

Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

**<ID Requerimiento>8309**

**Nombre del Requerimiento:** TI\_SISECOFI-SAT\_Seguimiento financiero y control documental de proyectos de contratación

#### Tabla de Versiones y Modificaciones

Versión	Descripción del cambio	Responsable de la Versión	Fecha
1	Creación del documento	Eduardo Acosta Mora	31//01/2024
1.1	Revisión del documento	Luis Angel Olguin Castillo	11/03/2024
1.2	Versión aprobada para firma	María del Carmen Castillejos Cárdenas Rubén Delgado Ramírez	28/05/2024

#### TABLA DE CONTENIDO

Tabla de Versiones y Modificaciones.....	1
Módulo: INFORMACIÓN DE COMITÉS .....	2
ESTILOS 01 .....	2
Descripción de Elementos.....	3
Descripción de Campos .....	4
ESTILOS 02 .....	9
Descripción de Elementos.....	10
Descripción de Campos .....	12
ESTILOS 03 .....	21
Descripción de Elementos.....	22
Descripción de Campos .....	22



Fecha de aprobación  
del Template:  
02/08/2023

**Especificación de Interacción de Usuario**  
17\_3083\_EIU\_AdministrarInfoComites.docx

Versión del template:  
7.00

**MÓDULO: INFORMACIÓN DE COMITÉS**

**ESTILOS 01**

**Nombre de la Pantalla:**

Comités

**Objetivo:**

Permitir al Empleado SAT visualizar la información general de los comités

**Casos de uso relacionados:**

17\_3083\_ECU\_AdministrarInfoComites

> Información de comités

Comités									
Contrato/ Convenio	Afectación	Comité	Fecha de sesión	Sesión	Acuerdo	Vigencia	Monto autorizado (C/IVA)	Monto en pesos	Acciones
0	Administrativo	CPP	01/01/2024	<a href="#">Clic</a>	Acuerdo 1	4 meses	58,372.00	1,000,000.00	
1	Asignación de recursos	Contrato	01/01/2024		Acuerdo 2	6 meses	58,674.00	1,000,652.00	







Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------






## DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS

Elemento	Descripción
Información de comités	Sección que permite administrar la información de comités.
	Opción que despliega o contrae la sección, tomando en cuenta lo siguiente: Sección contraída  Sección desplegada 
	Opción que permite crear un nuevo comité.
	Opción que permite la descarga en formato XLSX de la información de la tabla "Comités".
Comités	Título de la tabla, la cual muestra la información de los comités.
	Paginador que permite navegar a través de las páginas resultantes de la consulta, considerando que el sistema debe mostrar inicialmente 15 registros por página, permitiendo visualizar entre 15, 50 y 100 registros por página.
Contrato/ Convenio	Indica el Contrato/Convenio del comité.
Afectación	Indica la afectación del comité.
Comité	Indica el nombre del comité.
Fecha de sesión	Indica la fecha de sesión del comité.
Sesión	Indica el enlace de descarga o los íconos del tipo de descarga a realizar.
Acuerdo	Indica el acuerdo del comité.
Vigencia	Indica la vigencia del acuerdo.
Monto autorizado (C/IVA)	Indica el monto autorizado (con IVA).
Monto en pesos	Indica el monto en moneda nacional mexicana.
Acciones	Indica las acciones que se pueden hacer con los registros mediante las opciones  ,  y  .
	Opción que ordena la información de la tabla de forma ascendente o descendente y de forma alfabética, según aplique.
	Campo que permite filtrar la información de la columna en la que se requiere buscar específicamente.
	Opción que permite visualizar el detalle de la información del comité, sin la posibilidad de editarla.
	Opción que permite editar los registros en la tabla.
	Opción que permite eliminar los registros en la tabla. <b>Nota:</b> solo aparecerá en el último registro ingresado.

Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
---	--	-------------------------------

	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité". <b>Nota:</b> este ícono aparecerá cuando haya más de 2 archivos adjuntos.
	Opción que permite descargar la documentación de la carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud. <b>Nota:</b> este ícono aparecerá cuando haya más de 2 archivos adjuntos.
	Permite desplazarse de manera horizontal en la tabla.
	Permite desplazarse de manera vertical en la tabla.

