



SENA

Manual de usuario para el Administrador.

November 19, 2018

ADSI TARDE

Ficha: 1438256.

Tabla de contenido

Introducción.....	2
Para Comenzar.....	2
¿Qué es la aplicación SIGRE?	2
Acceso a SIGRE y requisitos mínimos.....	2
Acceso al SIGRE.	2
Requisitos Mínimos de Acceso al SIGRE.	2
Recuperación de Contraseña.....	3
Reactivar cuenta.	4
Opciones de Menú.....	5
Identificación y Cierre de sesión.	5
Menú de inicio	5
Ambientes.	6
¿Cómo crear Ambientes?	6
¿Cómo actualizar Ambientes?	8
¿Cómo eliminar un ambiente?	9
Ficha	10
Crear ficha.....	10
¿Cómo actualizar las Fichas?	11
¿Cómo eliminar una Ficha?	12
Programa.....	13
Crear programa.....	13
¿Cómo actualizar un programa?.....	14
¿Cómo eliminar un programa?	15
Reserva.....	16
Crear Reservas.	16
¿Cómo eliminar una Reserva?	17

Introducción.

Para Comenzar.

¿Qué es la aplicación SIGRE?

SIGRE es una aplicación que funciona en un entorno WEB que permite consultar la información de los ambientes del SENA, es decir donde los usuarios procesan o buscan información en el SIGRE, también podrán reserva, el cual es el proceso donde el instructor solicita la utilización de un ambiente para determinada actividad, e incluso cancelar una solicitud que es donde el instructor finaliza o cancela una reserva.

Acceso a SIGRE y requisitos mínimos

Acceso al SIGRE.

Para ingresar al Sistema Informático de Gestión Recursos Sena debe introducir su nombre en el campo “**Usuario**”. También debe llenar el campo “**Contraseña**” de esa manera podrá ingresar.

The image shows a login interface for the 'Sistema integrado de gestión de recursos'. It features a green header with the word 'Bienvenidos' and a subtitle 'Sistema integrado de gestión de recursos'. Below this is a login box with the heading 'Ingresa con tu cuenta'. Inside the box are two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña', followed by an orange 'ENTRAR' button and a link 'Olvidaste tu contraseña?'. Annotations with arrows point to these fields: 'Ingresa nombre de usuario' points to the 'Usuario' field, and 'Ingresa Contraseña' points to the 'Contraseña' field. A separate text box on the right states: 'Tenga en cuenta que el usuario y la contraseña debe ser la que le proporciono el Administrador'. The background has a faint circular graphic and the text 'Y FORTALECER LAS LINEAS DE CONEXIÓN Y COMUNICACIÓN.'.

Requisitos Mínimos de Acceso al SIGRE.

El SIGRE es un sistema web donde puede ingresar desde navegadores como:

Internet Explorer v.9 o 10

Mozilla Firefox v.9

Google Chrome v.28.0

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Recuperación de Contraseña.

Si usted se encuentra registrado en SIGRE y ha olvidado su contraseña puede recuperarla haciendo uso de la opción “¿olvidaste tu contraseña?” de la página de inicio de la aplicación:



Esta opción desplegará una ventana, en la que deberá ingresar su “**Nombre de Usuario**” (Es decir su nombre o número de documento con el que se encuentra registrado en el SIGRE):

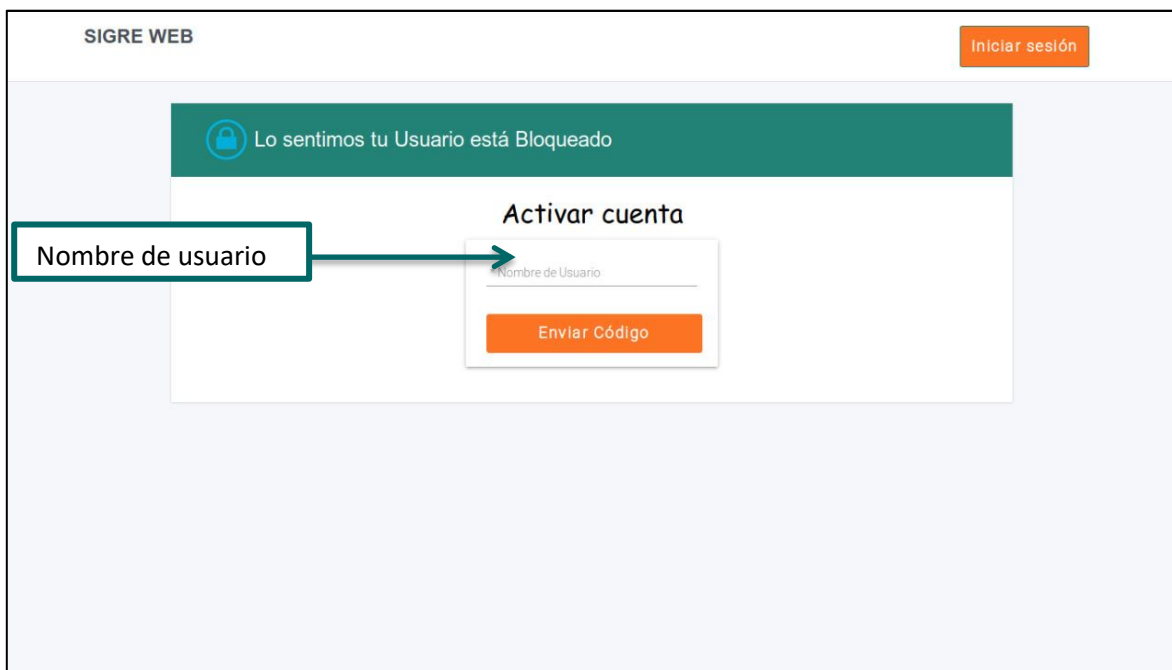


La contraseña se enviará a la dirección de correo electrónico con la cual se encuentra registrada su cuenta en el SIGRE.

