

1 Inhaltsverzeichnis aktualisieren:

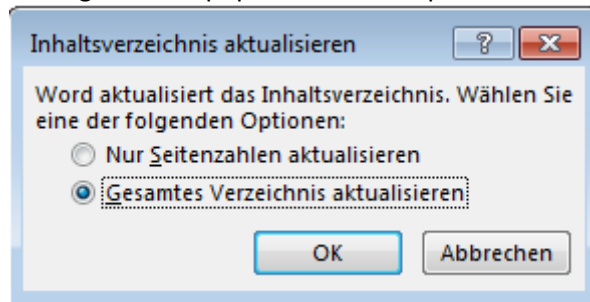
In das Inhaltsverzeichnis-Feld

• Inhalt

1 → Inventarliste	2
2 → Einleitung	2
3 → Übungsdurchführung	3
3.1 → Übung XY	3
3.1.1 → Schaltung	3
3.1.2 → Dimensionierung	3
3.1.3 → Tabelle	3
3.1.4 → Berechnung	3

mit der rechten Maustaste klicken und die Option **Felder aktualisieren** wählen.

Im folgenden Popup Window die Option



wählen.

2 Formel einfügen

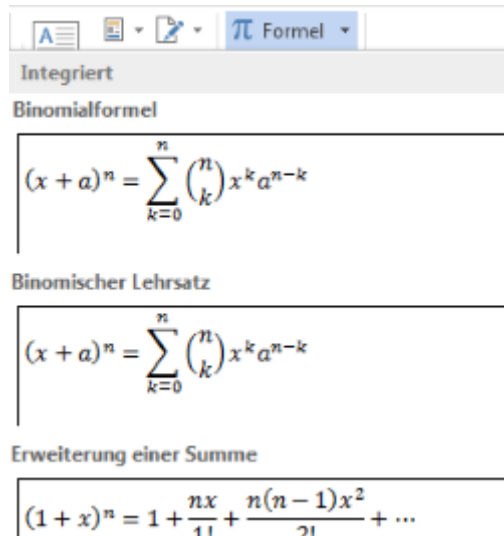
Die Menütaste **EINFÜGEN** klicken und auf die Mitte der Option **Formel** klicken



