

Política de Uso Aceptable de Información y Activos: Alerta Mujer (Control 5.10)

Versión	Fecha	Propietario del Proceso	Control ISO 27001
1.0	2025-10-02	Líder del Proyecto / Docente Guía	5.10 Uso aceptable de información y otros activos asociados

1. Propósito

Establecer las directrices obligatorias para el uso responsable y ético de la información, el *software* y la infraestructura que componen el proyecto "Alerta Mujer". Esta política busca proteger la **Confidencialidad** e **Integridad** de los datos de las usuarias y la propiedad intelectual del proyecto ante el SENA.

2. Alcance

Esta política aplica a:

1. **Usuarios Finales:** Todas las personas que descargan y utilizan la aplicación "Alerta Mujer".
2. **Equipo del Proyecto (Interno):** Desarrolladores, Administrador de Operaciones, Líder

3. Uso Aceptable de la Información y los Datos (INF-001, INF-002, INF-003)

La información clasificada como **CONFIDENCIAL** (PII, GPS, Evidencia Multimedia, Control 5.12) tiene las siguientes restricciones de uso:

3.1. Uso Aceptable para Usuarios Finales

- **Uso Permitido:** La aplicación y sus datos deben usarse únicamente para el propósito declarado: la gestión de alertas de emergencia personales a los contactos predefinidos.
- **Uso Prohibido:**
 - **Envío de Falsas Alarmas:** Está prohibido activar la alerta de manera frívola o para realizar pruebas constantes que saturen el sistema de notificaciones.
 - **Grabación Maliciosa:** Usar la función de grabación de evidencia multimedia (audio/video) con fines de acoso o vigilancia de terceros sin su consentimiento.
 - **Transferencia No Autorizada:** Compartir las credenciales de acceso de la cuenta o transferir la evidencia multimedia a terceros fuera de los contactos de emergencia.

3.2. Uso Aceptable para el Equipo Interno (Desarrollo y Operaciones)

- **Acceso Mínimo Necesario:** Los miembros del equipo solo pueden acceder a los datos **CONFIDENCIALES** (BD de Producción) en el estricto cumplimiento de su rol (ej. el **DevOps** accede para realizar copias de seguridad, el **Desarrollador** no debe acceder nunca a datos reales).
- **Anonimización Obligatoria:** Los datos **CONFIDENCIALES** no deben ser replicados, descargados ni utilizados en los entornos de Desarrollo o Prueba (*Testing*) (Control 8.33), salvo que hayan sido previamente **anonimizados o enmascarados** para que no puedan ser vinculados a una persona real.
- **Prohibición de Uso Personal:** Está estrictamente prohibido utilizar cualquier dato de usuarias (teléfonos, coordenadas) para fines personales, investigación no autorizada o

fuera de las responsabilidades directas del proyecto.

4. Uso Aceptable del Software y Activos Tecnológicos (SW-001, HW-001)

4.1. Uso del Código Fuente (SW-001 - Clasificación RESTRINGIDO)

- **Control de Versiones (8.28):** El código fuente solo puede ser modificado y accedido a través del repositorio oficial de Git. Todo cambio debe estar documentado y revisado (*Code Review*) antes de la fusión en la rama principal.
- **Prohibición de Copia:** El código fuente, la lógica de la BD y la documentación técnica son propiedad intelectual del proyecto formativo SENA. Está prohibida la copia o distribución a terceros sin la autorización explícita del Docente Guía.

4.2. Uso del Servidor y la Infraestructura (HW-001)

- **Propósito Exclusivo:** El servidor de *hosting* debe ser usado exclusivamente para alojar la aplicación "Alerta Mujer" y sus servicios asociados.
- **Prohibición de Instalaciones No Autorizadas:** El Administrador de Operaciones no debe instalar ningún software o servicio adicional (ej. juegos, *minería de criptomonedas*) en el servidor de producción sin la aprobación previa del Líder del Proyecto, ya que esto compromete la **Integridad (RNF2.1)** del servidor y el cumplimiento de la **Gestión de Configuración (8.9)**.
- **Uso de Cuentas Privilegiadas (8.2):** Las cuentas de administrador (*root*, DBA) deben usarse únicamente para tareas esenciales de mantenimiento y deben ser registradas en un log.

5. Consecuencias por Incumplimiento

Cualquier violación a esta Política de Uso Aceptable por parte del Equipo Interno será escalada inmediatamente al Docente Guía, que determinará las acciones formativas o administrativas apropiadas, en coordinación con las políticas del SENA.

LIDER DEL PROYECTO.

EQUIPO DE TRABAJO.

EQUIPO DE TRABAJO.