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

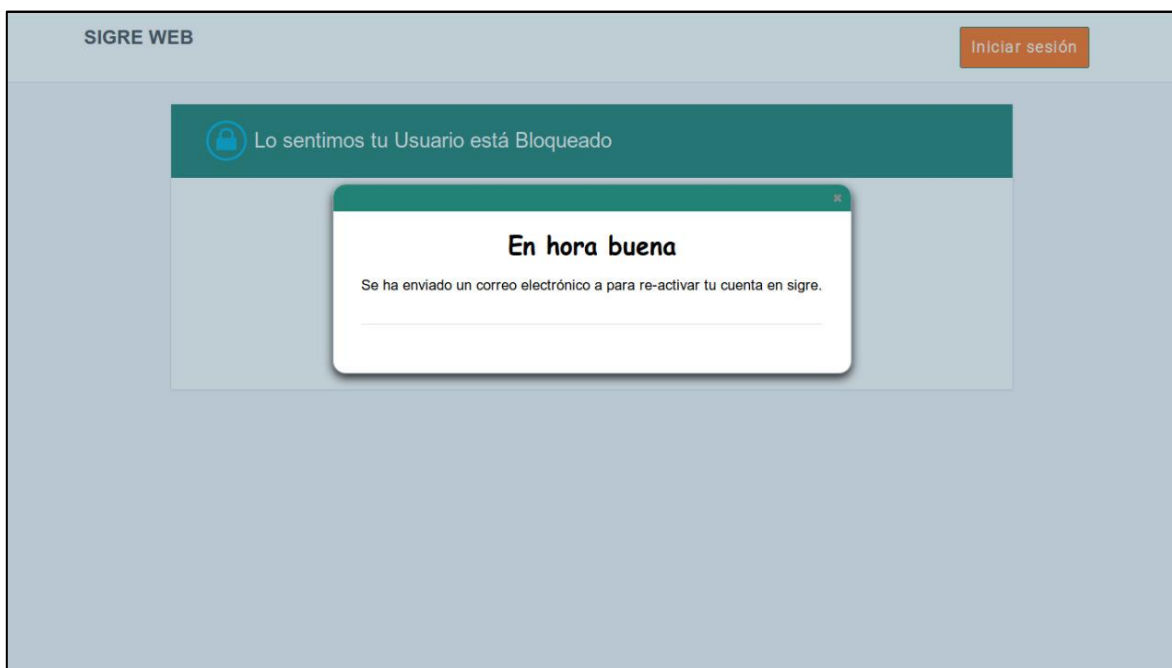
Reactivar cuenta.

Para reactivar tu cuenta deberás ingresar tu nombre de usuario, con el cual fuiste registrado, para poder ingresar.



The screenshot shows the 'SIGRE WEB' interface. At the top right is an 'Iniciar sesión' button. A green banner displays a lock icon and the text 'Lo sentimos tu Usuario está Bloqueado'. Below this is a white box titled 'Activar cuenta'. Inside this box, a label 'Nombre de usuario' with a blue arrow points to a text input field labeled 'Nombre de Usuario'. Below the input field is an orange button labeled 'Enviar Código'.

Luego recibirás un mensaje de confirmación.

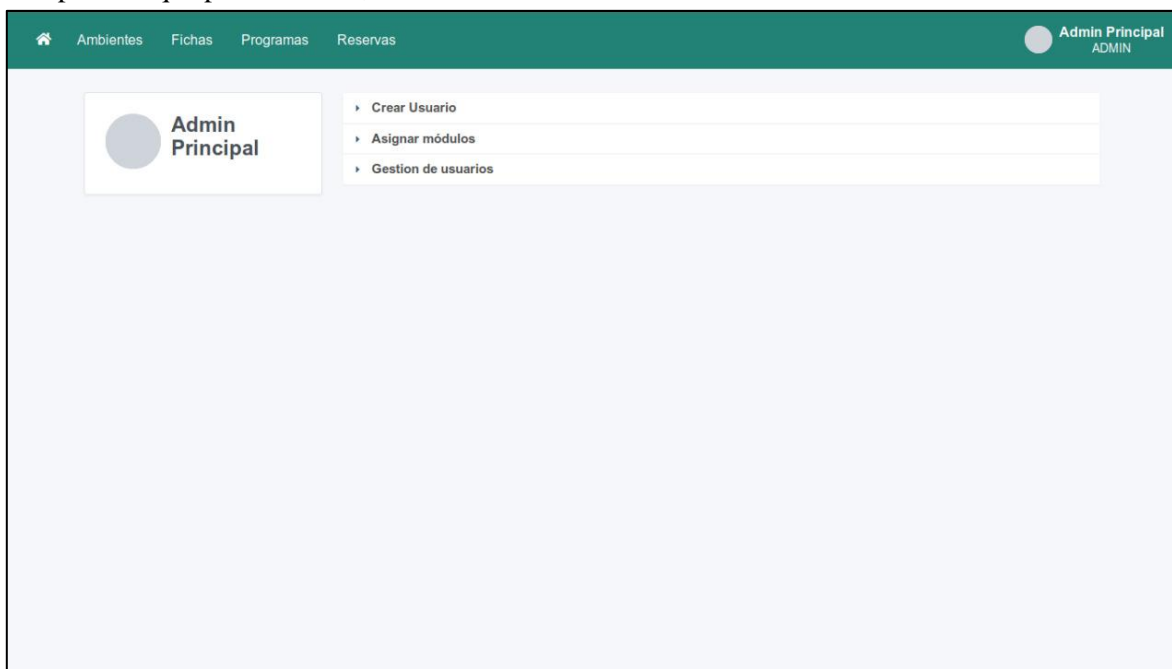


The screenshot shows the same 'SIGRE WEB' interface. The green banner remains. A white confirmation box with a green header titled 'En hora buena' is centered. The text inside the box reads: 'Se ha enviado un correo electrónico a para re-activar tu cuenta en sigre.' Below the text is a horizontal line.