Geschieht der Klick an der rechten Seite
Formelmenü

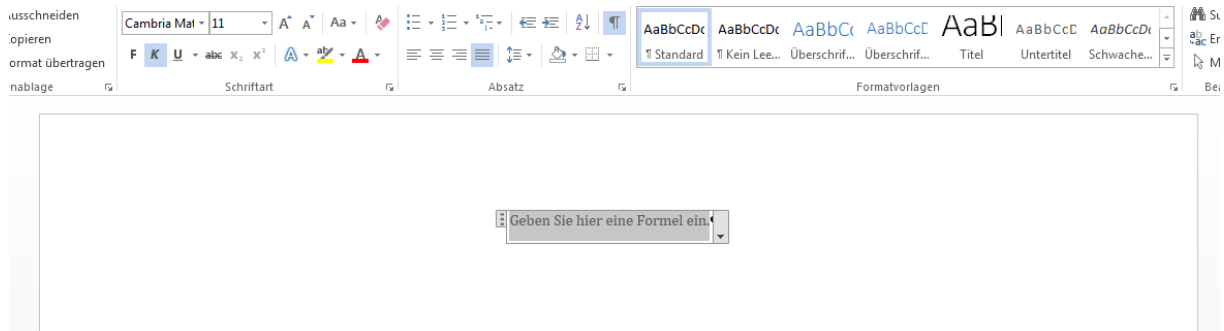
π Formel ▾

der Option **Formel**, dann öffnet sich das

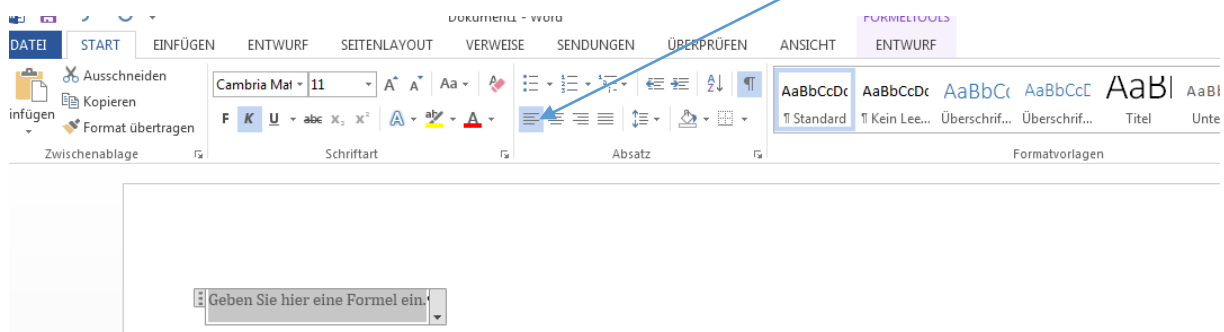


2.1 Formel ist mittig am Blatt plaziert

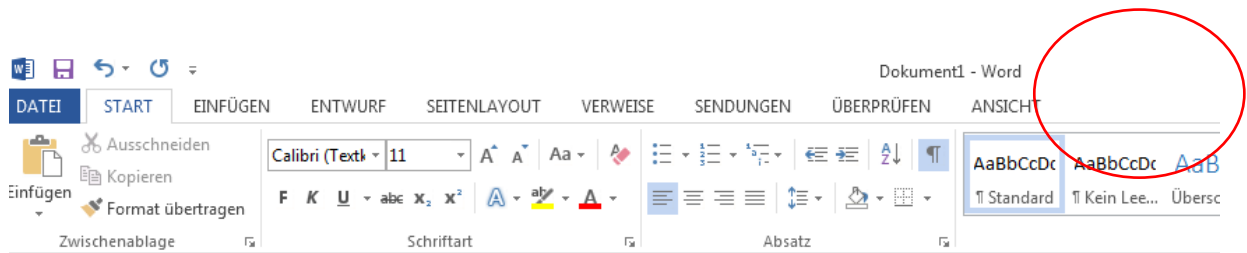
Wenn der Formeleditor geöffnet wird, so kann es vorkommen, dass die Formel in der Blattmitte erscheint



Hierfür in den Menüpunkt **START** wechseln und auf die Option **linksbündig** klicken



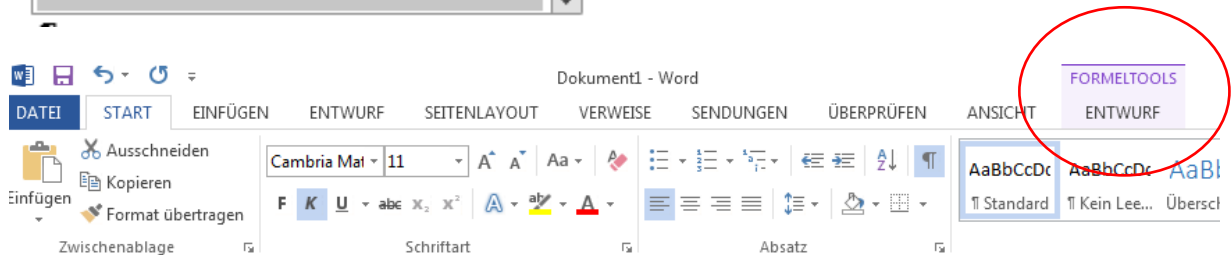
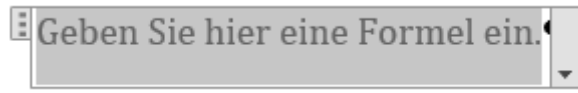
2.2 Der Menüpunkt Entwurf ist nicht zu finden



Geben Sie hier eine Formel ein.

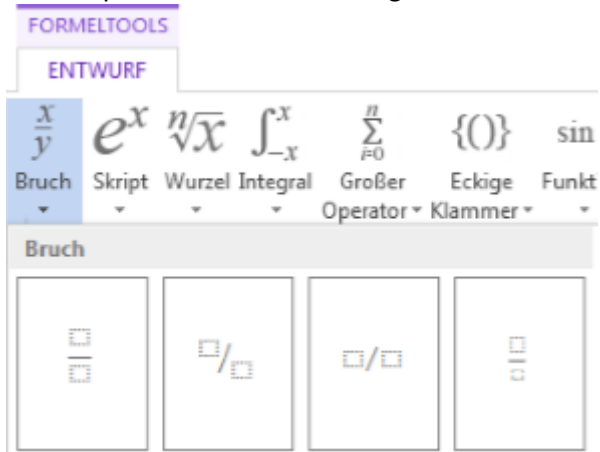


Info: dieser Menüpunkt ist zumeist nur dann sichtbar, wenn eine Formel eingefügt wird bzw. in eine Formel geklickt wird!