#### DESCRIPCIÓN DE CAMPOS

Elemento	Tipo	Longitud	Nivel de Acceso (L, E, S)	Descripción del Campo	Fórmulas	Precisiones
Información de comités	Sección	N/A	S	Sección que permite administrar la información de comités.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que despliega o contrae la sección.	N/A	Sección contraída  Sección desplegada 
	Ícono	N/A	S	Opción que permite crear un nuevo comité.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Nuevo".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite la descarga en formato XLSX de la información de la tabla "Comités".	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Exportar a Excel".
Comités	Texto	N/A	L	Título de la tabla, la cual muestra la información de los comités.	N/A	N/A





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

	Paginador	N/A	S	Permite navegar a través de las páginas resultantes de la consulta.	N/A	Inicialmente se deben mostrar 15 registros por página, permitiendo seleccionar el visualizar 15, 50 y 100 registros por página.
Contrato convenio	Numérico	2	L	Campo que indica el Contrato/Convenio del comité.	N/A	N/A
Afectación	Alfanumérico	N/A	L	Campo que indica la afectación del comité.	N/A	N/A
Comité	Alfanumérico	N/A	L	Campo que indica el nombre del comité.	N/A	N/A
Fecha de sesión	Fecha	10	L	Campo que indica la fecha de sesión del comité.	N/A	Formato de fecha DD/MM/AAAA
Sesión	Alfanumérico	N/A	S	Indica el enlace de descarga o los íconos del tipo de descarga a realizar.	N/A	N/A
Acuerdo	Alfanumérico	100	L	Indica el acuerdo del comité.	N/A	N/A
Vigencia	Alfanumérico	100	L	Indica la vigencia del acuerdo.	N/A	N/A
Monto autorizado (con IVA)	Numérico (decimal)	14	L	Campo que indica el monto autorizado (con IVA).	N/A	Muestra el valor con formato \$ 0.00 que comprende 12 enteros




Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

						con separación de miles y 2 decimales. Ejemplo: \$999,999,999 ,999.00.
Monto en pesos	Numérico (decimal)	14	L	Campo que indica el monto en moneda nacional mexicana.	Monto en pesos= ((Monto autorizado( C/IVA)) * (Tipo de cambio))	Muestra el valor con formato \$ 0.00 que comprende 12 enteros con separación de miles y 2 decimales. Ejemplo: \$999,999,999 ,999.00.
Acciones	Texto	N/A	L	Indica las acciones que se pueden hacer con los registros mediante las opciones  ,  y 	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que ordena la información de la tabla de forma ascendente o descendent e y de forma alfabética, según aplique.	N/A	N/A
	Filtro	N/A	E	Campo que permite filtrar la información de la	N/A	Realiza el filtro de la información solo dentro de la página





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				columna en la que se requiere buscar específicamente.		que se visualiza.
	Ícono	N/A	S	Opción que permite visualizar el detalle de la información del comité, sin la posibilidad de editarla.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Vista previa".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite editar los registros en la tabla.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Editar".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite eliminar los registros en la tabla.	N/A	Solo aparecerá en el último registro ingresado.  Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Eliminar".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité".	N/A	Este ícono aparecerá cuando haya más de 2 archivos adjuntos.  Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Descarga masiva".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite descargar la documenta	N/A	Este ícono aparecerá cuando haya más de 2



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				ción de la carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud.		archivos adjuntos.  Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "SATCloud".
	Barra de desplaza miento	N/A	S	Permite desplazarse de manera horizontal en la tabla.	N/A	N/A
	Barra de desplaza miento	N/A	S	Permite desplazarse de manera vertical en la tabla.	N/A	N/A



Fecha de aprobación  
del Template:  
02/08/2023

**Especificación de Interacción de Usuario**  
17\_3083\_EIU\_AdministrarInfoComites.docx

Versión del template:  
7.00

**ESTILOS 02**

**Nombre de la Pantalla:**

Información del Comité

**Objetivo:**

Permitir al Empleado SAT ingresar o modificar la información del Comité.