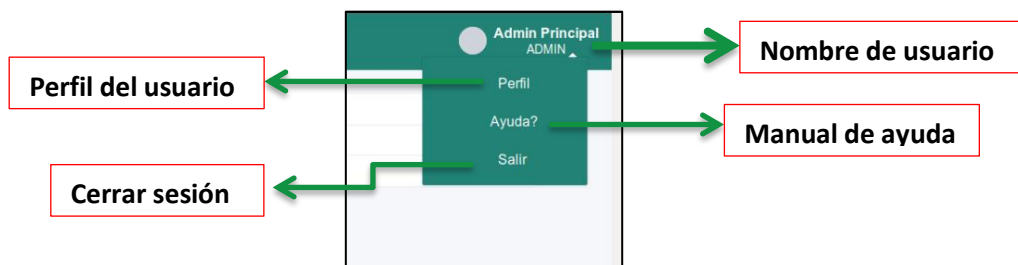
SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Opciones de Menú.

Una vez dentro de la aplicación, el sistema presenta la identificación, opción de cierre de sesión y las opciones que podrá utilizar, tales como:



Identificación y Cierre de sesión.



Menú de inicio

El menú de inicio es la opción por defecto a la que es re direccionado el usuario una vez ingresa al SIGRE.

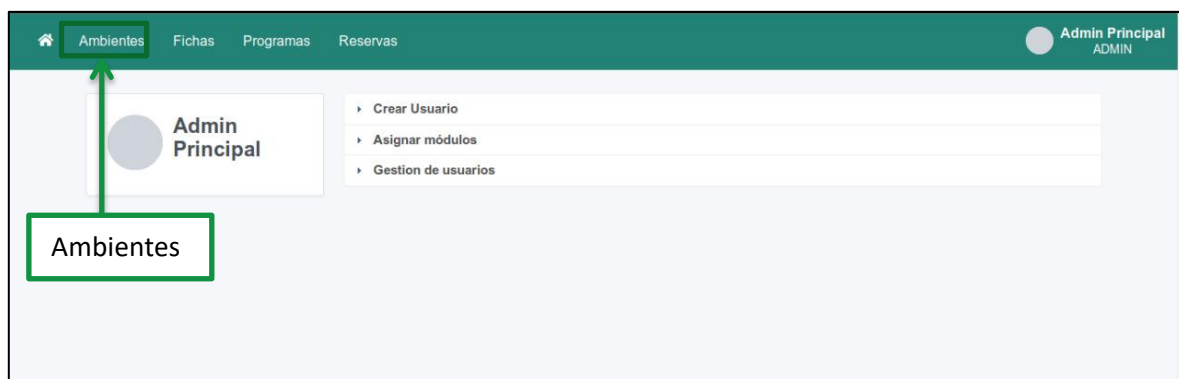
SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).



Ambientes.

¿Cómo crear Ambientes?

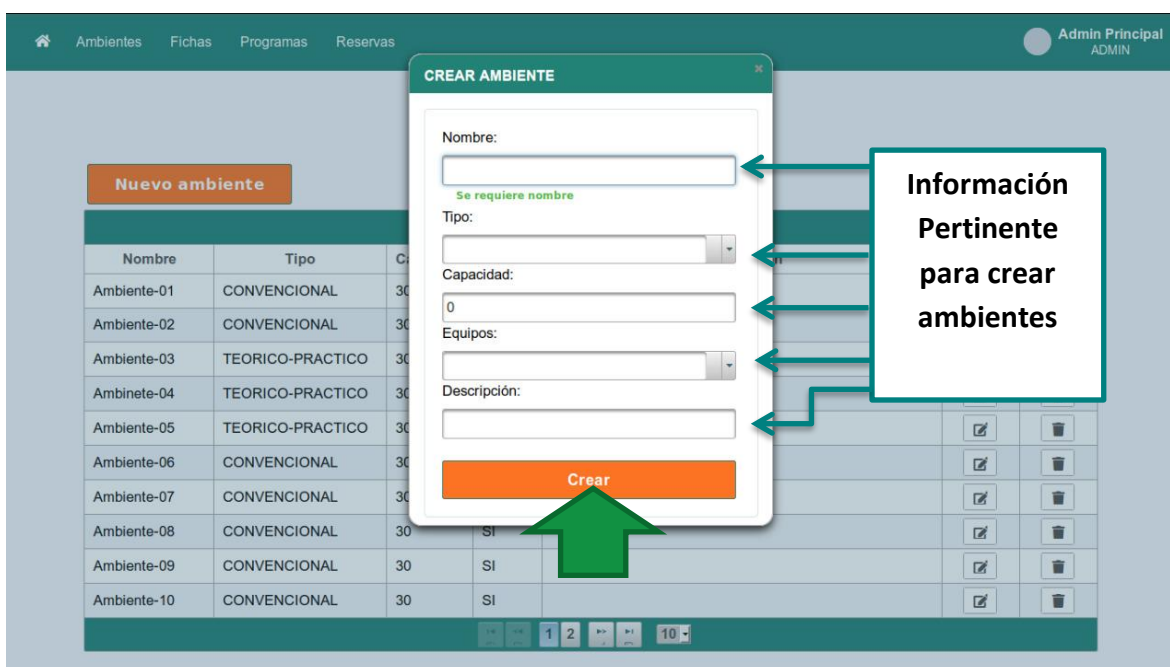
Para crear ambientes se debe utilizar el botón **"Ambientes"** el cual direccionara a una nueva ventana:



Estando en la ventana de gestión de Ambientes, para poder crear ambientes deberás dar clic en el botón **“Nuevo Ambiente”**:



Luego se abrirá una ventana donde podrá ingresar el nombre del ambiente el tipo (convencional o teórico-práctico), la capacidad de aprendices y una descripción del mismo y por último el botón se debe dar clic en el botón crear.



SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

¿Cómo actualizar Ambientes?

Para actualizar un Ambiente y es estas en el menú inicio debes dirigirte a la sesión ambientes, en esta parte deberás buscar el ambiente que deseas actualizar y luego oprimir el botón **Editar**:

GESTION DE AMBIENTES

Nuevo ambiente

Nombre	Tipo	Capacidad	Equipos	Descripción	Editar	Eliminar
Ambiente-01	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-02	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-03	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-04	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-05	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-06	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-07	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-08	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-09	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-10	CONVENCIONAL	30	SI			

Se desplegará una ventana donde podrás modificar el nombre, el Tipo, la capacidad y la descripción:

GESTION DE AMBIENTES

Nuevo ambiente

Nombre	Tipo	Capacidad	Equipos	Descripción	Editar	Eliminar
Ambiente-01	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-02	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-03	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-04	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-05	TEORICO-PRACTICO	30	SI			
Ambiente-06	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-07	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-08	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-09	CONVENCIONAL	30	SI			
Ambiente-10	CONVENCIONAL	30	SI			

Datos del ambiente

Nombre: Ambiente-01

Tipo: Convencional

Capacidad: 30

Equipos: SI

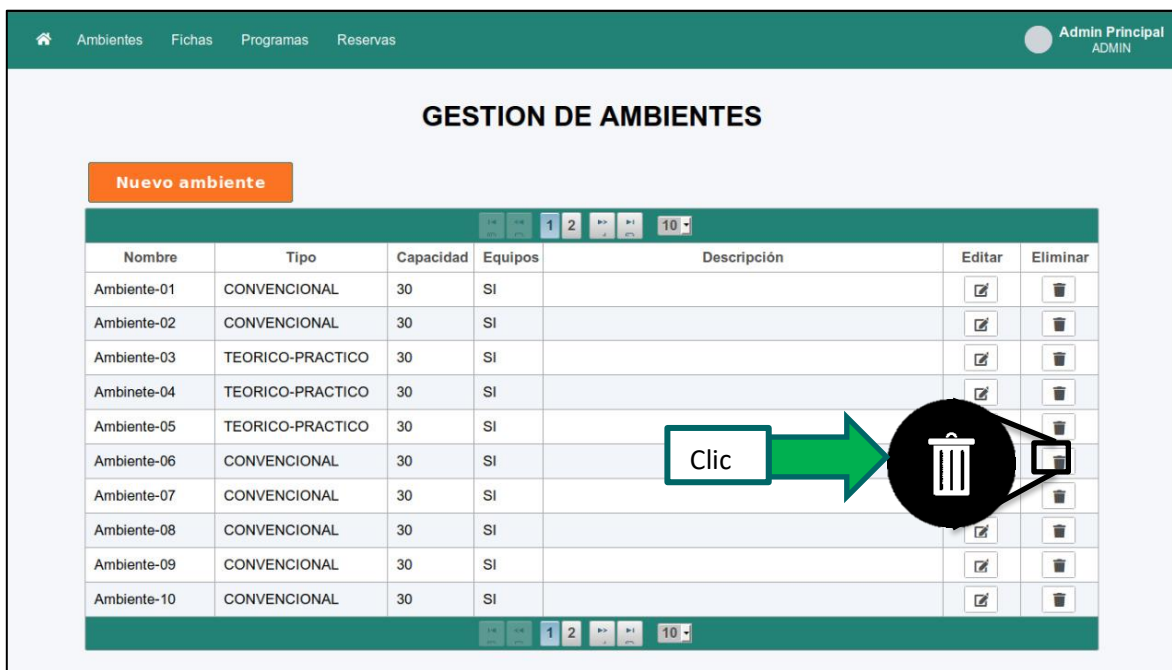
Descripción:

Actualizar

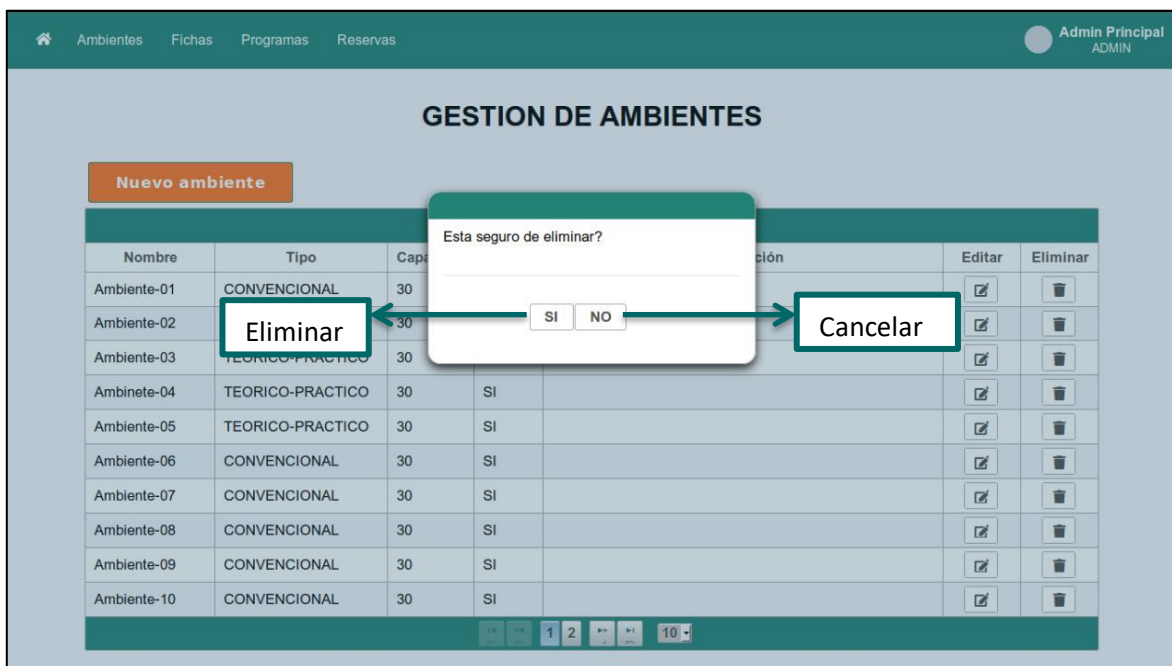
SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

