



# QReceipt

Manual de usuario

Andrés David Hoyos Velásquez

Alejandro García Ruiz

Pablo Isaza Gómez

Proyecto de ingeniería II

Universidad EIA.

## Tabla de contenido:

1. Introducción.....	1
2. Elementos de la interfaz.....	2
3. Generar recibo.....	4
3.1. Recibo Generado.....	6
4. Lectura.....	8
4.1. Inicio de sesión.....	9
4.1.1. Inicio de sesión (Admin) .....	10
4.1.2. Registro de usuarios .....	11
4.2. Lectura .....	12



QRReceipt

## 1.Introducción:

QReceipt consiste en una aplicación de escritorio con la capacidad de generar recibos e imprimirlos. El factor diferencial de esta aplicación con las demás en el mercado consiste en que cada recibo generado, consta de un código QR, que con solo leerlo a través de la aplicación digitaliza todos los datos del mismo de manera instantánea, esto con el fin de hacer la manipulación virtual de recibos más eficiente y fácil.

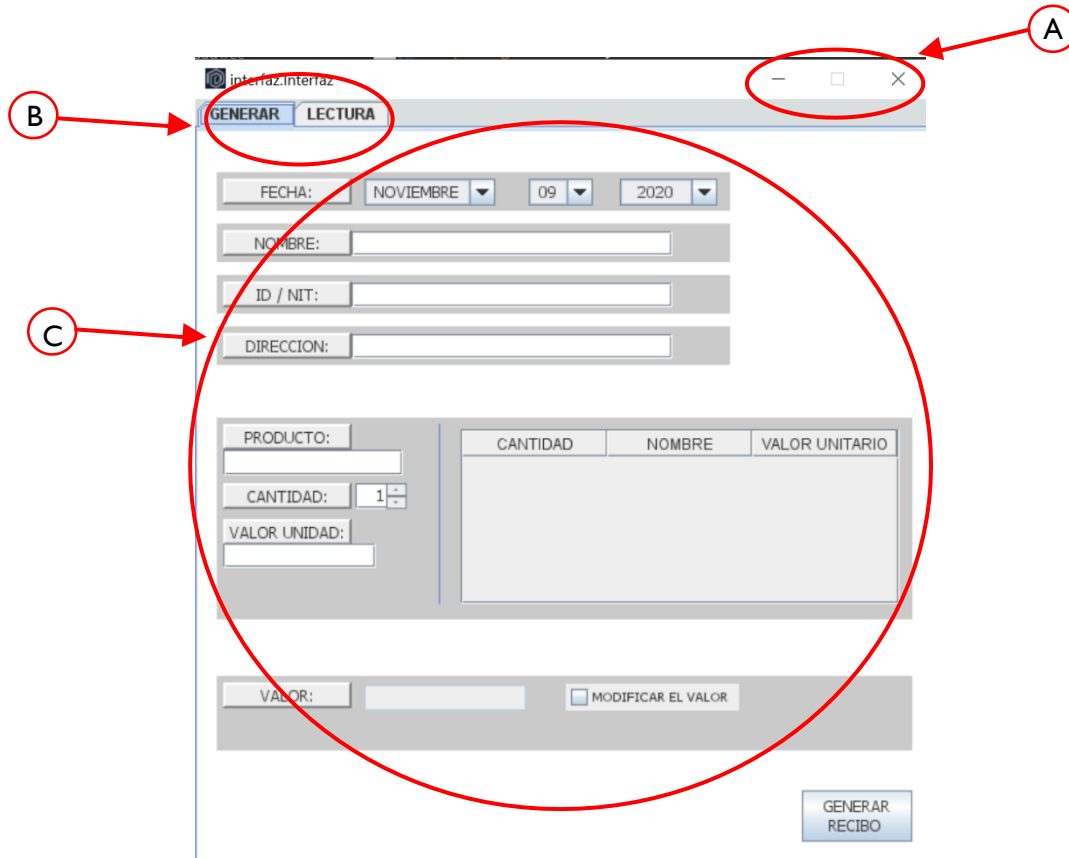
Haciendo uso de este manual de usuario, usted conocerá todas las características de la aplicación y aprenderá a hacer uso de la misma.

The logo consists of a stylized QR code represented by concentric hexagonal lines, centered behind the text.

# QReceipt

## 2.Elementos de la interfaz:

Una vez abierto el programa, nos encontraremos con lo siguiente:



# QRReceipt

A. Botones de interfaz de Windows: estos son los botones que aparecen en cada programa de Windows, permiten minimizar, expandir, o cerrar el programa. En este caso se ha bloqueado la opción de expandir la interfaz debido a que no se le vio necesidad, por la naturaleza del programa.