**Casos de uso relacionados:**

17\_3083\_ECU\_AdministrarInfoComites

Información del Comité

General

Contrato/ Convenio\*:  
Seleccione

Comité\*:  
Seleccione

Vigencia:

Afectación:  
☐ Alcance ☐ Monto ☐ Tiempo ☐ Administrativo ☐ Liberación de recursos ☐ Cierre

Contratos\*:  
Seleccione

Acuerdo:

Plantilla\*:  
Seleccione

Fecha de sesión\*:

Sesión:  
1 Ordinaria

Estructura documental

Descripción	Requerido	No aplica	Estatus	Justificación	Tamaño	Fecha última modificación	Acciones
Comité							
Archivo1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1 MB	01/01/2024	
Archivo2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Archivo3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Otros documentos							
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Monetario

Monto autorizado (C/IVA):  
\$

Monto en pesos:  
\$

Tipo moneda:  
Seleccione

Comentarios:

Tipo de cambio:








Cancelar

Guardar

**Nota:** Los datos mencionados en la tabla son solo de ejemplo.

Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

## DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS

Elemento	Descripción
Información del Comité	Título de la ventana emergente.
	Opción que permite cerrar la ventana emergente.
General	Título de la sección general.
Contratos /Convenio*:	Campo que permite seleccionar una opción de contratos/convenios.
Contratos*:	Campo que permite seleccionar una opción de contrato.
Fecha de sesión*:	Campo que permite ingresar la fecha de sesión.
Comité*:	Campo que permite seleccionar una opción de comité.
Acuerdo:	Campo que permite ingresar el acuerdo.
Sesión:	Campo que permite seleccionar una opción del número y el tipo de sesión.
Vigencia	Campo que permite ingresar la vigencia del acuerdo.
Plantilla*:	Campo que permite seleccionar una opción para la plantilla de gestión documental.
Afectación*:	Campo que permite seleccionar una o más afectaciones mediante las opciones <input checked="" type="checkbox"/> y <input type="checkbox"/> .
 	Opción que permite seleccionar una afectación de la siguiente forma: <input checked="" type="checkbox"/> Afectación seleccionada <input type="checkbox"/> Afectación no seleccionada
Estructura documental	Indica el título de la tabla que muestra los archivos adjuntos.
	Opción que permite descargar la documentación de la carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud.
	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité".
Descripción	Nombre de la carpeta principal asociada a una fase o descripción del documento solicitado.
 	Opción que permite colapsar el detalle de la carpeta asociada a la fase "Comité".
Requerido <input checked="" type="checkbox"/>	Se especifica si el documento es requerido. No editable, lo tomará de la plantilla asociada.
No aplica <input type="checkbox"/>	Campo de selección, que indica que el documento no es requerido en esta plantilla.
Estatus	Se mostrará un ícono para los documentos de tipo "Requerido" que no hayan sido cargados.



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
---	--	-------------------------------


Justificación 	Opción que permite ver, capturar o editar la justificación de porque el documento no aplica.
Tamaño	Muestra el tamaño del documento cargado.
Fecha última modificación	Muestra la fecha de la última modificación del registro. Considerando la carga del documento, o eliminación.
Acciones	Campo donde se mostrarán las acciones a realizar por documento.
	Opción que permite descargar la documentación de la carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud.
	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité".
	Opción que permite ver el PDF del documento seleccionado.
	Opción que permite adjuntar un archivo.
	Opción que permite eliminar el documento actual.
	Opción que permite agregar un nuevo documento, puede ser en la sección "Otros documentos" o en la sección "Otros documentos" de una fase en particular.
	Paginador que permite navegar a través de las páginas resultantes de la consulta, considerando que el sistema debe mostrar inicialmente 15 registros por página, permitiendo visualizar entre 15, 50 y 100 registros por página.
	Opción que ordena la información de la tabla de forma ascendente o descendente y de forma alfabética, según aplique.
	Campo que permite filtrar la información de la columna en la que se requiere buscar específicamente.
Cancelar	Opción que realiza el proceso para cancelar la acción y regresa al último estado guardado.
Guardar	Opción que inicia el proceso para almacenar en la BD la información de los "Documentos modificados" para la sección "Información de comités".
Monetario	Título de la sección monetario.
Monto autorizado (C/IVA)	Campo que permite seleccionar el monto autorizado con IVA.
Tipo moneda	Campo que permite seleccionar una opción para el tipo de moneda.
Tipo de cambio	Campo que permite ingresar el tipo de cambio, dependiendo de la opción seleccionada en el campo "Tipo de moneda".
Monto pesos	Campo que indica la conversión del campo "Monto autorizado (C/IVA)" a pesos.