¿Cómo eliminar un ambiente?

Para borrar un ambiente, deberás oprimir el botón de eliminar que se encuentra en el lado derecho de la pantalla junto al botón de actualizar o editar:



Por ultimo aparecerá una ventana de confirmación donde se debe escoger la opción **Si** para borrar y **No** para cancelar el proceso de eliminar:

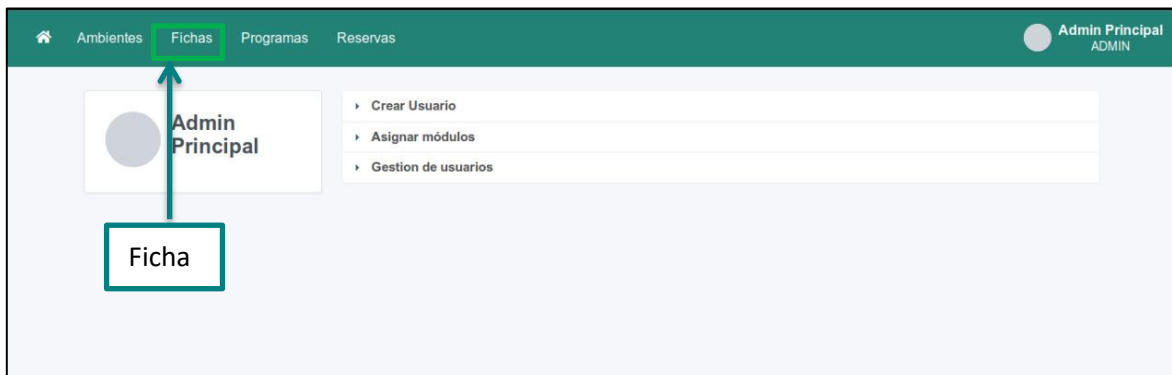


SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Ficha

Crear ficha.

En cuanto a la ficha, debes oprimir el botón **Ficha** para ir a la ventana de gestión de Ficha:

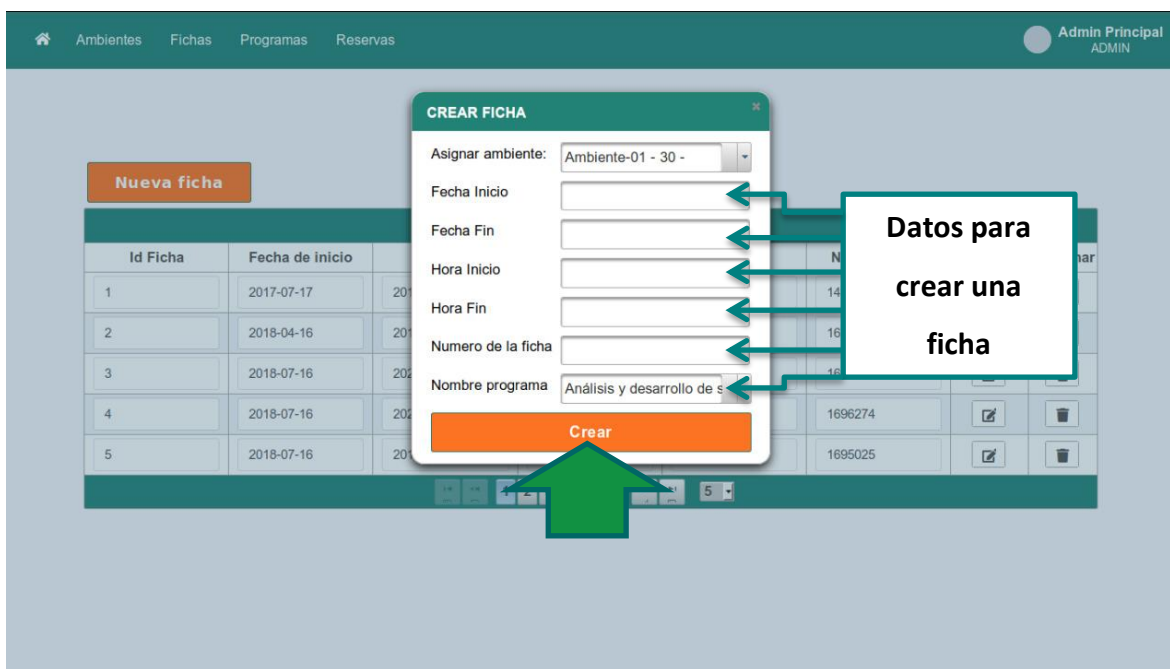


Estando en la ventana de gestión de Fichas, para poder crear Fichas deberás dar clic en el botón “Nuevo Ficha”:



