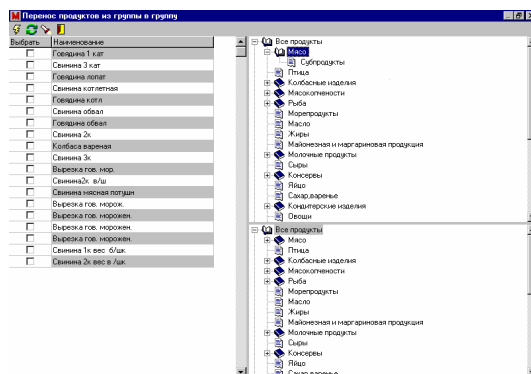
В справочнике должны храниться последние цены на продукты. Там, где используется справочник продуктов (ингредиенты карточки, блюда меню), по умолчанию будут подставляться эти цены.



Если Система подключена к "Секрету Анжелики", то при синхронизации в справочник будут заноситься цены по последнему приходу.

## Перенос продуктов из группы в группу

При активизации справочника продуктов появляется кнопка  для вызова диалогового окна по перемещению продуктов из групп в группу.



Диалоговое окно "Перенос продуктов из группы в группу"

## Назначение кнопок диалогового окна "Перенос продуктов из группы в группу"



Перенести продукты



Выделить все продукты группы



Поиск



Закреть



Диалоговое окно разделено на три области

1-я область - Группа продуктов из которой переносятся продукты (Группа 1)

2-я область - Группа куда переносятся продукты. (Группа 2)

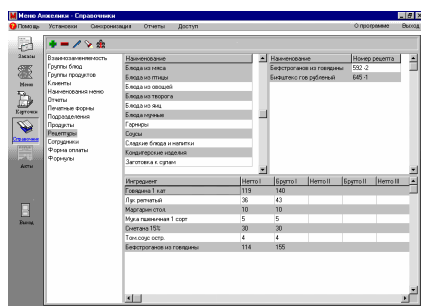
3-я область - Продукты выделенного элемента Группы 1.

Передвигаясь по Группе 1, слева мы видим все продукты входящие в эту группу. Для переноса каких-либо продуктов Вам необходимо:

- ▶ Отметить галочками, те продукты, которые необходимо перенести
- ☞ Если необходимо отметить все продукты в группе воспользуйтесь кнопкой 
- ▶ В Группе 2 выбрать группу, куда нужно их перенести
- ▶ Нажать кнопку  **Перенести**, или по правой кнопке мыши выбрать опцию **Перенести**.
- ☞ При нажатии правой кнопки мыши появляется меню для работы с переносом

## Справочник рецептов

Программа содержит справочник рецептов, в который можно самостоятельно заносить новые рецепты приготовления блюд.



### Справочник рецептов

Область справочника разделена на три части.

1-я группы блюд.

2-я рецепты, входящие в выделенную группу блюд

3-я ингредиенты выделенного рецепта

Передвигаясь по группе блюд, слева Вы видите рецепты, входящие в эту группу. При выборе рецепта, снизу видны все ингредиенты данного рецепта.

### Назначение кнопок для рецептов:



Добавление рецепта



Удаление рецепта



Редактирование рецепта



Печать рецепта



Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)



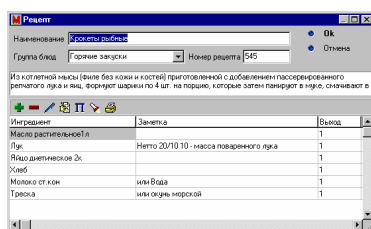
Обновление базы



Копирование рецепта

## Диалоговое окно “Рецепт”

Данный диалог вызывается при добавлении и редактировании и копировании рецепта.



Диалоговое окно “Рецепт”

### Назначение полей для диалогового окна “Рецепт”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование	Наименование рецепта
Группа блюд	Группа блюд, в которую входит данный рецепт (По умолчанию берется группа из установок)
Номер	Номер рецепта
Текст рецепта	Способ приготовления, какая-нибудь справочная информация

В нижней части экрана находится список ингредиентов данного рецепта и функциональная панель управления для работы с ними.

### Назначение кнопок для ингредиентов:



Добавление ингредиента



Удаление ингредиента



Редактирование ингредиента



Замена ингредиента



Выбор группы продуктов-ингредиентов

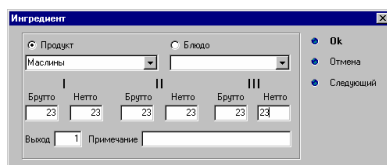


Поиск



Печать рецепта

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении и редактировании Ингредиента рецепта.



Диалоговое окно “Ингредиент”



Ингредиентом рецепта может быть как продукт, так и другой рецепт (блюдо). Например соус в гарнире.

### Назначение полей для диалогового окна “Ингредиент”

Наименование поля	Назначение поля
Продукт	Если ингредиент - продукт, то выберите его из выпадающего списка или дважды щелкните по полю (Тогда вызовется диалоговое окно для выбора продукта из

Блюдо	Если ингредиент - рецепт, то выберите его из списка или дважды щелкните по полю.
Брутто	Масса брутто продукта (3 группы)
Нетто	Масса нетто продукта (3 группы)
Выход	Номер группы выхода продукта (для расчета выхода продукта)
Примечание (Заметки)	Какие-либо заметки (например, чем можно заменить данный ингредиент)

## Выбор группы продуктов

Если Вам необходимо выбрать продукты, например масло, хлеб, рыбу и т.д., то при выполнении этой функции появиться диалоговое окно “Выбор продуктов”.

### Назначение кнопок для диалоговое окно “Выбор продуктов”:



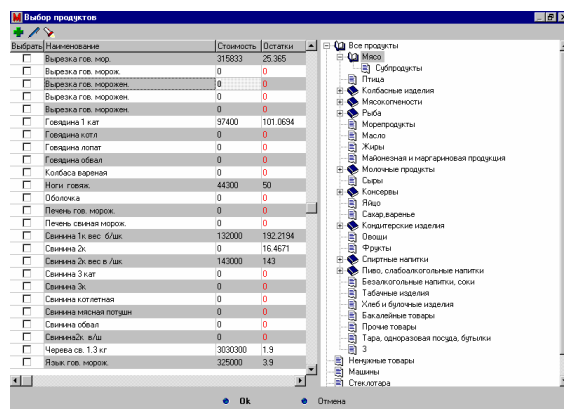
Добавление продукта



Редактирование продукта



Поиск



Выбор продуктов

- Передвигайтесь по группам и выбирайте необходимые продукты.

## Взаимозаменяемость

Справочник “Взаимозаменяемость” предназначен для хранения данных о взаимозаменяемости продуктов в технологическом процессе приготовления блюд.

### Назначение кнопок



Добавление новой записи в справочник



Удаление текущей записи



Редактирование текущей записи.



Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)



Обновление базы



Фильтрация справочников

При добавлении новой записи в справочник появляется диалоговое окно “Взаимозаменяемость продуктов”




Справочник взаимозаменяемости может заполняться и в процессе работы (см. Работа с меню, замена отсутствующих ингредиентов.)

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении и редактировании записи

Диалоговое окно “Взаимозаменяемость продуктов”

- В поле “**Заменяемый продукт**” выбираем наименование продукта, который может быть заменен на другой.
- В поле “**Заменяющий продукт**” выбираем продукт, которым можно заменить указанный продукт.
- В поле “**Коэффициент**” указываем коэффициент для расчета замены.
- Поле “**Кулинарное использование**” предназначено для введения справочной информации.


Выбор продуктов производится из выпадающего списка при нажатии кнопки , из справочника продуктов при нажатии кнопки **П**, либо непосредственным написанием в поле.

После заполнения всех полей диалогового окна нажать кнопку “**ОК**”



Чтобы не выходить из справочника при одновременном внесении нескольких замен можно использовать кнопку “**СЛЕДУЮЩИЙ**”

## Фильтрация справочника

При нажатии кнопки  появляется диалоговое окно “**Фильтр по справочнику взаимозаменяемости**”. Здесь путем изменения указанных параметров можно задать различные режимы просмотра справочника “**Взаимозаменяемость**”.

Фильтр по справочнику взаимозаменяемости.

Чтобы просмотреть весь справочник необходимо проставить “галочки” напротив надписей “**Все заменяемые продукты**” и “**Все заменяющие продукты**”. Для просмотра всех заменяющих продуктов по конкретному продукту, в поле “**Заменяемый продукт**” при помощи кнопки **П** выбираем нужное наименование продукта, и убираем “галочку” с позиции “**Все заменяемые продукты**”. В случае, когда нужно найти заменяемость только по двум продуктам, в поля “**Заменяемый продукт**” и “**Заменяющий продукт**” вносятся соответствующие наименования продуктов.

## Справочник формул

Данный справочник предназначен для создания формул для каких-либо расчетов.

Код	Расчет для
1	
2	

Переменная	Формула	Округление
FIRST	НАЦПРОД * СТОИМПРОД * 0.05	100
2	FIRST * КОЛПРОД / 0.05	100

### Формулы для расчетов

В верхней части экрана расположен список расчетов, а в нижней список формул для данного расчета.

Расчет будет проходить по формулам, входящим в данный расчет, в порядке указанным в поле “Номер по порядку”.



В формуле могут быть использованы стандартные переменные, переменные рассчитанные в предыдущих формулах, арифметические знаки, скобки и т.п.