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

Comentarios	Campo que permite ingresar comentarios adicionales.
Cancelar	Opción que realiza el proceso para cancelar la acción y regresa al último estado guardado.
Guardar	Opción que inicia el proceso para almacenar en la base de datos (BD) la información del comité.

#### DESCRIPCIÓN DE CAMPOS

Elemento	Tipo	Longitud	Nivel de Acceso (L, E, S)	Descripción del Campo	Fórmulas	Precisiones
Información del Comité	Texto	N/A	L	Título de la ventana emergente.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que permite cerrar la ventana emergente.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Cerrar ventana".
General	Texto	N/A	L	Título de la sección general.	N/A	N/A
Contratos /Convenio*:	Lista de selección	N/A	S	Campo que permite seleccionar una opción de contratos/c onvenios.	N/A	Campo obligatorio.
Contratos*:	Lista de selección	N/A	S	Campo que permite seleccionar una opción de contrato.	N/A	Campo obligatorio.
Fecha de sesión*:	Fecha	10	E, S	Campo que permite ingresar la fecha de sesión.	N/A	Formato de fecha DD/MM/AAAA Campo obligatorio.
Comité*:	Lista de selección	N/A	S	Campo que permite seleccionar una opción de comité.	N/A	Campo obligatorio.
Acuerdo:	Alfanumérico	100	E	Campo que permite	N/A	N/A





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
---	--	-------------------------------

				ingresar el acuerdo.		
Sesión:	Lista de selección	N/A	E	Campo que permite seleccionar una opción del número y el tipo de sesión.	N/A	N/A
Vigencia	Alfanumérico	100	E	Campo que permite ingresar la vigencia del acuerdo.	N/A	N/A
Plantilla*:	Lista de selección	N/A	S	Campo que permite seleccionar una opción para la plantilla de gestión documental.	N/A	Campo obligatorio.
Afectación*:	Texto	N/A	E	Campo que permite seleccionar una o más afectaciones.	N/A	Campo obligatorio.
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Casilla de selección	N/A	S	Opción que permite seleccionar una afectación.	N/A	<input checked="" type="checkbox"/> Afectación seleccionada <input type="checkbox"/> Afectación no seleccionada
Estructura documental	Texto	N/A	E	Indica el título de la tabla que muestra los archivos adjuntos.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que permite descargar la documentación de la	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "SATCloud".





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud.		
	Ícono	N/A	S	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité".	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Descarga masiva".
Descripción	Texto	N/A	L	Nombre de la carpeta principal asociada a una fase o descripción del documento solicitado.	N/A	El valor del campo se tomará del campo "Descripción de los documentos" de la plantilla documental asociada.
	Ícono	N/A	S	Opción que permite colapsar el detalle de la carpeta asociada a la fase "Comité".	N/A	N/A
Requerido <input checked="" type="checkbox"/>	Ícono	N/A	L	Se especifica si el documento es requerido.	N/A	No editable, lo tomará de la plantilla asociada.
No aplica <input type="checkbox"/>	Ícono	N/A	L, S	Campo de selección, que indica	N/A	Si es seleccionado, aunque el







Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				que el documento no es requerido en esta plantilla.		check de requerido este encendido el documento no será obligatorio. Solo podrá ser seleccionado por el rol que tenga permisos de carga o edición.
Estatus 	Ícono	N/A	L	Se mostrará un ícono para los documentos de tipo "Requerido" que no hayan sido cargados.	N/A	N/A
Justificación 	Ícono	N/A	S	Opción que permite ver, capturar o editar la justificación de porque el documento no aplica.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Justificación".
Tamaño	Texto	N/A	L	Muestra el tamaño del documento cargado.	N/A	Será asignado de manera automática consultando el tamaño del documento cargado.
Fecha última modificación	Fecha	10	L	Muestra la fecha de la última modificación del registro.	N/A	Formato de fecha DD/MM/AAAA



