

# Alessandra Silva Justulim

Brasileira, solteira, 19 anos

Rua Geraldo Guimarães de Andrade, 78

Residencial União – São José dos Campos – SP

Telefone: (12) 3307-5786 / Celular (12) 8842-6380 / E-mail: [a-justulim@hotmail.com](mailto:a-justulim@hotmail.com)

## FORMAÇÃO

---

- Cursando Administração de Empresas. Etep faculdades, conclusão prevista para 2016.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **2012 - 2013 – Chiba Medical Corporation Ltda.**

Cargo: Recepcionista

Principais atividades: Atendimento telefônico, agendamento de pacientes, preenchimentos de guias e fichas e organização da recepção.

- **2012 – Resume Galvanização a Fogo Ltda.**

Cargo: Auxiliar Administrativo

Principais atividades: Setor financeiro contas á pagar, contato e cotações com fornecedores, cadastramento de notas fiscais e fornecedores no sistema MHF, relatórios de contas e arquivamento de documentos.

- **2011-2012 – Locsim – Locação de Equipamentos e Sistemas Ltda.**

Cargo: Auxiliar Administrativo Junior

Principais atividades: Setor contratos, elaboração de planilhas no Excel, contato com clientes, atendimento telefônico e vendas de suprimentos (multifuncionais impressoras e copiadoras).

- **2011 – Evidente Odontologia.**

Cargo: Secretária

Principais atividades: Atendimento aos pacientes, agendamento de consultas,auxilo ao dentista, organização de documentos e limpeza do consultório.

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

---

- Assistente Adminstrativo (SENAI, São José dos Campos, 140 horas)
- Informática (Help Byte)