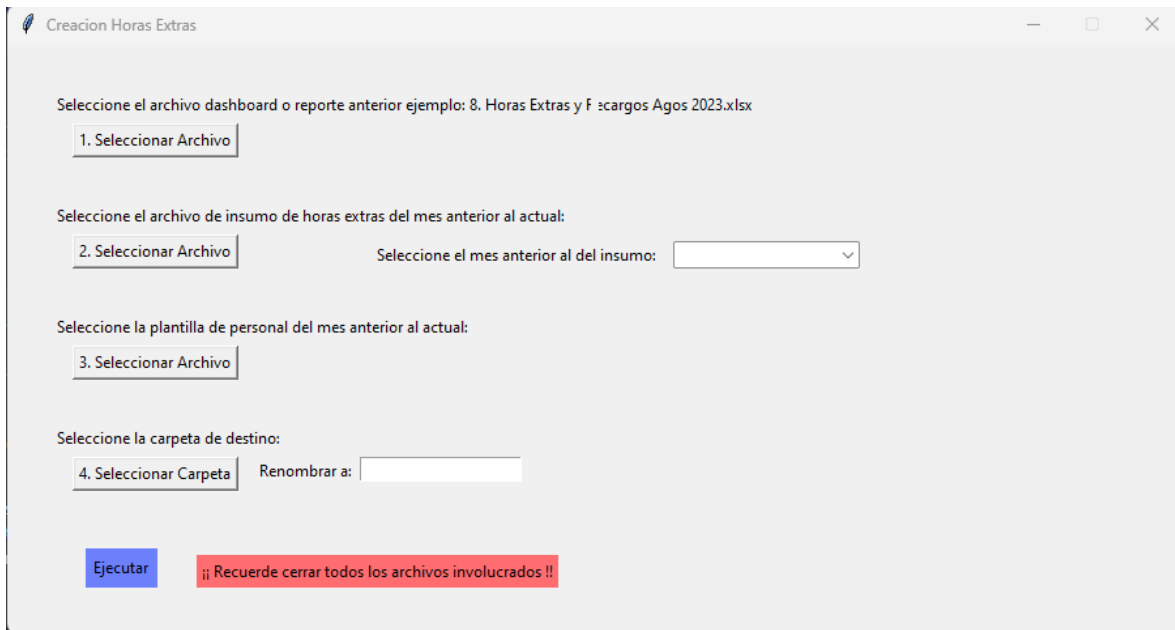


Guía de ejecución Automatización Horas Extras



Creacion Horas Extras

Seleccione el archivo dashboard o reporte anterior ejemplo: 8. Horas Extras y F :cargos Agos 2023.xlsx

1. Seleccionar Archivo

Seleccione el archivo de insumo de horas extras del mes anterior al actual:

2. Seleccionar Archivo Seleccione el mes anterior al del insumo:

Seleccione la plantilla de personal del mes anterior al actual:

3. Seleccionar Archivo

Seleccione la carpeta de destino:

4. Seleccionar Carpeta Renombrar a:

Ejecutar ¡¡ Recuerde cerrar todos los archivos involucrados !!

Al momento de realizar la automatización tener presente que todos los archivos involucrados deben estar cerrados.

1. Seleccionar el archivo del Reporte del mes anterior al que va a reportar
2. Después en el segundo botón seleccione del insumo de Horas Extras del mes que está reportando.
 - Tiene que seleccionar el mes anterior al del insumo
3. Seleccionar la plantilla de personal del mes que está reportando.
4. Al finalizar seleccione la carpeta de destino a guardar el reporte
 - Debe colocar un nombre al reporte.