B. Pestañas: estas son las dos que aparecen en la parte superior izquierda del programa. Una es la de generar (3). En ella es donde se introduce la información de la factura. Por otro lado, la pestaña de lectura (4), activa la parte del programa que se encarga de leer y convertir la información del QR en información legible. Para ingresar en la pestaña de lectura es necesario iniciar sesión.

C. Panel de interfaz: es el panel que contiene la información de la respectiva pestaña (B) seleccionada.



# QReceipt

### 3. Generar Recibo:

Si lo que queremos es generar un recibo mediante la digitación de texto, ingresamos a la pestaña de “Generar” y hacemos lo siguiente:

The screenshot shows a software interface titled 'interfaz.Interfaz' with two tabs: 'GENERAR' and 'LECTURA'. The 'GENERAR' tab is active. It contains several input fields and a table. A large red circle labeled 'A' encompasses the 'FECHA:' (date), 'NOMBRE:' (name), 'ID / NIT:', and 'DIRECCION:' (address) fields. Another red circle labeled 'B' encompasses the 'PRODUCTO:' (product), 'CANTIDAD:' (quantity), 'VALOR UNIDAD:' (unit value), and a table with columns 'CANTIDAD', 'NOMBRE', and 'VALOR UNITARIO'. A third red circle labeled 'C' encompasses the 'VALOR:' (total value) field and a 'MODIFICAR EL VALOR' checkbox. A fourth red circle labeled 'D' encompasses the 'GENERAR RECIBO' button. A large, faint 'QR receipt' watermark is visible across the bottom of the interface.

A. En esta sección se debe de ingresar la información inherente al usuario al cual se le está realizando la factura. Acá podrá ingresar la fecha (que por default contiene la fecha actual), el nombre, el ID/NIT, y la dirección. Cada campo tiene su respectiva validación de datos.

- B. En esta sección ingresamos los datos correspondientes a los productos de la factura. En ella se pone el nombre del producto, la cantidad de ítems del mismo tipo de productos que se va a comprar, y por último el valor. Una vez el Usuario añade el valor del producto y presione enter, este será adicionado a la tabla en la sección derecha, y los campos de texto se borrarán para dar paso al ingreso de un nuevo producto, si es el caso. Nuevamente, todos los campos contienen validación de datos.
- C. Posterior a haber ingresado los productos, en esta sección es donde aparecerá el valor de la factura. Cuenta con una caja de chequeo (Checkbox) que permite al usuario modificar el valor de la factura. En la parte inferior izquierda, el usuario podrá ingresar el nuevo valor de la factura. Además, en la parte inferior de la sección aparecerá el valor de la factura escrito en palabras, es decir, si el valor de la factura es de mil, aparecerá "MIL", escrito en esta sección.
- D. Por último, damos clic sobre el botón que se encuentra en la esquina inferior derecha de la ventana, lo cual nos llevara a un nuevo panel (3.1) con el recibo generado con la información, y a la vez, con su respectivo código QR.

### 3.1. Recibo generado:

Habiendo llenado todos los datos correctamente y dado clic en el botón de generar recibo, nos encontraremos con lo siguiente:



interfaz.Interfaz

**GENERAR** **LECTURA**

**QReceipt**  
Direccion: Cra 38# 6D Z sur 30  
NIT: 112.358.132-18  
Telefono: (-57) 300336 9209  
E-mail: qreceipt@receipt.qr

**FACTURA DE VENTA** **NUMERO: 1**

FECHA: 09/NOVIEMBRE/2020  
CLIENTE: Juan gómez  
C.C / NIT: 123456789  
DIRECCION: cra 123- calle 321  
VALOR: 12500000

CANTIDAD	NOMBRE	VALOR
2	NEVERA	2000000
2	TELEVISOR	6000000
3	COMPUTADOR	4500000

REGRESAR IMPRIMIR GUARDAR

- A. Sección de información de QRECEIPT: en esta sección dentro de la pestaña de leer el QR aparecerá la información de la empresa QRECEIPT, con su nombre, dirección, NIT, teléfono, y correo electrónico. De igual manera aparecerá el logo.
- B. Información del cliente: en esta sección aparecerá la información que se llenó desde un inicio en la pestaña de generar QR, es decir, aparecerá tanto la información del cliente como el valor de la factura.