### Назначение кнопок для расчетных формул:



Добавление расчета



Удаление расчета



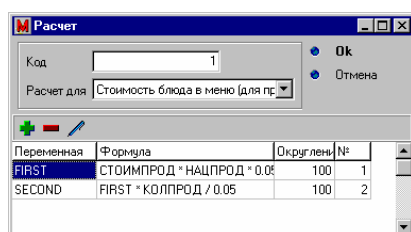
Редактирование расчета



Копирование расчета

### Диалоговое окно “Расчет”

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении, редактировании и копировании расчета



### Диалоговое окно “Расчет”

В данном диалоговом окне показан расчет стоимости спиртного, с учетом деления бутылки на порции по 50 мл.

Первая формула - расчет стоимости одной порции на 50 мл с округлением до 100.

Вторая формула - расчет стоимости бутылки

### Назначение полей для диалогового окна “Расчет”

Наименование поля	Назначение поля
Код расчета	Код расчета
Расчет для	Выбор расчета

В нижней части экрана расположена таблица с формулами и панель управления для работы с ними.

## Назначение кнопок для работы с формулами



Добавление формулы



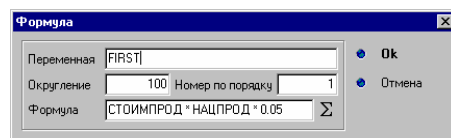
Удаление формулы



Редактирование формулы

## Диалоговое окно “Формула”

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении или редактировании формулы



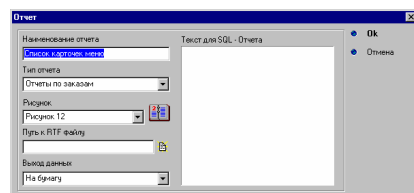
Диалоговое окно “Формула”

## Назначение полей для диалогового окна “Формула”

Наименование поля	Назначение поля
Переменная	Значение, полученное в результате расчета формулы, можно присвоить этой переменной. В следующих формулах можно использовать данную переменную
Округление	Округление результата вычисления
Номер по порядку	Порядковый номер данной формулы в списке формул
Формула	Для вставки в формулу какой либо переменной можно вызвать диалоговое окно “Переменные” путем нажатия на кнопку $\Sigma$

## Справочник “Отчеты”

Справочник предназначен для составления и редактирования различных видов отчетов.



Диалоговое окно “Отчет”

## Назначение полей для диалогового окна “Отчет”

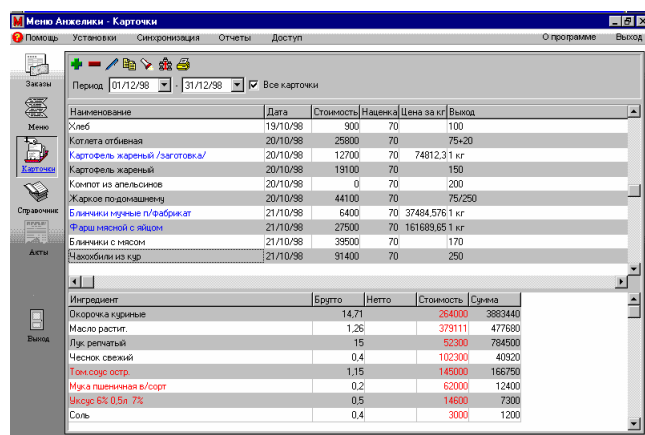
Наименование поля	Назначение поля
Наименование отчета	Вносится наименование отчета
Тип отчета	Из выпадающего списка выбирается тип отчета
Рисунок	Из выпадающего списка выбирается рисунок для отчета
Путь к RTF- файлу	Указывается путь к каталогу , где размещен RTF- файл
Выход данных	Из выпадающего списка выбирается порядок вывода данных

# Калькуляционные карточки

## Принцип работы с карточками

Составление калькуляционных карточек без компьютера -- это трудоемкий и долгий процесс. С помощью программы "Меню Анжелики" Вам достаточно будет выбрать необходимые ингредиенты и... карточка готова. В системе предусмотрено создание карточек на основе рецепта, и на основе ранее составленных карточек с учетом изменившихся цен на продукты.

Ингредиентом, включаемым в карточку, может быть не только продукт, но и другая карточка (например соус, входящий в состав некоторого блюда). Карточки можно подразделять на группы и закреплять за определенными подразделениями. Возможен расчет выхода продукта в готовом виде. Для открытия раздела карточек необходимо щелкнуть по пиктограмме Карточки на рабочей области экрана.



Меню Анжелики - Карточки

Период: 01/12/98 - 31/12/98 Все карточки

Наименование	Дата	Стоимость	Наценка	Цена за кг	Выход
Хлеб	19/10/98	900	70		100
Копченая отбивная	20/10/98	25800	70		75x20
Картофель жареный /заготовки/	20/10/98	12700	70	74812.31	кг
Картофель жареный	20/10/98	19100	70		150
Копченое свиное	20/10/98	0	70		200
Жаркое поддонное	20/10/98	44100	70	75/250	
Блинчики мясные п/фабрикат	21/10/98	6400	70	37484.5761	кг
Фарш мясной с яйцом	21/10/98	27500	70	161689.651	кг
Блинчики с мясом	21/10/98	39500	70		170
Насобины из кур	21/10/98	91400	70		250

Ингредиент	Брутто	Нетто	Стоимость	Салат
Окорочка куриные	14.71		264000	3883440
Масло растит.	1.26		379111	477680
Лук репчатый	15		52300	784500
Чеснок свежий	0.4		102300	40920
Томат остр.	1.15		145000	166750
Мука пшеничная в/сорт	0.2		62000	12400
Масло 5% 0.5л 7%	0.5		14600	7300
Соль	0.4		3000	1200

### Раздел "Калькуляционные карточки"

Верхняя таблица - это список карточек, нижняя - список ингредиентов в выбранной карточке.



В карточках предусмотрена фильтрация по периоду. Если Вы хотите просмотреть карточки за определенный период, то введите дату начала и дату окончания фильтрации. Если же Вам нужен список всех карточек, то установите галочку на **Все карточки**.



Если стоимость ингредиента в карточке не соответствует действительности (т.е. отличается от стоимости в справочнике продуктов), то она выделяется красным цветом.



Если ингредиент в карточке выделен красным цветом, он отсутствует в справочнике продуктов.



Карточки-ингредиенты выделяются синим цветом.

### Назначение кнопок для раздела "Калькуляционные карточки":



Добавление карточки



Удаление карточки (Удалить можно только пустую карточку)



Редактирование карточки



Копирование карточки





Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)



Обновление базы



Печать карточки

## Диалоговое окно “Карточка”



Для добавления карточки в справочнике должно быть хотя бы одно подразделение.

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении, редактировании и копировании карточки.

Диалоговое окно “Карточка”



Если стоимость ингредиента в карточке не соответствует действительности (т.е. отличается от стоимости в справочнике продуктов), то она выделяется красным цветом.



Если наименование ингредиента отсутствует в справочнике продуктов (при включенной опции в настройках), то ингредиент также будет выделен красным цветом.



Каждая карточка может быть "привязана" к готовому изделию (продукту) в складе. Для этого в поле "**Продукт**" необходимо указать конкретный продукт к которому будет "привязана" данная карточка.















### Назначение полей для диалогового окна “Карточка”

Наименование поля	Назначение поля
Наименование	Наименование блюда на русском языке
Наименование 2	Другое наименование этого блюда
Наименование 3	Другое наименование этого блюда
Номер	Номер карточки
Дата	Дата составления карточки (по умолчанию текущая дата)
Группа блюд	Карточку можно отнести к какой либо группе блюд. При составлении меню, когда будет выбираться карточка, группа блюд автоматически перенесется.
Кол-во блюд	Количество блюд на которое будет составляться калькуляция. Например 100.
Наценка	Наценочная категория (50%, 70%, 100%) применяемая для расчета стоимости блюда. Вводится в процентах.
Подразделение	Подразделение, к которому будет относиться данная карточка
Округление	Указывается число округления (100,1000 и т.д.)



Нетто	Если данная карточка будет являться ингредиентом другой карточки, то в данном поле ставится масса нетто данной карточки. Это нужно для дальнейшего расчета.
Рецепт	Если Вы хотите создать карточку на основе рецепта, то выбрав в списке рецепт, можно перенести продукты из рецепта в карточку.
Номер по сборнику рецептов	Номер по сборнику рецептов
Продукт	Каждая карточка может быть привязана к какому то продукту из склада, например к готовой продукции для дальнейшей реализации (данная опция включается в разделе "Установки" )
Выход	Выход блюда в готовом виде для ручного набора

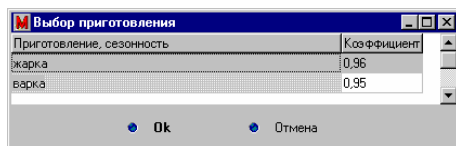
В нижней части диалогового окна “Карточка” находится список ингредиентов данной карточки и панель инструментов для работы с данной таблицей.