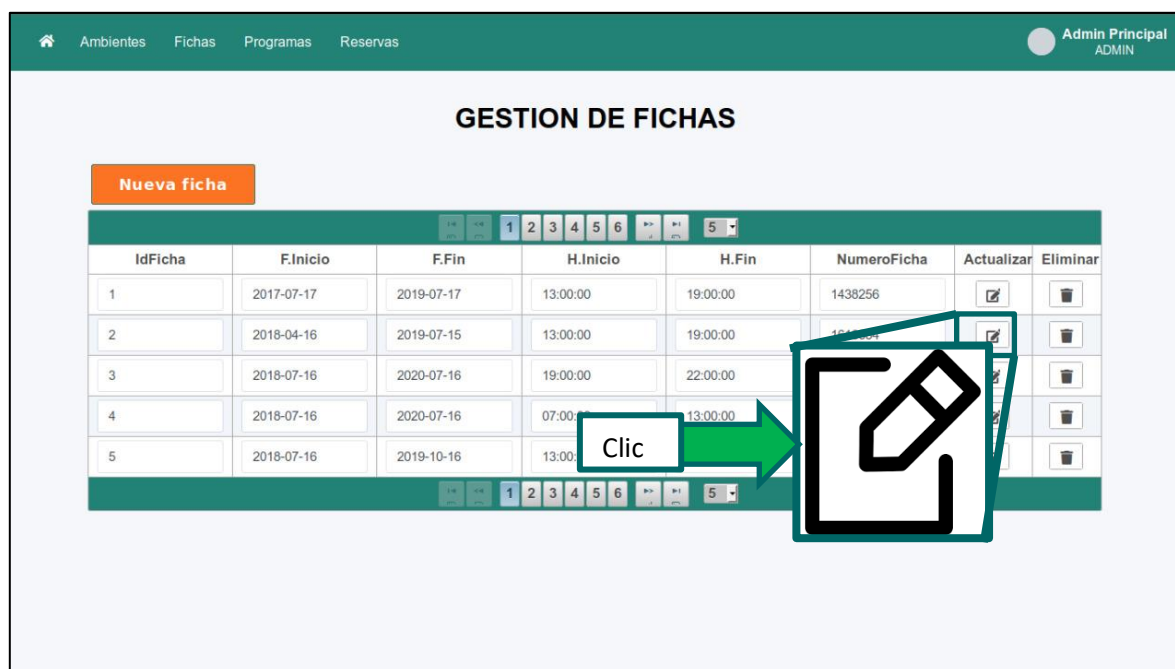
SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Se desplegará una ventana donde podrás asignar un ambiente (este campo es obligatorio), ingresar un id de la ficha, la fecha de inicio, la fecha fin también se podrá modificar la hora de inicio, la hora fin, el número de la ficha y el nombre del programa:



¿Cómo actualizar las Fichas?

Para actualizar una ficha debes dirigirte a la sesión con ese nombre, en esta parte deberás buscar la ficha que deseas actualizar y luego oprimir el botón **Editar**:



SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Se desplegará una ventana donde podrás modificar el id de la ficha, la fecha de inicio, la fecha fin también se podrá modificar la hora de inicio, la hora fin y el nombre de la ficha:



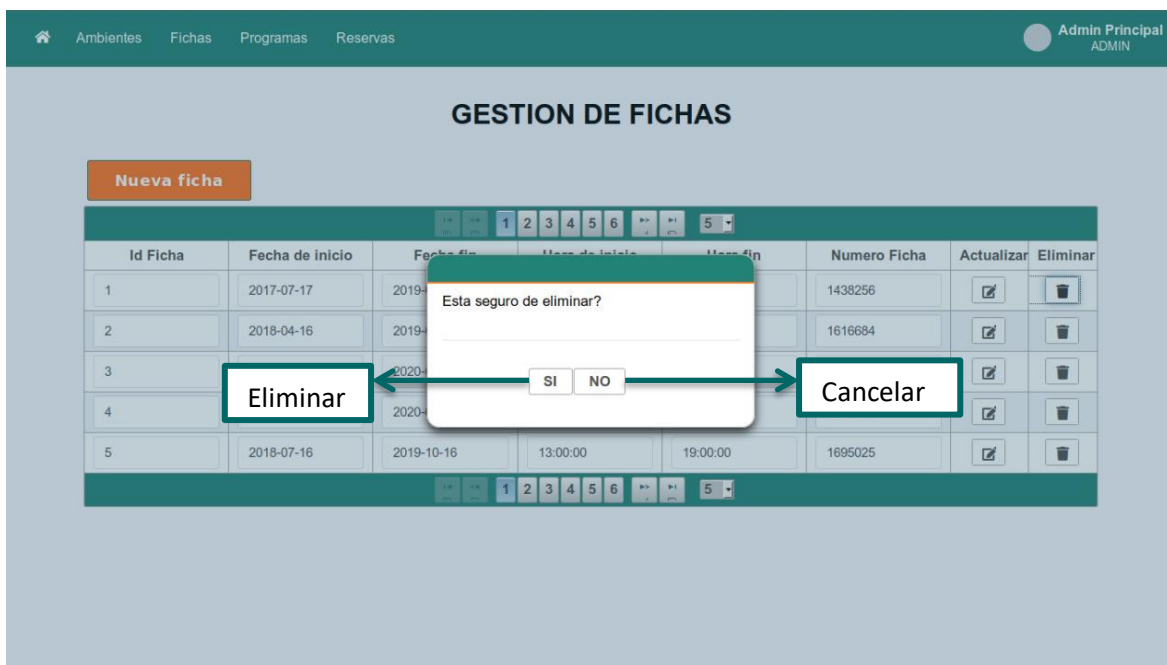
¿Cómo eliminar una Ficha?

