Tarea #1 Elaboración Levantamiento de requerimientos

Tipo: Grupal

Total porcentaje: 4%

Fecha de entrega: 02/10/2023 Hora 5:59 pm

Instrucciones:

Cada equipo deberá analizar el caso planteado en este documento utilizando las técnicas explicadas en clase, levantar los requerimientos funcionales y no funcionales que inicialmente se requerirían, recuerden que esta es una técnica evolutiva por lo que depende mucho del conocimiento que el equipo pueda tener sobre los temas que se abordarán. Por otro lado, no se preocupen si resultan muchos requerimientos, aquí aplicaremos la regla de "entre más es mejor", ya que al tener más detalle en los requerimientos, esto nos permitirá tener un mayor grado de granularidad en el detalle.

Algunas técnicas y consideraciones previas que les pueden ayudar a realizar la actividad de levantamiento de requerimientos se detallan a continuación:

1. Debemos dividir los requerimientos en dos categorías:

Requerimientos Funcionales	Requerimientos no funcionales			
Están relacionados con la funcionalidad que tendrá el sistema: Datos ¿Qué datos se guardarán? Operaciones Flujos Reportes Usuarios involucrados Regulaciones o restricciones	Están relacionados con los atributos de calidad y principalmente debemos considerar: • Accesibilidad • Rendimiento ¿Cuánto debe durar determinadas operaciones? • Confiabilidad • Disponibilidad • Seguridad • Mantenibilidad • Escalabilidad • Adaptabilidad			

2. Utilice el siguiente conjunto de procesos para desarrollar la actividad, esto le permitirá tener más claridad de lo que se debe construir.



Concepción: Hay un acercamiento con los involucrados y tenemos las primeras descripciones del problema.

Indagación: Conocemos las necesidades de todos los actores, se empieza a establecer un alcance, hay mayor entendimiento y conocemos la volatilidad del producto.

Elaboración: Realizamos la documentación del proceso de análisis, generamos la especificación de requerimiento .

Priorización: Para cada requerimiento deberíamos definir cuánto nos costará a nivel de recursos, riesgos e impacto para el cliente, de esta manera podremos realizar las estimaciones de duración y presupuesto más asertivas.

Validación: Debemos revisar con nuestro cliente que los requerimientos no tengan ambigüedades, inconsistencias o errores, así como consideremos el uso de los estándares de la industria que nos involucra.

- 3. Reglas indispensables en el levantamiento de requerimientos
 - a. Describir en profundidad el problema, entenderlo en su totalidad.
 - b. Llenar los huecos de información que pudiéramos tener de los procesos.
 - c. Documentar todo lo que realicemos (entrevistas, observación, revisión de sistemas, otra documentación, etc.
 - d. Siempre validar con el cliente.

4. Enunciado requerimiento sistema de gestión de matricula

Una universidad le ha solicitado una solución integral diseñada para realizar el proceso de inscripción y matrícula. Este sistema tiene como objetivo principal simplificar y mejorar significativamente la experiencia de estudiantes, profesores y personal administrativo en lo que respecta a la matrícula y la gestión académica.

El sistema debe contar con acceso para los estudiantes y personal administrativo de la universidad. Los usuarios podrán gestionar sus perfiles con la posibilidad de actualizar la información personal, excluyendo el cambio de nombre de usuario.

El sistema debe permitir a los estudiantes consultar la oferta académica, con detalles completos de cursos y restricción de acceso a cursos específicos según el plan de estudios de cada estudiante, además podrán realizar la matrícula en línea, con restricciones de fecha y hora para cumplir con los plazos establecidos. En caso de que un estudiante no encuentre espacio en un curso el sistema le permitirá quedar en lista de espera, también podrá realizar cambios de cursos. Debe permitir a los estudiantes solicitar certificaciones y constancias de cursos, así como consultar sus calificaciones.

El sistema debe permitir la programación de exámenes, según el calendario académico.

Se deben administrar los pagos en línea de la matrícula, según el rendimiento académico de los estudiantes la universidad ofrece becas para los estudiantes elegibles.

Se debe gestionar la evaluación del desempeño académico de los profesores, según las calificaciones de los estudiantes inscritos en sus cursos.

El área administrativa, así como los estudiantes contarán con todos los reportes académicos necesarios para la toma de decisiones.

Toda la comunicación interna será a través de mensajes y notificaciones entre usuarios.

Este sistema debe ser de facilidad de uso, amigable y estar disponible durante las 24 horas del día.

Por tanto se le ha solicitado a usted completar la siguiente información:

1. Genere la lista de los requerimientos funcionales y no funcionales:

No.	Nombre del Requerimiento	Breve descripción	Prioridad (Alta. Media.Baja)

Rúbrica

Cada estudiante deberá entregar un cuadro con la evaluación de cada uno de los miembros del grupo.

Criterios a evaluar	Cumple con lo solicitado 2 puntos	Cumple la mayor parte de lo solicitado punto 1.5	Cumple parcialmente 1 punto	No cumple lo solicitado 0 puntos	Observaciones al estudiante
1. Describe el alcance del ejercicio planteado.					
2. Utiliza el formato IEEE para la elaboración de un informe de proyecto					
4.Identificación de los 10 requerimientos funcionales					
5.Identificación de los 10 requerimientos no funcionales					
Total 8 puntos. 2% cada uno.					
Evaluación del docente	70%				
Evaluación de pares	30%				

Estudiante	Puntos	Nota
Integrante 1		
Integrante 2		
Integrante 3		
Integrante 4		