#### Назначение кнопок для ингредиентов

	Добавление ингредиента
	Удаление ингредиента
	Удаление всех ингредиентов
	Редактирование ингредиента
	Замена ингредиента
	Расчет брутто относительно нетто
	Расчет нетто относительно брутто
	Выбор продуктов (см. Выбор продуктов в рецептах)
	Редактирование продукта (если ингредиентом является продукт)
	Перенос новых цен
	Наценка на ингредиенты
	Просмотр ингредиентов рецепта (Выполняется, если карточка составляется на основе рецепта)
	Перенос ингредиентов рецепта в карточку (Выполняется, если карточка составляется на основе рецепта)
	Поиск

## Расчет в карточке “брутто” и “нетто”

Если при заполнении справочника “**Продукты**”, были указаны особенности технологической обработки, сезонности и хранения продукта (жарка, варка и др.), то при внесении этого продукта в карточку в качестве ингредиента при помощи кнопок  и  можно рассчитать брутто этого ингредиента относительно нетто и наоборот. Для расчета необходимо поставить курсор на выбранный ингредиент карточки и нажать соответствующую кнопку. В появившемся диалоговом окне “**Выбор приготовления**” выбрать вид приготовления для данного продукта и нажать клавишу “**ОК**”



Диалоговое окно “Выбор приготовления”

## Замена ингредиента в карточке

При необходимости замены в карточке одного ингредиента на другой (если это предусмотрено в технологическом процессе приготовления блюда), можно воспользоваться кнопкой “Замена ингредиента”. Информация по заполнению справочника “Взаимозаменяемость” описана выше в разделе “Справочники”.

В появившемся диалоговом окне “Заменяющий ингредиент” выбираем ингредиент и нажимаем кнопку “ОК”.

## Особенности работы с рецептом в карточке

Если вы хотите составить калькуляционную карточку на основании рецепта то:

- Необходимо выбрать из соответствующего поля необходимый рецепт (выбирать можно из выпадающего списка, а также по двойному щелчку мыши)
  - С помощью кнопки можно просмотреть ингредиенты рецепта
  - А с помощью кнопки перенести их в карточку.
- Перенос ингредиентов из рецепта в карточку осуществляется из группы которая стоит в настройках, а масса брутто ингредиента карточки будет равна массе брутто ингредиента рецепта деленной на 1000 (т.к. Брутто карточки исчисляется в кг)

## Перенос новых цен из справочника продуктов

Рассмотрим следующую ситуацию:

Изменились цены на продукты.

- В справочнике “Продукты” Вы вручную или с помощью синхронизации цен из склада ставите необходимые цены на продукты.
- Теперь необходимо создать новую карточку с теми же ингредиентами, что и старая, только с новыми ценами. Скопируйте эту карточку и нажмите кнопку . Из справочника продуктов в ингредиенты подставятся новые цены. В результате новая карточка готова.



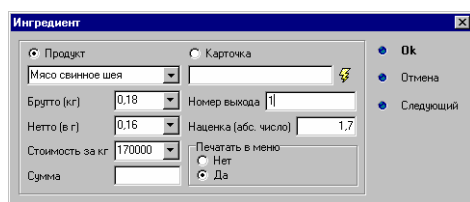
если в начальных установках установлена опция **“Предупреждать, если карточка используется в меню или других карточках”**, то при редактировании карточки появляется предупреждение о том, что карточка где-то используется. ажатия на активизированную кнопку **Карточка где-то используется**, можно посмотреть, где используется данная карточка.



если в начальных установках установлена опция **“Запрещать редактирование, если карточка где-нибудь используется”**, то отредактировать данную карточку будет невозможно.

## Диалоговое окно “Ингредиент карточки”

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении или редактировании ингредиента.



Диалоговое окно “Ингредиент карточки”

## Назначение полей для диалогового окна “Ингредиент”

Наименование поля	Назначение поля
Ингредиент	В карточке ингредиентом может быть, как продукт, так и другая карточка. В диалоговом окне существует два переключателя <b>Продукт</b> и <b>Карточка</b> . Вам надо соответственно выбрать из нужного списка наименование ингредиента.
Брутто (кг)	Масса брутто в кг данного ингредиента
Нетто (в г)	Масса нетто в граммах данного ингредиента (Актуально только, если ингредиентом является продукт, т.к. в карточке есть поле нетто)
Стоимость за кг	Стоимость ингредиента за 1 кг (Актуально только, если ингредиентом является продукт, т.к. в карточке стоимость за 1 кг рассчитывается автоматически)
Номер выхода	Группа выхода. Группа для расчета выхода блюда в готовом виде. Может быть число от 1 до 10. Например в случае 200/10, 200 - это 1-я группа, 10 - 2-я
Печатать в меню	Необходимо ли в меню в блюде, в которое входит данный ингредиент в скобках указывать его наименование.
Наценка (абс. число)	Наценка на данный продукт (по умолчанию берется из установок)



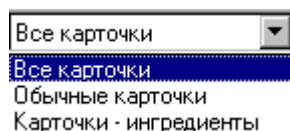
При двойном щелчке по полю продукты выводится диалоговое окно “Выбор продукта”.



При нажатии кнопки  выводится диалоговое окно “Выбора карточки”.



Для удобства просмотра и выбора карточки-ингредиента можно воспользоваться сортировкой карточек при помощи выпадающего списка.



Выпадающий список для сортировки карточек по видам.

## Диалоговое окно “Выбор карточки”

Наименование	Дата	Стоимость	Стоимость кг
Бутерброд с сыром	24/10/98	140	7700
Бутерброд с икрой лососевой	31/10/98	70	6700
Бутерброд с сыром	27/10/98	70	6700
Бутерброд с сыром	30/10/98	70	6700
Бутерброд с сыром	02/11/98	70	7000
Бутерброд с сыром	31/10/98	70	6700
Бутерброд с маслом	09/11/98	70	1400
Булочка "Надежда"	03/11/98	50	7000
Булочка "Витяба"	03/11/98	70	11600
Булочка "Жгутик"	03/11/98	70	12500
Булочка "Жгутик"	06/11/98	70	12500
Бутерброд с маслом	09/11/98	70	1400
Булочка	13/11/98	70	200
Булочка "Жгутик"	13/11/98	70	12500
Булочка "Жгутик" без наценки	13/11/98	70	8300

Диалоговое окно “Выбор карточки”

### Назначение кнопок диалогового окна “Выбор карточки”



Поиск



Просмотр ингредиентов карточки



Обновление базы



В данном окне предусмотрена фильтрация карточек по периоду и по наименованию. Если Вы хотите просмотреть карточки за определенный период, то введите дату начала и дату окончания фильтрации. Если же Вам нужен список карточек за неограниченный период, то установите галочку на **Неограниченный период**. Если в поле наименование карточки ввести какие либо буквы, например “Бу”, то Система выберет все карточки по соответствующему периоду и начинающихся на “Бу”.



Система отслеживает возникновении рекурсии при формировании карточек. Например структуру (Карточка 1 является ингредиентом Карточки 2, а Карточка 2 ингредиентом Карточки 1) система не даст Вам создать.

Для удобства просмотра и выбора карточки-ингредиента можно воспользоваться сортировкой карточек при помощи выпадающего списка.

Выпадающий список для сортировки карточек по видам.

## Печать карточки

В зависимости от того, какие в справочник печатных форм внесены карточки, при печати вызывается выпадающее меню.

Выпадающее меню при печати карточки

Если в справочнике внесена, только одна форма для карточки, то выпадающего меню не будет, а сразу будет печататься эта карточка.

В поставке программы включено две печатные формы для печати карточки и карточки-ингредиента.

КАЛЬКУЛЯЦИОННАЯ КАРТОЧКА № 8				
28.09.1998				
Наименование блюда: Бутерброд с грибами запеченный.			Номер по сборнику рецептов:	
№	Наименование продуктов	Норма	Цена	Сумма
1	Лук	1	87300	87300
2	Масло растительное1л	0,5	98887	49333
3	Сыр российский	1,6	141100	225760
4	Батон	3	19750	59250
5	Укроп свежий	0,41	280000	114800
6	Соус майонез 28.09.1998	1,5	161170	241755
Общая стоимость сырьевого набора на 100 блюд		70		758198
Продажная цена одного блюда				12900
Выход в готовом виде одного блюда		80/3		
<div> <div>Утверждаю</div> <div>Калькуляцию составил</div> </div>				

Печать калькуляционной карточки

КАЛЬКУЛЯЦИОННАЯ КАРТОЧКА № 4				
28.09.1998				
Наименование блюда: Руляда из цыплят.			Номер по сборнику рецептов:	
№	Наименование продуктов	Норма	Цена	Сумма
1	Цыплята бройлерн	17,86	93400	1668124
2	Яйцо диетическое 2к	59,1	2600	153660
3	Молоко ст.кон	0,203	44063	8945
4	Масло растительное1л	0,17	98887	16773
5	Шинка свиная	1,52	320500	487160
Общая стоимость сырьевого набора на 100 блюд				2334662
Стоимость 1 кг			10	233466
<div> <div>Утверждаю</div> <div>Калькуляцию составил</div> </div>				

Печать калькуляционной карточки-ингредиента

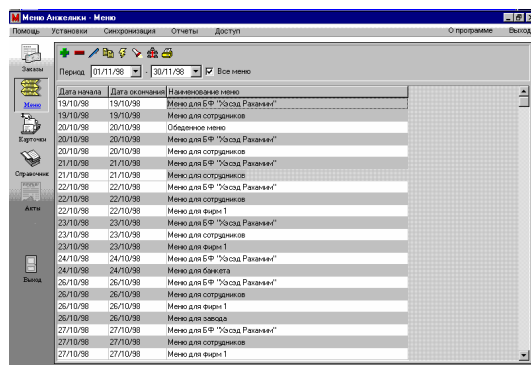
Программа позволяет:

- Формировать блюда меню на основе калькуляционных карточек
- Вносить в меню не только блюда, но и отдельные продукты (например, сигареты или спиртные напитки)
- Рассчитывать цены на продукты по заданным формулам
- Создавать новое меню на основе ранее составленного
- Искать блюда, для которых необходим пересчет калькуляционных карточек вследствие изменения цен на ингредиенты
- Искать продукты, на которые необходимо установить новую цену
- Автоматически составлять и пересчитывать новые карточки тех блюд, у которых изменились цены на ингредиенты, с заменой отсутствующих ингредиентов.