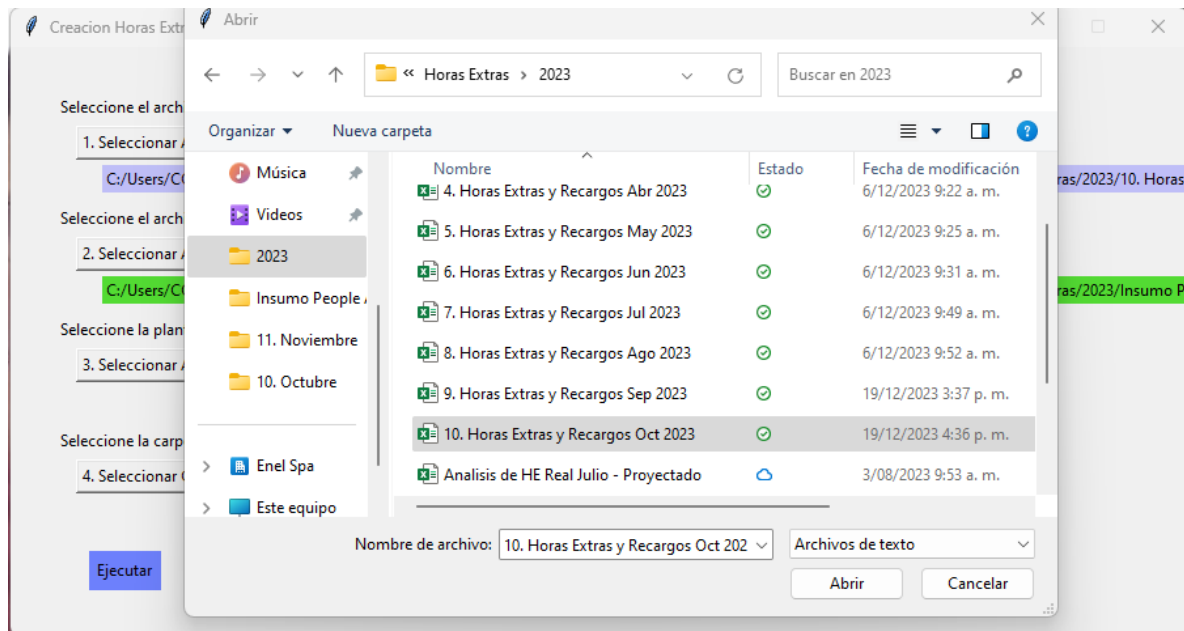
Ejemplo

Vamos a hacer el reporte del mes de noviembre de 2023.

Seleccione el archivo dashboard o reporte anterior ejemplo: 8. Horas Extras y Recargos Ago 2023.xlsx