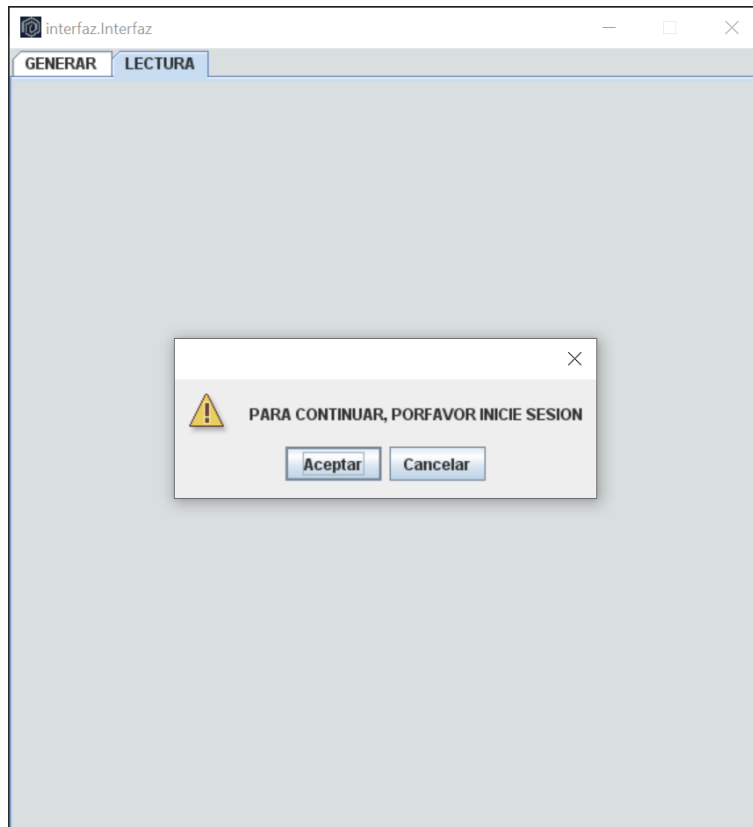


- C. Lista de productos en factura generada: en esta sección aparece toda la información de los productos que fueron ingresados, es decir, el nombre del producto, junto con su cantidad de ítems seleccionados, y el valor total de cada producto.
- D. Botones de factura generada: estos botones se encuentran en la parte inferior de la factura. El botón de regresar vuelve a la ventana en la que los usuarios ingresan los datos de la factura. El de imprimir, como su nombre lo indica permite imprimir la factura final, y el de guardar, permite guardar el código QR en la computadora para su posterior procesamiento.



# QR receipt

## 4.Lectura:



Para ingresar a la opción de leer es necesario iniciar sesión. Para ello aparecerá una ventana con dicha advertencia, y la opción de “aceptar”, que nos llevará a un nuevo panel (3.1). Si damos clic sobre el botón “cancelar”, se nos llevara a la ventana de “generar recibo” (3) nuevamente.

## 4.1. Inicio de sesión

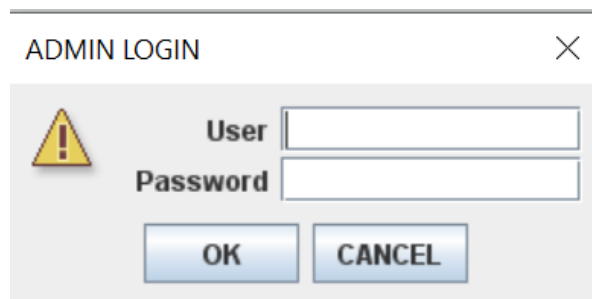
A screenshot of a 'Login' dialog box. The dialog has a title bar with the word 'Login' and a close button (X). Inside, there is a yellow warning triangle icon on the left. To its right are two input fields: 'User' and 'Password'. Below these fields are three buttons: 'Continuar', 'Cancelar', and 'Crear Usuario'.

Habiendo dado clic en el botón de “aceptar” en la ventana anterior, aparecerá esta nueva ventana, donde el usuario podrá poner su usuario y contraseña. En dicha ventana se nos dan tres opciones:

- Aceptar: En caso de que el usuario haya ingresado una identificación válida, se le llevara a la pestaña de lectura (4.2).
- Cancelar: Lleva a la ventana de “generar recibo” (3) nuevamente.
- Crear usuario: Lleva a una nueva ventana donde se requiere que un administrador inicie sesión (4.1.1).

# QReceipt

## 4.1.1. Inicio de sesión (Admin)

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "ADMIN LOGIN" with a close button (X) in the top right corner. On the left side of the dialog is a yellow warning triangle icon. To the right of the icon are two text input fields: the first is labeled "User" and the second is labeled "Password". Below these fields are two buttons: "OK" and "CANCEL".

Es una ventana muy similar a la anterior, solo que para que el inicio de sesión sea exitoso, el usuario debe de poseer una identidad de administrador. Tiene el único propósito de permitir el registro de nuevos usuarios. Si el inicio de sesión como administrador es exitoso, nos llevará a la ventana de registro de usuarios (4.1.2). Si damos clic sobre el botón “cancelar”, se nos llevara a la ventana de “generar recibo” (3) nuevamente.