## Принцип работы с меню

В программе “Меню Анжелики” Вы быстро и без всякого труда можете составить меню для вашего кафе или ресторана.

- Для открытия раздела меню необходимо щелкнуть по пиктограмме Меню на рабочей области экрана.








### Раздел “Меню”

На экране расположена таблица со списком меню. В верхней части раздела панель управления и фильтрация.



В меню предусмотрена фильтрация по периоду. Если Вы хотите просмотреть меню за определенный период, то введите дату начала и дату окончания фильтрации. Фильтрация будет проводится по полю “Дата начала”. Если же Вам нужен список всех меню, то установите галочку на **Все меню**.

### Назначение кнопок для раздела “Меню”:

-  Добавление меню
-  Удаление меню (удалить можно только пустое меню)
-  Редактирование меню
-  Копирование меню
-  Сделать данное меню текущим (для оформления заказов)



Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)



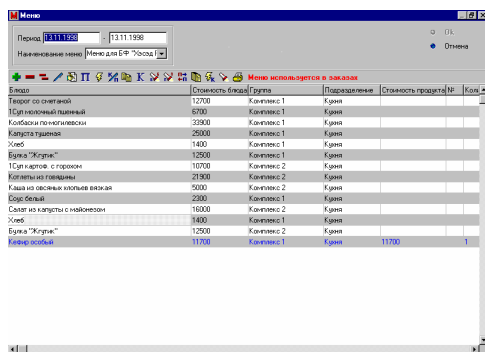
Обновление базы



Печать меню

## Диалоговое окно “Меню”

Данное диалоговое окно вызывается при добавлении, редактировании и копировании меню.



Диалоговое окно “Меню”

### Назначение полей для диалоговое окно “Меню”

Наименование поля	Назначение поля
Период	Дата начала действия меню и дата окончания (По умолчанию берется текущая дата)
Наименование меню	Например Ночное, Вечернее, Ужин, Обед и т.п.

В нижней части диалогового окна “Меню” находится список блюд данного меню и панель инструментов для работы с данной таблицей.

### Назначение кнопок для таблицы блюд



Добавление блюда



Удаление блюда



Удаление всех блюд



Редактирование блюда



Замена блюда



Перенос новых цен



Редактирование карточки или продукта, к которой привязано данное блюдо



Копирование карточки



Выбор карточек



Выбор продуктов (см. Выбор продуктов в рецептах)



Поиск блюд, которые необходимо пересчитать





Поиск ингредиентов в блюдах, у которых нулевые остатки



Ингредиенты для замены



Пересчет стоимости блюд



Перенос цен на ингредиенты и замена отсутствующих продуктов в карточках привязанных к данному меню



Поиск



Печать меню

## Перенос новых цен из справочника продуктов

---



Актуально, только для блюд - продуктов. (Например: Спиртное, сигареты)

Рассмотрим следующую ситуацию:

Изменились цены на спиртное.



В справочнике “Продукты” Вы вручную или с помощью склада ставите необходимые цены на продукты. Теперь необходимо создать меню с теми же спиртными напитками, только по новыми ценам. Скопируйте данное меню и нажмите кнопку ⚡. Из справочника продуктов во все спиртное подставятся новые цены.

## Копирование карточки

---

Пересчет стоимости блюда, путем копирования калькуляционной карточки.



Если данное блюдо привязано к карточке, то при нажатии кнопки 📄 создастся новая карточка на основе старой, и эта новая карточка будет уже привязана к данному блюду.

## Поиск блюд для пересчета

---

Предположим, что изменились цены на какие-либо продукты. Следовательно Вам необходимо в новом меню пересчитать все карточки, в которых используются эти продукты.



При нажатии кнопки 🔍 система пробежится по меню и выделит красным цветом те блюда, для которых необходимо пересчитать карточки.

## Пересчет стоимости блюд

---

При выборе данной функции:

- система просмотрит все блюда меню
- найдет те, которые необходимо пересчитать
- для блюда, которое необходимо пересчитать, система на основе старой калькуляционной карточки создаст новую, только уже с новыми ценами



Данный процесс может занять несколько минут.

## Поиск ингредиентов блюд с нулевыми остатками

---

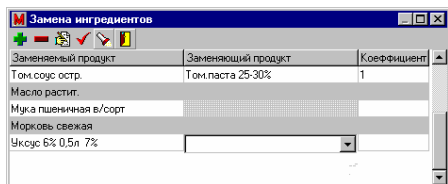
При выборе данной функции:

- система просмотрит все блюда меню

- найдет те, у ингредиентов которых нулевые остатки
- предложит заменить данный ингредиент на другой







## Замена ингредиентов с нулевыми остатками

После поиска блюд, ингредиенты которых имеют нулевые остатки, на экране появится диалоговое окно для замены этих ингредиентов.





Диалоговое окно "Замена ингредиентов"

### Назначение кнопок для замены ингредиентов

-  Добавление ингредиента для замены
-  Удаление ингредиента
-  Заменяющий ингредиент из справочника взаимозаменяемости
-  Перенести данную зависимость в справочник взаимозаменяемости
-  Поиск
-  Закрыть

### Для замены ингредиентов необходимо:

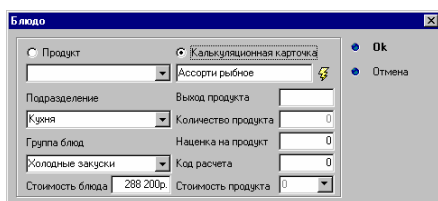
- В поле **"Заменяемый продукт"**, указаны ингредиенты блюд данного меню, у которых нулевые остатки.
  - В поле **"Заменяющий ингредиент"** необходимо из выпадающего списка выбрать заменяющий продукт.
  - В поле **"Коэффициент"** указать коэффициент для пересчета.
-  Если данная замена может быть использована в дальнейшем, то при помощи кнопки  эту зависимость можно перенести в справочник взаимозаменяемости.

## Диалоговое окно "Блюдо меню"



Для добавления блюда меню в справочнике должно быть хотя бы одно подразделение.

Данный диалог вызывает при добавлении или редактировании нового блюда в меню.



Диалоговое окно "Блюдо Меню"

## Назначение полей для диалоговое окно “Блюда меню”

Наименование поля	Назначение поля
Блюдо	В меню блюдом может быть, как продукт, так и карточка. В диалоговом окне существует два переключателя <b>Продукт</b> и <b>Карточка</b> . Вам надо соответственно выбрать из нужного списка наименование блюда.
Подразделение	Подразделение, к которому относится данное блюдо
Группа блюда	Группа блюда, к которой относится данное блюдо
Выход продукта	Если блюдом является продукт, то в данное поле вносится выход (Например 2 штуки, 1 пачка, 1 стакан)
Наценка на продукт	Наценка на продукт
Код расчета (формула)	Код расчета, по которому будет рассчитываться итоговая стоимость данного продукта (см Справочник “Формул”)
Количество продукта	Например для бутылки вина емкостью 0,7 л. Необходимо внести 0.7
Стоимость	Стоимость продукта (Если блюдом является продукт)
Стоимость блюда	Расчетное поле. Если блюдо карточка, то стоимость берется из нее, если продукт, то рассчитывается на основании введенных данных.



При двойном щелчке по полю продукты выводится диалоговое окно “Выбор продукта”.



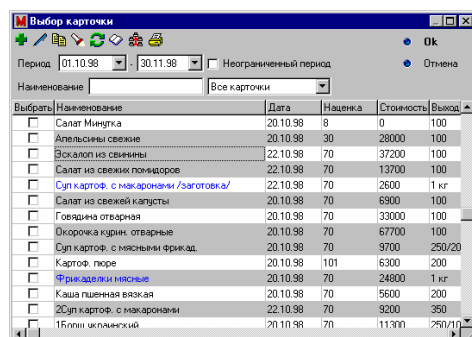
При нажатии кнопки  выводится диалоговое окно “Выбор карточки”.

## Диалоговое окно для выбора карточек

В меню предусмотрен выбор сразу нескольких карточек



В данном диалоговом окне на экране вы видите таблицу со списком карточек. Поставьте галочкой те карточки который Вы хотите внести в меню и нажмите кнопку **Ок**.



Диалоговое окно “Выбор карточек”



В данном диалоговом окне Вы можете также, как и в разделе “Карточки” можете добавлять, редактировать и копировать карточки.

### Назначение кнопок для работы с карточками.



Добавление карточки



Редактирование карточки



Копирование карточки



Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)



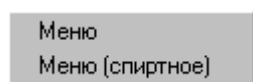
Просмотр ингредиентов карточки



- В данном окне предусмотрена фильтрация карточек по периоду и по наименованию. Если Вы хотите просмотреть карточки за определенный период, то введите дату начала и дату окончания фильтрации. Если же Вам нужен список карточек за неограниченный период, то установите галочку на **Неограниченный период**. Если в поле наименование карточки ввести какие либо буквы, например “Бу”, то Система выберет все карточки по соответствующему периоду и начинающихся на “Бу”.