1. Seleccionar Archivo

Seleccionamos el reporte del mes anterior en este caso es el de octubre

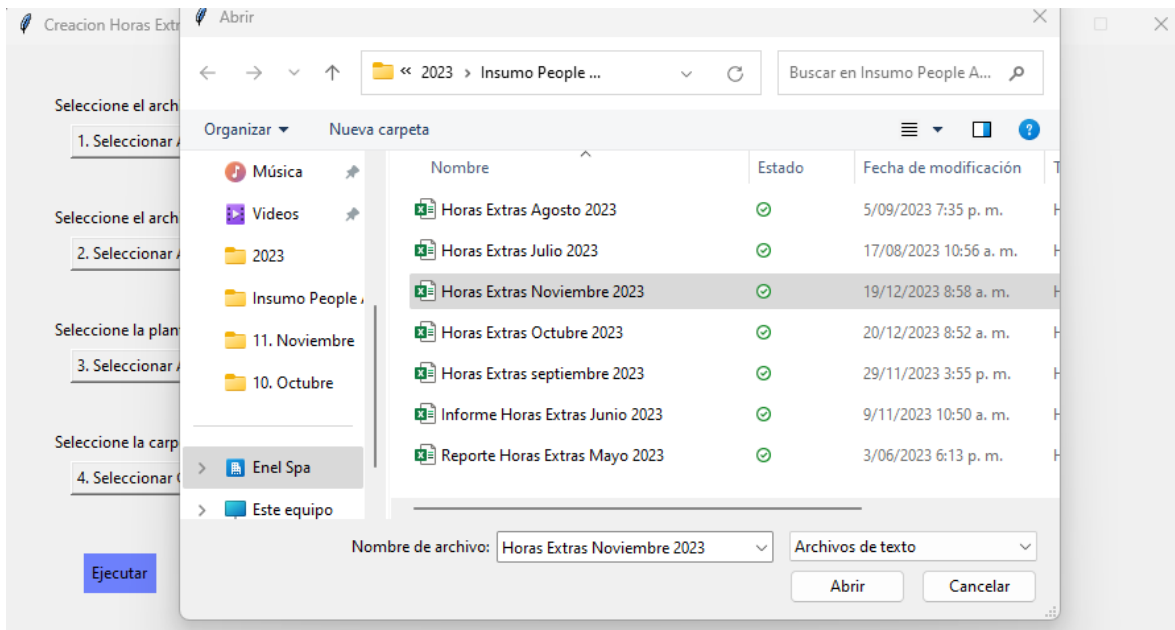


Después cargamos el archivo de insumo de horas extras en nuestro caso escogemos del de Noviembre

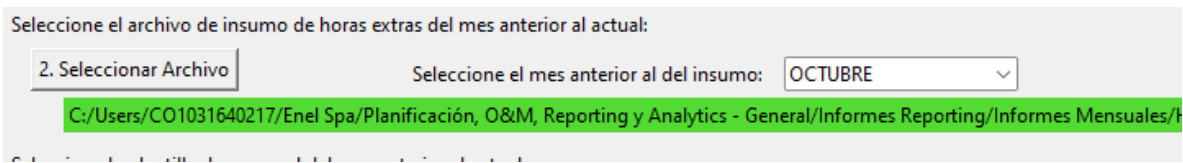
Seleccione el archivo de insumo de horas extras del mes anterior al actual:

2. Seleccionar Archivo

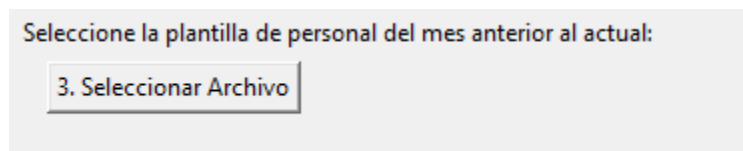
Seleccione el mes anterior al del insumo:

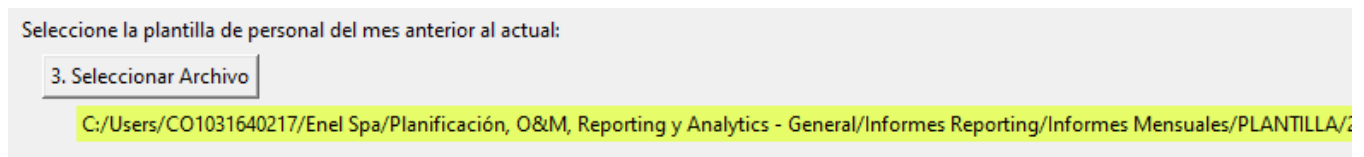
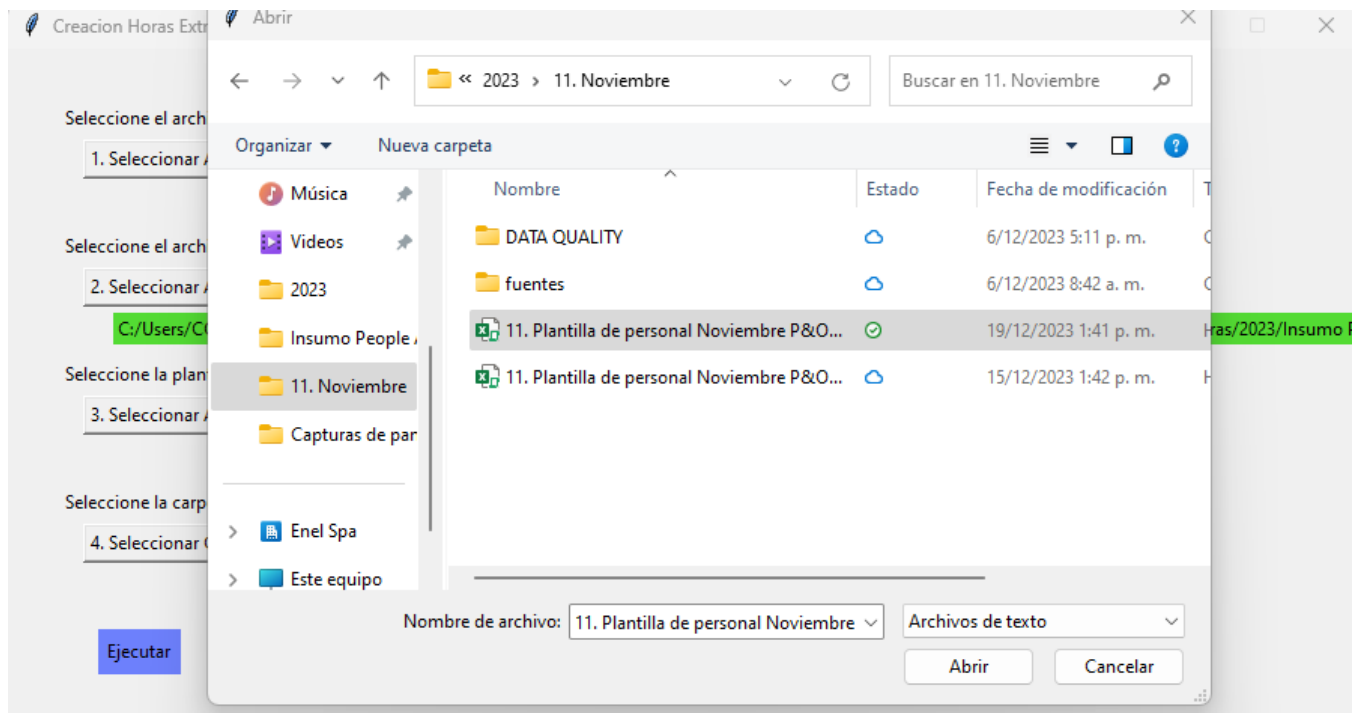


Seleccionamos el mes anterior al insumo en este caso es “Octubre”

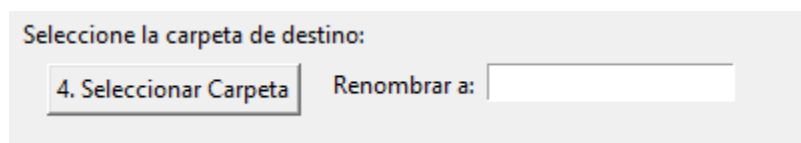


Ahora cargamos el archivo de plantilla confidencial “personal” del mes que se esta reportando, en este caso es noviembre