QReceipt

## 4.1.2. Registro de usuarios

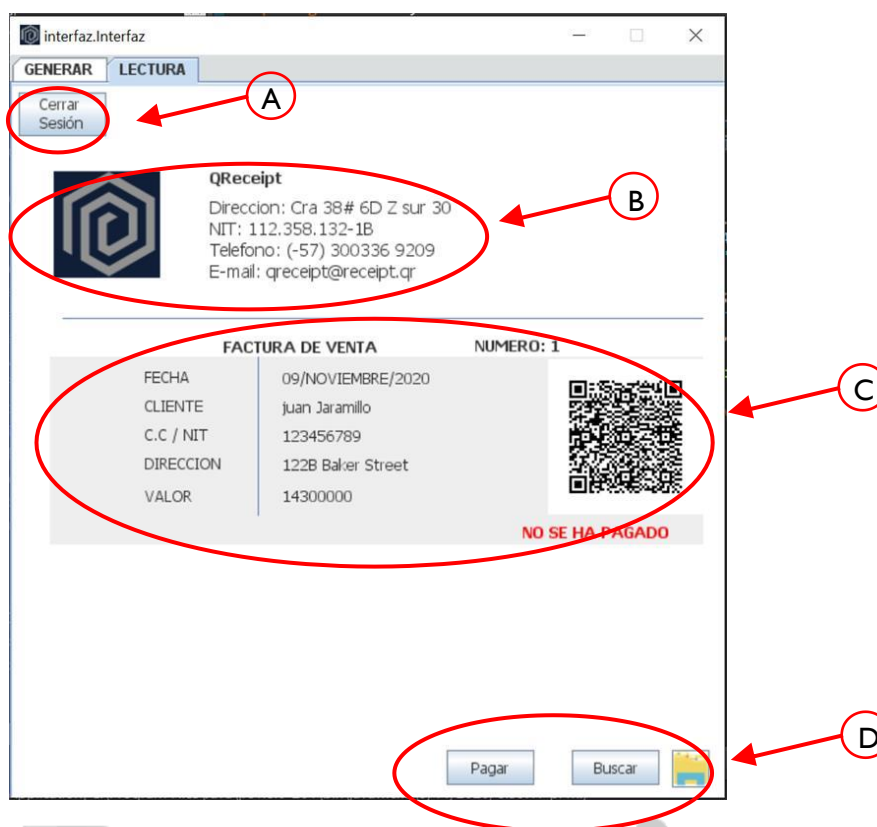
A screenshot of a Windows-style dialog box titled "AGREGAR USUARIO" with a close button (X) in the top right corner. On the left side, there is a blue circular icon with a white lowercase 'i'. To the right of the icon, there are two text input fields. The first field is labeled "User" and the second field is labeled "Password". Below these fields are two buttons: "OK" and "CANCEL".

Luego de que un admin inicia sesión para crear un usuario aparecerá esta ventana. Acá tiene la oportunidad de ingresar un usuario y una contraseña nuevos a la base de datos (el usuario debe ser de 5 o más caracteres y debe ser un usuario totalmente nuevo, y la contraseña debe ser de 8 o más caracteres). Si damos clic sobre el botón “cancelar”, se nos llevara a la ventana de “generar recibo” (3) nuevamente.

QReceipt

## 4.2. Lectura:

Posterior al inicio de sesión exitoso, veremos la siguiente ventana:



- A. Botón de cerrar sesión: Permite cerrar la ventana de leer el QR y volver a la de generar el QR. Tal como su nombre lo indica, cierra la sesión del usuario.
- B. Sección de información de QRECEIPT: en esta sección dentro de la pestaña de leer el QR aparecerá la información de la empresa QRECEIPT, con su nombre, dirección, NIT, teléfono, y correo electrónico. De igual manera aparecerá el logo.

C. Sección de información del cliente: en esta sección aparecerá la información de un QR leído desde el ordenador, es decir, aparecerá tanto la información del cliente (fecha de facturación, Nombre del Cliente, ID/NIT, Dirección), y también aparecerá el valor de la factura. De igual forma aparecerá el QR, y si la factura ya ha sido pagada o no.

D. Botones de selección de factura: en la parte inferior derecha de la ventana de lectura, aparece el botón de pagar, que como su nombre dice permite registrar que la factura ya ha sido pagada. También aparecen los botones de buscar y explorador de archivos, cuyo objetivo es el de buscar dentro del equipo algún código QR que deba ser leído para pasar la información a la ventana.

Si deseamos leer un código QR y convertirlo en una factura, seguimos el siguiente proceso:

1. Damos clic en el botón del explotador de archivos (D), donde debemos buscar y seleccionar nuestro código QR.
2. Toda la información del recibo consignada en el código QR se verá en la sección de información del cliente (C).

# QR receipt