## Печать меню

В зависимости от того, какие в справочник печатных форм внесены меню, при печати вызывается выпадающий список.



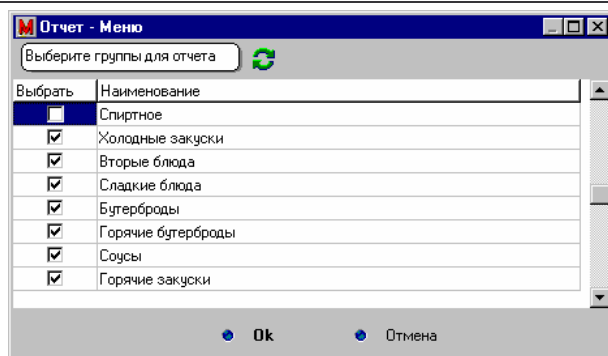
*Выпадающий список при печати меню*



Если в справочнике внесена, только одна форма для меню, то выпадающего списка не будет, а сразу будет печататься это меню.

Далее появляется диалоговое окно для выбора групп блюд (Отче - Меню).

## Диалоговое окно “Отчет - Меню”



*Диалоговое окно “Отчет - Меню”*

Вам необходимо выбрать группы блюд, которые будут печататься в меню, помечая их галочками.

- Для выбора всех групп нажмите кнопку 

## Печатные формы

В поставке программы включено две печатные формы для печати меню.

25.09.1998

Холодные закуски		
Ассорти рыбное (Осетрина с-м, Спинка кеты балык, Икра красная лос, Печень трески, Крабовые палочки, Оливки черные 5 кг, Лимон, Укроп свежий)		237700
Ассорти мясное (Колбаса с-к, Шинка свиная, Огурцы грунтовые, Помидор, 4 Руляда из цыплят 28.09.1998, Укроп свежий)		42700
Ассорти овощное (Огурцы грунтовые, Перец свежий, Помидор, Оливки черные 5 кг, Укроп свежий)		55500
Руляда из птицы с гарниром		73300

Печать обычного меню

25.09.1998

НАИМЕНОВАНИЕ	Емк. 1 Бут.	Цена 1 Бут	Цена 50 мл.
Аперитив Кампари Биттер-17	1	822000	41100
Бальзам Климовичский	1	104000	5200
Белькрой Красное 0.75л	1	0	0
Вермут Мартини Бианко 0.5л	1	628000	31400
Вермут Мартини Бианко 1л	1	488000	24400
Вермут Мартини Росе 1.0	1	812000	40600
Вермут Мартини Россо 0.5	1	416000	20800
Вермут Мартини красный россо 1л	1	812000	40600
Вермут Чинзано Россо 1л	1	630000	31500
Вино Белькрой белое 0.75	1	208000	10400
Вино Белькруа кр 0.75л	1	218000	10900

Печать меню для спиртного

# Заказы

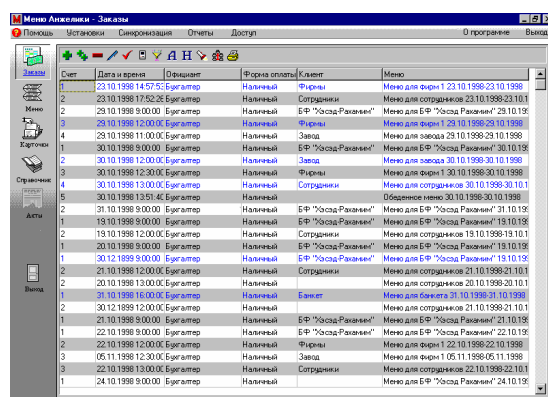
Для формирования заказа достаточно указать список заказанных клиентом блюд и их количество.

Программа позволяет:

- Просматривать заказы за произвольный период, по выбранному меню и официанту
- Просматривать оплаченные, неоплаченные или все заказы сразу за определенный период и по конкретному официанту.
- Использовать кассовый аппарат
- Вести список постоянных клиентов и рассчитывать скидку для них
- Учитывать чаевые
- Оформлять дозаказ блюд
- Печатать заказ и дозаказ к счету
- Контролировать оплату заказов

## Принцип работы с заказами









- Для открытия раздела заказы необходимо щелкнуть по пиктограмме **Заказы** на рабочей области экрана.










### Раздел “Заказы”

На экране расположена таблица со списком заказов. В верхней части раздела панель управления.

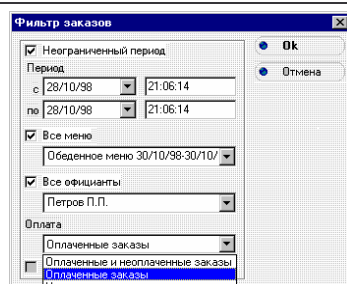
### Назначение кнопок для раздела “Заказы”

-  Добавление заказа
-  Добавление заказа с привязкой к другому заказу (Дозаказ)
-  Удаление заказа (удалить можно только пустой заказ)
-  Редактирование заказа
-  Оплата заказа
-  Сдача денег в кассу
-  Фильтрация заказов
-  Создание акта

-  Создание наряд заказа
-  Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)
-  Обновление базы
-  Печать счета

- Если клиент заказывает блюда первый раз, то необходимо нажать .
  - Если клиент еще не оплатил счет, и хочет заказать еще какие-нибудь блюда, то необходимо найти его первый заказ и нажать кнопку .
  - Если клиент третий раз хочет дозаказать, то необходимо найти последний его заказ и нажать ту же самую кнопку. Все эти три заказа будут связаны, и при печати последнего в они будут включены.
- В заказах предусмотрена фильтрация по периоду, меню, официантам, оплате заказов.
- Для фильтрации заказов нажмите кнопку .

## Фильтрация заказов



Диалоговое окно “Фильтрация заказов”

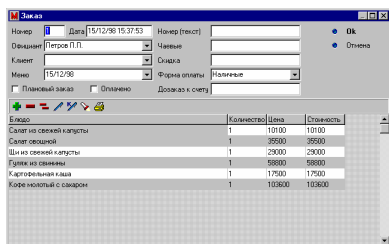
### Назначение полей диалогового окна “Фильтрация”

Наименование поля	Назначение поля
Период	Дата и время начала фильтрации заказов и дата и время окончания. Если Вы хотите отфильтровать за неограниченный период, то пометьте это.
Меню	Выборка по всем меню или какому-то конкретному.
Официанты	Фильтр по всем официантам или по какому-то конкретному.
Оплата	Фильтр по оплаченным, неоплаченным или по всем заказам

## Диалоговое окно “Заказ”



Для добавления заказа, в справочнике должно быть хотя бы одно подразделение, и хотя бы один официант, а также должно быть составлено хотя бы одно меню.



Диалоговое окно “Заказ”

### Назначение полей диалогового окна “Заказ”

Наименование поля	Назначение поля
Номер	Порядковый номер счета, по умолчанию берется из Установок
Дата	Дата и время счета (по умолчанию берется текущие дата и время)
Номер (текст)	Тестовый номер
Официант	Официанта, принимающий заказ (по умолчанию берется установленный в фильтре)
Форма оплаты	Наличный расчет, безналичный расчет, кредитная карточка
Клиент	Выбор постоянного клиента и скидки для него.
Скидка	Скидка клиенту
Чаевые	Чаевые, полученные официантом
Меню	Меню, по которому выписывается счет, по умолчанию берется меню из фильтра. Если в счете выписаны какие-либо блюда, то меню изменить нельзя, пока эти блюда не будут удалены.
Оплачено	Пометка о оплате заказа
Дозаказ к счету	Указать номер счета, по которому произведен дозаказ
Плановый заказ	



Формирование Номера счета: Код официанта + Номер (текст) + Номер

В нижней части диалогового окна “Меню” находится список блюд данного меню и панель инструментов для работы с данной таблицей.

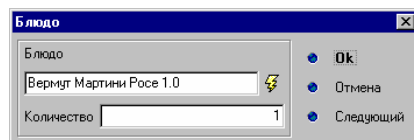
### Назначение кнопок для таблицы блюд

	Выбор блюда
	Удаление блюда
	Удаление всех блюд
	Редактирование блюда
	Редактирование карточки
	Поиск
	Печать счета

## Диалоговое окно “Блюдо”

Если Вам необходимо отредактировать блюдо заказа, то при нажатии соответствующей кнопки появляется диалоговое окно.





Диалоговое окно “Блюдо”

### Назначение полей диалогового окна “Блюдо”

Наименование поля	Назначение поля
Блюдо	Наименование блюда выбранного из меню
Количество	Количество блюд

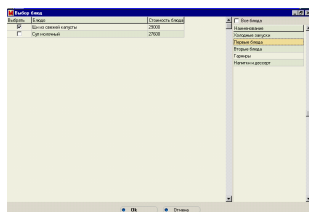


Для выбора блюда из меню необходимо нажать кнопку ⚡.