Para borrar una ficha, deberás oprimir el botón de eliminar que se encuentra en el lado derecho de la pantalla junto al botón de actualizar o editar:



SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

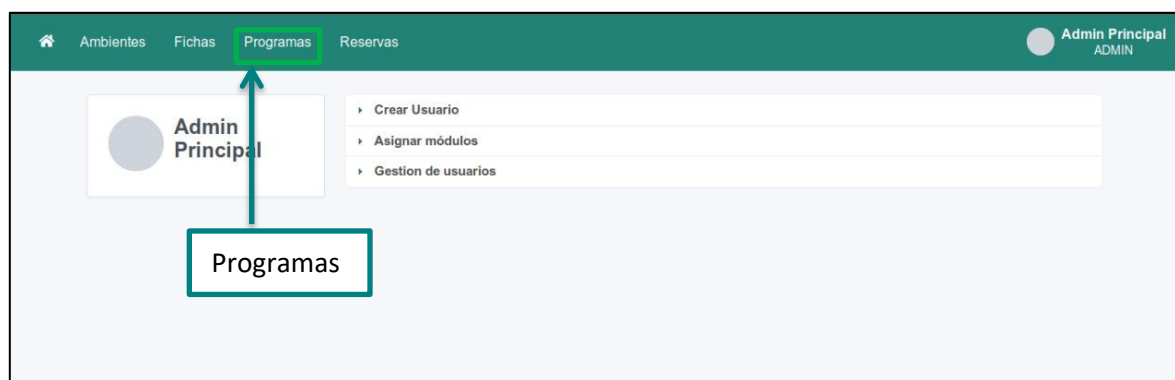
Por ultimo aparcera una ventana de confirmación donde se debe escoger la opción **Si** para borrar y **No** para cancelar el proceso de eliminar:



Programa.

Crear programa.

En cuanto a la ficha, debes oprimir el botón **Ficha** para ir a la ventana de gestión de Ficha:



Estando en la ventana de programa, para poder crear un programa deberá dar clic en el botón **“Crear”**:

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Nombre del Programas (points to the 'Nombre' input field)

Tipo de Programa (points to the 'Tipo de Programa' dropdown menu)

Clic (points to the 'Crear' button)

Id	Nombre del programa	Tipo	Actualizar	Eliminar
2	Análisis y desarrollo de sistemas de información	Tecnología		
6	Mecanico maquinaria industrial	Técnico		
7	Entrenamiento deportivo	Tecnología		
8	Sistemas de gestión ambiental	Tecnología		
9	Soldadura de productos metálicos	Técnico		
10	Alistamiento y operación de maquinaria para la producción industrial	Técnico		
11	Sistemas	Técnico		
12	Recursos humanos	Tecnología		
13	Mecánica rural	Técnico		
15	Gestión de procesos administrativos en salud	Tecnología		

*Tenga en cuenta que los programas por defecto se les asigna un ambiente.

¿Cómo actualizar un programa?

Para actualizar un programa debes dirigirte a la sesión con ese nombre, en esta parte deberás buscar el programa que deseas actualizar y luego oprimir el botón **Editar**:

Clic (points to the 'Actualizar' (pencil icon) button in the table)

Id	Nombre del programa	Tipo	Actualizar	Eliminar
2	Análisis y desarrollo de sistemas de información	Tecnología		
6	Mecanico maquinaria industrial	Técnico		
7	Entrenamiento deportivo	Tecnología		
8	Sistemas de gestión ambiental	Tecnología		
9	Soldadura de productos metálicos	Técnico		
10	Alistamiento y operación de maquinaria para la producción industrial	Técnico		
11	Sistemas	Técnico		
12	Recursos humanos	Tecnología		
13	Mecánica rural	Técnico		
15	Gestión de procesos administrativos en salud	Tecnología		

Se desplegará una ventana donde podrás modificar el id del programa, el nombre del programa y el tipo:

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

PROGRAMAS

Nombre: *

Tipo de Programa:

Técnico

Crear

Información del Programa

Id: 7

Nombre: Entrenamiento deportivo

Tipo: Tecnología

Actualizar

Id del programa.

Nombre.

Tipo.

Id	Nombre del programa	Tipo	Actualizar	Eliminar
1		Tecnología		
2		Técnico		
3		Tecnología		
4		Tecnología		
5		Técnico		
6		Técnico		
7		Técnico		
12	Recursos humanos	Tecnología		
13	Mecánica rural	Técnico		
15	Gestión de procesos administrativos en salud	Tecnología		

¿Cómo eliminar un programa?

Para borrar un programa, deberás oprimir el botón de eliminar que se encuentra en el lado derecho de la pantalla junto al botón de actualizar o editar:

PROGRAMAS

Nombre: *

Tipo de Programa:

Técnico

Crear

Id	Nombre del programa	Tipo	Actualizar	Eliminar
2	Análisis y desarrollo de sistemas de información	Tecnología		
6	Mecanico maquinaria industrial	Técnico		
7	Entrenamiento deportivo	Tecnología		
8	Sistemas de gestión ambiental	Tecnología		
9	Soldadura de productos metálicos	Técnico		
10	Alistamiento y operación de maquinaria para la producción industrial	Técnico		
11	Sistemas	Técnico		
12	Recursos humanos	Tecnología		
13	Mecánica rural	Técnico		
15	Gestión de procesos administrativos en salud	Tecnología		