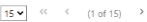


Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				Considerando la carga del documento, o eliminación.		
Acciones	Texto	N/A	S	Campo donde se mostrarán las acciones a realizar por documento.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que permite descargar la documentación de la carpeta asociada a la fase "Comité" mediante la descarga SATCloud.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "SATCloud".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite la descarga masiva en .ZIP, se exportarán todos los documentos de la carpeta asociada a la fase "Comité".	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Descarga masiva".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite ver el PDF del documento seleccionado.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Ver documento".
	Ícono	N/A	S	Opción que permite cargar un	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				nuevo documento.		"Cargar documento".  Solo visible para el rol que tenga el permiso de carga de documentos.
	Ícono	N/A	S	Opción que permite eliminar el documento actual.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Eliminar archivo cargado".  Solo visible para el rol que tenga el permiso de eliminar de documentos
	Ícono	N/A	S	Opción que permite agregar un nuevo documento, puede ser en la sección "Otros documentos" o en la sección "Otros documentos" de una fase en particular.	N/A	que muestre el nombre de la opción "Nuevo documento".
	Paginador	N/A	S	Permite navegar a través de las páginas resultantes de la consulta.	N/A	Inicialmente se deben mostrar 15 registros por página, permitiendo visualizar entre 15, 50 y



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

						100 registros por página.
	Ícono	N/A	S	Opción que ordena la información de la tabla de forma ascendente o descendente y de forma alfabética, según aplique.	N/A	N/A
	Filtro	N/A	E	Campo que permite filtrar la información de la columna en la que se requiere buscar específicamente.	N/A	Realiza el filtro de la información solo dentro de la columna que se visualiza
Cancelar	Botón	N/A	S	Opción que realiza el proceso para cancelar la acción y regresa al último estado guardado.	N/A	Inicialmente se muestra sin color de fondo y con el texto y contorno en color guinda (#691c32). Cuando se le pone el cursor encima debe cambiar a fondo guinda (#691c32) y letras blancas.
Guardar	N/A	S	Botón	Opción que inicia el proceso para	N/A	Inicialmente se muestra sin color de fondo y con



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				almacenar en la BD la información de los "Documentos modificados" para la sección "Información de comités".		el texto y contorno en color verde oscuro (#10312B). Cuando se le pone el cursor encima debe cambiar a fondo verde oscuro (#10312B) y letras blancas. Solo visible para el rol que tenga el permiso de carga, edición, y eliminar documentos.
Monetario	Texto	N/A	L	Título de la sección monetario.	N/A	N/A
Monto autorizado (C/IVA)	Numérico (decimal)	14	E	Campo que permite seleccionar el monto autorizado con IVA.	N/A	Muestra el valor con formato \$ 0.00 que comprende 12 enteros con separación de miles y 2 decimales. Ejemplo: \$999,999,999,999.00.
Tipo moneda	Combo de selección	N/A	S	Campo que permite seleccionar una opción para el tipo de moneda.	N/A	N/A
Tipo de cambio	Numérico (decimal)	16	E	Campo que permite ingresar el	N/A	Muestra el valor con formato \$



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

				tipo de cambio dependiendo o de la opción seleccionada en el campo "Tipo de moneda".		0.0000 que comprende 12 enteros con separación de miles y 4 decimales. Ejemplo: \$999,999,999,999.0000.
Monto en pesos	Númérico (decimal)	14	E	Campo que indica la conversión del campo "Monto autorizado (C/IVA)" a pesos.	Monto en pesos = ((Monto autorizado (C/IVA)) * (Tipo de cambio))	Muestra el valor con formato \$ 0.00 que comprende 12 enteros con separación de miles y 2 decimales. Ejemplo: \$999,999,999,999.00.
Comentarios	Texto	2000	E	Campo que permite ingresar comentarios adicionales.	N/A	N/A
Cancelar	Botón	N/A	S	Opción que realiza el proceso para cancelar la acción y regresa al último estado guardado.	N/A	Inicialmente se muestra sin color de fondo y con el texto y contorno en color guinda (#691c32). Cuando se le pone el cursor encima debe cambiar a fondo guinda (#691c32) y letras blancas.