## Диалоговое окно “Выбор блюд”



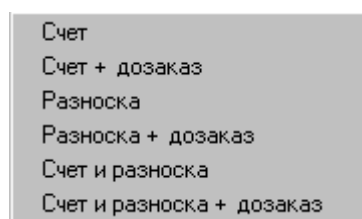
Если Вам необходимо внести в заказ несколько блюд, то нажмите кнопку. ➕ Появится диалоговое окно “Выбор блюд”. Блюда можно выбирать из конкретной группы блюд, указав конкретную группу в правой стороне диалогового окна или из списка всех блюд, установив галочку в позиции “Все блюда”. Пометьте галочками заказанные блюда и нажмите кнопку **Ok**.



Диалоговое окно “Выбор блюд”

## Печать заказа и разnosки

В зависимости от того, какие печатные формы заказов (счетов) внесены в справочник печатных форм, при печати появляется выпадающее меню.



Выпадающее меню при печати заказа (Счета)



Если в пункте меню стоит название счет + дозказ, то будет печататься данный заказ и все заказы привязанные к нему (дозказы).

## Примеры печатных форм, поставляемых с программой.


12 (копия)				12 (копия)			
Наименование	Кол.	Цена	Сумма	Наименование	Кол.	Цена	Сумма
Вино Белькой белое 0.75	1	208000	208000	Вино Белькой белое 0.75	1	208000	208000
Бальзам Климовинский	1	104800	104800	Бальзам Климовинский	1	104800	104800
Вермут Мартини Россо 0.5	1	415500	415500	Вермут Мартини Россо 0.5	1	415500	415500
Вино Винак Кардиналь-3 0.75л	1	198900	198900	Вино Винак Кардиналь-3 0.75л	1	198900	198900
Вино Заговор монаха 0.7	1	458300	458300	Вино Заговор монаха 0.7	1	458300	458300
Вино Каберне франк rose-18	1	184700	184700	Вино Каберне франк rose-18	1	184700	184700
Вино Ле валон-10.75л	1	493400	493400	Вино Ле валон-10.75л	1	493400	493400
Вино Либфраумильх 0.75	1	833800	833800	Вино Либфраумильх 0.75	1	833800	833800
Вино Люси де Фоссарье 0.75	1	525200	525200	Вино Люси де Фоссарье 0.75	1	525200	525200
Вино Пино Бланк -15 0.5л	1	184700	184700	Вино Пино Бланк -15 0.5л	1	184700	184700
Сумма		3385300	3385300	Сумма		3385300	3385300
К оплате		3385300		К оплате		3385300	
Бар: 208000 Кухня: 3157300 Три миллиона триста шестьдесят пять тысяч триста				Бар: 208000 Кухня: 3157300 Три миллиона триста шестьдесят пять тысяч триста			
Официант Проверил Метрдотель:				Официант Проверил Метрдотель:			

### Пример печати заказа (счета)

копия			
Кухня Заказ по счету 12			
Наименование	Кол.	Цена	Сумма
Бутерброд с икрой красной	1	83400	83400
Руляда из цыплят	1	39700	39700
Бутерброд с печенью трески	1	23000	23000
Ассорти рыбное	1	237700	237700
Ассорти мясное	1	42700	42700
Ассорти овощное	1	55500	55500
Итого			333990 0
копия			
Бар Заказ по счету 12			
Наименование	Кол.	Цена	Сумма
Вермут Мартини Бианко 1.0л	1	781800	781800
Вермут мартини Драй 1.0	1	700700	700700
Вино КЮВЕ Буассе белое 0.75	1	487500	487500
Вино КЮВЕ Буассе розовое 0.75л	1	487500	487500
Вино Кадарка - 0.75л	1	400400	400400

### Пример печати разности

## Оплата заказа

После выписки заказа предусмотрена функция оплаты заказа. Для введения оплаты конкретного заказа нужно выбрать его и на панели инструментов нажать кнопку 

На экране появиться диалоговое окно на оплату заказа.

Оплата заказа

Сумма заказа: 49700

Сумма оплаты: 0

Недостача: 49700

Сдача: 0

Ок

Отмена

### Диалоговое окно “Оплата заказа”



В поле “Сумма заказа” проставлена сумма конкретного заказа



В поле **“Сумма оплаты”** вводится сумма оплаченная клиентом и нажимается кнопка **“OK”**



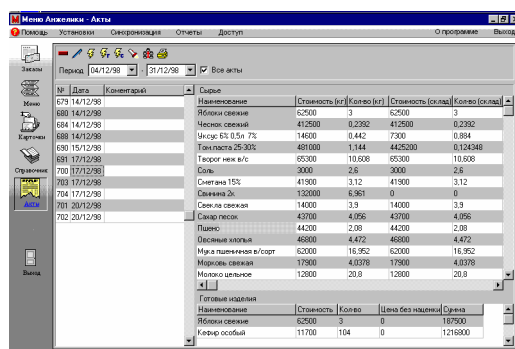
После завершения описанной выше операции оплаченный заказ на экране будет выделен синим цветом.

# АКТЫ

Раздел “Акты” предназначен для просмотра, редактирования и переноса данных актов, составленных при формировании каких-либо отчетов.

## Принцип работы с актами

- Для открытия раздела Акты необходимо щелкнуть по пиктограмме **Акты** на рабочей области экрана.



Раздел “Акты”

На экране расположена таблица со списком актов. В верхней части раздела панель управления разделом.

### Назначение кнопок для раздела “Акты”

- Удаление акта
- Редактирование акта
- Перенос данных в склад — при необходимости данные акта можно перенести в систему “Секрет Анжелики”, для списания продуктов, использованных для производства готовой продукции.
- Перенос данных о готовых изделиях в склад
- Перенос данных о использованном сырье в склад
- Поиск — выводится диалоговое окно для поиска значения по текущему полю (полю, на котором установлен курсор)
- Обновление базы
- Печать акта

Акты можно просмотреть как за определенный период, так и все созданные за все время.

Передвигаясь по актам в правой части экрана, в левой части экрана, разбитой на две панели можно увидеть наименование сырья, списанного по акту, и на производство какой продукции было использовано это сырье.

При редактировании акта на экране появляется диалоговое окно

Акт

№ 7

Дата 19/12/98

Комментарий

Ok

Отмена

## Диалоговое окно “Редактирование акта”

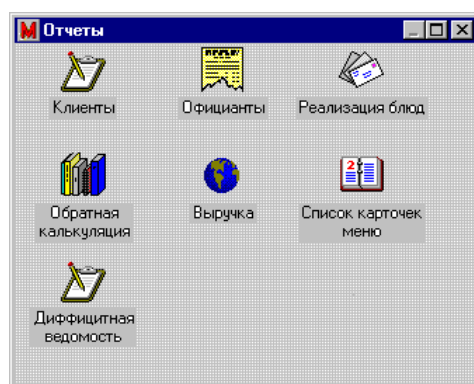
### Назначение полей диалогового окна “Редактирование акта”

Наименование поля	Назначение поля
№	Редактирование номера акта
Дата	Редактирование даты создания акта
Комментарий	Произвольный комментарий

## Отчеты

### Принцип формирования отчетов

- Для открытия раздела отчеты необходимо выбрать пункт “Отчеты” в функциональном меню.



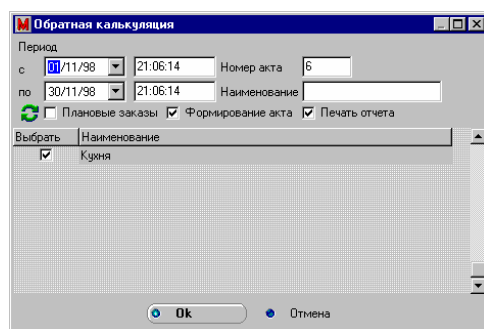
#### Раздел “Отчеты”

В диалоговом окне расположены отчеты с соответствующим каждому отчету рисунком. Каждый рисунок это какой-либо отчет, с привязанной к нему печатной формой.

Для выполнения какого либо выбранного отчета, достаточно два раза щелкнуть указателем мыши по соответствующему рисунку.

### Диалоговое окно “Отчет”

Данное диалоговое окно вызывается при выполнении какого-либо отчета.



#### Диалоговое окно “Отчет”

### Назначение полей диалогового окна “Отчет”

Наименование поля	Назначение поля
Период	Период формирования создаваемого отчета
Номер акта	Присваивается номер для занесения в список актов
Наименование	Наименование акта
Формирование акта	Необходимо ли формировать акт на основании данных отчета
Печать отчета	Необходимо ли распечатывать отчет
Выбор подразделения	Выбор подразделений по которым будет создаваться отчет



После заполнения всех нужных позиций в диалоговом окне нажать кнопку **“ОК”**



Через какой-то промежуток времени, который зависит от быстродействия Вашего компьютера отчет будет сформирован, разбит на страницы и выведен на экран для предварительного просмотра и редактирования.

## Формирование и печать акта

Если формируемый отчет может пригодиться для дальнейшей работы или по данному отчету будет произведено оприходование готовой продукции или списание сырья, то по этому отчету следует сформировать акт. Для формирования акта необходимо проставить “галочку” в позиции **“Формирование акта”**. В противном случае акт сформирован не будет.

При проставленной “галочке” в позиции “Печать акта”, акт будет выведен на экран для предварительного просмотра, а при снятой “галочке” просмотр будет невозможен.

## Редактирование печатных форм Системы

Все печатные отчеты и документы в Системе генерируются с помощью шаблонов, разработанных и выполненных в формате RTF файлов. Данный формат поддерживается Microsoft Word for Windows. Поэтому, имея у себя на компьютере установленный Word, Вы можете производить редактирование печатных шаблонов для получения отчетов и некоторых документов.