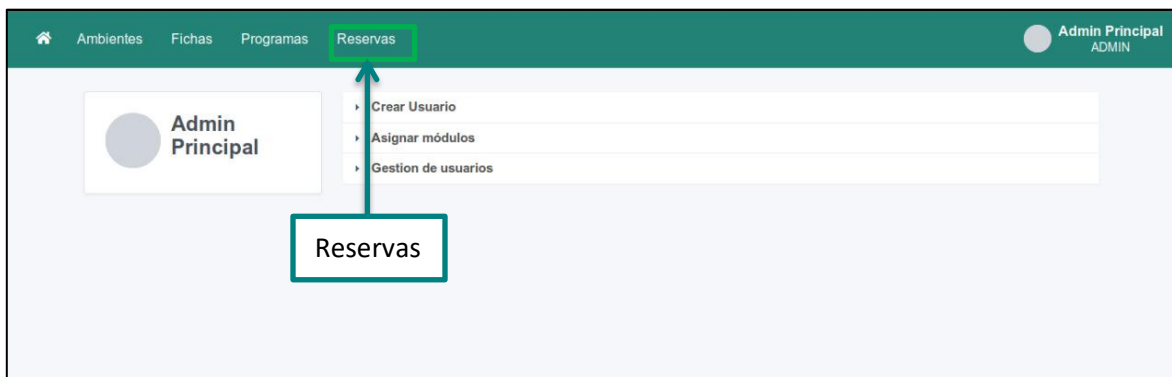
Clic

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

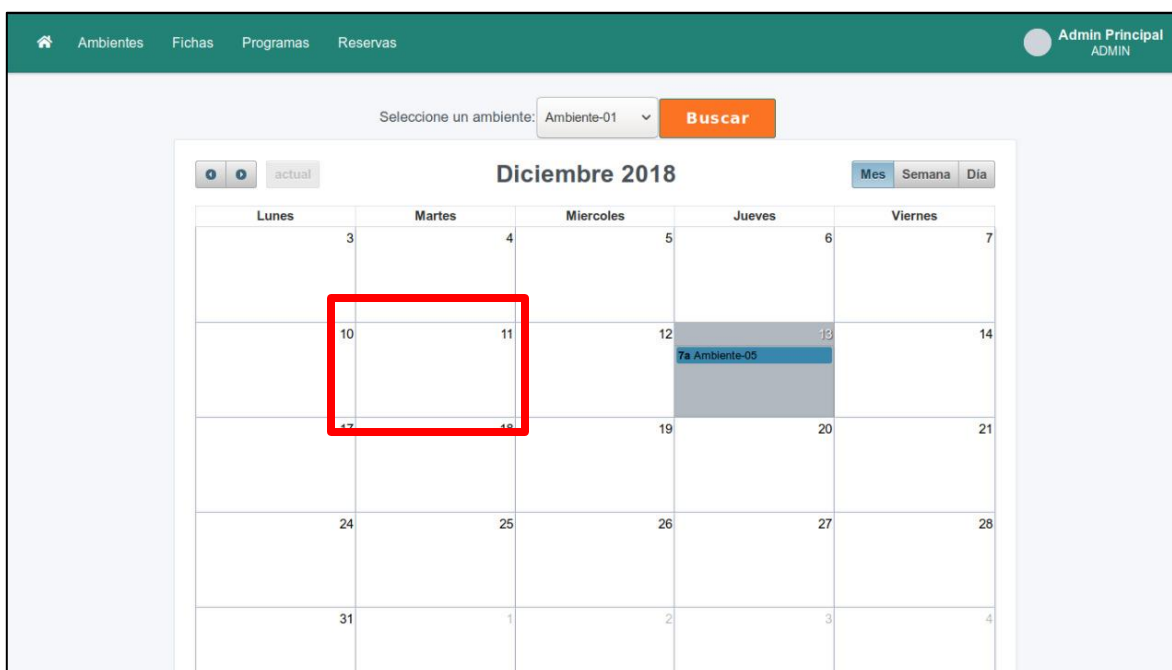
Reserva.

Crear Reservas.

En cuanto a la reserva, debe oprimir el botón que lleva este nombre para ir a la ventana de gestión de **Reserva**:



Estando en la ventana de reserva, para poder crear una reserva deberá dar clic en un día donde desea empezar la reserva:



SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

Al estar en esta ventana podrá reservar un ambiente y el tiempo que será utilizado:

Nota: Las reservas que se pueden ver en primera instancia son las hechas por el usuario, para consultar algún otro ambiente debe usar el filtro y al pulsar buscar se muestra las reservas de dicho ambiente.

¿Cómo eliminar una Reserva?

Para borrar una reserva, debe oprimir el día que de esa manera mostrara la información de la reserva y una opción de eliminar.

SIGRE (Sistema de Gestión de Recursos del SENA).

De esta forma podrá ver el estado en que se encuentra la reserva. El día en que fue se realizó la hora el ambiente que se pide y cuando finaliza. También cuenta con un botón de eliminar:

The screenshot shows a web application interface with a dark teal header. The header contains a navigation menu with icons and labels: 'Ambientes', 'Fichas', 'Programas', and 'Reservas'. On the right side of the header, there is a user profile section labeled 'Admin Principal' and 'ADMIN'. A modal window titled 'Información de la Reserva' is open in the center. The modal has a white background and a dark teal border. It contains the following fields and information:

- Título de la reserva:** A text input field with the value 'Ambiente-05'.
- Descripción:** A text area containing the following details:
 - Usuario: Admin
 - Estado: Aprobada
 - Telefono: 3000000000
 - Centro: No aplica
- Fecha Inicial:** A date and time picker showing '13/12/2018 07:00'.
- Fecha Final:** A date and time picker showing '13/12/2018 13:00'.
- Eliminar:** An orange button located at the bottom right of the modal.

In the background, a calendar interface is visible, showing a grid of days with some numbers (7, 14, 21, 28) and a sidebar with labels like 'Lunes' and 'Viernes'.