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

Guardar	Botón	N/A	S	Opción que inicia el proceso para almacenar en la BD la información del comité.	N/A	Inicialmente se muestra sin color de fondo y con el texto y contorno en color verde oscuro(#10312B). Cuando se le pone el cursor encima debe cambiar a fondo verde oscuro(#10312B) y letras blancas.
---------	-------	-----	---	---	-----	--

### ESTILOS 03

<b>Nombre de la Pantalla:</b>	Datos de la descarga
<b>Objetivo:</b>	Permite visualizar un documento PDF adjuntado.
<b>Casos de uso relacionados:</b>	17_3083_ECU_AdministrarInfoComites

Datos de la descarga

url: <https://SISECOFI.mx/SATCloud>



contraseña: S4T9182873223

Cerrar





Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

## DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS

Elemento	Descripción
Datos de descarga	Título de la ventana.
	Opción que permite cerrar la ventana.
url	Campo que muestra la url de descarga de SATCloud.
contraseña	Campo que muestra la contraseña para descarga del archivo en SATCloud.
	Opción que permite copiar la contraseña.
Cerrar	Opción que permite cerrar la ventana.

## DESCRIPCIÓN DE CAMPOS

Elemento	Tipo	Longitud	Nivel de Acceso (L, E, S)	Descripción del Campo	Fórmulas	Precisiones
Datos de descarga	Texto	N/A	L	Título de la ventana.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que permite cerrar la ventana.	N/A	Usar <i>tooltip</i> que muestre el nombre de la opción "Cerrar ventana".
Url	Texto	N/A	S	Campo que muestra la Url de descarga de SATCloud.	N/A	N/A
Contraseña	Texto	N/A	L	Campo que muestra la contraseña para descarga del archivo en SATCloud.	N/A	N/A
	Ícono	N/A	S	Opción que permite copiar la contraseña.	N/A	N/A
Cerrar	Botón	N/A	S	Opción que permite cerrar la ventana.	N/A	Inicialmente se muestra sin color de fondo y con el texto y



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

						contorno en color guinda (#691c32).  Cuando se le pone el cursor encima debe cambiar a fondo guinda (#691c32) y letras blancas.
--	--	--	--	--	--	--

#### Anexo - Ejemplos de botones



Las acciones de cada botón se definen en los Estilos correspondientes



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

FIRMAS DE CONFORMIDAD	
Firma 1	Firma 2
<b>Nombre:</b> María del Carmen Castillejos Cárdenas.	<b>Nombre:</b> Rubén Delgado Ramírez.
<b>Puesto:</b> Usuaría ACPPI.	<b>Puesto:</b> Usuario ACPPI.
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>
Firma 3	Firma 4
<b>Nombre:</b> Rodolfo López Meneses.	<b>Nombre:</b> Diana Yazmín Pérez Sabido.
<b>Puesto:</b> Usuario ACPPI.	<b>Puesto:</b> Usuaría ACPPI.
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>
Firma 5	Firma 6
<b>Nombre:</b> Yesenia Helvetia Delgado Naranjo.	<b>Nombre:</b> Alejandro Alfredo Muñoz Núñez.
<b>Puesto:</b> APE ACPPI.	<b>Puesto:</b> RAPE ACPPI.
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>
Firma 7	Firma 8
<b>Nombre:</b> Luis Angel Olguin Castillo.	<b>Nombre:</b> Erick Villa Beltrán.
<b>Puesto:</b> Enlace ACPPI.	<b>Puesto:</b> Líder APE SDMA 6.
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>



Fecha de aprobación del Template: 02/08/2023	<b>Especificación de Interacción de Usuario</b> 17_3083_EIU_AdministrarInfoComites.docx	Versión del template: 7.00
--	--	-------------------------------

Firma 9	Firma 10
<b>Nombre:</b> Juan Carlos Ayuso Bautista.	<b>Nombre:</b> Eduardo Acosta Mora.
<b>Puesto:</b> Líder Técnico SDMA 6.	<b>Puesto:</b> Analista SDMA 6.
<b>Fecha:</b>	<b>Fecha:</b>