Для связи с Word'ом программой предусмотрено использование стандартных переменных, полный список которых и наименования файлов шаблонов можно получить из электронной справки Системы.

В шаблонах, для импорта значений из Системы, применяются поля формы (из меню Вставка) текстового типа, для указания имени переменной необходимо после вставки поля двойным щелчком на нем вызвать диалоговое окно Параметры текстового поля, где в поле Текст по умолчанию указать имя той переменной, значение которой необходимо вывести в данное поле.

Генератор отчетов Системы поддерживает следующие возможности оформления и форматирования, присущие Word'у:

поддержка применения различных шрифтов, начертаний и гарнитур;

вставка графических объектов;

форматирование и выравнивание текста;

создание табличных структур и т. д.

Рассмотрим структуру файла-шаблона на примере Реализации блюд. Он выглядит следующим образом:



**Калькуляционная карточка**

**%Data** DefaultTable

**%TableHeader**

Наименование	Цена	Кол.	Сумма
<b>%TableRow</b>			
Course	Cost	SummCourse	SummCourse * Cost

**%Group** NAME

Реализация блюд  
NAME

DateBEGIN/USER - DateEND/USER

**%GroupEnd**

Итого SummCourse \*  
Cost/S

**%TableEnd**

Подпись кассира \_\_\_\_\_

**%End**

Шаблон файла печатной формы состоит из разделов, границы которых определяются зарезервированными словами:

**%Data DefaultTable** — раздел данных, который обычно содержит заголовок отчета, дату создания и наименование объекта, по которому производится построение отчета. Набор этих данных определяется пользователем с помощью вставки или удаления текстовых полей формы с зарезервированными переменными. В отчете данный раздел выводится один раз в начале отчета.

**%TableHeader** — заголовок (шапка) таблицы. Создается произвольно в зависимости от требований к конечному отчету. Заголовок выводится в начале каждой новой страницы.

**%TableRow** — типовая строка отчета. Содержит текстовые поля формы с заданными в них зарезервированными переменными для связи с базой данных по создаваемому отчету (т. е. для каждого отчета одноименные переменные могут содержать разные данные)

**%TableEnd** — при необходимости суммирования данных по конкретным столбцам, после данной строки необходимо вставить напротив соответствующих столбцов текстовые поля формы с наименованием переменной, по которой необходимо производить суммирование с дополнительным атрибутом /S, дающим Системе команду о необходимости суммирования данных (например, SummCourse \* Cost/S). Данная строка будет выводиться в самом конце отчета

**%Group NAME** — данный заголовок указывает, что необходимо производить разбиение данных на подгруппы (в нашем случае — подразделения).

Подразделение NAME — полю NAME в базе данных Системы соответствуют наименования подразделения

**%GroupEnd** — при необходимости суммирования данных по группам, после данного заголовка необходимо вставить напротив соответствующих столбцов текстовые поля формы с наименованием переменной, по которой необходимо производить суммирование с дополнительным атрибутом /S, дающим Системе команду о необходимости суммирования данных (например, SummCourse \* Cost/S). Данная строка будет выводиться после каждой группы.

**%End** — строка, обозначающая окончание отчета



При создании шаблонов отчетов необходимо придерживаться следующих правил:

перед изменением существующего шаблона отчета создайте его копию, чтобы в случае неудачи вернуться к первоначальному варианту;

нельзя изменять наименования зарезервированных слов для обозначения разделов отчета, а также порядок следования разделов;

в текстовых полях формы применяйте только те переменные, которые указаны для соответствующего отчета в электронной справке по Системе (вызывается по нажатию клавиши F1 из программы);

количество разделов может быть произвольным, но в шаблоне обязательно должны присутствовать разделы %Data DefaultTable, %TableRow, %End.

### Формат полей

Любое поле в отчете представляет собой некоторое арифметическое выражение возможно расширенное опциями.

*Примеры допустимых выражений:*

$(\text{Поле1} + \text{Поле2}) / 2$

$\text{Поле1} * \text{Поле2} + \text{Поле3}$

$\text{Поле1} / (\text{Поле2} + \text{Поле3})$

### Атрибуты полей

Ниже приведены возможные атрибуты, применяемые для переменных

Опция	Описание
/User	Указывает, что значение переменной берется из программно-определяемых переменных
/FormПоле	Указывает, что значение переменной берется из некоторого поля в разделе TableRow. Это используется, если Вам необходимо в разделе TableRow вставить поле с вычисляемым значением (например, произведение двух полей базы данных), а затем в конце группы просуммировать это поле.  Замечание: данная опция может использоваться только в разделах GroupEnd и TableEnd.
/s	Указывает, что значение переменной получается в результате суммирования данного поля по всем записям в последней группе (если поле с данной опцией находится в разделе GroupEnd) или во всей таблице (если поле с данной опцией находится в разделе TableEnd).  <b>Замечание:</b> данная опция может использоваться только в разделах GroupEnd и TableEnd.  <b>Замечание:</b> данная опция может использоваться в сочетании с опциями /User и /FormПоле, которые будут указывать откуда реально берутся данные.
/ResetOn <GroupName>	Указывает, когда следует обнулять значение суммирующегося поля (/s) в разделе GroupEnd. По умолчанию, поле обнуляется при окончании группы и начале новой. Тем не менее, иногда требуется сделать поле с нарастающей суммой (например, при разбивке группы на подгруппы с фиксированным количеством строк и созданием поля с нарастающей суммой в каждой подгруппе). Для этих целей и используется опция /ResetOn. Параметр <GroupName> указывает, при смене какой группы следует обнулять данное поле (как правило, это будет группа непосредственно над данной). При этом, <GroupName> совпадает с именем поля по которому создавалась та группа.

Примеры полей с расширенными атрибутами :

$(\text{Поле1}/s + \text{Поле2}) / 2$  - суммирование по полю 1, затем добавление значения поля 2 и все вместе разделенное на 2

$( (\text{Поле1}/\text{FormПоле}) * (\text{Поле2}/\text{User}) + \text{Поле3} )/\text{Text/Positive}$  - поле 1 умноженное на сумму поля 2 (зарезервированное программой) и поля 3. Полученное значение выводится прописью, причем первая буква заглавная, а все остальные строчные в том случае, если результат положительный

### Опции формата вывода

Эти опции используются для изменения формата представления данных в конечном отчете. Возможны следующие опции:



Опция	Важен регистр букв	Описание
/t, /text	Да	Указывает, что результат в данном поле будет выводиться в текстовом виде прописными буквами. Замечание: поле должно содержать числовое значение!
/T, /TEXT	Да	Указывает, что результат в данном поле будет выводиться в текстовом виде строчными буквами. Замечание: поле должно содержать числовое значение!
/Text	Да	Указывает, что результат в данном поле будет выводиться в текстовом виде прописными буквами с первой заглавной буквой. Замечание: поле должно содержать числовое значение!
/NoZero, /z	Нет	Значение данного поля не будет выводиться, если оно равно нулю.
/Positive, /z+	Нет	Значение данного поля не будет выводиться, если оно отрицательно.
/Negative, /z-	Нет	Значение данного поля не будет выводиться, если оно положительно.
/NonPositive, /z!+	Нет	Значение данного поля будет выводиться, только если оно не положительно.
/NonNegative, /z!-	Нет	Значение данного поля будет выводиться, только если оно не отрицательно.
/F “###.##”	Нет	Данная опция используется для задания формата вывода числовых полей. Примеры различных форматов см. ниже
/R xxx	Нет	Данная опция приводит к округлению. Параметр xxx указывает точность округления. Так, значение 10 приводит к округлению до десятков; значение 0.01 – с точностью до сотых; 0.02 – с точностью до двух сотых; и т.д.

#### Примеры различных форматов

число	1234	-1234	0.5	0
шаблон	Экранное представление			
0	1234	-1234	1	0
0.00	1234.00	-1234.00	0.50	0.00
###	1234	-1234	.5	
###0.00	1,234.00	-1,234.00	0.50	0.00
###0.00;(###0.00)	1,234.00	(1,234.00)	0.50	0.00
###0.00;;Zero	1,234.00	-1,234.00	0.50	Zero
0.000E+00	1.234E+03	-1.234E+03	5.000E-01	0.000E+00
#####E-0	1.234E3	-1.234E3	5E-1	0E0

В качестве разделителя вместо точки или запятой могут быть использованы любые символы-разделители (знаки препинания и пробел).

Если в шаблоне не используются никакие шаблоны для вывода на экран монитора, изменить числовое представление величин можно с помощью настроек в Панели управления Windows с помощью команды Язык и стандарты.