2.3 Einen Bruch in der Formel verwenden

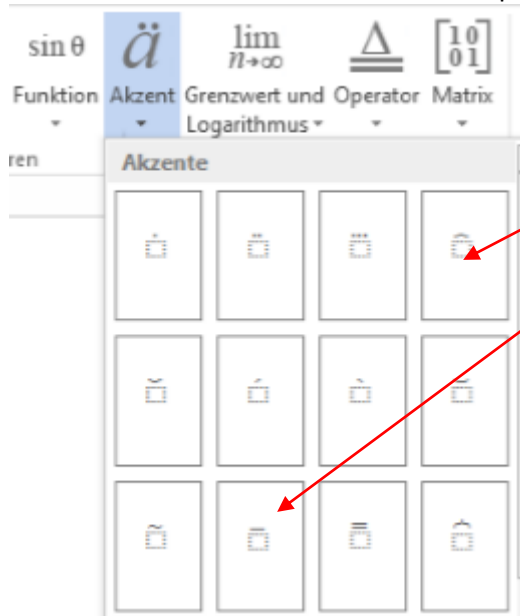
In der Option **Bruch** können die gewünschten Formate



ausgewählt werden.

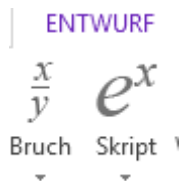
2.4 Zeichen wie z.B. U , I einfügen

Diese Sonderzeichen können unter der Option **Akzent** ausgewählt und eingefügt werden

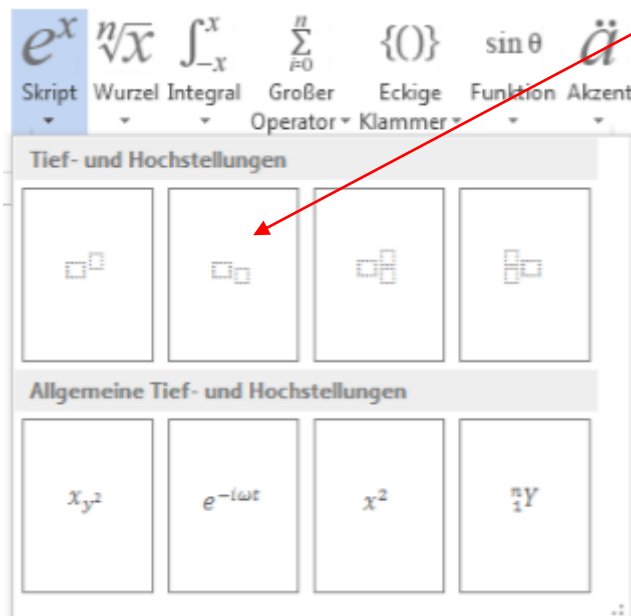


2.5 Zeichen hoch- und tiefgestellt z.B. U_{e1} in einer Formel verwenden

Hierfür die Option **Skript**



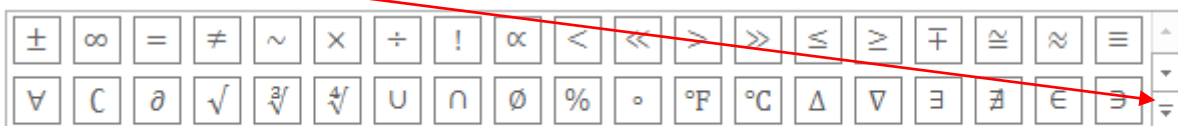
anklicken und das erforderliche Format wählen



2.6 Griechische Buchstaben ein Einfügen

In der Option **Symbole**

das Zeichen  anklicken



Symbole

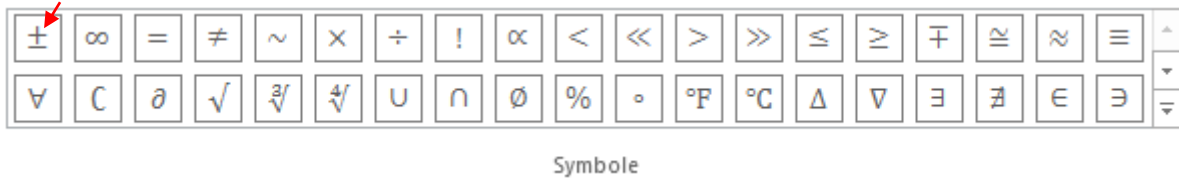
und dann den Menüpunkt **Griechische Buchstaben**



wählen.

2.7 Das Zeichen „Plus-minus einfügen“

In der Option **Grundlegende Mathematik** das folgende Zeichen anklicken



3 Eine zusätzliche Zeile in einer Tabelle einfügen

Hierfür an den rechten Rand der Tabelle klicken

Stück	Gerätebezeichnung

und die **Enter** Taste betätigen. Eine vollständige zusätzliche Zeile wird eingefügt.

3.1 Zeichen hoch- und tiefgestellt z.B. U_{e1} in der Tabelle verwenden

Dies geschieht mit, im Menüpunkt **START**, befindlichen Optionen