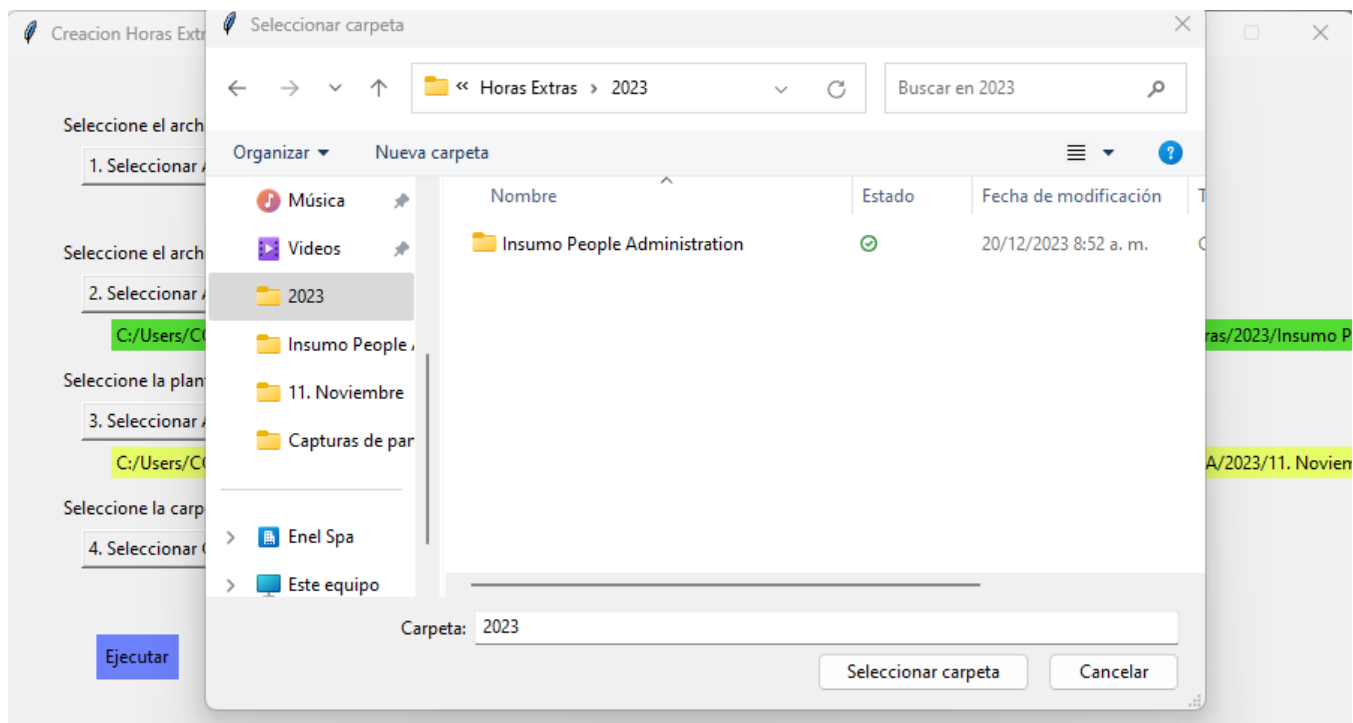




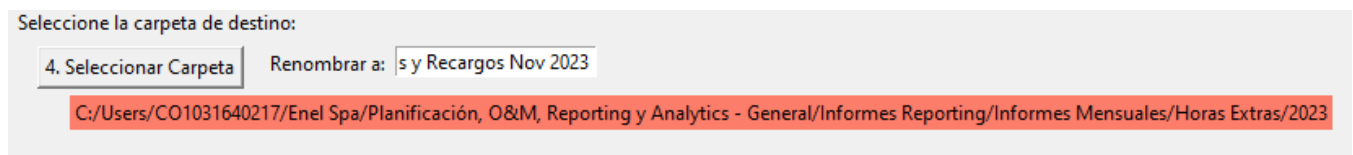
Por último, seleccionamos la carpeta de destino



En este caso seleccionamos la carpeta donde están los demás reportes de horas extras



Colocamos el nombre del archivo en nuestro caso es “11. Horas Extras y Recargos Nov 2023”



Ya con eso se ejecuta la automatización.

El programa demora unos 30 segundos después mostrara una notificación de que se ha realizado la automatización.

Tener en cuenta que se debe revisar el reporte para verificar que este bien realizado.

Actualización de Funcional Área y Tipo de Horas

En caso de actualizar información para el reporte como Funcional Activity y Tipos de Horas debe dirigirse a la carpeta donde se encuentran los reportes y buscar el archivo Excel con el nombre **area_tipoHora**:

« Informes Reporting > Informes Mensuales > Horas Extras > 2023					Buscar en 2023
Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	
Insumo People Administration	✓	20/12/2023 8:52 a. m.	Carpeta de archivos		
1. Horas Extras y Recargos Ene 2023	✓	6/12/2023 10:08 a. m.	Hoja de cálculo d...	3.218 KB	
4. Horas Extras y Recargos Abr 2023	✓	6/12/2023 9:22 a. m.	Hoja de cálculo d...	10.511 KB	
5. Horas Extras y Recargos May 2023	✓	6/12/2023 9:25 a. m.	Hoja de cálculo d...	8.952 KB	
6. Horas Extras y Recargos Jun 2023	✓	6/12/2023 9:31 a. m.	Hoja de cálculo d...	9.711 KB	
7. Horas Extras y Recargos Jul 2023	✓	6/12/2023 9:49 a. m.	Hoja de cálculo d...	11.713 KB	
8. Horas Extras y Recargos Ago 2023	✓	6/12/2023 9:52 a. m.	Hoja de cálculo d...	12.148 KB	
9. Horas Extras y Recargos Sep 2023	✓	19/12/2023 3:37 p. m.	Hoja de cálculo d...	14.282 KB	
10. Horas Extras y Recargos Oct 2023	✓	19/12/2023 4:36 p. m.	Hoja de cálculo d...	15.451 KB	
11. Horas Extras y Recargos Nov 2023	✓	27/12/2023 4:45 p. m.	Hoja de cálculo d...	6.468 KB	
Analisis de HE Real Julio - Proyectado	☁	3/08/2023 9:53 a. m.	Hoja de cálculo d...	2.182 KB	
area_tipoHora	✓	5/12/2023 2:52 p. m.	Hoja de cálculo d...	18 KB	
Hora extras Real - FCT -IP Grids	☁	3/08/2023 9:49 a. m.	Hoja de cálculo d...	21 KB	

B5

⌵

:

✕

✓

fx

Business Line

	A	B	C
1	Functional Activity	Functional Area	
2	AFC	Staff	
3	AUDIT	Staff	
4	ENEL GREEN POWER AND THERMAL GENERATION	Business Line	
5	ENEL GRIDS	Business Line	
6	ENEL X GLOBAL RETAIL	Business Line	
7	ENERGY AND COMMODITY MANAGEMENT	Business Line	
8	GLOBAL CUSTOMER OPERATIONS	Services	
9	GLOBAL DIGITAL SOLUTIONS	Services	
10	INNOVATION & SUSTAINABILITY	Services	
11	MARKET	Business Line	
12	SERVICES & SECURITY	Services	
13			
14			
15			
16			
17			

F6				
	A	B	C	D
1	Código	Subtipo de Hora	Tipo de Hora	Grupo de Horas
2	4185	H.O.D.DOMIN OCAS SIN COM	Hora Ordinaria Diurna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
3	4190	H.O.N.DOMIN OCAS SIN COMP	Hora Ordinaria Nocturna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
4	4195	H.O.D.DOMIN OCAS CON COMP	Hora Ordinaria Diurna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
5	4200	H.O.N.DOMIN OCAS CON COMP	Hora Ordinaria Nocturna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
6	4205	H.O.D.DOMINICAL HABITUAL	Hora Ordinaria Diurna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
7	4208	H.O.D.DOMIN.HABITUAL CCT	Hora Ordinaria Diurna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
8	4210	H.O.N.DOMINICAL HABITUAL	Hora Ordinaria Nocturna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
9	4213	H.O.N.DOMIN.HABITUAL CCT	Hora Ordinaria Nocturna Dominical	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
10	4215	H.O.DIURNA FESTIVA	Hora Ordinaria Diurna Festiva	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
11	4220	H.O.NOCTURNA FESTIVA	Hora Ordinaria Nocturna Festiva	Hora Ordinaria Dominical o Festiva
12	4225	RECARGO NOCTURNO	Recargo Nocturno	Recargo Nocturno
13	4230	HORA EXTRA DIURNA	Hora Extra Diurna	Hora Extra
14	4235	HORA EXTRA NOCTURNA	Hora Extra Nocturna	Hora Extra
15	4240	HORA EXTRA DIURNA DOMIN	Hora Extra Diurna Dominical	Hora Extra
16	4245	HORA EXTRA NOCTURNA DOMIN	Hora Extra Nocturna Dominical	Hora Extra
17	4270	H.E.DIURNA FESTIVA	Hora Extra Diurna Festiva	Hora Extra
18	4275	H.E.NOCTURNA FESTIVA	Hora Extra Nocturna Festiva	Hora Extra
19	4250	RECARGO TIEMPO	Recargo Sindical	Recargo Sindical