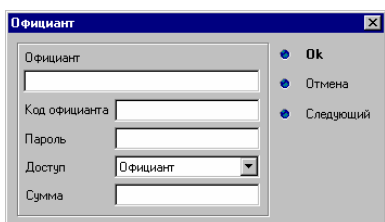
## Разграничение прав доступа

В системе предусмотрена возможность разграничения прав доступа к информации для разных категорий пользователей. Виды доступа можно определить как:

Полный доступ для работы с системой

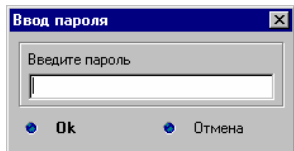
Частичный доступ для работы с системой

- Полный доступ к данным предназначен для бухгалтера и руководителя предприятия. Пароль на полный доступ вводится в функциональном меню **“Установки”** в закладке **“Общие”**.
- Частичный доступ к данным предназначен для администратора и официантов предприятия. Пароль на частичный доступ устанавливается в разделе системы **“Справочники”** при заполнении справочника **“Официанты”**. Пароль вводится непосредственно в соответствующее поле, а доступ определяется путем выбора из выпадающего списка режима официанта или администратора. После ввода пароля официанты и администратор могут работать только с данными раздела **“Заказы”**. Причем официант сможет добавлять, просматривать и редактировать только свои заказы, а администратор сможет просмотреть все заказы по всем официантам, но не сможет удалить, добавить и отредактировать заказ официанта.



*Окно для ввода пароля для официантов и администратора*

- После установки пароля при следующем запуске, система предложит ввести пароль. При вводе правильного пароля все разделы системы становятся активными и можно приступать к работе. Если же пароль был введен неверно, разделы системы не будут активизированы. После ввода неправильного пароля активным будет лишь раздел **“Выход”**, для завершения работы и пункт **“Доступ”** функционального меню, для повторного ввода пароля для продолжения работы.

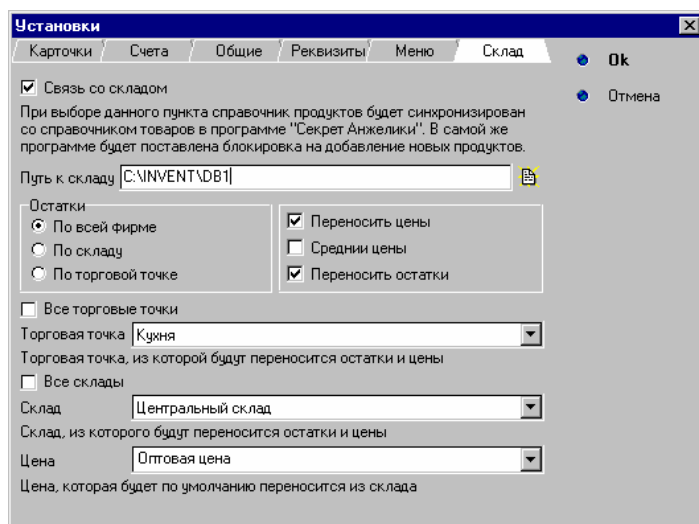


*Окно для ввода пароля*

## Установка связи со складом


Если программа **“Меню Анжелики”** будет работать в комплексе с программой складского учета **“Секрет Анжелики”**, то прежде чем приступить к работе, необходимо установить связь между этими системами. Установка связи необходима для переноса последних сведений о продуктах (наименования, цены, остатков).

Для установки связи с программой **“Секрет Анжелики”** необходимо выбрать пункт **“Установки”** в функциональном меню программы, и в появившемся диалоговом окне выбрать закладку **“Склад”**.



Пример установки пути к складу

После открытия закладки “Склад” необходимо выполнить следующие действия:

- Проставить “галочку” в позиции “Связь со складом”
- В поле “Путь к складу” указать путь к каталогу, где установлена программа “Секрет Анжелики”. Для этого необходимо нажать кнопку , расположенную в правой стороне поля “Путь к складу”. Затем нужно выбрать диск и каталог, в котором установлена программа “Секрет Анжелики”, и базу данных (по умолчанию это C:\INVENT\DB1). В каталоге DB1 стать на файл Billgood.db и нажать на кнопку “Открыть” или “Open”. После выполнения всех действий поле “Путь к складу”, должно быть заполнено следующим образом: C:\INVENT\DB1\Billgood.db.



Если в программе складского учета ведется учет по нескольким предприятиям, то необходимо выбрать путь к базе данных, из которой будут переноситься сведения о товарах(т.е. если учет ведется по одному предприятию, база данных расположена в (DB1), если же учет ведется по нескольким предприятиям, необходимо выбрать соответствующую базу данных (DB2, DB3...)).

- Далее с помощью селекторных переключателей, необходимо указать по каким подразделениям предприятия будут переноситься остатки.(по всей фирме, по конкретному складу или торговой точке), с помощью проставления “галочек” определить какие данные о продуктах необходимо переносить, а какие нет.



Если остатки переносятся по всему предприятию, поставить переключатель в положение “По всей фирме”, и проставить “галочки” напротив полей “Все торговые точки”, “Все склады”



Если же остатки переносятся по конкретному складу или торговой точке поставить переключатель в соответствующее положение и из выпадающего списка выбрать конкретный склад или торговую точку из которых будут переноситься остатки и цены.

- Из выпадающего списка выбрать цену, которая будет переноситься в справочник продуктов. Формирование цены происходит в программе “Секрет Анжелики” при помощи формул для расчета отпускных цен. После заполнения всех полей диалогового окна нажать клавишу “ОК”.



При следующем запуске программы, появится сообщение о синхронизации справочников продуктов. Если синхронизацию нужно провести (т.е. перенести последние цены и остатки на продукты), на вопрос нужно ответить “Да” если синхронизация не нужна ответить “Нет”.



Синхронизацию можно также провести, нажав пункт “Синхронизация” в функциональном меню программы.



После установки связи со складом, в программе “Меню Анжелики” можно будет только редактировать справочник продуктов т.к. за приход новых продуктов и формирование входных цен будет отвечать система “Секрет Анжелики”.

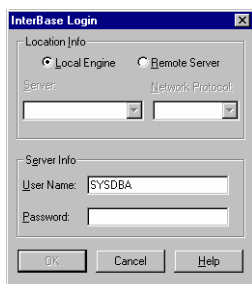
## Архивирование базы данных

Для предотвращения потери данных в случае непредвиденных сбоев в работе оборудования (перебои в питании сети, отказ оборудования), необходимо регулярно производить архивное копирование данных.

В процессе работы с программой “Меню Анжелики” рабочая база данных сохраняется в файле - (**menu.gdb**). Файл **menu.gdb** находится в каталоге **C:\ GOLDSOFT \ MENU \ DATA\**.

Для создания архивной копии файла **menu.gdb** Вам необходимо:

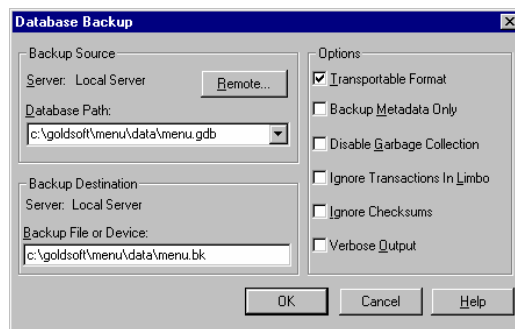
- Запустить InterBase Server Manager из программной группы InterBase 4. 2
- Далее в меню File выбрать пункт Server Login. Появится диалоговое окно следующего вида:



*Диалоговое окно для ввода пароля*

- В поле Password набрать на английском языке маленькими буквами **masterkey** и нажать кнопку **ОК**.
- В меню Tasks программы Server Manager следует выбрать пункт **Backup**. Откроется диалоговое окно. Здесь необходимо ввести путь и имя файла с базой данных<sup>4</sup> и путь и имя файла с архивом базы данных, заполнить остальные поля, как показано на рисунке, и выбрать кнопку **Ok**.

<sup>4</sup> Файл с архивом базы данных имеет расширение BK. Файл с базой данных имеет расширение GDB.



Диалоговое окно “Database Backup”



После завершения архивного копирования файл с архивом базы данных **menu.bk** будет находиться в каталоге **C:\goldsoft\menu\data\.** Файл menu.bk необходимо скопировать на дискету, и хранить ее в надежном месте.

---

## Предметный указатель

- В**  
**Backup**, 53; 54  
BDE Administrator, 10; 11
- S**  
Server Manager, 9; 10; 53  
**SERVER NAME**, 10
- T**  
Tasks, 10; 53
- A**  
администратор, 16; 20; 52
- В**  
Выпадающий список, 12
- Г**  
Группа блюд, 18; 21; 23; 25; 32; 40
- Д**  
диалоговое окно, 5; 9; 10; 13; 14; 15; 16; 18; 19; 21; 25; 26; 27; 28;  
29; 32; 34; 35; 37; 38; 40; 41; 44; 46; 48; 49; 53
- З**  
Заказ, 16; 43; 44; 45; 47; 52  
Запуск программы, 4
- К**  
Конфигурация системы, 6  
Курс, 12  
Курсор, 12
- М**  
Материальный отчет, 49
- О**  
Обновление базы, 19; 25; 27; 32; 35; 38; 41; 44
- Общие**, 12; 17; 52  
Ограниченный доступ, 52  
операционная система, 4  
официант, 2; 16; 17; 19; 20; 43; 44; 45; 52
- П**  
Пароль, 18; 20; 52  
Печать счета, 44; 45  
Полный доступ, 57
- Р**  
Раздел, 12  
Редактирование печатных форм, 49
- С**  
Сервер, 7; 12  
Синхронизация, 16; 18  
**Система**, 8; 12  
справочник рецептов, 2  
**Справочники**, 16; 18; 19; 34; 52
- Т**  
Требования к системе, 4
- У**  
Установка программы, 4
- Ф**  
Формат полей, 50
- Ч**  
Частичный доступ, 57
- Ш**  
Шаблон файла, 49